

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ 69-1) และ ร่างหนังสือชี้ชวน



บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

KT Medical Service Public Company Limited

เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก

เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 76,636,600 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

(การจัดสรรหุ้นที่เสนอขายเป็นไปตามดุลยพินิจของบริษัทและผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์)

โดยนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ราคาเสนอขาย

ราคาเสนอขายหุ้นละ 3.10 บาท

ระยะเวลาเสนอขาย

- (1) สำหรับประชาชนทั่วไป เฉพาะกลุ่มซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น (Pre-emptive Rights): วันที่ 7 ถึง 9 ธันวาคม 2565 และ
- (2) สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อย และกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย: วันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565

ที่ปรึกษาทางการเงิน : บริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย : บริษัท หลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด

วันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน : 22 กรกฎาคม 2565

วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ : 6 ธันวาคม 2565

คำเตือน

“ก่อนตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนต้องใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ออกหลักทรัพย์และเงื่อนไขของหลักทรัพย์ รวมทั้งความเหมาะสมในการลงทุนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี การมีผลใช้บังคับของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์นี้ มิได้เป็นการแสดงว่าคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แนะนำให้ลงทุนในหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือมิได้ประกันราคาหรือผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือรับรองความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์นี้แต่อย่างใด ทั้งนี้ การรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์นี้เป็นความรับผิดชอบของผู้เสนอขายหลักทรัพย์

หากแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์มีข้อความหรือรายการที่เป็นเท็จ หรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ผู้ถือหลักทรัพย์ที่ได้ซื้อหลักทรัพย์ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์มีผลใช้บังคับ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัทหรือเจ้าของหลักทรัพย์ได้ตามมาตรา 82 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่รู้หรือควรจะรู้ว่าแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์เป็นเท็จหรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ แต่ไม่เกินสองปีนับจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลดังกล่าวมีผลใช้บังคับ”

บุคคลทั่วไปสามารถขอตรวจสอบหรือขอสำเนาแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน ได้ที่ศูนย์สารสนเทศ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2263-6499 ในทุกวันทำการของสำนักงาน ระหว่างเวลา 09.00 น. – 12.00 น. และ 13.00 น. – 16.00 น. หรือทาง <http://www.sec.or.th>

คำเตือน: การลงทุนมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ก่อนการตัดสินใจลงทุน

สารบัญ

ส่วนที่ 1	ข้อมูลสรุป (Executive Summary)	ส่วนที่ 1 หน้า 1
ส่วนที่ 2	บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	
	ส่วนที่ 2.1 วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ส่วนที่ 2.1 หน้า 1
	ส่วนที่ 2.2 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	ส่วนที่ 2.2.1 หน้า 1
	2. การบริหารความเสี่ยง	ส่วนที่ 2.2.2 หน้า 1
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	ส่วนที่ 2.2.3 หน้า 1
	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	ส่วนที่ 2.2.4 หน้า 1
	5. ข้อมูลสำคัญอื่น	ส่วนที่ 2.2.5 หน้า 1
	ส่วนที่ 2.3 การกำกับดูแลกิจการ	
	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	ส่วนที่ 2.3.6 หน้า 1
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	ส่วนที่ 2.3.7 หน้า 1
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	ส่วนที่ 2.3.8 หน้า 1
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	ส่วนที่ 2.3.9 หน้า 1
ส่วนที่ 3	งบการเงิน	
ส่วนที่ 4	ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์	
	1. รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.1 หน้า 1
	2. ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.2 หน้า 1
	3. ที่มาของการกำหนดราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.3 หน้า 1
	4. ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.4 หน้า 1
	5. ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง	ส่วนที่ 4.5 หน้า 1
	6. การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร	ส่วนที่ 4.6 หน้า 1
ส่วนที่ 5	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	ส่วนที่ 5 หน้า 1
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท	
เอกสารแนบ 4	รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	
เอกสารแนบ 7	แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท	

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ข้อมูลสรุปนี้เป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน ซึ่งเป็นเพียงข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการเสนอขาย ลักษณะและความเสี่ยงของบริษัทที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (“บริษัท”) ดังนั้น ผู้ลงทุนต้องศึกษาข้อมูลรายละเอียดจากหนังสือชี้ชวนฉบับเต็ม ซึ่งสามารถขอได้จากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และบริษัท หรืออาจศึกษาข้อมูลได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนที่บริษัทยื่นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ได้ที่ website ของสำนักงาน ก.ล.ต.

สรุปข้อมูลสำคัญของการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(ระยะเวลาการเสนอขาย:

- (1) สำหรับประชาชนทั่วไปเฉพาะกลุ่มซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น (Pre-emptive Rights): วันที่ 7 ถึง 9 ธันวาคม 2565 และ
- (2) สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อย และกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย: วันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565)

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขาย

- ผู้เสนอขาย : บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) หรือ (“บริษัท”)
- ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล
- จำนวนหุ้นที่เสนอขาย : 76,636,600 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.55 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน ในครั้งนี้

สัดส่วนการเสนอขายหุ้น :

เสนอขายต่อผู้มีสิทธิจองซื้อหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (Pre-emptive Rights)	: 7,663,660 หุ้น	ร้อยละ 10.00
เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	: 51,729,740 หุ้น	ร้อยละ 67.50
เสนอขายต่อผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อย	: 10,345,900 หุ้น	ร้อยละ 13.50
เสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย	: 6,897,300 หุ้น	ร้อยละ 9.00

เงื่อนไขในการจัดจำหน่าย : รับประกันการจัดจำหน่ายอย่างแน่นอนทั้งจำนวน (Firm Underwriting)

(หมายเหตุ: บริษัทฯ ไม่กำหนดจำนวนการจัดสรรหุ้นขั้นต่ำ ที่จะให้ผลให้ยกเลิกการจัดสรรหุ้นในครั้งนี้)

ราคาเสนอขายต่อประชาชน (IPO) : 3.10 บาทต่อหุ้น มูลค่าการเสนอขาย : 237,573,460 บาท

การเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพในช่วง 6 เดือนก่อนยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานจนถึงช่วงเสนอขาย: ไม่มี

มูลค่าที่ตราไว้ (Par) : 0.50 บาทต่อหุ้น

มูลค่าตามราคาบัญชี (Book Value) : เท่ากับ 1.12 บาท/หุ้น (คำนวณจากส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 250.39 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท ก่อนการเสนอขายหุ้น จำนวน 223.36 ล้านหุ้น)

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ออกและเสนอขายหลักทรัพย์กับกลุ่มที่ปรึกษาทางการเงินและหรือกลุ่มผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เช่น การถือหุ้น ระหว่างกัน การมีกรรมการ ผู้บริหาร บุคลากร ของที่ปรึกษาทางการเงินและหรือผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของผู้ออกและเสนอขายหลักทรัพย์ การกู้ยืม จากกลุ่มที่ปรึกษาทางการเงินและหรือกลุ่มผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และความสัมพันธ์อื่น ที่อาจทำให้ที่ปรึกษาทางการเงินและหรือผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ขาดความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ : ไม่มี

ที่มาของการกำหนดราคาเสนอขายและข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย :

การกำหนดราคาของหุ้นสามัญของบริษัทที่เสนอขายในครั้ง นี้ กำหนดตามมูลค่าเชิงเปรียบเทียบกับมูลค่าของหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ ที่สามารถอ้างอิงได้ (Market Comparable) โดยพิจารณาจากอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้นของบริษัท (Price to Earnings Ratio: P/E) และสภาวะการซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ ราคาหุ้นสามัญที่เสนอขายหุ้นละ 3.10 บาท คิดเป็นอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (P/E) เท่ากับ 27.76 เท่า เมื่อเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิที่ 0.11 บาทต่อหุ้น ซึ่งคำนวณจากกำไรสุทธิในช่วง 4 ไตรมาสย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ที่จำนวน 24.94 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทก่อนการเสนอขายหุ้นในครั้ง นี้ ซึ่งเท่ากับ 223.36 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (Pre-IPO Dilution) และคิดเป็นอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (P/E) เท่ากับ 37.29 เท่า เมื่อเทียบกับกำไรสุทธิที่ 0.08 บาทต่อหุ้น ซึ่งคำนวณจากกำไรสุทธิในช่วง 4 ไตรมาสย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ที่จำนวน 24.94 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้ง นี้ ซึ่งเท่ากับ 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (Post-IPO Dilution)

อย่างไรก็ดี อัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิดังกล่าวคำนวณจากผลประกอบการในอดีต 4 ไตรมาสย้อนหลัง โดยที่ยังไม่ได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานในปัจจุบันและอนาคต

สัดส่วนหุ้นของ “ผู้มีส่วนร่วมในการบริหาร” ที่ไม่ติด Silent Period : จำนวน 52,135,600 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.38 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้ง นี้

ตลาดรอง : ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

หมวดธุรกิจ : บริการ (SERVICE)

เกณฑ์เข้าจดทะเบียน : Profit test

วัตถุประสงค์การใช้เงิน

กลุ่มบริษัทมีวัตถุประสงค์ในการนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนในครั้ง นี้ประมาณ 226.01 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายการเสนอขาย) ไปใช้ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน ⁽¹⁾	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ
1. โครงการลงทุนในสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	155.00	ภายในปี 2566 ถึง 2567
2. โครงการลงทุนในโรงงานผลิตน้ำยาไตเทียมและศูนย์บริการวิศวกรรม	61.00	ภายในปี 2566 ถึง 2567
3. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ การลงทุนอื่นๆ และการขยายธุรกิจของบริษัท (ถ้ามี)	10.01	ภายในปี 2566 ถึง 2567
รวม	226.01	

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ในส่วนที่ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หัวข้อที่ 2.12 โครงการในอนาคต

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัท และแผนการลงทุนของบริษัท และบริษัทในเครือ ตามความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัท มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทย่อยและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล ตัวแทนของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้เสนอขายหลักทรัพย์

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS” หรือ “บริษัท”) ก่อตั้งโดย บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) และกลุ่มครอบครัวเตชะเกษม เมื่อปี พ.ศ. 2558 ด้วยทุนจดทะเบียน 10.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ภายใต้การบริหารของนางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนาเดชา ที่เป็นพยาบาลระดับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางไตเทียม และมีประสบการณ์ด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ทำให้เล็งเห็นโอกาสในการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ประกอบกับดร.วิจิตร เตชะเกษมผู้ซึ่งมีความสามารถและประสบการณ์ทางด้านระบบน้ำของ FVC จึงทำให้บริษัทสามารถขยายการให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างครบวงจร

บริษัทประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) ทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีเครื่องไตเทียมรวม จำนวน 254 เครื่อง มีหน่วยไตเทียมจำนวน 20 สาขา ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ แบ่งออกเป็นหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลจำนวน 17 สาขา และคลินิกเวชกรรมไตเทียมจำนวน 3 สาขา ประกอบด้วย ภาคกลางและกรุงเทพมหานคร 2 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 10 สาขา ภาคเหนือ 4 สาขา ภาคตะวันออก 2 สาขา และภาคตะวันตก 2 สาขา

ในปัจจุบัน บริษัทมีบริษัทย่อย จำนวน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) และ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) โดยลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยสามารถสรุปโดยสังเขป ดังนี้

1) IRV ดำเนิน 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1.1) ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 1.2) การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม 1.3) การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ 1.4) การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

2) MV ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งบริการดูแลบำรุงรักษาระบบ

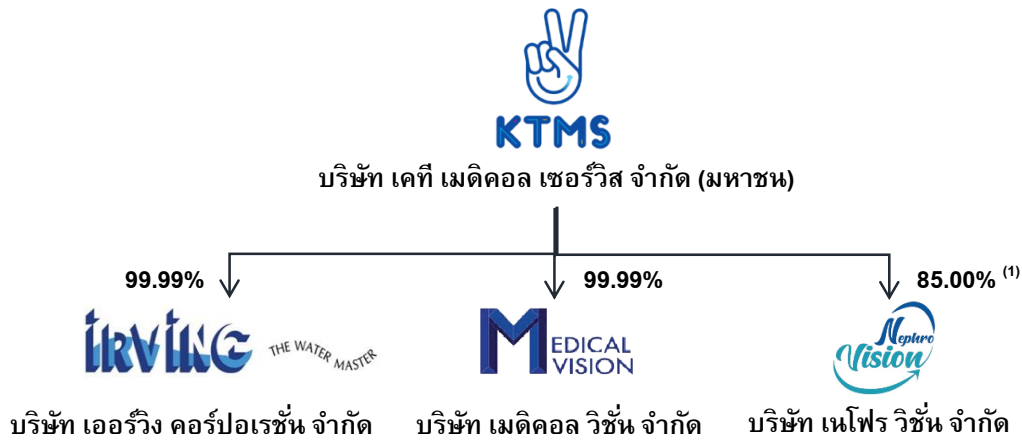
3) NEP ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ในปัจจุบัน NEP ยังไม่มีรายได้เชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ การก่อตั้ง NEP จะเป็นการร่วมมือกับอายุรแพทย์โรคไตในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อทำให้อายุรแพทย์โรคไตรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของร่วม อีกทั้ง NEP จะได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายสนับสนุน SME ของภาครัฐ โดยเป็นการเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มผู้ประกอบการ SME ในการประมูลงานโครงการกับภาครัฐ

NEP มีแผนที่จะเปิดคลินิกใหม่จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ คลินิกจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งคาดว่าจะสามารถเปิดให้บริการได้ในเดือนมีนาคม และเดือนพฤษภาคม ปี 2566 ตามลำดับ โดยจะมีจำนวนเครื่องไตเทียมสาขาละประมาณ 8 เครื่อง

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างครบวงจรด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล ให้แก่กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และกลุ่มลูกค้าเอกชน ทั้งนี้ ห่วงโซ่คุณค่าในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและบริการทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจรมีรายละเอียดดังนี้



โครงสร้างกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน



หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ถือหุ้นรายอื่นของ NEP สัดส่วน 15% เป็นอายุรแพทย์โรคไต ได้แก่ นายสุขเกษม อมรสุนทร 7.5% และนายธีรวุฒิ ปริพูล 7.5%

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งแรก (IPO) สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น ⁽¹⁾	ก่อนการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนครั้งแรก (IPO) ณ 30 กันยายน 2565		หลังการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนครั้งแรก (IPO)	
		จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ
1	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ⁽²⁾	159,225,200	71.29	159,225,200	53.08
2	กลุ่มครอบครัวเกียรติชนันต์ ⁽³⁾	23,000,000	10.30	23,000,000	7.67
2.1	นายสิทธิวีร์ เกียรติชนันต์	17,250,000	7.72	17,250,000	5.75
2.2	นางสาวกมลทิพย์ เกียรติชนันต์	5,750,000	2.57	5,750,000	1.92
3	ทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน ⁽⁴⁾	18,750,000	8.39	18,750,000	6.25
4	กลุ่มครอบครัวเตชะเกษม ⁽⁵⁾	16,160,400	7.24	16,160,400	5.39
4.1	นางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนเดชา	15,932,200	7.13	15,932,200	5.31
4.2	นายวิจิตร เตชะเกษม	228,200	0.10	228,200	0.08
5	นายธีระภัทท์ สอนกลิ่น	3,000,000	1.34	3,000,000	1.00
6	นายบุญชัย จิระกรานนท์	2,000,000	0.90	2,000,000	0.66
7	นายศุภฤกษ์ จิตติกานนท์	1,000,000	0.45	1,000,000	0.33
8	นายพัฒนพงษ์ คงคาร์ตัน	227,800	0.10	227,800	0.07
รวมก่อนเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน		223,363,400	100.00	223,363,400	74.45
9	ประชาชนทั่วไป	-	-	76,636,600	25.55
รวมหลังเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน		223,363,400	100.00	300,000,000	100.00

หมายเหตุ : (1) รายชื่อผู้ถือหุ้น ถูกจัดกลุ่มตามความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นการเปิดเผยตามมาตรา 69 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยไม่เกี่ยวกับลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำร่วมกับบุคคลอื่นตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 7/2552 แต่อย่างใด

(2) FVC เป็นบริษัทหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment System) และธุรกิจคลินิกเวชกรรมเพื่อสุขภาพและความงาม

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรกของ FVC ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น FVC	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นาย วิจิตร เตชะเกษม	104,943,666	18.57
2.	UBS AG LONDON BRANCH	48,846,400	8.64
3.	นาย สิทธิวีร์ เกียรติชวนันต์	18,408,500	3.26
4.	นาย สมพล พงศ์พันธ์ไพศาล	17,350,000	3.07
5.	นาย ธนพรรัตน์ ตันตวิวัฒน์วิจิตร	14,546,503	2.57
6.	นาย ปรีณ ชนนทรานนท์	12,172,334	2.15
7.	นาย ภัทนะ จันทร์เจริญสุข	12,035,600	2.13
8.	นาย บุญชัย จิระกรานนท์	12,000,000	2.12
9.	นาย บุรโชติ เตชะเกษม	11,841,758	2.10
10.	น.พ. อนุพงศ์ ตั้งอรุณสันติ	11,200,000	1.98
รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก		263,344,761	46.59
รวมจำนวนหุ้นในส่วนที่เหลือ		301,798,198	53.41
รวมจำนวนหุ้นทั้งหมด		565,142,959	100.00

ที่มา : SET

(3) นาย สิทธิวีร์ และนางสาวกมลทิพย์ เกียรติชวนันต์ มีความสัมพันธ์เป็นคู่สมรส

(4) ทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs (กองทุนย่อยกองที่ 2) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2560 โดยธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (“ธพว.”) วงเงินรวม 501,000,000 บาท โดยธพว. ลงทุนร่วมกับนางวิวรรณ ธาราหิรัญโชติ จำนวนเงิน 500,000,000 บาท และ 1,000,000 บาท ตามลำดับคัดเลือกให้ บลจ. วรรณ เป็นทรัสต์ ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการกองทุน และบริษัท พีพีเอ็ม แอ็ดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน ทำหน้าที่บริหารจัดการกองทุน (บริษัท พีพีเอ็ม แอ็ดไวเซอร์ จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2559 มีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท มีผู้ถือหุ้นได้แก่ นางสาวปฐมาพร ไชยกุล นายปิยวัฒน์ รุ่งธนาภิรมย์ และนายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา ถือหุ้นร้อยละ 40 ร้อยละ 30 และร้อยละ 30 ตามลำดับ)

(5) นางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนเดชา และนายวิจิตร เตชะเกษม มีความสัมพันธ์เป็นคู่สมรส

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3	นายสมชาย ทรศนีย์ศิลป์	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4	นายศิริชัย จิรายูรวีฑูร	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6	นายวิจิตร เตชะเกษม	กรรมการบริษัท
7	นายธนพรธรณ์ ตันตวิวัฒน์วิจิตร	กรรมการบริษัท
8	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
9	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน / เลขานุการบริษัท

โดยมีนายศิริชัย จิรายูรวีฑูร เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท)

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้	โดย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับงวดเก้าเดือน			
		2562		2563		2564		2564		2565	
		ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	KTMS	90.96	49.55	136.59	63.65	214.80	68.46	151.74	69.62	208.73	73.83
รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ ⁽¹⁾	IRV	32.15	17.51	27.26	12.70	26.39	8.41	20.57	9.44	24.03	8.50
รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม	IRV	29.71	16.18	32.42	15.11	32.98	10.51	24.57	11.27	26.79	9.48
รายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ⁽²⁾	IRV	6.02	3.28	-	-	-	-	-	-	-	-
รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	IRV	1.78	0.97	2.62	1.22	5.03	1.60	3.70	1.70	6.10	2.16
รายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์	MV	22.02	12.00	13.65	6.36	31.10	9.91	15.61	7.16	11.67	4.13
รวมรายได้จากการขายและบริการ		182.64	99.49	212.54	99.04	310.30	98.89	216.19	99.19	277.32	98.10
รายได้อื่น ⁽³⁾		0.94	0.51	2.07	0.96	3.49	1.11	1.76	0.81	5.38	1.90
รวม		183.58	100.00	214.61	100.00	313.79	100.00	217.95	100.00	282.70	100.00

ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัทและงบการเงินประจำปี 2562 ถึงปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนของปี 2564 และปี 2565

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รวมรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน

(2) ในปี 2563 ปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อันเป็นผลมาจากการที่กลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง

(3) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายวัสดุสิ้นเปลือง ดอกเบี้ยรับ และรายได้การบริหารจัดการระหว่างกัน โดยรายได้การบริหารจัดการระหว่างกัน คือ ค่าบริหารจัดการระหว่างกันที่ KTMS, IRV, หรือ MV มีการให้บริการแก่บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC") และบริษัท ไอ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด ("HHC") ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีค่าบริหารจัดการระหว่างกันตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564

สรุปปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 ความเสี่ยงที่คู่สัญญาจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัท

การให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของบริษัท มีลักษณะเป็นสัญญาการรับจ้างเหมาบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมจากโรงพยาบาลรัฐ ซึ่งระยะเวลาสัญญาเป็นแบบปีต่อปี หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานและเงื่อนไขของโรงพยาบาลรัฐ อาจเกิดความเสี่ยงที่โรงพยาบาลรัฐจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัท และอาจกระทบต่อรายได้ของบริษัทได้ โดยปี 2562 ถึงปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 บริษัทมีรายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ เท่ากับ 57.40 ล้านบาท 94.08 ล้านบาท 166.61 ล้านบาท และ 168.48 ล้านบาท ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 31.43 ร้อยละ 44.27 ร้อยละ 53.69 และร้อยละ 60.75 ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีบริษัทมีการให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานสมาคมโรคไต และปฏิบัติตามข้อกำหนดสัญญาจ้างของโรงพยาบาลทุกชั้นตอน รวมทั้งยังมีฝ่ายปฏิบัติการไตเทียมของบริษัทบันทึกและเฝ้าติดตามระยะเวลาการหมดสัญญาเพื่อจัดเตรียมการยื่นต่อสัญญากับโรงพยาบาลเป็นประจำเดือนตลอดมา นอกจากนี้ บริษัทยังมีความสัมพันธ์ที่ดีกับโรงพยาบาลรัฐและกลุ่มผู้บริหารของโรงพยาบาลมาตลอด ทำให้บริษัทได้รับการต่อสัญญาตลอดมาตั้งแต่ปี 2560 รวมทั้งกลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาไปครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ และมีจำนวนเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นทุกปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึงปี 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีจำนวนสาขาของหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล เท่ากับ 5 สาขา 11 สาขา 15 สาขา และ 17 สาขา ตามลำดับ และมีจำนวนเครื่องไตเทียมที่ให้บริการสำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล เท่ากับ 57 เครื่อง 122 เครื่อง 189 เครื่อง และ 223 เครื่อง ตามลำดับ

1.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนพนักงานในสายอาชีพ

เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมาจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยพนักงานในสายอาชีพทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น พยาบาลไตเทียม ผู้ช่วยพยาบาล และผู้ช่วยเหลือคนไข้ เป็นต้น ซึ่งจะต้องได้รับการอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติการบำบัดทดแทนไต (การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม) และมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทยกำหนด โดยในปัจจุบันบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหล่านี้มีจำนวนจำกัด อีกทั้งปริมาณผู้ป่วยโรคไตในท้องถิ่นค่อนข้างสูง ทำให้อาจเกิดความล่าช้าในกระบวนการสรรหาบุคลากร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่เกินกำลัง ส่งผลให้บริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรดังกล่าวในอนาคตได้

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมิได้ประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรทางการแพทย์ โดยมีการจัดเตรียมแผนในการพัฒนาบุคลากรไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management) เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับบริษัทได้นาน การส่งเสริมการเรียนรู้ เน้นให้พนักงานเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยมิ

ผู้บริหารหรือหัวหน้าคอยให้คำแนะนำ สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานเพื่อให้เกิดความผูกพันกับองค์กร รวมทั้งพิจารณาทบทวนในเรื่องนโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรมอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการกำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อดำเนินการเสริมสร้างองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรเฉพาะทาง และสร้างความต่อเนื่องในการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ผู้บริหารของบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มพยาบาลในพื้นที่นั้น ๆ จึงเป็นอีกช่องทางสำคัญในการเข้าถึงบุคลากรดังกล่าวได้อย่างกว้างขวาง บริษัทจึงเชื่อว่าแนวทางการดำเนินการข้างต้นจะสามารถลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนพนักงานในสายอาชีพดังกล่าวได้

1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาต ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้อย่างครบถ้วน

การประกอบธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น กระทรวงสาธารณสุข สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ตามคำแนะนำเวชปฏิบัติกรล่างไตโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องฟอกเลือด พ.ศ. 2557 ข้อกำหนดและมาตรฐานของคณะกรรมการ การตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) ประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสำหรับคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม และหน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลใบอนุญาตหรือมาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจของบริษัท เป็นต้น ซึ่งกลุ่มบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงเงื่อนไขหลายประการที่ระบุไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้คงไว้ซึ่งใบอนุญาต และการต่อใบอนุญาต โดยในแต่ละปีหรือตามงวดระยะเวลา หน่วยงานราชการจะเข้ามาตรวจสอบกระบวนการให้บริการของกลุ่มบริษัท หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาต มาตรฐาน กฎหมาย หรือคำสั่งต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลอาจพิจารณาระงับ หรือยกเลิกใบอนุญาต หรือไม่ต่อใบอนุญาตกับบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมากลุ่มบริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และดำเนินการให้ได้รับหรือคงไว้ซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจได้อย่างสม่ำเสมอ ไม่เคยมีเหตุให้เพิกถอนซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท อีกทั้ง กลุ่มบริษัทยังได้จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการไตเทียมของบริษัทรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานเพื่อขอการรับรอง ต่ออายุ หรือขึ้นทะเบียนใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภายนอกที่ดูแลกำกับกับการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังจัดให้มีการส่งเสริมความรู้กับฝ่ายบริหารและพนักงานในประเด็นที่มีความสำคัญ รวมถึงการเฝ้าระวังและตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

1.4 ความเสี่ยงในการบริหารจัดการสภาพคล่องเงินสด

เนื่องจาก ในช่วงที่ผ่านมาบริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน (Operating cashflow) ค่อนข้างต่ำ โดยในปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2565 มีจำนวน 15.87 ล้านบาท (3.63) ล้านบาท 0.72 ล้านบาท และ 37.98 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสด (Cash cycle) ประมาณ 84 ถึง 122 วัน และมีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้เฉลี่ยประมาณ 181 ถึง 190 วัน ในขณะที่นโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า (Credit Term) ของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่าง 30 ถึง 90 วัน เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัทเป็นหน่วยงานราชการจึงมีขั้นตอนการชำระเงินที่ค่อนข้างล่าช้า ดังนั้น กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการบริหารจัดการสภาพคล่องเงินสดได้

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทสามารถบริหารจัดการสภาพคล่องได้เป็นอย่างดี และยังไม่เคยมีปัญหาขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งถ้าหากมีการคาดการณ์ว่าในอนาคตอันใกล้จะมีความเสี่ยงที่ลดลง กลุ่มบริษัทจะดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสภาพคล่อง ดังนี้

1. แผนการขยายสาขาในอนาคตจะมีการขยายสาขาที่เป็นรูปแบบคลินิกเวชกรรมไต่เต๋ยมมากขึ้น เพื่อให้ได้รับค่าบริการในรูปแบบเงินสดและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

2. กำหนดให้ทีมพนักงานผู้รับผิดชอบ ติดตามลูกค้าในทุกชั้นตอน รวมไปถึงการติดตามหนี้เป็นประจำทุกเดือน เพื่อเร่งรัดให้จ่ายค่าบริการที่ค้าง

3. พนักงานฝ่ายการเงินจัดทำแผนประมาณการทางการเงิน และรายงานตรงแก่ผู้บริหารทุก 15 วัน โดยแผนประมาณการจะจัดเตรียมเผื่อประเมิณถึงกระแสเงินสดทั้งหมดของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารรวมถึงฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถวางแผนรับมือล่วงหน้าได้ก่อนที่จะประสบปัญหาขาดสภาพคล่อง

4. กลุ่มบริษัทวางแผนแหล่งเงินทุนสำรองอย่างเพียงพอ โดยมีวงเงินระยะสั้นจากธนาคาร เช่น วงเงิน O/D เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหลายธนาคาร ซึ่งหากต้องการแหล่งเงินกู้เพิ่มขึ้นบริษัทสามารถเจรจาต่อรองเพื่อขอเงินกู้เพิ่มเติมได้

1.5 ความเสี่ยงจากการผิดสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย (Distribution Agreement)

บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ท่อลมจาก Telecom Bedrijfscommunicatie B.V. ประเทศเนเธอร์แลนด์ โดยในสัญญามีการกำหนดยอดขายต่อคำสั่งซื้อขั้นต่ำจากบริษัท สำหรับอุปกรณ์ท่อลมต่อปีไว้ ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ อาจก่อให้เกิดการผิดสัญญาและอาจถูกยกเลิกสัญญาหรือมีค่าปรับได้

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามียอดขายการสั่งซื้ออุปกรณ์ท่อลมเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาโดยตลอด ทำให้ได้รับการต่ออายุสัญญาตลอดมาตั้งแต่ปี 2558 อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีฝ่ายขายและการตลาดของบริษัทที่รับผิดชอบในการติดต่อประสานงาน และคอยกำกับดูแลให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาได้อยู่เสมอ

1.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงในการบริหารงาน

เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทมาจากรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยคุณกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ซึ่งเป็นพยาบาลระดับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางไตเทียม และมีประสบการณ์ด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 15 ปี จึงมีส่วนสำคัญในการบริหารงานและการตัดสินใจ รวมทั้งความสัมพันธ์กับบุคลากรต่างๆ ในวงการไตเทียม หากบริษัทสูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของบริษัทและผลการดำเนินงานของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างการจัดการของบริษัทให้มีการกระจายอำนาจการทำงานและการตัดสินใจ ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในสายงานต่าง ๆ ตามความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ตลอดจนการกำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และการกำหนดระเบียบอำนาจการอนุมัติ (LOA) เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารรายดังกล่าว

1.7 ความเสี่ยงจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19) ในช่วงปี 2563 จนถึงปี 2564 ประเทศไทยและประเทศอื่น ๆ ทั่วโลก ได้รับผลกระทบต่อภาพรวมของเศรษฐกิจและภาคธุรกิจในหลายอุตสาหกรรม โดยแม้ว่าบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบรุนแรง แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมาตรการการป้องกันการ

แพร่ระบาดเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 ของรัฐบาล บริษัทอาจได้รับผลกระทบบางส่วน จากลักษณะธุรกิจของบริษัทในด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยบริษัทอาจจะต้องชะลอการเปิดให้บริการ หรือคนไข้ที่เข้ารับบริการมีจำนวนน้อยลง นอกจากนี้อาจก่อให้เกิดความล่าช้าในงานโครงการระบบน้ำ และระบบท่อลม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ดี ในการปฏิบัติงานของบริษัท บริษัทมีการเพิ่มมาตรการด้านสุขอนามัยและการป้องกันเพื่อปกป้องสุขภาพของคนไข้และบุคลากรของบริษัท เช่น การจัดให้มีการตรวจ ATK สำหรับคนไข้ก่อนรับการรักษา และพนักงาน การพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อในสถานพยาบาลและอุปกรณ์ และฆ่าเชื้อในอากาศด้วยเครื่องอบไอโซน เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด มีการประชุมฝ่ายปฏิบัติการทุกสัปดาห์เพื่อทบทวนกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจที่เหมาะสม พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไข เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจได้ตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้

2. ความเสี่ยงในการบริหารจัดการ

2.1 ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาสินเชื่อระหว่างกลุ่มบริษัทกับสถาบันการเงิน

4. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

4.1 ความเสี่ยงในเรื่องตลาดรองสำหรับการซื้อขายหลักทรัพย์

4.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นของบริษัท ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลขาดทุนอย่างมีนัยสำคัญ

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทย้อนหลัง (ปีบัญชี)

รายละเอียด : หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	งวดเก้าเดือน ปี 2565
สินทรัพย์รวม : ล้านบาท	224.54	278.61	388.57	431.96
หนี้สินรวม : ล้านบาท	164.03	242.69	155.85	181.57
ส่วนของผู้ถือหุ้น : ล้านบาท	60.51	35.92	232.72	250.39
ทุนที่ออกและชำระแล้ว: ล้านบาท	40.00	55.43	111.68	111.68
รายได้จากการขายและบริการ : ล้านบาท	182.64	212.54	310.30	277.32
ต้นทุนจากการขายและบริการ : ล้านบาท	149.14	174.84	247.15	223.56
กำไรสุทธิ : ล้านบาท	0.56	(26.62)	16.80	15.66
กำไรสุทธิต่อหุ้น (EPS) : บาท/หุ้น	2.47	(47.03)	18.55	0.07
อัตรากำไรขั้นต้น: ร้อยละ	18.34	17.74	20.35	19.38
อัตรากำไรสุทธิ: ร้อยละ	0.29	(12.52)	5.41	5.65
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) : เท่า	2.71	6.76	0.67	0.73
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) : ร้อยละ	0.93	(55.21)	12.51	8.62

คำอธิบายเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลให้แก่กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และกลุ่มลูกค้าเอกชน โดยสามารถจำแนกรายได้ของกลุ่มบริษัท ได้เป็น 6 กลุ่ม ได้แก่

- (1) รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- (2) รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ
- (3) รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม
- (4) รายได้จากการให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- (5) รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- (6) รายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์

ในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเท่ากับ 182.64 ล้านบาท 212.54 ล้านบาท 310.30 ล้านบาท และ 277.32 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นรายได้หลัก ซึ่งรายได้จากการขายสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับการขยายจำนวนสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมอย่างต่อเนื่อง ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 14 สาขา เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 7 สาขา และมีเครื่องไตเทียม จำนวน 156 เครื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 74 เครื่อง ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 18 สาขา เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 4 สาขา และมีเครื่องไตเทียม จำนวน 228 เครื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 72 เครื่อง และสำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 20 สาขา เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 2 สาขา และมีเครื่องไตเทียม 254 เครื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 26 เครื่อง

กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นในปี 2562 ถึงปี 2564 และปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 33.50 ล้านบาท 37.70 ล้านบาท 63.15 ล้านบาท และ 53.75 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 18.34 ร้อยละ 17.74 ร้อยละ 20.35 และร้อยละ 19.38 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปีก่อนที่ร้อยละ 0.60 โดยมีสาเหตุมาจากธุรกิจบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทเริ่มขยายสาขาเป็นจำนวนมากในปี 2563 จึงมีต้นทุนในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมสูง ประกอบกับในปี 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ร้อยละ 2.62 จากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งเป็นผลจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทำให้มีการทยอยรับรู้รายได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 11.93 ล้านบาทจากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.52 สาเหตุหลักมาจากสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมบางสาขามีผลกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น รวมถึงค่าเสื่อมราคางานตกแต่งลดลงจากการคิดค่าเสื่อมราคาจนครบอายุ

กลุ่มบริษัทมีกำไร (ขาดทุน) สุทธิในปี 2562 ถึงปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2565 เท่ากับ 0.56 ล้านบาท (26.62) ล้านบาท 16.80 ล้านบาท และ 15.66 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.29 ร้อยละ (12.52) ร้อยละ 5.41 และร้อยละ 5.65 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีขาดทุนสุทธิและอัตราขาดทุนสุทธิ เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น โดยสาเหตุมาจาก 1) มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแก่ลูกหนี้การค้าหนึ่งราย มูลค่า 14.11 ล้านบาท และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากส่วนของรายได้ค้างรับจำนวน 0.34 ล้านบาทโดยมาจากการที่ KTMS ทำสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าว ซึ่งต่อมาศาลได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษาให้บริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลล้มละลาย ทำให้บริษัทคาดว่าจะมีโอกาสได้รับชำระหนี้ที่น้อย จึงมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนนี้ รวมทั้งในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาใช้ ทำให้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับจากรายอื่น ๆ นอกเหนือจากลูกหนี้รายดังกล่าวเพิ่มขึ้น จำนวนทั้งสิ้น 8.29 ล้านบาท 2) ค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหารเพิ่มขึ้น จากการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินการ IPO ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้น และ 3) ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นเพิ่มขึ้น จากรายการค่าใช้จ่ายต้องห้ามซึ่งมีที่มาจากกลุ่มบริษัทต้องจ่ายภาษีย้อนหลัง รวมถึงค่าปรับจากกรณีดังกล่าว อย่างไรก็ตามในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นโดยมาจากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์เป็นหลัก สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากมีรายได้ของสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของ KTMS เพิ่มขึ้น ประกอบกับโครงการติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ของ MV ที่มีต้นทุนใกล้เคียงกับงวดเก้าเดือนปี 2564 จึงทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

ฐานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 224.54 ล้านบาท 278.62 ล้านบาท 388.57 ล้านบาท และ 431.96 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเติบโตขึ้น เนื่องจาก การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเติบโตของรายได้จากการขายและบริการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมาจากการขยายสาขาของธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นหลัก และสำหรับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากกลุ่มบริษัทมีการซื้อที่ดินและอาคารเพื่อใช้เป็นสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งยังมีการซื้อเครื่องไตเทียมและเครื่องมืออุปกรณ์ของสาขาที่เปิดใหม่ภายในปี 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 164.03 ล้านบาท 242.69 ล้านบาท 155.85 ล้านบาท และ 181.57 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นในปี 2563 จากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทสำหรับการขยายกิจการสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวทั้งหมดให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันแล้ว และสำหรับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากกลุ่มบริษัทมีการกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้นเพื่อใช้ในการซื้อที่ดินและอาคาร รวมทั้งเครื่องไตเทียมสำหรับการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับสิ้นปีวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวน 60.51 ล้านบาท 35.92 ล้านบาท 232.72 ล้านบาท และ 250.39 ล้านบาท ตามลำดับ การ

ลดลงของส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทในปี 2563 มีสาเหตุหลักมาจากกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุน 56.25 ล้านบาทในปี 2564 และสำหรับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัท

นักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ : นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์
ที่อยู่ : 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
โทรศัพท์ : 02-517-0136
Email : ir@ktms.co.th

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 2
บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ส่วนที่ 2 บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ส่วนที่ 2.1

วัตถุประสงค์การใช้เงิน

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	KT Medical Service Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัทที่	:	0107565000301
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10510
โทรศัพท์	:	02-517-0136
เว็บไซต์ (Website)	:	www.ktms.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	150,000,000 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	:	111,681,700 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	0.50 บาท

กลุ่มบริษัทมีวัตถุประสงค์ในการนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนในครั้งนี้อย่างประมาณ 226.01 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายการเสนอขาย) ไปใช้ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงิน โดยประมาณ
1. โครงการลงทุนในสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	155.00	ภายในปี 2566 ถึง 2567
2. โครงการลงทุนในโรงงานผลิตน้ำยาไตเทียมและศูนย์บริการ วิศวกรรม	61.00	ภายในปี 2566 ถึง 2567
3. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ การลงทุน อื่นๆ และการขยายธุรกิจของบริษัท (ถ้ามี)	10.01	ภายในปี 2566 ถึง 2567
รวม	226.01	

สามารถพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมในส่วน 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท หัวข้อ 2.12 โครงการในอนาคต

ทั้งนี้ การประมาณการข้างต้นของบริษัท เป็นประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดสรรเงินที่ได้จากการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้อยู่กับแผนการในปัจจุบันและประมาณการเกี่ยวกับแผนการใช้เงินที่คาดหมายได้ของบริษัท ทั้งนี้ แผนงานของบริษัทในอนาคต และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากแผนงานปัจจุบัน หรือใช้เงินได้สุทธิเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น โดยกรณีดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ สจ. 63/2561 เรื่องการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินตามแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน

2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS” หรือ “บริษัท”) ก่อตั้งโดย บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) และกลุ่มครอบครัวเตชะเกษม เมื่อปี พ.ศ. 2558 ด้วยทุนจดทะเบียน 10.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ภายใต้การบริหารของนางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนะเดชา ที่เป็นพยาบาลระดับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางไตเทียม และมีประสบการณ์ด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ทำให้เล็งเห็นโอกาสในการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ประกอบกับดร.วิจิตร เตชะเกษมผู้ซึ่งมีความสามารถและประสบการณ์ทางด้านระบบน้ำของ FVC จึงทำให้บริษัทสามารถขยายการให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างครบวงจร ซึ่ง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 FVC มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท คิดเป็นร้อยละ 71.29 และกลุ่มครอบครัวเตชะเกษม มีสัดส่วนการถือหุ้นรวมในบริษัท คิดเป็นร้อยละ 7.23 และผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ รวม ร้อยละ 21.48

ปัจจุบัน บริษัทมีบริษัทย่อย จำนวน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) และ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ซึ่ง NEP จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 จึงยังไม่มีรายได้เชิงพาณิชย์ ณ ปัจจุบัน NEP ถือหุ้นโดย KTMS และอายุรแพทย์โรคไต จำนวน 2 ราย ในสัดส่วนร้อยละ 85.00 ร้อยละ 7.50 และร้อยละ 7.50 ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล โดย NEP มีแผนที่จะเปิดคลินิกใหม่จำนวน 2 แห่ง ซึ่งคาดว่าจะสามารถเปิดให้บริการได้ในปี 2566 ได้แก่ คลินิกจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และจังหวัดพิษณุโลก

ทั้งนี้ การก่อตั้ง NEP จะเป็นการร่วมมือกับอายุรแพทย์โรคไตในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อให้อายุรแพทย์โรคไตรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของร่วม อีกทั้ง NEP จะได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายสนับสนุน SME ของภาครัฐ ที่สามารถเสนอราคาในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) สูงกว่าคู่แข่งได้ 10% และมีกฎของภาครัฐที่ต้องจ้างงานจากบริษัท SME มากกว่า 30% ของการจัดจ้างทั้งหมด จึงเป็นการเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มผู้ประกอบการ SME ในการประมูลงานโครงการกับภาครัฐ

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) สามารถแบ่งเป็น 6 กลุ่ม ได้แก่

- 1) การให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) ทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource)
- 2) การให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ
- 3) การผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (น้ำยาไตเทียม)
- 4) การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- 5) การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- 6) การให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์

การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมข้างต้น จำเป็นที่จะต้องมีความรู้ ความชำนาญ รวมทั้งได้รับอนุญาตและการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมถึงเงื่อนไขหลายประการที่ระบุไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังและเพื่อให้กลุ่มบริษัทเป็นที่ยอมรับและไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านของคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการ

กลุ่มบริษัทมีการปฏิบัติตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข และสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ตามข้อแนะนำเวชปฏิบัติการล้างไตโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องฟอกเลือด พ.ศ. 2557 มาตรฐานของคณะกรรมการ การตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) นอกจากนี้ น้ำยาไตเทียมที่กลุ่มบริษัทผลิตได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการผลิต 1) Manufacturing Practice (GMP) 2) มาตรฐานองค์กรระหว่างประเทศ ได้แก่ 2.1) ระบบบริหารคุณภาพสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์ (ISO13485:2016) ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพที่ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การพัฒนา การผลิต และการขายเครื่องมือทางการแพทย์ และ 2.2) ระบบบริหารคุณภาพ (Quality Management System : QMS) (ISO9001:2015) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้สำหรับบริหารกระบวนการให้ได้สินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีเครื่องไตเทียมรวม จำนวน 254 เครื่อง มีหน่วยไตเทียมจำนวน 20 สาขา ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ ประกอบด้วย ภาคกลางและกรุงเทพมหานคร 2 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 10 สาขา ภาคเหนือ 4 สาขา ภาคตะวันออก 2 สาขา และภาคตะวันตก 2 สาขา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ข้อได้เปรียบในการแข่งขันและกลยุทธ์ทางธุรกิจ

➤ วิสัยทัศน์

ขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตไปข้างหน้าด้วยแรงบันดาลใจที่เกิดจากความหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Inspiration From Hope)

➤ พันธกิจ

- บริษัทจะดำเนินธุรกิจให้ทรงประสิทธิภาพด้วยความกระชับและสมดุล (Fit & Firm)
- ร่วมแรงร่วมใจเพื่อเดินไปสู่ความสำเร็จร่วมกัน (Fighting & Victory)
- คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อความก้าวไกลทางธุรกิจ (Find the New Innovation)
- สร้างผลตอบแทนในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (Fertilization of Finance & Non-Finance)

➤ ค่านิยมองค์กร

- องค์ความรู้เพื่อชีวิต โปร่งใสตรวจสอบได้ พุดจริงทำจริงจับต้องได้ มุ่งมั่นเพื่อความยั่งยืน มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ยึดมั่นในคำสัญญา มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเอาใจเขามาใส่ใจเรา

➤ ข้อได้เปรียบในการแข่งขันและกลยุทธ์ทางธุรกิจ

1) การให้บริการแบบครบวงจร (One-stop Services)

กลุ่มบริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำที่ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมได้อย่างครบวงจร ทั้งด้านธุรกิจสถานพยาบาลให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่กระจายอยู่ครอบคลุมเกือบทุกภูมิภาคในประเทศไทย การให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบการให้บริการออกแบบและตกแต่ง และการจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์ สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้าในการใช้สินค้าและการ

รับบริการที่หลากหลาย สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้อย่างครบวงจร (One-stop Service) ภายในคราวเดียว กลุ่มบริษัทจึงมีความได้เปรียบเมื่อเทียบกับคู่แข่งรายอื่นในตลาด อีกทั้งยังช่วยให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) จากการที่มีการใช้ทรัพยากรบางอย่างร่วมกัน เช่น การประหยัดต้นทุนบุคลากรในการให้บริการ เป็นต้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีต้นทุนในการดำเนินงานที่มีข้อได้เปรียบกว่าคู่แข่ง และสามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ฐานลูกค้าเดิมบางรายที่ใช้บริการกับกลุ่มบริษัทเพียงบริการเดียว กลุ่มบริษัทยังสามารถนำเสนอบริการอื่นๆ ให้กับลูกค้าได้หลากหลายและครบวงจร ทำให้กลุ่มบริษัทมีโอกาสในการขยายธุรกิจได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

2) คุณภาพในการให้บริการที่เป็นเลิศ (Quality Excellence)

กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำรงความเป็นผู้นำในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและคุณภาพในการให้บริการในระยะยาว โดยมีทีมวิศวกร ทีมแพทย์ และทีมพยาบาลไตเทียมที่มีคุณภาพ ความชำนาญและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัยและคุณภาพในการให้บริการอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักถึงคุณภาพ มาตรฐาน และการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า รวมทั้งติดตามการพัฒนาของเทคโนโลยีและอุปกรณ์ทางการแพทย์ใหม่ๆ อยู่เสมอ จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถนำเสนอการให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ อีกทั้ง กลุ่มบริษัทยังได้รับรองมาตรฐานในการผลิตระดับสากลสำหรับน้ำยาไตเทียม ได้แก่ GMP ISO 13485:2016 และ ISO 9001:2015

3) ประสบการณ์และความไว้วางใจจากลูกค้า (Experience and Trust)

กลุ่มบริษัทบริหารงานโดยผู้บริหารที่เป็นพยาบาลระดับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านไตเทียม และมีประสบการณ์ด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 15 ปี ทำให้สามารถตัดสินใจ และตอบสนองความต้องการให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้กลุ่มบริษัทเป็นที่ยอมรับในวงการไตเทียมอย่างกว้างขวางจนมีการขยายสาขาครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ รวมทั้งกลุ่มบริษัทได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐซึ่งมีการต่อสัญญาการให้บริการมาเป็นระยะเวลายาวนานกว่า 5 ปี รวมทั้งบริษัทย่อยของบริษัทมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 20 ปี จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานระดับประเทศและระดับสากล

4) การให้บริการทางการแพทย์ในอัตราค่าบริการที่สมเหตุสมผลและได้รับการสนับสนุนจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ (Good Value for Services)

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในอัตราค่าบริการหรือค่ารักษาพยาบาลที่มีความเหมาะสม และมีความคุ้มค่า โดยกลุ่มบริษัทมีการคิดค่าบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในอัตราเดียวกันกับผู้ป่วยได้รับสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ โดยไม่มีการคิดค่าบริการเพิ่มเติมกับผู้ป่วย ยกเว้นการให้บริการที่ใช้เครื่องฟอกเครื่องไตเทียมแบบเทคโนโลยีการฟอกเลือดประสิทธิภาพสูง (OL-HDF) ซึ่งสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ได้แก่ สำนักงานประกันสังคม และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) มีอัตราค่าบริการเท่ากับ 1,500 บาทต่อครั้ง และกรรมบัญชีกลาง เท่ากับ 2,000 บาทต่อครั้ง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการคิดอัตราค่าบริการที่เหมาะสม สำหรับกลุ่มผู้ป่วยที่เข้ารับบริการบางรายที่ไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริษัทจึงเป็นทางเลือกในลำดับต้นๆ ทั้งสำหรับผู้ป่วยที่ได้รับสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ และผู้ป่วยที่ไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว รวมถึงในอนาคต กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะขยายการให้บริการไปยังโรงพยาบาลเอกชนและกลุ่มผู้ป่วยที่ต้องการรับบริการแบบพิเศษ เช่น ห้องให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแบบส่วนตัว เป็นต้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้รับผลดีจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐต่างๆ เช่น การสนับสนุนงบประมาณผู้ป่วยเรื้อรังจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ที่สนับสนุนให้ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่มีสิทธิทุกรายสามารถร่วมตัดสินใจเลือกวิธีการล้างไตเป็นแบบฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมร่วมกับแพทย์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้มีจำนวนผู้ป่วยใช้บริการกับกลุ่มบริษัทมากยิ่งขึ้น

5) การบริการหลังการขาย และการดูแลรักษาระบบที่ดี (Preventive Maintenance Services)

สำหรับการให้บริการที่มีการรับประกันสินค้าและบริการดูแลรักษาเชิงป้องกัน กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการบริการลูกค้าหลังการขายเพื่อสร้างความพึงพอใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างดีที่สุด ซึ่งกลุ่มบริษัทมีทีมช่างเทคนิคที่สามารถให้บริการได้ทุกสาขาทั่วประเทศ รวมทั้งยังมีตารางระยะเวลาการเข้าพบกลุ่มลูกค้าตามสาขา หรือโรงพยาบาลต่างๆ เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการหลังการขายที่ดีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาว พร้อมทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสในการนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ๆ แก่ลูกค้าในอนาคต

1.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2534	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV - บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท (ปัจจุบันบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99) จัดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2534 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 1.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ก่อตั้งขึ้นโดยกลุ่มครอบครัวเตชะเกษม ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 69.99 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านระบบบำบัดน้ำดี (น้ำอ่อน หรือ น้ำบริสุทธิ์) ให้กับกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม
2538	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV - IRV เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1.00 ล้านบาท เป็น 5.00 ล้านบาท ด้วยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้ในการขยายธุรกิจ
2541	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV - IRV จัดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 5.00 ล้านบาท เป็น 15.00 ล้านบาท ด้วยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้ในการขยายธุรกิจ
2545	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV - IRV จัดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 15.00 ล้านบาท เป็น 25.00 ล้านบาท ด้วยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้ในการขยายธุรกิจ โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) และมีผู้ถือหุ้นบางส่วนสละสิทธิ โดยกลุ่มครอบครัวเตชะเกษมประสงค์จองซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ในส่วนที่คงเหลือทั้งหมด ส่งผลให้กลุ่มครอบครัวเตชะเกษมถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 97.80 - IRV เริ่มเข้าสู่ธุรกิจระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมพร้อมการบริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)
2553	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV และ FVC - FVC เข้าซื้อกิจการของ IRV โดยการเพิ่มทุนและเข้าลงทุนซื้อหุ้นสามัญของ IRV จากกลุ่มครอบครัวเตชะเกษมซึ่งเป็นผู้ถือกลุ่มเดียวกับผู้ถือหุ้นใหญ่ของ FVC เพื่อปรับโครงสร้างธุรกิจของ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
	<p>กลุ่ม FVC ในการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ ราคาที่ทำการซื้อขายอ้างอิงจากมูลค่าทางบัญชี (Book Value) ตามงบการเงินของ FVC และ IRV ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2553 ภายหลังจากทำรายการดังกล่าว ส่งผลให้ FVC ถือหุ้นใน IRV ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - IRV เริ่มวิจัยและพัฒนา รวมทั้งทดสอบผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (น้ำยาไตเทียม)
2554	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - IRV เริ่มทดสอบการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม เพื่อพัฒนาสูตรน้ำยาไตเทียมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - IRV เริ่มธุรกิจการออกแบบและตกแต่งหน่วยไตเทียมที่มีความเฉพาะทาง สำหรับคลินิกเวชกรรมไตเทียมแห่งหนึ่ง จังหวัดกรุงเทพมหานคร
2555	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - IRV ออกแบบ ตกแต่ง หน่วยไตเทียมพร้อมระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์แบบอัลตราเพียวให้กับโรงเรียนแพทย์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร มูลค่าโครงการประมาณ 3.72 ล้านบาท
2556	<ul style="list-style-type: none"> ● FVC <ul style="list-style-type: none"> - FVC ได้จดทะเบียนเข้าเป็นบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหุ้นสามัญของ FVC ได้รับอนุมัติเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
2557	<ul style="list-style-type: none"> ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - IRV ขึ้นทะเบียนมาตรฐานน้ำยาไตเทียมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.)
2558	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("KTMS") จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 10.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ก่อตั้งขึ้นโดย FVC และกลุ่มครอบครัวเตชะเกษม ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และร้อยละ 25.00 ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - IRV ออกแบบ ตกแต่ง หน่วยไตเทียมพร้อมระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ สำหรับโรงพยาบาลรัฐแห่งหนึ่งในเขตพื้นที่เขตภาคเหนือ โดยมีมูลค่าโครงการประมาณ 15.83 ล้านบาท ● MV <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด ("MV") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท (ปัจจุบันบริษัทถือหุ้น ร้อยละ 99.99) จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นวันที่ 10 กรกฎาคม 2558 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 10.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ก่อตั้งขึ้นโดย FVC และกลุ่มครอบครัวเตชะเกษม ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75.00 และร้อยละ 15.00 ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน สำหรับระบบท่อลม - ในปีเดียวกัน ผู้ร่วมลงทุนท่านหนึ่งได้ขายหุ้นของ MV ให้กับกลุ่มครอบครัวเตชะเกษมที่ราคา 100 บาทต่อหุ้น ส่งผลให้กลุ่มครอบครัวเตชะเกษม ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 19.15

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2559	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - KTMS เริ่มเปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบคลินิกสาขาแรกที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย ณ สิ้นปี 2559 บริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมสะสม รวม 18 เครื่อง ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - นำยาไตเทียมของ IRV ได้รับการรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิต (GMP) ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) ● MV <ul style="list-style-type: none"> - MV เริ่มรับงานติดตั้ง ระบบท่อลมรับ-ส่งเอกสารและพัสดุภัณฑ์ สำหรับโรงพยาบาลรัฐ ในเขตพื้นที่ภาคกลาง มูลค่าโครงการประมาณ 5.61 ล้านบาท
2560	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - KTMS จัดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 10.00 ล้านบาท เป็น 40.00 ล้านบาท ด้วยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) และมีผู้ถือหุ้นบางส่วนสละสิทธิ ส่งผลให้ FVC และกลุ่มครอบครัวเดอะเกษมถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และร้อยละ 25.00 ตามลำดับ โดย KTMS นำเงินจากการเพิ่มทุนครั้งนี้ไปใช้ในการขยายธุรกิจ เปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบหน่วยไตเทียมจำนวน 2 สาขา ในเขตพื้นที่เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดย ณ สิ้นปี 2560 บริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมสะสม รวม 37 เครื่อง ● MV <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ร่วมลงทุนท่านหนึ่งได้ขายหุ้นของ MV ให้กับกลุ่มครอบครัวเดอะเกษมที่ราคา 100 บาทต่อหุ้น ส่งผลให้กลุ่มครอบครัวเดอะเกษมถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00
2561	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - KTMS เปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบหน่วยไตเทียม จำนวน 2 สาขา ในเขตพื้นที่ภาคตะวันตกและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดย ณ สิ้นปี 2561 บริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมสะสม รวม 62 เครื่อง ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - นำยาไตเทียมของ IRV ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 13485:2016
2562	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - KTMS เปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบคลินิก ในเขตพื้นที่ภาคเหนือ จำนวน 1 สาขา และหน่วยไตเทียม ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 1 สาขา โดย ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมสะสม รวม 82 เครื่อง ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - นำยาไตเทียมของ IRV ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 - IRV ให้บริการออกแบบตกแต่งหน่วยไตเทียมที่โรงพยาบาลรัฐ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มูลค่าโครงการประมาณ 3.69 ล้านบาท ● MV <ul style="list-style-type: none"> - MV ให้บริการติดตั้งระบบท่อลมที่โรงพยาบาลรัฐ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มูลค่าโครงการประมาณ 8.53 ล้านบาท

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2563	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - KTMS จัดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 40.00 ล้านบาท เป็น 55.43 ล้านบาท ด้วยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 154,317 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท สำหรับการปรับโครงสร้างบริษัทและบริษัทย่อย (เรียกรวมว่า “กลุ่มบริษัท”) และเพื่อเพิ่มศักยภาพสำหรับการประกอบธุรกิจ - โดยกลุ่มบริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) และเพื่อนำหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) ส่งผลให้บริษัทเข้าเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ใน IRV และ MV โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 (รายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 1.3 การปรับโครงสร้างของกลุ่มบริษัท) - นอกจากนี้ ภายหลังจากการปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท นางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนาเดชาทำการขายหุ้นจำนวน 55,000 หุ้น ให้แก่ FVC อ้างอิงราคาจากมูลค่าทางบัญชี (Book Value) ตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพื่อลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) ตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ ส่งผลให้ FVC และกลุ่มครอบครัวเดชะเกษมถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 87.25 และร้อยละ 8.94 ตามลำดับ - KTMS เปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบคลินิก ในเขตพื้นที่ภาคเหนือ 1 สาขา และหน่วยไตเทียม จำนวน 6 สาขา โดย ณ สิ้นปี 2563 บริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมสะสม รวม 156 เครื่อง ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - IRV ให้บริการออกแบบตกแต่งหน่วยไตเทียมที่โรงพยาบาลรัฐ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มูลค่าโครงการประมาณ 2.55 ล้านบาท ● MV <ul style="list-style-type: none"> - MV ให้บริการติดตั้งระบบท่อลมที่โรงพยาบาลรัฐ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มูลค่าโครงการประมาณ 4.62 ล้านบาท
2564	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - KTMS จัดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 55.43 ล้านบาท เป็น 111.68 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 562,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) และจัดสรรให้แก่บุคคลในวงจำกัด (PP) ประกอบด้วยผู้ร่วมทุนจำนวน 4 ราย ในราคาเท่ากันที่หุ้นละ 320 บาท โดยแบ่งเป็นการเพิ่มทุนโดย (1) ทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs (กองทุนย่อยกองที่ 2) จำนวนหุ้นเพิ่มทุน 93,750 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.39 (2) นายสิทธิวีร์ เกียรติชวรัตน์ จำนวนหุ้นเพิ่มทุน 86,250 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.72 (3) นางสาวมลทิพย์ เกียรติชวรัตน์ จำนวนหุ้นเพิ่มทุน 28,750 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.58 และ(4) นายบุญชัย จิระกรานนท์ จำนวนหุ้นเพิ่มทุน 10,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.90 - KTMS เปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบหน่วยไตเทียม จำนวน 4 สาขา โดย ณ สิ้นปี 2564 บริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมสะสม รวม 228 เครื่อง ● IRV <ul style="list-style-type: none"> - IRV ได้รับเงินสนับสนุนสำหรับการวิจัยและพัฒนาैयाไตเทียมจากโปรแกรมสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Innovation and technology assistance program: ITAP) ภายใต้อำนาจสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> ● MV <ul style="list-style-type: none"> - MV ให้บริการติดตั้งระบบท่อลมที่โรงพยาบาลรัฐ เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มูลค่าโครงการประมาณ 21.50 ล้านบาท
2565	<ul style="list-style-type: none"> ● KTMS <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 มีมติดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) อนุมัติการแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด 2) เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท 3) เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 38,318,300 บาท จาก 111,681,700 บาท เป็น 150,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) - ตั้งแต่ต้นปี 2565 KTMS เปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบหน่วยไตเทียมจำนวน 2 สาขา ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมสะสม รวม 254 เครื่อง ● NEP <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท (บริษัทถือหุ้น ร้อยละ 85) จัดทะเบียนจัดตั้งขึ้นวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 10.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ณ ปัจจุบัน NEP ถือหุ้นโดย KTMS และอายุรแพทย์โรคไต จำนวน 2 ราย ในสัดส่วนร้อยละ 85.00 ร้อยละ 7.50 และร้อยละ 7.50 ตามลำดับ ก่อตั้งขึ้นเพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและบริการทางการแพทย์

1.2 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

1.3 การปรับโครงสร้างของกลุ่มบริษัท

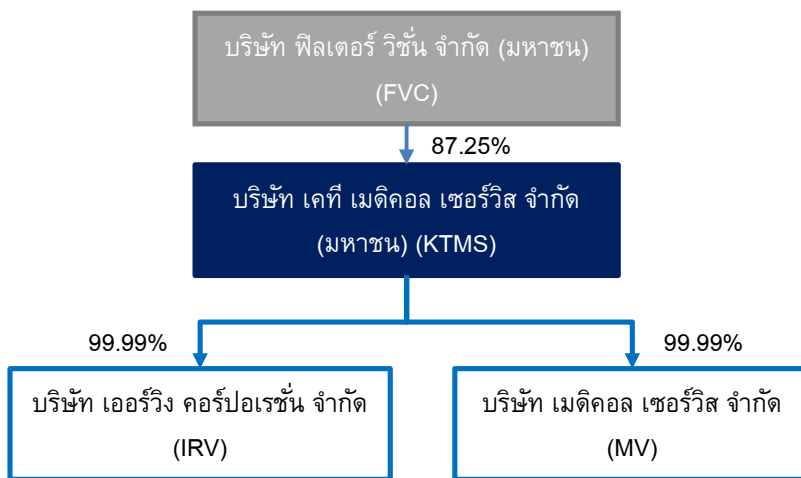
ก่อนการปรับโครงสร้าง บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีการถือหุ้นในบริษัทที่ประกอบธุรกิจหน่วยไตเทียมและบริการทางการแพทย์ ได้แก่ KTMS IRV และ MV

ต่อมาในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการตามแผนการปรับโครงสร้าง โดยผู้ถือหุ้นเดิมของ IRV และ MV ซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท และบริษัทนำเงินที่ได้รับจากการเพิ่มทุนมาซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมของ IRV และ MV ทั้งนี้ราคาที่ทำ การซื้อขายอ้างอิงจากมูลค่าทางบัญชี (Book Value) ตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งภายหลังการทำ รายการดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทถือหุ้นใน IRV และ MV ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว เพื่อให้ บริษัทมีการบริหารจัดการและกำหนดทิศทางการดำเนินงานในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ มีโครงสร้างบริษัทที่ชัดเจน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) และนำหุ้นของ บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โครงสร้างกลุ่มบริษัทก่อนการปรับโครงสร้าง

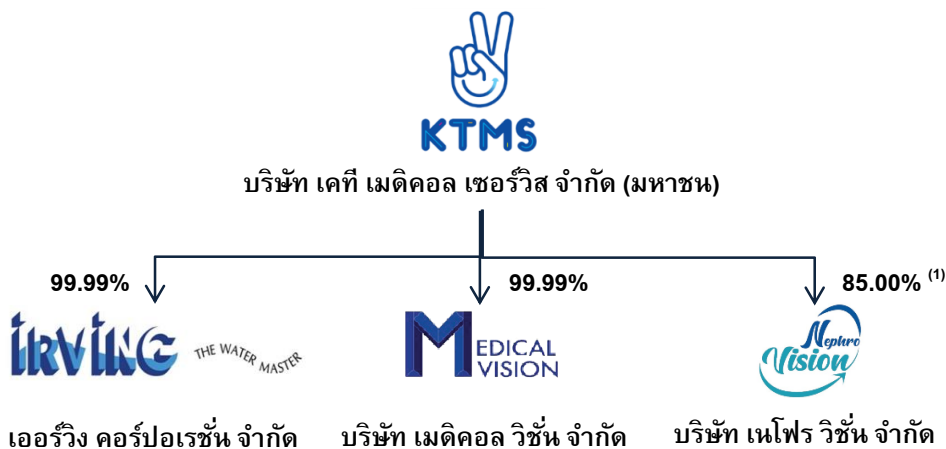


โครงสร้างกลุ่มบริษัทหลังการปรับโครงสร้าง



1.4 โครงสร้างกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

โครงสร้างกลุ่มบริษัท ณ ปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้



หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ผู้ถือหุ้นรายอื่นของ NEP สัดส่วน 15% ได้แก่ นายสุเกษม อมรสุนทร 7.5% และนายธีรวุฒิ ปรีพูล 7.5% ซึ่งทั้งสองท่านเป็นอายุรแพทย์โรคไต

สรุปข้อมูลรายละเอียดบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และตกแต่งหน่วยไตเทียม การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม
วันที่ก่อตั้ง	18 ธันวาคม 2534
มูลค่าที่ตราไว้	100 บาทต่อหุ้น
ทุนจดทะเบียน	25,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10510
ชื่อบริษัท	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน สำหรับระบบท่อลมรับ-ส่งสิ่งส่งตรวจ ยา และวัสดุทางการแพทย์ (Pneumatic Tube System)
วันที่ก่อตั้ง	10 กรกฎาคม 2558
มูลค่าที่ตราไว้	100 บาทต่อหุ้น
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10510
ชื่อบริษัท	บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ⁽¹⁾
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
วันที่ก่อตั้ง	20 พฤษภาคม 2565
มูลค่าที่ตราไว้	100 บาทต่อหุ้น
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10510

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัดยังไม่มีรายได้เชิงพาณิชย์

1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	KTMS
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล
เลขทะเบียน	0107565000301
ทุนจดทะเบียน	150,000,000 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	111,681,700 บาท
จำนวนหุ้นก่อน IPO	223,363,400 หุ้น
จำนวนหุ้น หลัง IPO	300,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น (พาร์)	0.50 บาท/หุ้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
เว็บไซต์บริษัท	www.ktms.co.th

2 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) ทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource) ในปัจจุบัน บริษัทมีบริษัทย่อย จำนวน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) และ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) โดยลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย สามารถสรุปโดยสังเขป ดังนี้

1) บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ดำเนิน 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1.1) ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดสำหรับน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 1.2) การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม 1.3) การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ 1.4) การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

2) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งบริการดูแลบำรุงรักษาระบบ

3) บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ในปัจจุบัน NEP ยังไม่มีรายได้เชิงพาณิชย์

โดยการก่อตั้ง NEP จะเป็นการร่วมมือกับอายุรแพทย์โรคไตในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อทำให้อายุรแพทย์โรคไตรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของร่วม อีกทั้ง NEP จะได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายสนับสนุน SME ของภาครัฐ ที่สามารถเสนอราคาในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) สูงกว่าคู่แข่งได้ 10% และมีกฎของภาครัฐที่ต้องจ้างงานจากบริษัท

SME มากกว่า 30% ของการจัดจ้างทั้งหมด จึงเป็นการเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มผู้ประกอบการ SME ในการประมูลงานโครงการกับภาครัฐ

สำหรับแผนในการดำเนินการในปัจจุบัน NEP มีแผนที่จะเปิดคลินิกใหม่จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ คลินิกจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งคาดว่าจะสามารถเปิดให้บริการได้ในเดือนมีนาคม และเดือนพฤษภาคม ปี 2566 ตามลำดับ โดยจะมีจำนวนเครื่องไตเทียมสาขาละประมาณ 8 เครื่อง

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างครบวงจรด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล ให้แก่กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และกลุ่มลูกค้าเอกชน ทั้งนี้ ห่วงโซ่คุณค่าในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและบริการทางแพทย์ที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจรนั้น มีรายละเอียดดังนี้

แผนภาพแสดงห่วงโซ่คุณค่าภาพรวมการขายและการให้บริการของกลุ่มบริษัท



การให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นการให้บริการหลักของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทนำเสนอการให้บริการที่เป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมอย่างครบวงจร ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม และการออกแบบ การประกอบและจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้ง กลุ่มบริษัทยังมีการให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับมีบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะทาง ทั้งที่มิวสิคเวลและที่มิวสิคเวลไตเทียมที่มีความพร้อมที่จะดำเนินการให้บริการกับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังได้อย่างมีประสิทธิภาพและความปลอดภัยอย่างสูงสุด

นอกจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแล้ว กลุ่มบริษัทยังมีการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์สำหรับกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐและกลุ่มลูกค้าเอกชนอีกด้วย

2.1 โครงสร้างรายได้

2.1.1 โครงสร้างรายได้จำแนกตามประเภทรายได้

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด 6 กลุ่ม ได้แก่ 1) รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 2) รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 3) รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม 4) รายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 5) รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ 6) รายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ โดยบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมประกอบด้วยกลุ่มลูกค้าหลัก 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ 2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐจากผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่ได้รับสิทธิ ประกอบด้วย สำนักงานประกันสังคม (ปกส.) และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และ 3) ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด ทั้งนี้กลุ่มลูกค้าหลักของการบริการและการจัดจำหน่ายอื่นๆ ของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย 2 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และ 2) กลุ่มลูกค้าเอกชน

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทรายได้สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2565 สรุปได้ดังต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้	ดำเนินการโดย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
		2562		2563		2564		2564		2565	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	KTMS	90.96	49.55	136.59	63.65	214.80	68.45	151.74	69.62	208.73	73.83
รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ ⁽¹⁾	IRV	32.15	17.51	27.26	12.70	26.39	8.41	20.57	9.44	24.03	8.50
รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม	IRV	29.71	16.18	32.42	15.11	32.98	10.51	24.57	11.27	26.79	9.48
รายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ⁽²⁾	IRV	6.02	3.28	-	-	-	-	-	-	-	-
รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	IRV	1.77	0.97	2.62	1.22	5.03	1.61	3.70	1.70	6.10	2.16
รายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์	MV	22.03	12.00	13.65	6.36	31.10	9.91	15.61	7.16	11.67	4.13
รวมรายได้จากการขายและบริการ		182.64	99.49	212.54	99.04	310.30	98.89	216.19	99.19	277.32	98.10
รายได้อื่น ⁽³⁾		0.94	0.51	2.07	0.96	3.49	1.11	1.76	0.81	5.38	1.90
รวม		183.58	100.00	214.61	100.00	313.79	100.00	217.95	100.00	282.70	100.00

ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัทและงบการเงินประจำปี 2562 ถึงปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนของปี 2564 และปี 2565

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษา ระบบ รวมถึงรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน

⁽²⁾ ในปี 2563 ปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อันเป็นผลมาจากการที่กลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง

⁽³⁾ รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายวัสดุสิ้นเปลือง ดอกเบี้ยรับ และรายได้ค่าบริการจัดการระหว่างกัน โดยรายได้ค่าบริการจัดการระหว่างกัน คือ ค่าบริหารจัดการระหว่างกันที่ KTMS, IRV, หรือ MV มีการให้บริการแก่บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC") และ บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด ("HHC") ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีค่าบริการจัดการระหว่างกันตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564

รายได้หลักของกลุ่มบริษัท มาจากรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 มีสัดส่วนร้อยละ 49.55 ร้อยละ 63.65 ร้อยละ 68.45 และร้อยละ 73.83 ของรายได้รวมตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ คิดเป็นร้อยละ 17.51 ร้อยละ 12.70 ร้อยละ 8.41 และร้อยละ 8.50 ของรายได้รวมตามลำดับ รองลงมาเป็นรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมสัดส่วนร้อยละ 16.18 ร้อยละ 15.11 ร้อยละ 10.51 และร้อยละ 9.48 ของรายได้รวมตามลำดับ

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 3.28 ของรายได้รวม อย่างไรก็ตาม ในปี 2563 ปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อันเป็นผลมาจากการที่กลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.97 ร้อยละ 1.22 ร้อยละ 1.61 และร้อยละ 2.16 ของรายได้รวมตามลำดับ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.00 ร้อยละ 6.36 ร้อยละ 9.91 และร้อยละ 4.13 ของรายได้รวมตามลำดับ

2.2 ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ

ในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในประเทศไทย สามารถให้บริการได้อย่างครอบคลุมและครบวงจร โดยข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

2.2.1 การบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

บริษัทให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งเป็นการบำบัดทดแทนไตวิธีหนึ่ง โดยเป็นการขจัดของเสียและน้ำออกจากเลือดของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง (ผู้ป่วย) โดยการให้บริการ บริษัทจำเป็นต้องปฏิบัติตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุขและสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ อายุรแพทย์โรคไตจะเป็นผู้พิจารณาการเริ่มต้นการบำบัดทดแทนไตของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง โดยพิจารณาจากอาการและหลักเกณฑ์ต่างๆ ของผู้ป่วย ได้แก่ ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่มีอัตราการกรองของไต (Estimated Glomerular Filtration Rate: eGFR) อยู่ในระดับต่ำกว่าหรือเท่ากับ 6 มล./นาที/1.73 ตารางเมตร หรือ ผู้ป่วยที่มีภาวะแทรกซ้อนที่เกิดขึ้นโดยตรงจากโรคไตเรื้อรังซึ่งไม่ตอบสนองต่อการรักษาแบบประคับประคอง เช่น ภาวะน้ำและเกลือเกินในร่างกาย จนเกิดภาวะหัวใจวายหรือความดันโลหิตสูงแบบควบคุมไม่ได้ ระดับเกลือแร่ผิดปกติ หรือมีภาวะเลือดเป็นกรดรุนแรง และความรู้สึกตัวลดลง หรืออาการชักกระตุกจากภาวะไตวาย เป็นต้น ทั้งนี้ การเลือกวิธีการบำบัดทดแทนไตจะเป็นการพิจารณาร่วมกันระหว่าง อายุรแพทย์โรคไต ผู้ป่วย และญาติของผู้ป่วย ตลอดจนสิทธิในการรักษาของผู้ป่วย เพื่อความเหมาะสมและเพื่อให้ผลการรักษาที่ดีที่สุดสำหรับผู้ป่วยแต่ละราย

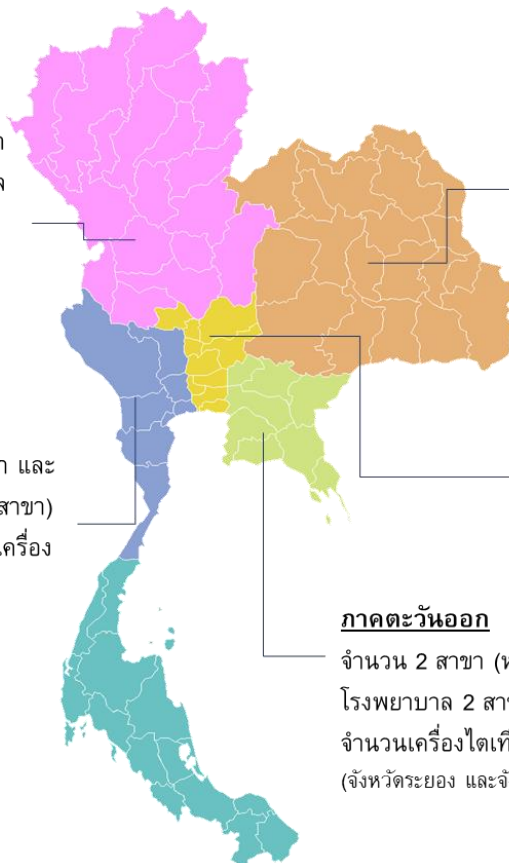
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีหน่วยไตเทียมจำนวน 20 สาขา แบ่งออกเป็นหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลจำนวน 17 สาขา และคลินิกเวชกรรมไตเทียมจำนวน 3 สาขา (จังหวัดกรุงเทพมหานคร จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดตาก) และมีจำนวนเครื่องไตเทียมรวม 254 เครื่อง ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ภาคเหนือ

- จำนวน 4 สาขา (คลินิก 2 สาขา และ หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล 2 สาขา)
- จำนวนเครื่องไตเทียมรวม 34 เครื่อง (จังหวัดตาก จังหวัดเชียงใหม่ และ จังหวัดพิษณุโลก)

ภาคตะวันตก

- จำนวน 2 สาขา (คลินิก 1 สาขา และ หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล 3 สาขา)
- จำนวนเครื่องไตเทียมรวม 33 เครื่อง (จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และ จังหวัดกาญจนบุรี)



ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- จำนวน 10 สาขา (หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล 10 สาขา)
- จำนวนเครื่องไตเทียมรวม 144 เครื่อง (จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดยโสธร จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดอำนาจเจริญ และ จังหวัดนครพนม)

ภาคกลางและกรุงเทพมหานคร

- จำนวน 2 สาขา (คลินิก 1 สาขา และ หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล 1 สาขา)
- จำนวนเครื่องไตเทียมรวม 23 เครื่อง (จังหวัดกรุงเทพมหานคร และจังหวัดสมุทรสาคร)

ภาคตะวันออก

- จำนวน 2 สาขา (หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล 2 สาขา)
- จำนวนเครื่องไตเทียมรวม 20 เครื่อง (จังหวัดระยอง และจังหวัดฉะเชิงเทรา)

ทั้งนี้ สถานพยาบาลในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของบริษัท แบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

1) หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource)

บริษัทเป็นผู้ให้บริการศูนย์ฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในโรงพยาบาลรัฐ โดยบริษัทจะเข้าร่วมการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ที่จัดโดยโรงพยาบาลรัฐ และจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งใบอนุญาตประกอบธุรกิจนี้เป็นไปตามใบอนุญาตของทางโรงพยาบาลรัฐ ทั้งนี้ บริษัทจะต้องเป็นผู้ออกแบบและตกแต่งหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งจัดหาทีมแพทย์ ทีมพยาบาล และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานจากคณะกรรมการตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.)

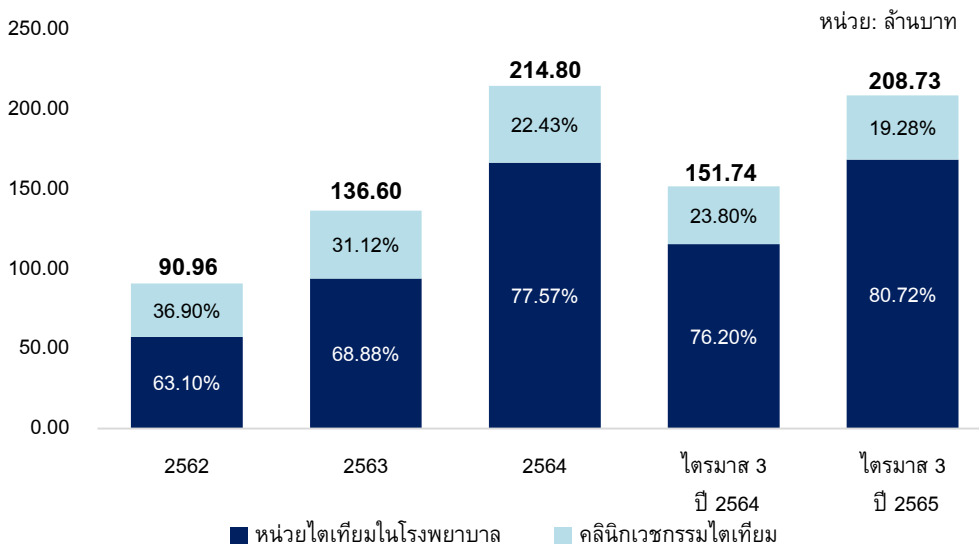
หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลเป็นการให้บริการผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังตามสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย สิทธิของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ (กรมบัญชีกลาง) สิทธิขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และสิทธิสำนักงานประกันสังคม รวมทั้งการให้บริการกับผู้ป่วยที่ชำระเป็นเงินสด

2) คลินิกเวชกรรมไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone)

เป็นสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่จะต้องได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลจากกระทรวงสาธารณสุขหรือสำนักงานสาธารณสุขประจำจังหวัด และได้รับการรับรองมาตรฐานจากตรต. โดยคลินิกเวชกรรมไตเทียมนี กลุ่มบริษัทเป็นผู้ลงทุนในที่ดิน อาคาร หรือจัดหาสถานที่เพื่อเช่าดำเนินการ และจัดหาอุปกรณ์เองทั้งหมด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะเป็นผู้จัดหาระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จัดหาทีมแพทย์ ทีมพยาบาลไตเทียม และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมทั้ง กลุ่มบริษัทจะต้องมีระบบการเคลื่อนย้ายและส่งต่อผู้ป่วยฉุกเฉินไปยังโรงพยาบาลที่มีบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลต่อเนื่อง และต้องมีระบบการควบคุมการติดเชื้อตามมาตรฐานการควบคุมการติดเชื้อ

คลินิกเวชกรรมไตเทียมเป็นการให้บริการผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังตามสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย สิทธิสปสช. และประกันสังคม รวมทั้งการให้บริการกับผู้ป่วยที่ชำระเป็นเงินสด

แผนภูมิแสดงสัดส่วนรายได้จากหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล และคลินิกเวชกรรมไตเทียม



ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัท

ในปี 2562 ถึง ปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล ไน้อัตราร้อยละ 63.10 ร้อยละ 68.88 ร้อยละ 77.57 และร้อยละ 80.72 ของรายได้จากบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากคลินิกเวชกรรมไตเทียม เท่ากับร้อยละ 36.90 ร้อยละ 31.12 ร้อยละ 22.43 และร้อยละ 19.28 ของรายได้จากบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ตามลำดับ

ในส่วนของอัตราการครองเตียงของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่เข้ารับการรักษาที่บริษัท (คำนวณจากจำนวนครั้งที่ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมจริงต่อจำนวนครั้งที่สามารถให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมได้สูงสุดในแต่ละสาขา) ในปี 2562 ถึง ปี 2564 และณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2565 เท่ากับร้อยละ 92.84 ร้อยละ 88.00 ร้อยละ 85.00 และร้อยละ 88.96 ตามลำดับ

ภาพตัวอย่างหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล



ภาพถ่ายตัวอย่างคลินิกเวชกรรมไตเทียม



การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของบริษัท มีเครื่องไตเทียมที่ให้บริการ ทั้งหมด 2 แบบ ได้แก่

1) การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแบบธรรมดา (**Conventional hemodialysis: HD**) เป็นวิธีการฟอกเลือดที่ใช้เป็นมาตรฐานทั่วไป โดยอาศัยกระบวนการแพร่ (Diffusion) เพื่อแลกเปลี่ยนของเสียระหว่างเลือดและน้ำยาฟอกเลือด จึงสามารถขจัดของเสียโมเลกุลขนาดเล็ก น้ำส่วนเกิน และยาบางชนิดออกได้

2) เทคโนโลยีการฟอกเลือดประสิทธิภาพสูง (**Online Hemodiafiltration: OL-HDF**) เป็นเครื่องฟอกที่พัฒนาขึ้นด้วย 2 กระบวนการ คือ กระบวนการแพร่ (Diffusion) และกระบวนการพา (Convection) โดยการฟอกเลือดประเภทนี้ สามารถขจัดของเสียโมเลกุลเล็กและใหญ่ได้มากกว่าการฟอกแบบธรรมดา จึงมีประสิทธิภาพสูงกว่าการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแบบธรรมดา โดยเฉพาะสำหรับผู้ป่วยที่เป็นโรคเบาหวาน และลดอาการแพ้ในผู้ป่วยที่แพ้ตัวกรองเลือด ทั้งนี้ การฟอกเลือดประเภท OL-HDF นี้ บริษัทจะมีการคิดค่าบริการในอัตราที่สูงกว่าการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแบบธรรมดา โดยมีค่าบริการเท่ากับ 1,800 ถึง 2,000 บาทต่อครั้ง

ภาพแสดงเครื่องไตเทียมที่ให้บริการของบริษัท



Fresenius รุ่น 4008B



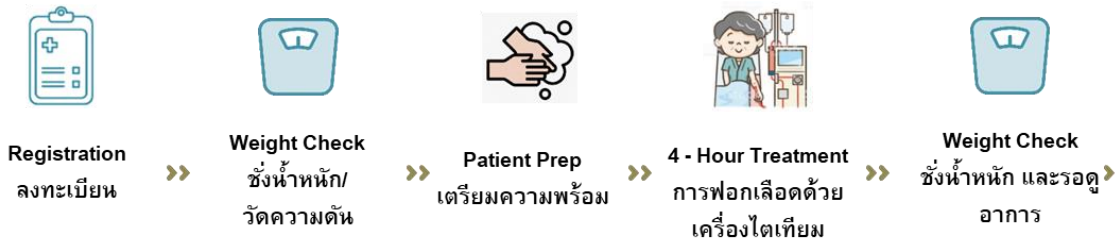
Nikkiso รุ่น Dbb-27c



Nikkiso รุ่น DBB-07 สำหรับฟอกไตแบบ OL-HDF

ขั้นตอนการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของบริษัท

แผนภาพขั้นตอนการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis Service Process)



ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง (ผู้ป่วย) จะได้รับการประเมินโดยอายุรแพทย์โรคไตถึงประเภทในการฟอกเลือด และจำนวนครั้งในการฟอกเลือดต่อสัปดาห์ หลังจากได้รับการประเมินการรักษาโดยอายุรแพทย์โรคไต ผู้ป่วยจะสามารถเลือกเข้ารับบริการที่โรงพยาบาลรัฐ หรือคลินิกเวชกรรมไตเทียม โดยมีรายละเอียดขั้นตอนการให้บริการ ดังนี้

- 1) ผู้ป่วยลงทะเบียนที่แผนกเวชระเบียนที่หน่วยไตเทียมหรือคลินิกเวชกรรมไตเทียม ตามตารางเวลานัดหมาย นอกจากนี้ ก่อนเข้ารับการรักษา ผู้ป่วยทุกรายจะต้องลงนามให้ความยินยอมในการรับบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยกลุ่มบริษัทจะมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติ และผลที่อาจเกิดขึ้นจากการให้บริการทุกด้านให้ผู้ป่วยทราบก่อนให้ความยินยอม และต้องได้รับความยินยอมจากผู้ป่วยครั้งต่อไปทุก 6 เดือน
- 2) ผู้ป่วยชั่งน้ำหนักเพื่อวัดมวลน้ำส่วนเกินในร่างกายที่จะต้องกำจัดออก รวมทั้งวัดความดันโลหิต และชีพจร
- 3) ผู้ป่วยทำความสะอาดมือและช่วงแขนบริเวณหลอดเลือดที่จะแทงเข็ม เพื่อป้องกันการติดเชื้อ และเตรียมความพร้อมสำหรับการฟอกเลือด
- 4) หลังจากเตรียมความพร้อมแล้ว พยาบาลไตเทียมจะกำหนดค่าการฟอกเลือดในเครื่องไตเทียม สำหรับผู้ป่วยแต่ละราย ซึ่งเป็นไปตามคำสั่งของอายุรแพทย์โรคไต จากนั้นผู้ป่วยจะทำการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยปกติจะใช้เวลาประมาณ 4 ชั่วโมงต่อครั้ง และ 2 ถึง 3 ครั้งต่อสัปดาห์ หรือตามคำสั่งอายุรแพทย์โรคไต ทั้งนี้ ระหว่างการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม พยาบาลไตเทียมจะทำหน้าที่ดูแลผู้ป่วย รวมทั้งคอยตรวจสอบค่าความดันโลหิต และค่าชีววัดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วยและเพื่อบันทึกข้อมูลของผู้ป่วยระหว่างได้รับการรักษา
- 5) หลังจากการฟอกเลือดแล้วเสร็จ พยาบาลไตเทียมจะทำการวัดความดันโลหิต วัดชีพจร และชั่งน้ำหนักของผู้ป่วยอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบว่าผู้ป่วยได้ขับน้ำส่วนเกินออกไปเท่าใด และเพื่อความปลอดภัย ผู้ป่วยจะสามารถกลับบ้านได้ หากไม่พบความผิดปกติหลังจากการฟอกเลือด หลังจากรอดูอาการประมาณ 30 นาที



2.2.2 การให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ

กลุ่มบริษัทรับจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับระบบน้ำบริสุทธิ์สำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลและคลินิก ตั้งแต่การออกแบบ ติดตั้ง และบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบบำบัดน้ำเสีย โดยทีมวิศวกรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญของกลุ่มบริษัทจะดำเนินการออกแบบระบบน้ำที่มีความเหมาะสมกับสถานพยาบาลนั้นๆ และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จากนั้น ทีมวิศวกรจะดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ ประกอบ และติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามแบบที่กำหนดไว้ รวมทั้ง กลุ่มบริษัทยังมีการรับประกันสินค้าและบริการดูแลรักษาเชิงป้องกันไม่น้อยกว่า 1 ปีตามข้อตกลงในสัญญา ซึ่งลูกค้าสามารถเรียกใช้บริการฉุกเฉินได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยจะมีทีมช่างเทคนิคของกลุ่มบริษัทเข้าไปให้บริการ ทั้งนี้ หลังจากระยะเวลาประกัน ลูกค้าสามารถต่อสัญญาโดยการชำระค่าบริการเพิ่มเติมสำหรับการให้บริการดูแลรักษาเชิงป้องกันได้

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีการขายบริการที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำบริสุทธิ์ในรูปแบบสัญญาเช่าทางการเงิน โดยเป็นการขายในลักษณะการผ่อนชำระ เพื่อจับกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินการแต่มีเงินลงทุนหรืองบประมาณที่จำกัด รวมทั้งยังเป็นการเพิ่มทางเลือกในการรับบริการให้ตอบโต้กับลูกค้ามากยิ่งขึ้น

1) ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

กลุ่มบริษัทให้บริการออกแบบ ติดตั้ง และบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยทั่วไปน้ำบริสุทธิ์จะเป็นน้ำที่ผ่านกระบวนการ Reverse Osmosis (RO) ทั้งการจ่ายน้ำบริสุทธิ์ทั้งแบบจ่ายตรง (Direct Feed) และแบบมีถังเก็บน้ำบริสุทธิ์ (Indirect Feed) ทั้งนี้ ขนาดกำลังการผลิตจะขึ้นอยู่กับจำนวนเครื่องไตเทียม และวาล์วอ่างล้างตัวกรองเลือด ซึ่งการออกแบบของกลุ่มบริษัทจะเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานของคณะกรรมการ การตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.)

ภาพแสดงระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม



2) ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับหน่วยไตเทียมและคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม

กลุ่มบริษัทให้บริการออกแบบ ติดตั้ง และบำรุงรักษาเชิงป้องกัน สำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของหน่วยไตเทียมและคลินิกเวชกรรม ซึ่งเป็นไปตามประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสำหรับคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม และข้อกำหนดของกระทรวงสาธารณสุขสำหรับหน่วยไตเทียม

ภาพแสดงระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับหน่วยไตเทียมและคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม



2.2.3 การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม

กลุ่มบริษัทผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม (Hemodialysis concentrate) ให้กับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐและกลุ่มลูกค้าเอกชน โดยน้ำยาไตเทียมที่ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการผลิต GMP และมาตรฐานองค์กรระหว่างประเทศ ISO 13485: 2016 และ ISO9001:2015

สำหรับการผลิตน้ำยาไตเทียมของบริษัท แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ น้ำยาไตเทียมชนิดกรด (Mc-A) และน้ำยาไตเทียมเข้มข้น ชนิดไบคาร์บอเนต (Mc-B) ซึ่งมีปริมาณการผลิตและส่วนผสมตามคำสั่งของอายุรแพทย์โรคไตซึ่งขึ้นอยู่กับผู้ป่วยแต่ละราย ทั้งนี้ บริษัทมีแผนกห้องปฏิบัติการภายในและการจ้างบริษัทภายนอกในการทดสอบคุณภาพน้ำยาไตเทียมเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดก่อนการจัดจำหน่าย

ภาพแสดงน้ำยาไตเทียมของกลุ่มบริษัท

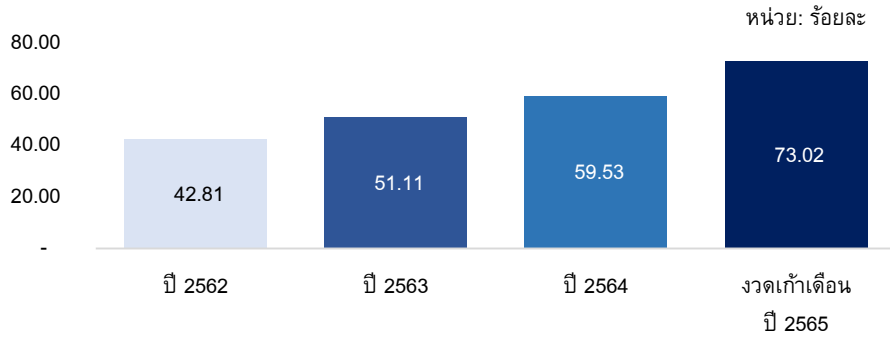


น้ำยาไตเทียมชนิดกรด (Mc-A)

น้ำยาไตเทียมเข้มข้น ชนิดไบคาร์บอเนต (Mc-B)

กลุ่มบริษัทมีอัตราการกำลังการผลิตน้ำยาไตเทียมสูงสุด เท่ากับ 1,500,000 แกลลอนต่อปี โดยปี 2562 ถึง ปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราการการผลิตที่แท้จริงต่ออัตราการการผลิตสูงสุด เท่ากับ ร้อยละ 42.81 ร้อยละ 51.11 ร้อยละ 59.53 และร้อยละ 73.02 ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงกำลังการผลิตน้ำยาไตเทียมจริงต่อกำลังการผลิตสูงสุด



ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัท

ภาพแสดงโรงงานผลิตน้ำยาไตเทียมของกลุ่มบริษัท



2.2.4 การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

กลุ่มบริษัทที่มีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม สำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลรัฐ และคลินิกเวชกรรมไตเทียมให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข และสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ซึ่งจะมีผู้รับเหมาช่วงภายนอกเป็นผู้รับผิดชอบในการก่อสร้าง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะมีการรับประกันผลงานกับผู้ว่าจ้างไม่น้อยกว่า 1 ปีตามข้อตกลงในสัญญา โดยผู้รับเหมาช่วงภายนอกจะเป็นผู้รับประกันผลงานและรับประกันการก่อสร้างทั้งหมด

ตัวอย่างผลงานออกแบบตกแต่งหน่วยไตเทียม



2.2.5 การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

กลุ่มบริษัทให้บริการออกแบบ ประกอบ และติดตั้งอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยส่วนใหญ่จะเป็นการสั่งซื้อมาจากตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์ เพื่อนำมาประกอบ และติดตั้งให้กับลูกค้า เช่น เครื่องผลิตน้ำบริสุทธิ์แบบเคลื่อนที่สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (เครื่อง XION) ชั้นวางตัวกรองเลือด (Dialyzer Cabinet) ชุดแขวนตัวกรองเลือด (Dialyzer Hanger) และอ่างล้างตัวกรองเลือด (Reused Bath) เป็นต้น และบางส่วนเป็นการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เช่น วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เป็นต้น

เมื่อปลายปี 2564 กลุ่มบริษัทได้มีกลยุทธ์ในการส่งเสริมการขายเป็นแบบการจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแบบเป็นชุด โดยจะเป็นการจัดชุดวัสดุสิ้นเปลืองเพื่อใช้ในการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพื่อเพิ่มทางเลือกของสินค้าให้กับลูกค้าอย่างครอบคลุมและครบวงจรมากยิ่งขึ้น

ตัวอย่างอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียมของบริษัท



เครื่อง XION



ชั้นวางตัวกรองเลือด



อ่างล้างตัวกรองเลือด (Reused Bath)

มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

1) มาตรฐานของสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

1.1) ข้อเสนอแนะเวชปฏิบัติการล้างไตโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องฟอกเลือด ฉบับปี พ.ศ. 2557

สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทยได้จัดทำข้อเสนอแนะเวชปฏิบัติการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วย เช่น ขั้นตอนการเตรียมหลอดเลือดเพื่อใช้ในการฟอกเลือด เครื่องไตเทียมและตัวกรองคุณภาพของระบบน้ำบริสุทธิ์ ขั้นตอนการให้บริการฟอกเลือด และการควบคุมและการป้องกันการติดเชื้อ เป็นต้น

1.2) แนวทางปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมน้ำบริสุทธิ์เพื่อการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ฉบับ ปี พ.ศ. 2564

สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมน้ำบริสุทธิ์เพื่อการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งเป็นมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รวมทั้งมาตรฐานน้ำยาไตเทียม โดยมาตรฐานที่กำหนด สามารถสรุปเบื้องต้นได้ดังนี้

- ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์: เช่น การออกแบบระบบจ่ายน้ำบริสุทธิ์จำเป็นต้องคำนึงถึงการป้องกันไม่ให้เชื้อก่อตัวได้โดยง่าย การเดินท่อควรเป็นท่อชนิดไหลวนกลับโดยท่อต้องไม่มีปลายปิด (dead end) เพื่อไม่ให้มีน้ำขังนิ่งอยู่ในระบบ วัสดุที่ใช้ในการทำท่อและปั๊มจ่ายน้ำต้องเป็นสารปลอดสนิม ผิวด้านในเรียบ และทนต่อวิธีการอบฆ่าเชื้อโรค

- การควบคุมคุณภาพมาตรฐานระบบน้ำบริสุทธิ์ ทั้งในด้านการติดตั้งระบบและการบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำบริสุทธิ์: หน่วยไตเทียมจำเป็นจะต้องมีการส่งตรวจตัวอย่างน้ำบริสุทธิ์เป็นประจำเพื่อพิสูจน์ยืนยันคุณภาพของน้ำบริสุทธิ์และอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ที่นำมาใช้ เช่น การตรวจหาสารปนเปื้อนทางเคมี

การตรวจหาจำนวนแบคทีเรีย เป็นต้น อีกทั้ง ยังต้องมีการฆ่าเชื้อของระบบน้ำบริสุทธิ์เป็นประจำและอย่างสม่ำเสมอ

- 2) มาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ปี พ.ศ. 2557 โดยคณะกรรมการตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) จากราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) จากราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย มีการกำหนดเกณฑ์ในการตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ประกอบด้วย 11 องค์ประกอบ ได้แก่ สถานพยาบาล หน่วยไตเทียม การให้บริการ บุคลากร สถานที่ เครื่องไตเทียมและตัวกรอง ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ อุปกรณ์และยาในการช่วยชีวิต แบบบันทึกและคู่มือในการปฏิบัติงาน การประเมินและติดตามผู้ป่วย และกระบวนการพัฒนาหน่วยไตเทียม ซึ่ง ตรต. จะดำเนินการตรวจประเมินรับรองมาตรฐานการรักษากับหน่วยไตเทียมทุกองค์ประกอบทุก 6 เดือน จำนวน 2 ครั้ง และจะทำการต่ออายุการรับรองมาตรฐานการรักษาใน 2 ปี และอีกทุกๆ 4 ปี ตามลำดับ

- 3) มาตรฐานการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในสถานพยาบาลตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข

เป็นมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขที่หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลรัฐจำเป็นต้องปฏิบัติตาม โดยมีการระบุเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับผิดชอบในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เช่น คุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม สัดส่วนของผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาล (ไม่น้อยกว่า 1 คน ต่อผู้ป่วยที่รับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 4 คน) การจัดสถานที่ สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกในการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เป็นต้น

มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและจัดจำหน่ายยาไตเทียม




- 1) GMP (Good Manufacturing Practice) เป็นหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ดีและเป็นมาตรฐานในการผลิตเพื่อควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย ซึ่งหมายถึงมาตรฐานตั้งแต่สถานที่ตั้งของโรงงาน โครงสร้างอาคารและกระบวนการผลิต โดยเป็นการควบคุมทุกขั้นตอนนับตั้งแต่เริ่มต้นวางแผนการผลิต ระบบควบคุมตั้งแต่วัตถุดิบระหว่างการผลิต ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป การจัดเก็บ การควบคุมคุณภาพ และการขนส่งจนถึงผู้บริโภค
- 2) ISO 13485:2016 เป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ระบบบริหารงานคุณภาพสำหรับเครื่องมือแพทย์ เป็นระบบมาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ พัฒนา ผลิต และ ขายเครื่องมือทางการแพทย์ ข้อกำหนดของระบบนี้มีการนำไปใช้ในระดับนานาชาติ เช่น ยุโรป แคนาดา และออสเตรเลีย
- 3) ISO9001:2015 เป็นมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ โดยเป็นการจัดวางระบบบริหารงานเพื่อการประกันคุณภาพ ซึ่งเป็นระบบที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการต่างๆ ได้รับการควบคุมและสามารถตรวจสอบได้ โดยผ่านระบบที่ระบุขั้นตอนและวิธีการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรในองค์กรรู้หน้าที่ความรับผิดชอบและขั้นตอนต่างๆ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการฝึกอบรมให้ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน

2.2.6 การให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจนำเข้า ออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ เอกสาร และพัสดุภัณฑ์ (Pneumatic Tube System) โดยมีการออกแบบให้เหมาะสมกับพื้นที่และการใช้งานตามความต้องการของลูกค้า สำหรับสถานพยาบาลต่างๆ หน่วยจ่ายกลาง ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ หน่วยผู้ป่วยวิกฤติฉุกเฉิน หน่วยผู้ป่วยฉุกเฉิน และหอพักผู้ป่วย โดยกลุ่มบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายจาก Telecom Bedrijfscommunicatie B.V. ประเทศเนเธอร์แลนด์ ซึ่งเป็นหนึ่งในบริษัทวางระบบท่อลมรับ-ส่งเอกสารและพัสดุภัณฑ์ ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการวางระบบมากกว่า 30 ปี ได้วางระบบให้กับลูกค้าในประเทศต่างๆ มากกว่า 40 ประเทศ โดยตัวอย่างสิ่งที่บรรจุในการขนส่ง ได้แก่ ยา หลอดเก็บเลือด เอกสาร และสิ่งของที่สามารถบรรจุในกระสวย น้ำหนักไม่เกิน 1 ถึง 2.5 กิโลกรัม เป็นต้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีการรับประกันสินค้าและบริการดูแลบำรุงรักษาระบบไม่น้อยกว่า 1 ปีตามข้อตกลงในสัญญา โดยมีการให้บริการในกรณีฉุกเฉินซึ่งลูกค้าสามารถติดต่อแจ้งปัญหาได้ตลอด 24 ชั่วโมง และทีมช่างเทคนิคของกลุ่มบริษัทจะเข้าทำการตรวจสอบและแก้ไขระบบ

ทั้งนี้ องค์ประกอบต่างๆ ในระบบท่อลม ประกอบไปด้วย 2 ส่วนหลัก ได้แก่ แผงควบคุมระบบ (Control system) และสถานีรับ-ส่งกระสวย (Station) โดยมีลักษณะการใช้งาน ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
1. แผงควบคุมระบบ (Control system)		
BP-Atlas		ควบคุมระบบผ่านคอมพิวเตอร์ สามารถเก็บบันทึกข้อมูลได้ 100 วัน และตรวจสอบการทำงานได้ผ่านหน้าจอ
2. สถานีรับ-ส่งกระสวย (Station)		
Saturn		สถานีรับ-ส่งแบบโหลดกระสวยหน้าเครื่อง (ควบคุมด้วยระบบคอมพิวเตอร์)
Luna		สถานีรับ-ส่งแบบโหลดกระสวยใต้เครื่อง (ควบคุมด้วยระบบคอมพิวเตอร์)

ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
ZOS		สถานีรับ-ส่งแบบ โหลดกระสวยเหนือเครื่อง
Sliding sleeve		สถานีรับส่ง-แบบท่อ โหลดกระสวยหน้าท่อ (เหมาะกับงานด้านเอกสาร)

ภาพตัวอย่างผลงานการติดตั้งสถานีรับ-ส่งกระสวยรูปแบบต่างๆ



2.3 การตลาดและการแข่งขัน

จากประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทมายาวนานกว่า 20 ปี กลุ่มบริษัทได้มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ในด้านต่างๆ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว และดำรงความเป็นผู้นำในตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งปัจจัยในการประสบความสำเร็จของบริษัทมีข้อได้เปรียบในการแข่งขันและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ดังต่อไปนี้

2.3.1 ข้อได้เปรียบในการแข่งขันและกลยุทธ์ทางธุรกิจ

1) การให้บริการแบบครบวงจร (One-Stop Services)

กลุ่มบริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำที่ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ ทั้งด้านธุรกิจสถานพยาบาลให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่กระจายอยู่ครอบคลุมเกือบทุกภูมิภาคในประเทศไทย การให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ การตกแต่ง การประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์ สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งในปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์ที่ใช้ในการฟอกเลือดแบบชุด เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้าในการใช้สินค้าและการรับบริการที่หลากหลาย สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้อย่างครบวงจร (One-Stop Service) ภายในคราวเดียว กลุ่มบริษัทจึงมีความได้เปรียบเมื่อเทียบกับคู่แข่งรายอื่นในตลาด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ซึ่งเป็นการลดภาระแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในการนำส่งสิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ และช่วยประหยัดเวลาและต้นทุนต่าง ๆ ได้ อีกทั้ง สำหรับฐานลูกค้าเดิมบางรายที่ใช้บริการกับกลุ่มบริษัทเพียงบริการเดียว กลุ่มบริษัทสามารถนำเสนอบริการอื่นๆ ให้กับลูกค้าได้หลากหลายและครบวงจร ทำให้กลุ่มบริษัทมีโอกาสในการขยายธุรกิจได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

เนื่องจากในแต่ละครั้งที่กลุ่มบริษัทนำเสนอสินค้าและการให้บริการ กลุ่มบริษัทสามารถนำเสนองานให้กับลูกค้าได้อย่างหลากหลายและครบวงจร จึงสามารถช่วยให้กลุ่มบริษัทเกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) จากการที่มีการใช้ทรัพยากรบางอย่างร่วมกัน เช่น การประหยัดต้นทุนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการ การบริหารสินค้าคงคลัง และการประหยัดจากการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องร่วมกัน เป็นต้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีต้นทุนในการดำเนินงานที่มีข้อได้เปรียบกว่าคู่แข่ง อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังสามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) คุณภาพในการให้บริการที่เป็นเลิศ (Quality Excellence)

กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำรงความเป็นผู้นำในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งกลุ่มบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของคุณภาพในการให้บริการ โดยมีทีมวิศวกร ทีมแพทย์ และทีมพยาบาลไตเทียมที่มี คุณภาพ ความชำนาญและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลุ่มบริษัทมีทีมพยาบาลที่ได้รับการอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติการบำบัดทดแทนไต คอยดูแลและประเมินอาการผู้ป่วยตั้งแต่เริ่มรับบริการจนแล้วเสร็จ เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัยและคุณภาพในการให้บริการอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีกลุ่มผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่หลากหลาย เมื่อกลุ่มลูกค้ามีความต้องการรับบริการเพิ่มเติมหรือขอเสนอแนะในการปรับปรุงการให้บริการ กลุ่มบริษัทสามารถนำความต้องการเพิ่มเติมมาพัฒนาและนำเสนอแนะมาปรับปรุงการให้บริการ เพื่อยกระดับการให้บริการ และสามารถเสนอการให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักถึงคุณภาพ มาตรฐาน และการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า รวมทั้ง ติดตามการพัฒนาของเทคโนโลยี และอุปกรณ์ทางการแพทย์ใหม่ๆ อยู่เสมอ จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถนำเสนอการให้บริการและอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่างๆ ได้อย่างมีคุณภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ

นอกเหนือจากคุณภาพในการให้บริการที่เป็นเลิศแล้ว เพื่อเป็นการยืนยันคุณภาพและมาตรฐานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทได้รับรองมาตรฐานในการผลิตระดับสากลสำหรับน้ำยาไตเทียม ได้แก่ Good Manufacturing Practice (GMP) ISO 13485:2016 และ ISO 9001:2015

3) ประสบการณ์และความไว้วางใจจากลูกค้า (Experience and Trust)

กลุ่มบริษัทบริหารงานโดยผู้บริหารที่เป็นพยาบาลระดับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางไตเทียม และมีประสบการณ์ด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 15 ปี ทำให้สามารถตัดสินใจ และตอบสนองความต้องการให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทเป็นที่ยอมรับในวงการไตเทียมไปอย่างกว้างขวางจนมีการขยายสาขาไปครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ และมีจำนวนเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นทุกปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึงปี 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีจำนวนสาขารวม เท่ากับ 7 สาขา 14 สาขา 18 สาขา และ 20 สาขา ตามลำดับ และมีจำนวนเครื่องไตเทียมรวม เท่ากับ 82 เครื่อง 156 เครื่อง 228 เครื่อง และ 254 เครื่อง ตามลำดับ

สำหรับบริษัทย่อยของบริษัทมีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 20 ปี อีกทั้ง มีประสบการณ์ด้านการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 10 ปี ซึ่งบริษัทย่อยมีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ อยู่เสมอ จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานระดับประเทศและระดับสากล

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำที่เหมาะสม (Service Consultant) กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลผลิตภัณฑ์และการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อเพิ่มทางเลือกในการรับบริการที่หลากหลายให้กับกลุ่มลูกค้า และเพิ่มโอกาสในการขยายการนำเสนอผลิตภัณฑ์และการให้บริการใหม่ๆ บนฐานลูกค้าเดิมและกลุ่มลูกค้าใหม่ในอนาคต

ด้วยการให้บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการแบบครบวงจรของกลุ่มบริษัท รวมทั้งให้ความสำคัญถึงการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอยู่เสมอ ทำให้กลุ่มบริษัทเป็นที่พึงพอใจของทั้งผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังและลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาล รวมทั้งกลุ่มบริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลรัฐซึ่งมีการต่อสัญญาการให้บริการกับกลุ่มบริษัทมาอย่างต่อเนื่อง เป็นระยะเวลายาวนานกว่า 5 ปี

4) การให้บริการทางการแพทย์ในอัตราค่าบริการที่สมเหตุสมผลและได้รับการสนับสนุนจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ (Good Value for Services)

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในอัตราค่าบริการหรือค่ารักษาพยาบาลที่มีความเหมาะสม และมีความคุ้มค่า (Good Value for Services) โดยกลุ่มบริษัทมีการคิดค่าบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในอัตราเดียวกันกับที่ผู้ป่วยได้รับสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ โดยไม่มีการคิดค่าบริการเพิ่มเติมกับผู้ป่วย ยกเว้นการให้บริการฟอกเลือดด้วย

เครื่องไตเทียมสำหรับคลินิกเวชกรรมไตเทียมที่ใช้เครื่องฟอกเครื่องไตเทียมแบบเทคโนโลยีการฟอกเลือดประสิทธิภาพสูง (OL-HDF) ซึ่งสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ได้แก่ สำนักงานประกันสังคม และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) มีอัตราค่าบริการเท่ากับ 1,500 บาทต่อครั้ง และกรมบัญชีกลางเท่ากับ 2,000 บาทต่อครั้ง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการคิดอัตราค่าบริการที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มผู้ป่วยที่เข้ารับบริการบางรายที่ไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว ทั้งนี้ หากผู้ป่วยต้องการรับบริการด้วยเครื่องฟอกไตที่มีเทคโนโลยีในการฟอกเลือดประสิทธิภาพสูง (OL-HDF) กลุ่มบริษัทก็ยังมีทางเลือกในการให้บริการด้วยคุณภาพและราคาที่เหมาะสม ซึ่งเท่ากับ 1,800 ถึง 2,000 บาทต่อครั้ง ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริษัทจึงเป็นทางเลือกในลำดับต้นๆ ทั้งสำหรับผู้ป่วยที่ได้รับสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ และผู้ป่วยที่ไม่ได้รับสิทธิดังกล่าวที่ต้องการรับบริการบริการที่มีคุณภาพในอัตราค่าบริการที่เหมาะสม รวมถึงในอนาคต กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะขยายการให้บริการไปยังโรงพยาบาลเอกชนและกลุ่มผู้ป่วยที่ต้องการการให้บริการแบบพิเศษ เช่น ห้องให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแบบส่วนตัว เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้รับผลดีจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐต่างๆ เช่น การสนับสนุนบริการผู้ป่วยเรื้อรังจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ที่สนับสนุนให้ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่มีสิทธิทุกรายสามารถร่วมตัดสินใจเลือกวิธีการล้างไตเป็นแบบฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมร่วมกับแพทย์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้มีจำนวนผู้ป่วยใช้บริการกับกลุ่มบริษัทมากยิ่งขึ้น

อย่างไรก็ดี หากมีเหตุการณ์ที่ส่งผลให้ต้นทุนการดำเนินงานธุรกิจของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องมีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทยังคงมีความได้เปรียบและมีความยืดหยุ่นในการควบคุมต้นทุนในการให้บริการในส่วนอื่นๆ ให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครบวงจร จึงมีความสามารถในการบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งความได้เปรียบและความยืดหยุ่นนี้ เป็นการลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับกลุ่มบริษัทเป็นสำคัญ ซึ่งรวมถึงผู้รับบริการ กลุ่มบริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัท เป็นต้น

5) การบริการหลังการขาย และการดูแลรักษาระบบที่ดี (Preventive Maintenance Services)

สำหรับการให้บริการที่มีการรับประกันสินค้าและบริการดูแลรักษาเชิงป้องกัน กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับกลุ่มลูกค้าเป็นอย่างมาก จึงให้ความสำคัญกับการบริการหลังการขายแก่ลูกค้าเพื่อสร้างความพึงพอใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างดีที่สุด ซึ่งกลุ่มบริษัทมีทีมช่างเทคนิคที่สามารถให้บริการได้ทุกสาขาทั่วประเทศ และมีทีมงานคอลเซ็นเตอร์ (Call Center) คอยช่วยเหลือและสนับสนุนลูกค้าในด้านต่างๆ ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งในด้านการสอนการใช้งานอุปกรณ์และระบบต่างๆ และการซ่อมแซมหากอุปกรณ์เสียหายหรือมีการชำรุด รวมทั้งยังมีตารางระยะเวลาการเข้าพบกลุ่มลูกค้าตามสาขา หรือโรงพยาบาลต่างๆ เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการหลังการขายที่ดีที่สุดและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาว พร้อมทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสในการนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ๆ แก่ลูกค้าในอนาคต

2.3.2 นโยบายในการกำหนดราคา

สำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาโดยการบวกเพิ่มกำไรจากต้นทุนที่เกิดขึ้น (Cost-plus Pricing) โดยโรงพยาบาลรัฐจะจ่ายค่าบริการให้แก่กลุ่มบริษัทตามอัตราค่าบริการที่ตกลงกัน

สำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในคลินิก อัตราค่าบริการสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแบบธรรมดาเป็นไปตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด (สำนักงานประกันสังคม และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เท่ากับ 1,500 บาทต่อครั้ง) และค่าบริการสำหรับเครื่องไตเทียมประสิทธิภาพสูง (OL-HDF) เท่ากับ 1,800 ถึง 2,000 บาทต่อครั้ง

สำหรับการให้บริการอื่นๆ กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาที่สามารถแข่งขันได้ในธุรกิจ ซึ่งมีนโยบายการกำหนดราคาโดยการบวกเพิ่มกำไรจากต้นทุนที่เกิดขึ้น (Cost-plus Pricing) ซึ่งประกอบด้วย ราคาของผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประกอบและติดตั้ง ความซับซ้อนและขอบเขตของงาน และจำนวนบุคลากรที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งพิจารณาถึงประวัติและความสัมพันธ์กับลูกค้าที่เคยมีธุรกรรมร่วมกันในอดีต ซึ่งทางกลุ่มบริษัทจะหาข้อมูลราคาตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับรู้ถึงสถานการณ์และความเป็นไปได้ในการขายและการประมูลงานเพื่อความสามารถในการทำราคาและราคาประมูลที่แข่งขันได้อยู่เสมอ

2.4 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมายาวนานเกือบ 10 ปี ได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าในการใช้บริการกับกลุ่มบริษัทต่อเนื่องมาโดยตลอด ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย สามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลักตามลักษณะการให้บริการของกลุ่มบริษัท ได้แก่ 1) กลุ่มลูกค้าจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ 2) กลุ่มลูกค้าจากการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่นๆ มีรายละเอียดเบื้องต้นดังนี้

2.4.1 กลุ่มลูกค้าจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

แผนภาพแสดงกลุ่มลูกค้าจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม



กลุ่มลูกค้าจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม สามารถจำแนกออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ 2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ซึ่งประกอบไปด้วยสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และสำนักงานประกันสังคม และ 3) กลุ่มลูกค้าที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด

สำหรับการให้บริการของกลุ่มบริษัทแก่กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ กลุ่มบริษัทจะได้รับชำระค่าบริการจากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐโดยตรง อย่างไรก็ตาม การให้บริการที่คลินิกเวชกรรมไตเทียม กลุ่มบริษัทจะได้รับชำระค่าบริการจากกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ และกลุ่มลูกค้าที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด

1) กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ

กลุ่มบริษัทมีการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐครอบคลุมเกือบทุกภูมิภาค เนื่องจากโรงพยาบาลรัฐส่วนใหญ่มีความต้องการทีมงานและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะทางที่สามารถบริหารหน่วยไตเทียมและให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งจากการที่มีความต้องการใช้บริการจากผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังเป็นจำนวน

มาก โรงพยาบาลรัฐจึงเปิดให้เอกชนภายนอกเข้ามาดำเนินการบริหารหน่วยไตเทียม ในลักษณะสัญญาจ้างเหมาบริการฟอกเลือดผู้ป่วยด้วยเครื่องไตเทียม

กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐจะจ่ายค่าบริการให้แก่บริษัทตามอัตราค่าบริการที่ตกลงกัน โดยโรงพยาบาลรัฐจะเรียกเก็บเงินตามสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐของผู้ป่วย ประกอบด้วย สำนักงานประกันสังคม และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เท่ากับ 1,500 บาทต่อครั้ง และกรมบัญชีกลาง เท่ากับ 2,000 บาทต่อครั้ง นอกจากนี้ กลุ่มผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังบางรายที่ไม่ได้รับสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ จะชำระค่าบริการกับทางโรงพยาบาลรัฐเป็นเงินสด

2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ

สำหรับการให้บริการของกลุ่มบริษัทที่คลินิกเวชกรรมไตเทียม กลุ่มบริษัทให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระยะสุดท้ายที่ได้รับสิทธิโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพของภาครัฐ ได้แก่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และสำนักงานประกันสังคม (ปกส.) โดยหน่วยงานภาครัฐดังกล่าวจะมีการชำระค่าบริการให้กับกลุ่มบริษัทที่ราคา 1,500 บาทต่อครั้ง

3) กลุ่มลูกค้าที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด

กลุ่มผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังบางรายที่รับบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่คลินิกที่ไม่ได้รับสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐซึ่งจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลด้วยตนเอง โดยอัตราค่าบริการเท่ากับ 1,500 บาทต่อครั้ง โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มบริษัท ได้แก่ กลุ่มผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังในพื้นที่ใกล้เคียงกับคลินิกเวชกรรมไตเทียมของกลุ่มบริษัท

2.4.2 กลุ่มลูกค้าจากการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ

กลุ่มลูกค้าจากการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ ประกอบด้วย การให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ซึ่งสามารถจำแนกกลุ่มลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และกลุ่มลูกค้าเอกชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ

โดยทั่วไปกลุ่มบริษัทจะจัดหางานจากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐสำหรับการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ ผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้าง(Thai Government Procurement) ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการให้บริการกับกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศไทย

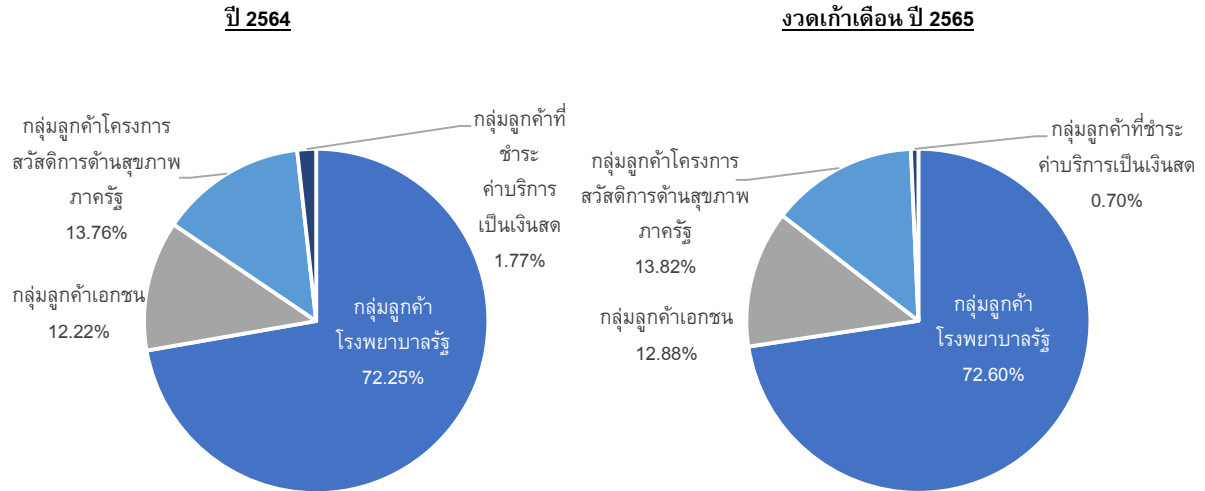
2) กลุ่มลูกค้าเอกชน

กลุ่มบริษัทมีการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ประกอบด้วย บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบบริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม และการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยกลุ่มลูกค้าเอกชนส่วนใหญ่ ได้แก่ กลุ่มลูกค้าคลินิกเวชกรรมไตเทียม และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลเอกชน นอกจากนี้ กลุ่มลูกค้าสำหรับการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ได้แก่ โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกเอกชนต่าง ๆ

ทั้งนี้ สัดส่วนรายได้จากการขายและบริการของกลุ่มบริษัทแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ในปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 มีรายละเอียดดังนี้

แผนภาพแสดงสัดส่วนรายได้จากการขายและบริการแบ่งตามกลุ่มลูกค้า

หน่วย: ร้อยละ



ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัท

รายได้หลักของกลุ่มบริษัทในภาพรวม มาจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ โดยปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมจากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 72.25 และร้อยละ 72.60 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ รองลงมาเป็นส่วนจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ เท่ากับร้อยละ 13.76 และร้อยละ 13.82 ของรายได้จากการขายและบริการตามลำดับ และกลุ่มลูกค้าเอกชน โดยมีสัดส่วนร้อยละ 12.22 และร้อยละ 12.88 ตามลำดับ รายได้ส่วนที่เหลือเป็นสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด เท่ากับร้อยละ 1.77 และร้อยละ 0.70 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ

2.5 การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

1) การเข้าร่วมประมูลงาน (E-bidding)

สำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ กลุ่มบริษัทจะเข้าร่วมการประกวดราคาจ้างเหมาบริการการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) โดยกลุ่มบริษัทได้มีการแบ่งบุคลากรฝ่ายขายสำหรับทำหน้าที่ติดต่อลูกค้าโรงพยาบาลรัฐโดยเฉพาะ ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลและร่วมประมูลงานผ่านระบบ E-Bidding ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะต้องดำเนินการตามที่โรงพยาบาลรัฐระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามสัญญาจ้างงาน เช่น การติดตั้งและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ การติดตั้งเครื่องไตเทียมและระบบต่างๆ พร้อมทั้งอุปกรณ์ทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การจัดหาพยาบาลวิชาชีพเป็นหัวหน้าหน่วยไตเทียม และสำหรับบางโรงพยาบาลจะต้องมีการจัดหาแพทย์หัวหน้าหน่วยไตเทียม เป็นต้น

สำหรับการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัทจะเข้าร่วมการประกวดราคาจ้างเหมาบริการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) โดยกลุ่มบริษัทมีทีมพนักงานขายในการเข้าพบกลุ่มลูกค้า

โรงพยาบาลรัฐและติดตามข้อมูลความต้องการของกลุ่มลูกค้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาจัดทำแผนงานหรือแผนการนำเสนอการให้บริการที่มีความเหมาะสม ตรงกับความต้องการของลูกค้า และนำเสนอเพื่อให้การให้บริการตรงกับความต้องการหรือข้อกำหนดตามประกาศของหน่วยงานภาครัฐต่อไป โดยสำหรับลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลรัฐ กลุ่มบริษัทจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะต้องดำเนินการตามที่โรงพยาบาลรัฐระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามสัญญาจ้างงาน เช่น การดำเนินการตามที่ออกแบบ การดำเนินการประกอบและติดตั้ง เป็นต้น พร้อมทั้งมีการรับประกันสินค้าและการบำรุงรักษาระบบสำหรับงานที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ การออกแบบและตกแต่ง

2) การติดต่อผ่านบริษัทโดยตรง

ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลรัฐและกลุ่มลูกค้าเอกชนอาจมีการติดต่อเข้ามาผ่านกลุ่มบริษัทโดยตรง เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทที่มีประสบการณ์ด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 15 ปี ประกอบกับผลงานที่ผ่านมาของกลุ่มบริษัทในโรงพยาบาลและคลินิกต่างๆ ที่มีการให้บริการที่หลากหลายและครบวงจรในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ส่งผลให้กลุ่มลูกค้ามีการแนะนำกันปากต่อปาก (Word of mouth) จนทำให้กลุ่มบริษัทเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายในวงการไตเทียม และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับทั้งกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกเวชกรรมไตเทียมเอกชนต่างๆ รวมทั้งทีมแพทย์ และทีมพยาบาลไตเทียม จึงทำให้กลุ่มบริษัทมีโอกาสขยายฐานลูกค้าในการนำเสนอการให้บริการไปได้กว้างขึ้น

3) จำหน่ายผ่านพนักงานขายในการค้นหาโอกาสทางธุรกิจ

สำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม กลุ่มบริษัทมองหาโอกาสในการขยายสาขาของคลินิกเวชกรรมไตเทียมเพื่อสามารถให้บริการได้ครอบคลุมทั่วประเทศมากขึ้น โดยบุคลากรฝ่ายขายที่มีความเข้าใจในบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและผู้บริหารจะมีการหาทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพเพื่อเปิดดำเนินการคลินิกเวชกรรมไตเทียมสาขาใหม่ รวมทั้งทำการวิเคราะห์จำนวนผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังในพื้นที่นั้นๆ เพื่อค้นหาโอกาสทางธุรกิจอยู่เสมอ จากนั้นบุคลากรฝ่ายขายและฝ่ายธุรการจะทำหน้าที่ดำเนินการขออนุญาตต่างๆ เพื่อเปิดให้บริการคลินิก

สำหรับการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่นๆ บุคลากรฝ่ายขายจะคอยดูแลรับผิดชอบในการนำเสนอการให้บริการและการจัดจำหน่ายสินค้า โดยบุคลากรฝ่ายขายจะทำหน้าที่ในการติดต่อ และนัดหมายกับลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลรัฐ และกลุ่มลูกค้าเอกชนโดยตรง เพื่อศึกษาความต้องการของลูกค้า การนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการต่างๆ ของกลุ่มบริษัทที่เหมาะสมกับลูกค้า รวมถึงการดูแลประสานงาน และการให้ความรู้ต่างๆ หากลูกค้าร้องขอ เพื่อที่จะสามารถนำเสนอการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครบวงจร

2.6 ภาพอุตสาหกรรม

2.6.1 แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล ให้แก่ลูกค้าทั้งกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และกลุ่มลูกค้าเอกชน โดยวิเคราะห์ปัจจัยที่อาจกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคตของกลุ่มบริษัทได้จาก แนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทย แนวโน้มการเติบโตของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ ธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม ธุรกิจการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และธุรกิจการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ รวมไปถึงประกาศนโยบายจากภาครัฐที่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

2.6.2 ภาพรวมเศรษฐกิจประเทศไทยและค่าใช้จ่ายด้านการดูแลสุขภาพต่อ GDP

ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product : GDP)

อัตราการเติบโตเศรษฐกิจ (%YOY)	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	
			ไตรมาส 1	(คาดการณ์)
GDP (ณ ราคาคงที่)	(6.20)	1.60	2.20	2.50 – 3.50
การลงทุนรวม	(4.80)	3.40	0.80	3.50
- การลงทุนภาคเอกชน	(8.20)	3.20	2.90	3.50
- การลงทุนภาครัฐ	5.10	3.80	(4.70)	3.40
การบริโภคภาคเอกชน	(1.00)	0.30	3.90	3.90
การอุปโภคภาครัฐ	1.4	3.20	4.60	(0.2)
มูลค่าการส่งออกสินค้า	(6.50)	18.80	14.60	7.30
มูลค่าการนำเข้าสินค้า	(13.80)	23.40	16.50	10.90
สัดส่วนดุลบัญชีสะพัดต่อ GDP	4.20	(2.10)	(1.20)	(1.50)
เงินเฟ้อ	(0.80)	1.20	4.70	4.20 – 5.20

ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ – กองยุทธศาสตร์และการวางแผนเศรษฐกิจมหภาค
 “ภาวะเศรษฐกิจไทย ไตรมาสแรกของปี 2565 และแนวโน้มปี 2565”, พฤษภาคม 2565

จากรายงานภาวะเศรษฐกิจไทย ไตรมาสแรกของปี 2565 และแนวโน้มปี 2565 ของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เศรษฐกิจไทยในไตรมาสแรกของปี 2565 ขยายตัวร้อยละ 2.2 เติบโตขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 1.8 ในไตรมาสก่อนหน้า (%YOY) และคาดการณ์เศรษฐกิจไทยปี 2565 มีแนวโน้มจะขยายตัวร้อยละ 2.50 – 3.50 โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ภายในประเทศ การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว และการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออก โดยคาดว่ามูลค่าการส่งออกสินค้าในรูปดอลลาร์ สหรัฐ จะขยายตัวร้อยละ 7.30 การอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 3.9 และร้อยละ 3.5 ตามลำดับ ขณะที่การลงทุนภาครัฐขยายตัวร้อยละ 3.4 ส่วนอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 4.2 ถึง 5.2 และดุลบัญชีเดินสะพัดจะเกินดุลร้อยละ 1.5 ของ GDP จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจประเทศไทยจะส่งผลกระทบต่อการจัดสรรงบประมาณด้านต่างๆของรัฐ รวมถึงงบประมาณด้านการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งธุรกิจของกลุ่มบริษัทจะได้รับผลทางบวกนี้ด้วย

2.6.3 ภาพรวมธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

กลุ่มบริษัทให้บริการบำบัดทดแทนไตโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งเป็นการจัดของเสียและน้ำออกจากเลือดของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่มีอัตราการกรองของไตอยู่ในระดับต่ำมาก หรือ ผู้ป่วยที่มีภาวะแทรกซ้อนที่เกิดโดยตรงจากโรคไตเรื้อรัง

ทั้งนี้ สถานพยาบาลให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในประเทศไทย สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

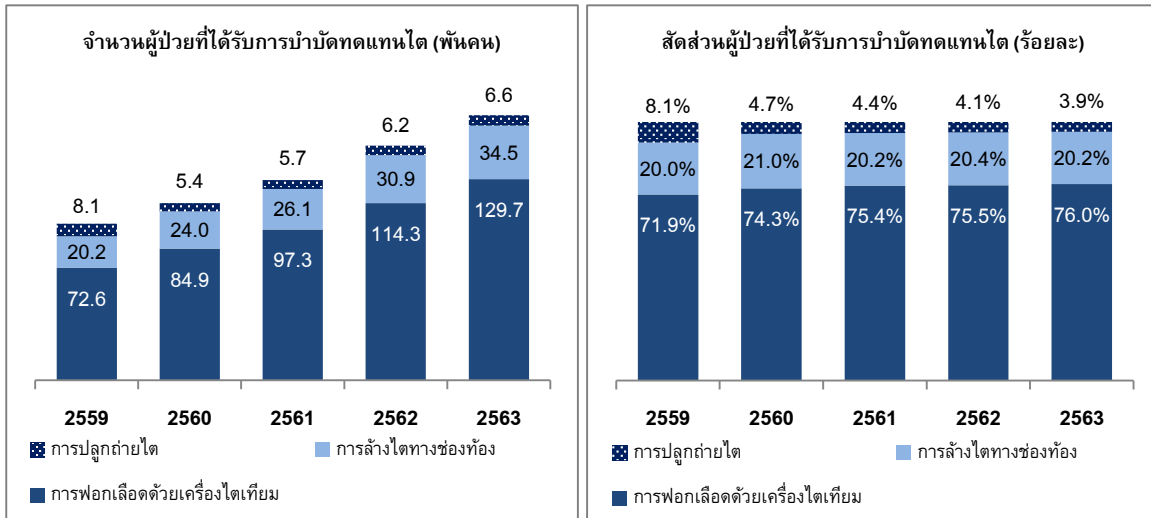
- 1) **สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโดยภาครัฐ:** เป็นหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลรัฐ ซึ่งโรงพยาบาลรัฐจะมีการจัดจ้างบริษัทมาบริหารหน่วยไตเทียมของโรงพยาบาลนั้น ๆ ด้วยวิธีจัดการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ทั้งนี้ บริษัทที่ได้รับการจัดจ้างจะต้องเป็นผู้ออกแบบ และตกแต่งหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานจากคณะกรรมการตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) โดยสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโดยภาครัฐให้บริการผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังตามสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า สิทธิประกันสังคม สวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ สวัสดิการรักษายาพยาบาลรัฐวิสาหกิจ สิทธิประกันชีวิต และสิทธิรับการรักษาจากองค์กรการกุศลต่างๆ รวมทั้งการให้บริการกับผู้ป่วยที่ชำระเป็นเงินสด
- 2) **สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโดยภาคเอกชน:** สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมภาคเอกชนประกอบด้วยหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลเอกชนและคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียมเพื่อเป็นการรองรับการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของกลุ่มผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง ซึ่งจะต้องมีการจัดการดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานจากคณะกรรมการตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโดยภาคเอกชนให้บริการผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังตามสิทธิจากสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า สิทธิประกันสังคม สิทธิประกันชีวิต และสิทธิรับการรักษาจากองค์กรการกุศลต่างๆ รวมทั้งการให้บริการกับผู้ป่วยที่ชำระเป็นเงินสด

2.6.4 สถานการณ์ผู้ป่วยโรคไตในประเทศไทย

ในปัจจุบัน สถานการณ์โรคไตกำลังเป็นปัญหาระดับโลก โดยสถิติผู้ป่วยโรคไตมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นทุกปี ๆ จากการศึกษาของสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย พบว่ามีคนไทยป่วยเป็นโรคไตเรื้อรังประมาณ 8 ล้านคน เป็นผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระยะสุดท้ายประมาณ 2 แสนคน และผู้ป่วยไตมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นประมาณ 7,800 คนต่อปี

โดยปัจจุบันมีวิธีการบำบัดทดแทนไตทั้งหมด 3 วิธี ได้แก่ 1) การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (hemodialysis) วิธีนี้เป็นการนำเลือดของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระยะสุดท้ายซึ่งมีของเสียคั่งค้างผ่านเข้าเครื่องกรองเลือดแล้วกลับสู่ร่างกายผู้ป่วย ซึ่งผู้ป่วยจะต้องมารับการรักษาที่หน่วยไตเทียม 2) การล้างไตทางช่องท้อง (Peritoneal dialysis) วิธีนี้ผู้ป่วยสามารถทำได้ที่บ้าน โดยการใส่น้ำยาล้างไตเข้าไปในช่องท้อง และจะต้องเปลี่ยนน้ำยาล้างไตในช่องท้องครั้งละ 2 ลิตร วันละ 4 ถึง 6 ครั้งอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน และ 3) การเปลี่ยนไต หรือ ปลูกถ่ายไต (Kidney Transplantation) ซึ่งเป็นวิธีการรักษาโรคไตวายเรื้อรังที่ดีที่สุด

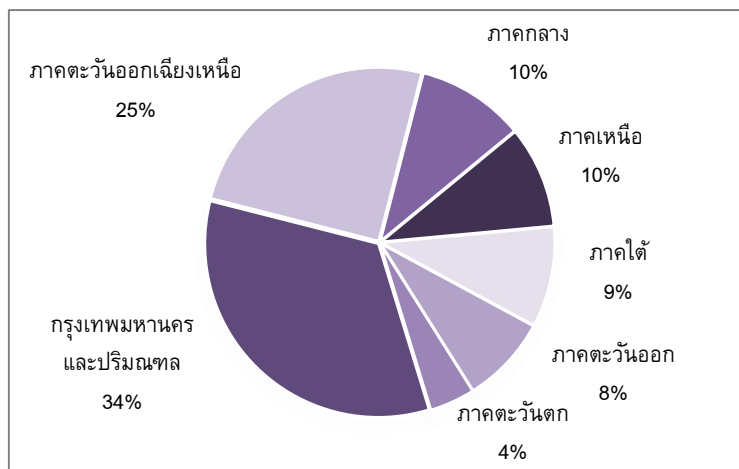
แผนภูมิแสดงจำนวนและสัดส่วนผู้ป่วยที่ได้รับการบำบัดทดแทนไต ระหว่างปี 2559 ถึง 2563



ที่มา: สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

จากแผนภูมิจะเห็นว่าผู้ป่วยเข้าสู่ระบบการรักษาบำบัดทดแทนไตเพิ่มมากขึ้นทุกปี ๆ โดยมีผู้ป่วยที่ได้รับการบำบัดทดแทนไตรวม 100,970 คนในปี 2559 เพิ่มขึ้นเป็น 170,774 คนในปี 2563 คิดเป็นการเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 11.08 ต่อปี โดยในช่วงปี 2559 ถึง 2563 โดยส่วนใหญ่เป็นการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 74.62 รองลงมาคือการล้างไตทางช่องท้อง คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 20.36 ตามด้วยการปลูกถ่ายไต คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 5.02 ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นของจำนวนและสัดส่วนผู้ป่วยที่ได้รับการบำบัดทดแทนไตจะส่งผลให้เกิดความต้องการใช้บริการหน่วยไตเทียมที่มากขึ้น

แผนภูมิแสดงการกระจายตัวของหน่วยไตเทียม แบ่งตามภูมิภาค



ที่มา: สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นได้ว่าภูมิภาคที่มีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากที่สุด ได้แก่ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล คิดเป็นร้อยละ 34 ของจำนวนหน่วยไตเทียมทั้งหมด และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหน่วยไตเทียมทั้งหมด ซึ่งจำนวนหน่วยไตเทียมสะท้อนถึงปริมาณผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่ต้องเข้ารับการรักษาฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่พบว่าผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังมากกว่าภูมิภาคอื่นๆ โดยถ้าเทียบคนไทยในประเทศ 100 คนจะพบผู้ป่วยโรคไตประมาณ 17 คน แต่ในภาค

ตะวันออกเฉียงเหนือจะพบผู้ป่วยโรคไต 20 คน ซึ่งสาเหตุมาจากโรคเบาหวานและโรคความดันโลหิตสูง นอกจากนี้ยังมีสาเหตุจากการซื้อยากินเองทั้งยาแก้ปวดและยาชุดจากร้านที่ไม่ใช่ร้านขายยาที่มีเภสัชกรซึ่งพบได้มากในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีแผนขยายการให้บริการเพื่อครอบคลุมพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมากขึ้นเพื่อรองรับจำนวนผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังในอนาคต

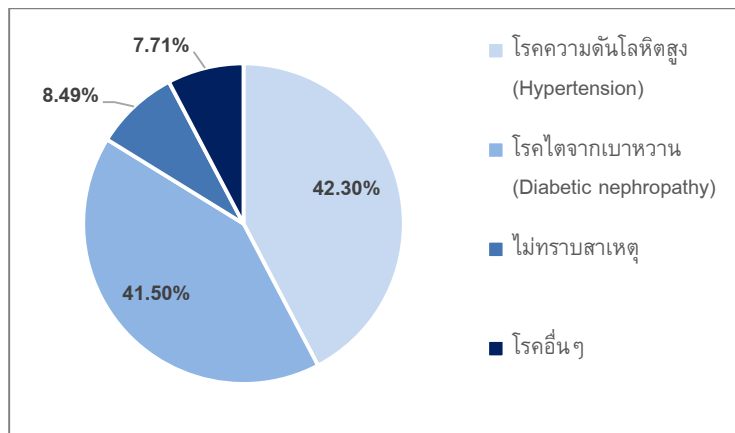
การเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังในประเทศไทยมีสาเหตุหลักมาจาก 1) โรคเบาหวานและโรคความดันโลหิตสูง ซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดโรคแทรกซ้อนชนิดเรื้อรังอื่นๆ ตามมา รวมถึงการเสื่อมของไต โดยร้อยละ 40 ของผู้ป่วยโรคเบาหวานจะพบว่ามีความผิดปกติของไตด้วย 2) อายุมากขึ้น เนื่องจากเมื่อมีอายุมากขึ้น การทำงานของไตก็จะค่อยๆ ลดลงและเสื่อมลงไปตามอายุการใช้งาน 3) พฤติกรรมการบริโภคอาหาร เช่น การรับประทานอาหารรสเค็มจัด หวานจัด หรือเผ็ดจัด การดื่มน้ำน้อยเกินไป รวมถึงการรับประทานยาบางชนิดอย่างต่อเนื่อง และ 4) กรรมพันธุ์ โดยหากมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคไตโรคหนึ่งในกลุ่มโรคความผิดปกติของไต จะทำให้มีโอกาสเสี่ยงเป็นโรคไตเช่นกัน

1) แนวโน้มของผู้ป่วยโรคเบาหวานและโรคความดันโลหิตสูง

จากข้อมูลของสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย โรคความดันโลหิตสูงและโรคเบาหวานเป็นสาเหตุหลักของการเกิดภาวะไตเรื้อรัง คิดเป็นร้อยละ 42.30 และ 41.50 ของสาเหตุของภาวะไตเรื้อรังที่ได้รับการบำบัดทดแทนไตของผู้ป่วย ปี 2563 โดยถ้าระดับความดันโลหิตสูงมากๆ อาจก่อให้เกิดผลเสียต่ออวัยวะต่างๆ เช่น เพิ่มการเกิดโรคหัวใจ โรคไต และโรคหลอดเลือดสมอง เป็นต้น นอกจากความดันโลหิตสูงแล้วโรคเบาหวานยังเป็นอีกสาเหตุหลักของผู้เข้ารับการบำบัดทดแทนไต ซึ่งโรคเบาหวานเป็นโรคที่เกิดจากความผิดปกติในการควบคุมระดับน้ำตาลในร่างกาย ทำให้มีน้ำตาลในเลือดสูงกว่าปกติโดยสาเหตุเกิดจากภาวะขาดอินซูลินจากตับอ่อน หรือมีการดื้อต่ออินซูลิน ทำให้เนื้อเยื่อไม่สามารถนำน้ำตาลไปใช้ได้ ภาวะน้ำตาลในเลือดสูงจะส่งผลให้มีความผิดปกติของหลอดเลือดทั้งขนาดเล็กและใหญ่ส่งผลให้เกิดภาวะแทรกซ้อนของโรคเบาหวาน โดยโรคไตวายเรื้อรังเป็นหนึ่งในโรคแทรกซ้อนดังกล่าว ซึ่งเกิดได้ถึงร้อยละ 40 ของผู้ป่วยโรคเบาหวาน

นอกจากนี้จากรายงานการสำรวจสุขภาพประชาชนไทยโดยการตรวจร่างกาย ครั้งที่ 6 พ.ศ. 2562 – 2563 โดยสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) พบว่า ความชุกของทั้งโรคเบาหวานและโรคความดันโลหิตสูงกว่า การสำรวจ ครั้งที่ 5 พ.ศ. 2557 และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นอีกในอนาคต

แผนภูมิแสดงสาเหตุของภาวะไตเรื้อรังที่ได้รับการบำบัดทดแทนไตของผู้ป่วย ปี 2563

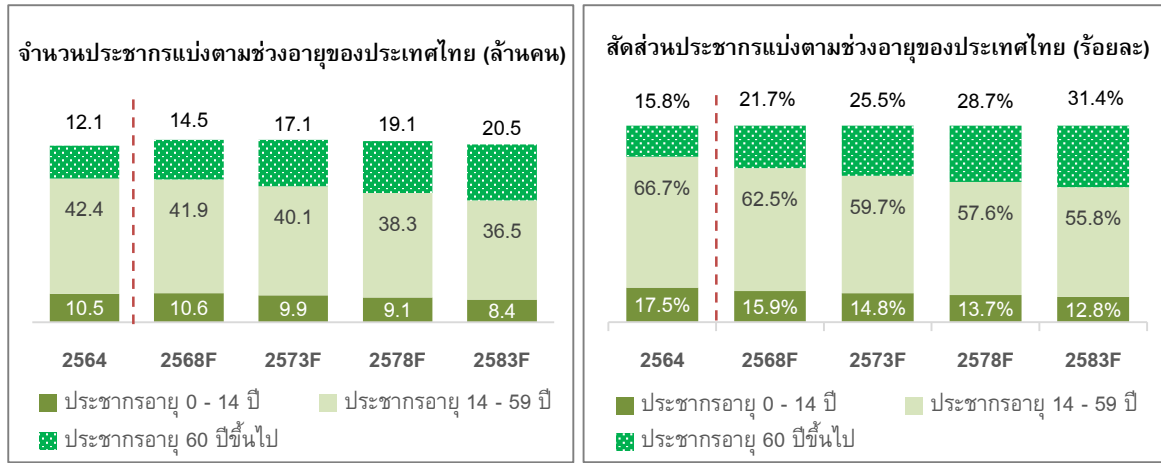


ที่มา: สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

2) การเพิ่มขึ้นของสัดส่วนของผู้สูงอายุต่อประชากรทั้งหมดในประเทศไทย

จากรายงานสถานการณ์ผู้สูงอายุไทย ปี 2563 ซึ่งจัดทำโดยมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาผู้สูงอายุไทย (มส.ผส.) ระบุว่าโครงสร้างอายุของประชากรไทยได้เปลี่ยนไปอย่างมากในรอบครึ่งศตวรรษที่ผ่านมาจากประชากรเยาว์วัยมาเป็นประชากรสูงวัย

แผนภาพคาดการณ์ประชากรแบ่งตามช่วงอายุของประเทศไทย (ระหว่างปี 2558 ถึง ปี 2583)



ที่มา: กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และการคาดประมาณประชากรของประเทศไทย พ.ศ.2553-2583 (ฉบับปรับปรุง) สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (“สศช.”) คาดการณ์ว่าจำนวนประชากรของประเทศไทยจะเพิ่มขึ้นจากประมาณ 65 ล้านคนในปี 2564 เป็นประมาณ 67.1 ล้านคนในปี 2573 และจะลดลงเป็นประมาณ 65.4 ล้านคนในปี 2583 ปัจจุบันประชากรไทยกำลังเพิ่มช้าลงอย่างต่อเนื่องและในอนาคตอีก 20 ปีข้างหน้ามีความเป็นไปได้ที่อัตราการเพิ่มประชากรไทยจะถึงขั้นติดลบ แต่ในขณะเดียวกันประชากรสูงอายุกลับจะเพิ่มขึ้นด้วยอัตราที่สูง โดยจะเห็นได้จากแผนภาพการคาดการณ์ประชากรแบ่งตามช่วงอายุของประเทศไทยว่าปี 2564 ประเทศไทยมีประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไปเพียง 12.1 ล้านคน หรือคิดเป็นร้อยละ 15.8 ของประชากรทั้งหมด ในขณะที่จำนวนประชากรสูงอายุที่คาดการณ์ของปี 2583 ได้เพิ่มขึ้นประมาณ 2 เท่าเป็น 20.5 ล้านคน คิดเป็นร้อยละ 31.4 ของประชากรทั้งหมด ซึ่งจะส่งผลให้ประเทศไทยก้าวเข้าสู่การเป็นสังคมผู้สูงอายุ (Ageing Society) ตามหลักเกณฑ์ที่ว่าผู้สูงอายุหรือประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไปมากกว่า 20% ของประชากรทั้งประเทศ นอกจากนี้ ด้วยนโยบายทางการแพทย์ที่มีความก้าวหน้าตลอดจนความสนใจในการดูแลสุขภาพของประชาชนโดยทั่วไปที่เพิ่มมากขึ้น เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้อายุคาดเฉลี่ยของประชากรเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นของจำนวนและสัดส่วนประชากรผู้สูงอายุจะส่งผลให้เกิดความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ที่มากขึ้น เนื่องจากผู้สูงอายุมีโอกาสในการเจ็บป่วยได้ง่าย อาจมีโรคแทรกซ้อน รวมทั้งต้องการได้รับการรักษาพยาบาลอย่างต่อเนื่อง

3) พฤติกรรมการบริโภคของคนไทยที่เสี่ยงต่อโรคไต

เครือข่ายลดบริโภคเค็ม สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย เปิดเผยผลการศึกษาจากงานวิจัย Estimated dietary sodium intake in Thailand: A nation-wide population survey with 24-hour urine collections จัดทำโดยความร่วมมือกับองค์การอนามัยโลก (WHO) ซึ่งเผยแพร่ในวารสาร Journal of Clinical Hypertension เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2564 พบว่า การบริโภคโซเดียมเฉลี่ยประชาชนไทยเท่ากับ 3,636 มิลลิกรัมต่อวัน หรือเท่ากับเกลือถึง 1.8 ช้อนชา มากกว่าปริมาณที่องค์การอนามัยโลก (WHO) แนะนำ

ให้จำกัดการบริโภคโซเดียมในแต่ละวันที่ 2,000 มิลลิกรัมต่อวัน ซึ่งการบริโภคโซเดียมสูงเกินไปจะเพิ่มความเสี่ยงให้เกิดโรคความดันโลหิตสูง โรคหลอดเลือดหัวใจ และโรคไตเรื้อรังได้

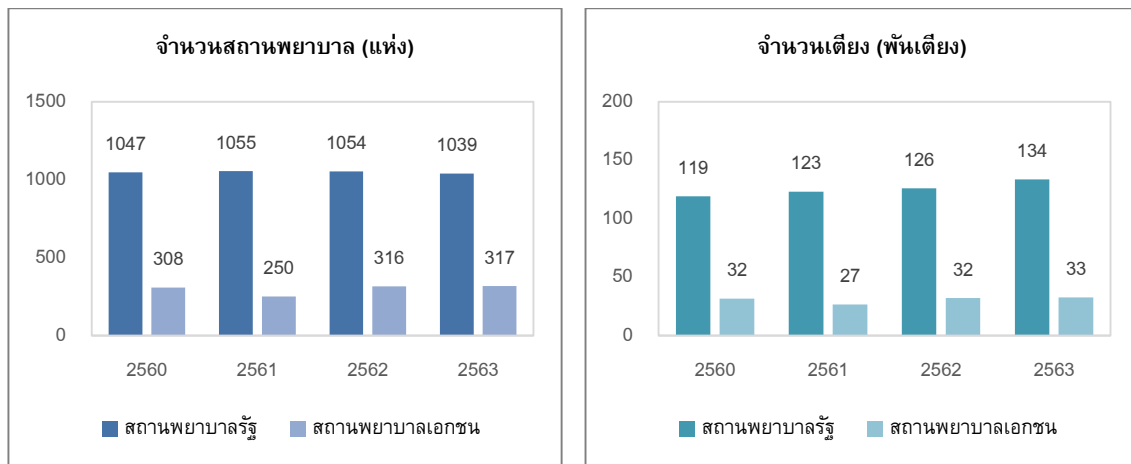
4) กรรมพันธุ์

โรคไตบางชนิดมีสาเหตุมาจากกรรมพันธุ์ โดยอาจเป็นมาตั้งแต่กำเนิดหรือค่อยๆ แสดงอาการในภายหลัง เช่น โรคไตเป็นถุงน้ำ (Polycystic Kidney Disease) ซึ่งเป็นโรคทางพันธุกรรมที่ทำให้มีถุงน้ำจำนวนมากในไตทั้ง 2 ข้างและเพิ่มจำนวนขึ้นเรื่อยๆ ทำให้ไตค่อยเสื่อมลงจนนำไปสู่ภาวะไตวายและเสียชีวิต เพราะฉะนั้นหากมีคนในครอบครัวเป็นโรคนี้ ก็มีโอกาสสูงที่จะเป็นโรคนี้เช่นกัน

2.6.5 แนวโน้มของธุรกิจโรงพยาบาล

ปัจจุบันประเทศไทยมีสถานพยาบาลจำนวน 38,512 แห่งทั่วประเทศ โดยแบ่งเป็นสถานพยาบาลของรัฐ 13,364 แห่ง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34.7 อาทิ สถานีอนามัย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชน และโรงพยาบาลทั่วไป เป็นต้น และสถานพยาบาลเอกชน 25,148 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 65.3 ได้แก่ โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกเอกชน อย่างไรก็ตาม จำนวนสถานพยาบาลที่มีอยู่ก็ยังไม่สามารถรองรับผู้ป่วยได้ในบางพื้นที่ พิจารณาได้จากอัตราการครองเตียงที่ใกล้เคียงหรือสูงกว่า 100% สะท้อนว่ามีจำนวนผู้ป่วยมากกว่าจำนวนเตียงที่โรงพยาบาลสามารถให้บริการได้ จึงมีแนวโน้มที่ธุรกิจโรงพยาบาลขยายตัวมากขึ้นเพื่อรองรับผู้ป่วยในอนาคต

แผนภาพแสดงจำนวนสถานพยาบาลที่มีเตียงรับผู้ป่วยและจำนวนเตียงในปี 2560 - 2563



ที่มา: กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

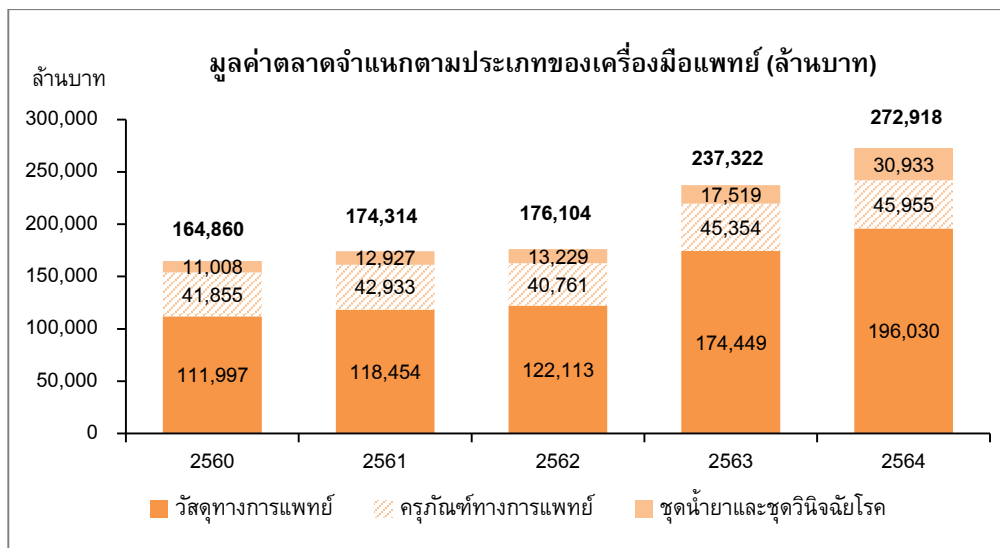
ในปี 2563 ประเทศไทยมีจำนวนสถานพยาบาลที่มีเตียงรองรับผู้ป่วยค้างคืนจำนวนทั้งสิ้น 1,356 แห่ง และมีจำนวนเตียงทั้งประเทศจำนวน 166,314 เตียง โดยสามารถแบ่งออกเป็น 1) สถานพยาบาลภาครัฐจำนวน 1,039 แห่งหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 76.62 ของสถานพยาบาลทั้งหมด และมีเตียงรองรับการให้บริการจำนวน 133,659 เตียงหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80.37 ของจำนวนเตียงทั้งประเทศ และ 2) สถานพยาบาลภาคเอกชนจำนวน 317 แห่งหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.38 ของสถานพยาบาลทั้งประเทศ และมีเตียงรองรับการให้บริการจำนวนทั้งสิ้น 32,655 เตียงหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 19.63 ของจำนวนเตียงทั้งประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นสถานพยาบาลของภาครัฐเป็นหลัก คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 76.62 ถึง 80.84 ของสถานพยาบาลทั้งหมด ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม จะเห็นได้ว่าธุรกิจสถานพยาบาลเอกชนมีการเติบโตต่อเนื่อง โดยจากบทวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจโรงพยาบาล ปี 2563 ถึง 2565 ของธนาคารกรุงศรี ธุรกิจโรงพยาบาลเติบโตตามความต้องการที่เพิ่มขึ้นของผู้ป่วยทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศที่นิยมเดินทางมารักษาพยาบาลในประเทศไทย โดยเฉพาะจากประเทศเพื่อนบ้านและนักท่องเที่ยวแนวสุขภาพ ดังนั้นจำนวนผู้สูงอายุและอัตราการเจ็บป่วยและเสียชีวิตจากโรคไม่ติดต่อร้ายแรงสูงขึ้น จึงเป็นปัจจัยสำคัญใน

การเติบโตในอนาคตของธุรกิจโรงพยาบาล ทั้งนี้ จากข้อมูลของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.) มีสถานพยาบาลภาคเอกชนทั้งโรงพยาบาลและคลินิกมีแนวโน้มมาขอขึ้นทะเบียนเปิดคลินิกไตเทียมมากขึ้น เนื่องจากคนไทยมีปัญหาเกี่ยวกับโรคไตวายมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

โดยการเติบโตของโรงพยาบาลทำให้เกิดความต้องการสินค้าและบริการเพื่อรองรับการให้บริการของสถานพยาบาลต่างๆ เพิ่มขึ้น ดังนั้น เมื่อจำนวนโรงพยาบาลและสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้ต้องมีการติดตั้งระบบน้ำบริสุทธิ์ที่ใช้ในการฟอกเลือดเพิ่มขึ้น และมีความต้องการใช้น้ำยาไตเทียมรวมถึงอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นตามจำนวนสถานพยาบาล นอกจากนี้ ยังทำให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัยและมีคุณภาพเพิ่มขึ้น เช่น การนำระบบท่อลมมาใช้ในกิจการโรงพยาบาลเพื่อประสิทธิภาพในการดูแลผู้ป่วยได้ดียิ่งขึ้น เป็นต้น จึงเป็นโอกาสที่จะขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัทในอนาคตตามการเติบโตของสถานพยาบาลต่างๆ

2.6.6 แนวโน้มธุรกิจอุปกรณ์การแพทย์

มูลค่าตลาดอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์จำแนกตามจำแนกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์



ที่มา: Medical Devices Intelligence Unit (MeDIU)

จากการพิจารณาอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทย พบว่า มีมูลค่าตลาดรวมสำหรับปี 2564 เท่ากับ 272,918 ล้านบาท โดยมีมูลค่าตลาดเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.00 จากปี 2563 ขณะที่ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (ปี 2559 ถึงปี 2563) มีอัตราการเติบโตต่อปี (CAGR) เฉลี่ยร้อยละ 13.43 สะท้อนให้เห็นถึงการเติบโตอย่างต่อเนื่องของอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ ซึ่งในปี 2563 ประเทศไทยมีมูลค่ากลุ่มเครื่องมือแพทย์ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Single-use device) สูงที่สุด จำนวน 196,030 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 71.83 ของมูลค่าตลาดรวม รองลงมาคือ เครื่องมือแพทย์ประเภทครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (Durable medical device) มีมูลค่าตลาด 45,955 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.84 ของมูลค่าตลาดรวม และเครื่องมือแพทย์ประเภทชุดน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (Reagent and test kit) มีมูลค่าตลาดน้อยที่สุด จำนวน 30,933 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.33 ของมูลค่าตลาดรวม

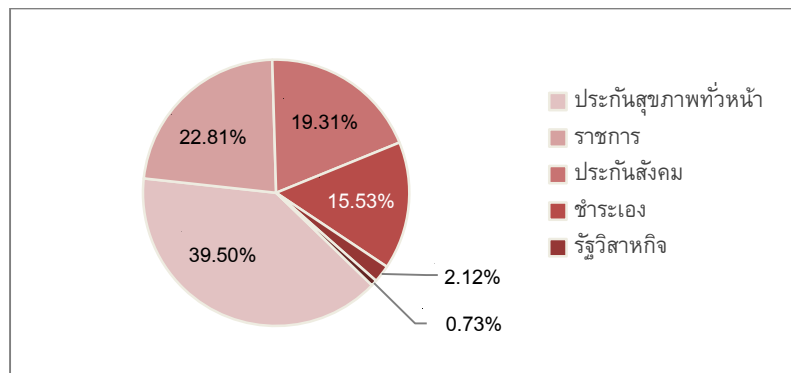
โดยข้อมูลจาก บทวิจัยของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) คาดว่าในปี 2565 ถึง 2566 มูลค่าจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศจะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 5.0 ถึง 7.0 ต่อปี จากการฉีดวัคซีนครอบคลุมทั่วประเทศทำให้การระบาดของ COVID-19 บรรเทาลง ขณะที่เศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ส่งผลให้ความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ในสถานพยาบาลทยอยกลับสู่ระดับใกล้เคียงปกติ ทำให้ความต้องการใช้เครื่องมือแพทย์เพิ่มขึ้น

สำหรับปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจเครื่องมือแพทย์ ได้แก่ 1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง 2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่มีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทยเพิ่มขึ้นในปี 2565 ถึงปี 2566 หลังจากหดตัวถึงร้อยละ 97 ในปี 2564 3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง 4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลก รวมถึงไทย 5) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักของไทยยังมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่อเนื่องโดยเฉพาะในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทถุงมือยาง หลอด/เข็มฉีดยา 6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) จึงเป็นโอกาสของกลุ่มบริษัทในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องเข้ามารองรับความต้องการดังกล่าว

2.6.7 การสนับสนุนงบบริการผู้ป่วยเรื้อรังจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

ค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุขรายการบริการผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง เป็นงบประมาณเพิ่มเติมจากบริการทางการแพทย์เหมาจ่ายรายหัว สำหรับผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ครอบคลุมค่าใช้จ่าย ค่ายา และค่าบริการที่เกี่ยวข้องในการรักษาทุกประเภท ได้แก่ 1) การล้างไตผ่านทางช่องท้อง (Peritoneal Dialysis:PD) 2)การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (HD) และ3) การผ่าตัดปลูกถ่ายไต (KT) ประกอบด้วย การผ่าตัดและการให้ยากดภูมิคุ้มกันหลังการปลูกถ่ายไต (KTI) โดยในปี 2565 สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการรักษาแก่ผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง ดังนี้ 1) กรณีล้างไตผ่านทางช่องท้อง สปสช. จะสนับสนุนน้ำยาล้างไตและสายล้างไตทางช่องท้องตามที่ใช้จริง ไม่จำกัดจำนวน รวมถึงค่าบริการล้างไตผ่านช่องท้อง 2,500 บาท/เดือน 2) กรณีฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม สปสช. รับผิดชอบค่าเตรียมเส้นเลือด ค่าฟอกเลือด และสนับสนุนยา EPO ทั้งหมด และค่าบริการฟอกเลือด 1,500 บาทต่อครั้ง รวมถึงกรณีผู้ป่วยโควิด-19 สปสช. จะรับผิดชอบค่าชุด PPE สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยไตเทียม โดยจ่ายตามจริงไม่เกินชุดละ 500 บาท และไม่เกิน 2 ชุดต่อผู้ป่วย 1 ราย

แผนภาพแสดงสิทธิการรักษาพยาบาลในผู้ป่วยที่ได้รับการบำบัดทดแทนไตปี 2563



ที่มา: สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

งบบริการผู้ป่วยไตวายเรื้อรังนี้เป็นงบประมาณที่ได้รับแยกจากระบบบริการทางการแพทย์เหมาจ่ายรายหัว โดยมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารบำบัดทดแทนไต ในช่วงปี 2560 ถึง 2564 ดังนี้

แผนภาพแสดงงบประมาณบริการผู้ป่วยไตวายเรื้อรังในประเทศไทย ระหว่างปี 2560 ถึง 2564

งบประมาณบริการผู้ป่วยเรื้อรัง (หน่วย: ล้านบาท)	2560	2561	2562	2563	2564
1.1 บริการล้างไตผ่านทางช่องท้อง (PD)	3,844.33	4,243.61	4,114.73	4,865.85	4,982.45
1.2 บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (HD)	3,196.99	3,417.83	3,640.86	3,940.86	4,087.18
1.3 บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมรายใหม่ ระบาย EPO	82.15	73.47	76.87	68.84	68.66
1.4 บริการผ่าตัดปลูกถ่ายไต					
- ผ่าตัด (KT)	61.99	58.27	58.27	101.45	132.12
- ระบายกดภูมิ (KTI)	343.78	372.43	391.07	428.41	428.40
รวม	7,529.24	8,165.61	8,281.80	9,405.41	9,698.81

ที่มา: สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

จากแผนภาพข้างต้นจะเห็นได้ว่าภาครัฐมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังเพิ่มขึ้นทุกปี จาก 7,529.24 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นเป็น 9,698.81 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 6.53 ต่อปี โดยมาจากงบบริการล้างไตผ่านทางช่องท้อง (PD) มากที่สุด มีการเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 6.70 ต่อปี รองลงมาคือบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (HD) มีการเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 6.33 ในขณะที่บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมรายใหม่ ระบาย EPO ลดลงเฉลี่ยร้อยละ 4.39 ต่อปี และในส่วนของงบบริการผ่าตัดปลูกถ่ายไต รวมงบบริการในการผ่าตัดและการรับยากดภูมิเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 8.41 ต่อปี เนื่องจากโรคไตเรื้อรังระยะสุดท้ายเป็นโรคไม่ติดต่อร้ายแรงและจำเป็นต้องใช้ค่ารักษาจำนวนมาก ทางสปสช. จึงมีหน้าที่ที่จะต้องดูแลเพื่อให้ผู้ป่วยต้องล้มละลายจากการเจ็บป่วย ซึ่งการที่รัฐเข้ามาดูแลค่าใช้จ่ายในการรักษานี้จะส่งผลให้ผู้ป่วยทุกคนได้รับการรักษาอย่างทั่วถึง และนำมาสู่การขยายธุรกิจสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียมเพื่อรองรับผู้ป่วย

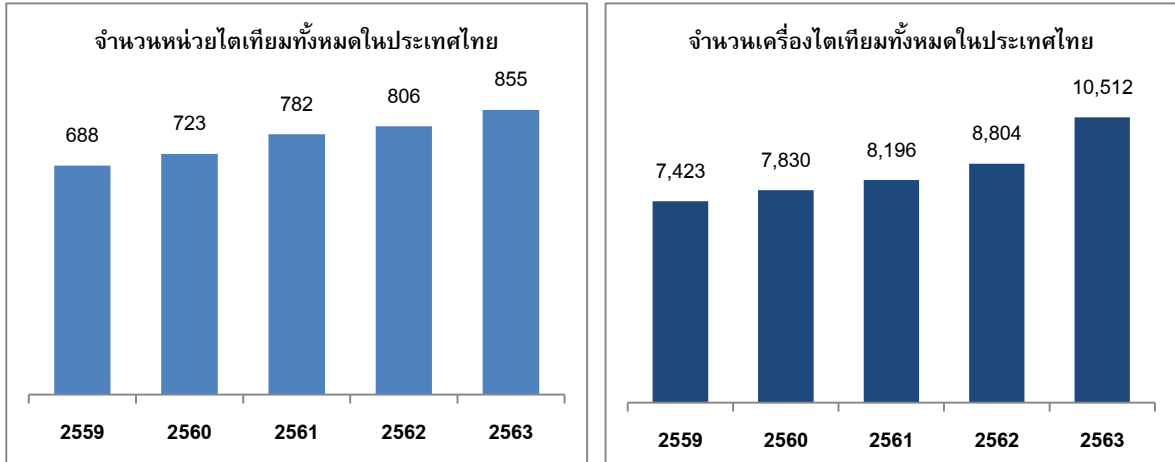
2.6.8 การเปลี่ยนแปลงของนโยบายภาครัฐที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ

1) นโยบายการช่วยเหลือค่าบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่ผู้ป่วยไตวายเรื้อรังที่ไม่สมัครใจรับบริการล้างไตผ่านทางช่องท้อง

ที่ประชุมคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (บอร์ด สปสช.) ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 6 มกราคม 2565 มีมติเห็นชอบในการปรับระบบการดูแลผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง โดยจากเดิมที่ในช่วงเริ่มต้นของการให้สิทธิประโยชน์ผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง สปสช. พยายามให้ผู้ป่วยใช้วิธีล้างไตทางหน้าท้อง ซึ่งเป็นวิธีที่ผู้ป่วยสามารถทำได้ที่บ้าน เพื่อแบ่งเบาภาระและลดจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ต้องมาดูแล โดยมีเงื่อนไขว่าถ้าผู้ป่วยไม่ประสงค์จะล้างไตทางหน้าท้องและไม่มีข้อบ่งชี้ว่าต้องบำบัดทดแทนไตด้วยวิธีฟอกเลือด ผู้ป่วยต้องจ่ายเงินเอง โดยจะต้องแบกรับภาระค่าฟอกเลือดเองครั้งละ 1,500 บาท

อย่างไรก็ดี ในปัจจุบันนี้ระบบสุขภาพมีความพร้อมที่จะดูแลผู้ป่วยด้วยวิธีการฟอกเลือดมากขึ้น ทั้งการพัฒนาบุคลากรและอุปกรณ์ทำให้สามารถทำได้ง่ายกว่าในอดีต ทางคณะกรรมการ สปสช. จึงมีมติเห็นชอบให้ สปสช. เข้ามาดูแลค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ป่วยไตวายเรื้อรังที่ไม่ประสงค์จะใช้วิธีล้างไตทางหน้าท้อง เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นและทางเลือกสำหรับผู้ป่วยไตวายเรื้อรังระยะสุดท้าย โดยคำนึงถึงความจำเป็นและคุณภาพบริการที่ผู้ป่วยจะได้รับ เริ่มมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ดังนั้น ในอนาคตจะมีผู้ป่วยไตวายเรื้อรังเข้ามารับบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากขึ้น เนื่องจากสปสช. ช่วยรับภาระค่าใช้จ่ายในการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมให้ จึงส่งผลดีกับธุรกิจการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมถึงธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัท

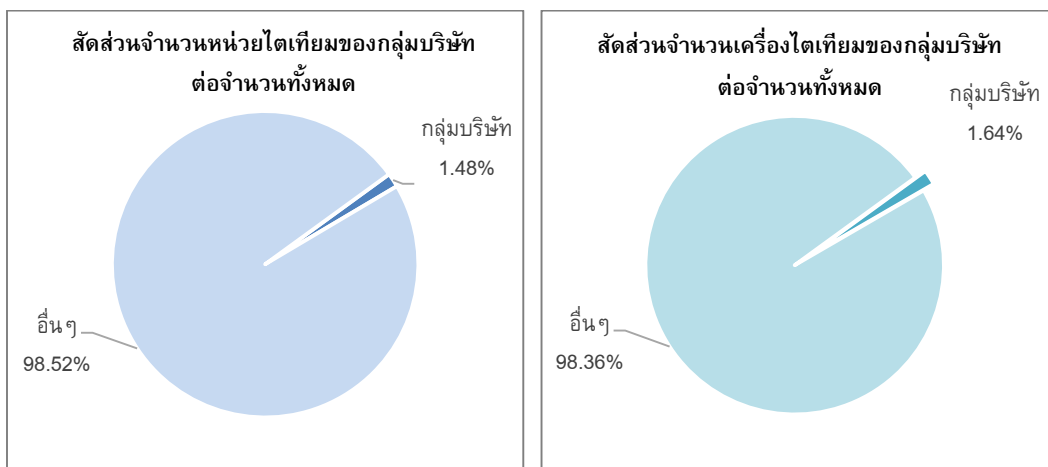
แผนภาพแสดงจำนวนหน่วยไตเทียมและเครื่องไตเทียมในประเทศไทย ระหว่างปี 2559 ถึง 2563



ที่มา: สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

สำหรับความพร้อมของหน่วยไตเทียมในปี 2563 มีหน่วยไตเทียมสำหรับฟอกเลือด 855 แห่งทั่วประเทศ และยังสามารถรับผู้ป่วยใหม่ได้มากขึ้นในขณะนี้ แต่ในอนาคตข้างหน้า ถ้ามีจำนวนผู้ป่วยเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว หน่วยไตเทียมที่มีในปัจจุบันอาจจะไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้ป่วย โดยเฉพาะบุคลากร เช่น พยาบาล แพทย์โรคไต หรือ ศัลยแพทย์ตัดต่อเส้นเลือด เป็นต้น ดังนั้น กระทรวงสาธารณสุขจึงมีหน้าที่ต้องหาบุคลากรมาอยู่ในตำแหน่งนี้มากขึ้น รวมถึงให้ทุนมาฝึกอบรมมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้กลุ่มบริษัทได้รับผลกระทบเชิงบวกและเป็นโอกาสของทางกลุ่มบริษัทในการขยายขยายตัวของธุรกิจการให้บริการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม และบริการที่เกี่ยวข้อง

แผนภาพแสดงสัดส่วนจำนวนหน่วยไตเทียมและเครื่องไตเทียมของกลุ่มบริษัทต่อจำนวนหน่วยไตเทียม และเครื่องไตเทียมทั้งหมดในปี 2563



ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีหน่วยไตเทียมจำนวน 14 แห่ง และเครื่องไตเทียมจำนวนจำนวน 156 เครื่อง ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.48 และร้อยละ 1.64 ตามลำดับ และในปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่ม 5 สาขาจากปี 2563 เป็นทั้งหมด 19 สาขา ในปี 2565 ซึ่งจากแผนภาพข้างต้นจะเห็นว่ากลุ่มบริษัทมีสัดส่วนหน่วยไตเทียมและเครื่องไตเทียมยังน้อยเมื่อเทียบกับหน่วยไตเทียมและเครื่องไตเทียมทั้งหมด ดังนั้นธุรกิจของกลุ่มบริษัทยังมีโอกาสเติบโตในตลาดในอนาคตอยู่มาก

2) นโยบายสนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs ด้วยการเพิ่มโอกาสการประมูลโครงการของรัฐ

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2563 กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ซึ่งจะช่วย SMEs สามารถเข้าสู่ตลาดการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากกฎหมายได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการจาก SMEs ที่ขึ้นบัญชีไว้กับ สสว. ในวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้ SMEs สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายใหญ่ได้ โดยกำหนดให้หน่วยงานรัฐที่จัดซื้อจัดจ้างโดยระบบ E-Bidding ต้องจัดซื้อจัดจ้างจาก SMEs หาก SMEs นั้นเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายใหญ่ที่เสนอราคามาต่ำที่สุดไม่เกินร้อยละ 10

ทางกลุ่มบริษัทมีการก่อตั้งบริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ร่วมกับอายุรแพทย์โรคไต จำนวน 2 ราย ในสัดส่วนร้อยละ 85.00 ร้อยละ 7.50 และร้อยละ 7.50 ตามลำดับ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยไตเทียมของกลุ่มบริษัทเพื่อดำเนินธุรกิจการฟอกเลือดด้วยไตเทียมเหมือนกับบริษัท โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท ซึ่งการก่อตั้ง NEP จะเป็นการร่วมมือกับอายุรแพทย์โรคไตในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อให้อายุรแพทย์โรคไตรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของร่วม อีกทั้ง NEP จะได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายสนับสนุน SME ของภาครัฐ ที่สามารถเสนอราคาในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) สูงกว่าคู่แข่งได้ 10% และมีกฎของภาครัฐที่ต้องจ้างงานจากบริษัท SME มากกว่า 30% ของการจัดจ้างทั้งหมด จึงเป็นการเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มผู้ประกอบการ SME ในการประมูลงานโครงการกับภาครัฐ

2.6.9 สภาวะการแข่งขันและคู่แข่ง

โดยรวมแล้วสภาวะการแข่งขันของธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมีผู้แข่งขันในระดับเดียวกันจำนวนน้อยราย เนื่องจากธุรกิจนี้ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ความเชี่ยวชาญ และคอยติดตามการพัฒนาของเทคโนโลยีทางการแพทย์ใหม่ๆ อยู่เสมอ รวมถึงจำเป็นต้องปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่กำหนดโดยกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น สิ่งเหล่านี้จึงเป็นอุปสรรคสำคัญในการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่

จากการพิจารณาข้อมูลตามรายชื่อกลุ่มผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัทมีคู่แข่งที่สำคัญที่ประกอบธุรกิจลักษณะใกล้เคียงกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

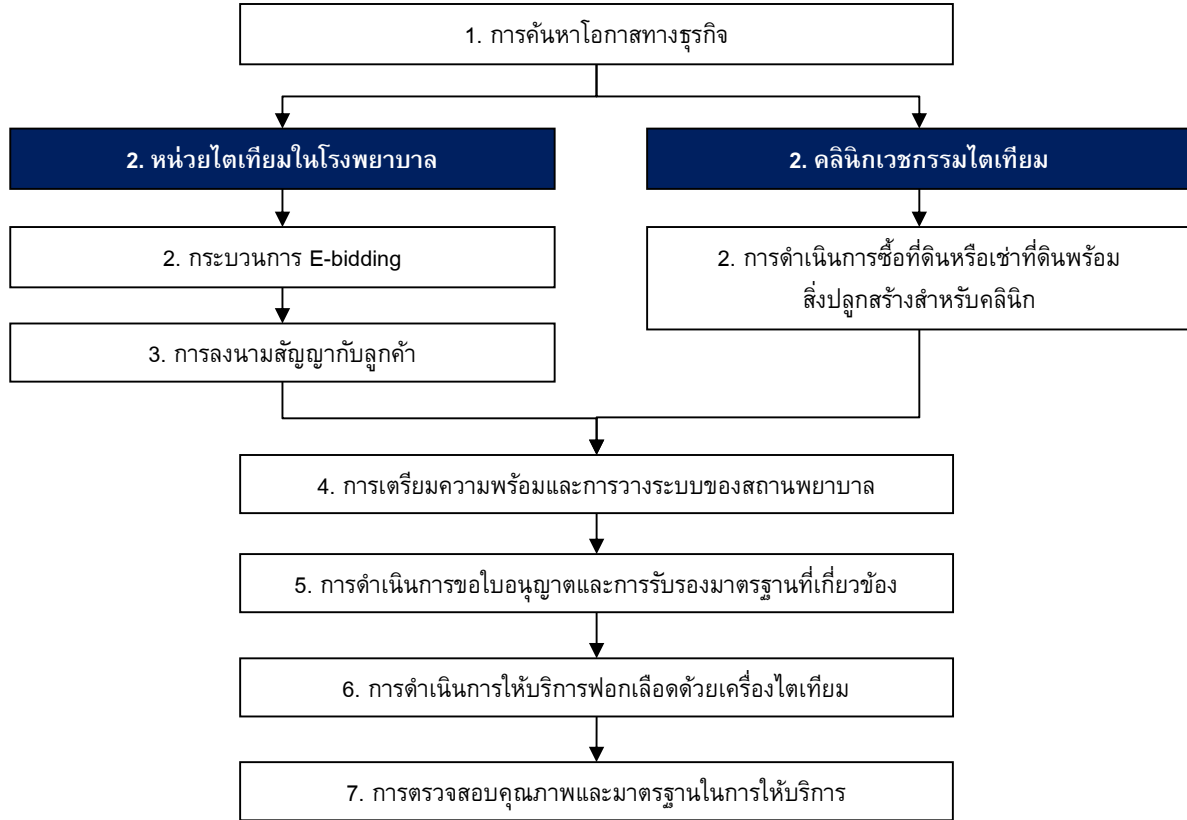
ที่	ชื่อบริษัท	รายได้จากการขายและบริการ (ล้านบาท)			ลักษณะธุรกิจ
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	
1.	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	182.64	212.54	310.30	บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ บริการออกแบบ และตกแต่งหน่วยไตเทียม และการจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม
บริษัทในตลาดหลักทรัพย์ และตลาด mai ที่ดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัท					
2.	บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน) (RJH)	1,641.67	1,648.23	2,551.18	ธุรกิจโรงพยาบาลราชธานี และโรงพยาบาลราชธานีโรจนะ และมีคลินิกโรคไต รวมทั้งมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้าประกันสังคม
3.	บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) (LPH)	1,385.57	1,555.30	2,166.59	ธุรกิจบริการด้านการแพทย์ และธุรกิจให้บริการรักษาพยาบาลทั่วไป รวมทั้งมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้าประกันสังคม
4.	บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) (RPH)	816.58	799.33	1,412.56	โรงพยาบาลราชพฤกษ์ ให้บริการทางการแพทย์ และคลินิกไตเทียม รวมทั้งมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้าประกันสังคม
บริษัทในประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัท					
5.	บริษัท อีออนเมด จำกัด	803.32	853.94	909.84	ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์น้ำยาไตเทียม และระบบน้ำบริสุทธิ์สำหรับหน่วยไตเทียม และให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
6.	บริษัท เนฟโพรเมด จำกัด	337.41	360.42	411.60	ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมกิจกรรมคลินิกโรคเฉพาะทาง
7.	บริษัท โอลิมเปียไทย จำกัด	311.39	249.02	200.21	ขายปลีก-ส่งเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือช่าง ระบบขนส่งท่อลมอัตโนมัติและบริการซ่อมแซม (ตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศ)
8.	บริษัท ซี วี พี เมดิคอล เทคโนโลยี จำกัด	187.16	191.59	188.81	ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์น้ำยาไตเทียม และบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
9.	บริษัท ราชวัตรไตเทียม จำกัด	110.16	109.45	98.60	ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
10.	บริษัท เทคนิเคิล ชัพพอร์ท แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	91.85	99.23	85.59	ติดตั้งระบบท่อลมส่งเอกสาร (ตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศ)

ที่มา: ข้อมูลตัวเลขจาก BOL และ SET ข้อมูลสืบค้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และงบการเงินบริษัท

2.7 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีขั้นตอนการให้บริการกับลูกค้า ดังนี้

- ขั้นตอนการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม



1) การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท และฝ่ายขายและการตลาดจะดำเนินการค้นหาโอกาสทางธุรกิจโดยการจัดหาสถานที่สำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ทั้งในรูปแบบหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลและคลินิก รวมทั้ง ฝ่ายขายและการตลาดจะคอยติดตามประกาศของทางโรงพยาบาลรัฐอย่างสม่ำเสมอเพื่อค้นหาโอกาสทางธุรกิจในการเข้าร่วมการประกวดราคากับโรงพยาบาลรัฐ

2) การดำเนินการสำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลและคลินิก

หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล

ฝ่ายขายและการตลาดจะดำเนินการจัดเตรียมหนังสือคำประกันการประกวดราคาและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ E-bidding ร่วมกับฝ่ายปฏิบัติการไตเทียมซึ่งจะทำการกำหนดราคา และฝ่ายวิศวกรรมจะเข้าทำการสำรวจสถานที่ รวมทั้งออกแบบหน่วยไตเทียมตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คลินิกเวชกรรมไตเทียม

ฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายปฏิบัติการไตเทียม และแผนกสนับสนุนทางการแพทย์จะดำเนินการเรื่องการซื้อที่ดิน หรือการทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างสำหรับคลินิกเวชกรรมไตเทียม

3) การลงนามสัญญาเกี่ยวกับลูกค้าสำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล

สำหรับหน่วยไตเทียม เมื่อกลุ่มบริษัทชนะการ E-bidding แล้ว ฝ่ายขายและการตลาดของกลุ่มบริษัท จะจัดทำหนังสือคำประกันจากธนาคารและประสานงานในการลงนามสัญญากับลูกค้า โดยมีระยะเวลาในสัญญาการให้บริการกับโรงพยาบาลรัฐเป็นแบบปีต่อปี ทั้งนี้ สัญญาทุกฉบับก่อนการเสนอกลงนามจะได้รับการตรวจสอบโดยที่ปรึกษากฎหมายภายนอกก่อนเสมอ

4) การเตรียมความพร้อมและการวางระบบของสถานพยาบาล

แผนกสนับสนุนทางการแพทย์จะดำเนินการคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อย (Subcontractor) สำหรับการก่อสร้างคลินิก หรือตกแต่งหน่วยไตเทียม ตามแบบที่กำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยจะมีการควบคุมการปฏิบัติงานโดยที่วิศวกรของกลุ่มบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านกรอกแบบตกแต่งหน่วยไตเทียม รวมทั้ง กลุ่มบริษัทจะมีการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและการบำรุงรักษาระบบ และจัดหาหน่วยไตเทียม โดยจะมีการว่าจ้างบริษัทในเครือเป็นผู้ดำเนินการ

สำหรับการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม กลุ่มบริษัทมีแผนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์โดยพิจารณาจากแผนการเปิดสาขาใหม่และประมาณการจำนวนผู้ป่วยที่จะเข้ารับบริการกับกลุ่มบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งฝ่ายธุรการและคลังสินค้าจะจัดทำรายงาน รวมทั้งมีการนำระบบ Point of Sale (POS) เข้ามาบริหารทั้งในด้านการบันทึกข้อมูลการให้บริการตั้งแต่การลงทะเบียนรับผู้ป่วย ตารางเวลานัดผู้ป่วย การจัดการคลังสินค้า และส่งข้อมูลเกี่ยวกับระดับสินค้าให้แก่สำนักงานใหญ่เพื่อดำเนินการขออนุมัติการจัดซื้อตามตารางอำนาจอนุมัติของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่สำคัญ ได้แก่ เครื่องไตเทียม ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการสั่งซื้อจากตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลพร้อมการประกันและบริการบำรุงรักษา สำหรับวัสดุสิ้นเปลืองเพื่อใช้ในการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม กลุ่มบริษัทมีการจัดซื้อจากตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศ ซึ่งการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ทั้งหมดจะมีการขออนุมัติการจัดซื้อตามตารางอำนาจอนุมัติของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการจัดทำทะเบียนบัญชีรายชื่อผู้ขายหรือผู้ให้บริการ (Approved Vendor List) เพื่อจัดทำกรเปรียบเทียบราคา คุณภาพ ระยะเวลาการจัดส่ง เงื่อนไขการจ่ายชำระ และการรับประกันสินค้าและบริการ รวมทั้งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กลุ่มบริษัทได้รับเงื่อนไขที่ดีที่สุด และเพื่อให้ฝ่ายจัดซื้อสามารถทำงานได้อย่างคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ในการจัดหาอายุรแพทย์โรคไตสำหรับหน่วยไตเทียมที่เปิดดำเนินการในโรงพยาบาลรัฐหรือสำหรับคลินิกเวชกรรมไตเทียมซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญก่อนที่จะเปิดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมสามารถแบ่งได้ดังนี้

กรณีที่โรงพยาบาลมีอายุรแพทย์โรคไตประจำอยู่แล้ว กลุ่มบริษัทไม่ต้องสรรหาอายุรแพทย์โรคไตมาประจำหน่วยไตเทียมเพิ่มเติมแต่อย่างใด

กรณีที่โรงพยาบาลไม่มีอายุรแพทย์โรคไตประจำอยู่ กลุ่มบริษัทจะต้องดำเนินการสรรหาอายุรแพทย์โรคไตมาประจำหน่วยไตเทียมตามข้อกำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโรงพยาบาล (Term of Reference หรือ TOR)

และกรณีคลินิกเวชกรรมไตเทียมกลุ่มบริษัทจะต้องดำเนินการสรรหาอายุรแพทย์โรคไตประจำคลินิก ซึ่งเป็นหนึ่งในองค์ประกอบในการขออนุญาตการประกอบกิจการและดำเนินการคลินิก

โดยที่ผ่านมาทางบริษัทสามารถทำการสรรหาอายุรแพทย์โรคไตได้อย่างต่อเนื่อง จากชื่อเสียงและประสบการณ์ในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ประกอบกับความสัมพันธ์อันดีระหว่างกลุ่มบริษัทและอายุรแพทย์โรคไตในพื้นที่ต่างๆ

สำหรับการจัดหาพนักงานในสายอาชีพ ได้แก่ พยาบาลไตเทียม ผู้ช่วยพยาบาล และผู้ช่วยเหลือคนไข้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง การคัดสรรบุคลากรของกลุ่มบริษัทจะมีการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบวิชาชีพอย่างถูกต้องครบถ้วนก่อนเข้ารับทำงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกระทรวงสาธารณสุขและสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย เช่น ได้รับการอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติการบำบัดทดแทนไต (การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม) เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทมีจำนวนพนักงานในสายอาชีพ ดังนี้

(หน่วย : จำนวนคน)

ตำแหน่ง	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2565	
	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว
พยาบาลไตเทียม	23	17	35	24	49	20	58	38
ผู้ช่วยพยาบาล	22	8	2	8	2	5	1	7
ผู้ช่วยเหลือคนไข้	1	-	40	-	67	-	72	-
รวม	46	25	77	32	118	25	131	45

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับจำนวนบุคลากรเฉพาะทางของบริษัท ในส่วนที่ 2.3-7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ หัวข้อที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน)

ทั้งนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะมีหน้าที่ในการสรรหาพนักงานผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของกลุ่มบริษัท โซเชียลมีเดียสำหรับกลุ่มพยาบาลไตเทียม และการแนะนำต่อๆ กันจากพนักงานภายใน เป็นต้น อีกทั้ง ผู้บริหารของบริษัทที่มีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มพยาบาลในพื้นที่นั้นๆ จึงเป็นอีกช่องทางสำคัญในการเข้าถึงบุคลากรดังกล่าวได้อย่างกว้างขวาง

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรและรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการอบรมบุคลากรทุกหน่วยงาน โดยดำเนินการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และมีแผนการฝึกอบรมพนักงานประจำปี เช่น หลักสูตรการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง (CPR) หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การอบรมความรู้การป้องกันการติดเชื้อสำหรับวิชาชีพพยาบาล (Infectious Control: IC) ในหน่วยไตเทียม การป้องกันการติดเชื้อในหน่วยไตเทียม ข้อกำหนดมาตรฐาน ISO9001 และการอบรมความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์น้ำยาไตเทียมระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ และระบบท่อลม เป็นต้น

5) การดำเนินการขอใบอนุญาตและการรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายปฏิบัติการไตเทียมจะดำเนินการเรื่องการรับรองมาตรฐานของคณะอนุกรรมการ การตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) สำหรับหน่วยไตเทียมและคลินิก รวมทั้ง สำหรับคลินิก จะมีการดำเนินการเรื่องการขอใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลจากกระทรวงสาธารณสุขหรือสำนักงานสาธารณสุขประจำจังหวัดอีกด้วย

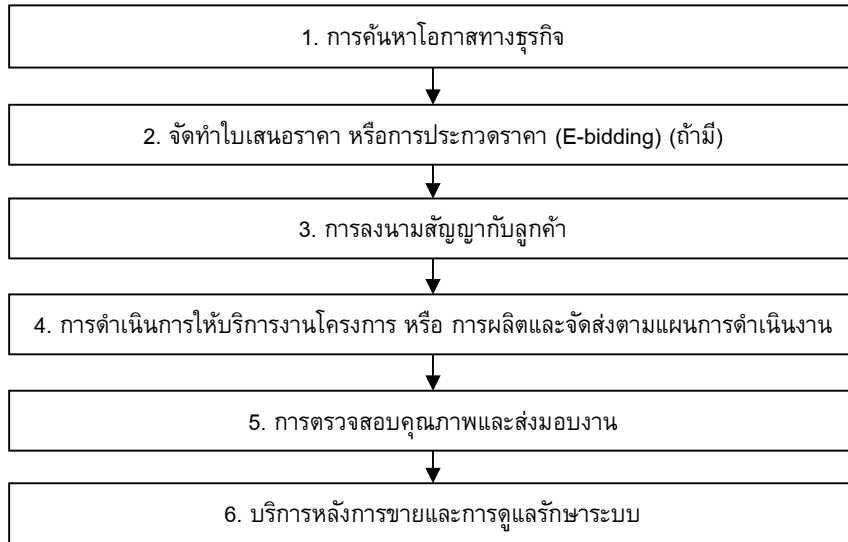
6) การดำเนินการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ฝ่ายปฏิบัติการไตเทียมจะมีทีมพยาบาลและผู้ช่วยเหลือคนไข้ที่ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม พร้อมทั้งดูแลตลอดการให้บริการอย่างใกล้ชิดเพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วย

7) การตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการ

ที่มพยาบาลและฝ่ายปฏิบัติการได้เตรียมคอยกำกับดูแลการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องรวมทั้ง ตรีต. จะเข้าดำเนินการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องตามรอบระยะเวลาทั้งสำหรับคลินิกและหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล อีกทั้ง สำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล กลุ่มบริษัทจะมีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขคุณภาพและมาตรฐานที่กำหนดของแต่ละโรงพยาบาล

- **การให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ**



1) การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ

ผู้บริหารของบริษัท และฝ่ายขายและการตลาดดำเนินการวางแผนทางการตลาดเพื่อขยายประเภทการให้บริการให้ครบวงจร เป็นการขยายฐานและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า รวมทั้ง ฝ่ายขายและการตลาดจะคอยติดตามประกาศของทางราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อค้นหาโอกาสทางธุรกิจในการเข้าร่วมการประกวดราคาในโรงพยาบาลรัฐ

2) จัดทำใบเสนอราคา หรือการประกวดราคา (E-bidding) (ถ้ามี)

กรณีการจัดทำใบเสนอราคาสำหรับการประกวดราคาในโรงพยาบาลรัฐ ฝ่ายขายและการตลาดจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมการประกวดราคาตามเกณฑ์ที่โรงพยาบาลรัฐกำหนด ฝ่ายวิศวกรรมและแผนกสนับสนุนทางการแพทย์จะเข้าทำการสำรวจสถานที่ และออกแบบโครงการตามความต้องการของลูกค้าและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการประเมินราคาตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือราคากลาง (Term of Reference หรือ TOR) ที่จัดทำโดยกลุ่มโรงพยาบาลรัฐ จากนั้น กลุ่มบริษัทจะเข้าสู่ขั้นตอนการประกวดราคา (E-Bidding) โดยกลุ่มบริษัทมีฝ่ายขายและการตลาดเป็นผู้ประสานงาน จัดเตรียมเอกสารต่างๆ และหนังสือคำประกันสำหรับการประกวดราคา รวมทั้งติดตามความคืบหน้าของการประกวดราคาผ่านทางประกาศของราชการอยู่เสมอ

กรณีการจัดทำใบเสนอราคาสำหรับกลุ่มลูกค้าเอกชน ฝ่ายวิศวกรรมและแผนกสนับสนุนทางการแพทย์จะเข้าทำการสำรวจสถานที่ และออกแบบโครงการตามความต้องการของลูกค้าและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประมาณการต้นทุนของแต่ละโครงการและกำหนดราคา จากนั้นฝ่ายขายและการตลาดจะจัดทำใบเสนอราคาเพื่อเสนอราคาต่อกลุ่มลูกค้าเอกชน

3) การลงนามสัญญากับลูกค้า

โดยสัญญาทุกฉบับก่อนการเสนอกลงนามจะได้รับการตรวจสอบโดยที่ปรึกษากฎหมายภายนอกก่อนเสมอ

กรณีที่กลุ่มบริษัทชนะการประกวดราคา (E-bidding) กับกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ ฝ่ายขายและการตลาดของกลุ่มบริษัทจะจัดทำหนังสือคำประกันจากธนาคารและประสานงานในการลงนามสัญญากับลูกค้า กรณีที่กลุ่มบริษัทและกลุ่มลูกค้าเอกชนสามารถเจรจาตกลงด้านราคา และเงื่อนไขต่างๆ เรียบร้อยแล้ว ฝ่ายขายและการตลาดจะทำการประสานงานในเรื่องการลงนามสัญญากับลูกค้า

4) การดำเนินการให้บริการ งานโครงการ หรือการผลิตและจัดส่งตามแผนการดำเนินงาน

หลังจากลงนามในสัญญากับลูกค้า สำหรับงานโครงการ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการให้บริการ สำหรับงานโครงการตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ โดยฝ่ายจัดซื้อจะทำการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ตามแผนการดำเนินงาน แผนคลังสินค้าจะทำการเบิกจ่ายสินค้า จากนั้น ฝ่ายวิศวกรรมจะดำเนินการคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อย (Subcontractor) สำหรับการก่อสร้าง โดยจะมีการควบคุมการปฏิบัติงานโดยที่วิศวกรของกลุ่มบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญ รวมทั้งจะมีการประชุมฝ่ายปฏิบัติการถึงความคืบหน้าของงานโครงการกับผู้บริหารทุกเดือน (Operation meeting)

หากมีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตงานหรือระยะเวลาดำเนินการ บริษัทจะมีการประสานงานกับลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถบริหารจัดการระยะเวลางานและบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม ฝ่ายจัดซื้อจะทำการจัดซื้อวัตถุดิบเข้าคลังสินค้า จากนั้นแผนกน้ำยาไตเทียมจะทำการเบิกใช้วัตถุดิบในการผลิตและดำเนินการผลิตน้ำยาไตเทียมตามปริมาณที่กำหนด

ทั้งนี้ ในกระบวนการจัดซื้อของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทได้มีการจัดทำทะเบียนบัญชีรายชื่อผู้ขายหรือผู้ให้บริการ (Approved Vendor List) เพื่อจัดทำเปรียบเทียบราคา คุณภาพ ระยะเวลาการจัดส่ง เงื่อนไขการจ่ายชำระ และการรับประกันสินค้าและบริการ รวมทั้งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กลุ่มบริษัทได้รับเงื่อนไขที่ดีที่สุด และเพื่อให้แผนกจัดซื้อสามารถทำงานได้อย่างคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ในการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ทั้งหมดจะมีการอนุมัติการจัดซื้อตามตารางอำนาจอนุมัติของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการการจัดซื้อโดยเป็นการประมาณการสั่งซื้อสินค้าให้เพียงพอต่อความต้องการและไม่ให้มีการเก็บสินค้ามากเกินไปรวมทั้งพิจารณาถึงความเหมาะสมต่อแผนงานการติดตั้งและการให้บริการบำรุงรักษาของกลุ่มบริษัทที่ได้วางแผนไว้ล่วงหน้า ทั้งนี้ การสั่งซื้อสินค้าส่วนใหญ่จะเป็นการสั่งซื้อสินค้าจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง เพื่อความสะดวกในการติดต่อเคลมประกันและการบริการบำรุงรักษา มีเพียงอุปกรณ์สำหรับระบบท่อลมที่มีการนำเข้าจากต่างประเทศโดยตรง

5) การตรวจสอบคุณภาพและส่งมอบงาน

ฝ่ายวิศวกรรมจะทำการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานของงานโครงการ รวมทั้งคุณภาพของน้ำบริสุทธิ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้ แผนกน้ำยาไตเทียมจะตรวจสอบคุณภาพของน้ำยาไตเทียมที่ผลิตให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ก่อนที่จะทำการส่งมอบงานและสินค้าให้กับลูกค้า

6) บริการหลังการขายและการดูแลรักษาระบบ

สำหรับการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รวมทั้งการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ฝ่ายวิศวกรรมจะมีแผนงานการเข้าดูแลบำรุงรักษาระบบตามระยะเวลาที่กำหนด และเข้าซ่อมแซมหากมีปัญหาต้องแก้ไข เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ และอุปกรณ์ท่อลมได้อย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

2.8 การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และกระบวนการผลิตน้ำยาไตเทียมที่มีแนวโน้มการเติบโต และมีความสำคัญอย่างมากต่อผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง โดยสำหรับน้ำยาไตเทียม กลุ่มบริษัทได้มีการผลิตสูตรต่างๆ ให้เหมาะสมกับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังแต่ละรายซึ่งเป็นไปตามการพิจารณาของอายุรแพทย์โรคไต รวมทั้ง กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศสำหรับระบบท่อลมเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการให้มากขึ้น และเพื่อรองรับปริมาณความต้องการที่มากขึ้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการวิจัยและพัฒนาครีมบำรุงผิวสำหรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังเพื่อช่วยบรรเทาอาการคันอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบในร่างกายจากอาการของโรค โดยคาดว่าจะเปิดขายภายในไตรมาส 4 ปี 2565

อย่างไรก็ตาม ในปี 2562 ถึง ปี 2564 และงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา

2.9 การจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและควบคุมผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจและให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระบบจัดการน้ำเสีย

การบริหารจัดการผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมสำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล กลุ่มบริษัทจะมีการบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยสู่บ่อพักน้ำส่วนกลางของโรงพยาบาล ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกระทรวงสาธารณสุขสำหรับหน่วยไตเทียม อย่างไรก็ตาม สำหรับคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม กลุ่มบริษัทจะมีระบบบำบัดน้ำเสียจากการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำภายนอก ซึ่งเป็นไปตามประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ระบบจัดการขยะ

สำหรับการจัดการขยะ กลุ่มบริษัทมีกระบวนการคัดแยกขยะเพื่อให้สะดวกต่อการนำไปกำจัด โดยแบ่งเป็นขยะทั่วไปหรือขยะไม่ติดเชื้อ และขยะติดเชื้อ สำหรับขยะทั่วไปและขยะติดเชื้อสำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล กลุ่มบริษัทจะมีการแบ่งแยกขยะ และชำระค่าบริการกับทางโรงพยาบาลในการกำจัดขยะ อย่างไรก็ตาม สำหรับคลินิกเวชกรรมไตเทียม กลุ่มบริษัทจะติดต่อกับผู้รับจ้างในการกำจัดขยะจากภายนอก ให้ผู้รับจ้างกำจัดนำไปกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2.10 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัท มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

2.10.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรของกลุ่มบริษัท ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

เลขที่โฉนด	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ 30 กันยายน 2565 (ล้านบาท)
1. ที่ดิน			
- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 128968, 128969 และ 128970 ตั้งอยู่ที่ 44/28 หมู่ที่ 5 ตำบลหนองป่าครั่ง อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ขนาดรวม 66.70 ตารางวา (รายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายการประเมินราคาทรัพย์สิน)	บริษัทเป็นเจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินแห่งที่ 1 มูลค่ารวม 88.50 ล้านบาท (ดูรายละเอียดในส่วนที่ 2.10.4 สัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน)	10.06
- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 61741 และ 61742 ตั้งอยู่ที่ 160/26 ถนนมหาดไทยบำรุง ตำบลระแหง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ขนาดรวม 147.46 ตารางวา (รายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายการประเมินราคาทรัพย์สิน)	บริษัทเป็นเจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินแห่งที่ 4 มูลค่ารวม 12.00 ล้านบาท (ดูรายละเอียดในส่วนที่ 2.10.4 สัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน)	2.75
- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 16062 ตั้งอยู่ที่ ตำบลเกาะหลัก อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขนาดรวม 218.20 ตารางวา	บริษัทเป็นเจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินแห่งที่ 4 มูลค่ารวม 12.00 ล้านบาท (ดูรายละเอียดในส่วนที่ 2.10.4 สัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน)	3.45
- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 41836 ตั้งอยู่ที่ 28 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ขนาดรวม 211 ตารางวา	บริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มี	4.32
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และส่วนปรับปรุงหน่วยไตเทียมบนสิทธิการเช่า			
- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร และส่วนปรับปรุงบนสิทธิการเช่าของบริษัท ได้แก่ อาคารจังหวัดเชียงใหม่ อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารจังหวัดตาก ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานใหญ่ ซอยรามอินทรา 117 ส่วนปรับปรุงบนสิทธิการเช่าของบริษัทที่โรงพยาบาลจังหวัดศรีสะเกษและโรงพยาบาลจังหวัดอุบลราชธานี และส่วนปรับปรุงบนสิทธิการเช่าของบริษัทที่คลังเจริญพัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร	บริษัทเป็นเจ้าของ	- อาคารจังหวัดเชียงใหม่ บนโฉนดเลขที่ 128968, 128969 และ 128970 รวมทั้งอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารจังหวัดตาก บนโฉนดเลขที่ 61741 และ 61742 จดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินแห่งที่ 1 มูลค่ารวม 88.50 ล้านบาท (ดูรายละเอียดในส่วนที่ 2.10.4 สัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน)	13.74

เลขที่โหนด	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ 30 กันยายน 2565 (ล้านบาท)
		- ส่วนปรับปรุงอาคาร และส่วนปรับปรุงบนสิทธิการเช่าของบริษัทไม่มีภาวะผูกพัน	
3. เครื่องตกแต่ง ดัดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน			
- เครื่องตกแต่งสำนักงานที่ KTMS สาขาพัฒนาการ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	3.35
- เครื่องตกแต่งสำนักงานที่ KTMS สาขาจังหวัดตาก	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	0.12
- เครื่องตกแต่งสำนักงานที่ KTMS สาขาจังหวัดเชียงใหม่	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	0.68
- เครื่องตกแต่งสำนักงานที่หน่วยไตเทียม สาขาโรงพยาบาลรัฐต่างๆ ของ KTMS	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	5.60
- เครื่องตกแต่งสำนักงานอื่นๆ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	5.17
4. เครื่องมือและอุปกรณ์			
- เครื่องไตเทียม	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	76.13
- เครื่องมือและอุปกรณ์อื่นๆ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	19.83
5. ยานพาหนะ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	0.15
6. สินทรัพย์ระหว่างดัดตั้ง	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	5.72
รวม			151.07

2.10.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

รายละเอียดสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 1.05 ล้านบาท

2.10.3 สัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีการเช่าอาคารและคลังสินค้าจากนิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และนิติบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีรายละเอียดสัญญาเช่าและสัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่าสรุปได้ดังนี้

ลักษณะสัญญาเช่า	สัญญาบริการให้ใช้พื้นที่
ผู้เช่า	บริษัท
ผู้ให้เช่า	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
สถานที่เช่า	เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510
พื้นที่ใช้สอย	256.50 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานและจัดเก็บอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียมที่เตรียมส่งไปที่สาขา
ระยะเวลา	1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567
อัตราค่าบริการ	11,683.58 บาทต่อเดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
ข้อกำหนดที่สำคัญในสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> หากคู่สัญญาฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ โดยมีหนังสือบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
เงื่อนไขในการต่อสัญญา	ไม่มี

ลักษณะสัญญาเช่า	สัญญาเช่าอาคาร
ผู้เช่า	บริษัท
ผู้ให้เช่า	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
สถานที่เช่า	อาคารเลขที่ 343, 345 และ 347 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
พื้นที่ใช้สอย	395.00 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	เพื่อประกอบกิจการคลินิกเวชกรรมไตเทียมของบริษัท
ระยะเวลา	1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567
อัตราค่าบริการ	90,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)
ข้อกำหนดที่สำคัญในสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อผู้เช่ากระทำการผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้เช่ายอมให้ผู้ให้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเข้ายึดครอบครองสถานที่และสิ่งเช่าได้โดยพลัน
เงื่อนไขในการต่อสัญญา	ผู้เช่าจะต้องแจ้งความจำนงขอต่อสัญญาเช่าก่อนหมดสัญญา ภายใน 3 เดือน และทำสัญญากันใหม่ ถ้าไม่มีการทำสัญญาใหม่จะถือว่าไม่มีการเช่าต่อไปอีก และผู้เช่าจะต้องออกจากสถานที่เช่าทันทีหลังจากหมดสัญญาเช่าต่อกัน

ลักษณะสัญญาเช่า	สัญญาบริการให้ใช้พื้นที่
ผู้เช่า	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ผู้ให้เช่า	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
สถานที่เช่า	เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510
พื้นที่ใช้สอย	390.05 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้เป็นสำนักงานและสำหรับจัดเก็บสินค้า
ระยะเวลา	1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567
อัตราค่าบริการ	17,766.78 บาทต่อเดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
ข้อกำหนดที่สำคัญในสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> หากคู่สัญญาฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ โดยมีหนังสือบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
เงื่อนไขในการต่อสัญญา	ไม่มี

ลักษณะสัญญาเช่า	สัญญาเช่าอาคารคลังสินค้า
ผู้เช่า	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ผู้ให้เช่า	นิติบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท
สถานที่เช่า	เลขที่ 292 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
พื้นที่ใช้สอย	450 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้เป็นคลังสินค้า
ระยะเวลา	1 สิงหาคม 2565 ถึง 31 กรกฎาคม 2568
อัตราค่าบริการ	57,600 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)
ข้อกำหนดที่สำคัญในสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด โดยอีกฝ่ายได้แจ้งถึงการผิดสัญญา และคู่สัญญาฝ่ายที่ผิดสัญญาดังกล่าวยังคงดำเนินการใดๆ ที่ผิดสัญญาไปเกินกว่า 30 วัน หลังจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว คู่สัญญาที่มีได้ปฏิบัติผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที และผู้ให้เช่าจะต้องคืนเงินประกันให้แก่ผู้เช่าภายหลังจากที่ส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่า หากผู้เช่ามิได้ทำความเสียหายใดๆ แก่ผู้ให้เช่า
เงื่อนไขในการต่อสัญญา	ผู้เช่าจะต้องแสดงเจตนาขอทำสัญญาเช่าใหม่เป็นหนังสือล่วงหน้า ก่อนสัญญาเช่านี้สิ้นสุดระยะเวลาการเช่าไม่น้อยกว่า 90 วัน หากผู้เช่ามิแจ้งเจตนาเช่าในช่วงเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้เช่าไม่ประสงค์ที่จะขอต่ออายุการเช่าอีกต่อไป และถือว่าสัญญาเช่าเป็นอันระงับไปในทันทีที่ครบกำหนดการเช่าตามสัญญานี้

ลักษณะสัญญาเช่า	สัญญาเช่าอาคารคลังสินค้า
ผู้เช่า	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ผู้ให้เช่า	นิติบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท
สถานที่เช่า	เลขที่ 290/1 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
พื้นที่ใช้สอย	450 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้เป็นคลังสินค้า
ระยะเวลา	1 สิงหาคม 2565 ถึง 31 กรกฎาคม 2568
อัตราค่าบริการ	57,600 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)
ข้อกำหนดที่สำคัญในสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด โดยอีกฝ่ายได้แจ้งถึงการผิดสัญญา และคู่สัญญาฝ่ายที่ผิดสัญญาดังกล่าวยังคงดำเนินการใดๆ ที่ผิดสัญญาไปเกินกว่า 30 วัน หลังจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว คู่สัญญาที่มีได้ปฏิบัติผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที และผู้ให้เช่าจะต้องคืนเงินประกันให้แก่ผู้เช่าภายหลังจากที่ส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่า หากผู้เช่ามิได้ทำความเสียหายใดๆ แก่ผู้ให้เช่า
เงื่อนไขในการต่อสัญญา	ผู้เช่าจะต้องแสดงเจตนาขอทำสัญญาเช่าใหม่เป็นหนังสือล่วงหน้า ก่อนสัญญาเช่านี้สิ้นสุดระยะเวลาการเช่าไม่น้อยกว่า 90 วัน หากผู้เช่ามิแจ้งเจตนาเช่าในช่วงเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้เช่าไม่ประสงค์ที่จะขอต่ออายุการเช่าอีกต่อไป และถือว่าสัญญาเช่าเป็นอันระงับไปในทันทีที่ครบกำหนดการเช่าตามสัญญานี้

ลักษณะสัญญาเช่า	สัญญาบริการให้ใช้พื้นที่
ผู้เช่า	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ผู้ให้เช่า	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
สถานที่เช่า	โฉนดที่ดินเลขที่ 78396 และ 78175 ตั้งอยู่ที่ตำบลปาลัก อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
พื้นที่ใช้สอย	105.59 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้เป็นคลังสินค้า
ระยะเวลา	1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567
อัตราค่าบริการ	1,330 บาทต่อเดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
ข้อกำหนดที่สำคัญในสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> หากคู่สัญญาฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ โดยมีหนังสือบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
เงื่อนไขในการต่อสัญญา	ไม่มี

ลักษณะสัญญาเช่า	สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน
ผู้เช่า	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด
ผู้ให้เช่า	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
สถานที่เช่า	เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510
พื้นที่ใช้สอย	101.43 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้เป็นสำนักงานและสำหรับจัดเก็บสินค้า
ระยะเวลา	1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567
อัตราค่าบริการ	4,620.14 บาทต่อเดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
ข้อกำหนดที่สำคัญในสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> หากคู่สัญญาฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ โดยมีหนังสือบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
เงื่อนไขในการต่อสัญญา	ไม่มี

2.10.4 สัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ 4 แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทเงินกู้ยืม	วงเงินกู้ยืม ⁽¹⁾ (ล้านบาท)	ระยะเวลาเงินกู้	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	หลักประกันเพิ่มเติมเฉพาะวงเงิน/ เงื่อนไขเพิ่มเติม	หลักประกัน
สถาบันการเงินแห่งที่ 1					
บริษัท ("KTMS")					
1) เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (O/D)	10.00	12 เดือน (ทบทวนและต่ออายุวงเงินทุกปี)	เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจตามการค้าปกติและเพื่อใช้สำหรับหมุนเวียนในกิจการ	- บริษัท พิลเดอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC") คำประกันนิติบุคคลเต็มวงเงิน โดยให้ยกเลิกการค้าประกันนิติบุคคลเมื่อ KTMS ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. ให้สามารถเข้าจดทะเบียนและระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว - บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม ("บสย.") คำประกันวงเงิน 4.00 ล้านบาท ระยะเวลาคำประกัน 10 ปี	หลักประกันที่มีร่วมกันทั้งวงเงิน - จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 61741 และ 61742 ตำบลชัยเงิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของ KTMS วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท ตามวงเงินสินเชื่อรวมของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาคำประกัน 99 ปี - จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 152274 ตำบลสายไหม อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร กรรมสิทธิ์ของ นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงงามกุล วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท ตามวงเงินสินเชื่อรวมทั้งหมดของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาคำประกัน 99 ปี - จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 20476 ตำบลหลักหก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี กรรมสิทธิ์ของ นายวิจิตร เตชะเกษม, นายพิลาสน์ เตชะเกษม และนางสาวสวาทา เตชะเกษม วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท ตามวงเงินสินเชื่อรวมทั้งหมดของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาคำประกัน 99 ปี - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม IRV จำนวน 1.05 ล้านบาท คำประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 85.55 ล้านบาท
2) เงินหนึ่งสื่อคำประกัน (U/G)	12.50	12 เดือน (ทบทวนและต่ออายุวงเงินทุกปี)	เพื่อคำประกันของ สัญญา และผลงานต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน	-	
3) เงินกู้ระยะยาว (T/L)	9.03	102 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก	เพื่อซื้อเครื่องไตเทียม	- FVC คำประกันนิติบุคคลเต็มวงเงิน โดยให้ยกเลิกการค้าประกันนิติบุคคลเมื่อ KTMS ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. ให้สามารถเข้าจดทะเบียนและระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว	

ประเภทเงินกู้ยืม	วงเงินกู้ยืม ⁽¹⁾ (ล้านบาท)	ระยะเวลาเงินกู้	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	หลักประกันเพิ่มเติมเฉพาะวงเงิน/เงื่อนไขเพิ่มเติม	หลักประกัน
4) เงินกู้ระยะยาว (T/L)	13.86	102 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก	เพื่อซื้อเครื่องไตเทียม	- บสย. ค่าประกันวงเงิน 15.00 ล้านบาท (วงเงินอนุมัติ) ระยะเวลาค้ำประกัน 10 ปี โดยในกรณีที่วงเงิน T/L มีภาระหนี้ลดลง ให้ลดวงเงินค้ำประกันลงตามภาระหนี้ที่ลดลง - FVC ค้ำประกันนิติบุคคลเต็มวงเงิน โดยให้ยกเลิกการค้ำประกันนิติบุคคลเมื่อ KTMS ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. ให้สามารถเข้าจดทะเบียนและระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว	- จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม MV จำนวน 1.00 ล้านบาท ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 88.55 ล้านบาท - จำนวนที่ดิน โฉนดเลขที่ 128968, 128969 และ 128970 ตำบลวัดเกต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ กรมสิทธิของ KTMS วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท (ตามวงเงินสินเชื่อรวมของ KTMS IRV และ MV) ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - นายวิจิตร เตชะเกษม ค้ำประกันในฐานะส่วนตัวเต็มวงเงิน ระยะเวลา 30 ปี โดยสถาบันการเงินจะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเจ้าจัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5) เงินกู้ระยะยาว Soft Loan COVID-19 (T/L)	2.32	60 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก	เพื่อเสริมสภาพคล่องธุรกิจ, ส่งเสริมการจ้างงาน, หมุนเวียนในธุรกิจ, เป็นค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	- FVC ค้ำประกันนิติบุคคลเต็มวงเงิน โดยให้ยกเลิกการค้ำประกันนิติบุคคลเมื่อ KTMS ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. ให้สามารถเข้าจดทะเบียนและระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว	
6) เงินกู้ระยะยาว (T/L)	10.00	84 เดือน (7 ปี) นับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก	เพื่อซื้อเครื่องไตเทียม	- บสย. ค่าประกันวงเงินจำนวน 10.00 ล้านบาท ระยะเวลาค้ำประกัน 7 ปี โดยกรณีที่วงเงิน T/L มีภาระหนี้ลดลง ให้ลดวงเงินค้ำประกันลงตามภาระหนี้ที่ลดลง	
7) เงินกู้ระยะยาว (T/L)	9.00	60 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก	เพื่อสมทบค่าซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตั้งอยู่เลขที่ 44/26, 44/27 และ 44/28 ตำบลวัดเกต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	-	

ประเภทเงินกู้ยืม	วงเงินกู้ยืม ⁽¹⁾ (ล้านบาท)	ระยะเวลาเงินกู้	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	หลักประกันเพิ่มเติมเฉพาะวงเงิน ส่วนขยายเพิ่มเติม	หลักประกัน
8) เงินกู้ระยะยาว (T/L)	7.33	36 เดือน นับจากวัน ชำระเงินต้นงวดแรกใน เดือนมกราคม 2565	- เพื่อลงทุนในที่ดินพร้อม สิ่งปลูกสร้าง ศูนย์เีโต เทียม จังหวัดตาก - เพื่อชำระหนี้ต้นเงิน วงเงินกู้ T/L ในนาม บริษัท ทีลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	- FVC ค่าประกันนิติบุคคลเต็มวงเงิน ระยะเวลา 30 ปี และให้สามารถ ยกเลิกการค้ำประกันได้เมื่อ KTMS ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. ให้ สามารถเข้าจดทะเบียนและระดม ทุนในตลาดหลักทรัพย์ แล้ว	หลักประกัน
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("IRV")					
1) เงินกู้เบิกเงินเกิน บัญชี (O/D)	5.00	12 เดือน (ทบทวนและ ต่ออายุวงเงินทุกปี)	เพื่อเป็นเงินหมุนเวียน ในกิจการ	-	- จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 61741 และ 61742 ตำบลเชียงเงิน อำเภอเมือง ตาก จังหวัดตาก พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของ KTMS วงเงิน จำนวน 88.55 ล้านบาท ตามวงเงินสินเชื่อรวมของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 152274 ตำบลสายไหม อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร กรรมสิทธิ์ของ นางสาวสุภาพรณ เอี่ยมแสงมุล วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท ตามวงเงินสินเชื่อรวมทั้งหมดของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี
2) เงินหนึ่งสื่อค่า ประกัน (L/G)	4.50	12 เดือน (ทบทวนและ ต่ออายุวงเงินทุกปี)	เพื่อค้ำประกันการยื่น ประมูลของ, สัญญา, ผลงาน, รับส่งหน้า ต่อหน่วยงาน ราชการ, รัฐวิสาหกิจ และ เอกชน	-	- จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 20476 ตำบลหลักหก อำเภอเมือง จังหวัด ปทุมธานี กรรมสิทธิ์ของ นายวิจิตร เตชะเกษม, นายพิลาสน์ เตชะเกษม และนางสาวสุภาพา เตชะเกษม วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท ตาม วงเงินสินเชื่อรวมทั้งหมดของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม IRV จำนวน 1.05 ล้าน บาท ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 85.55 ล้าน บาท - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม KTMS จำนวน 2.50 ล้านบาท ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 88.55 ล้านบาท

ประเภทเงินกู้ยืม	วงเงินกู้ยืม ⁽¹⁾ (ล้านบาท)	ระยะเวลาเงินกู้	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	หลักประกันเพิ่มเติมเฉพาะวงเงิน ส่วนใหม่เพิ่มเติม	หลักประกัน
บริษัท เมติคอล วิชั่น จำกัด ("MV")					
1) เงินหนึ่งสิบล้าน ประกัน (L/G)	3.00	12 เดือน (ทบทวนและ ต่ออายุวงเงินทุกปี)	เพื่อค้ำประกันของ สัญญา และผลงานต่อหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ และ/ หรือเอกชน	- MV มีส่วนทุนตามบรรพการเป็น บวกภายในสิ้นปี 2565	- จัดทะเบียนหลักทรัพย์เงินฝากไชน่า MV จำนวน 1.00 ล้าน บาท ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 88.55 ล้าน บาท - จำนวนที่ดิน โฉนดเลขที่ 128968, 128969 และ 128970 ตำบลวัดเกต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ กรมสิทธิของ KTMS วงเงิน จำนวน 88.55 ล้านบาท (ตามวงเงินสินเชื่อรวมของ KTMS IRV และ MV) ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - นายวิจิตร เตชะเกษม ค้ำประกันในฐานะส่วนตัวเต็มวงเงิน ระยะเวลา 30 ปี โดยสถาบันการเงินจะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจกเข้าจัด ทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2) เงินสัญญาซื้อขาย เงินตราต่างประเทศ ล่วงหน้า (FAW)	2.00	12 เดือน (ทบทวนและ ต่ออายุวงเงินทุกปี)	เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้าน อัตราแลกเปลี่ยน	- MV มีส่วนทุนตามบรรพการเป็น บวกภายในสิ้นปี 2565	- จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 61741 และ 61742 ตำบลเชียงเงิน อำเภอเมือง ตาก จังหวัดตาก พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรมสิทธิของ KTMS วงเงิน จำนวน 88.55 ล้านบาท ตามวงเงินสินเชื่อรวมของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 152274 ตำบลสายไหม อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร กรมสิทธิของ นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแลงมกุล วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท ตามวงเงินสินเชื่อรวมทั้งหมดของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 20476 ตำบลหลักหก อำเภอเมือง จังหวัด ปทุมธานี กรมสิทธิของ นายวิจิตร เตชะเกษม, นายพิลาสน์ เตชะเกษม และนางสาวราชนาพา เตชะเกษม วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท ตาม วงเงินสินเชื่อรวมทั้งหมดของ KTMS IRV และ MV ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - จัดทะเบียนหลักทรัพย์เงินฝากไชน่า IRV จำนวน 1.05 ล้าน บาท ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 85.55 ล้าน บาท

ประเภทเงินกู้ยืม	วงเงินกู้ยืม ⁽¹⁾ (ล้านบาท)	ระยะเวลาเงินกู้	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	หลักประกันเพิ่มเติมเฉพาะวงเงิน ผ่อนไปเพิ่มเติม	หลักประกัน
					- จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม KTMS จำนวน 2.50 ล้านบาท ค่าประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 88.55 ล้านบาท - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม MV จำนวน 1.00 ล้านบาท ค่าประกันวงเงินสินเชื่อของ KTMS IRV และ MV รวม 88.55 ล้านบาท - จำนวนที่ดิน โฉนดเลขที่ 128968, 128969 และ 128970 ตำบลวัดเกต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ กรมสิทธิของ KTMS วงเงินจำนวน 88.55 ล้านบาท (ตามวงเงินสินเชื่อรวมของ KTMS IRV และ MV) ระยะเวลาค้ำประกัน 99 ปี - นายวิจิตร เตชะเกษม ค้ำประกันในฐานะส่วนตัวเต็มวงเงิน ระยะเวลา 30 ปี โดยสถาบันการเงินจะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเจ้าจัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
สถาบันการเงินแห่งที่ 2⁽²⁾					
บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("KTMS")					
1) วงเงินหนังสือค้ำประกัน (U/G)	10	12 เดือน (ทบทานและต่ออายุวงเงินทุกปี)	เพื่อค้ำประกันการยื่นซอง, สัญญา, ผลงาน	-	- นายวิจิตร เตชะเกษม ค้ำประกันในฐานะส่วนตัวเต็มวงเงิน โดยสถาบันการเงินจะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเจ้าจัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม KTMS จำนวน 3.00 ล้านบาท
สถาบันการเงินแห่งที่ 3⁽³⁾					
บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("KTMS")					
1) วงเงินกู้ระยะยาว (T/L)	30	60 เดือนนับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก	เพื่อซื้อเครื่องตัดเทียม	-	- นายวิจิตร เตชะเกษม ค้ำประกันในฐานะส่วนตัวเต็มวงเงิน โดยสถาบันการเงินจะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเจ้าจัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจใหม่เครื่องตัดเทียม

ประเภทเงินกู้ยืม	วงเงินกู้ยืม ⁽¹⁾ (ล้านบาท)	ระยะเวลาเงินกู้	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	หลักประกันเพิ่มเติมเฉพาะวงเงิน/เงื่อนไขเพิ่มเติม	หลักประกัน
					<ul style="list-style-type: none"> - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเงินฝากในนาม KTMS จำนวน 3.00 ล้านบาท - บสย. ค่าประกันวงเงินไม่เกิน 27.00 ล้านบาท
สถาบันการเงินแห่งที่ 4⁽⁴⁾					
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”)					
1) วงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (O/D)	3	7 ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา	เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ	-	- นายวิจิตร เตชะเกษม ค่าประกันในฐานะส่วนตัวเต็มวงเงิน โดยสถาบันการเงินจะปลดภาระค่าประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2) วงเงินกู้ระยะยาว (T/L)	9	7 ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างคลินิกจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	-	- จำนวนที่ดินโฉนดเลขที่ 16062 ตำบลเกาะหลัก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของ KTMS

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ วงเงินสินเชื่อตามที่ได้รับการอนุมัติจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 12 มกราคม 2565

⁽²⁾ ได้รับการอนุมัติจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2565

⁽³⁾ ได้รับการอนุมัติจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 14 กรกฎาคม 2565

⁽⁴⁾ ได้รับการอนุมัติจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 21 กันยายน 2565

2.10.5 กรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไทยพาณิชย์ประกันภัย จำกัด	
คู่สัญญา	บริษัท ไทยพาณิชย์ประกันภัย จำกัด
กรมธรรม์เลขที่	50-21-00006420
ประเภทของการประกันภัย	1. ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สินที่ตั้ง บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด สำนักงานใหญ่ และสาขาสถานพยาบาลของ KTMS 2. อาคารและทรัพย์สินบนที่ตั้งของคลังสินค้าสาขาสงขลาจังหวัดตาก และจังหวัดเชียงใหม่
ระยะเวลาของสัญญา	อายุสัญญา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 20 เมษายน 2566
วงเงินเอาประกันภัย	จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 188.50 ล้านบาท
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความสูญเสียชีวิต หรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยจากอากาศยานพาหนะ ภัยจากคลื่น ภัยจากอากาศยาน ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยระเบิด ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยลูกเห็บ รวมถึงอุบัติเหตุเสาเหตุปัจจัยภายนอก และเกิดขึ้นอย่างฉับพลันโดยไม่ไดคาดคิดมาก่อน ซึ่งไม่ได้อยู่ในข้อยกเว้นกรมธรรม์ ทั้งนี้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ขอตกลงความคุ้มครอง และข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันความเสียหายทรัพย์สินฉบับมาตรฐาน (OIC Form)
ผู้รับผิดชอบค่ากรมธรรม์	สถาบันการเงินแห่งที่ 1 ตามภาระผูกพัน และ บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (KTMS)

- 2) กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด

บริษัท รัชบิสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
คู่สัญญา	บริษัท รัชบิสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	403-22-11-IAR-00079
ประเภทของการประกันภัย	ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สินที่ตั้ง บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	อายุสัญญา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึง 1 กรกฎาคม 2566
วงเงินเอาประกันภัย	จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 20,986,920.10 บาท

คู่สัญญา	บริษัท ทรัพย์สินจำกัด (มหาชน)
	1. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (โรงงานและคลังสินค้า) เจริญพัฒนา จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 7,974,229.68 บาท แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนปรับปรุงต่อเติม (บนสิทธิการเช่า) 1,006,451.57 บาท - เครื่องใช้สำนักงาน 712,005.32 บาท - เครื่องตกแต่งสำนักงาน 6,500.00 บาท - เครื่องมือและอุปกรณ์ 1,200,941.62 บาท - เครื่องผลิตน้ำบริสุทธิ์ 448,331.17 บาท - สต็อกสินค้า 4,600,000.00 บาท 2. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (คลังสินค้า) จังหวัดขอนแก่น จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 30,000.00 บาท แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - สต็อกสินค้า 30,000.00 บาท 3. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (คลังสินค้า) จังหวัดลำพูน จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 1,619,311.18 บาท แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนปรับปรุงต่อเติม (บนสิทธิการเช่า) 60,000.00 บาท - เครื่องใช้สำนักงาน 3,690.00 บาท - เครื่องตกแต่งสำนักงาน 267,218.00 บาท - เครื่องมือและอุปกรณ์ 1,088,403.18 บาท - สต็อกสินค้า เช่น อุปกรณ์เครื่องกรองน้ำ 200,000.00 บาท 4. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (สำนักงานและคลังสินค้า) รามอินทรา จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 10,944,389.25 บาท แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องใช้สำนักงาน 2,619,490.63 บาท - เครื่องตกแต่งสำนักงาน 280,871.38 บาท - เครื่องมือและอุปกรณ์ 1,466,525.50 บาท - เครื่องผลิตน้ำบริสุทธิ์ 577,501.74 บาท - สต็อกสินค้า 6,000,000.00 บาท 5. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในส่วนของ KTMS พัฒนาการ จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 418,989.99 บาท แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องผลิตน้ำบริสุทธิ์ 418,989.99 บาท
ความคุ้มครอง	ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากสาเหตุอัคคีภัย ไฟฟ้า ภัยจากการเฉี่ยวและหรือการชนของยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ (ไม่รวมน้ำท่วม) ภัยจากควัน ภัยจากอากาศยาน ภัยจากการระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยลูกเห็บ ภัยจากการประทัง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย และอุบัติเหตุจากภัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ถูกระบุไว้ในข้อกำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (IRV)

3) กรรมการประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด

คู่สัญญา	
กรมธรรม์เลขที่	บริษัท ชัยบส จำกัด (มหาชน)
ประเภทของการประกันภัย	409-22-11-IAR-00079
ระยะเวลาของสัญญา	ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สินที่ตั้ง บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด อายุสัญญา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึง 1 กรกฎาคม 2566
วงเงินเอาประกันภัย	จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 8,406,907.21 บาท 1. บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด คลังเจริญพัฒนา จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 250,000.00 บาท แบ่งเป็น - เครื่องมือและอุปกรณ์ 250,000.00 บาท 2. บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด รามอินทรา (สำนักงานและคลังสินค้า) จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 8,156,907.21 บาท แบ่งเป็น - เครื่องตกแต่งสำนักงาน 225,312.56 บาท - เครื่องมือและอุปกรณ์ 131,594.65 บาท - สต็อกสินค้า 7,800,000.00 บาท
ความคุ้มครอง	ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากสาเหตุอัคคีภัย พายุ ภัยจากการเฉี่ยวและหรือการชนของยานพาหนะ ภัยน้ำท่วม (ไม่รวมน้ำท่วม) ภัยจากควัน ภัยจากอากาศยาน ภัยจากการระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือคลื่นในน้ำหรือคลื่นในน้ำที่ไม่ได้ถูกระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน เจตนาร้าย และอุบัติเหตุจากภัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ถูกระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (MV)

2.11 งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีงานที่ยังไม่ส่งมอบรวมประมาณ 8.85 ล้านบาท ประกอบด้วย 1) บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าล่วงหน้ารวม 1 โครงการ มูลค่ารวมประมาณ 1.08 ล้านบาท โดยคาดว่าจะทยอยติดตั้งให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 และ 2) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ที่ให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ในปัจจุบันได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าแล้ว 4 โครงการ มูลค่ารวมประมาณ 7.77 ล้านบาท ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตั้งระบบ โดยคาดว่าจะติดตั้งได้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 และไตรมาสที่ 1 ปี 2566 โดย IRV และ MV จะรับรู้รายได้เมื่อมีการส่งมอบงาน และได้รับการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

2.12 โครงการในอนาคต

กลุ่มบริษัทได้มีการวางแผนยุทธศาสตร์ในอนาคต เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับทางทางการแพทย์ให้เติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งการรองรับการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของกลุ่มผู้รับบริการและผู้ป่วยโรคไต ควบคู่ไปกับการขยายขอบเขตและพัฒนารูปแบบการให้บริการทางการแพทย์ให้ครอบคลุมและครบวงจรมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้โครงการลงทุนในอนาคตของกลุ่มบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

1) โครงการลงทุนในสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมจำนวน 20 สาขา มีจำนวนเครื่องไตเทียมรวม 254 เครื่องครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ ทั้งนี้ การดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมให้กับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง มีจำนวนผู้ป่วยที่ต้องการเข้ารับบริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทุกภูมิภาค ประกอบกับนโยบายจากภาครัฐที่ส่งเสริมธุรกิจของกลุ่มบริษัท เช่น นโยบายการช่วยเหลือค่าบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่ผู้ป่วยไตวายเรื้อรังที่ไม่สมัครใจรับบริการล้างไตผ่านทางช่องท้องจากสปซ. เป็นต้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีแผนสำหรับการขยายสาขาทั้งหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล และคลินิกเวชกรรมไตเทียมเพื่อรองรับปริมาณผู้ป่วยโรคไตที่เพิ่มขึ้นและเพื่อขยายขอบเขตการให้บริการให้ครอบคลุมในพื้นที่ที่มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีแผนที่จะลงทุนเพิ่มในเครื่องไตเทียมสำหรับสาขาที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการและรองรับจำนวนผู้ป่วยในบริเวณที่ตั้งของสาขาในปัจจุบันที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะขยายสาขาประมาณ 14 แห่งทั่วประเทศไทย โดยแบ่งเป็นรูปแบบหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล 8 สาขา และคลินิก 6 สาขา ซึ่งจะส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีจำนวนเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นประมาณ 123 เครื่อง โดยจำนวนเครื่องไตเทียมแต่ละสาขาขึ้นอยู่กับปริมาณผู้ป่วยในพื้นที่นั้นๆ และขนาดพื้นที่ของสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทคาดว่าจะใช้งบประมาณเงินลงทุนประมาณ 155 ล้านบาท

2) โครงการลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิตน้ำยาไตเทียมและศูนย์บริการวิศวกรรมในภาค

ตะวันออกเฉียงเหนือ

กลุ่มบริษัทมีแผนในการลงทุนอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาโรงงานผลิตภัณฑ์น้ำยาไตเทียมในการกระจายสินค้าไปสู่กลุ่มลูกค้าของกลุ่มบริษัทที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกลุ่มบริษัทมีแผนที่จะขยายศูนย์บริการวิศวกรรมสำหรับการให้บริการดูแลรักษาเชิงป้องกันสำหรับระบบน้ำ และบริการดูแลบำรุงรักษาระบบอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ทั้งนี้ เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักและสาขาของสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของกลุ่มบริษัทอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กลุ่มบริษัทจึงมีแผนที่จะลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิตน้ำยาไตเทียมในภาค

ตะวันออกเฉียงเหนือ และสร้างศูนย์บริการวิศวกรรมอยู่ในบริเวณเดียวกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้า ลดต้นทุนและประหยัดระยะเวลาในการขนส่ง และขยายขอบเขตการให้บริการไปสู่กลุ่มลูกค้าได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

สำหรับโรงงานผลิตน้ำยาไตเทียมนั้น กลุ่มบริษัทมีแผนจะสร้างโรงงานโดยใช้เครื่องจักรอัตโนมัติ เพื่อลดต้นทุนแรงงาน ลดความผิดพลาดในการทำงาน (Human Error) และเพิ่มกำลังการผลิตให้กับกลุ่มบริษัท จึงเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ สำหรับการลงทุนในศูนย์บริการวิศวกรรม จะช่วยลดต้นทุนในการเดินทางสำหรับพนักงานฝ่ายวิศวกรรมของกลุ่มบริษัทในการเข้าตรวจสอบและดูแลบำรุงรักษาระบบตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด และกลุ่มบริษัทสามารถให้บริการที่ครอบคลุมในกลุ่มพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้มากขึ้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทคาดว่าจะการก่อสร้างโรงงานและศูนย์บริการวิศวกรรมดังกล่าวจะใช้งบประมาณเงินลงทุนประมาณ 61 ล้านบาท ในปี 2566

3) ลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่ง และสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจ

กลุ่มบริษัทมองหาโอกาสในการลงทุนในกิจการอื่นเพิ่มเติมในกรณีที่มีโอกาสหรือมีความเหมาะสมในการลงทุน เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายตัวและเพิ่มศักยภาพในการให้บริการสำหรับกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือส่งเสริมกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทมีแผนในการลงทุนในธุรกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

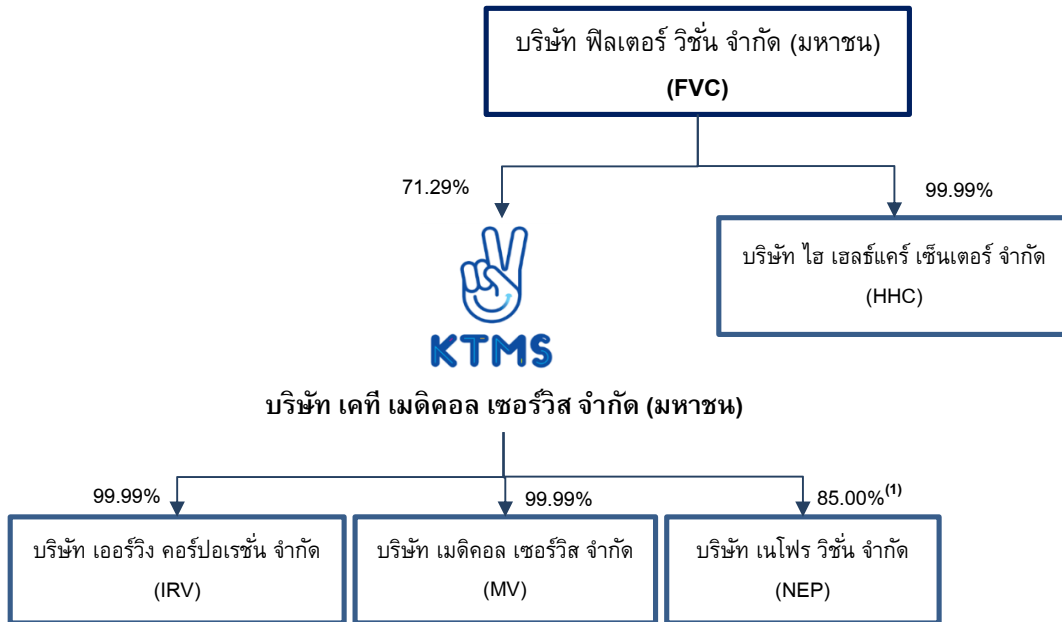
(1) โครงการลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เพื่อขยายพื้นที่ในการให้บริการของกลุ่มบริษัทได้อย่างครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศมากขึ้น รวมทั้ง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเข้าถึงธุรกิจการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมให้กับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

โดยกลุ่มบริษัทคาดหวังว่าจะมีโอกาสเติบโตจากการลงทุนในโครงการดังกล่าวในอนาคต โดยขั้นตอนการดำเนินการลงทุนของกลุ่มบริษัทจะเป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ แหล่งที่มาของเงินทุนที่จะใช้สำหรับโครงการในอนาคตทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้นนี้ กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะนำเงินส่วนหนึ่งที่ได้รับจากการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ (หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) มาใช้ตามแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม หากจำนวนเงินดังกล่าวมีไม่เพียงพอต่อแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทจะจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติมจากการกู้ยืมเงิน และ/หรือ ออกตราสารหนี้ และ/หรือ ใช้กระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท และ/หรือ โดยวิธีการอย่างอื่นตามความเหมาะสมในเวลานั้นๆ

3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

3.1 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มบริษัทเป็นบริษัทในกลุ่ม FVC ซึ่งเป็นบริษัทหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment System) และธุรกิจคลินิกเวชกรรมเพื่อสุขภาพและความงาม ทั้งนี้ก่อนการเสนอขายหุ้นให้กับประชาชนโดยทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ของบริษัทนั้น FVC มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 71.29 โดยสามารถแสดงความสัมพันธ์ของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ได้ดังนี้



หมายเหตุ : (1) ผู้ถือหุ้นรายอื่นของ NEP สัดส่วน 15% ได้แก่ นายสุเกษม อมรสุนทร 7.5% และนายธีรวุฒิ ปรีพูล 7.5% ซึ่งทั้งสองท่านเป็นอายุรแพทย์โรคไต

สรุปลักษณะการประกอบธุรกิจของแต่ละบริษัทในกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่

ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ธุรกิจของแต่ละบริษัท					
	FVC	HHC	บริษัท	IRV	MV	NEP
กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ	✓	-	-	-	-	-
กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย	✓	-	-	-	-	-
กลุ่มธุรกิจหน่วยไตเทียมและบริการทางการแพทย์	-	-	-	-	-	-
- การให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	-	-	✓	-	-	✓
- การให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ	-	-	-	✓	-	-
- การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม	-	-	-	✓	-	-
- การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	-	-	-	✓	-	-
- การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	-	-	-	✓	-	-
- การให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์	-	-	-	-	✓	-
กลุ่มธุรกิจคลินิกเวชกรรมด้านความงามและผิวพรรณ	-	✓	-	-	-	-

ภายหลังเสร็จสิ้นการเสนอขายหุ้นให้กับประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) นั้น FVC ยังคงมีอำนาจควบคุมในกลุ่มบริษัท โดยจะมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่น้อยกว่าร้อยละ 53.08 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท

FVC ในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทไม่ได้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด ๆ กับกลุ่มบริษัท โดยถึงแม้ว่า FVC และ IRV จะมีการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ แต่ทั้งสองบริษัทมีกลุ่มลูกค้าแตกต่างกัน โดย FVC จะให้บริการเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำให้แก่ ธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ และกลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย อย่างไรก็ตาม IRV ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

หากพิจารณาจากตารางสรุปลักษณะการประกอบธุรกิจของแต่ละบริษัทในกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่จะพบว่าทั้ง FVC และ HHC มีขอบเขตการดำเนินธุรกิจที่แยกออกจากกลุ่มบริษัทอย่างชัดเจน โดยกลุ่มบริษัทมีการดำเนินธุรกิจในด้านธุรกิจหน่วยไตเทียมและบริการทางการแพทย์ คือ การให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และตกแต่งหน่วยไตเทียม การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม และการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ซึ่งแตกต่างจากขอบเขตการดำเนินธุรกิจของบริษัทอื่นในกลุ่ม FVC ที่มีขอบเขตการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ ธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย และธุรกิจคลินิกเวชกรรมด้านความงามและผิวพรรณ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับ FVC และ HHC เช่น งานบริการวิเคราะห์น้ำ และการซื้อสินค้าอุปกรณ์ระบบน้ำจาก FVC เนื่องจาก FVC เป็นตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศ เป็นต้น (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน ในส่วนที่ 2.3.9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน หัวข้อ 2 รายการระหว่างกัน)

3.2 ผู้ถือหุ้นของบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งแรก (IPO) สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น ⁽¹⁾	ก่อนการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนครั้งแรก (IPO) ณ 30 กันยายน 2565		หลังการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนครั้งแรก (IPO)	
		จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ
1	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ⁽²⁾	159,225,200	71.29	159,225,200	53.08
2	กลุ่มครอบครัวเกียรติชนันต์ ⁽³⁾	23,000,000	10.30	23,000,000	7.67
2.1	นายสิทธิวีร์ เกียรติชนันต์	17,250,000	7.72	17,250,000	5.75
2.2	นางสาวกมลทิพย์ เกียรติชนันต์	5,750,000	2.57	5,750,000	1.92
3	ทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน ⁽⁴⁾	18,750,000	8.39	18,750,000	6.25
4	กลุ่มครอบครัวเตชะเกษม ⁽⁵⁾	16,160,400	7.24	16,160,400	5.39
4.1	นางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนเดชา	15,932,200	7.13	15,932,200	5.31
4.2	นายวิจิตร เตชะเกษม	228,200	0.10	228,200	0.08
5	นายธีระภักดิ์ สอนกลิ่น	3,000,000	1.34	3,000,000	1.00
6	นายบุญชัย จิระกรานนท์	2,000,000	0.90	2,000,000	0.66
7	นายศุภฤกษ์ จิตติกานนท์	1,000,000	0.45	1,000,000	0.33
8	นายพัฒนพงษ์ คงคาร์ตัน	227,800	0.10	227,800	0.07
รวมก่อนเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน		223,363,400	100.00	223,363,400	74.45
9	ประชาชนทั่วไป	-	-	76,636,600	25.55
รวมหลังเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน		223,363,400	100.00	300,000,000	100.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ รายชื่อผู้ถือหุ้น ถูกจัดกลุ่มตามความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นการเปิดเผยตามมาตรา 69 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยไม่เกี่ยวกับลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำร่วมกับบุคคลอื่นตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 7/2552 แต่อย่างใด

⁽²⁾ FVC เป็นบริษัทหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment System) และธุรกิจคลินิกเวชกรรมเพื่อสุขภาพและความงาม
รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรกของ FVC ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น FVC	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นาย วิจิตร เตชะเกษม	104,943,666	18.57
2.	UBS AG LONDON BRANCH	48,846,400	8.64
3.	นาย สิทธิวีร์ เกียรติชนันต์	18,408,500	3.26

ที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น FVC	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
4.	นาย สมพล พงศ์พันธ์ไพศาล	17,350,000	3.07
5.	นาย ธนพรรณจน์ ตันติวัฒนวิจิตร	14,546,503	2.57
6.	นาย ปรีณ ชนนทรานนท์	12,172,334	2.15
7.	นาย ภัทนะ จันทรเจริญสุข	12,035,600	2.13
8.	นาย บุญชัย จิระกรานนท์	12,000,000	2.12
9.	นาย บุรโชติ เตชะเกษม	11,841,758	2.10
10.	น.พ. อนุพงศ์ ตังอรุณสันติ	11,200,000	1.98
รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก		263,344,761	46.59
รวมจำนวนหุ้นที่เหลือ		301,798,198	53.41
รวมจำนวนหุ้นทั้งหมด		565,142,959	100.00

ที่มา : SET

(3) นาย สิทธิวีร์ และนางสาวกมลทิพย์ เกียรติชวนันต์ มีความสัมพันธ์เป็นคู่สมรส

(4) ทริสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs (กองทุนย่อยกองที่ 2) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2560 โดยธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (“ธพว.”) วงเงินรวม 501,000,000 บาท โดยธพว.ลงทุนร่วมกับนางวิวรรธ ธาราหิรัญโชติ จำนวนเงิน 500,000,000 บาท และ 1,000,000 บาท ตามลำดับ คัดเลือกให้ บลจ. วรรณ เป็นทริสต์ ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการกองทุน และบริษัท พีพีเอ็ม แอ็ดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้จัดการ กองทรัสต์ ทำหน้าที่บริหารจัดการกองทุน (บริษัท พีพีเอ็ม แอ็ดไวเซอร์ จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2559 มีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท มีผู้ถือหุ้นได้แก่ นางสาวปฐมาพร ไชยกุล นายปิยวัฒน์ รุ่งธนาภิรมย์ และนายมงคล เกษมสันต์ ณ อยู่ชยา ถือหุ้นร้อยละ 40 ร้อยละ 30 และร้อยละ 30 ตามลำดับ)

(5) นางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนเดชา และนายวิจิตร เตชะเกษม มีความสัมพันธ์เป็นคู่สมรส

3.3 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของกลุ่มบริษัท และสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทได้มีสัญญาจำนวน 1 ฉบับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) สัญญาร่วมลงทุนและสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นภายใต้ทริสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน (Private Equity Trust) ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

• คู่สัญญา

1. บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (“บริษัท”)
2. ทริสต์เพื่อกิจการร่วมทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs (“กองทรัสต์”)
3. ผู้ถือหุ้นหลัก ประกอบด้วย
 - 3.1 บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
 - 3.2 นางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนเดชา
 - 3.3 นายวิจิตร เตชะเกษม

• วัตถุประสงค์

กองทรัสต์ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาหุ้นละ 320 บาท จำนวน 93,750 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงินลงทุนของกองทรัสต์ 30,000,000 บาท โดยภายหลังจากการเพิ่มทุน จะทำให้กองทรัสต์ถือหุ้นในบริษัทในอัตราร้อยละ 8.39

• เงื่อนไขที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทและนักลงทุน

- 1) ก่อนเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (“IPO”) “ผู้ถือหุ้นหลัก” จะไม่ดำเนินการขาย โอน หรือทำให้ผลรวมของอัตราส่วนการถือหุ้นของ ผู้ถือหุ้นหลักลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 65.00 (หกสิบห้า) ของจำนวนหุ้นจดทะเบียนของบริษัท เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกองทรัสต์
- 2) บริษัทฯ ที่จะดำเนินการใดๆ ให้ บริษัทฯ แปรสภาพ และจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน เพื่อการดำเนินการนำหุ้นของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2567
- 3) บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นหลัก ตกลงที่จะนำหุ้นในส่วนของกองทรัสต์ที่อยู่ กระจายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยไม่ติด Silent Period ทั้งนี้ โดยไม่ขัดต่อประกาศ กฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- 4) ราคา IPO ต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่กองทรัสต์เข้าร่วมลงทุนบวกด้วยอัตราผลตอบแทน (Internal Rate of Return หรือ IRR) ร้อยละ 12.00 ต่อปีนับจากวันที่กองทรัสต์เข้าร่วมลงทุน จำนวนจนถึงวันที่เสนอขายต่อประชาชนในครั้งแรก (ราคา IPO ขั้นต่ำ) ทั้งนี้ให้นับรวมถึงเงินปันผลที่ได้รับในระหว่างการลงทุนเข้าเป็นส่วนหนึ่งของผลตอบแทนจากการลงทุนของกองทรัสต์ด้วย เว้นแต่กรณีที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากกองทรัสต์เท่านั้น (โดยภายหลังการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2564 เป็นต้นมา บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายเงินปันผล)

ทั้งนี้ หากราคา IPO ของบริษัทฯ ต่ำกว่า ราคา IPO ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในสัญญา (1) กองทรัสต์มีสิทธิที่จะขายหุ้น KTMS ทั้งหมดให้กับ ผู้ถือหุ้นหลัก (ได้แก่ FVC, นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา และนายวิจิตร เตชะเกษม) ในราคา IPO ขั้นต่ำตามที่กำหนดในสัญญา มูลค่าประมาณ 35.86 ล้านบาท โดยหากมีการชำระเงินซื้อหุ้นจากกองทรัสต์ นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา และนายวิจิตร เตชะเกษมจะซื้อหุ้นโดยให้มีสัดส่วนการถือหุ้นใน KTMS รวมกันไม่เกิน 10% และสัดส่วนที่เหลือเป็น FVC หรือ

(2) กองทรัสต์มีสิทธิที่จะขายหุ้น KTMS ในตลาดหลักทรัพย์ตามราคาและจำนวนที่กองทรัสต์เห็นสมควรเป็นคราวๆ ไป โดยกองทรัสต์จะมีหนังสือแจ้งราคาขาย พร้อมส่วนต่างราคาที่กองทรัสต์ควรจะได้รับจากการขายหุ้นในแต่ละคราวให้บริษัทฯ ทราบ โดยผู้ถือหุ้นหลัก (ได้แก่ นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา และนายวิจิตร เตชะเกษม) จะชำระส่วนต่างของราคารุนั้นให้กองทรัสต์ภายใน 7 วันนับจากได้รับหนังสือแจ้ง

- 5) บริษัทฯ จะรักษาอัตราส่วนหนี้ต่อทุน (Debt to Equity Ratio) ให้อยู่ในระดับไม่เกิน 3:1
- 6) เมื่อแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และหนังสือชี้ชวนของบริษัทฯ มีผลบังคับใช้ (Filing Effective) คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงว่าหน้าที่และความรับผิดชอบของบริษัทฯ ที่มีการปฏิบัติแตกต่างจากผู้ถือหุ้นรายอื่น ตามสัญญาฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดลงทันทีทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ต่อประชาชนให้เป็นที่ยอมรับได้ภายใน 6 เดือนนับแต่วันที่แบบคำขออนุญาตเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นหลักตกลงกลับเข้าผูกพันตามข้อสัญญาทุกข้อภายใต้สัญญาทุกประการ

4 จำนวนหุ้นจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทฯ มีหุ้นจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 111.68 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 223.36 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ภายหลังการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนในครั้งนี้ บริษัทฯ จะมีหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 150.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

บริษัทฯ จะเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ประชาชนทั่วไป และนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งหมดเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งภายหลังการเพิ่มทุน

ของบริษัทจะส่งผลให้การถือหุ้นของ FVC ในบริษัท ลดลงจากเดิมร้อยละ 71.29 เหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 53.08 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดภายหลังการเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชนครั้งนี้ ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิต่างๆ ของ FVC ในฐานะผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท (Dilution Effect) เช่น ส่วนแบ่งกำไรและ/หรือสิทธิในการออกเสียง เป็นต้น

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 จึงมีมติเห็นชอบให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 76,636,600 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทต่อหุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 25.55 ของทุนชำระแล้วของ KTMS ภายหลังการเพิ่มทุน และมีมติอนุมัติการมอบอำนาจให้นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว โดยสามารถแบ่งสัดส่วนออกเป็น ดังนี้

1) การจัดสรรหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของ KTMS ให้แก่ประชาชนทั่วไป โดยแบ่งจัดสรรหุ้นสามัญที่ออกใหม่ในส่วนนี้ให้แก่ผู้มีอุปการคุณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ KTMS ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้น IPO ภายหลังจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นของ FVC ตามสัดส่วน (Pre-emptive Rights)

2) การจัดสรรหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของ KTMS ให้แก่กลุ่มที่มีสิทธิจองซื้อหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นใน FVC (Pre-emptive Rights) จำนวนไม่เกิน 7,663,660 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละไม่เกิน 10.00 ของจำนวนหุ้น IPO โดยหุ้นสามัญออกใหม่ที่เหลือจากการจัดสรรดังกล่าวสามารถนำมารวมเพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นการทั่วไปได้

5 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

6 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

7 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และทุนสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี โดยบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคตและปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท โดยมีมติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะ

จ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทแล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

8 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทย่อยและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล ตัวแทนของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

2.2.2 การบริหารความเสี่ยง

1. นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัท บริษัทจึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ตามมาตรฐาน COSO ตามแนวทางที่กำหนดโดย The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และช่วยสนับสนุนให้บริษัท สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท โดยได้กำหนดแนวทางและนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ดังต่อไปนี้

1) บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ โดยกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัท จากการประเมินความเสี่ยง 2 มิติ คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตลอดจนกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อไม่ให้ระดับความเสี่ยงเกินกว่าเพดานความเสี่ยงที่กำหนด โดยทุกฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนดไว้

2) การบ่งชี้และควบคุมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์จะถูกจัดทำอย่างเป็นระบบเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

3) ในการพิจารณาว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เช่น ในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นมีต้นทุนในการกำจัดความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มกับผลที่จะได้รับ หรือไม่คุ้มค่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบในการจัดการหรือป้องกันความเสี่ยง หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทคือมีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

4) เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีเพื่อดำเนินการจัดการต่อไป

5) การปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารของบริษัท

6) ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทโดยพนักงานทุกระดับในบริษัทมีส่วนร่วม และมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัท

- 7) ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละครั้ง โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ
- 8) ให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง

2. ปัจจัยความเสี่ยง

การลงทุนในหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทที่เสนอขายในครั้งนีมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรพิจารณาข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ อย่างรอบคอบโดยเฉพาะอย่างยิ่งปัจจัยความเสี่ยงในหัวข้อนี้ ก่อนตัดสินใจลงทุนซื้อหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัท

ข้อความดังต่อไปนี้แสดงถึงปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญบางประการอันอาจมีผลกระทบในทางลบต่อกลุ่มบริษัท และมูลค่าหุ้นของกลุ่มบริษัท นอกเหนือจากปัจจัยความเสี่ยงที่ปรากฏในหนังสือชี้ชวนฉบับนี้ อาจมีความเสี่ยงอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่อาจทราบได้ในขณะนี้หรือเป็นความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทพิจารณาในขณะนี้ว่าไม่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นปัจจัย ความเสี่ยงที่มีความสำคัญต่อไปในอนาคต ความเสี่ยงดังกล่าวอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ รายได้ ผลกำไร สิทธิประโยชน์ สภาพคล่องหรือแหล่งเงินทุนของกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต (“Forward-Looking Statements”) ที่ปรากฏใน หนังสือชี้ชวนฉบับนี้ เช่น การใช้ถ้อยคำว่า “ในความเห็น” “เห็นว่า” “เชื่อว่า” “คาดหมายว่า” “คาดการณ์ว่า” “มีแผนจะ” “ตั้งใจ” “ประมาณ” หรือการประมาณการทางการเงินโครงการในอนาคต การคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการ ธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท นโยบายของรัฐและ/หรือ คำหรือข้อความอื่นใดในทำนองเดียวกัน เป็นคำหรือข้อความที่บ่งชี้ถึงสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งมีความไม่แน่นอน เป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคต อันเป็นความเห็นของกลุ่มบริษัท ในปัจจุบันนั้น มิได้เป็นการรับรองผล ประกอบการหรือเหตุการณ์ในอนาคต และผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากการคาดการณ์หรือ คาดคะเนก็ได้ สำหรับข้อมูลในส่วนนี้ที่อ้างถึงหรือเกี่ยวข้องกับรัฐบาลหรือเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศได้มาจากข้อมูล ที่มีการเปิดเผยหรือคัดย่อจากสิ่งพิมพ์ของรัฐบาลหรือจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยที่กลุ่มบริษัทมิได้ทำการตรวจสอบหรือ รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแต่ประการใด

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ โดยสามารถจำแนกความ เสี่ยงที่สำคัญได้ ดังนี้

2.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท

2.1.1 ความเสี่ยงที่คู่สัญญาจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัท

การให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของบริษัท มีลักษณะเป็นสัญญาการรับจ้างเหมาบริการฟอกเลือดด้วย เครื่องไตเทียมจากโรงพยาบาลรัฐ ซึ่งระยะเวลาสัญญาเป็นแบบปีต่อปี หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานและ เงื่อนไขของโรงพยาบาลรัฐ อาจเกิดความเสี่ยงที่โรงพยาบาลรัฐจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัท และอาจกระทบต่อรายได้ ของบริษัทได้ โดยปี 2562 ถึงปี 2564 และงวดเก้าเดือน ปี 2565 บริษัทมีรายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ เท่ากับ 57.40 ล้านบาท 94.09 ล้านบาท 166.61 ล้านบาท และ 168.48 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 31.43 ร้อยละ 44.26 ร้อย ละ 53.69 และร้อยละ 60.75 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีการให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานสมาคมโรคไต และปฏิบัติตามข้อกำหนดสัญญาจ้างของโรงพยาบาลทุกขั้นตอน รวมทั้งยังมีฝ่ายปฏิบัติการไตเทียมของบริษัทบันทึกและเฝ้าติดตามระยะเวลาการหมดสัญญาเพื่อจัดเตรียมการยื่นต่อสัญญากับโรงพยาบาลเป็นประจำทุกเดือนตลอดมา นอกจากนี้ บริษัทยังมีความสัมพันธ์ที่ดีกับโรงพยาบาลรัฐและกลุ่มผู้บริหารของโรงพยาบาลมาตลอด ทำให้บริษัทได้รับการต่อสัญญาตลอดมาตั้งแต่ปี 2560 รวมทั้งกลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาไปครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ และมีจำนวนเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นทุกปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึงปี 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีจำนวนสาขาของหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล เท่ากับ 5 สาขา 11 สาขา 15 สาขา และ 17 สาขา ตามลำดับ และมีจำนวนเครื่องไตเทียมที่ให้บริการสำหรับหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล เท่ากับ 57 เครื่อง 122 เครื่อง 189 เครื่อง และ 223 เครื่อง ตามลำดับ

2.1.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนพนักงานในสายอาชีพ

เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมาจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยพนักงานในสายอาชีพทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น พยาบาลไตเทียม ผู้ช่วยพยาบาล และผู้ช่วยเหลือคนไข้ เป็นต้น ซึ่งจะต้องได้รับการอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติการบำบัดทดแทนไต (การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม) และมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย กำหนด โดยในปัจจุบันบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหล่านี้มีจำนวนจำกัด อีกทั้งปริมาณผู้ป่วยโรคไตในท้องถิ่นค่อนข้างสูง ทำให้อาจเกิดความล่าช้าในกระบวนการสรรหาบุคลากร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่เกินกำลัง ส่งผลให้บริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรดังกล่าวในอนาคตได้

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมิได้ประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรทางการแพทย์ โดยมีการจัดเตรียมแผนในการพัฒนาบุคลากรไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management) เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับบริษัทได้นาน การส่งเสริมการเรียนรู้ เน้นให้พนักงานเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยมีผู้บริหารหรือหัวหน้าคอยให้คำแนะนำ สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานเพื่อให้เกิดความผูกพันกับองค์กร รวมทั้งพิจารณาบทบาทในเรื่องนโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรมอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการกำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อดำเนินการเสริมสร้างองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรเฉพาะทาง และสร้างความต่อเนื่องในการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ผู้บริหารของบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มพยาบาลในพื้นที่นั้น ๆ จึงเป็นอีกช่องทางสำคัญในการเข้าถึงบุคลากรดังกล่าวได้อย่างกว้างขวาง บริษัทจึงเชื่อว่าแนวทางการดำเนินการข้างต้นจะสามารถลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนพนักงานในสายอาชีพดังกล่าวได้

2.1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาต ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้อย่างครบถ้วน

การประกอบธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานต่างๆ เช่น กระทรวงสาธารณสุข สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ตามข้อแนะนำเวชปฏิบัติการล้างไตโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องฟอกเลือด พ.ศ. 2557 ข้อกำหนดและมาตรฐานของคณะอนุกรรมการ การตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) ประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสำหรับคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม และหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลใบอนุญาตหรือมาตรฐานต่างๆ ที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจของบริษัท เป็นต้น ซึ่งกลุ่มบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงเงื่อนไขหลายประการที่ระบุไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้คงไว้ซึ่ง

ใบอนุญาต และการต่อใบอนุญาต โดยในแต่ละปีหรือตามวงระยะเวลา หน่วยงานราชการจะเข้ามาตรวจสอบกระบวนการให้บริการของกลุ่มบริษัท หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาต มาตรฐาน กฎหมาย หรือคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลอาจพิจารณาระงับ หรือยกเลิกใบอนุญาต หรือไม่ต่อใบอนุญาตกับบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และดำเนินการให้ได้รับหรือคงไว้ซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจได้อย่างสม่ำเสมอ ไม่เคยมีเหตุให้เพิกถอนซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท อีกทั้ง กลุ่มบริษัทยังได้จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการไต่ถามของบริษัทรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานเพื่อขอการรับรอง ต่ออายุ หรือขึ้นทะเบียนใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภายนอกที่ดูแลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังจัดให้มีการส่งเสริมความรู้กับฝ่ายบริหารและพนักงานในประเด็นที่มีความสำคัญ รวมถึงการเฝ้าระวังและตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

2.1.4 ความเสี่ยงในการบริหารจัดการสภาพคล่องเงินสด

เนื่องจาก ในช่วงที่ผ่านมาบริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน (Operating cashflow) ค่อนข้างต่ำ โดยในปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2565 มีจำนวน 15.87 ล้านบาท (3.63) ล้านบาท 0.72 ล้านบาท และ 37.98 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสด (Cash cycle) ประมาณ 84 ถึง 122 วัน และมีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้เฉลี่ยประมาณ 181 ถึง 190 วัน ในขณะที่นโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า (Credit Term) ของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่าง 30 ถึง 90 วัน เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัทเป็นหน่วยงานราชการจึงมีขั้นตอนการชำระเงินที่ค่อนข้างล่าช้า ดังนั้น กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการบริหารจัดการสภาพคล่องเงินสดได้

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทสามารถบริหารจัดการสภาพคล่องได้เป็นอย่างดี และยังไม่เคยมีปัญหาขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งถ้าหากมีการคาดการณ์ว่าในอนาคตอันใกล้จะมีกระแสเงินสดที่ลดลง กลุ่มบริษัทจะดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสภาพคล่อง ดังนี้

1. แผนการขยายสาขาในอนาคตจะมีการขยายสาขาที่เป็นรูปแบบคลินิกเวชกรรมไต่ถามมากขึ้น เพื่อให้ได้รับค่าบริการในรูปแบบเงินสดและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
2. กำหนดให้ทีมพนักงานผู้รับผิดชอบ ติดตามลูกค้าในทุกขั้นตอน รวมไปถึงการติดตามหนี้เป็นประจำทุกเดือน เพื่อเร่งรัดให้จ่ายค่าบริการที่ค้าง
3. พนักงานฝ่ายการเงินจัดทำแผนประมาณการทางการเงิน และรายงานตรงแก่ผู้บริหารทุก 15 วัน โดยแผนประมาณการจะจัดเตรียมเผื่อประเมินถึงกระแสเงินสดทั้งหมดของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารรวมถึงฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถวางแผนรับมือล่วงหน้าได้ก่อนที่จะประสบปัญหาขาดสภาพคล่อง
4. กลุ่มบริษัทวางแผนแหล่งเงินทุนสำรองอย่างเพียงพอ โดยมีวงเงินระยะสั้นจากธนาคาร เช่น วงเงิน O/D เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหลายธนาคาร ซึ่งหากต้องการแหล่งเงินทุนเพิ่มขึ้นบริษัทสามารถเจรจาต่อรองเพื่อขอเงินทุนเพิ่มเติมได้

2.1.5 ความเสี่ยงจากการผิดสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย (Distribution Agreement)

บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ท่อลมจาก Telecom Bedrijfscommunicatie B.V. ประเทศเนเธอร์แลนด์ โดยในสัญญามีการกำหนดยอดคำสั่งซื้อขั้นต่ำจากบริษัท สำหรับอุปกรณ์ท่อลมต่อปีไว้ ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาระบุไว้ได้ อาจก่อให้เกิดการผิดสัญญาและอาจถูกยกเลิกสัญญาหรือมีค่าปรับได้

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีบริษัทมียอดการสั่งซื้ออุปกรณ์ท่อลมเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาโดยตลอด ทำให้ได้รับการต่ออายุสัญญาตลอดมาตั้งแต่ปี 2558 อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีฝ่ายขายและการตลาดของบริษัทที่รับผิดชอบในการติดต่อประสานงาน และคอยกำกับดูแลให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาได้อยู่เสมอ

2.1.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงในการบริหารงาน

เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทมาจากรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยคุณกาญจนา พงศ์พัฒนาเดชา ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ซึ่งเป็นพยาบาลระดับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางไตเทียม และมีประสบการณ์ด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากกว่า 15 ปี จึงมีส่วนสำคัญในการบริหารงานและการตัดสินใจ รวมทั้งความสัมพันธ์กับบุคลากรต่างๆ ในวงการไตเทียม หากบริษัทสูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของบริษัทและผลการดำเนินงานของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างการจัดการของบริษัทให้มีการกระจายอำนาจการทำงานและการตัดสินใจ ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในสายงานต่างๆ ตามความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ตลอดจนการกำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และการกำหนดระเบียบอำนาจการอนุมัติ (LOA) เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารรายดังกล่าว

2.1.7 ความเสี่ยงจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19) ในช่วงปี 2563 จนถึงปี 2564 ประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ทั่วโลก ได้รับผลกระทบต่อภาพรวมของเศรษฐกิจและภาคธุรกิจ ในหลายอุตสาหกรรม โดยแม้ว่าบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบรุนแรง แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 ของรัฐบาล บริษัทอาจได้รับผลกระทบบางส่วน จากลักษณะธุรกิจของบริษัทในด้านการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยบริษัทอาจจะต้องชะลอการเปิดให้บริการ หรือคนไข้ที่เข้ารับบริการมีจำนวนน้อยลง นอกจากนี้อาจก่อให้เกิดความล่าช้าในงานโครงการระบบน้ำ และระบบท่อลม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ดี ในการปฏิบัติงานของบริษัท บริษัทมีการเพิ่มมาตรการด้านสุขอนามัยและการป้องกันเพื่อปกป้องสุขภาพของคนไข้และบุคลากรของบริษัท เช่น การจัดให้มีการตรวจ ATK สำหรับคนไข้ก่อนรับการรักษาและพนักงาน การพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อในสถานพยาบาลและอุปกรณ์ และฆ่าเชื้อในอากาศด้วยเครื่องอบไอโซน เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด มีการประชุมฝ่ายปฏิบัติการทุกสัปดาห์เพื่อทบทวนกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจที่เหมาะสม พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไข เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจได้ตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้

2.2 ความเสี่ยงในการบริหารจัดการ

2.2.1 ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ภายหลังจากที่บริษัทออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ในครั้งนี้ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ยังคงเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท คิดเป็นสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 53.08 ของจำนวนหุ้นเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทหลังการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนเป็นครั้งแรก จึงทำให้ผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวมีอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการของบริษัท รวมถึงสามารถควบคุมเสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัท หรือการขออนุมัติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่จากผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ดี โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่ต่ำกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมดของบริษัท (กรรมการอิสระ 4 ท่าน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน) โดยมีประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการอิสระอีก 3 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการใดๆ ของบริษัท เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบ การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจนและโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท

2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.3.1 ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามตามเงื่อนไขในสัญญาสินเชื่อระหว่างกลุ่มบริษัทกับสถาบันการเงิน

เนื่องจาก ในปี 2563 บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีส่วนของทุนตามงบเฉพาะกิจการเป็นลบในปี 2563 เท่ากับ (0.33) ล้านบาท จากผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19) สัญญาสนับสนุนสินเชื่อจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งของกลุ่มบริษัทจึงมีการระบุเงื่อนไขว่า MV จะต้องมีส่วนทุนตามงบเฉพาะกิจการเป็นบวกภายในสิ้นปี 2565 ดังนั้น หาก MV ไม่สามารถมีส่วนของทุนเป็นบวกตามที่สถาบันการเงินกำหนด อาจทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการผิดเงื่อนไขเรื่องส่วนทุนดังกล่าวกับสถาบันการเงิน (รายละเอียดเพิ่มเติมใน 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท หัวข้อ 2.10.4 สัญญาสินเชื่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน)

อย่างไรก็ตาม ณ สิ้นปี 2564 MV มีส่วนทุนจากงบเฉพาะกิจการเป็นบวก เท่ากับ 2.16 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันการเงินกำหนด ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีฝ่ายบัญชีและการเงินคอยติดตามการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถดำรงส่วนทุนให้เป็นบวกหรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

2.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

2.4.1 ความเสี่ยงในเรื่องตลาดรองสำหรับการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทมีความประสงค์จะเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้อย่างที่คาดว่าจะได้รับทราบผลการพิจารณาของตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการนำหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทเข้าจดทะเบียนเพื่อซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ บริษัทได้ยื่นคำขออนุญาตนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วในวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ซึ่งบริษัท แคปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ได้พิจารณาคุณสมบัติของกลุ่มบริษัทในเบื้องต้นแล้วเห็นว่า บริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ” ยกเว้นคุณสมบัติเรื่องการกระจายการถือหุ้นให้แก่ผู้ลงทุนรายย่อย ซึ่งบริษัทจะต้องมีผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยไม่น้อยกว่า 300 ราย และจะต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ซึ่งขึ้นอยู่กับผลของการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชน ดังนั้น บริษัทยังคงมีความไม่แน่นอนในการที่จะได้รับอนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้หุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ผู้ลงทุนอาจมีความเสี่ยงในเรื่องสภาพคล่องและการไม่ได้รับผลตอบแทนจากการขายหุ้นตามที่คาดการณ์ไว้ หากหลักทรัพย์ของบริษัทไม่สามารถเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอได้ จะมีผลให้ไม่มีตลาดรองสำหรับการซื้อขายหุ้นสามัญของบริษัท แต่อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษาทางการเงินคาดว่า ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้อย่างแล้วเสร็จ บริษัทจะมีการกระจายการถือหุ้นรายย่อยครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดดังกล่าวข้างต้นได้

2.4.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นของบริษัท ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลขาดทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้ง นี้ ราคาหุ้นสามัญของบริษัท อาจมีแนวโน้มผันผวน เนื่องจากปัจจัยหลายประการ ทั้งจากปัจจัยความเสี่ยงภายในบริษัท และปัจจัยภายนอกซึ่งบางปัจจัยเป็นเรื่องที่บริษัท ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น

- สภาวะตลาดและเศรษฐกิจระดับโลก ระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท หรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง
- ความผันผวนของผลการดำเนินงานของบริษัท ที่เกิดขึ้นจริงและที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ความแตกต่างระหว่างผลการดำเนินงานที่แท้จริงกับผลการดำเนินงานที่ผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์ได้คาดหวัง
- การเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
- ข้อพิพาททางกฎหมายและการสอบสวนของหน่วยงานภาครัฐ
- สภาวะหรือเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจและการเมือง

ทั้งนี้ ปัจจัยข้างต้นและปัจจัยอื่นๆ อาจส่งผลกระทบต่อทำให้ราคาตลาดของหุ้นสามัญของบริษัทเกิดความผันผวน ซึ่งส่งผลให้นักลงทุนไม่สามารถขายหุ้นของบริษัทได้ในราคาที่คาดการณ์ไว้ หรืออาจมีการซื้อขายในราคาที่ต่ำกว่าราคาเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทในครั้งนี้ได้

2.4.3 ความเสี่ยงจากการขายหุ้นของบริษัทในอนาคตโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ภายหลังจากเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้อาจส่งผลให้ราคาซื้อขายหุ้นของบริษัทปรับตัวลง

ภายใต้กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ นั้น ภายหลังจากเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้อันแล้วเสร็จ หุ้นของบริษัทที่ถือโดยผู้ที่มีส่วนร่วมในการบริหารของบริษัทตามนิยามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท) มีจำนวนรวมกันคิดเป็นร้อยละ 55.0 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดภายหลังจากเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้อาจถูกห้ามขายเป็นระยะเวลา 1 ปีนับแต่วันแรกที่หุ้นของบริษัท เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใต้กรณีดังต่อไปนี้ (1) หุ้นจำนวนไม่เกินร้อยละ 25 จะสามารถขายได้ภายหลังจากพ้นระยะเวลา 6 เดือนแรกนับแต่วันแรกที่หุ้นของบริษัท เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ และ (2) หุ้นส่วนที่เหลืออีกจำนวนร้อยละ 75 จะสามารถขายได้ภายหลังจากพ้นระยะเวลา 12 เดือนนับแต่วันแรกที่หุ้นของบริษัท เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนั้น เมื่อหมดระยะเวลาการห้ามขายหุ้น ผู้ลงทุนอาจได้รับผลกระทบในทางลบจากการที่ราคาตลาดของหุ้นของบริษัท ลดลงเนื่องจากการขายหุ้นที่ถูกห้ามขายก่อนหน้านี้

ภายใต้ข้อห้ามเรื่องการซื้อขายหุ้นที่ทำได้กับตลาดหลักทรัพย์ฯ หุ้นที่ถูกสั่งห้ามซื้อขายจะสามารถซื้อขายได้โดยอิสระในเวลาใด ๆ ก็ตามภายหลังจากระยะเวลาที่ระบุไว้ข้างต้น และ/หรือหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นปัจจุบันของบริษัทในส่วนที่ไม่ได้ถูกสั่งห้ามซื้อขายข้างต้น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 17.38 ก็สามารถซื้อขายได้โดยอิสระ ภายหลังจากเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนทั่วไปครั้งนี้

ทั้งนี้ หากมีการขายหุ้นของบริษัทในจำนวนที่มีนัยสำคัญโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หรือการคาดการณ์ว่าจะมีการขายหุ้นในจำนวนที่มีนัยสำคัญ อาจส่งผลกระทบต่อทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อราคาตลาดของหุ้นของบริษัท ที่เสนอขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการขายหุ้นหรือปริมาณจำนวนหุ้นที่คาดว่าจะมีการขายต่อราคาซื้อขายของหุ้นของบริษัท ณ ขณะใดขณะหนึ่งในอนาคตได้

2.2.3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 มีมติอนุมัตินโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยกลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่า ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรเพื่อถือปฏิบัติ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญและความเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า ให้ความสำคัญต่อสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
2. มุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. สร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ที่จะสร้างความมั่นใจว่าบริษัทจะพัฒนาเศรษฐกิจให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ทางสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
4. มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรและนำความรู้และความเชี่ยวชาญในการบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ธุรกิจเกี่ยวกับน้ำบริสุทธิ์ และน้ำยาไตเทียม เข้าไปมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืน

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
1. การพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรบุคคล	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมใส่ใจดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การสร้างสมดุลชีวิตทำงาน (Work-Life Balance) พร้อมทั้งพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง	1.1 กำหนดเป้าหมายการฝึกอบรมให้ได้ 100% ของหัวข้อการอบรมตามแผนการฝึกอบรมประจำปี 1.2 ลดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วันของพนักงานให้เป็นศูนย์
2. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล	บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐโดยเคร่งครัด และบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท	2.1 ส่งเสริมกิจกรรมและโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) โดยให้พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสีย มี ส่วน ร่วม เพื่อ พัฒนา ความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชน

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
	โดยตรงและของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท	ที่เกี่ยวข้อง 2.2 ควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท โดยรณรงค์ให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามหลัก 3R คือ Reduce, Reuse, Recycle
3. การสนับสนุนการเข้าถึงบริการ	บริษัทสนับสนุนการเข้าถึงบริการ ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาลและเอกชน ลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ลูกค้าคลินิกเวชกรรมไต่เต๋ยม เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งของระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	3.1 ขยายคลินิกเวชกรรม และหน่วยไต่เต๋ยมในโรงพยาบาล/เพิ่มช่องทางการบริการติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียหน่วยไต่เต๋ยม ติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ในลักษณะที่เป็นพันธมิตรกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่าย 3.2 การจัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำยาไต่เต๋ยม อุปกรณ์ทางการแพทย์ ในราคายุติธรรมเพื่อเป็นทางเลือกและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลาย
4. การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี	บริษัทจะปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร	4.1 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย 4.2 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีเหตุหรือการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆ

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
		4.3 ลดหรือหลีกเลี่ยงการได้รับข้อร้องเรียนและ/หรือคดีฟ้องร้องจากลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กิจกรรมหลักในห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่ขั้นตอนการบริการ กระบวนการติดตั้ง ออกแบบ จัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ การกระจายสินค้า การตลาดและการขาย ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย โดยมุ่งตอบสนองคุณภาพชีวิตของลูกค้า และยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริการ	การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	กระบวนการติดตั้ง ออกแบบ	การกระจายสินค้า	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
บริษัทให้ความสำคัญการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ที่มีทีมวิศวกร ทีมแพทย์ และพยาบาลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีทีมพยาบาลคอยดูแลประเมินอาการผู้ป่วยตั้งแต่เริ่มรับบริการจนแล้วเสร็จ เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัยและคุณภาพในการให้บริการอย่างเคร่งครัด และได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ เช่น ISO 13485 2016 และ GMP / ISO9001:2015	บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการจัดซื้อจัดหาจากผู้จำหน่าย (Supplier) หลากหลายที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านจากหลายแหล่งผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ คู่ค้า และลดความเสี่ยงจากการผูกขาดหรือการขาดแคลนวัตถุดิบ อีกทั้งบริษัทยังมุ่งเน้นการร่วมมือในด้านต่างๆ กับ Supplier ในระยะยาวเพื่อการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน	บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบ ตกแต่งหน่วยไตเทียมหรือศูนย์ไตเทียมให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข และสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย รวมทั้งการติดตั้งระบบน้ำ และการบำรุงรักษาระบบ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และมีการวางแผนการผลิตและการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียทรัพยากรการผลิต โดยสูญเปล่า ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาและขยายบริการหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล คลินิก เวชกรรมไตเทียม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการเพื่อครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมถึงการบริหารจัดการและการวางแผนการจัดส่งเพื่อลดต้นทุนในการกระจายสินค้าเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าจะส่งถึงมือลูกค้าอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ	บริษัทมุ่งเน้นการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและลูกค้า มีการสื่อสารและให้ข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเหมาะสม มีช่องทางที่รับฟังความคิดเห็นที่เปิดโอกาสให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้แสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน รวมถึงการจัดกิจกรรมอบรม สัมมนา ให้กับพนักงาน เพื่อถ่ายทอดความรู้ใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ	บริษัทให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และยังมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขณะเดียวกันบริษัทก็ได้พัฒนาโครงการด้าน CSR ต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท บริษัทได้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อสามารถบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การให้ความสำคัญกับลูกค้า ความรับผิดชอบต่อการบริการและผลิตภัณฑ์ การให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง คุณภาพของการบริการและสินค้า การส่งมอบตรงเวลา การรักษาความลับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยมาตรฐานระดับสากล มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การเข้าพบลูกค้า ประชุมกับตัวแทน การทำกิจกรรมร่วมกันกับลูกค้า
คู่ค้า / Supplier	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ใช้สินค้าและบริการของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม พนักงานมีสิทธิความเท่าเทียมกัน ได้รับการสนับสนุนเลื่อนตำแหน่งหน้าที่การงาน มีความปลอดภัยในการทำงาน แผนการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการประเมินและเครื่องชี้วัดผลงาน การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน จัดสภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน และมีความปลอดภัยในการทำงาน จัดให้มีช่องทางร้องเรียนสำหรับพนักงานที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน หรือการประชุมประจำเดือนหรือไตรมาส การรับฟังข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนพนักงาน สำรวจความสุขพนักงาน ข่าวสารด้านความปลอดภัย ฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถตามแผนประจำปี

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> สิทธิประโยชน์ที่พึงได้ตามกฎหมาย การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดี มีความมั่นคง 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับ เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน การจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส การจัดประชุมนักวิเคราะห์ กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> เป็นมิตรกับชุมชนผู้อยู่อาศัยที่ใกล้เคียงบริษัท และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน สอบถามความต้องการของประชาชนในชุมชน ร่วมกำหนดข้อปฏิบัติร่วมกัน และร่วมสนับสนุนการทำกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน ติดต่อร้องเรียน ณ สำนักงาน

3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการเกี่ยวกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมซึ่งเป็นธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบการผลิตและการดำเนินงานที่ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมป้องกันมิให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งได้ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัท ยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ เพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทางธุรกิจ อาทิเช่น การทำการสำรวจและทำรายงานผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมก่อนการก่อสร้างอย่างเข้มงวด มีการวางระบบและระเบียบในการดำเนินงานไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ รวมถึงด้านการจัดการพลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า เช่น การกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน ได้แก่ การกำหนดระยะเวลาการปิดและเปิดไฟ ปิดคอมพิวเตอร์ของพนักงานในช่วงพัก กลางวัน และใช้เครื่องปรับอากาศและหลอดไฟรุ่นประหยัดพลังงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมุ่งมั่นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป

การบริหารจัดการน้ำ

ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เนื่องจากธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท คือ การให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งมีระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ และน้ำยาไตเทียม เป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการ โดยต้องมีการใช้น้ำเพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ กลุ่มบริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า อีกทั้งยังใช้น้ำโดยไม่ให้เกิดกระทบกับการใช้น้ำของชุมชน มีเป้าหมายที่จะใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ สำหรับธุรกิจเกี่ยวกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม กลุ่มบริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างสม่ำเสมอ โดยการตรวจสอบดัชนีชี้วัดค่าต่างๆ ตามข้อกำหนดและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะอนุกรรมการ การตรวจรับรองมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (ตรต.) ประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสำหรับคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม และข้อกำหนดของกระทรวงสาธารณสุขสำหรับหน่วยไตเทียม เป็นต้น รวมทั้ง กลุ่มบริษัทได้มีระบบบำบัดน้ำเพื่อหมุนเวียนน้ำจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมกลับมาใช้ซ้ำในกิจกรรมอื่นๆ เช่น การนำน้ำมาใช้ในโถสุขภัณฑ์ และใช้ในการรดน้ำต้นไม้ เป็นต้น

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพของการกำจัดขยะ ของเสีย และมลพิษทั้งหมด บริษัทมีการคัดแยกกากของเสีย ขยะ และรวบรวมไปกำจัด โดยการว่าจ้างให้ผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีการประเมินระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง รวมทั้ง กลุ่มบริษัทมีการนำสิ่งของเหลือใช้จากการให้บริการต่างๆ ไปรีไซเคิล และนำไปจำหน่ายต่อไป

กลุ่มบริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานสำนักงาน และรอบสถานประกอบการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยในปี 2564 พบว่าผลการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลกอันเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดภาวะโลกร้อน ดังนั้น บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยบริษัทให้คำมั่นว่าจะดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจะทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด โดย ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีการอนุมัติใช้นโยบายการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อประโยชน์ร่วมกันของพนักงานทุกระดับในองค์กรรวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในปี 2564 บริษัทมีการจัดทำรายงานการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นครั้งแรกเพื่อใช้สำหรับเป็นข้อมูลพื้นฐาน ซึ่งอาศัยการเก็บรวบรวมข้อมูลย้อนหลังเป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 มีบริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ทวนสอบซึ่งเป็นหน่วยงานทวนสอบประเภทนิติบุคคลที่อยู่ในระบบขึ้นทะเบียนผู้ประเมินภายนอกสำหรับการขอเครื่องหมายรับรองประเภทคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) โดยมีรายละเอียดรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2564 อ้างอิงตามมาตรฐาน ISO 14064-1 ซึ่งเป็นการจัดทำรายงานในครั้งแรกเพื่อใช้เป็นพื้นฐาน ดังนี้

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปีฐาน (tonCO ₂ e)
ขอบเขตที่ 1 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร	1. ปริมาณการใช้น้ำมันเบนซิน (รถผู้บริหาร)	14.69
	2. ปริมาณการใช้น้ำมันเบนซิน (รถของบริษัท)	30.30
	3. ปริมาณการใช้น้ำมันดีเซล (รถของบริษัท)	124.78
	4. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากระบบ septic tank	27.53
	5. ปริมาณการใช้สารดับเพลิงในองค์กร (CO ₂)	-
	6. การใช้สารทำความเย็น R-32 จากเครื่องปรับอากาศ	6.52
	7. การใช้สารทำความเย็น R-410a จากเครื่องปรับอากาศ	6.96
	8. การใช้สารทำความเย็น R-290 จากเครื่องปรับอากาศ	-
ขอบเขตที่ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน	1. การใช้ไฟฟ้า	545.79
ขอบเขตที่ 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	1. ขยะมูลฝอยทั่วไป	7.03
	2. ปริมาณการใช้กระดาษ	6.30
	3. น้ำประปา (การประปานครหลวง)	16.74

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปีฐาน (tonCO ₂ e)
ทางอ้อมอื่นๆ	4. น้ำประปา (การประปาส่วนภูมิภาค)	25.21
	5. แกลลอน HDPE ขนาด 6 ลิตร	1,373.69
	6. ท่อ PVC, UPVC	0.30
	7. ข้อต่อ PVC	0.60
	8. ท่อ PE-XA	0.65
	9. ปูนก่อ	0.84
	10. ปูนฉาบ	2.13
	11. แผ่นยิปซัมมาตรฐาน 9 มม. 120*240 ซม.	0.58

ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าที่จะเริ่มทำการเปิดเผยรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐาน ISO 14064-1 หรือมาตรฐาน อบก. หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า รวมถึงดำเนินการให้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นประจำทุกปี และใช้ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลปีฐานเพื่อกำหนดเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งการสร้างความรู้ให้พนักงานเพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยกลุ่มบริษัทตั้งเป้าหมายมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2568 ผ่านแผนการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับคลินิกเวชกรรมไตเทียม (Stand-Alone) เช่น การนำระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ติดตั้งบนหลังคา (Solar Roof) มาใช้ในอนาคต เป็นต้น

4. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยมีกรอบแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

กรอบแนวทางการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดีและยึดหลักจริยธรรมควบคู่ไปกับการใส่ใจดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อม มีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ชุมชน ตลอดจนสังคมในวงกว้าง ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นกรอบในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธา และเข้าใจในหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อปลูกฝัง

จิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในทุกระดับ พร้อมให้การสนับสนุนต่อชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นส่งเสริมการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนในระยะยาว ตามหลักการและแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งแบ่งเป็น 8 ด้าน ครอบคลุมในหัวข้อดังต่อไปนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งคุณธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติให้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ มีความซื่อสัตย์และโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ และจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และยึดกติกาของการแข่งขันอย่างเสมอภาคของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทและบริษัทย่อย หรือขัดต่อกฎหมาย

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดเป็นนโยบายของบริษัทโดยให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน อันได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก อันได้แก่ลูกค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิด/ ริดรอนสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นด้วย โดยมีหลักการในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า หรือเงื่อนไขทางการค้า
- มุ่งสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดีร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว
- รักษาความลับหรือสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- บริษัทและบริษัทย่อยจะไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทและบริษัทย่อยต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ ได้แก่ การรวมหัวกำหนดราคา การกำหนดราคาจำหน่ายเพื่อกำจัดคู่แข่งโดยการกำหนดราคาของบริษัทจะมาจากการพิจารณาภาวะตลาด ความต้องการซื้อ ตลอดจนต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจกล่าวได้ว่าเป็นการกำหนดราคาสินค้าตามต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้
- บริษัทและบริษัทย่อยมีกระบวนการคัดเลือกผู้ขายสินค้าที่เท่าเทียมด้วยการเปรียบเทียบราคาที่เหมาะสม ตามนโยบายของบริษัท โดยมีขั้นตอนการอนุมัติที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผู้มีอำนาจอนุมัติตามมูลค่าของสินค้าได้อีกทั้งยังสามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ได้ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการและสามารถเรียกดูประวัติการสั่งซื้อย้อนหลังได้อีกด้วย โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจะต้องตรวจสอบการสั่งซื้อสินค้าและบริการทุกครั้ง
- บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนเรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยมีจุดรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวที่บริษัท ตลอดจนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง โดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ตามคู่มือจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ของบริษัท)
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบการถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันต่าง ๆ
- ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการใด ๆ อันเป็นการเรียกร้องหรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์อันชอบธรรม
- ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกเพื่อจงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นกระทำการใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

บริษัทมีระเบียบในการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด หากเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการการดำเนินงาน อันเนื่องมาจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้ได้รับโทษตามกฎหมาย และบริษัทจัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองสำหรับผู้รายงานหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันด้วย โดยมีระบุในระเบียบของบริษัท

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

- ทางอีเมล
- คณะกรรมการตรวจสอบ : suthep.p2015@gmail.com
- ทางเว็บไซต์ของบริษัท www.ktms.co.th

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยได้ตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรมนุษย์ และประสงค์ที่จะให้พนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร จึงได้ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ ภายใต้แนวทางการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ดังนี้

- ด้านความเสมอภาคและโอกาสที่เท่าเทียม
 - ผู้บริหารของบริษัทมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน

- การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรดำเนินการโดยยึดถือประโยชน์และผลสำเร็จของบริษัทด้วยหลักคุณธรรม หลักความเสมอภาค หลักความสามารถ และความจำเป็นในการประกอบธุรกิจ เพื่อให้ได้ “คนดี” และ “คนเก่ง” ที่มีทัศนคติสอดคล้องกับงานและวัฒนธรรมขององค์กร โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์และข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นแก่งาน และไม่มีข้อกีดกันเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความสัมพันธ์ส่วนบุคคล
 - กำหนดระบบการจ่ายค่าตอบแทนตามความสามารถของพนักงาน รวมทั้งจัดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการแก่พนักงานและครอบครัว โดยจะคำนึงถึงโครงสร้างเงินเดือนที่สอดคล้องกับภาวะการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ และการปรับขึ้นค่าจ้างโดยพิจารณาจากผลสำเร็จของธุรกิจและผลการปฏิบัติงาน ความมุ่งมั่นอุทิศสภาวะของพนักงาน
 - สนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านความสามารถหลักตามประเภทธุรกิจ ความสามารถในเชิงบริหารจัดการ และความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยสนับสนุนทั้งทางด้านงบประมาณและเวลาในการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความสามารถในการทำงาน เปิดโอกาสให้พนักงานก้าวหน้าในอาชีพการงาน ตลอดจนพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนมีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี และมีความรู้ในการทำงาน
 - เสริมสร้างบรรยากาศในการสื่อสารที่ดีที่จะนำมาซึ่งความสัมพันธ์อันดี และประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน
- ด้านการล่วงละเมิด
 - ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของพนักงาน และพนักงานไม่พึงกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา
 - พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคาม ไม่ว่าจะผ่านทางวาจา หรือ การกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นไปตามคู่มือจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน โดยถือว่าข้อปฏิบัติในคู่มือจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานเป็นส่วนหนึ่งของ “ระเบียบและข้อบังคับพนักงาน” ที่พนักงานพึงปฏิบัติ ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กับพนักงานทุกคนรับทราบในวันแรกของการเข้าร่วมงานกับบริษัทและยังได้เน้นย้ำรายละเอียดในหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน โดยบริษัทมีระบบการดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท ดังนี้

- บริษัทและบริษัทย่อยดูแลผลตอบแทนให้พนักงานทุกคนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพนักงานไม่จำเป็นต้องเรียกร้อง
- บริษัทและบริษัทย่อยจะไม่เลือกปฏิบัติ และในขณะเดียวกันจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน

- ในกรณีที่พนักงานมีข้อร้องทุกข์เกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ เรื่องการร้องทุกข์ของพนักงานอย่างชัดเจน โดยบริษัทจะหาทางยุติเรื่องร้องทุกข์โดยเร็วและเป็นธรรม เพื่อจำกัดปัญหาให้อยู่ในขอบเขตไม่ขยายผลออกไปในวงกว้าง

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทและบริษัทย่อยยังมีนโยบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้า ดังนี้

- ลูกค้า
 - มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรมและเชื่อถือได้
 - มุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา และส่งเสริมการสื่อสาร สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- คู่ค้าและคู่สัญญา
 - มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและให้บริการอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้หลักการแข่งขันบนฐานข้อมูลที่เท่าเทียมกัน มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม จัดการให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และมีหลักการจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
 - มุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าหรือบริการที่คู่ควรกับมูลค่าเงิน คุณภาพทางเทคนิค และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
 - ห้ามพนักงานเรียกรับ หรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตหรือเป็นผลประโยชน์ส่วนตัวจากคู่ค้าและคู่สัญญา

6. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทและบริษัทย่อย ให้ความสำคัญกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ด้วยตระหนักว่าบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทจึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม ดังนี้

- มีนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อย่างชัดเจนและยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร
 1. ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
 2. ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญ และมีจิตสำนึกของการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับ
7. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทและบริษัทย่อย จะสนับสนุนให้มีความนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ และยังคงอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด และการบริการเพื่อเพิ่มมูลค่า เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่าง ๆ เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นและก่อให้เกิดประสิทธิผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด

การเผยแพร่วัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของบริษัทเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้อย่างทั่วถึง

8. การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

- การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม โดยกำหนดให้มีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน และคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมคัดเลือกสมาชิก 1 คนทำหน้าที่เป็นประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งเน้นการปลูกฝังพนักงานให้เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัททำการสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พนักงานทุกคนเข้าใจ โดยผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามได้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ในการสร้างเสริมความตระหนักในการมีส่วนร่วมและสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบุคลากรภายในบริษัท คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมจะพิจารณาแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสถานะทางการเงินและผลประกอบการของบริษัท เพื่อกำหนดงบประมาณและรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมสำหรับรอบปีนั้น ๆ

- กระบวนการจัดทำรายงาน

บริษัทคำนึงถึงกรอบแนวทางปฏิบัติ ในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามนโยบายที่กำหนด และมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นรายปี เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร คณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น โดยจะมีการเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี หรือจัดทำเป็นรายงานความยั่งยืนเพื่อเผยแพร่ทุกปีภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. พนักงานและแรงงาน

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ข้อกำหนดในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม การฝึกอบรม และดูแลพนักงาน สภาพแวดล้อมการทำงาน รวมทั้งการจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้เงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจสำหรับบุพการี สามี ภรรยา บุตร ของพนักงาน การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การทำประกันอุบัติเหตุ และการจัดให้มีเครื่องอุปโภค บริโภคในสถานที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น

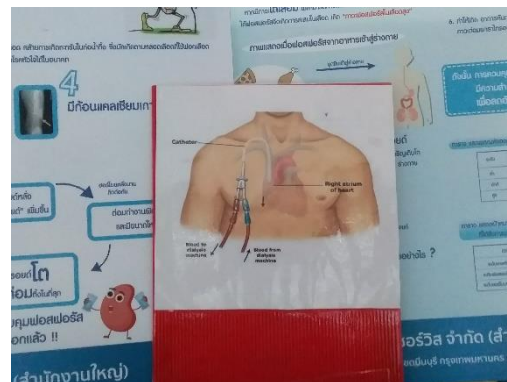
นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดหลักสูตรเพื่ออบรมพนักงานทั้งจากภายในบริษัท และจากภายนอกบริษัท โดยแต่ละปีจะมีการกำหนดช่วงเวลาการอบรม งบประมาณ และผู้ที่ต้องรับการอบรม เพื่อให้พนักงานมีพัฒนาศักยภาพการทำงาน ความปลอดภัย ความรู้และความสามารถส่วนบุคคลของพนักงานเอง เช่น การจัดอบรมการกู้ชีพเบื้องต้น เพื่อทบทวนและความรู้ให้แก่บุคลากรของคลินิกเวชกรรมไตเทียมของบริษัทเพื่อสามารถนำไปใช้กู้ชีพช่วยเหลือผู้ป่วยโดยวิธี CPR ได้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น

2. กิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม

กลุ่มบริษัทมีการคำนึงถึงชุมชนบริเวณรอบสำนักงานและสาขาของบริษัท โดยการเข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมประจำปีต่าง ๆ กิจกรรมช่วยเหลือชุมชนเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับชุมชน เป็นอย่างดีโดยตลอด ซึ่งสามารถสรุปกิจกรรมสำคัญได้ดังนี้

2.1 กิจกรรมการให้ความรู้ด้านสุขศึกษาแก่ผู้ป่วยของคลินิกเวชกรรมไตเทียม

ทางพยาบาลและเจ้าหน้าที่ของคลินิกเวชกรรมไตเทียมของบริษัทได้จัดกิจกรรม ให้ความรู้ หรือ อบรมทางด้านสุขศึกษาให้แก่ คนไข้ ญาติของคนไข้ และบุคคลทั่วไปเพื่อให้สามารถดูแลผู้ป่วยไตวายเรื้อรังที่ได้รับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมได้ถูกต้อง



2.2 การให้บริการติดตั้ง ปรับปรุงระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์และเครื่องกรองน้ำแก่สถานปฏิบัติธรรมต่าง ๆ

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทให้บริการติดตั้ง ปรับปรุงระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ รวมทั้งเครื่องกรองน้ำแก่สถานปฏิบัติธรรมต่าง ๆ สำหรับใช้ในการอุปโภคและบริโภค อาทิ ศูนย์ปฏิบัติธรรมอริยะะ จังหวัดสระบุรี สำนักปฏิบัติธรรมนานาชาติราม จังหวัดบุรีรัมย์ และสถานปฏิบัติธรรมวิวิฎฐะ จังหวัดเลย เป็นต้น



2.3 การจัดงานวันเด็กที่ยั่งยืนในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2563 และ ปี 2565

กลุ่มบริษัทเห็นความสำคัญของการพัฒนาและส่งเสริมเด็กหรือเยาวชน จึงได้มีการจัดงานวันเด็กที่ยั่งยืนในวันเด็กแห่งชาติที่บริเวณซอยไทยรามัญในปี 2563 และรูปแบบออนไลน์ในปี 2565 ให้กับบุคคลในชุมชนใกล้เคียงและลูกหลานของพนักงานของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทมีการจัดกิจกรรมสันทนาการ ให้ความรู้แก่เด็ก ๆ เกี่ยวกับระบบน้ำ ระบบท่อลม และระบบไอที รวมทั้งมีให้บริการขนม อาหาร และเครื่องดื่มสำหรับเด็ก ๆ



2.4 กิจกรรมซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565 หน่วยไตเทียมในโรงพยาบาลของบริษัท สาขาโรงพยาบาลอำนาจเจริญได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อซ้อมแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย ประจำปี 2565 โดยเป็นการให้ความรู้แก่ บุคลากรทางการแพทย์ พนักงานของบริษัท และผู้ป่วย เกี่ยวกับการอพยพหนีไฟ และการหนีภัยให้ปลอดภัย



2.2.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

2.2.4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

2.2.4.1.1 ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วย เครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลให้แก่ กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และกลุ่มลูกค้าเอกชน โดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS” หรือ “บริษัท”) ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) ทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะ ทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource) ในปัจจุบัน บริษัทมีบริษัทย่อย จำนวน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) และ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ร้อยละ 99.99 และร้อยละ 85.00 ตามลำดับ โดยลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย สามารถสรุปโดยสังเขป ดังนี้ 1) IRV ดำเนิน 4 ธุรกิจหลักได้แก่ 1.1) การ ให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 1.2) การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม 1.3) การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่อง ไตเทียม และ 1.4) การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วย เครื่องไตเทียม 2) MV ดำเนินธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ และ 3) NEP ดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล ซึ่งบริษัทจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ใน ปัจจุบัน NEP ยังไม่มีรายได้เชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ การก่อตั้ง NEP จะเป็นการร่วมมือกับอายุรแพทย์โรคไตในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อทำให้อายุรแพทย์โรคไตรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของร่วม อีกทั้ง NEP จะได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายสนับสนุน SME ของภาครัฐ ที่สามารถเสนอราคาในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) สูงกว่าคู่แข่งได้ 10% และมีกฎ ของภาครัฐที่ต้องจ้างงานจากบริษัท SME มากกว่า 30% ของการจัดจ้างทั้งหมด จึงเป็นการเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่ม ผู้ประกอบการ SME ในการประมูลงานโครงการกับภาครัฐ

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 15.43 ล้านบาท จากเดิมจำนวน 40.00 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท) เป็น จำนวน 55.43 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 154,317 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) ในราคาที่สูงกว่ามูลค่าหุ้นที่ จดทะเบียน ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นไปตามมูลค่าหุ้นทางบัญชี (Book Value) ของงบการเงินปี 2562 หุ้นละ 119.43 บาท ส่งผลให้มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 3.00 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 56.25 ล้านบาท จากเดิมจำนวน 55.43 ล้านบาท เป็นจำนวน 111.68 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 562,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) และบุคคลในวงจำกัด (PP) 4 ราย ได้แก่ 1) ทรรศต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs 2) นายสิทธิวีร์ เกียรติชวรัตน์ 3) นางสาว กมลทิพย์ เกียรติชวรัตน์ และ 4) นายบุญชัย จิระภรณนท์ ในราคาหุ้นละ 320.00 บาท

ในปี 2565 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทก่อตั้ง บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 10.00 ล้านบาท เพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มธุรกิจการให้บริการ ฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและบริการทางการแพทย์ ณ ปัจจุบัน NEP ถือหุ้นโดย KTMS และอายุรแพทย์โรคไต จำนวน 2 ราย ในสัดส่วนร้อยละ 85.00 ร้อยละ 7.50 และร้อยละ 7.50 ตามลำดับ

และเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

1) อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท โดยลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วของบริษัทเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 1,116,817 หุ้นเป็นจำนวน 223,363,400 หุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565

2) อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 38,318,300 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 111,681,700 บาท เป็นจำนวน 150,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565

3) อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่จำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท บุคคลที่มีความสัมพันธ์และผู้มีอุปการคุณของบริษัท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเท่ากับ 182.64 ล้านบาท 212.54 ล้านบาท 310.30 ล้านบาท 216.18 ล้านบาท และ 277.32 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นรายได้หลัก ซึ่งรายได้จากส่วนนี้จะสอดคล้องกับจำนวนสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและเครื่องไตเทียมที่ให้บริการ ทั้งนี้ ในปี 2563 ถึงไตรมาสที่ 3 ปี 2565 บริษัทมีการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและซื้อเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้น โดยในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 14 สาขา เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 7 สาขา และมีเครื่องไตเทียม จำนวน 156 เครื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 74 เครื่อง ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 18 สาขา เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 4 สาขา และมีเครื่องไตเทียม จำนวน 228 เครื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 72 เครื่อง และสำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 20 สาขา เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 2 สาขา และมีเครื่องไตเทียม 254 เครื่อง เพิ่มขึ้นจาก ปี 2564 จำนวน 26 เครื่อง

กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทในปี 2562 ถึงปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 33.50 ล้านบาท 37.70 ล้านบาท 63.15 ล้านบาท 41.82 ล้านบาท และ 53.75 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 18.34 ร้อยละ 17.74 ร้อยละ 20.35 ร้อยละ 19.35 และร้อยละ 19.38 ของรายได้จากการขายและบริการตามลำดับ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปีก่อนที่ร้อยละ 0.60 โดยมีสาเหตุมาจากอัตรากำไรขั้นต้นจากการบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทเริ่มขยายสาขาเป็นจำนวนมากในปี 2563 จึงมีต้นทุนในการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมสูง ประกอบกับในปี 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ร้อยละ 2.61 เนื่องจากกำไรขั้นต้นจากการบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นจากรายได้ของธุรกิจการบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ที่มีการทยอยรับรู้รายได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับงวดเก้าเดือนปี 2564 โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.03

กลุ่มบริษัทมีกำไร (ขาดทุน) สุทธิในปี 2562 ถึงปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 0.56 ล้านบาท (26.62) ล้านบาท 16.80 ล้านบาท 7.53 ล้านบาท และ 15.66 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.29 ร้อยละ (12.52) ร้อยละ 5.41 ร้อยละ 3.48 และร้อยละ 5.65 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีขาดทุนสุทธิและอัตรขาดทุนสุทธิ เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น โดยสาเหตุมาจาก 1) มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแก่ลูกหนี้การค้าหนึ่งราย มูลค่า 14.11 ล้านบาท และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากส่วนของรายได้ค้างรับจำนวน 0.34 ล้านบาทโดยมาจากการที่ KTMS ทำสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าว ซึ่งต่อมาศาลได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษาให้บริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลล้มละลาย ทำให้บริษัทคาดว่าจะมีโอกาสได้รับชำระหนี้้น้อย จึงมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนนี้ รวมทั้งในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาใช้ ทำให้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับจากรายอื่น ๆ นอกเหนือจากลูกหนี้รายดังกล่าวเพิ่มขึ้น จำนวนทั้งสิ้น 8.29 ล้านบาท 2) ค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหารเพิ่มขึ้น จากการปรับโครงสร้างบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จึงมีการจ้างงานเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มบริษัท จึงมีค่าใช้จ่ายเงินเดือนของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงานสนับสนุนเพิ่มขึ้น และ 3) ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นเพิ่มขึ้น จากรายการค่าใช้จ่ายต้องห้ามซึ่งมีที่มาจากกลุ่มบริษัทต้องจ่ายภาษีย้อนหลัง รวมถึงค่าปรับจากกรณีดังกล่าว อย่างไรก็ตามในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิและอัตรกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นโดยมาจากรายได้จากบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและรายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์เป็นหลัก สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิและอัตรกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมีผลกำไรจากการดำเนินงานมากขึ้น รวมไปถึงธุรกิจอื่น เช่น ธุรกิจให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ และธุรกิจออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม มีผลการดำเนินงานดีขึ้นด้วยเช่นกัน

2.2.4.1.2 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายละเอียดโครงสร้างรายได้จำแนกตามประเภทรายได้ปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้	ดำเนินการโดย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
		2562		2563		2564		2564		2565	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	KTMS	90.96	49.55	136.59	63.65	214.80	68.45	151.74	69.62	208.73	73.83
รายได้จากการให้บริการออกแบบติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ ⁽¹⁾	IRV	32.15	17.51	27.26	12.70	26.39	8.41	20.57	9.44	24.03	8.50
รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม	IRV	29.71	16.18	32.42	15.11	32.98	10.51	24.57	11.27	26.79	9.48
รายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ⁽²⁾	IRV	6.02	3.28	-	-	-	-	-	-	-	-
รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์ สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	IRV	1.77	0.97	2.62	1.22	5.03	1.61	3.70	1.70	6.10	2.16
รายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์	MV	22.03	12.00	13.65	6.36	31.10	9.91	15.61	7.16	11.67	4.13
รวมรายได้จากการขายและบริการ		182.64	99.49	212.54	99.04	310.30	98.89	216.19	99.19	277.32	98.10
รายได้อื่น ⁽³⁾		0.94	0.51	2.07	0.96	3.49	1.11	1.76	0.81	5.38	1.90
รวม		183.58	100.00	214.61	100.00	313.79	100.00	217.95	100.00	282.70	100.00

ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัทและงบการเงินประจำปี 2562 ถึงปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนของปี 2564 และปี 2565

หมายเหตุ:

- (1) รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รวมรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน
- (2) ในปี 2563 ปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อันเป็นผลมาจากการที่กลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง
- (3) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายวัสดุสิ้นเปลือง ดอกเบี้ยรับ และรายได้ค่าบริการจัดการระหว่างกัน โดยรายได้ค่าบริการจัดการระหว่างกัน คือ ค่าบริการจัดการระหว่างกันที่ KTMS, IRV, หรือ MV มีบริการให้บริการแก่บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC") และ บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด ("HHC") ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีค่าบริการจัดการระหว่างกันตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564

รายได้จากการขายและบริการ

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 182.64 ล้านบาท 212.54 ล้านบาท 310.30 ล้านบาท 216.18 ล้านบาท และ 277.31 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วย 6 กลุ่ม ได้แก่ 1) รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 2) รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 3) รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม 4) รายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 5) รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ 6) รายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ โดยบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมประกอบด้วยกลุ่มลูกค้าหลัก 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ 2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐจากผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่ได้รับสิทธิ ประกอบด้วย สำนักงานประกันสังคม (ปกส.) และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และ 3) ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด ทั้งนี้กลุ่มลูกค้าหลักของการบริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย 2 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ และ 2) กลุ่มลูกค้าเอกชน

ประเภทรายได้	2562		2563		2564		งวด 9 เดือน 2564		งวด 9 เดือน 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม										
รายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ	57.40	31.43	94.08	44.26	166.61	53.69	115.62	53.49	168.48	60.75
รายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ	30.28	16.57	38.02	17.88	42.70	13.76	32.08	14.84	38.31	13.82
- รายได้จากประกันสังคม	22.63	12.39	26.15	12.30	29.91	9.64	22.32	10.32	24.47	8.83
- รายได้จากสปสช.	7.65	4.18	11.87	5.58	12.79	4.12	9.76	4.52	13.84	4.99
รายได้จากกลุ่มลูกค้าที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด	3.28	1.80	4.49	2.12	5.49	1.77	4.04	1.87	1.94	0.70
รวมรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	90.96	49.80	136.59	64.26	214.80	69.22	151.74	70.20	208.73	75.27
รายได้จากการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ ⁽¹⁾										
รายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ	45.51	24.92	30.88	14.53	57.60	18.56	35.95	16.63	32.86	11.85
รายได้จากกลุ่มลูกค้าเอกชน	46.17	25.28	45.07	21.21	37.90	12.22	28.49	13.18	35.72	12.88
รวมรายได้จากการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ	91.68	50.20	75.95	35.74	95.50	30.78	64.44	29.81	68.58	24.73
รวมรายได้จากการขายและบริการ	182.64	100.00	212.54	100.00	310.30	100.00	216.18	100.00	277.31	100.00

หมายเหตุ :⁽¹⁾ รายได้จากการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ ประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม รายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และรายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์-

รายได้หลักของกลุ่มบริษัทในภาพรวม มาจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ โดยปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมจากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐเท่ากับ 102.91 ล้านบาท 124.96 ล้านบาท 224.21 ล้านบาท 151.58 ล้านบาท และ 201.35 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56.35 ร้อยละ 58.79 ร้อยละ 72.25 ร้อยละ 70.11 และร้อยละ 72.60 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ โดยมาจากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นหลัก

รายได้หลักจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่ผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง มาจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ โดยในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 มีรายได้เท่ากับ 57.40 ล้านบาท 94.08 ล้านบาท 166.61 ล้านบาท 115.62 ล้านบาท และ 168.48 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.43 ร้อยละ 44.26 ร้อยละ 53.69 ร้อยละ 53.49 และร้อยละ 60.75 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ รองลงมา เป็นรายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ โดยในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 มีรายได้เท่ากับ 30.28 ล้านบาท 38.02 ล้านบาท 42.70 ล้านบาท 32.08 ล้านบาท และ 37.88 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.57 ร้อยละ 17.88 ร้อยละ 13.76 ร้อยละ 14.84 และร้อยละ 13.66 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ รายได้ส่วนที่เหลือเป็นรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่ชำระค่าบริการเป็นเงินสด โดยในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 มีรายได้เท่ากับ 3.28 ล้านบาท 4.49 ล้านบาท 5.49 ล้านบาท 4.04 ล้านบาท และ 1.94 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.80 ร้อยละ 2.12 ร้อยละ 1.77 ร้อยละ 1.87 และร้อยละ 0.70 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ

ในส่วนของรายได้หลักจากการให้บริการและการจัดจำหน่ายอื่น ๆ มาจากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ ในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 มีรายได้เท่ากับ 45.51 ล้านบาท 30.88 ล้านบาท 57.60 ล้านบาท 35.95 ล้านบาท และ 32.86 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.92 ร้อยละ 14.53 ร้อยละ 18.56 ร้อยละ 16.63 และร้อยละ 11.85 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีรายได้จากกลุ่มลูกค้าเอกชน ในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 46.17 ล้านบาท 45.07 ล้านบาท 37.90 ล้านบาท 28.49 ล้านบาท และ 35.72 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25.28 ร้อยละ 21.21 ร้อยละ 12.22 ร้อยละ 13.18 และร้อยละ 12.88 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ

รายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 90.96 ล้านบาท 136.59 ล้านบาท 214.80 ล้านบาท 151.74 ล้านบาท และ 208.73 ล้านบาท ตามลำดับ โดยคิดเป็นร้อยละ 49.55 ร้อยละ 63.65 ร้อยละ 68.45 ร้อยละ 69.62 และร้อยละ 73.83 ของรายได้รวมตามลำดับ

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 90.96 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 49.55 ของรายได้รวม โดยบริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมตั้งแต่ปี 2558 และในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งหมด 7 สาขาทั่วประเทศ และมีเครื่องไตเทียมเพียงพอรองรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังทุกสาขารวม 82 เครื่อง โดยกลุ่มบริษัทมีอัตราการครองเตียงสำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมร้อยละ 92.84

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 136.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 50.16 เนื่องจากกลุ่มบริษัทขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น 7 สาขา รวมเป็น 14 สาขา และเพิ่มจำนวนเครื่องไตเทียม 74 เครื่อง รวมเป็น 156 เครื่อง โดยกลุ่มบริษัทมีอัตราการครองเตียงสำหรับบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมร้อยละ 88.00

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 214.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 57.26 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 4 สาขา รวมเป็น 18 สาขา และเพิ่มเครื่องไตเทียมเพื่อรองรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังมากขึ้นจำนวน 72 เครื่อง รวมเป็น 228 เครื่อง โดยกลุ่มบริษัทมีอัตราครองเตียงสำหรับบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในปี 2564 เท่ากับร้อยละ 85.00

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 208.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 37.56 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุมาจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีจำนวนสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 20 สาขา และเครื่องไตเทียมเพื่อรองรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังจำนวน 254 เครื่อง โดยกลุ่มบริษัทมีอัตราครองเตียงสำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในไตรมาส 3 ปี 2565 เท่ากับ ร้อยละ 88.96

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	งวดเก้าเดือน ปี 2565
จำนวนสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (หน่วย : สาขา)	7	14	18	20
จำนวนเครื่องไตเทียม (หน่วย : เครื่อง)	82	156	228	254
อัตราการครองเตียงสำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไต (หน่วย : ร้อยละ)	92.84	88.00	85.00	88.96

รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ

รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบของกลุ่มบริษัทในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 32.15 ล้านบาท 27.26 ล้านบาท 26.39 ล้านบาท 20.57 ล้านบาท และ 24.03 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 17.51 ร้อยละ 12.70 ร้อยละ 8.41 ร้อยละ 9.44 และร้อยละ 8.50 ของรายได้รวม ตามลำดับ กลุ่มบริษัทเริ่มระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมพร้อมการบริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตั้งแต่ปี 2545 โดยมีโรงพยาบาลรัฐบาลเป็นกลุ่มลูกค้าหลัก ในการรับงานกลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมประกวดราคาตามประกาศของกรมบัญชีกลางโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการให้บริการที่มีมาตรฐานจึงทำให้ได้รับงานโครงการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นรายได้จากการบริการดังกล่าวส่วนใหญ่อิงขึ้นอยู่กับงบประมาณภาครัฐในแต่ละปีที่จัดสรรให้แก่โครงการจัดซื้อจัดจ้างระบบน้ำบริสุทธิ์และบำบัดน้ำเสีย สำหรับการให้บริการบำรุงรักษาระบบ กลุ่มบริษัทจะมีการเก็บค่าบริการบำรุงรักษาระบบ (PM) เป็นรายปี โดยจะทีมช่างจะเข้าไปบำรุงรักษาระบบทุก 2 เดือนตามรอบที่กำหนด แต่อย่างไรก็ตาม ในกรณีระบบน้ำเสียฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นต้องใช้งานด่วน ทางลูกค้าหรือโรงพยาบาลจะแจ้งมาทางกลุ่มบริษัท เพื่อให้ช่างเข้ามาซ่อมแซม ซึ่งทีมช่างจะเข้าบริการโดยทันทีเพื่อให้ทันต่อการใช้งาน ทำให้ต้องมีการออกใบเสนอราคาภายหลังการให้บริการไปแล้ว และอาจส่งผลให้เกิดรายได้ค้างรับคงค้างขึ้น

อย่างไรก็ดี ในปี 2563 และปี 2564 กรมบัญชีกลางมีประกาศงบประมาณและจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างระบบน้ำบริสุทธิ์และระบบบำบัดน้ำเสียลดลง รวมทั้งกลุ่มบริษัทสามารถประมูลโครงการได้น้อยลง ทำให้รายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบของกลุ่มบริษัทลดลงตาม โดยในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบเท่ากับ 27.26 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 15.21 และในปี 2564 มีรายได้เท่ากับ 26.39 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3.19 เมื่อเทียบกับปีก่อน สำหรับงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการ

บำรุงรักษาระบบเท่ากับ 24.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเก้าเดือนปี 2564 ร้อยละ 16.80 เนื่องจากบริษัทสามารถประมวลโครงการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบในงวดเก้าเดือนปี 2565 ได้มากกว่าในช่วงเดียวกันของปี 2564

รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม

รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมของกลุ่มบริษัทในปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 29.71 ล้านบาท 32.42 ล้านบาท 32.98 ล้านบาท 24.57 ล้านบาท และ 26.79 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 16.18 ร้อยละ 15.11 ร้อยละ 10.51 ร้อยละ 11.27 และร้อยละ 9.48 ของรายได้รวม ตามลำดับ

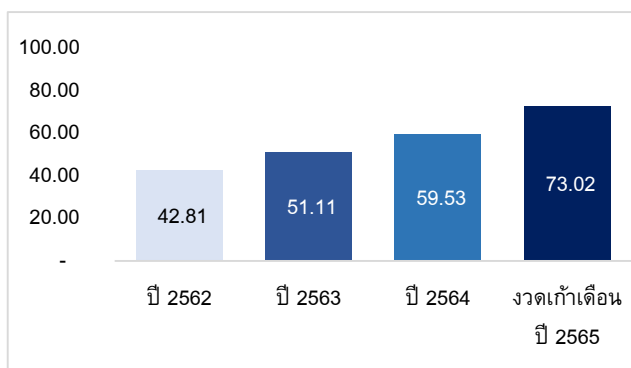
ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมเท่ากับ 29.71 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.18 ของรายได้รวม ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมแก่กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาล (รัฐบาลและเอกชน) และคลินิกเวชกรรมไตเทียม (เอกชน) ตั้งแต่ปี 2554 โดยกลุ่มบริษัทมีการผลิตน้ำยาไตเทียมเท่ากับ 6.42 แสนแกลลอน (1 แกลลอน เท่ากับ 5 – 6.8 ลิตร)

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมเท่ากับ 32.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 9.12 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการพัฒนาการตลาดและศักยภาพของทีมพนักงานขาย จึงสามารถขยายฐานลูกค้าภายนอกได้มากขึ้น ส่งผลให้รายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับการผลิตน้ำยาไตเทียมของกลุ่มบริษัทที่เพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ 7.67 แสนแกลลอน ในปี 2563

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมเท่ากับ 32.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.73 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยสาเหตุหลักมาจากในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีการส่งเสริมการขายมากขึ้น โดยมีการจัดทำโปรโมชั่นขายสินค้าแบบแพ็คเกจร่วมกับอุปกรณ์ทางการแพทย์อื่น ๆ ทำให้สามารถจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมให้กับลูกค้าภายนอกได้มากขึ้น โดยในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีการผลิตน้ำยาไตเทียมเพิ่มขึ้นเป็น 8.93 แสนแกลลอน

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมเท่ากับ 26.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนคิดเป็นร้อยละ 9.04 เนื่องมาจากการพัฒนาการตลาดและส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง ทำให้กลุ่มบริษัทสามารถขยายฐานกลุ่มลูกค้าภายนอกได้มากยิ่งขึ้น ซึ่งปริมาณการผลิตน้ำยาไตเทียมในงวดเก้าเดือนปี 2565 ได้เพิ่มขึ้นเป็น 8.21 แสนแกลลอน สอดคล้องกับรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมที่เพิ่มสูงขึ้น

ปริมาณการผลิตน้ำยาไตเทียมจริงต่อกำลังการผลิตสูงสุด งวดปี 2562 ถึงปี 2564 และไตรมาส 3 ปี 2565



รายได้จากการให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 6.02 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.28 ของรายได้รวม โดยกลุ่มบริษัทได้ให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมตั้งแต่ปี 2554 โดยมีลักษณะการให้บริการที่เฉพาะทางซึ่งต้องใช้ทักษะความรู้ความเชี่ยวชาญสูงในการออกแบบระบบต่าง ๆ ภายในสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เช่น การออกแบบติดตั้งระบบบำบัดน้ำ ระบบความปลอดภัยของผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง และการขนส่งผู้ป่วยในกรณีฉุกเฉินตามมาตรฐานการรักษาโดยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของสมาคมโรคไตเทียม เป็นต้น ดังนั้นกลุ่มลูกค้าของกลุ่มบริษัทจึงเป็นผู้ประกอบธุรกิจสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม อย่างไรก็ตาม ในปี 2563 ปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อันเป็นผลมาจากการที่กลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง

รายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 1.77 ล้านบาท 2.62 ล้านบาท 5.03 ล้านบาท 3.70 ล้านบาท และ 6.10 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.97 ร้อยละ 1.22 ร้อยละ 1.61 ร้อยละ 1.70 และร้อยละ 2.16 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 1.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.97 ของรายได้รวม โดยกลุ่มบริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมตั้งแต่ปี 2534 พร้อมการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ ดังนั้นกลุ่มลูกค้าจึงเป็นกลุ่มลูกค้าเดียวกันกับบริการดังกล่าว

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 2.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 48.02 โดยสาเหตุหลักมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“Covid-19”) ที่แพร่ระบาดอย่างหนักประกอบกับภาครัฐมีการเข้มงวดจำกัดระยะห่างทางสังคมมากขึ้น ส่งผลให้เครื่องผลิตน้ำบริสุทธิ์แบบเคลื่อนที่สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (“XION:RO Portable for HD Machine” หรือ “เครื่อง XION”) เป็นที่ต้องการอย่างมาก เนื่องจากโรงพยาบาลมีผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ส่งผลให้มีจำนวนเตียงไม่เพียงพอสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ดังนั้นเครื่อง XION จึงตอบโจทย์ในการบรรเทาสถานการณ์วิกฤตดังกล่าว เนื่องจากมีความสะดวกในการพกพาเหมาะแก่การเคลื่อนย้ายระยะไกลภายใต้ข้อกำหนดต่างๆ ของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทั้งมาตรการป้องกันแบ่งประเภทการรักษาสำหรับผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมาตรการการรักษาในระยะห่างทางสังคม

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 5.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 91.98 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้พัฒนาการตลาดและมีการส่งเสริมการขายมากขึ้น เช่น จัดทำโปรโมชั่น และการขายสินค้าแบบแพ็คเกจรวมกับการจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม เป็นต้น

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเท่ากับ 6.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเก้าเดือนปี 2564 ร้อยละ 64.94 จากการพัฒนาการตลาดและการส่งเสริมการขายต่อเนื่องจากปี 2564 ทำให้มีลูกค้าจากภายนอกเพิ่มขึ้น รายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์

ปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์เท่ากับ 22.03 ล้านบาท 13.65 ล้านบาท 31.10 ล้านบาท 15.61 ล้านบาท และ 11.67 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 12.00 ร้อยละ 6.36 ร้อยละ 9.91 ร้อยละ 7.16 และร้อยละ 4.13 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์เท่ากับ 22.03 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.00 ของรายได้รวม บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ตั้งแต่ปี 2559 ซึ่งบริษัทเริ่มเป็นที่รู้จักของลูกค้ามากขึ้นทั้งภาครัฐและเอกชนจากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ โดยเฉพาะโรงพยาบาลรัฐบาล อย่างไรก็ตาม การให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ของกลุ่มบริษัทเป็นงานที่มีขนาดใหญ่ เนื่องจากการให้บริการดังกล่าวเป็นการช่วยให้ลูกค้าสามารถนำส่งพัสดุขนาดเล็กผ่านทางช่องลมระยะไกลภายใต้ระยะเวลาจำกัดอย่างรวดเร็วพร้อมระบบออกคำสั่งนำส่งพัสดุฉุกเฉินแทรกการนำส่งพัสดุอื่นได้ ดังนั้นจึงเหมาะแก่กลุ่มลูกค้าที่มีโครงสร้างอาคารขนาดใหญ่และจำเป็นต้องนำส่งพัสดุอย่างรวดเร็ว อาทิ โรงพยาบาลขนาดใหญ่ เป็นต้น โดยในปัจจุบันกลุ่มลูกค้าจะเป็นลูกค้าโรงพยาบาลรัฐเป็นหลัก ซึ่งกลุ่มบริษัทจำเป็นต้องเข้าร่วมการประกวดราคาผ่านกรมบัญชีกลาง ทำให้งบประมาณภาครัฐของโครงการจัดซื้อจัดจ้างงานบริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลม จึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลกระทบต่อรายได้

ปี 2563 รายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 13.65 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 38.04 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากจำนวนและงบประมาณภาครัฐในโครงการจัดซื้อจัดจ้างงานบริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมในปี 2563 ลดลง อีกทั้งกลุ่มบริษัทสามารถประมูลโครงการได้น้อยลง ทำให้ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้รับงานบริการดังกล่าวลดลง

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์เท่ากับ 31.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 127.84 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทได้ชนะการประกวดราคางานโครงการขนาดใหญ่เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยโครงการที่มีมูลค่าสูงสุดคือ งานออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลม 35 สถานี ให้กับโรงพยาบาลแห่งหนึ่ง ซึ่งมีมูลค่าโครงการ 21.50 ล้านบาท

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์เท่ากับ 11.67 ล้านบาท ลดลงจากงวดเก้าเดือนของปี 2564 คิดเป็นร้อยละ 25.24 เนื่องจากในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้รับงานโครงการขนาดใหญ่ทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น ในขณะที่งวดเก้าเดือนปี 2565 ได้รับงานโครงการปกติ เป็นผลให้รายได้น้อยกว่าในงวดเก้าเดือนปี 2564

รายได้อื่น

ปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่นเท่ากับ 0.94 ล้านบาท 2.07 ล้านบาท 3.49 ล้านบาท 1.76 ล้านบาท และ 5.38 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.51 ร้อยละ 0.96 ร้อยละ 1.11 ร้อยละ 0.81 และร้อยละ 1.94 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยรายได้ส่วนใหญ่อื่นประกอบไปด้วย รายได้จากการขายวัสดุสิ้นเปลือง ดอกเบี้ยรับ และรายได้ค่าบริการจัดการระหว่างกัน เป็นต้น โดยรายได้ค่าบริการจัดการระหว่างกัน คือ ค่าบริการจัดการระหว่างกันที่ KTMS, IRV, หรือ MV มีการให้บริการแก่บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC")

และบริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (“HHC”) ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีค่าบริหารจัดการระหว่างกันตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564

ต้นทุนจากการให้บริการ กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึงปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 และปี 2565 ได้ดังนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	2562		2563		2564		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ ¹	182.64	100.00	212.54	100.00	310.30	100.00	216.18	100.00	277.31	100.00
ต้นทุนจากการขายและบริการ	(149.14)	(81.66)	(174.84)	(82.26)	(247.15)	(79.65)	(174.35)	(80.65)	(223.56)	(80.62)
กำไรขั้นต้น	33.50	18.34	37.70	17.74	63.15	20.35	41.82	19.35	53.75	19.38
กำไรสุทธิ ²	0.56	0.29	(26.62)	(12.52)	16.80	5.41	7.53	3.48	15.66	5.65

ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัทและงบการเงินประจำปี 2562 ถึงปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนของปี 2564 และปี 2565

หมายเหตุ :

¹ รายได้จากการขายและบริการรวมรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน และรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน คือ รายได้จากการให้บริการ ออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบรูปแบบหนึ่งในลักษณะบริการผ่อนชำระ ซึ่งคิดราคาเหมารวมดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าทางการเงินโดยอัตราดอกเบี้ยคิดจากอัตราคิดลด

² สัดส่วนร้อยละของกำไร (ขาดทุน) สุทธิ คำนวณจากสัดส่วนรายได้จากการขายและบริการ

ต้นทุนจากการขายและบริการ

ปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการขายและบริการเท่ากับ 149.14 ล้านบาท 174.84 ล้านบาท 247.15 ล้านบาท 174.35 ล้านบาท และ 223.56 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 81.66 ร้อยละ 82.26 ร้อยละ 79.65 ร้อยละ 80.65 และร้อยละ 80.62 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ โดยต้นทุนจากการขายและบริการที่มีสัดส่วนมากที่สุด คือ ต้นทุนจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ต้นทุนจากการขายและบริการ ประกอบด้วย 6 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1) ต้นทุนจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 2) ต้นทุนจากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 3) ต้นทุนจากการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม 4) ต้นทุนจากการให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 5) ต้นทุนจากการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่าย อุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ 6) ต้นทุนจากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ซึ่งต้นทุนจากการขายและบริการประกอบด้วย ต้นทุนการผลิตซึ่งผันแปรตามรายได้ เช่น ต้นทุนวัตถุดิบสารเคมี และเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นต้น และต้นทุนคงที่ เช่น ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ และค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 25.70 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.23 ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัทที่เพิ่มขึ้นตามการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เพิ่มขึ้น 7 สาขา รวมเป็น 14 สาขา และเพิ่มจำนวนเครื่องไตเทียมเพื่อรองรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังจำนวน 74 เครื่อง รวมเป็น 156 เครื่อง ทำให้ต้นทุนจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมซึ่งเป็นต้นทุนหลักของกลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วย ต้นทุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และต้นทุนพนักงานในส่วนงานปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น จากปี 2562

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการขายและบริการเพิ่มขึ้น 72.31 ล้านบาทจากปีก่อน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 41.36 ตามการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและบริการของกลุ่มบริษัท เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ขยายสาขา สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น 4 สาขา รวมสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของกลุ่มบริษัทที่ให้บริการทั้งหมดในปี 2564 เท่ากับ 18 สาขา ประกอบกับกลุ่มบริษัทได้เพิ่มจำนวนเครื่องไตเทียมเพื่อรองรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังที่เพิ่มขึ้นจาก 156 เครื่องในปี 2563 เป็น 228 เครื่องในปี 2564 หรือเพิ่มขึ้น 72 เครื่อง ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและจำนวนเครื่องไตเทียมส่งผลให้ต้นทุนจากการขายและบริการเพิ่มขึ้น ประกอบกับต้นทุนจากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการขายและบริการเพิ่มขึ้น 49.21 ล้านบาทจากช่วงเดียวกันในปีก่อนหน้า หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.22 สอดคล้องกับรายได้จากการขายและบริการที่เพิ่มขึ้น โดยสาเหตุหลักมาจากต้นทุนจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เพิ่มขึ้น จากงวดเก้าเดือนปี 2564

กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น

ปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นรวมเท่ากับ 33.50 ล้านบาท 37.70 ล้านบาท 63.15 ล้านบาท 41.82 ล้านบาท และ 53.75 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นรวม ร้อยละ 18.34 ร้อยละ 17.74 ร้อยละ 20.35 ร้อยละ 19.35 และร้อยละ 19.38 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการขายและบริการเท่ากับ 37.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.54 โดยเป็นผลมาจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและเพิ่มจำนวนเครื่องไตเทียม

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการขายและบริการเท่ากับ 63.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25.45 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 67.51 สาเหตุหลักมาจากกำไรขั้นต้นจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมซึ่งเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้น โดยเป็นผลจากการทยอยรับรู้รายได้อย่างต่อเนื่องจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและเพิ่มเครื่องไตเทียม ประกอบกับมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมบางสาขาที่บันทึกค่าเสื่อมครบหมดในปี 2563 จึงทำให้ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ลดลงและทำให้มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นในปี 2564

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการขายและบริการเท่ากับ 53.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 11.93 ล้านบาทจากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.52 สาเหตุหลักมาจากสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมบางสาขามีผลกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น รวมถึงค่าเสื่อมราคางานตกแต่งลดลงจากการคิดค่าเสื่อมราคาจนครบอายุ

ค่าใช้จ่ายในการขาย

รายละเอียด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	2562		2563		2564		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾
ค่าใช้จ่ายในการขาย										
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	3.45	1.89	3.07	1.44	3.81	1.23	1.36	0.63	1.84	0.66
ค่าใช้จ่ายการตลาด	1.23	0.67	1.03	0.48	1.12	0.36	1.05	0.49	1.60	0.58
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	0.04	0.03	0.08	0.05	0.11	0.04	0.05	0.02	0.05	0.02
ค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ⁽²⁾	0.24	0.13	0.20	0.09	0.13	0.04	0.76	0.35	0.93	0.33
รวมค่าใช้จ่ายในการขาย	4.96	2.72	4.38	2.06	5.17	1.67	3.22	1.49	4.42	1.60

ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัทและงบการเงินประจำปี 2562 ถึงปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนของปี 2564 และปี 2565

หมายเหตุ :

(1) ร้อยละของรายได้จากการขายและบริการ

(2) ค่าใช้จ่ายในการขายอื่น อาทิ ค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและยานพาหนะ ค่ารับรองและส่งเสริมการขาย ค่าธรรมเนียม เป็นต้น

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายในช่วงปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 4.96 ล้านบาท 4.38 ล้านบาท 5.17 ล้านบาท 3.22 ล้านบาท และ 4.42 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 2.72 ร้อยละ 2.06 ร้อยละ 1.67 ร้อยละ 1.49 และร้อยละ 1.59 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทสามารถแบ่งค่าใช้จ่ายในการขายออกเป็นส่วนใหญ่ 4 ส่วน ได้แก่ 1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน อาทิเช่น เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และสวัสดิการพนักงานอื่นๆ ของพนักงานฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด เป็นต้น 2) ค่าใช้จ่ายทางการตลาด ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่ใช้สำหรับส่งเสริมการขาย การโฆษณาประชาสัมพันธ์ 3) ค่าใช้จ่ายสำนักงานทั่วไป เช่น ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ค่าน้ำมัน ค่าส่งไปรษณีย์และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น และ 4) ค่าใช้จ่ายในการขายอื่น เช่น ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม เป็นต้น โดยค่าใช้จ่ายในการขายหลักของกลุ่มบริษัท คือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 4.96 ล้านบาท โดยมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของพนักงานฝ่ายขายและฝ่ายการตลาดเป็นหลัก ซึ่งจะขึ้นอยู่กับยอดขายจากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ และการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ของพนักงานฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 4.38 ล้านบาท ลดลง 0.58 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.69 โดยหลักมาจากค่าตอบแทนแก่พนักงานฝ่ายขายและฝ่ายการตลาดที่ลดลงจากการที่ยอดขายงานโครงการลดลง

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 5.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.79 ล้านบาทจากปีก่อน หรือคิดเป็นร้อยละ 18.04 เนื่องจากพนักงานฝ่ายขายและฝ่ายการตลาดของกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการวางแผนและทำการตลาดได้มากขึ้น สามารถทำยอดขายจากบริการของกลุ่มบริษัทได้มากขึ้นโดยเฉพาะจากบริการออกแบบ และติดตั้งท่อลม ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการบริการดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 17.45 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 127.84 ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่พนักงานฝ่ายขายและการตลาดในสวนปฏิบัติงานดังกล่าวเพิ่มขึ้น

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 4.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.21 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อน หรือคิดเป็นร้อยละ 37.49 โดยสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายทางการตลาดที่เพิ่มสูงขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายละเอียด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	2562		2563		2564		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร										
ค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหาร	12.27	6.72	17.07	8.03	22.78	7.34	15.29	7.07	20.80	7.50
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	2.29	1.25	2.47	1.16	2.95	0.95	1.11	0.51	3.20	1.16
ค่าเสื่อมราคา	0.86	0.48	1.04	0.50	1.07	0.34	0.72	0.33	1.02	0.37
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	2.92	1.60	22.74	10.70	0.24	0.08	1.47	0.68	(2.09)	(0.76)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น	4.50	2.46	12.12	5.70	7.93	2.56	6.95	3.22	8.67	3.13
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	22.84	12.51	55.44	26.09	34.97	11.27	25.54	11.81	31.60	11.40

ที่มา: ฝ่ายบริหารของบริษัทและงบการเงินประจำปี 2562 ถึงปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนของปี 2564 และปี 2565

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ร้อยละของรายได้จากการขายและบริการ

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 จำนวนเท่ากับ 22.84 ล้านบาท 55.44 ล้านบาท 34.98 ล้านบาท 25.54 ล้านบาท และ 31.60 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 12.51 ร้อยละ 26.09 ร้อยละ 11.27 ร้อยละ 11.81 และร้อยละ 11.40 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัทสามารถแบ่งออกได้ 5 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1) ค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าสัมมนา และสวัสดิการอื่นๆ ของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงานสนับสนุนและฝ่ายบริหาร 2) ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ประกอบด้วย ค่าสาธารณูปโภค ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าทำความสะอาด ค่าวัสดุสำนักงาน และเครื่องเขียน 3) ค่าเสื่อมราคา 4) ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และ 5) ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าภาษี ค่าธรรมเนียม และค่าที่ปรึกษาจากบุคคลภายนอก ได้แก่ ค่าบริการผู้ตรวจสอบบัญชี ค่าบริการผู้ตรวจสอบภายใน ค่าบริการที่ปรึกษากฎหมาย และค่าที่ปรึกษาอื่นสำหรับการดำเนินการ IPO

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 22.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.51 ของรายได้จากการขายและบริการ โดยมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหารที่เป็นสัดส่วนหลักของค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 12.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 53.72 ของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับปี 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 55.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 32.60 ล้านบาทจากปีก่อน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 142.73 โดยมีสาเหตุหลัก 3 สาเหตุได้แก่ 1) ค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหารเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 17.07 ล้านบาท ในปี 2563 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการปรับโครงสร้างองค์กร โดยมีการย้ายผู้บริหารจาก FVC ซึ่งเป็นบริษัทแม่ มาอยู่ที่ KTMS ทำให้มีจำนวนผู้บริหารเพิ่มขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินการ IPO ส่งผลให้ค่าตอบแทนผู้บริหารเพิ่มขึ้น 2) ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเท่ากับ 22.74 ล้านบาท ในปี 2563 เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแก่ลูกหนี้การค้าหนึ่งราย โดยมาจากการที่ KTMS ทำสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าว ซึ่งต่อมาศาลได้มีประกาศชกิจจานุเบกษาให้บริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลล้มละลาย ดังนั้น บริษัทจึงมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในส่วนของลูกหนี้การค้าจำนวนทั้งสิ้น 14.11 ล้านบาท และเป็นหนี้สงสัยจะสูญในส่วนของรายได้ค้างรับจำนวนทั้งสิ้น 0.34 ล้านบาท และมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในส่วนดังกล่าวเพิ่มเติมอีกในปี 2564 จำนวน 1.98 ล้านบาท ซึ่งครบเต็มจำนวนแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน มาใช้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นครั้งแรก ซึ่งก่อนปี 2563 กลุ่มบริษัทได้มีหลักเกณฑ์การคิดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ตามนโยบายของบริษัท โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน เป็นหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยจะประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทั้งในส่วนของลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ ด้วยการพิจารณาจากอายุหนี้ ปัจจัยทางเศรษฐกิจ รวมไปถึงประวัติการคงค้างของลูกหนี้ ซึ่งจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้นี้ประมาณขึ้นจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ โดยคำนวณตามวิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการของชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละรายและอัตราส่วนสูญเสียด้านเครดิตของชั้นอายุของชั้นหนี้ (Credit Loss Rate) ซึ่งภายหลังจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจำนวนทั้งสิ้น 8.29 ล้านบาท และ 3) ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 12.12 ล้านบาท ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายต้องห้าม ซึ่งมีที่มาจาก การที่กลุ่มบริษัทได้มีการยื่นขอคืนภาษีย้อนหลังปี 2556 ถึง 2561 กับกรมสรรพากร และเมื่อเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรได้ทำการตรวจสอบรายการขอคืนแล้วพบว่ามียางรายการที่ต้องประเมินภาษีเพิ่มเติม เป็นผลให้กลุ่มบริษัทต้องจ่ายภาษีให้ครบตามที่กรมสรรพากรแจ้ง พร้อมเบี่ยงปรับเงินจากกรณีดังกล่าว ซึ่งหลักการพิจารณาของเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรนั้นจะขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ กลุ่มบริษัทจึงได้มีการปฏิบัติตามด้วยการยื่นภาษีเพิ่มให้สอดคล้องกับการพิจารณา ทั้งนี้ ในปัจจุบันบริษัทมีกรรมการอิสระที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านภาษี และมีประสบการณ์ทำงานร่วมกับกรมสรรพากรมาช่วยให้คำแนะนำด้านภาษี เพื่อให้การบริหารจัดการด้านภาษีในอนาคตถูกต้องและครบถ้วนมากยิ่งขึ้นแล้ว

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 34.97 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 20.46 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36.92 จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทได้บันทึกรายการหนี้สงสัยจะสูญในปี 2563 จำนวน 22.74 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุมาจากการบันทึกหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้รายหนึ่ง เนื่องจากลูกหนี้รายดังกล่าวถูกศาลตัดสินให้ล้มละลาย และกลุ่มบริษัทมีการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาใช้ ทำให้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับจากรายอื่นๆ นอกเหนือจากลูกหนี้รายดังกล่าว ในขณะที่ปี 2564 กลุ่มบริษัทได้รับชำระเงินจากลูกหนี้ค้างนานเข้ามาเป็นจำนวนมาก จึงทำให้ค่าใช้จ่ายในส่วนของหนี้สงสัยจะสูญลดลงเป็นจำนวนมาก

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหารเพิ่มขึ้น 5.71 ล้านบาทจากปีก่อนหน้า หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 33.45 โดยเป็นผลต่อเนื่องจากการย้ายผู้บริหารจาก FVC มาอยู่ที่ KTMS เพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินการ IPO ส่งผลให้ค่าตอบแทนผู้บริหารเพิ่มขึ้น

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 31.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน 6.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.73 จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากการปรับเงินเดือนประจำปี และการปรับประมาณการโบนัสปี 2565 นอกจากนี้ KTMS มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากค่าที่ปรึกษากฎหมายในการแปรสภาพเป็นมหาชน ค่าที่ปรึกษาโครงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงค่าบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ปี 2562 ถึงปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 5.75 ล้านบาท 8.40 ล้านบาท 5.68 ล้านบาท 4.92 ล้านบาท และ 3.38 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 3.15 ร้อยละ 3.95 ร้อยละ 1.83 ร้อยละ 2.28 และร้อยละ 1.22 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ โดยต้นทุนทางการเงินได้แก่ ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมจ่ายแก่สถาบันการเงิน และดอกเบี้ยตามหนี้สินสัญญาเช่า

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 5.75 ล้านบาท จากดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมจ่ายแก่สถาบันการเงินและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน FVC เพื่อใช้สำหรับการขยายธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของบริษัท

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 8.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2.66 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2563 มาตรฐานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า ได้นำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก ทำให้มีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการที่บริษัทและบริษัทย่อยทำสัญญาเช่าอาคารกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยสัญญาเช่ามีอายุสัญญาอยู่ระหว่าง 1-14 ปี

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 5.68 ล้านบาท ลดลง 2.72 ล้านบาทจากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทจ่ายเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยทั้งจำนวนให้แก่ FVC

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 3.38 ล้านบาท ลดลง 1.54 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 31.36 มาจากการจ่ายเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยทั้งจำนวนให้แก่ FVC ในปี 2564 และมีดอกเบี้ยสัญญาเช่าลดลงจากการที่กลุ่มบริษัทซื้อที่ดินแทนการเช่าที่ใช้สำหรับใช้เป็นสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ปี 2562 ถึงปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไร (ขาดทุน) สุทธิเท่ากับ 0.56 ล้านบาท (26.62) ล้านบาท 16.80 ล้านบาท 7.53 ล้านบาท และ 15.66 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ (ขาดทุน) ที่ร้อยละ 0.29 ร้อยละ (12.52) ร้อยละ 5.41 ร้อยละ 3.48 และร้อยละ 5.65 ของรายได้จากการขายและบริการตามลำดับ

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 0.56 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 0.29

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีขาดทุนสุทธิเท่ากับ 26.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตรขาดทุนสุทธิที่ร้อยละ 12.52 ลดลงจากปีก่อนหน้า 27.18 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจำนวน 32.60 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุมาจาก 3 สาเหตุหลัก ได้แก่ 1) ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแก่ลูกหนี้การค้าหนึ่งราย โดยมาจากการที่ KTMS ทำสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าว ซึ่งต่อมาศาลได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษาให้บริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลล้มละลาย รวมทั้งในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาใช้ ทำให้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับจากรายอื่นๆ นอกเหนือจากลูกหนี้รายดังกล่าวเพิ่มขึ้น 2) ค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหารเพิ่มขึ้น จากการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินการ IPO ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้น และ 3) ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นเพิ่มขึ้น จากรายการค่าใช้จ่ายต้องห้ามซึ่งมีที่มาจากกลุ่มบริษัทต้องจ่ายภาษีย้อนหลัง รวมถึงค่าปรับจากกรณีดังกล่าว

ทั้งนี้ หากพิจารณาถึงผลการดำเนินงานสำหรับปี 2563 โดยกำหนดสมมติฐานให้กลุ่มบริษัทไม่ได้มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว ภาพรวมผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะมีรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

รายการ	ปี 2563			
	ข้อมูลตามงบการเงิน		ข้อมูลที่ปรับรายการที่เกิดขึ้นครั้งเดียว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	211.54	99.53	211.54	99.53
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน	1.00	0.47	1.00	0.47
ต้นทุนขายและบริการ	(174.84)	(82.26)	(174.84)	(82.26)
กำไรขั้นต้น	37.70	17.74	37.70	17.74
รายได้ดอกเบี้ย	0.05	0.02	0.05	0.02
รายได้อื่น	2.01	0.95	2.01	0.95
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(4.38)	(2.06)	(4.38)	(2.06)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(32.70)	(15.39)	(28.47)	(13.40)

รายการ	ปี 2563			
	ข้อมูลตามงบการเงิน		ข้อมูลที่ปรับรายการที่เกิดขึ้นครั้งเดียว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/หนี้สงสัยจะสูญ	(22.74)	(10.70)	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(20.06)	(9.44)	6.91	3.25
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(8.40)	(3.95)	(8.40)	(3.95)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(28.46)	(13.39)	(1.49)	(0.70)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	1.84	0.87	1.84	0.87
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(26.62)	(12.52)	0.35	0.16

โดยในปี 2563 จะมีรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เกิดขึ้นครั้งเดียว ได้แก่ ค่าใช้จ่ายต้องห้ามซึ่งอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นจำนวน 4.23 ล้านบาท จากการจ่ายภาษีย้อนหลังให้ครบถ้วนตามการพิจารณาของกรมสรรพากรพร้อมค่าปรับ และในส่วนของค่าใช้จ่ายจากการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญภายหลังจากการปรับใช้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน จำนวนทั้งสิ้น 22.74 ล้านบาท โดยผลจากการเปรียบเทียบผลประกอบการของกลุ่มบริษัทเมื่อไม่มีค่าใช้จ่ายครั้งเดียวเกิดขึ้น จะพบว่ากลุ่มบริษัทมีผลกำไรสุทธิเท่ากับ 0.35 ล้านบาทในปี 2563

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 16.80 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 5.41 เพิ่มขึ้น 43.42 ล้านบาทจากปีก่อนหน้า เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้น โดยมาจากรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และรายได้จากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์เป็นหลัก

สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 15.66 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 5.65 เพิ่มขึ้น 8.14 ล้านบาทจากงวดเก้าเดือนปี 2564 เนื่องจากมีรายได้ของสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของ KTMS เพิ่ม ประกอบกับโครงการติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ของ MV ที่มีต้นทุนใกล้เคียงกับงวดเก้าเดือนปี 2564 จึงทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

2.2.4.1.3 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน
2.2.4.1.9.1 สินทรัพย์

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.13	1.39	8.29	2.98	49.07	12.63	42.64	9.87
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	87.88	39.14	95.00	34.10	155.82	40.10	157.21	36.39
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.84	1.26	3.22	1.16	2.95	0.76	2.81	0.65
สินค้ำคงเหลือ	20.31	9.05	25.06	8.99	25.84	6.65	29.58	6.85
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.05	2.69	5.99	2.15	2.28	0.59	2.39	0.55
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	120.21	53.53	137.56	49.38	235.96	60.73	234.64	54.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	4.97	2.22	5.02	1.80	5.04	1.30	11.06	2.56
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	5.24	2.33	3.88	1.39	4.36	1.12	3.25	0.75
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	83.91	37.37	89.53	32.13	101.09	26.02	151.07	34.97
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	32.12	11.53	29.41	7.56	19.34	4.48
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.23	0.10	0.48	0.17	0.97	0.25	1.05	0.24
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	3.83	1.71	7.35	2.64	7.86	2.02	7.60	1.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.15	2.74	2.67	0.96	3.88	1.00	3.97	0.92
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	104.33	46.47	141.05	50.62	152.61	39.27	197.32	45.68
รวมสินทรัพย์	224.54	100.00	278.61	100.00	388.57	100.00	431.96	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 224.54 ล้านบาท 278.61 ล้านบาท 388.57 ล้านบาท และ 431.96 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ที่สำคัญของกลุ่มบริษัท อาทิเช่น เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้ำคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ เป็นต้น โดยรายละเอียดของสินทรัพย์ที่สำคัญต่างๆ มีดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสด และเงินฝากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 3.13 ล้านบาท 8.29 ล้านบาท 49.07 ล้านบาท และ 42.64 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2563 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นจำนวน 5.16 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 15.43 ล้านบาท จากเดิมจำนวน 40.00 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท) เป็นจำนวน 55.43 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 154,317 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563 โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) ในราคาที่สูงกว่ามูลค่าหุ้นจดทะเบียน ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นไปตามมูลค่าหุ้นทางบัญชี (Book Value) ของงบการเงินปี 2562 หุ้นละ 119.43 บาท

ต่อมาในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 40.78 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทจำนวน 56.25 ล้านบาท จากเดิมจำนวน 55.43 ล้านบาท เป็นจำนวน 111.68 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท) ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 562,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) และบุคคลในวงจำกัด (PP) 4 ราย ได้แก่ 1) ทริสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs 2) นายสิทธิวีร์ เกียรติชวรัตน์ 3) นางสาวกมลทิพย์ เกียรติชวรัตน์ และ 4) นายบุญชัย จิระกรานนท์ ในราคาหุ้นละ 320.00 บาท ซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำเงินเพิ่มทุนดังกล่าวไปชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นพร้อมดอกเบี้ยแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัท ฟิเลเตอร์วิชั่น จำกัด (มหาชน)) จำนวน 111.56 ล้านบาท และชำระเงินคืนเจ้าหนี้การค้าเครื่องฟอกไตเทียม จำนวน 13.37 ล้านบาท

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 42.64 ล้านบาท ลดลง 6.43 ล้านบาทจากสิ้นปี 2564 สาเหตุหลักมาจากการที่ KTMS ซื้อที่ดินและอาคารที่จังหวัดตาก และจังหวัดเชียงใหม่ รวมถึงเครื่องไตเทียม เครื่องมือ และอุปกรณ์ของสาขาที่เปิดใหม่จำนวน 46.75 ล้านบาท และจ่ายชำระคืนเงินกู้จำนวน 8.14 ล้านบาท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้รับเงินกู้จำนวน 36.24 ล้านบาทเพื่อซื้อเครื่องไตเทียม และเงินกู้จำนวน 16.16 ล้านบาทเพื่อซื้อที่ดินและอาคารที่จังหวัดตาก

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้า ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทมีนโยบายการรับรู้รายได้ที่แตกต่างกัน ตามลักษณะการดำเนินงานของธุรกิจหลักต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งได้ 2 วิธี ดังนี้

- 1) รับรู้รายได้แบบ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (Point in time) โดยจะรับรู้เมื่อบริการแล้วเสร็จและส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า สำหรับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม และการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- 2) รับรู้รายได้แบบตลอดช่วงเวลาหนึ่ง (Over time) ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (“Percentage of Completion Method” หรือ “POC”) สำหรับธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์

ณ สิ้นปี 2562 ถึง 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิ จำนวน 87.69 ล้านบาท 94.10 ล้านบาท 155.72 ล้านบาท และ 157.09 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีลูกหนี้การค้าจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นสัดส่วนหลัก

รายละเอียดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 ดังนี้

รายละเอียด	งบการเงินรวม							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า	70.39	80.10	80.43	84.66	127.41	81.77	130.32	82.89
รายได้ค้างรับ	25.58	29.11	44.02	46.34	59.44	38.15	55.81	35.50
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8.28)	(9.43)	(30.35)	(31.95)	(31.13)	(19.98)	(29.04)	(18.47)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	87.69	99.78	94.10	99.05	155.72	99.94	157.09	99.92
ลูกหนี้อื่น ⁽¹⁾	0.19	0.22	0.90	0.95	0.10	0.06	0.12	0.08
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	87.88	100.00	95.00	100.00	155.82	100.00	157.21	100.00

หมายเหตุ :

⁽¹⁾ ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย ลูกหนี้พนักงานจากเงินตรงจ่าย ลูกหนี้ค่าบริการบริหารจัดการระหว่างกัน และดอกเบี้ยค้างรับจากสัญญาเช่าทางการเงินจากธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับจำนวน 80.43 ล้านบาท และ 44.02 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้น 10.04 ล้านบาท และ 18.44 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.26 และ 72.09 จากลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเติบโตของรายได้จากการขายและบริการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมาจากการขยายสาขาของธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นหลัก และกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้อื่นจำนวน 0.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 373.68 จากลูกหนี้อื่น ณ สิ้นปี 2562 เป็นผลจากกลุ่มบริษัทมีรายการค่าบริหารจัดการระหว่างกันจากการที่พนักงานของกลุ่มบริษัทปฏิบัติงานให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 30.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 22.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 266.55 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลจากที่กลุ่มบริษัทได้มีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเต็มจำนวนแก่ลูกหนี้การค้าหนึ่งราย โดยมาจากการที่ KTMS ทำสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าว ซึ่งต่อมาศาลได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษาให้บริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลล้มละลาย ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในส่วนของลูกหนี้การค้าจำนวนทั้งสิ้น 14.11 ล้านบาท และเป็นหนี้สงสัยจะสูญในส่วนของรายได้ค้างรับจำนวนทั้งสิ้น 0.34 ล้านบาท และมีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในส่วนดังกล่าวเพิ่มเติมอีกในปี 2564 จำนวน 1.98 ล้านบาท ซึ่งครบเต็มจำนวนแล้ว อย่างไรก็ตาม ต่อมากลุ่มบริษัทได้ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแก่โรงพยาบาลดังกล่าวโดยตรง และกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการให้บริการลักษณะนี้อีกจนมาถึงในปัจจุบัน ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 คดีความที่กลุ่มบริษัทได้ฟ้องร้องลูกหนี้รายนี้ อยู่ระหว่างชั้นตอนรวบรวมทรัพย์สินของจำเลย เพื่อนำมาขายทอดตลาด ซึ่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์จะนำเงินมาชำระหนี้ให้แก่กลุ่มบริษัทต่อไป นอกจากนี้ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาใช้ ทำให้มีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับจากรายอื่นๆ นอกเหนือจากลูกหนี้รายดังกล่าว เพิ่มขึ้นจำนวนทั้งสิ้น 8.29 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับจำนวน 127.41 ล้านบาท และ 59.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้น 46.98 ล้านบาท และ 15.42 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 58.41 และ 35.03 จากลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมาจากลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและกลุ่มลูกค้าจากการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งเป็นไปตามการเติบโตของรายได้จากธุรกิจดังกล่าว และกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้อื่นจำนวน 0.10 ล้านบาท ลดลง 0.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 88.89 จากลูกหนี้อื่น ณ สิ้นปี 2563 เป็นผลจากกลุ่มบริษัทได้รับชำระค่าบริการจัดการระหว่างกันจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้

ตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 31.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.57 จากปีก่อนหน้า จากการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มเติมจากปี 2563 ของลูกหนี้รายหนึ่งที่ถูกศาลตัดสินให้ล้มละลาย จำนวน 1.98 ล้านบาท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังมีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลง จำนวน 1.20 ล้านบาท จากการได้รับชำระเงินจากลูกหนี้ค้างนานเข้ามาเป็นจำนวนมาก

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าลูกหนี้การค้าจำนวน 130.32 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเท่ากับ 2.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 2.28 จากลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สาเหตุหลักมาจากมีลูกหนี้การค้าจากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น และมีรายได้ค้างรับจำนวน 55.81 ล้านบาท โดยลดลง 3.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 6.10 จากรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีส่วนสาเหตุจาก MV ได้ดำเนินการออกไปแจ้งค่าบริการ และได้รับชำระค่าบริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ของโรงพยาบาลแห่งหนึ่ง จำนวน 15.95 ล้านบาท และกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้อื่นจำนวน 0.12 ล้านบาท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 29.04 ล้านบาท ลดลง 2.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 6.71 จากปีก่อนหน้ากลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้า โดยแยกตามจำนวนเดือนค้างชำระดังนี้

ลูกหนี้การค้า	งบการเงินรวม							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	20.07	28.51	13.72	17.06	52.42	41.14	65.91	50.58
เกินกำหนดชำระ								
น้อยกว่า 3 เดือน	31.79	45.16	26.71	33.20	27.94	21.93	31.74	24.36
มากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	7.79	11.07	6.82	8.48	8.98	7.05	9.44	9.66
มากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือน	7.26	10.31	16.84	20.94	13.59	10.67	2.77	2.12
มากกว่า 12 เดือน	3.48	4.95	16.34	20.32	24.48	19.21	20.47	15.70
รวม	70.39	100.00	80.43	100.00	127.41	100.00	130.32	100.00

จากตารางข้างต้น พบว่า ตามมูลค่าลูกหนี้การค้าแยกตามอายุลูกหนี้คงค้าง (Aging) ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระและลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า (Credit Term) ของกลุ่มบริษัท คือระยะเวลา 30 ถึง 90 วัน แต่ทั้งนี้ เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทเป็นโรงพยาบาลภาครัฐ ดังนั้นระยะเวลาชำระเงินจึงขึ้นอยู่กับนโยบายและรอบการจ่ายเงินของลูกค้าเป็นหลัก ทำให้ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงจะอยู่ที่ระยะเวลาประมาณ 181 ถึง 190 วัน

สำหรับลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 20.07 ล้านบาท 13.72 ล้านบาท 52.42 ล้านบาท และ 65.91 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 28.51 ร้อยละ 17.06 ร้อยละ 41.14 และร้อยละ 50.58 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้ามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากยอดขายธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากขึ้น ซึ่งเป็นผลจากการขยายสาขาสถานฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 31.79 ล้านบาท 26.71 ล้านบาท 27.94 ล้านบาท และ 31.74 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 45.16 ร้อยละ 33.20 ร้อยละ 21.93 และร้อยละ 24.36 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือนที่ลดลงในปี 2563 มาจากการที่ลูกหนี้จากสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าว ต่อมาบริษัทดังกล่าว

ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย KTMS จึงหยุดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมให้กับบริษัทดังกล่าว และได้ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโดยตรงกับโรงพยาบาลแทน ซึ่งเสมือนว่าเป็นการเริ่มต้นให้บริการกับโรงพยาบาลเป็นครั้งแรกและมีความล่าช้าในกระบวนการออกไปแจ้งหนี้กับโรงพยาบาลดังกล่าว ทำให้มีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือนลดลงในปี 2563 เมื่อเทียบกับปี 2562 และมีส่วนของรายได้ค้างรับค้างนานเพิ่มขึ้นในปี 2563 ทั้งนี้ ตั้งแต่ปี 2564 ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือนของกลุ่มบริษัทค่อนข้างคงที่ อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือน ณ 30 กันยายน 2565 ที่เพิ่มขึ้นมาจากการที่กลุ่มบริษัทเพิ่มสาขาสถานฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ทำให้รายได้ของธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น จึงมีลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น

สำหรับลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 มีจำนวน 7.79 ล้านบาท 6.82 ล้านบาท 8.98 ล้านบาท และ 9.44 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 11.07 ร้อยละ 8.48 ร้อยละ 7.05 และร้อยละ 9.66 ของลูกหนี้การค้าสุทธิ ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือนค่อนข้างคงที่เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทเป็นโรงพยาบาลรัฐ ซึ่งจะต้องมีขั้นตอนกระบวนการตรวจสอบก่อนการชำระเงินค่อนข้างนาน จึงทำให้มีการชำระค่าบริการล่าช้า และลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือน ณ 30 กันยายน 2565 เพิ่มขึ้นมาจากกลุ่มบริษัทมีรายได้จากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมากขึ้น ซึ่งเป็นผลจากการขยายสาขาสถานฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือนจำนวน 7.26 ล้านบาท 16.84 ล้านบาท 13.59 ล้านบาท และ 2.77 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.31 ร้อยละ 20.94 ร้อยละ 10.67 และร้อยละ 2.12 ตามลำดับ และมีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 3.48 ล้านบาท 16.34 ล้านบาท 24.48 ล้านบาท และ 20.47 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือน และมากกว่า 12 เดือนที่เพิ่มขึ้นมากในปี 2563 มาจาก 2 ส่วน ได้แก่

1) มาจากลูกหนี้จากสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าวต่อมาบริษัทดังกล่าวถูกฟ้องล้มละลาย ทำให้มีปัญหาในการจ่ายชำระหนี้ให้กับกลุ่มบริษัท จึงส่งผลให้ลูกหนี้การค้ารายนี้มีการค้างชำระนานขึ้นจากเกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือนในปี 2562 เป็นมากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือนและมากกว่า 12 เดือนในปี 2563 และมีการค้างชำระเกินกำหนดมากกว่า 12 เดือน ตั้งแต่ปี 2564 จนถึง 30 กันยายน 2565 ปัจจุบันอยู่ระหว่างขั้นตอนรวบรวมทรัพย์สินของจำเลยเพื่อนำมาขายทอดตลาด ซึ่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์จะนำเงินมาชำระหนี้ให้แก่กลุ่มบริษัทต่อไป และได้มีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนสำหรับลูกหนี้ส่วนนี้

2) มาจากกระบวนการการชำระเงินของลูกค้านำโรงพยาบาลแห่งหนึ่ง ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดการไปแจ้งหนี้

กลุ่มบริษัทมีรายได้ค้างรับตามจำนวนเดือนค้างชำระดังนี้

รายได้ค้างรับ	งบการเงินรวม							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค้างนาน								
น้อยกว่า 3 เดือน	18.07	70.64	29.14	66.20	44.66	75.13	41.38	74.14
มากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 12 เดือน	1.54	6.02	8.76	19.90	8.02	13.49	7.70	13.79
มากกว่า 12 เดือน	5.97	23.34	6.12	13.90	6.76	11.37	6.73	12.07
รวม	25.58	100.00	44.02	100.00	59.44	100.00	55.81	100.00

กลุ่มบริษัททำการบันทึกรายได้ค้างรับ เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามนโยบายของกลุ่มบริษัทแล้ว แต่ยังไม่ได้มีการวางใบแจ้งหนี้ (Invoice) โดยลูกค้าบางรายอาจอยู่ในระหว่างกระบวนการรอรับใบคำสั่งซื้อ (PO) หรืออยู่ในกระบวนการวางใบแจ้งหนี้ ซึ่งกลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทเป็นราชการ ดังนั้นจึงมีระยะเวลาการตรวจสอบใบคำสั่งซื้อและใบแจ้งหนี้ค่อนข้างนาน รวมไปถึงการเข้าซ่อมระบบน้ำแบบเร่งด่วนเพื่อให้สามารถให้บริการแก่ผู้ป่วยได้ทันเวลา ซึ่งส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องให้บริการก่อนและทำเอกสารใบเสนอราคาตามไปในภายหลังทำให้เกิดรายได้ค้างรับที่ค้างนานขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค้างรับเกินกำหนดน้อยกว่า 3 เดือน จำนวน 18.07 ล้านบาท 29.14 ล้านบาท 44.66 ล้านบาท และ 41.38 ล้านบาท ตามลำดับ โดยคิดเป็นร้อยละ 70.64 ร้อยละ 66.20 ร้อยละ 75.13 และร้อยละ 74.14 ตามลำดับ ซึ่งเมื่อพิจารณารายได้ค้างรับแบ่งตามระยะเวลาตามตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่ากลุ่มบริษัทสามารถบริหารจัดการกระบวนการวางใบแจ้งหนี้ส่วนใหญ่ได้ภายในระยะเวลาน้อยกว่า 3 เดือน โดยกลุ่มบริษัทมีรายได้ค้างรับที่ค้างนานไม่เกิน 3 เดือนอยู่ในช่วงระหว่างร้อยละ 66.20 ถึง 75.13 ของรายได้ค้างรับทั้งหมด ซึ่งรายได้ค้างรับที่ค้างนานไม่เกิน 3 เดือนที่เพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2563 มาจากการที่กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการมากขึ้น นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค้างรับที่ค้างนานไม่เกิน 3 เดือนเพิ่มขึ้น เนื่องจากลูกหนี้รายหนึ่งที่ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย และบริษัทได้หยุดให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมให้กับลูกหนี้ดังกล่าว และได้ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโดยตรงกับโรงพยาบาลแทน ซึ่งเสมือนว่าเป็นการเริ่มต้นให้บริการกับโรงพยาบาลเป็นครั้งแรกและมีความล่าช้าในกระบวนการออกใบแจ้งหนี้กับโรงพยาบาลดังกล่าว ทำให้มีส่วนของรายได้ค้างรับค้างนานไม่เกิน 3 เดือนเพิ่มขึ้นในปี 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 12 เดือนจำนวน 1.54 ล้านบาท 8.76 ล้านบาท 8.02 ล้านบาท และ 7.70 ล้านบาท โดยมาจากงานที่กลุ่มบริษัทให้บริการแล้ว และอยู่ระหว่างการตรวจสอบตามขั้นตอนของโรงพยาบาลรัฐ จึงยังไม่สามารถออกใบแจ้งหนี้ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค้างรับที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 5.97 ล้านบาท 6.12 ล้านบาท 6.76 ล้านบาท และ 6.73 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุจากกรณีที่ลูกค้ามีการแจ้งซ่อมระบบน้ำเร่งด่วน IRV จึงต้องมีการเข้าไปแก้ไขก่อนแม้ว่าจะยังไม่ได้ออกใบคำสั่งซื้อ และเมื่อซ่อมเสร็จแล้วจึงค่อยมาทำเอกสารส่งให้ลูกค้าตามหลัง ประกอบกับผู้จ้างบางรายไม่ออกใบคำสั่งซื้อให้เนื่องจากเข้าใจว่าอยู่ในขอบเขตของการซ่อมบำรุงรักษาประจำปี รวมไปถึงกรณีที่ผู้ลงนามในเอกสารใบรายงานการบริการ ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนาม เช่น พยาบาลที่สาขา โดยส่วนใหญ่ปัญหานี้จะเกิดกับ

หน่วยงานที่มีความเข้มงวดเรื่องระเบียบอำนาจต่างๆ เช่น หน่วยงานราชการจากปัญหาดังกล่าวส่งผลให้เกิดรายได้ค้างรับที่ค้างนานทั้งกับราชการและเอกชน โดยกลุ่มบริษัทมีแนวทางการติดตามรายได้ค้างรับค้างนานดังนี้

1. ฝ่ายขายจะติดตามสถานะของใบคำสั่งซื้อ เพื่อให้กลุ่มบริษัทออกไปแจ้งหนี้เป็นประจำทุกเดือน
2. หากเกิดปัญหาในการติดตามหนี้ หรือติดตามเรื่องไม่ได้ กลุ่มบริษัทจะมีการนัดเข้าไปพูดคุยกับผู้มีอำนาจในลำดับขั้นที่สูงกว่า เช่น ผู้อำนวยการโรงพยาบาล หรือผู้บริหารของลูกค้าเอกชน และเจรจาให้ลูกค้าออกไปคำสั่งซื้อเพื่อให้บริษัทออกไปคำสั่งซื้อได้

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้กำหนดแนวทางแก้ไขหรือป้องกันความเสี่ยงจากปัญหาดังกล่าวเพิ่มเติม ดังนี้

1. ทุกครั้งที่ถึงรอบการให้บริการ กลุ่มบริษัทจะให้ช่างทำการประเมินสภาพ และความผิดปกติของระบบน้ำ ที่ลูกค้าใช้งานอยู่ในปัจจุบัน และเมื่อพบปัญหาจะแจ้งให้ฝ่ายขายที่เป็นผู้รับผิดชอบแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงวิธีการในการดำเนินการแก้ไข และประมาณการค่าใช้จ่ายที่อาจจะเกิดขึ้นเพื่อให้ลูกค้าทราบและเตรียมการเปิดใบสั่งซื้อหรือใบสั่งซ่อมล่วงหน้า
2. ในกรณีที่เป็นเรื่องเร่งด่วน เช่น ไม่ทราบหรือไม่รู้ล่วงหน้า นอกเหนือจากข้อ 1 เมื่อได้รับการติดต่อจากลูกค้า ช่างจะประเมินผลกระทบว่าจำเป็นที่จะต้องซ่อมบำรุงทันที หรือรอให้ลูกค้าดำเนินการเปิดใบสั่งซื้อมาก่อน ในกรณีที่จำเป็นต้องเข้าไปทำการแก้ไขเร่งด่วน จะให้ฝ่ายขายแจ้งค่าใช้จ่ายโดยประมาณกับลูกค้า (ผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ เช่น ผู้บริหาร หรือผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ เป็นต้น) และช่างจะแจ้งลูกค้าที่หน้างานอีกครั้ง
3. ทุกครั้งที่ให้บริการ กลุ่มบริษัทจะให้เจ้าหน้าที่พยาบาลที่เกี่ยวข้องที่ปฏิบัติงานลงนามในใบรายงานการให้บริการ ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติโดยปกติ เพื่อแสดงว่าได้มีการให้บริการและเป็นหลักฐานว่าลูกค้าได้รับบริการแล้ว
4. ในการติดตามสถานะการออกไปคำสั่งซื้อทุกสิ้นเดือน ฝ่ายบัญชีและการเงินจะนำส่งข้อมูลข้อมูลรายได้ค้างรับที่ยังไม่ได้ออกไปคำสั่งซื้อให้ฝ่ายขาย เพื่อให้ระบุไว้ในข้อมูลรายได้ค้างรับแต่ละรายนั้น มีสถานะความคืบหน้าในการออกไปคำสั่งซื้อไปถึงขั้นตอนใด หรือคาดว่าจะออกไปคำสั่งซื้อได้เมื่อใด

นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการติดตามรายได้ค้างรับค้างนานและการติดตามลูกหนี้การค้าในคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 เรียบร้อยแล้ว

สินค้าคงเหลือ

บริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิสำหรับสิ้นปีบัญชี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 20.31 ล้านบาท 25.06 ล้านบาท 25.84 ล้านบาท และ 29.58 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 9.05 ร้อยละ 8.99 ร้อยละ 6.65 และร้อยละ 6.85 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยรายละเอียดของสินค้าคงเหลือมีดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินค้าสำเร็จรูป	5.29	25.48	6.38	24.13	7.25	26.53	8.72	27.87
ยาและเวชภัณฑ์	3.74	18.02	6.99	26.44	9.33	34.14	11.62	37.14
วัสดุอื่น	1.24	5.97	0.70	2.65	0.97	3.55	0.82	2.62
วัสดุติดสารเคมี	0.73	3.52	0.80	3.03	1.35	4.94	2.28	7.29
วัสดุและอะไหล่ประกอบ	6.17	29.72	5.79	21.90	5.61	20.53	6.28	20.07
สินค้าระหว่างทาง	0.99	4.77	2.44	9.23	0.09	0.33	0.36	1.15
งานระหว่างทำ	2.60	12.52	3.34	12.63	2.73	9.99	1.21	3.87
สินค้าคงเหลือรวม	20.76	100.00	26.44	100.00	27.33	100.00	31.29	100.00

รายการ	งบการเงินรวม							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หัก ค่าเผื่อการลดลงมูลค่าสินค้าคงเหลือที่จะได้รับ	(0.45)	(2.17)	(0.41)	(1.55)	(0.40)	(1.46)	(0.48)	(1.53)
หัก ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	-	-	(0.97)	(3.67)	(1.09)	(3.99)	(1.23)	(3.93)
สินค้าคงเหลือรวม - สุทธิ	20.31	97.83	25.06	94.78	25.84	94.55	29.58	94.53

กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป ยาและเวชภัณฑ์ วัสดุอื่น วัตถุดิบสารเคมี งานระหว่างทำ วัสดุและอะไหล่ประกอบ และสินค้าระหว่างทาง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมียาและเวชภัณฑ์จำนวน 6.99 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 26.44 ของสินค้าคงเหลือรวม ซึ่งเพิ่มขึ้น 3.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 86.90 จากมูลค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งมาจากกลุ่มบริษัทมีการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในส่วนของวัสดุและอะไหล่ประกอบมีจำนวน 5.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.90 ของสินค้าคงเหลือรวม ลดลง 0.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 6.16 จากมูลค่า ณ สิ้นปี 2562 เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ลดลงในปี 2563 และบริษัทมีการบันทึกค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยจำนวน 0.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.67 ของสินค้าคงเหลือรวม เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยเพิ่มขึ้นสำหรับกลุ่มสินค้าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยาและเวชภัณฑ์ และวัตถุดิบสารเคมี เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมียาและเวชภัณฑ์จำนวน 9.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34.14 ของสินค้าคงเหลือรวม ซึ่งเพิ่มขึ้น 2.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 33.48 จากมูลค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตามรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เพิ่มมากขึ้น กลุ่มบริษัทจึงมีการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของรายได้ดังกล่าวและกลุ่มบริษัทมีวัสดุสารเคมี จำนวน 1.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.94 ของสินค้าคงเหลือรวม ซึ่งเพิ่มขึ้น 0.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 68.75 จากมูลค่า ณ สิ้นปีก่อนหน้า เนื่องจากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียมมีการเติบโตจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม กลุ่มบริษัทจึงมีการสั่งซื้อวัสดุสารเคมีที่ใช้ในการทำน้ำยาไตเทียมมากขึ้นเพื่อรองรับความต้องการน้ำยาไตเทียมที่เพิ่มขึ้นตามการเติบโตของธุรกิจดังกล่าว

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2564 โดยมีวัตถุดิบสารเคมีจำนวน 2.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.29 ของสินค้าคงเหลือรวม เพิ่มขึ้น 0.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.69 จาก ณ สิ้นปี 2564 และมีสินค้ายาและเวชภัณฑ์จำนวน 11.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2564 จำนวน 2.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.25 มาจากกลุ่มบริษัทมีการสั่งซื้อวัสดุสารเคมีและยาเวชภัณฑ์เพื่อรองรับคำสั่งซื้อของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นจากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เพิ่มมากขึ้น

สำหรับนโยบายการตั้งค่าเผื่อการลดลงมูลค่าสินค้าคงเหลือที่จะได้รับและสินค้าล้าสมัย มีรายละเอียดดังนี้

- 1) สินค้ากลุ่มที่ชำรุดเสียหาย ตั้งสำรองมูลค่าสินค้าน้อยกว่า 100 ของต้นทุนสินค้า
- 2) สินค้ากลุ่มที่ล้าสมัย / มีอายุค่างาน สามารถแบ่งตามลักษณะการให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยได้ดังนี้

- 2.1 บริษัทตั้งสำรองมูลค่าสินค้านำร้อยละ 50 ของต้นทุนสินค้า เมื่อมีอายุตั้งแต่ 541 วัน ถึง 720 วัน และตั้งสำรองมูลค่าสินค้านำร้อยละ 100 ของต้นทุนสินค้า เมื่อมีอายุตั้งแต่ 721 วันขึ้นไป
- 2.2 บริษัทย่อย สามารถแบ่งการตั้งสำรองสินค้ากลุ่มที่ล้ำสมัย ตามประเภทสินค้าได้ 2 กลุ่มหลัก ดังนี้
 - 2.2.1 กลุ่มสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์หลักระบบน้ำและระบบท่อลม ตั้งสำรองมูลค่าสินค้านำร้อยละ 50 ของต้นทุนสินค้า เมื่อมีอายุตั้งแต่ 1,081 วัน ถึง 1,800 วัน และตั้งสำรองมูลค่าสินค้านำร้อยละ 100 ของต้นทุนสินค้า เมื่อมีอายุตั้งแต่ 1,801 วันขึ้นไป
 - 2.2.2 กลุ่มสินค้าวัสดุสิ้นเปลือง ตั้งสำรองมูลค่าสินค้านำร้อยละ 50 ของต้นทุนสินค้า เมื่อมีอายุตั้งแต่ 1,801 วัน ถึง 2,880 วัน และตั้งสำรองมูลค่าสินค้านำร้อยละ 100 ของต้นทุนสินค้า เมื่อมีอายุตั้งแต่ 2,881 วันขึ้นไป

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 6.05 ล้านบาท 5.99 ล้านบาท 2.28 ล้านบาท และ 2.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 2.69 ร้อยละ 2.15 ร้อยละ 0.59 และร้อยละ 0.55 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ตามลำดับ โดยรายการสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นหลัก อาทิเช่น เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ รายการภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด และเงินประกันผลงานรอรับคืน เป็นต้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 83.91 ล้านบาท 89.53 ล้านบาท 101.09 ล้านบาท และ 151.07 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 37.37 ร้อยละ 32.13 ร้อยละ 26.02 และร้อยละ 34.97 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ตามลำดับ ทั้งนี้ รายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หลัก คือ การปรับปรุงอาคารสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมซึ่งเป็นสถานที่ดำเนินธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน เช่น เครื่องไตเทียม และอุปกรณ์การแพทย์ของสาขาในโรงพยาบาลที่เปิดใหม่ เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 5.62 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.70 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่กลุ่มบริษัทขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น 7 สาขา และซื้อเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้นจำนวน 74 เครื่อง เพื่อรองรับการเติบโตของสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและเพื่อรองรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังให้เพียงพอต่อความต้องการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจำนวน 11.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.91 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น 4 สาขา และมีการซื้อเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น 72 เครื่อง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจำนวน 49.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 49.44 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการซื้อที่ดินและอาคารที่ จังหวัดตาก และจังหวัดเชียงใหม่เพื่อใช้เป็นสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งยังมีการซื้อเครื่องไตเทียมและเครื่องมืออุปกรณ์ของสาขาที่เปิดใหม่ภายในปี 2565

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทเริ่มมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 32.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.53 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท เนื่องจากกลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 โดยกลุ่มบริษัทได้มีการทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้ากับบุคคลภายนอกและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยสินทรัพย์สิทธิการใช้หลักของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย สัญญาเช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้าของกลุ่มบริษัท และสัญญาเช่ารถยนต์สำหรับพนักงานฝ่ายปฏิบัติการซ่อมแซมดูแลระบบน้ำประปา รั้วระบบบำบัดน้ำเสีย และอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้เท่ากับ 29.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.56 ของสินทรัพย์ทั้งหมด โดยลดลง 2.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.44 จาก ณ สิ้นปี 2563 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการบันทึกค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ในระหว่างปี ทั้งนี้ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ 19.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.48 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2564 จำนวน 10.07 ล้านบาท เนื่องจาก KTMS ยกเลิกสัญญาเช่าเดิม และซื้อที่ดินและอาคารที่จังหวัดตากและเชียงใหม่เพื่อใช้เป็นสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของกลุ่มบริษัทแทน ทำให้มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงในปี 2565

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 6.15 ล้านบาท 2.67 ล้านบาท 3.88 ล้านบาท และ 3.97 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 2.74 ร้อยละ 0.96 ร้อยละ 1.00 และร้อยละ 0.92 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ตามลำดับ โดยรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหลัก เช่น ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้า และเงินมัดจำเกิน 1 ปี

2.2.4.1.9.2 หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	63.53	28.29	83.36	29.92	82.23	21.16	73.08	16.92
เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.49	2.00	4.88	1.75	5.21	1.34	16.46	3.81
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.47	0.21	4.33	1.55	4.62	1.19	3.87	0.90
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	71.74	31.95	95.64	34.33	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	0.91	0.33	1.04	0.27	0.58	0.13
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.69	2.10	6.94	2.49	12.55	3.23	12.88	2.98
รวมหนี้สินหมุนเวียน	144.92	64.55	196.06	70.37	105.65	27.19	106.87	24.74
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.83	3.93	12.84	4.61	19.86	5.11	52.88	12.24
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.04	1.35	28.68	10.29	26.17	6.73	16.55	3.83
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6.43	2.86	4.59	1.65	3.27	0.84	3.92	0.91
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.81	0.36	0.52	0.19	0.90	0.24	1.36	0.31
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	19.11	8.50	46.63	16.74	50.20	12.92	74.71	17.29
รวมหนี้สิน	164.03	73.05	242.69	87.11	155.85	40.11	181.57	42.03

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 164.03 ล้านบาท 242.69 ล้านบาท 155.85 ล้านบาท และ 181.57 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 73.05 ร้อยละ 87.11 ร้อยละ 40.11 และร้อยละ 42.03 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ โดยหนี้สินหลักของบริษัท ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดหนี้สินที่สำคัญดังนี้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวน 63.52 ล้านบาท 83.36 ล้านบาท 82.23 ล้านบาท และ 73.08 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของกลุ่มบริษัทประกอบไปด้วย เจ้าหนี้ค้าขายและเวชภัณฑ์ เจ้าหนี้ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ เจ้าหนี้ค่าวัสดุטיפสารเคมี และเจ้าหนี้ค่าอุปกรณ์ระบบซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เช่น ค่าโบนัส ค่าคอมมิชชั่นของพนักงาน และค่าตอบแทนบุคลากร

ณ สิ้นปี 2563 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นรวมเท่ากับ 83.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.83 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จากการที่บริษัทได้ขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น จึงมีการสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเพิ่ม ขณะที่สิ้นปี 2564 การลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นรวมเท่ากับ 1.13 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทได้ชำระเจ้าหนี้ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้น มาจาก 2 สาเหตุหลัก 1) ค่าสาธารณูปโภคและค่าตอบแทนบุคคลากร ตามจำนวนสาขาสถานพยาบาลฟอก

เลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เพิ่มขึ้น และ2) มีการตั้งประมาณการโบนัสเพิ่มขึ้น เนื่องจากผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ดีขึ้น ในงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นรวมเท่ากับ 73.08 ล้านบาท ลดลง 9.15 ล้านบาท จากสิ้นปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระเงินเจ้าหนี้ค่าเครื่องไตเทียมจำนวน 24.86 ล้านบาท ในขณะที่ IRV มีการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า เนื่องจากมีการซื้อสินค้าประเภทวัตถุดิบสำหรับผลิตน้ำยาไตเทียมเพื่อเตรียมรองรับคำสั่งซื้อของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 และ ปี 2563 จำนวน 71.74 ล้านบาท และ 95.64 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทสำหรับการขยายกิจการ สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยเป็นเงินกู้ยืมแบบชำระคืนเมื่อทางถาม และอัตราดอกเบี้ยแบบเดียวกับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเรียบร้อยแล้ว

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนอื่นเท่ากับ 4.69 ล้านบาท 6.94 ล้านบาท 12.55 ล้านบาท และ 12.88 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินหมุนเวียนอื่นส่วนใหญ่ เช่น ภาษีรอการนำส่ง เงินประกันสังคมรอนำส่ง และเงินประกันผลงานผู้รับเหมา เป็นต้น

เงินกู้ยืมระยะยาว

กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 รวมจำนวน 13.32 ล้านบาท 17.72 ล้านบาท 25.07 ล้านบาท และ 69.33 ล้านบาท ตามลำดับ

รายการ (ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	30 กันยายน 2565
เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.49	4.88	5.21	16.46
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.83	12.84	19.86	52.88
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	13.32	17.72	25.07	69.33

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น 4.40 ล้านบาทจากปีก่อนหน้า เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ขออนุมัติเงินกู้ Soft Loan Covid เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทได้มีการขอเบิกวงเงินกู้เพิ่มเติมเพื่อใช้ในการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยเป็นเงินกู้ยืมแบบมีกำหนดระยะเวลาคืนเงินกู้ อัตราดอกเบี้ย การค้ำประกัน ข้อปฏิบัติ และข้อจำกัดบางประการ เป็นต้น สอดคล้องกับปี 2564 กลุ่มบริษัทได้มีการขอเบิกวงเงินกู้เพิ่มเติมเพื่อใช้ในการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 7.35 ล้านบาทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และใช้ซื้อเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม นอกจากนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น โดยกู้ยืมเพื่อซื้อที่ดินและอาคารจังหวัดตาก และจังหวัดเชียงใหม่จำนวน 16.16 ล้านบาท และเพื่อซื้อเครื่องไตเทียมจำนวน 36.24 ล้านบาท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายการ (ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	30 กันยายน 2565
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.47	4.33	4.62	3.87
หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจากส่วนที่ - ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.04	28.68	26.17	16.55
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	3.51	33.01	30.79	20.42

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินรวมเท่ากับ 3.51 ล้านบาท 33.01 ล้านบาท 30.79 ล้านบาท และ 20.42 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วย หนี้สินตามสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้า และหนี้สินตามสัญญาเช่ายานพาหนะ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น เนื่องจากในปี 2563 มีการปรับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ซึ่งกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน โดยบริษัทได้ถือมาปฏิบัติครั้งแรกโดยปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 โดยไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง โดยมีสาเหตุจากการยกเลิกสัญญาเช่าเดิม และซื้อที่ดินและอาคารที่จังหวัดตากและเชียงใหม่เพื่อใช้เป็นสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมของกลุ่มบริษัทแทน

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเท่ากับ 6.43 ล้านบาท 4.59 ล้านบาท 3.27 ล้านบาท และ 3.92 ล้านบาท ตามลำดับ โดยผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย โครงการสมทบเงิน และผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ซึ่งบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา โดยบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาวะผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการประเมินเล็มผลประโยชน์พนักงานใหม่ประกอบกับอัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาลลดลง ส่งผลให้ผลตอบแทนระยะยาวในโครงการสมทบของพนักงานลดลง นอกจากนี้ปี 2564 มีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลง จากการจ่ายสำรองผลประโยชน์ให้แก่พนักงานที่เกษียณอายุ และสำหรับวันที่ 30 กันยายน 2565 มีการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากสิ้นปี 2564

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 0.81 ล้านบาท 0.52 ล้านบาท 0.90 ล้านบาท และ 1.36 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นประกอบด้วย เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันเกิน 1 ปี เงินประกันผลงานเกิน 1 ปี และเงินค้ำประกันงานเกิน 1 ปี เป็นต้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

รายการ	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	40.00	17.81	55.43	19.89	111.68	28.74	111.68	25.85
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	-	3.00	1.08	126.75	32.62	126.75	29.34
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	(6.16)	(2.21)	(5.33)	(1.37)	(4.70)	(1.09)
กำไร ยังไม่ได้จัดสรร - สะสม (ขาดทุน)	7.77	3.46	(16.35)	(5.87)	(0.38)	(0.10)	14.71	3.41
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	47.77	21.27	35.92	12.89	232.72	59.89	248.44	57.51
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย	12.74	5.68	-	-	-	-	1.95	0.45
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	60.51	26.95	35.92	12.89	232.72	59.89	250.39	57.97

กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับสิ้นปีวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวน 60.51 ล้านบาท 35.92 ล้านบาท 232.72 ล้านบาท และ 250.39 ล้านบาท ตามลำดับ

โดยกลุ่มบริษัทมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนในปี 2563 ถึงปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ มีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 15.43 ล้านบาท จาก 40.00 ล้านบาท เป็นจำนวน 55.43 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) ในราคาที่สูงกว่ามูลค่าหุ้นซึ่งจดทะเบียน ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นไปตามมูลค่าหุ้นทางบัญชี (Book Value) ของงบการเงินปี 2562 หุ้นละ 119.43 บาท ส่งผลให้มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 3.00 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 56.25 ล้านบาท จาก 55.43 ล้านบาท เป็นจำนวน 111.68 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) และบุคคลในวงจำกัด (PP) 4 ราย ในราคาหุ้นละ 320.00 บาท ได้แก่
 - 1) ทริสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs
 - 2) นายสิทธิวีร์ เกียรติชวนันต์
 - 3) นางสาวกมลทิพย์ เกียรติชวนันต์
 - 4) นายบุญชัย จิระกรานนท์
- เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้
 - 1) อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท โดยลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก

- เดิมจำนวน 1,116,817 หุ้นเป็นจำนวน 223,363,400 หุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565
- 2) อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 38,318,300 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 111,681,700 บาท เป็นจำนวน 150,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565
 - 3) อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่จำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท บุคคลที่มีความสัมพันธ์และผู้มีอุปการคุณของบริษัท

ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563 กลุ่มบริษัทมีส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเท่ากับ 6.16 ล้านบาท เกิดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยมีส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจ ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของบริษัทย่อยจำนวน 8.00 ล้านบาท ผลต่างดังกล่าวถือเป็นส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ซึ่งจะถูกทยอยตัดจำหน่ายผ่านการรับรู้กำไรแฝงจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง ณ วันซื้อในกลุ่มบริษัท ทำให้ ณ 31 ธ.ค. 2564 และ 30 ก.ย. 2565 กลุ่มบริษัทมีส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน เท่ากับ 5.33 และ 4.70 ล้านบาท ตามลำดับ

2.2.4.1.4 การวิเคราะห์กระแสเงินสด

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	
	2562	2563	2564	2564	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้จาก กิจกรรมดำเนินงาน (ใช้ไป)	15.87	(3.63)	0.72	(29.95)	37.98
เงินสดสุทธิได้จาก กิจกรรมลงทุน (ใช้ไป)	(23.61)	(25.80)	(41.21)	(9.62)	(85.65)
เงินสดสุทธิได้จาก กิจกรรมจัดหาเงิน (ใช้ไป)	9.41	34.59	81.27	83.93	41.24
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ(ลดลง)	1.67	5.16	40.78	44.36	(6.43)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	1.46	3.13	8.29	8.29	49.07
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	3.13	8.29	49.07	52.65	42.64

จากการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงิน ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2564 ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี เท่ากับ 3.13 ล้านบาท 8.29 ล้านบาท 49.07 ล้านบาท 52.65 ล้านบาท และ 42.64 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่สำคัญดังนี้

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2564 ปี 2565 เงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 15.87 ล้านบาท (3.63) ล้านบาท 0.72 ล้านบาท (29.95) ล้านบาท และ 37.98 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2562 บริษัทมีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 15.87 ล้านบาท โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน เท่ากับ 0.90 ล้านบาท และมีรายการเงินสดรับจากการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ การลดลงของสินค้าคงเหลือ 7.51 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 8.06 ล้านบาท ขณะที่รายการเงินสดใช้ไปจากการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 16.12 ล้านบาท

ในปี 2563 บริษัทมีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ (3.63) ล้านบาท โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน เท่ากับ (28.46) ล้านบาท และมีรายการเงินสดรับจากการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 5.19 ล้านบาท ขณะที่รายการเงินสดใช้ไปจากการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 30.07 ล้านบาทและการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ 5.69 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทมีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 0.72 ล้านบาท โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน เท่ากับ 20.82 ล้านบาท และมีรายการเงินสดรับจากการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 12.84 ล้านบาท ขณะที่รายการเงินสดใช้ไปจากการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 61.60 ล้านบาท

ในงวดเก้าเดือนปี 2565 บริษัทมีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 37.98 ล้านบาท โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน เท่ากับ 19.73 ล้านบาท มีรายการเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ 3.96 ล้านบาท และมีรายการเงินสดรับเพิ่มขึ้นจากกิจกรรมดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 7.23 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2564 ปี 2565 เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 23.61 ล้านบาท 25.80 ล้านบาท 41.21 ล้านบาท 9.62 ล้านบาท และ 85.65 ล้านบาท ตามลำดับ

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 23.61 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ใช้ไปสำหรับส่วนปรับปรุงอาคารและเครื่องไตเทียมจำนวน 23.61 ล้านบาท เนื่องจากมีการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแห่งใหม่

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 25.80 ล้านบาท ซึ่งมาจากการใช้ไปสำหรับจ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย เนื่องจากมีการปรับโครงสร้างบริษัทและบริษัทย่อยโดยการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน และใช้สำหรับส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์จำนวน 18.43 ล้านบาท และ 7.00 ล้านบาท ตามลำดับ จากการขยายสาขาสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 41.21 ล้านบาท ซึ่งเป็นการใช้ไปสำหรับส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์จำนวน 40.78 ล้านบาท เนื่องจากมีการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมแห่งใหม่

สำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 85.65 ล้านบาท ซึ่งส่วนหลักมาจากการจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 79.46 ล้านบาท เนื่องจากมีการซื้อที่ดินและอาคารสำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่จังหวัดตาก และจังหวัดเชียงใหม่

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปี 2562 ถึงปี 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2564 ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 9.41 ล้านบาท 34.59 ล้านบาท 81.27 ล้านบาท 83.93 ล้านบาท และ 41.24 ล้านบาท ตามลำดับ

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 9.41 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ได้มาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้นจำนวน 21.05 ล้านบาท เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง 9.00 ล้านบาทเงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 7.92 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ย 6.55 ล้านบาท

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 34.59 ล้านบาท โดยมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้นจำนวน 23.91 ล้านบาท เงินสตรับจากการออกหุ้นสามัญจำนวน 18.43 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ยจำนวน 7.59 ล้านบาท

ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 81.27 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ได้มาจากเงินสตรับจากการออกหุ้นสามัญจำนวน 180.00 ล้านบาท และจ่ายออกเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องจำนวน 95.65 ล้านบาท

สำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 41.24 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ได้มาจากเงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวเท่ากับ 52.40 ล้านบาท และจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวนเท่ากับ 8.14 ล้านบาท

2.2.4.1.5 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.83 เท่า 0.70 เท่า 2.23 เท่า และ 2.20 เท่า ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจากปี 2562 เนื่องจากมีการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จากการที่กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมด และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.20 เท่า ลดลงจากปี 2564 เล็กน้อย จากการที่กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากการซื้อที่ดินพร้อมอาคารและการจ่ายชำระหนี้เครื่องไตเทียมที่ครบกำหนดชำระ

นอกจากนี้ หากพิจารณาจากวงจรเงินสด (Cash Cycle) ในปี 2562 ถึง 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสดเท่ากับ 86 วัน 84 วัน 97 วัน และ 122 วัน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย ดังนี้

รายการ (หน่วย : วัน)	31 ธันวาคม			30 กันยายน
	2562	2563	2564	2565
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	190	188	181	182
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	49	47	37	34
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	153	151	121	94
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	86	84	97	122

ในปี 2562 ถึง 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยประมาณ 181 ถึง 190 วัน ในขณะที่นโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า (Credit Term) ของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่าง 30 ถึง 90 วัน เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัทเป็นหน่วยงานราชการจึงมีขั้นตอนการชำระเงินที่ค่อนข้างล่าช้า และสำหรับระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยของกลุ่มบริษัทในปี 2562 ถึง 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 อยู่ระหว่าง 34 วัน ถึง 49 วัน ซึ่งลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยในงวดเก้าเดือน ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยที่ 34 วัน จากอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือที่เพิ่มมากขึ้น ตามการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายที่เป็นไปในทิศทางเดียวกับรายได้ที่ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยในปี 2562 ถึง 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ลดลงจาก 153 วันในปี 2562 เป็น 94 วัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จึงส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสดเพิ่มสูงขึ้น โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสดอยู่ที่ 122 วัน

อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดสำหรับปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 0.11 เท่า (0.02) เท่า 0.00 เท่า และ 0.35 เท่า ตามลำดับ โดยในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดที่ลดลงจากในปี 2562 เนื่องมาจากกลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานที่ลดลงจากในส่วนของกำไรก่อนภาษีเงินได้ ซึ่งเป็นผลจากค่าใช้จ่ายในการบริหารที่ได้เพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตามในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดสูงขึ้นเล็กน้อย ซึ่งมีสาเหตุมาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้ที่เพิ่มสูงขึ้นจากผลการดำเนินงาน และสำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทจะมีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเพิ่มมากขึ้นจากในปี 2564 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้

แต่อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทสามารถบริหารจัดการสภาพคล่องได้เป็นอย่างดี และยังไม่เคยมีปัญหาขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งถ้าหากมีการคาดการณ์ว่าในอนาคตอันใกล้จะมีกระแสเงินสดที่ลดลง กลุ่มบริษัทจะดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสภาพคล่อง ดังนี้

1. แผนการขยายสาขาในอนาคตจะมีการขยายสาขาที่เป็นรูปแบบคลินิกเวชกรรมไต่เทียมมากขึ้น เพื่อให้ได้รับค่าบริการในรูปแบบเงินสดและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
2. กำหนดให้ทีมพนักงานผู้รับผิดชอบ ติดตามลูกค้าในทุกชั้นตอน รวมไปถึงการติดตามหนี้เป็นประจำทุกเดือน เพื่อเร่งรัดให้จ่ายค่าบริการที่ค้าง
3. พนักงานฝ่ายการเงินจัดทำแผนประมาณการทางการเงิน และรายงานตรงแก่ผู้บริหารทุก 15 วัน โดยแผนประมาณการจะจัดเตรียมเมื่อประเมินถึงกระแสเงินสดทั้งหมดของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารรวมถึงฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถวางแผนรับมือล่วงหน้าได้ก่อนที่จะประสบปัญหาขาดสภาพคล่อง
4. กลุ่มบริษัทวางแผนแหล่งเงินทุนสำรองอย่างเพียงพอ โดยมีวงเงินระยะสั้นจากธนาคาร เช่น วงเงิน O/D เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหลายธนาคาร ซึ่งหากต้องการแหล่งเงินทุนเพิ่มขึ้น บริษัทสามารถเจรจาต่อรองเพื่อขอเงินทุนเพิ่มเติมได้

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับร้อยละ 18.34 ร้อยละ 17.74 ร้อยละ 20.35 และร้อยละ 19.38 ตามลำดับ โดยการลดลงของกำไรขั้นต้นในปี 2563 มาจากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากกลุ่มบริษัทเริ่มขยายสาขาเป็นจำนวนมากในปี 2563 จึงมีต้นทุนการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมสูง ประกอบกับปี 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการให้บริการออกแบบตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายโดยเน้นสนับสนุนการให้บริการแก่บริษัทในเครือเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้น โดยมาจากธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นหลัก และสามารถลดต้นทุนจากธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ ประกอบกับมีสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมบางสาขาที่บันทึกค่าเสื่อมราคาค่าตกแต่งหน่วยไตเทียมครบหมด จึงทำให้ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ลดลงและทำให้มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นในปี 2564 สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.03 จากงวดเก้าเดือนปี 2564 เป็นร้อยละ 19.38 ซึ่งมีสาเหตุจากรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเพิ่มขึ้น รวมถึงมีต้นทุนลดลงจากค่าเสื่อมราคาของสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่บันทึกค่าเสื่อมจนครบอายุ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีรายได้จากรายได้จากการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รวมถึงการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ซึ่งธุรกิจดังกล่าวมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูง ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มสูงขึ้นจากปีก่อน

สำหรับปี 2562 ถึง 2564 และงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนกำไร (ขาดทุน) สุทธิร้อยละ 0.29 ร้อยละ (12.52) ร้อยละ 5.41 และร้อยละ 5.65 ตามลำดับ โดยสาเหตุที่กลุ่มบริษัทมีอัตราขาดทุนสุทธิในปี 2563 มาจาก 3 สาเหตุได้แก่+

1) ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแก่ลูกหนี้การค้าหนึ่งราย โดยมาจากการที่ KTMS ทำสัญญาซื้อขายกลุ่มทรัพย์สินกิจการฟอกเลือดกับบริษัทที่ได้รับสิทธิในการดำเนินการให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลแห่งหนึ่งและ KTMS ได้ให้บริการฟอกเลือดในห้องไตเทียมของโรงพยาบาลดังกล่าว ซึ่งต่อมาศาลได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษาให้บริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลล้มละลาย

ดังนั้น บริษัทจึงมีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในส่วนของลูกหนี้การค้าจำนวนทั้งสิ้น 14.11 ล้านบาท และเป็นหนี้สงสัยจะสูญในส่วนของรายได้ค้างรับจำนวนทั้งสิ้น 0.34 ล้านบาท และมีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มเติมในส่วนดังกล่าวเพิ่มเติมอีกในปี 2564 จำนวน 1.98 ล้านบาท ซึ่งครบเต็มจำนวนแล้ว รวมทั้งในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาใช้ ทำให้มีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับจากรายอื่น ๆ นอกเหนือจากลูกหนี้รายดังกล่าวเพิ่มขึ้น จำนวนทั้งสิ้น 8.29 ล้านบาท

2) ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่ามาปรับใช้ ซึ่งทำให้การเปลี่ยนวิธีการบันทึกค่าเช่าใหม่ โดยจะบันทึกเป็นดอกเบี้ยจ่ายจากการกู้ยืม และดอกเบี้ยตามหนี้สัญญาเช่าในแต่ละเดือน

3) ค่าใช้จ่ายพนักงานและผู้บริหารเพิ่มขึ้น จากการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินการ IPO ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นในปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2565 โดยมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นของธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และธุรกิจให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ

ในส่วนของอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 0.93 ร้อยละ (55.21) ร้อยละ 12.51 และร้อยละ 8.62 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนที่ลดลงในปี 2563 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ จากผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/หนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากการปรับโครงสร้างบริษัทและบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น จากรายได้ที่เพิ่มขึ้นและต้นทุนลดลงจากปี 2563 ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลง จากส่วนของผู้ถือหุ้นของ KTMS ที่เพิ่มมากขึ้นจากกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร จำนวน 14.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่มีผลขาดทุนสะสมจำนวน 0.38 ล้านบาท ซึ่งกลุ่มบริษัทได้มีผลขาดทุนสะสมต่อเนื่องมาจากในปี 2563 จากผลขาดทุนสุทธิซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานรายงานทางการเงิน รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับการ IPO ที่เพิ่มสูงขึ้น โดยกลุ่มบริษัทได้กลับมาทำกำไรสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 รวมทั้งบริษัทได้ก่อตั้งบริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 10.00 ล้านบาท เพื่อบริการเติบโตของธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและบริการทางการแพทย์ โดยร่วมกับอายุรแพทย์โรคไต จำนวน 2 ราย ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 85.00 ร้อยละ 7.50 และร้อยละ 7.50 ตามลำดับ จึงทำให้มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 0.25 ร้อยละ (10.58) ร้อยละ 5.04 และร้อยละ 5.08 ตามลำดับ โดยในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ลดลงเนื่องจากขาดทุนสุทธิจากสาเหตุที่กล่าวข้างต้น อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเท่ากับ ร้อยละ 8.94 ร้อยละ (10.16) ร้อยละ 39.36 และร้อยละ 33.53 ตามลำดับ และมีอัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ เท่ากับ 0.82 เท่า 0.85 เท่า 0.94 เท่า และ 0.92 เท่า ตามลำดับ โดยระยะเวลาที่ผ่านมา อัตราส่วนดังกล่าวเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยที่สำคัญคือการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิ และสัดส่วนสินทรัพย์ถาวร

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึง 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.71 เท่า 6.76 เท่า 0.67 เท่า และ 0.73 เท่า ตามลำดับ ในปี 2563 อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น สาเหตุหลักมาจากการจัดหาเงินเพิ่มเติมจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะยาว และจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น อย่างไรก็ตาม ปี 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และสำหรับ ณ วันที่ 30 กันยายนปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มสูงขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทได้มีเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มมากขึ้นเพื่อใช้ในการซื้อที่ดิน และอาคาร รวมไปถึงการซื้ออุปกรณ์เครื่องไตเทียมเพิ่มสำหรับการขยายสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

สำหรับอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ถึง 2564 และวันที่ 30 กันยายน 2565 เท่ากับ 3.14 เท่า 2.00 เท่า 4.50 เท่า และ 0.81 เท่า ตามลำดับ โดยปัจจัยที่ทำให้อัตราส่วนดังกล่าวเปลี่ยนแปลง คือ เงินกู้ยืมระยะยาว

2.2.4.1.6 ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ

ประชุมคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (บอร์ด สปสช.) ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 6 มกราคม 2565 ทางคณะกรรมการ สปสช. จึงมีมติเห็นชอบให้ สปสช. เข้ามาดูแลค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ป่วยไตวายเรื้อรังที่ไม่ประสงค์จะใช้วิธีล้างไตทางหน้าท้อง เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นและทางเลือกสำหรับผู้ป่วยไตวายเรื้อรังระยะสุดท้าย โดยคำนึงถึงความจำเป็นและคุณภาพบริการที่ผู้ป่วยจะได้รับ เริ่มมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งจะส่งผลให้กลุ่มบริษัท ได้รับผลกระทบเชิงบวกและเป็นโอกาสของทางกลุ่มบริษัทในการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และบริการที่เกี่ยวข้อง

การขยายการดำเนินงาน ลงทุนก่อตั้งบริษัทใหม่

คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทก่อตั้งบริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 10.00 ล้านบาท เพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและบริการทางการแพทย์ โดยรวมกับอายุรแพทย์โรคไต จำนวน 2 ราย ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 85.00 ร้อยละ 7.50 และร้อยละ 7.50 ตามลำดับ ซึ่งการก่อตั้งบริษัทใหม่จะทำให้บริษัทได้รับผลประโยชน์โดยตรงจากมาตรการสนับสนุน SMEs ของภาครัฐ เนื่องจากกฎหมายได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการจาก SMEs ที่ขึ้นบัญชีไว้กับ สสว. ในวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้ SMEs สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายใหญ่ได้ โดยกำหนดให้หน่วยงานรัฐที่จัดซื้อจัดจ้างโดยระบบ e-Bidding ต้องจัดซื้อจัดจ้างจาก SMEs หาก SMEs นั้นเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายใหญ่ที่เสนอราคาต่ำที่สุดไม่เกินร้อยละ 10

ผลกระทบจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน

ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 111.68 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 223,363,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ภายหลังการเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชนในครั้งนี้อาจมีจำนวนหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ที่มีจำนวน 223,363,400 หุ้น เป็น 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท หรือเพิ่มขึ้นจำนวน 76,636,600 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.55 ของทุนชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นดังกล่าว ซึ่งจะมีผลต่อการคำนวณอัตราส่วนผลการดำเนินงานต่อหุ้นของบริษัท เช่น กำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings Per Share) เป็นต้น ที่อาจจะลดลงในอนาคต เนื่องจากจำนวนหุ้นที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงาน 4 ไตรมาสล่าสุด กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 24.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นกำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 0.11 บาทต่อหุ้น ค่าเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่ 30 กันยายน ปี 2565 เท่ากับ 223,363,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และหากคำนวณกำไรสุทธิต่อหุ้นภายหลังการเพิ่มทุนโดยการเสนอขายหุ้นให้กับประชาชนในครั้งนี้อาจใช้กำไรสุทธิ 4 ไตรมาสล่าสุด ที่เท่ากับ 24.94 ล้านบาท และใช้จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้วภายหลังการเพิ่มทุนดังกล่าว ที่เท่ากับ 300,000,000 หุ้น เป็นฐานในการคำนวณจะได้กำไรสุทธิต่อหุ้น (Fully Diluted) เท่ากับ 0.08 บาท

อย่างไรก็ตาม บริษัทคาดว่าในระยะยาวบริษัทจะได้รับผลดีจากการเสนอขายหุ้นและการนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในครั้งนี้อาจนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นจะนำไปใช้ในการรองรับการขยายงานในโครงการในอนาคต และเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งจะทำให้บริษัทมีการเติบโตของรายได้ที่เพิ่มขึ้น สามารถรองรับขยายสาขาการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตได้มากขึ้น รวมทั้งบริษัทจะได้รับผลประโยชน์อื่น ๆ จากการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น ความคล่องตัวในการจัดหาแหล่งเงินทุน และภาพพจน์ที่ดีในการเป็นบริษัทจดทะเบียนที่สนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจมีความคล่องตัวมากขึ้น เป็นต้น ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและศักยภาพในการแข่งขันให้กับบริษัทโดยคาดว่าในอนาคตบริษัทจะมีรายได้และกำไรสุทธิที่เพิ่มสูงขึ้น เพื่อชดเชยกับผลกระทบจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวได้

2.2.4.1.7 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

2.2.4.1.7.1 ผู้สอบบัญชีที่ทำการตรวจสอบ หรือสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี
งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ฉบับตรวจสอบ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต นางสาวเกดศิริ กาญจนประกาศิต เลขทะเบียน 6014 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
งบการเงินของกลุ่มบริษัท ฉบับตรวจสอบ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต นางสาวเกดศิริ กาญจนประกาศิต เลขทะเบียน 6014 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
งบการเงินของกลุ่มบริษัท ฉบับตรวจสอบ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต นายชยพล ศุภเศรษฐนันท์ เลขทะเบียน 3972 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
งบการเงินระหว่างกาลของกลุ่มบริษัท สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565	โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต นายชยพล ศุภเศรษฐนันท์ เลขทะเบียน 3972 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

2.2.4.1.8 สรุปรายงานการสอบบัญชี

สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ผู้สอบบัญชีเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผู้สอบบัญชีเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผู้สอบบัญชีเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สรุปรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ผู้สอบบัญชีเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2.2.4.1.9 ตารางสรุปงบการเงิน
2.2.4.1.9.1 งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	31 ธ.ค. 2562 ⁽¹⁾		31 ธ.ค. 2563 ⁽²⁾		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.13	1.39	8.29	2.98	49.07	12.63	42.64	9.87
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	87.88	39.14	95.00	34.10	155.82	40.10	157.21	36.39
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.84	1.26	3.22	1.16	2.95	0.76	2.81	0.65
สินค้าคงเหลือ	20.31	9.05	25.06	8.99	25.84	6.65	29.58	6.85
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.05	2.69	5.99	2.15	2.28	0.59	2.39	0.55
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	120.21	53.53	137.56	49.38	235.96	60.73	234.64	54.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	4.97	2.22	5.02	1.80	5.04	1.30	11.06	2.56
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5.24	2.33	3.88	1.39	4.36	1.12	3.25	0.75
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	32.12	11.53	29.41	7.56	19.34	4.48
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.23	0.10	0.48	0.17	0.97	0.25	1.05	0.24
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	3.83	1.71	7.35	2.64	7.86	2.02	7.60	1.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.15	2.74	2.67	0.96	3.88	1.00	3.97	0.92
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	104.33	46.47	141.05	50.62	152.61	39.27	197.32	45.68
รวมสินทรัพย์	224.54	100.00	278.61	100.00	388.57	100.00	431.96	100.00
หนี้สินหมุนเวียน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	63.53	28.29	83.36	29.92	82.23	21.16	73.08	16.92
เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.49	2.00	4.88	1.75	5.21	1.34	16.46	3.81
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.47	0.21	4.33	1.55	4.62	1.19	3.87	0.90
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	71.74	31.95	95.64	34.33	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	0.91	0.33	1.04	0.27	0.58	0.13
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.69	2.10	6.94	2.49	12.55	3.23	12.88	2.98
รวมหนี้สินหมุนเวียน	144.92	64.55	196.06	70.37	105.65	27.19	106.87	24.74
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.83	3.93	12.84	4.61	19.86	5.11	52.88	12.24
หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.04	1.35	28.68	10.29	26.17	6.73	16.55	3.83
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6.43	2.86	4.59	1.65	3.27	0.84	3.92	0.91
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.81	0.36	0.52	0.19	0.90	0.24	1.36	0.31
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	19.11	8.50	46.63	16.74	50.20	12.92	74.71	17.29
รวมหนี้สิน	164.03	73.05	242.69	87.11	155.85	40.11	181.57	42.03
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	40.00	17.81	55.43	19.89	111.68	28.74	111.68	25.85

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่							
	31 ธ.ค. 2562 ⁽¹⁾		31 ธ.ค. 2563 ⁽²⁾		31 ธ.ค. 2564		30 ก.ย. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	-	3.00	1.08	126.75	32.62	126.75	29.34
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	(6.16)	(2.21)	(5.33)	(1.37)	(4.70)	(1.09)
กำไร ยังไม่ได้จัดสรร - สะสม (ขาดทุน)	7.77	3.46	(16.35)	(5.87)	(0.38)	(0.10)	14.71	3.41
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	47.77	21.27	35.92	12.89	232.72	59.89	248.44	57.51
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย	12.74	5.68	-	-	-	-	1.95	0.45
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	60.51	26.95	35.92	12.89	232.72	59.89	250.39	57.97
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	224.54	100.00	278.61	100.00	388.57	100.00	431.96	100.00

หมายเหตุ:

1. งบแสดงฐานะทางการเงินปี 2562 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2563
2. งบแสดงฐานะทางการเงินปี 2563 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2564

2.2.4.1.9.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม									
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม						งวด 9 เดือนสิ้นสุด 30 กันยายน			
	ปี 2562 ¹		ปี 2563 ²		ปี 2564		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	181.45	99.35	211.54	99.53	309.37	99.70	215.48	99.68	276.66	99.77
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน	1.19	0.65	1.00	0.47	0.93	0.30	0.70	0.32	0.65	0.23
ต้นทุนขายและบริการ	(149.14)	(81.66)	(174.84)	(82.26)	(247.15)	(79.65)	(174.35)	(80.65)	(223.56)	(80.62)
กำไรขั้นต้น	33.50	18.34	37.70	17.74	63.15	20.35	41.82	19.35	53.75	19.38
รายได้ดอกเบี้ย	0.06	0.03	0.05	0.02	0.06	0.02	0.03	0.01	0.04	0.02
รายได้อื่น	0.89	0.49	2.01	0.95	3.43	1.11	1.73	0.80	5.34	1.93
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(4.96)	(2.72)	(4.38)	(2.06)	(5.17)	(1.67)	(3.22)	(1.49)	(4.42)	(1.59)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(19.92)	(10.91)	(32.70)	(15.39)	(34.74)	(11.20)	(24.07)	(11.13)	(33.70)	(12.15)
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/ หนี้สงสัยจะสูญ	(2.92)	(1.60)	(22.74)	(10.70)	(0.23)	(0.07)	(1.47)	(0.68)	2.10	0.76
กำไร จากกิจกรรมดำเนินงาน (ขาดทุน)	6.65	3.63	(20.06)	(9.44)	26.50	8.54	14.83	6.86	23.11	8.33
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(5.75)	(3.15)	(8.40)	(3.95)	(5.68)	(1.83)	(4.92)	(2.28)	(3.38)	(1.22)
กำไร ก่อนภาษีเงินได้ (ขาดทุน)	0.90	0.48	(28.46)	(13.39)	20.82	6.71	9.91	4.58	19.73	7.11
รายได้ ภาษีเงินได้ (ค่าใช้จ่าย)	(0.34)	(0.19)	1.84	0.87	(4.02)	(1.30)	(2.38)	(1.10)	(4.07)	(1.47)
กำไร สำหรับปี (ขาดทุน)	0.56	0.29	(26.62)	(12.52)	16.80	5.41	7.53	3.48	15.66	5.65
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร หรือขาดทุนในภายหลังผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ - ประกันภัย สุทธิจากภาษีเงินได้	(1.21)	(0.66)	2.04	0.96	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี/ กวด	(1.21)	(0.66)	2.04	0.96	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(0.65)	(0.37)	(24.58)	(11.56)	16.80	5.41	7.53	3.48	15.66	5.65
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น³										
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)		2.47		(47.03)		18.55		0.05		0.07
จำนวนหุ้นสามัญ ณ สิ้นงวด (หุ้น) ³		400,000.00		554,317.00		1,116,817.00		138,170,797.00		223,363,400.00
กำไรต่อหุ้นภายหลังการเสนอขายหุ้นใน ครั้งนี้ (Fully Diluted)³										
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)		0.00		(0.08)		0.06		0.05		0.05
จำนวนหุ้นสามัญหลังการเสนอขายในครั้งนี้ (หุ้น)		300,000,000.00		300,000,000.00		300,000,000.00		300,000,000.00		300,000,000.00

หมายเหตุ:

1. งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จปี 2562 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2563
2. งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จปี 2563 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2564
3. กำไรต่อหุ้นคำนวณจากกำไรสุทธิในแต่ละงวดหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกชำระแล้ว ณ วันสิ้นงวดบัญชี ปีปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ให้เป็นมูลค่าเดียวกันเพื่อการเปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น โดยปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ปี 2562 - 2564 จาก 100.00 บาทต่อหุ้นเป็น 0.50 บาทต่อหุ้น

2.2.4.1.9.3 งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม				
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม			งวด 9 เดือนสิ้นสุด 30 กันยายน	
	ปี 2562 ¹	ปี 2563 ²	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรก่อนภาษีเงินได้	0.90	(28.46)	20.82	9.91	19.73
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับจากการ(จ่าย)ดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6.96	17.77	21.00	15.86	16.38
ผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหนี้สงสัยจะสูญ/ ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	2.87	22.74	0.23	1.47	(2.10)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	0.00	0.83	(0.03)	0.12	0.22
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	-	0.10	0.13	-	-
กำไรจากการจัดจำหน่ายยานพาหนะ	-	-	(0.00)	(0.00)	0.05
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	0.02	0.00	0.03	(0.00)
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	0.06	0.58	-	-
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	-	-	(0.49)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1.60	0.72	1.12	0.64	0.65
รายได้สัญญาเช่าทางการเงิน	(1.50)	-	-	-	-
รายได้จากการบริการสัญญาเช่าทางการเงิน	(1.22)	-	-	-	-
รายได้จากการขายน้ำยาไตเทียม	(0.65)	-	-	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	5.34	7.89	5.12	4.50	2.00
รายได้ดอกเบี้ย	(1.25)	(1.06)	(0.98)	(0.73)	(0.69)
เงินสดรับจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	13.05	21.49	47.99	31.79	35.76
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(16.12)	(30.07)	(61.60)	(43.78)	0.70
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและขายผ่อนชำระ	4.83	1.31	1.28	0.74	1.91
สินค้าคงเหลือ	7.51	(5.69)	(0.88)	(3.73)	(3.96)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2.31	1.01	4.04	2.37	0.85
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1.71)	3.48	(1.79)	(1.24)	(0.08)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8.06	5.19	12.84	(15.54)	7.23
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	-	(0.07)	(0.07)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.91	2.23	5.61	2.98	0.33
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.84	(0.81)	(2.01)	0.30	0.46
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	19.68	(1.86)	5.41	(26.18)	43.19
ดอกเบี้ยรับ	0.01	0.01	0.05	0.01	0.02
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(3.82)	(1.78)	(4.74)	(3.78)	(5.23)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	15.87	(3.63)	0.72	(29.95)	37.98
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะกำกับเพิ่มขึ้น	(0.05)	(0.04)	(0.02)	(0.02)	(6.02)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม				
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม			งวด 9 เดือนสิ้นสุด 30 กันยายน	
	ปี 2562 ¹	ปี 2563 ²	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดจ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย	-	(18.43)	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	-	0.15	0.15	0.05
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(23.61)	(7.00)	(40.78)	(9.28)	(79.46)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(0.37)	(0.57)	(0.49)	(0.24)
ดอกเบี้ยรับ	0.05	0.04	0.01	0.02	0.02
เงินสดสุทธิได้มาจาก กิจกรรมลงทุน (ใช้ไปใหม่)	(23.61)	(25.80)	(41.21)	(9.62)	(85.65)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง	(9.00)	-	-	-	-
เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า	(0.43)	(4.57)	(4.80)	(3.50)	(2.97)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น (ลดลง)	21.05	23.91	(95.65)	(95.65)	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(3.58)	(2.07)	(2.75)	(1.95)	(8.14)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	7.92	6.48	10.10	10.10	52.40
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	-	18.43	180.00	180.00	-
เงินรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	2.00
จ่ายดอกเบี้ย	(6.55)	(7.59)	(5.63)	(5.08)	(2.06)
เงินสดสุทธิได้มาจาก กิจกรรมจัดหาเงิน (ใช้ไปใหม่)	9.41	34.59	81.27	83.93	41.24
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1.67	5.16	40.78	44.36	(6.43)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	1.46	3.13	8.29	8.29	49.07
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	3.13	8.29	49.07	52.65	42.64

หมายเหตุ:

1. งบกระแสเงินสดปี 2562 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2563
2. งบกระแสเงินสดปี 2563 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2564

2.2.4.1.9.4 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวด 9 เดือนสิ้นสุด
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	วันที่ 30 กันยายน 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง					
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.83	0.70	2.23	2.20
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.65	0.54	1.97	1.90
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.11	(0.02)	0.00	0.35
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	1.90	1.92	1.99	1.98
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	190	188	181	182
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	7.34	7.71	9.71	10.73
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	49	47	37	34
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	2.35	2.38	2.99	3.83
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	153	151	121	94
วงจรเงินสด	วัน	86	84	97	122
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	18.34	17.74	20.35	19.38
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	3.63	(9.44)	8.54	8.34
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	ร้อยละ	0.52	0.96	1.12	1.90
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	238.65	18.10	2.72	164.34
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	0.29	(12.52)	5.41	5.65
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	0.93	(55.21)	12.51	8.62
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	0.25	(10.58)	5.04	5.08
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	8.94	(10.16)	39.36	33.53
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.82	0.85	0.94	0.92
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.71	6.76	0.67	0.73
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.92	2.33	8.64	8.19
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	3.14	2.00	4.50	0.81
อัตราการจ่ายเงินปันผล ¹	ร้อยละ	-	-	-	-

หมายเหตุ:

- คำนวณอัตราการจ่ายเงินปันผลตามงวดที่บริษัท ประกาศจ่ายเงินปันผล

2.2.5 ข้อมูลสำคัญอื่น

1. ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
ลักษณะธุรกิจ	:	ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107565000301
โทรศัพท์	:	02 - 517 - 0136
โทรสาร	:	02 - 517 - 2723
เว็บไซต์บริษัท	:	www.ktms.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	150,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	111,681,700 บาท

2. รายละเอียดนิติบุคคลที่บริษัท ถือหุ้นทางตรงตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ขึ้นไปของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ที่ตั้ง	:	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
ลักษณะธุรกิจ	:	ดำเนินธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสีย หน่วยไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และตกแต่งหน่วยไตเทียม การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105534119941
โทรศัพท์	:	02 - 518 - 0600
โทรสาร	:	02 - 518 - 0620
ทุนจดทะเบียน	:	25,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	25,000,000 บาท
ชื่อบริษัท	:	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด
ที่ตั้ง	:	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
ลักษณะธุรกิจ	:	ดำเนินธุรกิจออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน สำหรับระบบท่อลมรับ-ส่งส่งตรวจ ยา และวัสดุทางการแพทย์ (Pneumatic Tube System)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0105558112491
โทรศัพท์	:	02 - 517 - 0134 - 5
โทรสาร	:	02 - 517 - 0136
ทุนจดทะเบียน	:	10,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	10,000,000 บาท
ชื่อบริษัท	:	บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด
ที่ตั้ง	:	95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
ลักษณะธุรกิจ	:	ดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105565082012
โทรศัพท์	:	-
โทรสาร	:	-
ทุนจดทะเบียน	:	10,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	10,000,000 บาท

3. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	:	ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	02 - 229 - 2800
โทรสาร	:	02 - 359 - 1259

4. ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	ชั้น 33 อาคารเลอริชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	:	02 - 264 - 9090
โทรสาร	:	02 - 264 - 0789 – 90

5. ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท นักกฎหมายกรุงเทพ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	อาคารปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 23 88 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	:	02 - 267 - 2460 - 3
โทรสาร	:	02 - 267 - 2464

6. ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	304/9 ซอยลาดพร้าว 87 (จันทราสุข) ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	:	02 - 932 - 2990

7. ที่ปรึกษาทางการเงิน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซี ออลซีซั่นส์ เฟลส ชั้น 12 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	:	02 - 672 - 5999
โทรสาร	:	02 - 687 - 7055

8. ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

9. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

2.3.6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท 8 ประการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

● หลักปฏิบัติ 1.1

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

● หลักปฏิบัติ 1.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (governance outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้ในการกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 1.2.1 คณะกรรมการจะคำนึงถึงจริยธรรมผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประกอบการทางการเงิน

- 1.2.2 คณะกรรมการจะประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม
- 1.2.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ เป็นต้น
- 1.2.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติจริงตามนโยบายข้างต้น ติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

● หลักปฏิบัติ 1.3

คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

● หลักปฏิบัติ 1.4

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- 1.4.1 คณะกรรมการจะจัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และจะจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่ที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- 1.4.2 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการบริษัทให้แก่ฝ่ายจัดการ โดยทำการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะต้องติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอาจพิจารณาแบ่งออกเป็น ดังนี้

เรื่องที่ต้องดูแลให้มีการดำเนินการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาได้ ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ
2. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ

3. การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร

เรื่องที่ต้องดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการจะพิจารณาร่วมกันโดยฝ่ายจัดการเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ ซึ่งคณะกรรมการจะกำกับดูแลให้นโยบายภาพรวมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งมอบหมายให้ฝ่ายจัดการ ไปดำเนินการโดยคณะกรรมการติดตามและให้ฝ่ายจัดการรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะๆ ตามที่เหมาะสม ซึ่งได้แก่ เรื่องดังต่อไปนี้

1. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
2. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
3. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
4. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

เรื่องที่คณะกรรมการไม่ควรดำเนินการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการจะกำกับดูแลระดับนโยบาย โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้

1. การจัดการ (execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการควรปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และติดตามดูแลผล โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
2. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่างๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

● หลักปฏิบัติ 2.1

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

- 2.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้บริษัท มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจน เหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคน ในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ และค่านิยมร่วมขององค์กร (vision and values) หรือวัตถุประสงค์และหลักการ (principles and purposes) หรืออื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- 2.1.2 ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการจะกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) ที่ สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไปโดยพิจารณาถึง
- (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม
 - (2) ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
 - (3) ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
 - (4) วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งบริษัท
 - (5) กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท
 - (6) ความสามารถในการทำกำไร หรือแข่งขันด้วยการสร้างคุณค่าให้บริษัท และลูกค้า (value proposition)
 - (7) ความสามารถในการดำรงอยู่ของบริษัท ในระยะยาว ภายใต้ปัจจัยทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ บริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย
- 2.1.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการทำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบใน ผลการกระทำ (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น
- 2.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกๆระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

● หลักปฏิบัติ 2.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลางและ/หรือ ประจำปีของบริษัทสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ อย่างเหมาะสม และปลอดภัย

- 2.2.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ เป้าหมายหลักของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของบริษัท ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยง ที่ยอมรับได้และสนับสนุนให้มีการจัดทำ หรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะ ปานกลาง 3-5 ปีด้วย เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะเวลายาว ขึ้น และยังพอจะคาดการณ์ได้ตามสมควร
- 2.2.2 ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการจะดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย value chain รวมทั้งปัจจัย ต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้ เสียอย่างแท้จริง

- (1) ระเบียบวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ไว้ชัดเจน เพื่อให้บริษัท สามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย แต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด
- (2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของบริษัท ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงาน องค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น
- (3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตาม ความสำคัญและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อทั้งบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการ สร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล

2.2.3 คณะกรรมการจะกำหนดเป้าหมายให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัท โดย คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการจะ ตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct)

2.2.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้ง องค์กร

2.2.5 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตาม การดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยจัดให้มีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลและติดตามผลการ ดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดค่านิยม วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนิน ธุรกิจ โดยมีการทบทวนตามความเหมาะสมรวมทั้งมีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบและเข้าใจทั่ว ทั้งองค์กร รวมทั้งคณะกรรมการมีการกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และ ติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

● หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

3.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน เพื่อให้มั่นใจว่า จะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มี คุณสมบัติเหมาะสม สามารถ เข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ รวมทั้งต้องมีกรรมการ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

3.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาจำนวนกรรมการที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน

- 3.1.3 คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดย
1. กรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ
 2. กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
- 3.1.4 คณะกรรมการจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัท

● หลักปฏิบัติ 3.2

คณะกรรมการจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

- 3.2.1 ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ
- 3.2.2 ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทจะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 3.2.3 ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการจะครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้
- (1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
 - (2) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - (3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
 - (4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
 - (5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- 3.2.5 คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- 3.2.6 เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลับกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณาก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป
- 3.2.7 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

● หลักปฏิบัติ 3.3

- 3.3.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมรวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ นอกจากนี้บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- 3.3.2 คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ และในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการรายเดิม คณะกรรมการบริษัทจะคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย
- 3.3.3 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริษัทในกระบวนการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนให้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

● หลักปฏิบัติ 3.4

ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

- 3.4.1 คำตอบแทนของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสิทธิภาพหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
- 3.4.2 ผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราคำตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคำตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งคำตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น คำตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และคำตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส

บำเหน็จ) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

- 3.4.3 คณะกรรมการจะเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย ให้รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย

● หลักปฏิบัติ 3.5

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

- 3.5.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า มีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน
- 3.5.2 คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการโดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยจะกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท
- 3.5.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ
- 3.5.4 ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัท เพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการต้องดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามความเหมาะสม
- 3.5.5 ให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น

● หลักปฏิบัติ 3.6

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย (ถ้ามี) และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

- 3.6.1 คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย (ถ้ามี) ซึ่งรวมถึง
- (1) ระดับการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งวันแต่บริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็น operating arms ของบริษัท คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งก็ได้
 - (2) กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท ตามข้อ (1) และให้ตัวแทนของบริษัทดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และในกรณีที่บริษัทย่อยมี

ผู้ร่วมลงทุนอื่น คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้ตัวแทนทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท ย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่

- (3) ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- (4) การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

3.6.2 หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัทในกรณี que จำเป็นคณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้มี ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

● หลักปฏิบัติ 3.7

คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของ กรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาบทบาทผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไป ใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

● หลักปฏิบัติ 3.8

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3.8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

3.8.2 คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

3.8.3 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

3.8.4 คณะกรรมการจะเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของกรรมการในรายงานประจำปี

● **หลักปฏิบัติ 3.9**

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูล
ที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน
ของคณะกรรมการ

- 3.9.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้
กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 3.9.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่ไม่น้อยกว่าสี่ (4) ครั้งต่อปี
- 3.9.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์
ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
- 3.9.4 เอกสารประกอบการประชุมจะจัดส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม
เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและ
กำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- 3.9.5 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ
เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหาร
ระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- 3.9.6 คณะกรรมการจะเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หรือ
ผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัด
ให้มีความเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
- 3.9.7 คณะกรรมการอาจพิจารณากำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่าง
กันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการ
ร่วมด้วย โดยแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย
- 3.9.8 คณะกรรมการจะกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการ
ให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสาร
การประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการ
ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการจะเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการ
บริษัทในรายงานประจำปี และบน website ของบริษัท
- 3.9.9 เลขานุการบริษัทจะฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และใน
กรณีที่มีหลักสูตรรับรอง (certified program) เลขานุการบริษัทจะเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย

ในปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน เพื่อทำให้เกิด
การถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ซึ่งกรรมการมีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านความรู้
ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญเฉพาะด้าน ที่จำเป็น และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท และ

ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด อีกทั้ง ประชานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ ที่มีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ และได้มีการกำกับดูแลห้องค้ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการคณะต่าง ๆ โดยกรรมการอิสระมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นบุคคลที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นี้ จึงทำให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัททุกท่านทราบถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับ อีกทั้งมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและเข้าร่วมประชุมตามที่กำหนด และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะนำผลที่ได้รับจากการประเมินผลดังกล่าวมาพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และ คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ และรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

● หลักปฏิบัติ 4.1

คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

- 4.1.1 คณะกรรมการจะพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4.1.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมโดยอย่างน้อย คณะกรรมการหรือคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล เห็นชอบบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง
- 4.1.3 เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
- 4.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

● หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

4.2.1 คณะกรรมการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารจะกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท ในระยะยาว

4.2.2 คณะกรรมการจะพิจารณาเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว

● หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท

4.3.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงภายในกิจการครอบครัวไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัท

4.3.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้ข้อตกลงตามข้อ 4.3.1 เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง

4.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความคุมบริษัท

● หลักปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

4.4.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้

4.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่นเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ให้ความเห็นชอบบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการจัดให้มีการพัฒนาความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย รวมทั้งจัดให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรม

เดียวกัน สอดคล้องกับความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงาน และมีการอนุมัติค่าตอบแทนประจำปี อีกทั้งคณะกรรมการบริษัท ยังให้ความสำคัญกับความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ดูแลและกำกับให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลง ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ จัดให้มีการจัดทำแผนการพัฒนาคูคณเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถ ตามบทบาทหน้าที่ และจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

● หลักปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินการที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้าง คุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

5.1.1 คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการ ทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน

5.1.2 คณะกรรมการจะส่งเสริมการดำเนินการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิถีคิดมุมมองในการออกแบบและ พัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือ กับคู่ค้า

ทั้งนี้ การดำเนินการข้างต้นควรมีลักษณะเป็นไปเพื่อการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่บริษัท ลูกค้า คู่ค้า สังคมและ สิ่งแวดล้อม และไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

● หลักปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และ สะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท

5.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า บริษัทประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยจัดทำนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจให้ครอบคลุม เรื่องดังต่อไปนี้

(1) ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและ ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและค่า ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความ เหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและ ส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ

(2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและ บริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการ

โฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

- (3) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม การช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการให้ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้ลูกค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลลูกค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
- (4) ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว
- (5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้วัตถุดิบ การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การปลดปล่อยและจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น
- (6) การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- (7) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและกำหนดให้บริษัทมีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยบริษัท อาจพิจารณาเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทอื่น ๆ และคู่ค้ามีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายด้วย

● หลักปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5.3.1 คณะกรรมการจะตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน

5.3.2 คณะกรรมการจะตระหนักว่า รูปแบบธุรกิจ (business model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย ดังนั้น ในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ ให้คำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัทพึงคำนึงถึงมีอย่างน้อย 4 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)

● หลักปฏิบัติ 5.4

คณะกรรมการจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนากิจการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

- 5.4.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้
- 5.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย
- 5.4.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ ครอบคลุมการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ได้แก่
- (1) บริษัทได้ทำตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (2) บริษัทมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - (3) บริษัทได้พิจารณาความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ในด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Incident Management) การบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ (Asset Management) เป็นต้น
 - (4) บริษัทได้พิจารณาการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการกำหนดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ความเร่งด่วนในการใช้งาน งบประมาณและทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ (Business Model) เป็นต้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม ที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัท ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการนำระบบ POS มาใช้ในงานเวชระเบียนคนไข้ในหน่วยไตเทียม ซึ่งมีความสะดวกรวดเร็วและช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษลงได้เป็นจำนวนมาก

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้มีการสนับสนุนให้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี และดูแลให้มีการจัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่ครอบคลุมถึงการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงจัดให้มีการ สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนากระบวนการผลิตและการทำงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบในทางลบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และลดความสูญเปล่าโดยไม่จำเป็น มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้ และมีการดูแลให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

● หลักปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีกรอบปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- 6.1.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทและอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 6.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ
- 6.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
ทั้งนี้ ความเสี่ยงหลักที่คณะกรรมการจะให้ความสำคัญ อาจแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นต้น
- 6.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- 6.1.5 คณะกรรมการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกลับกรองข้อ 6.1.1– 6.1.4 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา
- 6.1.6 คณะกรรมการจะติดตามและประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 6.1.7 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งของในประเทศและในระดับสากล
- 6.1.8 ในกรณีที่บริษัทมีบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการจะนำผลประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1–6.1.7 ด้วย

● หลักปฏิบัติ 6.2

คณะกรรมการจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

- 6.2.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6.2.2 คณะกรรมการจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่อย่างน้อยตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 6.2.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทจัดให้มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น เอื้ออำนวยให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้
- 6.2.4 คณะกรรมการจะจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี
- 6.2.5 คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

● หลักปฏิบัติ 6.3

คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

- 6.3.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย
- 6.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
- 6.3.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

● หลักปฏิบัติ 6.4

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

● หลักปฏิบัติ 6.5

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส

- 6.5.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการจัดการ ข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย และดูแลให้มีการจัดช่องทางเพื่อการรับข้อร้องเรียนที่มีความสะดวกและมีมากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน website หรือรายงานประจำปี
- 6.5.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยจะกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสด้านทาง E-mail ของบริษัท หรือผ่านกรรมการอิสระ หรือ กรรมการตรวจสอบของบริษัท รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบข้อมูล การดำเนินการ และรายงานต่อคณะกรรมการ
- 6.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสที่แจ้งเบาะแสด้วยเจตนาสุจริต

โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร และได้มีการกำหนดคู่มือการบริหารความเสี่ยง ระบุความเสี่ยง การประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้น ตลอดจนการจัดลำดับความเสี่ยงและวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงจัดให้มีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดองค์ประกอบและคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งและขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการพิจารณาการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังบุคลากรในทุกระดับ เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางสื่อสารให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ในการสอบถาม แจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือข้อสงสัยในรายงานการเงิน ผ่านช่องทาง เว็บไซต์บริษัท และกำหนดนโยบายแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

● หลักปฏิบัติ 7.1

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- 7.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์
- 7.1.2 ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล ให้คณะกรรมการคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย

- (1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
 - (2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - (3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท
- 7.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- 7.1.4 ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วนถูกต้องด้วย เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน การเปิดเผยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) ของกลุ่มตน

● หลักปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

- 7.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัท และมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.2.2 ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

● หลักปฏิบัติ 7.3

ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

- 7.3.1 ในกรณีที่บริษัทมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงินคณะกรรมการจะติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล
- 7.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ
- 7.3.3 คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

● หลักปฏิบัติ 7.4

คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

7.4.1 คณะกรรมการจะพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัท

7.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน

● หลักปฏิบัติ 7.5

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

7.5.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายการสื่อสาร (Communication Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีต่อผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

7.5.2 คณะกรรมการจะจัดให้มีการกำหนดผู้ที่รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยม และสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี

7.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

● หลักปฏิบัติ 7.6

คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

7.6.1 นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น Website ของบริษัท โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้บน Website ของบริษัท

- (1) วิสัยทัศน์และค่านิยมของบริษัท
- (2) ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
- (3) รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร

- (4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบัน และของปีก่อนหน้า
- (5) แบบ 56-1 และรายงานประจำปี ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
- (6) ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือ สื่อต่าง ๆ
- (7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
- (8) โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้าและ special purpose enterprises/ vehicles (SPEs/SPVs)
- (9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด และมีสิทธิออกเสียง
- (10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง
- (11) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
- (12) ข้อบังคับของบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ
- (13) นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายด้านบริหารความเสี่ยง
- (14) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการรวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- (15) จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ
- (16) ข้อมูลติดต่อหน่วยงานหรือร้องเรียน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เช่น ชื่อ บุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมลล์

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ การจัดทำ รายงานทางการเงิน และเปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินสภาพคล่องทางการเงินของกิจการ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำการประเมินผล ติดตาม ความเสี่ยงทางการเงิน และวิธีกำจัด/วิธีควบคุมความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมอบหมายให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบต่องานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา พร้อมทั้งช่วยดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแบบ แสดงรายการข้อมูลรายการประจำปี และรายงานประจำปี และ/หรือ เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

● หลักปฏิบัติ 8.1

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

8.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของบริษัทได้ผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

8.1.2 คณะกรรมการจะสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น

(1) การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการจะพิจารณาบรรจุเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระคณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(2) หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

8.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

8.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บน website ของบริษัทอย่างน้อยสิบสี่ (14) วันก่อนวันประชุม

8.1.5 คณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บน website ของบริษัทด้วย

8.1.6 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมทั้งฉบับภาษาไทย

ทั้งนี้ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น

(2) วาระการประชุม โดยระบุว่า เป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นแต่ละวาระ

(3) วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอซึ่งรวมถึง

1. วาระอนุมัติจ่ายปันผล – นโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบ ในกรณีที่เสนอให้งดจ่ายปันผล ให้อธิบายเหตุผลและข้อมูลประกอบ

2. วาระแต่งตั้งกรรมการ – ระบุชื่อ อายุ ประวัติการศึกษาและการทำงาน จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอ และในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งให้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมปีที่ผ่านมา และวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

3. วาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ – นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละตำแหน่ง และค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่นๆ
 4. วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี – ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น
- (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด
- (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุมเอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของสถานที่จัดประชุม เป็นต้น

● หลักปฏิบัติ 8.2

คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

- 8.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 8.2.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 8.2.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียน ผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 8.2.4 ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทจัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
- 8.2.5 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 8.2.6 สนับสนุนให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้
- 8.2.7 ก่อนเริ่มการประชุม ให้บริษัทแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง

- 8.2.8 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการเช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ
- 8.2.9 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

● หลักปฏิบัติ 8.3

คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- 8.3.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบน website ของบริษัท
- 8.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในสิบสี่ (14) วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (1) รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุมไม่เข้าร่วมการประชุม
 - (2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบงดออกเสียง) ของแต่ละวาระ
 - (3) ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

คณะกรรมการบริษัทและบริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น โดยมุ่งมั่นดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน โดยดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อคณะกรรมการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน และดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง จัดให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุม ผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลาที่กำหนด

2. จริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัท

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมภิบาล

บริษัทจึงได้กำหนด “จริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Business Ethics and Code of Conduct)” ของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ศึกษา ทบทวน และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและดูแลให้ผู้ที่บังคับบัญชาปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงให้คำแนะนำหรือคำปรึกษากรณีผู้บังคับบัญชามีข้อสงสัย
3. กรณีไม่แน่ใจว่าการกระทำใดจะขัดต่อจรรยาบรรณ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้พิจารณาว่า
 - (1) การกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีหรือไม่
 - (2) การกระทำนั้นขัดต่อนโยบาย ค่านิยมองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และระเบียบปฏิบัติใดของบริษัทหรือไม่
 - (3) การกระทำนั้นส่งผลเสียต่อผู้มีส่วนได้เสียและภาพลักษณ์ของบริษัทหรือไม่

หากการกระทำนั้นขัดหรือส่งผลเสียต่อสิ่งที่กล่าวมาข้างต้น ให้ยุติการกระทำหรือสอบถามแผนกทรัพยากรมนุษย์ หรือเลขานุการบริษัท

2.1 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม และเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงได้กำหนดจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้ทุกคนยึดถือและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณกรรมการและผู้บริหาร

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม
- (3) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่พนักงานในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- (4) หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับทางบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (5) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รวมถึงไม่กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

จรรยาบรรณพนักงาน

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง มีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ทุจริต คอร์รัปชัน

- (3) มีความรับผิดชอบ รอบคอบ ทุ่มเท โดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
- (4) เป็นผู้ใฝ่รู้ และรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงตนเองเพื่อให้สามารถปรับปรุงงานในความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- (5) ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความมีน้ำใจ เคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีของผู้อื่น ให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- (6) รักษาข้อมูลความลับของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องแม้ว่าจะสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทแล้วก็ตาม
- (7) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท
- (8) หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ หรือการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก สื่อมวลชน หรือในสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท

2.2 นโยบายและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

บริษัทมีตัวอย่างนโยบายและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ดังต่อไปนี้

นโยบายการบันทึก การรายงาน และการเก็บรักษาข้อมูล

- (1) บันทึกข้อมูลการดำเนินธุรกิจ ข้อมูลทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริง
- (2) จัดทำรายงาน บันทึก และเอกสารต่าง ๆ อย่างถูกต้องด้วยความสุจริต รอบคอบ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยไม่จัดทำเอกสารปลอม บิดเบี่ยงหรือบิดเบือนข้อมูล
- (3) เก็บรักษาข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจ รวมถึงข้อมูลลับของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเข้มงวด โดยไม่เปิดเผยให้ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เว้นแต่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน

- (1) บุคลากรต้องไม่กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
 - ไม่ซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
 - ไม่ซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยมุ่งหวังให้บุคคลอื่นเข้าใจผิด เพื่อให้ราคา และ/หรือปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์ผิดไปจากสภาพปกติ โดยมีเจตนาหลอกลวงให้ผู้อื่นสำคัญผิดเกี่ยวกับราคาและปริมาณการซื้อขาย หลักทรัพย์และหวังผลประโยชน์จากการลวงการซื้อขายนั้น
 - ไม่เผยแพร่ข่าวเท็จหรือบิดเบือนข้อมูลซึ่งอาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือมีเจตนาให้ผู้อื่นสำคัญผิดในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบริษัท หรือราคาหลักทรัพย์ของบริษัท

(2) การเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องกระทำโดยบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายเท่านั้น หากไม่มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูล ควรแนะนำให้ผู้ถามติดต่อไปยังผู้มีหน้าที่
หมายเหตุ ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลหรือสารสนเทศที่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคา หรือข้อมูลทางหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน หรือมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือเปิดเผยต่อนักลงทุนเป็นการทั่วไป

นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

- (1) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีรายงานทางการเงินน่าเชื่อถือและถูกต้อง รวมถึงมีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (2) จัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการวัดระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- (3) บุคลากรต้องยึดถือและปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงดำรงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมการควบคุมที่ดี
- (4) จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในแก่บุคลากรทุกระดับ
- (5) ตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลการสอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของระบบควบคุมภายในเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (1) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากจำเป็นให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการดังกล่าว และให้เปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องตามประกาศกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (2) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัททราบผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (3) บุคคลใดที่ดำเนินการใดๆ ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม มีหน้าที่ต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- (1) ห้ามกระทำการใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (2) ห้ามกระทำการใดที่เป็นการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ โดยการสัญญามอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับซึ่งเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้
- (3) ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- (4) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยในการขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

นโยบายการรับและให้ของขวัญ การรับรอง หรือประโยชน์อื่น ๆ

- (1) ดำเนินการในนามบริษัทอย่างถูกต้อง เปิดเผย และโปร่งใส
- (2) ไม่ขัดต่อหลักศีลธรรม เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท
- (3) เป็นการรับหรือการให้ตามประเพณีนิยมเพื่อเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติ
- (4) ไม่รับหรือให้ของขวัญการรับรองที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญที่มีค่าเกินปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
- (5) การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจเป็นเรื่องที่ยอมรับได้แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล

นโยบายป้องกันการฟอกเงิน

- (1) ไม่ให้ความช่วยเหลือหรือหลีกเลี่ยงการกระทำใดเพื่อปกปิดหรืออำพรางที่มาของเงินหรือทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด
- (2) ไม่ทำธุรกรรมใดๆ ที่อาจทำให้เงินหรือทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด ถูกแปลงให้เป็นทรัพย์สินที่ได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงพฤติกรรมการสนับสนุนหรือช่วยเหลือการกระทำดังกล่าว
- (3) ยินดีให้ความร่วมมือโดยปราศจากเงื่อนไขกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการฟอกเงินในระบบธุรกิจรวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการฟอกเงินอย่างเคร่งครัด

นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมหรือก่อให้เกิดผลในทางลบต่อพนักงาน

- (2) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ เคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชน
- (3) ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การแต่งตั้ง การโยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษ รวมถึงการให้ค่าตอบแทนบนพื้นฐานของทักษะความรู้ความสามารถ และตำแหน่งงานที่ได้รับ
- (4) จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถตามบทบาท หน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายของพนักงาน โดยให้เข้าร่วมอบรม/สัมมนาทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างพนักงานด้วยกัน
- (5) จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม อาทิ การตรวจสุขภาพประจำปี ค่ารักษาพยาบาล ประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น รวมถึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งมีตัวแทนทั้งฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง ทำหน้าที่ร่วมประชุมหารือกับนายจ้างเพื่อสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
- (6) จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานตามหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (7) ปลูกฝังค่านิยมองค์กร (Core Values) ด้วยการสื่อสารและเสริมสร้างพฤติกรรมร่วมที่ดีของบุคลากรทุกคน ตามทิศทางที่บริษัทมุ่งหวังเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ได้
- (8) จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนสำหรับพนักงาน กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม ถูกกลั่นแกล้งหรือร้องทุกข์ซึ่งจะได้รับการพิจารณาและดำเนินการแก้ไขโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทุกฝ่าย

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

- (1) ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมตั้งแต่สรรหา จ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่นใดโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- (2) เคารพในสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตลอดจนสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล โดยยึดมั่นที่จะปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม
- (3) ไม่ส่งเสริม สนับสนุน หรือมีส่วนร่วมใดๆ ในการกระทำใดที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน โดยจะไม่ใช้แรงงาน บังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย

นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น/นักลงทุน

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายของบริษัท
- (2) ระมัดระวัง รอบคอบ สมเหตุสมผล เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวมและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นสถาบัน รวมถึงมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการตัดสินใจ

- (3) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่นสร้างความเจริญเติบโตและมูลค่าเพิ่มแก่กิจการอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ดี

นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

- (1) จัดหาออกแบบประกอบ ติดตั้ง และส่งมอบสินค้า และบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ตกลงไว้กับลูกค้า ในราคาที่เป็นธรรม
- (2) ให้ข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้องแก่ลูกค้า ไม่กล่าวอ้างเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้เข้าใจผิดเกี่ยวกับ คุณสมบัติ คุณภาพ หรือเงื่อนไขอื่นใดของสินค้า/หรือบริการ
- (3) จัดให้มีบริการหลังการขายและการรับประกันสินค้า ภายใต้เงื่อนไขและระยะเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (4) ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และยินดีบริการด้วยใจ
- (5) รักษาความลับของลูกค้า ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าโดยไม่ได้รับความยินยอม หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
- (6) จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้ที่ลูกค้าสัมพันธ์ โทร 02 518 2722 ต่อ 520 หรือทางเว็บไซต์ www.ktms.co.th

นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

- (1) นำสินเชื่อที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่หรือสถาบันการเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์ตามที่ได้แสดงเจตนาไว้ต่อ เจ้าหนี้ หรือสถาบันการเงิน
- (2) ชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม และดอกเบี้ยตามเวลาที่กำหนด ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
- (3) หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข ให้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า

- (1) กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าที่ชัดเจน เปรียบเทียบราคา คุณภาพ การให้บริการ และเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- (2) ให้ข้อมูลแก่คู่ค้าอย่างถูกต้อง เพียงพอ เท่าเทียม ไม่มีอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า
- (3) ไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำใดที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าถูกต้อง
- (4) จัดทำสัญญาที่เหมาะสม เป็นธรรม ไม่เอาเปรียบคู่ค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือสัญญาที่ตกลงไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงชำระเงินค่าสินค้าและบริการตามกำหนดเวลา ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องแจ้งให้คู่ค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

- (5) ส่งเสริมและร่วมมือกับคู่ค้าในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่เรียกรับผลประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า ยกเว้นเป็นการรับของขวัญอันเนื่องมาจากประเพณีนิยมที่ปฏิบัติกันโดยทั่วไป โดยสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต้องมีมูลค่าไม่เกิน 2,000 บาท และต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบในทันที โดยต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดที่ไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่
- (6) ไม่เปิดเผยข้อมูลหรือความลับทางการค้าของคู่ค้ากับผู้อื่น เว้นแต่ไม่ได้รับความยินยอมจากคู่ค้า

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่ง

- (1) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- (2) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- (3) ไม่กระทำการใดที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- (4) ไม่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติร่วมกันเพื่อกระทำหรือสมยอมในการเสนอราคาที่ไม่เป็นธรรมกับลูกค้า

นโยบายการปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

- (1) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- (2) จัดหาผลิตภัณฑ์และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมให้คู่ค้าผลิตสินค้าและบริการที่ลดการใช้ทรัพยากรและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (3) ส่งเสริมการจ้างงานและสร้างรายได้ในชุมชนที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (4) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพของผู้ด้อยโอกาสในชุมชนและสังคม เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้สามารถดำรงชีวิตและพึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรี
- (5) จัดกิจกรรมทางศาสนาโดยไม่จำกัดและไม่แบ่งแยกพื้นฐานความเชื่อ รวมถึงกิจกรรมเนื่องในงานประเพณีต่างๆ เพื่อสืบสานคุณค่าทางสังคมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่งดงามของไทย
- (6) รายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบในรายงานความยั่งยืน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทได้จัดทำ”

3. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 และคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าว ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจทั้งในด้านของลักษณะการประกอบธุรกิจ ขนาดองค์กร ฐานะการเงิน และการนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

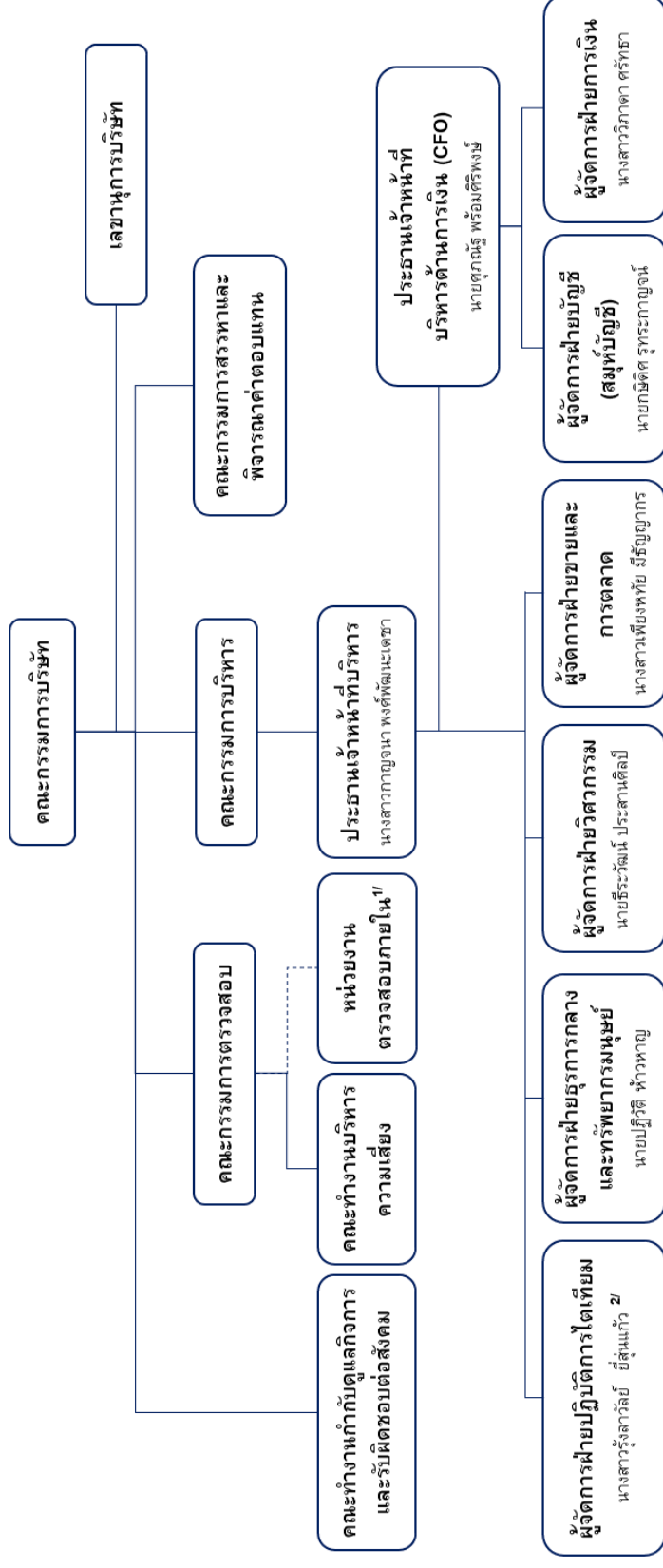
ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัท มีการเปลี่ยนแปลง และทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ ระบบการกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการดังต่อไปนี้

1. โครงสร้างการจัดการ
2. อำนาจอนุมัติของบริษัท
3. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท
4. ทบทวนคู่มือการดำเนินการ
5. อนุมัตินโยบายดังต่อไปนี้
 - 5.1 จรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน
 - 5.2 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
 - 5.3 นโยบายการถือครองหลักทรัพย์และใช้ข้อมูลภายในบริษัท
 - 5.4 นโยบายการทำรายการระหว่างกัน
 - 5.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล
 - 5.6 นโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัท ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
 - 5.7 นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน
 - 5.8 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - 5.9 นโยบายการบริหารความเสี่ยง
 - 5.10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - 5.11 นโยบายการสรรหาและแผนสืบทอด
 - 5.12 นโยบายและวิธีปฏิบัติการแข่งขัน
 - 5.13 นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 5.14 นโยบายการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

2.3.7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

กลุ่มบริษัทมีโครงสร้างการจัดการตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ดังนี้



หมายเหตุ: ^{1/} บริษัทได้จ้าง บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมี นายทนงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในประจำปี 2565 และประจำไตรมาส 1 และ 2 ปี 2565 และบริษัท พราก แอตไจเซอร์ จำกัด โดยมี นายพริษฐ์ บัวเฟื่อน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในประจำไตรมาส 3 และ 4 ปี 2565

^{2/} นางสาวรุ่งลวลีย์ ยี่สุนแก้ว เข้าดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการได้เต็ม เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565

2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท มีข้อกำหนดดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 3) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัท โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน (ร้อยละ 77.78 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน (ร้อยละ 22.22 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) โดยปัจจุบันมีกรรมการซึ่งเป็นเพศหญิงจำนวน 2 ท่าน และเพศชายจำนวน 7 ท่าน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 44.44 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และประวัติกรรมการปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท”

2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3	นายสมชาย ทรศนียศิลป์	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม / กรรมการอิสระ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
4	นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร ¹	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ
5	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	กรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / คณะทำงานบริหารความเสี่ยง / คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
6	นายวิจิตร เตชะเกษม	กรรมการบริษัท
7	นายชนพรจรณ์ ตันดิวัฒน์วิจิตร	กรรมการบริษัท / คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
8	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
9	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน / เลขานุการบริษัท

หมายเหตุ : คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 วันที่ 29 เมษายน 2565

¹ กรรมการตรวจสอบ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

โดยมี นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์ เป็นเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 โดยนายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์ ผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 120/2021

➤ กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา หรือ นายวิจิตร เตชะเกษม หรือ นายชนพรจรณ์ ตันดิวัฒน์วิจิตร หรือ นางสาวปานจิต ฉิมพาลี กรรมการจำนวนสองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

➤ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 วันที่ 29 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) กำหนดและพิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติของบริษัท การกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณ รวมทั้งงบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่

คณะกรรมการบริหารนำเสนอ รวมทั้งควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหาร การจัดการและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารของทั้งบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายทางธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

- 3) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
- 4) พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่เป็นกรรมการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ
- 5) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 6) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทและ/หรือบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
- 7) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่น พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
- 8) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ และกำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 9) พิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 10) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
- 11) พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 12) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นและรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

- 13) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและงบการเงินรวม รวมทั้งงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วเพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 14) พิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 15) ดำเนินการให้บริษัทนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
- 16) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
- 17) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบของบริษัทตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- 18) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในบริษัทเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
- 19) ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด
- 20) ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น
- 21) ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
- 22) มอบหมายหรือแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

➤ **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีรายละเอียดสำคัญ ดังนี้

- 1) การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) กำหนดกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) ดำเนินการและปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- 4) สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- 5) อนุมัติและ/หรือมอบอำนาจการทำนิติกรรมเพื่อผูกพันบริษัทสำหรับธุรกรรมปกติของบริษัท รวมถึงธุรกรรมที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการแทน ทั้งนี้ ให้รวมถึงธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัทโดยตรง
- 6) ประสานงานผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) แสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้และกำไรให้แก่บริษัท
- 8) พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้าง ร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
- 9) พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปกติตามวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
- 10) พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัทในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
- 11) อนุมัติในหลักการการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติในที่ประชุมคราวถัดไป
- 12) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- 13) ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ในการทำธุรกิจ

- 14) ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรโดยรวม
- 15) พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท
- 16) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าด้วยราคาลด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตเพิ่มเติมเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น ทั้งนี้ภายใต้นโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 17) อนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
- 18) ดำเนินกิจการงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจในการอนุมัติเรื่องหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัท และ/หรือรายการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทและบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าที่ได้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ โดยได้อนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้และได้ขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อยแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว
- 19) ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการบริหาร 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะทำงานชุดย่อย จำนวน 2 ชุด ได้แก่ 1) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และ 2) คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

➤ ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 วันที่ 29 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
- 2) สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ตลอดจนมอบหมายงานแก่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 4) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
- 5) พิจารณาให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท ตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และรายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 6.1) ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - 6.2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - 6.3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 6.4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 6.5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท
 - 6.6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 6.7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)

- 6.8) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 6.9) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
- 7) สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต และให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- 8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
- 9) มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งมีข้อสงสัยที่อาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อชื่อเสียง ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับ เช่น
- 9.1) รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 9.2) ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายในของบริษัท
- 9.3) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 9.4) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- 10) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทเพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี
- 11) หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

➤ **ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจอนุมัติของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบและอนุมัติ และดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) พิจารณากลับกรองข้อเสนองของฝ่ายจัดการในการกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณรวมทั้งงบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
- 3) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัทและการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 5) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- 6) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการที่เป็นธุรกรรมปกติของธุรกิจของบริษัท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ศึกษาความเป็นไปได้สำหรับโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจพิจารณาอนุมัติเข้าร่วมประมูลงานต่างๆ ตลอดจนเข้าดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามที่เห็นสมควร รวมถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จ
- 8) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- 9) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขายการลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการประชุมครั้งถัดไป
- 10) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารหรือสถาบันการเงินสำหรับสนับสนุนการทำธุรกิจตามปกติ เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การปิดบัญชีธนาคาร การจัดหางานสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการประชุมครั้งถัดไป และกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทเป็นหลัก ประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท

- 11) พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอขออนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี ต่อคณะกรรมการบริษัท
- 12) ทบทวนโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 13) การแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส พนักงานระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า โดยให้อยู่ในอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 14) มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารและมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าว
- 15) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 16) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

➤ **ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

การสรรหา

- 1) จัดทำนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 2) พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรต่างๆ ของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 3) พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)

- 4) ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ
- 5) ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
- 6) จัดทำแผนการพัฒนากรรมการบริษัทเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทปัจจุบันและกรรมการบริษัทเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัท และพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น
- 7) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การกำหนดค่าตอบแทน

- 1) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอ ขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- 3) เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น และจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- 4) พิจารณากลับโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นขององค์กร
- 5) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

➤ **ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ โดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์และสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

- 2) กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
 - 3) ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 - 4) กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและพาดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้
 - 5) กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาวะการณ์
 - 6) ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
 - 7) ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
 - 8) มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
 - 9) รายงานผลเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน สถานะความเสี่ยงของบริษัทและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
 - 10) จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
 - 11) ระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
 - 12) จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
 - 13) ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
 - 14) จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
 - 15) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
- **ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

ขอบเขตหน้าที่

- 1) พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะแผนนโยบาย/ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติ ขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานเป็นแนวทางที่ถูกต้อง และเพื่อให้บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วน ได้ได้เสีย
- 2) กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทสู่มาตรฐานสากล
- 3) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ความรับผิดชอบ

คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อผู้รับมอบหมาย และคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมยังคงมีความรับผิดชอบใน การดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

3.2 รายชื่อของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

➤ คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นายสมชาย ทรศกนีย์ศิลป์	กรรมการตรวจสอบ
3	นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 วันที่ 29 เมษายน 2565

โดยมี นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงินเพียงพอ ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน กรุณาดูข้อมูลประสบการณ์ของ นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร ในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” และ นายวุฒิไกร เกียรติเกรียงไกรยศ ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

➤ คณะกรรมการบริหาร

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) โดยประกอบด้วย กรรมการบริหาร จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	กรรมการบริหาร
3	นายปฏิวัติ ห้าวหาญ	กรรมการบริหาร
4	นายธีระวัฒน์ ประสานศิลป์	กรรมการบริหาร
5	นางสาวเพียงหทัย มีธัญญากร	กรรมการบริหาร
6	นางสาวรุ่งลาวัลย์ ยี่สุนแก้ว	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565

➤ **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมชาย ทรศนียศิลป์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2	นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3	นางสาวปานจิต นิมพาลี	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ : คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565

➤ **คณะทำงานบริหารความเสี่ยง**

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร	ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
2	นายธนพรจณ์ ต้นต้วฒนวิจิตร	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
3	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565

➤ **คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม**

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ประกอบด้วย คณะทำงาน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมชาย ทรศนียศิลป์	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
2	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
3	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

หมายเหตุ : คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565

4. ผู้บริหาร

4.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 บริษัท มีผู้บริหารตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง ¹
1	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์ ²	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน (CFO)
3	นางสาวรุ่งลาวัลย์ ยี่สุนแก้ว	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการไตเทียม
4	นายปฏิวัติ หัวหาญ	ผู้จัดการฝ่ายธุรการกลางและทรัพยากรมนุษย์
5	นายธีระวัฒน์ ประสานศิลป์	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
6	นางสาวเพียงหทัย มีรัญญากร	ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด
7	นายกษิตศ รุทธะกาญจน์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
8	นางสาววิภาดา ศรีทธา	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

หมายเหตุ : ¹ ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) “ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่ (4) รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ (4) ทุกราย และให้ความหมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

² ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัท ปรากฏตาม เอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัท มีการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และโครงสร้างรายได้ของผู้บริหารของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดไว้

4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

➤ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัท จ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหาร จำนวน 8 ท่าน เป็นจำนวนรวม 12.67 ล้านบาท และจำนวนรวม 11.71 ล้านบาท ตามลำดับ โดยอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส เบี้ยประชุมกรรมการ และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น สวัสดิการพนักงานอื่นๆ ค่าคอมมิชชั่น เงินสมทบประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

➤ ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ทั้งหมด จำนวน 198 คน 251 คน และ 293 คน ตามลำดับ ซึ่งแบ่งตามสายงานได้ ดังต่อไปนี้

แผนก / ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565
ฝ่ายปฏิบัติการไต่เทียม	136	180	221
- พยาบาลไต่เทียมประจำ (Full-time)	35	49	58
- พยาบาลไต่เทียมชั่วคราว (Partl-time)	24	20	38
- ผู้ช่วยเหลือพยาบาลประจำ (Full-time)	2	2	1
- ผู้ช่วยเหลือพยาบาลชั่วคราว (Partl-time)	8	5	7
- ผู้ช่วยเหลือคนไข้	40	67	72
- แม่บ้านประจำ (Full-time)	18	21	26
- แม่บ้านชั่วคราว (Partl-time)	2	2	0
- ธุรกิจสำหรับสาขา	7	14	19
ฝ่ายขายและการตลาด	5	6	5
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	10	15	14
ฝ่ายธุรการกลางและทรัพยากรมนุษย์	16	18	20
ฝ่ายวิศวกรรม	17	15	16
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	1	1
ฝ่ายสนับสนุนทางการแพทย์	2	2	2
ฝ่ายนัทยาไต่เทียม	12	14	13
ฝ่ายเลขานุการบริษัท	-	-	1
รวม	198	251	293

5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี

5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) เป็นจำนวน 53.84 ล้านบาท 80.39 ล้านบาท

และ 75.75 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น โบนัสและค่าคอมมิชชั่น สวัสดิการพนักงานอื่น ๆ ค่าอบรมสัมมนา เงินสมทบประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยพาณิชย์ มาสเตอร์ฟันด์” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

-ไม่มี-

5.6 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการพัฒนาบุคลากร โดยคำนึงถึงว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท บริษัทจึงคำนึงถึงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานทุกตำแหน่งผ่านการฝึกอบรมทั้งจากภายในบริษัทซึ่งคัดเลือกจากความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน และจากภายนอกบริษัท รวมถึงการสัมมนา เพื่อความรู้และขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และเติบโตต่อไปกับบริษัทได้ในระยะยาว ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร และแผนการฝึกอบรมประจำปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การจัดอบรมหลักสูตรตามข้อกำหนดกฎหมาย
- การจัดอบรมหลักสูตรเพื่อยกระดับฝีมือแรงงาน เช่น การอบรมความรู้การป้องกันการติดเชื้อสำหรับวิชาชีพพยาบาล (Infectious Control: IC) ในหน่วยไตเทียมให้แก่ พยาบาลไตเทียม และผู้ช่วยพยาบาลไตเทียม และอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการทำงาน เป็นต้น
- การจัดอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ปรับปรุง และแก้ไขข้อผิดพลาดในการทำงาน เช่น การป้องกันการติดเชื้อในหน่วยไตเทียม ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์น้ำยาไตเทียม ความรู้เกี่ยวกับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ การออกแบบระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์และระบบท่อลม หลักสูตรการบัญชีและภาษี และการใช้ระบบ POS ในงานธุรการ เป็นต้น
- การจัดอบรมหลักสูตรเพื่อสานสัมพันธ์ภายในองค์กร กิจกรรมเพื่อสังคมและจริยธรรมในการทำงาน

6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

➤ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายกษิตศ รุทธระกาญจน์ ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี มาตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 คือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัท และมาตรฐานทางบัญชี โดยนายกษิตศ รุทธระกาญจน์ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านบัญชีมาไม่น้อยกว่า 3 ปีในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

➤ เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 มีมติแต่งตั้ง นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

➤ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติแต่งตั้ง บริษัท เจพี ทีพ ออดิท จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2564 และประจำไตรมาส 1 และ 2 ปี 2565 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายทงศักดิ์ ประดิษฐาน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 มีมติแต่งตั้ง บริษัท พราว แอดไวเซอร์ จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทประจำไตรมาส 3 และ 4 ปี 2565 โดยมี นายพริษฐ์ บัวเผื่อน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในและผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ นายทงศักดิ์ ประดิษฐาน และนายพริษฐ์ บัวเผื่อน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส กลุ่มบริษัท ได้แต่งตั้ง นายสุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์ เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อมาทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ชื่อ : นายสุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์
 ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
 อีเมล : ir@ktms.co.th
 เว็บไซต์บริษัท : www.ktms.co.th
 โทรศัพท์ : 02-517-0136

6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

➤ ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทได้รับการตรวจสอบและสอบทานโดย นายชยพล ศุภเศรษฐนนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3972 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ณ วันที่ 29 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 บริษัทได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีผู้สอบบัญชีอยู่ในรายชื่อต่อไปนี้

1. นายชยพล ศุภเศรษฐนนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3972 หรือ
2. นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 หรือ
3. นางสาวเกศศิริ กาญจนประกาศิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6014

ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีอื่นของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด แทนได้

โดยบริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีสำหรับรอบปี 2564 และปี 2565 ดังต่อไปนี้

รายการ ที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ประเภท	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (บาท)	
			งวดปี 2564	งวดปี 2565
1	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	ค่าตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีและไตรมาส	1,150,000	1,265,000
		ค่าจัดเตรียมที่เกี่ยวข้อง กับ IPO	-	450,000

รายการ ที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ประเภท	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (บาท)	
			งวดปี 2564	งวดปี 2565
2	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ค่าตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีและไตรมาส	630,000	650,000
3	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	ค่าตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีและไตรมาส	300,000	320,000
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)			2,080,000	2,685,000

➤ ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

-ไม่มี-

2.3.8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด เพื่อสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้ติดตามรายงานผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของบริษัททุกไตรมาส และร่วมกันพิจารณาวางแผนกลยุทธ์ และนโยบายสำหรับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจ เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการได้อย่างราบรื่น และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในอนาคต

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัท

1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

➤ กรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรต่าง ๆ ของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทมีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

โดยกรรมการของบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
- 2) กรรมการบริษัทมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 3) กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)
- 4) กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วน

จำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำการเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

- 5) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
- 6) กรรมการบริษัทแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
- 2) ไม่เป็นกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 3) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารงานในทางปกติธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 4) ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งด้านการเงิน และการบริหารงาน
- 5) ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 6) ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 7) ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

➤ การเลือกตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 วันที่ 29 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดรายละเอียดการเลือกตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

- 1) การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์ การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของ คณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
- 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา เลือกตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา เลือกตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 4) ให้กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับพิจารณา เลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้
- 5) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของ จำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดย จำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามา รับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจากจดทะเบียน บริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- 6) กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นครั้งแรก เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแล้วถึงความสมเหตุสมผล ของความจำเป็น คณะกรรมการบริษัทอาจบุคคลดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของ บริษัทต่อไป
- 7) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 1. ตาย
 2. ลาออก
 3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัดหรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการ กิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง (ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ระบุให้มีผลในหนังสือลาออก

➤ **การสรรหากรรมการ**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งกำหนดให้ ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ ดังต่อไปนี้

การสรรหา

- 1) จัดทำนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 2) พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรต่าง ๆ ของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 3) พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)
- 4) ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ
- 5) ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
- 6) จัดทำแผนการพัฒนากฎหมายบริษัทเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทปัจจุบันและกรรมการบริษัทเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัท และพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น
- 7) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การกำหนดค่าตอบแทน

- 1) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- 3) เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นและจัดทำรายงานการ กำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- 4) พิจารณากลับโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นขององค์กร
- 5) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

➤ การสรรหากรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติ นโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน โดยได้กำหนดขั้นตอนและกระบวนการสืบทอดตำแหน่ง ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร และประธานกรรมการบริหาร และตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงอื่น ๆ ผ่านคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการสรรหา/คัดเลือก และวางแผนสืบทอดตำแหน่ง งานตามระดับดังนี้

- 1) ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานกรรมการบริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรต่าง ๆ ของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ของบริษัท

- 2) ระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้เสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร และ/หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการสรรหา/คัดเลือก ทั้งนี้การวางแผนการสืบทอด ตำแหน่งของบริษัทระดับผู้บริหารมีกระบวนการดังนี้

- 2.1) วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทในด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนการลงทุน และ แผนงานการขยายตัว
- 2.2) ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- 2.3) กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคนโดยจะพัฒนาพนักงานหรือสรรหาพนักงาน เพื่อเตรียมทดแทนคนที่ออก

- 2.4) สร้างแผนสรรหาพนักงาน (Recruitment) และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
- 2.5) กำหนดคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
- 2.6) คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
- 2.7) ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
- 2.8) ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งจากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพผลงาน โดยมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมรับมือและเรียนรู้งานและกำหนดหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง
- 2.9) พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งว่าจะสามารถมีพัฒนาการและสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง กรณีไม่เป็นไปตามคาดหมาย ให้ดำเนินการดังนี้
 - 2.9.1) ดำเนินการคัดเลือกและวางแผนการสืบทอดตำแหน่งใหม่ หรือ
 - 2.9.2) พัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรองแทน(ถ้ามี) หรือ
 - 2.9.3) สรรหาและคัดเลือกจากบุคคลภายนอก

เมื่อผู้สืบทอดตำแหน่ง มีคุณสมบัติครบตามตำแหน่งที่มีหน้าที่ที่รับผิดชอบสูงขึ้น และมีตำแหน่งงานว่างลง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น ให้นำเสนอการปรับเลื่อนตำแหน่งและรักษาการ (Promotion & Acting) ตามนโยบายของบริษัทเรื่องโครงสร้างตำแหน่งงาน โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานกรรมการบริหาร

➤ นโยบายพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ จึงได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เช่น ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในลักษณะธุรกิจและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก นอกจากนี้ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทจึงส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทได้เข้ารับการสัมมนาและฝึกอบรมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วย ซึ่งรวมถึงหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

➤ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self – Assessment) ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้นำเสนอและรวบรวมแบบประเมิน รวมถึงจัดทำสรุปผลและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อร่วมกันพิจารณาผลการประเมินและกำหนดมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งรวมถึงการทบทวนความเหมาะสมของโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการด้วย

โดยมีผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ดังนี้

ผลการประเมิน	ร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
กรรมการบริษัทแบบรายคณะ	95%	ดีมาก
กรรมการตรวจสอบแบบรายคณะ	92%	ดีมาก
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแบบรายคณะ	94%	ดีมาก
คณะกรรมการบริหารแบบรายคณะ	98%	ดีมาก
คณะกรรมการรายบุคคล	92%	ดีมาก

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการประเมินของผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) สำหรับปี 2564 ซึ่งดำรงตำแหน่งโดยนางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนเดชา มีผลการประเมินในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 80.37

1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

➤ การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นดังนี้

1) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด	
		ปี 2564	ม.ค. - ก.ย. 2565
1	นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์	3/3	4/4
2	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	3/3	4/4
3	นายสมชาย ทรรศนียศิลป์	3/3	4/4
4	นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร	3/3	4/4
5	นางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนเดชา	10/10	4/4
6	นายวิจิตร เตชะเกษม	10/10	4/4
7	นายธนพรจรรย์ ตันตวิฒน์วิจิตร	10/10	4/4
8	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	3/3	4/4
9	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	3/3	4/4

2) การประชุมผู้ถือหุ้น

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด			
		การประชุม สามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564	การประชุม วิสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564	การประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565	การประชุม วิสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565
1	นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์	-	1/1	1/1	-
2	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	-	1/1	1/1	-
3	นายสมชาย ทรรศนีย์ศิลป์	-	1/1	1/1	-
4	นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร	-	1/1	1/1	-
5	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	1/1	3/3	1/1	-
6	นายวิจิตร เตชะเกษม	1/1	3/3	1/1	-
7	นายธนพรจรรย์ ตันตวิวัฒน์วิจิตร	1/1	3/3	1/1	-
8	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	-	1/1	1/1	-
9	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	-	1/1	1/1	-

➤ นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและโครงสร้างรายได้ของกรรมการของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดไว้

➤ การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน ประจำปี 2564	
	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม ต่อครั้ง
คณะกรรมการบริษัท		
ประธานกรรมการบริษัท	40,000	-
กรรมการบริษัท	-	10,500
คณะกรรมการชุดย่อย		
ประธานกรรมการชุดย่อย	-	12,000
กรรมการชุดย่อย	-	8,000

ตารางต่อไปนี้แสดงค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)			
		ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2564			
		ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง		
คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน		
1	นายแพทย์มานิต วีระตันติทานนท์	200,000.00	-	-	-
2	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	-	31,500.00	36,000.00	-
3	นายสมชาย วรรณศิลป์	-	31,500.00	24,000.00	12,000.00
4	นายศิริชัย จิรายุรวีฑูร	-	31,500.00	24,000.00	8,000.00
5	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	-	-	-	-
6	นายวิจิตร เตชะเกษม	-	31,500.00	-	-
7	นายธนพรจณ์ ตันตวิวัฒน์วิจิตร	-	31,500.00	-	-
8	นางสาวปานจิต จิมพาลี	-	31,500.00	-	8,000.00
9	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	-	-	-	-

หมายเหตุ : กรณีที่กรรมการท่านใดได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยแล้ว จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมดังกล่าวข้างต้น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน ประจำปี 2565	
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง
คณะกรรมการบริษัท		
ประธานกรรมการบริษัท	40,000	-
กรรมการบริษัท	-	10,500
คณะกรรมการชุดย่อย		
ประธานกรรมการชุดย่อย	-	12,000
กรรมการชุดย่อย	-	8,000

ตารางต่อไปนี้แสดงค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)			
		ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 30 กันยายน 2565			
		ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง		
คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน		
1	นายแพทย์มานิต วีระตันติภานนท์	360,000.00	-	-	-
2	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	-	42,000.00	36,000.00	-
3	นายสมชาย ทรรศนียศิลป์	-	42,000.00	24,000.00	24,000.00
4	นายศิริชัย จิรายุรวีฑูร	-	42,000.00	24,000.00	16,000.00
5	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนาเดชา	-	-	-	-
6	นายวิจิตร เตชะเกษม	-	42,000.00	-	-
7	นายชนพรจณ์ ดันดีวัฒน์วิจิตร	-	42,000.00	-	-
8	นางสาวปานจิต นิยมพาลี	-	42,000.00	-	16,000.00
9	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	-	-	-	-

หมายเหตุ : กรณีที่กรรมการท่านใดได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยแล้ว จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมดังกล่าวข้างต้น

➤ ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

➤ การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัทได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ซึ่งนโยบายดังกล่าวเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวต่อไป สำหรับข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน ปรากฏในเอกสารแนบ 5 “นโยบายกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่บริษัทได้จัดทำ”

➤ การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทหรือบริษัทย่อย (มาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลที่ช่วยติดตามการดำเนินงานหรือกรรมการหรือผู้บริหารที่กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ โดยให้รายงานต่อเลขานุการบริษัท และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณาให้แจ้งความประสงค์ไม่เข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้การตัดสินใจของกรรมการและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันบนพื้นฐานของข้อมูล หลักเกณฑ์ที่แท้จริง สมเหตุสมผล และเป็นราคาที่เหมาะสมเช่นเดียวกับการทำรายการลูกค้าทั่วไป และดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

➤ การปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์

บริษัทกำหนดให้มีแนวทางการใช้ข้อมูลภายในหรือข้อมูลที่มีนัยสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร (ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แจ้งต่อเลขานุการบริษัททราบ

ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และให้เลขานุการบริษัทรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ

➤ **การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน**

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจ ภายใต้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส จึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท หลีกเลี่ยงการกระทำ อันใดที่อาจเป็นการเกี่ยวข้องกับกรทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมแก่ตนเอง ครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิดที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

➤ **การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing)**

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงกำหนดให้มีนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมายกระเบียบ

จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และพฤติกรรมที่อาจส่งไปในทางทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยจัดให้มีช่องทางในการแจ้งและรายงานข้อเท็จจริง และกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลโดยสุจริต และผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงดูแลให้มีการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเป็นความลับเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล และผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและการคอร์รัปชันดังกล่าว

ช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- | | |
|-----------------------------|---|
| (1) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ | e-mail: suthep.p2015@gmail.com |
| (2) ประธานกรรมการบริหาร | e-mail: pkanjana@ktms.co.th |
| (3) เลขานุการบริษัท | e-mail: psupanut@ktms.co.th |
| (4) เว็บไซต์ | www.ktms.co.th |
| (5) ไปรษณีย์ | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / เลขานุการบริษัท
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 แขวงมีนบุรี
เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510 |

2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

➤ จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2564	ม.ค. – ก.ย. 2565
1	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	3/3	3/3
2	นายสมชาย ทรศนียศิลป์	3/3	3/3
3	นายศิริชัย จิรายุรวาทูร	3/3	3/3

➤ ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เพียงพอและมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่อย่างถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 6 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

3. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อยอื่น ๆ

3.1 คณะกรรมการบริหาร

➤ การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหาร สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 (ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 ในวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และในปี 2564 คณะกรรมการบริหาร ประชุม 6 ครั้ง)

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2564	ม.ค. – ก.ย. 2565
1	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	8/8	9/9
2	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	8/8	9/9
3	นายปฏิวัติ ห้าวหาญ	8/8	9/9
4	นายธีระวัฒน์ ประสานศิลป์	8/8	9/9
5	นางสาวเพียงหทัย มีธัญญากร	8/8	9/9

➤ ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณารับทราบและติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงพิจารณาถ่วงดุลข้อเสนอด่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ
- 2) พิจารณา แผนธุรกิจ งบประมาณ และโครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 3) พิจารณาเห็นชอบบททวนงบประมาณ ประจำปี 2565 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

➤ การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2564	ม.ค. - ก.ย. 2565
1	นายสมชาย ทรรคนิยมศิลป์	1/1	2/2
2	นายศิริชัย จิรายูรวิฑูร	1/1	2/2
3	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	1/1	2/2

➤ ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2) พิจารณากำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) และคุณสมบัติกรรมการที่จำเป็น (Board Skill Matrix)
- 3) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- 4) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย
- 5) พิจารณาการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อกำหนดเงินเพิ่มพิเศษ ประจำปี 2564 และค่าตอบแทน ประจำปี 2565

5. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร

➤ การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2564	ม.ค. – ก.ย. 2565
1	นายศิริชัย จิรายุรวาทูร	1/1	1/1
2	นายธนพรจณ์ ต้นดีวัฒนวิจิตร	1/1	1/1
3	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	1/1	1/1

➤ ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาทำแผนงานและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง
- 2) พิจารณาจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- 3) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 4) ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

6. คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

➤ การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
		ปี 2564	ม.ค. – ก.ย. 2565
1	นายสมชาย ทรรคนิยมศิลป์	1/1	1/1
2	นางสาวปานจิต จิมพาลี	1/1	1/1
3	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	1/1	1/1

➤ ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

สำหรับปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาจัดทำแผนและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) พิจารณาจัดทำคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- 3) พิจารณานโยบายการจัดการเพื่อความยั่งยืน
- 4) ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

2.3.9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

1. การควบคุมภายใน

1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดูแลการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเพื่อการป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ถูกต้องและน่าเชื่อถือ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ด้วยการประเมิน และการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อองค์กร เพื่อนำไปถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและใช้ควบคุมความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ และได้มอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการนำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงสำคัญ รวมถึงสนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ซึ่งมีการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบควบคุมภายในตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- 5) ระบบติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดให้มีการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอแล้ว โดยผู้บริหารได้สนับสนุนให้พนักงานในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญในการควบคุมภายใน และจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท ดำเนินตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทมีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งได้กำหนดระเบียบ ขอบบังคับ นโยบาย และอำนาจอนุมัติการดำเนินงานที่เหมาะสมเป็นลายลักษณ์อักษร

นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีส่วนการตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการติดตาม และประเมินผลการควบคุมภายในโดยการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก (Outsource) เข้ามาตรวจสอบระบบควบคุมภายใน โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 7 “รายงานผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน”

1.2 ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ผลการตรวจสอบภายใน และผลการติดตามของผู้ตรวจสอบภายใน ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ได้มีมติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) และคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด หรือ (“JP TIP”) และนายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน (คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”) ซึ่งเห็นแล้วว่าบริษัทและผู้ควบคุมการปฏิบัติงานมีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ JP TIP สอบทานและประเมินระบบงานต่างๆ ที่สำคัญกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดย JP TIP ได้ทำการเข้าปฏิบัติการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทตามแผนการตรวจสอบตั้งแต่ปี 2563 โดยได้เข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในทุกระบบในครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 8 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 9 เมษายน 2564 และได้รายงานผลการตรวจสอบพบความเสี่ยงระดับสูง 18 ข้อ ระดับกลาง 28 ข้อ และระดับต่ำ 10 ข้อ รวมทั้ง ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท เพื่อให้กลุ่มบริษัทดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยมีขอบเขตการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ทั้งหมด 11 ระบบงาน ดังต่อไปนี้

บริษัท	ระบบงาน
1. บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) (“KTMS” หรือ “บริษัท”)	1. วงจรรายได้ และการเรียกเก็บเงิน (Sales, Service Revenues and Collections)
2. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV” หรือ “บริษัทย่อย”)	2. วงจรจัดหา และการจ่ายชำระหนี้ (Procurement, Expenditures and Payments)
3. บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV” หรือ “บริษัทย่อย”)	3. วงจรการบริหารต้นทุนขายและต้นทุนบริการ (Cost Management and Costing Control)
	4. วงจรการบริหารการผลิต (Production Management)
	5. วงจรการบริหารสินค้าคงคลัง (Warehousing and Inventory Management)
	6. วงจรการบริหารสินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets Management)
	7. วงจรการบริหารบุคลากร (Workforce Management)
	8. วงจรการควบคุมและบริหารเงินสดและเงินทตรงจ่าย (Cash Controls and Management and Advance payment control)
	9. IT General and Application Controls Review
	10. COSO 2013 Internal Control and Corporate Governance (CG)
	11. Compliance in SET, SEC Regulations and Laws

ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบข้อมูล และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบรายงานการติดตาม โดยมีรายละเอียดดังนี้

การรายงานผลการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาเข้าตรวจสอบ	ระยะเวลาข้อมูลตรวจสอบ	ระบบที่ตรวจสอบ	คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบผลการตรวจสอบ
รายงานการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1	25 มกราคม 2564 – 29 มกราคม 2564 และ 8 มีนาคม 2564 – 9 เมษายน 2564	1 ตุลาคม 2563 – 28 กุมภาพันธ์ 2564	ทุกระบบงาน	ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564
รายงานการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 2	18 ตุลาคม 2564 – 12 พฤศจิกายน 2564	1 กรกฎาคม 2564 – 30 กันยายน 2564	ทุกระบบงาน	ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564
รายงานการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 3	4 มกราคม 2565 – 4 กุมภาพันธ์ 2565	1 ตุลาคม 2564 – 31 ธันวาคม 2564	ทุกระบบงาน	ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565
รายงานการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 4	18 เมษายน 2565 – 6 พฤษภาคม 2565	1 มกราคม 2565 – 31 มีนาคม 2565	ทุกระบบงาน	ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565
รายงานการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 5	25 กรกฎาคม 2565 – 5 สิงหาคม 2565	1 เมษายน 2565 – 30 มิถุนายน 2565	ทุกระบบงาน	ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565
รายงานการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 6	17 ตุลาคม 2565 – 21 ตุลาคม 2565	1 กรกฎาคม 2565 – 30 กันยายน 2565	<ul style="list-style-type: none"> - วงจรรายได้ และการเรียกเก็บเงิน - วงจรการบริหารสินค้าคงคลัง - วงจรการบริหารสินทรัพย์ถาวร - วงจรการบริหารบุคลากร 	ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565

บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด ได้ทำการสอบทานระบบการควบคุมภายในระบบงานต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยตั้งแต่ปี 2563 และนำเสนอผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบแก่ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้จากการสอบทานฯ สำหรับปี 2564 ไม่พบประเด็นที่ตรวจพบเพิ่มเติมจึงเป็นประเด็นคงค้างรอดำเนินการแก้ไขตั้งแต่การสอบทานฯ ครั้งที่ 1 สำหรับปี 2563 และรายงานการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายใน ไตรมาส 1/2565 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และไตรมาส 2/2565 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ไม่พบประเด็นที่ตรวจสอบเพิ่มเติมและไม่พบประเด็นที่อยู่ระหว่างการดำเนินการแก้ไข

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 มีมติแต่งตั้ง บริษัท พราว แอดไวเซอร์ จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทประจำไตรมาส 3 และ 4 ปี 2565 โดยมี นายพริษฐ์ บัวเฟื่อน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในและผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”) โดยจากรายงานการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายใน ไตรมาส 3/2565 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 ไม่พบประเด็นที่ตรวจสอบเพิ่มเติมและไม่พบประเด็นที่อยู่ระหว่างการดำเนินการแก้ไข

โดยสรุปรายละเอียดและการแก้ไขของทางบริษัทสำหรับประเด็นที่มีระดับความเสี่ยงสูงตั้งแต่อดีตจนถึงรายงานการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 6 ได้ดังนี้

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
การควบคุมภายในระดับองค์กร (Entity Level Control)				
สภาพแวดล้อมการควบคุม				
1	บริษัทยังไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินธุรกิจ (Business Plan) ทั้งในส่วนของแผนฯ ระยะสั้น และระยะยาว ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และเป้าหมายขององค์กร	สูง	บริษัทควรดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินธุรกิจ (Business Plan) ทั้งในส่วนของบริษัทประจำปี (Annual Plan) และแผนงานระยะยาว 3-5 ปี เพื่อใช้ในการวางแผนงบประมาณประจำปีที่มีประสิทธิภาพ	ปัจจุบันบริษัทมีการจัดทำแผนการดำเนินธุรกิจ (Business Plan) เรียบร้อยแล้ว ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ การตรวจครั้งที่ 2 (งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)
2	บริษัทยังไม่ได้จัดทำนโยบาย รวมถึงการจัดทำแผนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ในตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย เป็นต้น	สูง	1. บริษัทควรมีการวางแผนและจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยพิจารณาจากกำหนดตำแหน่งที่มีความสำคัญในระดับต่างๆ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง เกณฑ์ในการประเมินคัดเลือก การพัฒนาความสามารถ เป็นต้น เพื่อใช้คัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติและความสามารถเพียงพอกับตำแหน่งสำคัญองค์กร 2. ควรมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ให้เหมาะสมและ	ปัจจุบันบริษัท มีการจัดทำนโยบาย รวมถึงการจัดทำแผนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) ในตำแหน่งที่สำคัญเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ การตรวจครั้งที่ 2 (งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือประธานบริหารสายงานต่าง ๆ และในส่วนของตำแหน่งระดับปฏิบัติการ เช่น ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและผู้ช่วยกรรมการฝ่ายประสานงานขาย เป็นต้น</p>		<p>สม่ำเสมอเพื่อให้เกิดความพร้อมด้านคุณสมบัติและความสามารถที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญ</p> <p>3. ควรมีการกำหนดกรอบการทบทวนแผนฯ เพื่อให้แผนฯ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรในปัจจุบัน</p>	
การประเมินความเสี่ยง				
3	<p>บริษัทไม่มีการประเมินความเสี่ยงขององค์กรและหน่วยงานของบริษัท ซึ่งควรประกอบด้วยความเสี่ยงในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกสัญญา หรือยกเลิกสัญญาบริการ 2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ 3. ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจ 4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค 5. ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องทางการเงิน 6. ความเสี่ยงด้านการให้เครดิตสินค้า 7. ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลภายนอกที่เกี่ยวข้อง 8. ความเสี่ยงจากการเกิดทุจริต และคอร์รัปชั่น ฯลฯ (ทั้งในระดับหน่วยงาน และระดับกิจกรรม) 	สูง	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทควรประเมินความเสี่ยงในหัวข้อที่สำคัญกับการดำเนินงาน เพื่อให้ได้รับการป้องกันและจัดการอย่างมีประสิทธิภาพทุกเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น 2. บริษัท ควรทำการประเมินความเสี่ยง และกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินโอกาส (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ของบริษัทแยกจากบริษัทในเครือ เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง 	<p>ปัจจุบันบริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงขององค์กรและหน่วยงานของบริษัท เรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่ 3 (งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p><u>ผลกระทบ</u> ความเสี่ยงที่ไม่ได้ทำการระบุและประเมินความเสี่ยง อาจไม่ได้รับการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และอาจขาดการจัดการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ</p>			
การติดตามและประเมินผล				
4	<p>บริษัทไม่ได้มีการกำหนดให้ทำการติดตามผลการประเมินความเสี่ยงและการจัดการกับความเสี่ยงให้ชัดเจน โดยไม่ระบุไว้ว่าจะต้องทบทวนอย่างไรและติดตามในช่วงเวลาใด</p> <p><u>ผลกระทบ</u> การขาดขั้นตอนการติดตามการประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง อาจทำให้ความเสี่ยงและแนวทางการควบคุมที่บริษัทได้ประเมินไว้ไม่สามารถใช้การได้จริง โดยที่ไม่ได้มีการปรับปรุงแก้ไขแนวทางการทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นจากเดิม</p>	สูง	<p>บริษัทควรดำเนินการกำหนดช่วงระยะเวลาที่จะทำการติดตามและประเมินแผนงานป้องกันความเสี่ยงอย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการประเมินความเสี่ยง เพื่อจะได้มีแผนรองรับ และป้องกันความเสี่ยงนั้นๆ ไม่ให้เกิดขึ้น อันจะส่งผลต่อการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเป้าหมายขององค์กรได้วางไว้</p>	<p>ปัจจุบันบริษัททำการประเมินความเสี่ยง ในระดับหน่วยงานและระดับองค์กรของบริษัทแล้ว รวมถึงมีการกำหนดให้ทำการติดตามผลการประเมินความเสี่ยงและการจัดการกับความเสียหายเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u> การตรวจครั้งที่ 3 (งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>
การควบคุมภายในระดับกิจกรรม (Activities Level Control)				
วงจรกิจกรรมบริหารสินทรัพย์ถาวร				
5	<p>บริษัทไม่มีการตรวจนับสินทรัพย์ถาวรประจำปี รวมถึงยังไม่มีการจัดทำแผนการตรวจนับประจำปีอีกด้วย</p> <p>หมายเหตุ : บริษัทเริ่มดำเนินการตรวจนับสินทรัพย์ทั้งหมด เพื่อปรับปรุงข้อมูลก่อนนำข้อมูลดังกล่าวเข้าในระบบ SAP ในไตรมาสที่ 2/2564</p>	สูง	<p>1. ในกรณีที่ใช้วิธีการตรวจนับสินทรัพย์ถาวรทุกสิ้นเดือนหรือสิ้นไตรมาส บริษัทควรจัดทำแผนการตรวจนับ เช่น แผนกบัญชี จะทำการตรวจนับทุกเดือนมกราคม และมีกุนายน เป็นต้น ทั้งนี้การตรวจนับวิธีดังกล่าวจะต้องทำการตรวจนับทั้งจำนวน (ร้อยละ 100)</p>	<p>บริษัททำการตรวจนับสินทรัพย์ครบถ้วนทุกรายการ พร้อมทั้งทำการระบุชื่อผู้รับผิดชอบ และตำแหน่งที่ตั้งของสินทรัพย์ที่เป็นปัจจุบันแล้ว</p>

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p>ผลกระทบ</p> <ol style="list-style-type: none"> ทำให้ไม่สามารถทราบถึงความมีตัวตนของสินทรัพย์ และลักษณะทางกายภาพของสินทรัพย์ ณ ปัจจุบัน เช่น ชำรุด พร้อมใช้งาน ทำให้ไม่มีการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน 	ระดับความเสี่ยง	<ol style="list-style-type: none"> ในกรณีที่ใช้วิธีการตรวจนับสินทรัพย์ถาวรปีละ 1 ครั้ง บริษัทควรรกำหนดหลักเกณฑ์ในการตรวจนับให้ครอบคลุมประเภทของสินทรัพย์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> สินทรัพย์ที่ง่ายต่อการเคลื่อนย้าย เช่น <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) จะทำการตรวจนับทั้งจำนวน (ร้อยละ 100) อุปกรณ์สำนักงาน จะทำการสุ่มตรวจนับจำนวนร้อยละ XX ของมูลค่าสินทรัพย์ทั้งหมด หรือจำนวนของสินทรัพย์ทั้งหมด แยกตามประเภท เป็นต้น สินทรัพย์ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ จะทำการสุ่มตรวจนับจำนวนร้อยละ XX ของมูลค่าสินทรัพย์ทั้งหมด หรือจำนวนของสินทรัพย์ทั้งหมด แยกตามประเภท เป็นต้น <p>รวมทั้งจะต้องมีการจัดทำสรุปผลการตรวจนับ เพื่อรายงานต่อผู้บริหาร ซึ่งควรมีการสรุปผลดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนสินทรัพย์ที่ทำการตรวจนับ รายการสินทรัพย์ที่รอการใช้งาน รายการสินทรัพย์ที่ไม่พบหรือชำรุดเพื่อรอการตัดจำหน่าย เป็นต้น 	ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ การตรวจครั้งที่3 (งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)
วงจรกิจกรรมการบริหารบุคลากร				
6	บริษัทมีการกำหนดระเบียบข้อบังคับการทำงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังต่อไปนี้	สูง	บริษัทควรดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องในการดำเนินงานของบริษัทให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานที่ได้กล่าวมาข้างต้น เพื่อป้องกันการถูก	ปัจจุบันบริษัทดำเนินการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับการทำงานให้

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<ol style="list-style-type: none"> การलगกิจ กำหนดให้สามารถलगกิจได้ไม่น้อยกว่าปีละ 3 วัน การलगลอดด กำหนดให้สามารถलगลอดดได้ 98 วัน (รวมการलगเพื่อตรวจจรรก) ให้ทำการจ่ายชดเชยในกรณีที่พักงนมีอายุงนเกิน กวา 20 ปีขึ้นไป จำนวน 400 วัน การโอนलगจ้งไปยัง นิติบุคคลอื่น จะต้องได้รับการยินยอมจากलगจ้งง่า่นั้น <p><u>ผลกระทบ</u> ข้อกำหนดการทำงานที่ไม่ได้รับการแก้ไขให้มีความที่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความสับสน หรืออาจทำให้มีการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องรวมถึงการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งอาจทำให้บริษัทถูกฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าวได้</p>	สูง	ฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าวได้	สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานเรียบร้อยแล้ว <u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u> การตรวจครั้งที่2 (งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)
7	<p>บริษัทไม่มีการจัดทำระเบียบข้อบังคับการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน</p> <p><u>ผลกระทบ</u> การขาดระเบียบข้อบังคับการทำงานอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่มีหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปในแนวทางและมาตรฐานเดียวกันหรืออาจทำให้มีการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้อง รวมถึงการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งอาจทำให้</p>	สูง	บริษัทควรมีการจัดทำระเบียบข้อบังคับการทำงานที่ครอบคลุมวิธีการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนในเรื่องดังกล่าวอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ความสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานตามที่ได้กล่าวไว้ และเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรในองค์กรนั้น รับประทานและปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง	ปัจจุบันบริษัทได้ทำการจัดทำระเบียบข้อบังคับการทำงาน และสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานเรียบร้อยแล้ว <u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u> การตรวจครั้งที่2 (งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
8	<p>บริษัทถูกฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าวได้</p> <p>บริษัทไม่มีการจัดทำโครงสร้างเงินเดือนที่สอดคล้องกับอัตราค่าจ้างงานปัจจุบัน หรืออัตราค่าจ้างเมื่อเปรียบเทียบกับสายงานธุรกิจเดียวกัน รวมถึงยังไม่มีข้อกำหนดอัตราค่าจ้างสูงสุดและสูงสุดในแต่ละตำแหน่งตามแต่ละสายอาชีพงาน</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การไม่ได้กำหนดอัตราค่าจ้างสูงสุดและสูงสุดนั้น อาจส่งผลการจ้างงานที่อาจทำให้เกิดปัญหาในการรับสมัครบุคลากร ในกรณีค่าแรงงานต่ำจากเกณฑ์มาตรฐานในสายงานธุรกิจเดียวกัน 2. ข้อบ่งชี้เกี่ยวกับการกักกั้นบุคลากรที่ดี สำหรับการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงที่ไม่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาอัตราค่าตอบแทน ซึ่งจะเสนอชื่อเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 	สูง	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท ควรกำหนดอัตราค่าจ้างต่ำสุดและสูงสุด โดยอาจแบ่งตามสายอาชีพ รวมถึงประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อเป็นเกณฑ์ในการตั้งอัตราค่าจ้างดังกล่าว 2. ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งสำรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป ควรผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาอัตราค่าตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดคล้องกับบทบาทของกรรมการสรรหาและพิจารณาอัตราค่าตอบแทน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือของบริษัท 	<p>บริษัทดำเนินการจัดทำโครงสร้างเงินเดือนซึ่งสอดคล้องกับอัตราจ้างงานในปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่2 (งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)</p>
9	<p>บริษัทไม่มีการจัดทำเอกสาร รายละเอียดหน้าที่การปฏิบัติงาน (Job Description)</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>ผู้ปฏิบัติงานอาจไม่ทราบขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองอย่างชัดเจน ส่งผลให้อาจเกิดข้อโต้แย้งหรืออาจ</p>	สูง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรดำเนินการปรับปรุงผังโครงสร้างองค์กรให้แล้วเสร็จ จากนั้น จัดทำรายละเอียดหน้าที่การปฏิบัติงาน (Job Description) ตามตำแหน่งที่ผังโครงสร้างระบุ พร้อมให้พนักงานลงนามรับทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้มประวัติพนักงาน 	<p>บริษัทมีการจัดทำเอกสาร รายละเอียดหน้าที่การปฏิบัติงาน(Job Description) ครบถ้วนทุกตำแหน่ง และได้รับการพิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว</p>

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p>เกิดความขัดแย้งในการปฏิบัติงานของพนักงาน อันจะนำมาสู่การขาดความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานภายในองค์กร</p>	<p>ระดับความเสี่ยง</p>	<p>2. บริษัทควรพิจารณาความครบถ้วนของการกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติ (Job Specification) ซึ่งได้แก่ เพศ อายุของผู้สมัคร ประสบการณ์ในตำแหน่งงานนั้น และ คุณสมบัติพิเศษอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>3. บริษัทควรพิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงานที่รับผิดชอบ (Key Performance Indicator : KPI) ในแต่ละตำแหน่งงาน ทั้งนี้เพื่อความครบถ้วนและความเหมาะสมของการจัดทำรายละเอียดหน้าที่การปฏิบัติงาน (Job Description)</p>	<p>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ การตรวจครั้งที่3 (งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>
10	<p>สัญญาจ้างงานของบริษัทไม่มีการระบุเนื้อหาเกี่ยวกับการป้องกันความลับทางการค้าของบริษัท เพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานข้อมูลที่ได้จากบริษัทไปเผยแพร่</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>กรณีพนักงานกระทำการละเมิด โดยนำข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทไปใช้ประโยชน์ โดยไม่ได้รับการอนุญาตทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย</p>	<p>สูง</p>	<p>ควรมีการระบุเนื้อหาที่เกี่ยวกับการป้องกันความลับทางการค้าของบริษัทในสัญญาจ้างงาน พร้อมให้พนักงานลงนามยืนยันรับทราบเรื่องดังกล่าว เพื่อป้องกันการนำข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอกโดยไม่ได้ขออนุญาต</p>	<p>บริษัทดำเนินการเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการรักษาความลับของบริษัท ไว้ในเอกสารสัญญาจ้างทางตลอดงานเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่2 (งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)</p>
11	<p>จากการตรวจสอบการดำเนินงานกับบุคคลพบข้อสังเกตดังนี้</p> <p>1. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด มีการกำหนดให้มีการคำนวณบุคคลสำหรับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับเงินสดหรือสินทรัพย์ของบริษัทในคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกำลังพลและสรรหาบุคคล แต่จากการตรวจสอบพบว่าบริษัทไม่มีการคำนวณกับบุคคล</p>	<p>สูง</p>	<p>1. ควรมีการกำหนดให้จัดทำสัญญาค่าประกันสำหรับพนักงานที่มีความเกี่ยวข้องกับเงินสดหรือทรัพย์สินของบริษัท</p> <p>2. เมื่อมีการกำหนดตำแหน่งที่ต้องทำสัญญาค่าประกันแล้ว บริษัทควรกำกับให้มีการจัดทำสัญญาดังกล่าวให้ครบถ้วน</p>	<p>บริษัทได้ทำการยกเลิกการคำนวณบุคคล แต่ได้มีกำหนดไว้ในการประเมินความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว</p>

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p>ในตำแหน่งงานที่ระบุไว้มีเพียงการตรวจเช็คประวัติเครดิตบูโรเท่านั้น</p> <p>2. บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เคที เมดิคอล วิชั่น จำกัด ไม่พบการกำหนดและไม่มีการค้าประกันบุคคลสำหรับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับเงินสดหรือสินทรัพย์ของบริษัท</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>หากบริษัทไม่เรียกหรือรับหลักประกันการทำงานหรือหลักประกันความเสี่ยงภัยในการทำงานจากลูกจ้าง บริษัทอาจเสียผลประโยชน์หากพนักงานตำแหน่งดังกล่าวทำ ความเสียหายให้แก่บริษัทหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น</p>	ความเสียหาย	<p>3. ในกรณีที่ไม่มีการค้าประกันบุคคลในการทำงาน จะต้องมีกรประเมินเรื่องดังกล่าวไว้ในการประชุมความเสี่ยงด้วย</p>	<p>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</p> <p>การตรวจครั้งที่3</p> <p>(งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>
12	<p>บริษัทมีการรับพนักงานที่มีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์เข้าทำงาน แต่ไม่พบหลักฐานว่าได้มีการนำส่งรายชื่อพนักงานคนดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ตรวจแรงงานตามกฎหมายกำหนด</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>หากไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน อาจทำให้บริษัทถูกดำเนินคดีเรียกค่าปรับจากเหตุการณ์ดังกล่าวได้</p>	สูง	<p>เมื่อมีการรับพนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ บริษัทจะต้องนำส่งรายชื่อพนักงานคนดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ตรวจแรงงานภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่พนักงานเข้าทำงาน เพื่อยกข้อกฏการดำเนินคดีเรียกค่าปรับจากเหตุการณ์ดังกล่าวได้</p>	<p>บริษัทดำเนินการนำส่งรายชื่อพนักงานคนดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ตรวจแรงงานตามกฎหมายกำหนดเรียบร้อยแล้ว และจากการตรวจสอบพนักงานเข้าใหม่ในไตรมาสที่ 3/2564 ไม่พบการรับพนักงานที่มีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์เข้าทำงาน</p> <p>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</p> <p>การตรวจครั้งที่2</p> <p>(งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)</p>

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
ระบบการบริหารเงินสดย่อยและเงินทดรองจ่าย				
13	<p>ในกรณีที่มีการจัดเก็บเงินสดย่อยไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคาร พบข้อสังเกตดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ทะเบียนคุมการเบิกเงินสดย่อยแต่ละวงเงิน ไม่มีข้อมูลของทางการเบิกเงินสดย่อย ว่ามีการจ่ายเงินสดย่อยเป็นเงินสด หรือเงินโอนผ่านบัญชีธนาคาร มีการแนบรายการเดินบัญชีธนาคาร (Bank Statement) แต่ไม่พบหลักฐานว่าได้มีการตรวจกระทบยอดการเดินบัญชี (Reconcile) ว่ามีข้อมูลที่ต้องตรงกันกับทะเบียนคุมการเบิกเงินสดย่อยของแต่ละวงเงินหรือไม่ <p>ผลกระทบ</p> <ol style="list-style-type: none"> อาจทำให้บริษัทไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนเงินที่ออกจากธนาคาร (Bank) ว่าถูกต้องตามรายการที่บันทึกในทะเบียนคุมเงินสดย่อยหรือไม่ อาจมีการนำเงินสดย่อยไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว <p>บริษัทไม่มีการจัดทำทะเบียนคุมเงินทดรองจ่าย ซึ่งทำให้ขาดข้อมูลสำคัญเพื่อใช้ในการติดตามและตรวจสอบเมื่อครบกำหนดการเคลียร์เงินทดรองจ่าย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> การระบุวันที่จะครบกำหนดการเคลียร์เงินทดรองจ่าย และวันที่จะปฏิบัติงานเสร็จสิ้น 	สูง	<p>บริษัทควรมีการสั่งการและกำหนดให้พนักงานจัดทำ Bank Reconcile ในกรณีที่เกิดขึ้นเงินสดย่อยไว้ในธนาคาร เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่เกิดขึ้นได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> ปัจจุบันบริษัทดำเนินการเพิ่มข้อมูลของการเบิกเงินสดย่อยว่ามีการจ่ายเงินสดย่อยเป็นเงินสดหรือเงินโอนผ่านบัญชีธนาคารในทะเบียนคุมเงินสดย่อยเรียบร้อยแล้ว บริษัทที่มีการแนบรายการเดินบัญชีธนาคาร (Bank Statement) และมีการตรวจกระทบยอดการเดินบัญชี (Reconcile) แล้ว <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่ 3 (งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>
14	<p>บริษัทไม่มีการจัดทำทะเบียนคุมเงินทดรองจ่าย ซึ่งทำให้ขาดข้อมูลสำคัญเพื่อใช้ในการติดตามและตรวจสอบเมื่อครบกำหนดการเคลียร์เงินทดรองจ่าย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> การระบุวันที่จะครบกำหนดการเคลียร์เงินทดรองจ่าย และวันที่จะปฏิบัติงานเสร็จสิ้น 	สูง	<p>บริษัทควรมีการสั่งการให้ทะเบียนคุมเงินทดรองจ่าย เพื่อใช้ในการติดตามสถานะการเบิกเงินทดรองจ่ายของพนักงานป้องกันความเสี่ยงเงินทดรองจ่ายต่ำกว่าที่กำหนด เนื่องจากในทะเบียนคุมจะทราบถึงวันครบกำหนด รวมถึงสามารถตรวจสอบได้ว่าผู้ทำการเบิกเงินทดรองจ่ายมียอดคงค้างหรือไม่</p>	<p>บริษัทดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมเงินทดรองจ่าย และระบุข้อมูลที่สำคัญเรียบร้อยแล้ว</p>

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p>2. การระบุวันที่จะครบกำหนดการเคลียร์เงินทดรองจ่ายจากการขยายระยะเวลาในการเคลียร์เงินทดรองจ่าย</p> <p>3. การระบุประเภทของการเบิกเงินทดรองจ่าย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเบิกเงินทดรองจ่ายเพื่อการทำงานหรือการเดินทาง 2. การเบิกเพื่อใช้จ่ายในงานโครงการ 3. การเบิกเพื่อการนำเข้าสินค้าและภาษี 4. การเบิกเพื่อการสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน 5. การเบิกเงินทดรองจ่ายเพื่อใช้จ่ายทั่วไป เช่น การฝึกอบรม คำรับรอง เป็นต้น <p>ผลกระทบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทำให้เกิดความยุ่งยาก และล่าช้าในการปฏิบัติงาน เนื่องจากต้องทำการตรวจสอบผ่านگردูลูกหนี้ พนักงานรายตัว ที่ไม่สามารถระบุเนื้อหาที่สำคัญตามที่กล่าวมาข้างต้นได้ 2. ไม่สามารถพิจารณาได้อย่างชัดเจนว่า ควรให้พนักงานทำการเบิกเงินทดรองจ่ายได้อีกหรือไม่ ในกรณีที่มียอดคงค้างเนื่องจากไม่มีการระบุประเภทของการเบิกเงินทดรองจ่ายที่ชัดเจน 		<p>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ การตรวจครั้งที่2 (งวด 1 ก.ค. - 30 ก.ย. 64)</p>	
IT General Control Reviews				
15	สภาพแวดล้อมภายในห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของบริษัท ผู้ให้บริการ (Server Room) พบข้อสังเกตดังต่อไปนี้	สูง	1. บริษัทควรจัดทำแบบฟอร์มบันทึกการเข้า - ออก ห้อง Server เพื่อตรวจสอบการเข้า - ออก ห้อง Server	บริษัทมีการปรับปรุงห้อง Server ดังต่อไปนี้

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p>1. ไม่มีการบันทึก หรือเก็บประวัติการเข้าออกห้อง Server</p> <p>2. ไม่ได้จัดทำห้องเพื่อเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Computer Server) โดยเฉพาะเพื่อป้องกันการเข้าถึง โดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต</p> <p>3. ห้อง Server มีการจัดเก็บอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์เครือข่ายที่ไม่เป็นระเบียบ</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>1. บริษัทไม่สามารถตรวจสอบการเข้าถึงห้อง Server รวมถึงประวัติและเหตุผลการเข้าถึงห้อง Server ได้</p> <p>2. อาจทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Computer Server) เกิดความเสียหายหรือเกิดการโจรกรรม ข้อมูล เนื่องจากมีการเข้าถึงห้องเทคโนโลยีสารสนเทศได้ง่าย รวมถึงไม่มีการจัดเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อย อาจทำให้อุปกรณ์เกิดการสูญหายได้</p>	ระดับความเสี่ยง	<p>2. บริษัทควรดำเนินการปรับปรุงห้อง Server โดยกันระหว่างที่ตั้งของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย(Computer Server) อยู่แยกกับห้องเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งมีการจัดเก็บอุปกรณ์ภายในห้อง Server ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย</p>	<p>1. บริษัทที่มีการจัดทำเอกสารสำหรับบันทึกการเข้าออกห้อง Server เรียบร้อยแล้ว แต่ในช่วงระยะเวลาตรวจสอบอยู่ระหว่างการปรับปรุงห้อง Server ทำให้ไม่มีการบันทึกการเข้า-ออกห้อง Server</p> <p>2. ที่ตั้งของห้อง Server อยู่ในตำแหน่งที่มีความมั่นคงปลอดภัย รวมถึงมีการจัดเก็บอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เครือข่าย อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่3 (งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>
16	<p>บริษัทไม่มีการตรวจสอบการใช้ระบบงาน (Log) เพื่อตรวจสอบหาความผิดปกติของการเข้าใช้ระบบงาน</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>อาจทำให้บริษัทขาดกระบวนการเฝ้าระวังติดตามข้อมูล ประวัติการเข้าถึงระบบสารสนเทศ ซึ่งทำให้ไม่สามารถทราบได้ว่ามีการกระทำที่อาจเข้าข่ายฝ่าฝืนกฎระเบียบ</p>	สูง	<p>บริษัทควรกำหนดและกำกับให้มีการสอบทานการเข้าใช้ระบบสารสนเทศ ทั้งในส่วนของ User ที่เข้าไป รวมถึง Super User และ Privilege User ว่ามีความพยายามในการเข้าถึงระบบสารสนเทศโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่ หรือมีการกระทำที่อาจบ่งชี้ถึงความผิดปกติ เช่น การแก้ไขเอกสาร หรือการยกเลิกเอกสาร เป็นต้น เป็นจำนวนมาก เพื่อให้บริษัทสามารถหามาตรการเชิงป้องกัน รวมถึง</p>	<p>บริษัทมีการตรวจสอบการเข้าใช้ระบบงาน (Log) เรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่3 (งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>

ข้อ	ประเด็นที่ตรวจพบ / ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ	สรุปผลการติดตาม
	<p>ของบริษัทหรือการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง หรือมีการสร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินต่าง ๆ ของบริษัทหรือไม่</p>		<p>สามารถดำเนินการรับข้อบ่งชี้ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	
IT Application Control Reviews				
17	<p>บริษัทมีการกำหนดสิทธิ์สำหรับการเข้าถึงงานไม่เหมาะสม เนื่องจากมีการกำหนดสิทธิ์แบบ Full Authorization สำหรับ User ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - PRO01 (ผู้จัดการบัญชี) - PRO02 (ผู้จัดการจัดซื้อ) - PRO03 (ผู้จัดการทั่วไป) <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>อาจเกิดการเข้าถึงงานสิทธิ์เกินขอบเขตที่ได้รับมอบหมายหรือไม่เป็นไปตามลำดับชั้นความลับที่บริษัทได้กำหนดไว้ รวมถึงความเสี่ยงในการเข้าไปแก้ไขข้อมูลอย่างไม่เหมาะสม</p>	สูง	<p>บริษัทควรกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบให้มีความเหมาะสมตรงตามตำแหน่งงานและหน้าที่ระบอบงานที่รับผิดชอบ</p>	<p>บริษัททำการทบทวนและกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงงานไว้อย่างเหมาะสมแล้ว</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่3</p> <p>(งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>
18	<p>ผู้บริหารของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) มีการใช้ User : Manager ของระบบ SAP และมีการกำหนดสิทธิ์แบบ Full Authorization</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>เกิดการเข้าถึงงานสิทธิ์เกินขอบเขตที่ได้รับมอบหมายหรือไม่เป็นไปตามลำดับชั้นความลับที่บริษัทได้กำหนดไว้ รวมถึงอาจทำให้ความลับบริษัทรั่วไหลถึงบุคคลภายนอก</p>	สูง	<p>บริษัทควรกำหนดผู้ใช้สำหรับ User ที่มีสิทธิ์สูงสุดให้เหมาะสม โดยไม่ให้บุคคลภายนอกบริษัทสามารถผู้ใช้สิทธิ์สูงสุดได้</p>	<p>บริษัทมีการแยก User การใช้งานออกจากบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ</u></p> <p>การตรวจครั้งที่3</p> <p>(งวด 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 64)</p>

จากรายงานประเมินผลระบบควบคุมภายใน สำหรับงวดไตรมาส 3 ของปี 2565 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 โดยเข้าสังเกตการณ์การปฏิบัติงานบริษัทและบริษัทย่อย ผู้ตรวจสอบภายในพบว่า บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และผู้ตรวจสอบงานต่าง ๆ และคู่มือมีการกำหนดขั้นตอนการทำงานในรูปแบบคำอธิบายและกำหนดจุดควบคุมภายในในส่วนใหญ่อย่างเพียงพอ โดยผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นจากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ ทั้งใน ความเสี่ยงระดับสูง ความเสี่ยงระดับกลาง และความเสี่ยงระดับต่ำ ของบริษัทและบริษัทย่อย

โดยประเด็นของระบบควบคุมภายในของวงจรรีเลย์ ของบริษัท รวมถึงระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย ได้ดำเนินการแก้ไขไปหมดเรียบร้อยแล้ว และไม่พบประเด็นที่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญจากการตรวจสอบอื่น นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในที่ออกแบบไว้ได้มีการปรับปรุงตามคำแนะนำของบริษัท พราว แอดไวเซอร์ จำกัด และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะดำเนินการติดตามการปฏิบัติและสุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบระบบควบคุมภายในต่อไป

1.3 ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ได้ติดตามผลการดำเนินการแก้ไขประเด็นข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญจากปี 2563 สำหรับการควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบการเงินของบริษัท ในระหว่างวันที่ 18 เมษายน 2565 ถึง 6 พฤษภาคม 2565 โดยผู้สอบบัญชีได้ออกรายงานข้อสังเกต ข้อเสนอแนะและการแก้ไข ดังนี้

ประเด็นที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	สถานะ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565	ความเห็นผู้บริหาร
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ			
1. นโยบาย และการบริหารงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ			
<p>1.1 นโยบายการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศของทางบริษัทยังขาดเรื่องกระบวนการใช้งาน การจัดเก็บรหัสผ่านของ ผู้ใช้สิทธิสูง และการสอบทานสิทธิผู้ใช้ระบบ SAP Business One</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>นโยบายในระดับองค์การบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศเป็นหนึ่งในวิธีที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงที่สุดในการกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับเกิดความตระหนักต่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และใช้เป็นแนวทางในการจัดการกับประเด็นสำคัญด้านการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>นโยบายนี้ควรครอบคลุมถึงประเด็นการรักษาความปลอดภัยที่สำคัญทั้งหมด เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าสามารถควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นต่อระบบสารสนเทศของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p>	ปานกลาง	แก้ไขแล้ว	-

ประเด็นที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	สถานะ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565	ความเห็นฝ่ายบริหาร
2. การบริหารและจัดการองค์การของหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ			
<p>2.1 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่พัฒนา ระบบ (IT Programmer) และมีการโอนย้ายโปรแกรมไปยังระบบงานจริงสำหรับระบบ SAP Business One</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>ตามหลักการควบคุมภายในที่ดีนั้นการแบ่งแยกหน้าที่ที่รับผิดชอบไม่ควรให้บุคคลคนเดียวมีอำนาจในการควบคุมมากกว่าหนึ่งกระบวนการของการดำเนินงาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการกระทำที่ไม่เหมาะสมซึ่งเกินขอบเขตความรับผิดชอบที่ควรจะเป็นในที่หมายถึงการแบ่งแยกหน้าที่ในการพัฒนาโปรแกรมและบำรุงรักษา ระบบ และการโอนย้ายโปรแกรมไปยังระบบงานจริง</p>	สูง	<p>เนื่องจากปัจจุบันบริษัทกำลังมีการพัฒนาในเรื่องการ add on receipt และการเงิน consolidate ทำให้มีความจำเป็นที่จะต้องให้สิทธิ์กับ vendor ("isssteam10") ในการพัฒนาระบบและโอนย้ายโปรแกรมไปยังระบบงานจริงสำหรับระบบ SAP Business One แต่อย่างไรก็ตาม จากการสอบถามพบว่าบริษัทมีเอกสารการขอเข้าใช้งานของ vendor โดยมีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้งาน นอกจากนี้ เมื่อการพัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะดำเนินการปิดสิทธิ์ในการเข้าถึงของ vendor ทันที</p>	<p>ปัจจุบันทางบริษัทแก้ไขโดยมีการควบคุมการเข้าดำเนินงาน ซึ่งมีเอกสารควบคุมและกำหนดระยะเวลาการเข้าใช้งาน บริษัทคาดว่าแล้วเสร็จประมาณเดือนกรกฎาคม 2565 และเมื่อ Vendor ทำการพัฒนาและส่งมอบงานเสร็จสิ้นทาง IT จะปิดการใช้งาน User isssteam10 และเปลี่ยน Password ตามนโยบาย</p>
3. การพัฒนา จัดทำ และบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงาน			
<p>3.1 บริษัทมีการจัดทำแบบฟอร์มขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงโปรแกรม แต่ยังไม่มีการใช้งานจริงสำหรับระบบ SAP Business One</p> <p><u>ผลกระทบ</u></p> <p>หากไม่มีการจัดทำเอกสารควบคุมขั้นตอนในการพัฒนา เปลี่ยนแปลง และบำรุงรักษาโปรแกรม ฝ่ายบริหารจะไม่สามารถมั่นใจได้ว่าการเพิ่มเติมแก้ไขโปรแกรมนั้นเป็นไปอย่างเหมาะสม และไม่สามารตรวจสอบได้ว่ามีการเปลี่ยนแปลงอะไรในระบบงานบ้าง</p>	ปานกลาง	แก้ไขแล้ว	-

ประเด็นที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	สถานะ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565	ความเห็นฝ่ายบริหาร				
<p>4. การควบคุมการเข้าถึงระบบและข้อมูล</p> <p>4.1 จากการสอบทานการตั้งค่าพารามิเตอร์ต่าง ๆ บน Domain Controller ระบบปฏิบัติการ Windows 2016 ระบบการจัดการฐานข้อมูล SQL Server 2016 และระบบงาน SAP Business One พบว่ามี การตั้งค่าที่ไม่เหมาะสม</p> <p><u>ผลกระทบ</u> การกำหนดค่าการควบคุมเข้าถึงระบบและรหัสผ่าน (Password Control Parameters) ที่ไม่เหมาะสมจะมีผลให้ระบบขาดการรักษาความปลอดภัย และเป็น การเพิ่มความเสียหายต่อการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมหรือข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุมัติ</p> <p>4.2 บริษัทควรเพิ่มการควบคุมการให้สิทธิ์สูงในการเข้าใช้งานระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> Application (SAP Business One) <p>ผู้ใช้งานด้านล่างต่อไปนี้ได้รับสิทธิ์สูงบนระบบงาน SAP Business One โดยการให้สิทธิ์ 'superuser' ซึ่งได้มีการตั้งค่า Password Never Expires ไว้ ทำให้รหัสผ่านไม่มีการหมดอายุ</p> <p>นอกจากนี้ พบว่าผู้ใช้งานดังกล่าวได้รับสิทธิ์ไม่เหมาะสมกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <table border="1" data-bbox="1161 1491 1332 1910"> <thead> <tr> <th>ชื่อผู้ใช้งาน</th> <th>ผู้ใช้งาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>manager</td> <td>Managing Director (คุณวิจิตร เตชะเกษม)</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งาน	manager	Managing Director (คุณวิจิตร เตชะเกษม)	ปานกลาง	แก้ไขแล้ว	-
ชื่อผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งาน						
manager	Managing Director (คุณวิจิตร เตชะเกษม)						
	สูง	<p>Application (SAP Business One)</p> <p>แก้ไขแล้ว</p> <p>Operating System (Window Server 2016)</p> <p>เนื่องจากปัจจุบันบริษัทกำลังมีการพัฒนาในเรื่องการ add on receipt และ งบการเงิน consolidate ทำให้มีความจำเป็นที่จะต้องให้สิทธิ์กับ vendor ("isssteam10") ในการพัฒนาระบบและโอนย้ายโปรแกรมไปยังระบบงานจริงสำหรับระบบ SAP Business One แต่อย่างไรก็ตาม จากการสอบถามพบว่า บริษัทมีเอกสารการขอเข้าใช้งานของ vendor โดยมีการกำหนดระยะเวลาที่ใช้งาน นอกจากนี้ เมื่อการพัฒนา</p>	<p>กรณีของ isssteam10 ปัจจุบันทางบริษัท มีการควบคุมการเข้าดำเนินงาน โดยมีเอกสารควบคุมและกำหนดระยะเวลาการเข้าใช้งาน บริษัทคาดว่าแล้วเสร็จประมาณเดือนกรกฎาคม 2565 และเมื่อ Vendor ทำการพัฒนาและส่งมอบงานเสร็จสิ้น ทาง IT จะปิดการใช้งาน User isssteam10 และเปลี่ยน Password ตามนโยบาย</p>				

ประเด็นที่ตรวจพบ		ระดับความเสี่ยง	สถานะ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565	ความเห็นฝ่ายบริหาร				
PRO01	Accounting Manager (คุณวิภาดา ศรีทธา)		เสร็จเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะดำเนินการปิดสิทธิ์ในการเข้าถึงของ vendor ทันที					
PRO02	Admin Manager (คุณธนาภา เตชะเกษม)							
PRO03	General Manager (คุณ ชนพรจรรย์ ดันดิวิวัฒน์ วิจิตร)							
<p>นอกจากนี้ บริษัทยังมีการใช้ share user เนื่องจาก User ไม่พอใช้ และจากการสอบถาม Senior IT Officer (คุณจักรี พิมพ์ประสิทธิ์) จะมีการซื้อ License User เพิ่มในอนาคต</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Operating System (Window Server 2016)</u> <p>ผู้ใช้งานด้านล่างต่อไปนี้ได้รับสิทธิ์ที่สูงบนระบบ OS โดยการให้สิทธิ์อยู่ใน "Administrators" Group ซึ่งได้มีการตั้งค่า Password Never Expires ไว้ ทำให้รหัสผ่านไม่มีการหมดอายุ</p> <p>นอกจากนี้ พบว่า user เหล่านี้เกือบทั้งหมดเป็นของ vendor (ยกเว้น Administrator)</p>								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อผู้ใช้งาน</th> <th>ผู้ใช้งาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Administrator</td> <td>System Analyst (คุณอินันต์ อรุณชัย ทิพย์)</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งาน	Administrator	System Analyst (คุณอินันต์ อรุณชัย ทิพย์)			
ชื่อผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งาน							
Administrator	System Analyst (คุณอินันต์ อรุณชัย ทิพย์)							

ประเด็นที่ตรวจพบ		ระดับความเสี่ยง	สถานะ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565	ความเห็นฝ่ายบริหาร																
<table border="1"> <tr> <td>Senior IT Officer (คุณจักรี พิมพ์ ประสิทธิ์)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>issteam</td> <td>SAP develop (ISS)</td> </tr> <tr> <td>issteam09</td> <td>SAP develop (ISS)</td> </tr> <tr> <td>issteam1</td> <td>SAP develop (ISS)</td> </tr> <tr> <td>issteam10</td> <td>SAP develop (ISS)</td> </tr> <tr> <td>issteam11</td> <td>SAP develop (ISS)</td> </tr> <tr> <td>issteam12</td> <td>SAP develop (ISS)</td> </tr> <tr> <td>watsi</td> <td>Accounting (Outsource)</td> </tr> </table>	Senior IT Officer (คุณจักรี พิมพ์ ประสิทธิ์)		issteam	SAP develop (ISS)	issteam09	SAP develop (ISS)	issteam1	SAP develop (ISS)	issteam10	SAP develop (ISS)	issteam11	SAP develop (ISS)	issteam12	SAP develop (ISS)	watsi	Accounting (Outsource)				
Senior IT Officer (คุณจักรี พิมพ์ ประสิทธิ์)																				
issteam	SAP develop (ISS)																			
issteam09	SAP develop (ISS)																			
issteam1	SAP develop (ISS)																			
issteam10	SAP develop (ISS)																			
issteam11	SAP develop (ISS)																			
issteam12	SAP develop (ISS)																			
watsi	Accounting (Outsource)																			
<p>ในส่วนของ User Administrator ซึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิสูง บนระบบปฏิบัติการ และ Domain พบว่ามีผู้ใช้สูงไว้แต่ยังไม่มีการขออนุญาตและเก็บรหัสผ่านของผู้ใช้สิทธิสูงที่ใส่ของไว้ อย่างเป็นทางการดังกล่าวไว้ในประเด็นที่ 1.1</p> <ul style="list-style-type: none"> Database (MS SQL Server 2016) <p>สิทธิสูงบนระบบฐานข้อมูล "sa" ไม่ได้มีการตั้งรหัสผ่านใหม่ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2563 ซึ่งไม่สอดคล้องกับ Policy ของบริษัทฯในการเปลี่ยนรหัสผ่านทุก 90 วัน</p>																				

ประเด็นที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	สถานะ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565	ความเห็นฝ่ายบริหาร				
<p>นอกจากนี้ จากการสังเกตการพบว่ามี Vendor ของ ระบบ SAP Business One อยู่ใน "Sysadmin" Group บนฐานข้อมูล</p> <table border="1" data-bbox="440 1485 657 1912"> <thead> <tr> <th>ชื่อผู้ใช้งาน</th> <th>ผู้ใช้งาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>WIN-2VL7LLNRFH3\ Administrator</td> <td>SAP develop (ISS)</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>ผลกระทบ</u> ผู้ใช้ระบบที่มีสิทธิ์สูงในการเข้าถึงทุกส่วนของระบบได้ อาจทำให้เกิดความเสี่ยงกับระบบในการเข้าไปทำการเปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อมูลต่างๆ โดยไม่เหมาะสม การไม่ควบคุมการเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้ระบบที่มีสิทธิ์สูงในการเข้าสู่ระบบอย่างสม่ำเสมอ ทำให้โอกาสที่ผู้ที่ไม่หวังดีสามารถเดารหัสผ่านได้ง่าย ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการเข้าสู่ระบบเพื่อทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต</p>	ชื่อผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งาน	WIN-2VL7LLNRFH3\ Administrator	SAP develop (ISS)			
ชื่อผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งาน						
WIN-2VL7LLNRFH3\ Administrator	SAP develop (ISS)						

1.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2564 และประจำไตรมาส 1 และ 2 ปี 2565 ของบริษัท และได้แต่งตั้งนายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน รวมทั้งบริษัท พราว แอดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำไตรมาส 3 และ 4 ปี 2565 และได้แต่งตั้งนายพริษฐ์ บัวเผื่อน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยเห็นแล้วว่ามีความรู้ การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการดำเนินงาน เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามระบบของบริษัท ผู้ตรวจสอบภายในได้มีการประสานงานร่วมกันกับบุคลากรทุกฝ่ายงานของบริษัท ติดตามการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน รวมไปถึงจัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท และนำเสนอรายงานให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (รายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”)

ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ และถอดถอน โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท

2. รายการระหว่างกัน
2.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปี 2564 และงวดเก่าเดือน มี 2565 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง		ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)		<ul style="list-style-type: none"> ถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 71.29 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
2. บริษัท ไฮ เอลล์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)		<ul style="list-style-type: none"> บริษัทที่เกี่ยวข้องของและมี ดร.วิจิตร เตชะเกษมเป็นกรรมการร่วมกัน โดยมี บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
3. บริษัท เดอะเบส เมดิคอล ทู จำกัด		<ul style="list-style-type: none"> บริษัทจัดหาอุปกรณ์ ชุดตรวจ Covid-19 ห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ รถตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ และงานรับหมวกทั่วไป โดยมีนางสาวเพียงทัย มีชัยญากกร ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด ของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เป็นกรรมการบริษัท
4. นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา		<ul style="list-style-type: none"> กรรมการของกลุ่มบริษัท/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของกลุ่มบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 7.13 และบริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ร้อยละ 0.001 และเป็นคู่สมรสของ ดร.วิจิตร เตชะเกษม
5. ดร.วิจิตร เตชะเกษม		<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท/ เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 0.10 บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ร้อยละ 0.0004 และ บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ร้อยละ 0.001 และเป็นคู่สมรสของ นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา
6. นายแพทย์พิลาสัน เตชะเกษม		<ul style="list-style-type: none"> แพทย์ผู้ดูแลผู้ป่วยโรคไตและเป็นน้องชายของ ดร.วิจิตร เตชะเกษม
7. นางสาวธนาภา เตชะเกษม		<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และเป็นน้องสาวของ ดร.วิจิตร เตชะเกษม
8. นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล		<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

2.2 รายละเอียดรายการระหว่างกันประจำปี 2564 และงวดเก้าเดือนปี 2565

- รายการระหว่างกันที่บริษัทและบริษัทย่อยมีภาวะเข้าทำรายการกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด ("KTMS")				
1. บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC")	รายได้จากการบริการ จัดการแผนกบัญชี	358,630.00	-	<p>บริษัทเรียกเก็บค่าบริการจัดการจากการที่พนักงานแผนกบัญชีของบริษัททำงานให้ FVC ที่ผ่านมา อยางไรก็ดี ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา ไม่มีค่าบริการจัดการระหว่างกันแล้ว เนื่องจากได้มีการแบ่งแยกพนักงานของกลุ่มบริษัทและ FVC แล้ว</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ไม่ได้เป็นการย้ายหรือถ่ายโอนผลประโยชน์ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด และไม่มีรายการดังกล่าวตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา</p>
	รายจ่ายซื้อทรัพย์สิน	99,050.00	12,828,722.00	<p>ปี 2564 บริษัท ซื้อเครื่องกวดน้ำดื่ม และเครื่องผลิตไอโซน (อบฆ่าเชื้อ) จาก FVC มาใช้ที่สาขาหน่วยไตเทียม โดย FVC เป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องกวดน้ำดื่มและเครื่องผลิตไอโซน และได้มีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่น ๆ ตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว</p> <p>ในงวดเก้าเดือน ปี 2565 บริษัทมีรายการซื้อทรัพย์สินจาก FVC 4 รายการ ประกอบด้วย ที่ดินและอาคารพาณิชย์ 2 ชั้น จังหวัดตาก ส่วนปรับปรุงอาคาร จังหวัดตาก (ได้แก่ หม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูง จำนวน 1 รายการ และถังบำบัดน้ำเสีย 6,000 ลิตร จำนวน 3 ถัง) และเครื่องกวดน้ำดื่ม Water Logic สำหรับสาขาของบริษัท จำนวน 3 เครื่อง ทั้งนี้ราคาซื้อทรัพย์สิน</p>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>ดังกล่าวทางบริษัทได้มีการเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และในส่วนของดินพร้อมอาคาร ราคาประเมินโดยผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความสะดวกจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ประกอบกับราคาที่ซื้อที่ดินพร้อมอาคารเป็นการประเมินราคาจากผู้ประเมินราคาอิสระซึ่งมีความเชี่ยวชาญ ซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
	รายจ่ายค่าบริการ ซ่อมแซมและ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	12,054.70	-	<p>บริษัทมีรายการซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าร่วมกับ FVC เนื่องจากบริษัทมีสาขาต่างจังหวัด และระบบไฟฟ้ามีเหตุขัดข้องตัวน โดยราคาค่าบริการดังกล่าวทางบริษัทได้มีการเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว</p>
	รายจ่ายค่าบริการถ่าย เอกสารและระบบ SAP	227,058.53	396,998.36	<p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และมีการเปรียบเทียบกับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว</p> <p>บริษัทมีรายการค่าถ่ายเอกสาร ซึ่งชำระค่าบริการในอัตราที่แท้จริง และค่าบริการการใช้งานระบบ SAP เนื่องจาก FVC มีการทำสัญญาเช่าการใช้</p>

บุคคลในบัญชีที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>งานระบบ SAP รวมทุกบริษัท โดยกลุ่มบริษัทชำระค่าบริการตาม User ที่เข้าใช้งานของแต่ละบริษัทตามอัตราที่แท้จริง</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และมีการกำหนดราคาตามอัตราที่ใช้จริงและเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p>
	รายจ่ายค่าบริการ จัดการแผนกบัญชีและ แผนกคลังสินค้า	459,470.00	-	<p>บริษัทถูกเรียกเก็บค่าบริการจัดการจากการทำงานแผนกบัญชีและแผนกคลังสินค้าของ FVC มาทำงานให้บริษัท อย่างไรก็ดี ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา ไม่มีค่าบริการจัดการระหว่างกันแล้ว เนื่องจากได้มีการแบ่งแยกพนักงานแผนกบัญชีของกลุ่มบริษัทและ FVC แล้ว</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทไม่มีรายการดังกล่าวแล้ว</p>
	ค่าเข้าพื้นที่สำนักงาน และคลังสินค้า รายละเอียดเพิ่มเติมใน ส่วนที่ 2.2.1 หัวข้อ 2.10.3 สัญญาอันเกี่ยวข้องกับ สัญญาเช่า	130,074.00	246,665.97	<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทไม่มีรายการดังกล่าวแล้ว</p> <p>บริษัทมีรายการค่าเช่าพื้นที่สำนักงานสำหรับพนักงานของบริษัทและคลังสินค้าเพื่อจัดเก็บอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียมที่เตรียมส่งไปที่สาขา กับ FVC โดยมีค่าเช่า ปี 2564 และมี 2565 เดือนละ 2,167.27 บาท และ 11,683.58 บาท ตามลำดับ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการจัดสรรพื้นที่เช่าใหม่ในปี 2565 ทั้งนี้ ราคาค่าเช่าดังกล่าวซึ่งได้รวมค่าส่วนกลางไปแล้วนั้น เป็นไปตามราคาตลาด</p>

บุคคลนิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสัมพันธ์ของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>ในส่วนของค่าสาธารณูปโภคซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบนั้นได้หมายจ่าย ในปี 2564 และปี 2565 เดือนละ 8,672.23 บาท และ 15,723.75 บาท ตามลำดับ อ้างอิงจากอัตราการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของปีก่อนที่เฉลี่ยรายเดือนแล้วคำนวณตามสัดส่วนจำนวนพนักงาน ซึ่งเป็นไปตามสัญญาบริการสาธารณูปโภค</p> <p>นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีมาตรการการรักษาระหว่างกันและมีการแบ่งแยกทรัพย์สินกันอย่างชัดเจน โดยมีกฎแฉ่งแยกตามแต่ละแผนกและแต่ละบริษัท และสำหรับทรัพย์สินค้างจะมีกฎแฉ่งถือครองมูลค่าซึ่งมีเพียงพนักงานคลังสินค้าเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงได้</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p>ปี 2564 บริษัทมีรายการค่าเช่าอาคารที่พัฒนาการและตากกับ FVC มีค่าเช่าเดือนละ 90,000 บาท และ 69,000 บาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ราคาเช่าดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาด</p> <p>ในปี 2565 บริษัทมีรายการค่าเช่าอาคารที่ตากในเดือนมกราคมเท่านั้น โดยมีค่าเช่าเดือนละ 69,000 บาท ทั้งนี้ราคาเช่าดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาด และบริษัทมีการซื้อขายที่ดินและอาคารที่ตากในเดือนกุมภาพันธ์ ปี 2565 กับ FVC โดยเป็นราคาที่ทำกับราคาประเมินโดยผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับ</p>
	<p>ค่าเช่าอาคารพัฒนาการ และตาก</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติมใน ส่วนที่ 2.2.1 หัวข้อ 2.10.3 สัญญาอันเกี่ยวข้องกับ สัญญาเช่า</p>	1,908,000.00	879,000.00	

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (รายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายการประเมินราคาทรัพย์สิน) ในส่วนมูลค่าสาธารณูปโภคซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบนั้น ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาติดตามอัตราการใช้งานจริง <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขทางการเงินที่ก้าวไปและค่าสาธารณูปโภคเป็นไปตามสัญญาบริการสาธารณูปโภค ประกอบกับ ณ วันที่ 2 ก.พ. 2565 บริษัท ได้ซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่தாகจาก FVC ในราคาที่เกี่ยวข้องกับราคาประเมินโดยผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
	เงินกู้ยืมระยะสั้น ยอดต้นงวด เพิ่มขึ้นระหว่างงวด ลดลงระหว่างงวด ยอดปลายงวด ดอกเบี้ยจ่าย	57,233,325.46 37,470,000.00 (94,703,325.46) - 1,594,004.58	- - - -	ในปี 2564 บริษัทกู้ยืมเงินจาก FVC ระหว่างงวดเพิ่มขึ้น 37,470,000 บาท และได้มีการชำระเงินกู้ยืมแล้วทั้งหมดจำนวนรวม 94,703,325.46 บาท ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราใกล้เคียงกับที่ FVC ได้รับความสนับสนุนทางการเงิน <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสัมพันธ์ของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
			-	คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นการกู้ยืมเงินที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ ประกอบกับการกู้ยืมเงินดังกล่าวมีหลักฐานการกู้เงินที่ชัดเจนและมีการติดต่อกับระหว่างกันในอดีตที่สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินเรียกเก็บกับ FVC เล็กน้อย รายการดังกล่าวจึงทำให้กลุ่มบริษัทได้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ
2. บริษัท ไฮ เฮลท์ แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด ("HHC")	รายจ่ายซื้อทรัพย์สิน	39,252.34	7,476.64	บริษัทมีรายการซื้อเครื่องนับหยดน้ำเกลือ โดยเป็นสินค้ามือสองจาก HHC จำนวน 6 เครื่อง ในปี 2564 และจำนวน 1 เครื่อง สำหรับงวดเก้าเดือนปี 2565 โดยบริษัท ได้มีการเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเป็นสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานโรงพยาบาล
				<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว
	รายจ่ายซื้อสินค้า	130,579.36	-	บริษัทมีการซื้อสินค้าและวัสดุสิ้นเปลืองจาก HHC โดยเป็นการซื้อเหมาสินค้าหลักๆ ซึ่งได้แก่ ถุงมือแพทย์ หมวกคลุมผม กระดาษถ่ายเอกสาร และกระดาษม้วน เป็นต้น โดยบริษัท ได้มีการเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ทั้งนี้ รายการดังกล่าวในขนาดจะลดลง
				<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
3. นายแพทย์พิลาสน์ เตชะเกษม	รายจ่ายค่าบริการทางการแพทย์	1,060,100.00	552,000.00	คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และมีการเปรียบเทียบกับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว บริษัทมีรายการจ่ายค่าบริการทางการแพทย์แก่ นายแพทย์พิลาสน์ เตชะเกษม สำหรับบริการตรวจคนไข้โรคไต ทั้งนี้ราคาค่าบริการดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาดและมีเงื่อนไขเดียวกันที่จ่ายให้แพทย์รายอื่น <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่าเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากมีอัตราค่าบริการเดียวกันกับผู้ที่ให้บริการที่อยู่ในระดับเดียวกันและอัตราค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ ธุรกรรมดังกล่าวเป็นรายการปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป
4. นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชะ	ค่าเช่าอาคาร จังหวัด เชียงใหม่ รายละเอียดเพิ่มเติมใน ส่วนที่ 2.1 หัวข้อ 2.10.3 สัญญาอันเกี่ยวข้องกับ สัญญาเช่า	1,080,000.00	180,000.00	บริษัทได้มีการทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์สูง 3 ชั้น จังหวัดเชียงใหม่ (จำนวน 3 คูหา เจาะทะลุถึงกัน) เพื่อประกอบกิจการสถานพยาบาลหน่วยไตเทียม จำนวนพื้นที่ 504 ตารางเมตร ในอัตราค่าเช่า 90,000 บาทต่อเดือน สำหรับวันที่ 1 ก.พ. 2564 ถึงวันที่ 28 ก.พ. 2565 ทั้งนี้ราคาค่าเช่าดังกล่าวสูงกว่าราคาตลาดเนื่องจากเป็นอาคารที่ต้องจะทะลุถึงกันทั้ง 3 ห้อง ซึ่งหาได้ยากในการปล่อยเช่าทั่วไป และในเดือนมีนาคม 2565 บริษัทได้ทำการซื้อที่ดินพร้อมอาคารดังกล่าวในราคาที่เท่ากับราคาประเมินโดยผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท
	รายจ่ายซื้อทรัพย์สิน	-	15,440,827.50	

บุคคลนิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสัมพันธ์ของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>(รายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายการประเมินราคาทรัพย์สิน)</p> <p>ในส่วนของค่าสาธารณูปโภคซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบนั้น ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาคิดตามอัตราการใช้จริง</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นอาคารที่มีลักษณะเฉพาะและมีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวในราคาประเมิน ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จึงเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("IRV" หรือ "บริษัทย่อย")				
1. บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC")	รายได้จากการขาย สินค้าระบบน้ำ	162,305.18	248,115.87	<p>IRV มีการขายสินค้าระบบน้ำให้กับ FVC เช่น UPVC และวาล์ว เป็นต้น ทั้งนี้ ราคาสินค้าดังกล่าวต่ำกว่ารายการราคาสินค้า (Price List) เนื่องจาก</p> <p>1) เป็นการขายสินค้าปกติให้กับ FVC โดยไม่ต้องมีการรับประกันหลังการขายแต่อย่างใด และ 2) เป็นการขายสินค้าอุปกรณ์ระบบน้ำที่ค้างงานและตกค้างแล้ว โดยเป็นการขายที่ราคาทุน โดยเงื่อนไขทางการค้าเป็นแบบเดียวกันกับที่ติดกับลูกค้ารายอื่น</p>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และมีผลการกำหนดเงื่อนไขการค้าที่สามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่น ๆ</p>
	รายได้จากการบริการ จัดการแผนกบัญชี	303,170.00	-	<p>IRV เรียกเก็บค่าบริการจัดการจากการที่พนักงานแผนกบัญชีของ IRV ทำงานให้ FVC ที่ผ่านมา อย่างไรก็ดี ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา ไม่มีค่าบริการจัดการระหว่างกันแล้ว เนื่องจากได้มีการแบ่งแยกพนักงานแผนกบัญชีของกลุ่มบริษัทและ FVC แล้ว</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และตั้งแต่วันที่มิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทไม่มีรายการบริการดังกล่าว</p>
	รายได้จากการบริการ วิเคราะห์ห้า	220,800.00	199,048.10	<p>IRV ให้บริการวิเคราะห์ห้ากับ FVC เนื่องจาก FVC ไม่มีห้องตรวจวิเคราะห์ห้า โดยเก็บค่าบริการเป็นรายครั้ง</p>
	รายจ่ายซื้อสินค้า อุปกรณ์ระบบห้า	5,598,836.50	5,689,320.50	<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p>IRV มีการซื้อสินค้าอุปกรณ์ระบบห้า เช่น ใส่กรองน้ำ เป็นต้น จาก FVC เนื่องจาก FVC เป็นตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศ ทั้งนี้ ราคาที่ซื้อ</p>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>สินค้าดังกล่าว IRV ได้มีการเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินการตามปกติของบริษัท และมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว</p>
	รายการบริการ จัดการแพคเกจ และ คลังสินค้า	69,410.00	-	<p>IRV ถูกเรียกเก็บค่าบริการจัดการจากการทำงานแพคเกจและคลังสินค้าของ FVC มาทำงานให้ IRV อย่างไรก็ดี ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา ไม่มีค่าบริการจัดการระหว่างกันแล้ว เนื่องจากได้มีการแบ่งแยกพนักงานบัญชีและคลังสินค้าออกจาก FVC แล้ว</p>
	รายการบริการถ่าย เอกสารและการใช้งาน ระบบ SAP	327,174.85	387,304.13	<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และตั้งแต่วันที่มิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทไม่มีรายจ่ายจากการบริการดังกล่าวแล้ว</p> <p>IRV มีรายการค่าถ่ายเอกสาร ซึ่งชำระค่าบริการในอัตราที่ใช้จริง และค่าบริการใช้งานระบบ SAP เนื่องจาก FVC มีการทำสัญญาเช่าการใช้งานระบบ SAP รวมทุกบริษัท โดยกลุ่มบริษัทชำระค่าบริการตาม User ที่เข้าใช้งานของแต่ละบริษัท ตามอัตราที่ใช้จริง</p>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความเป็นและสมเหตุสมผล และมีกรกำหนดราคาตามอัตราที่ใช้จริงและเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p>IRV มีรายการค่าเช่าพื้นที่สำนักงานสำหรับพนักงานและคลังสินค้าเพื่อจัดเก็บอุปกรณ์และสินค้าของ IRV กับ FVC โดยมีค่าเช่า ในปี 2564 และปี 2565 เดือนละ 21,526.47 บาท และ 17,766.78 บาท ตามลำดับ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการจัดสรรพื้นที่เช่าใหม่ในปี 2565</p> <p>ในส่วนของค่าสาธารณูปโภคซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบนั้น ในปี 2564 และปี 2565 เป็นการเหมาจ่ายเดือนละ 30,352.78 บาท และ 28,452.49 บาท ตามลำดับ โดยอ้างอิงจากอัตราการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของปีก่อนที่เฉลี่ยรายเดือนแล้วจึงมากำหนดตามสัดส่วนจำนวนพนักงาน ทั้งนี้ ราคาค่าเช่าดังกล่าวซึ่งได้รวมค่าส่วนกลางไปแล้วนั้น เป็นไปตามราคาตลาด</p> <p>นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีมาตรการการรักษาค่าความสัมพันธ์ระหว่างกันและมีการแบ่งแยกทรัพย์สินกันอย่างชัดเจน โดยมีกฎเกณฑ์แยกแยะและแผนกและแต่ละบริษัท และสำหรับคลังสินค้าจะมีกฎเกณฑ์ต่อโต๊ะโนมิตี ซึ่งมีเพียงพนักงานคลังสินค้าเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงได้</p>
	<p>ค่าเช่าพื้นที่สำนักงานและคลังสินค้า</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติมใน ส่วนที่ 2.1 หัวข้อ 2.10.3 สัญญาอันเกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า</p>	622,551.00	415,973.43	<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p>

บุคคลในบัญชีรายชื่อ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
	<p>ค่าเช่าพื้นที่คลังสินค้า จังหวัดลำพูน</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติมใน ส่วนที่ 2.2.1 หัวข้อ 2.10.3 สัญญาอันเกี่ยวข้องกับ สัญญาเช่า</p>	16,491.05	12,390.05	<p>IRV มีรายการค่าเช่าพื้นที่คลังสินค้าที่จังหวัดลำพูนกับ FVC โดยมีค่าเช่า เดือนละ 1,330.00 บาท และค่าสาธารณูปโภคซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบ นั้น ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาคิดตามอัตราการใช้จริง ทั้งนี้ ราคาค่า เช่าดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาด</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็น รายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และค่าสาธารณูปโภคเป็นไปตามอัตราการใช้จริง ดังนั้น รายการ ดังกล่าวจึงเป็นรายการที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
	<p>เงินกู้ยืมระยะสั้น</p> <p>ยอดต้นงวด</p> <p>เพิ่มขึ้นระหว่างงวด</p> <p>ลดลงระหว่างงวด</p> <p>ยอดปลายงวด</p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p>	<p>22,008,198.78</p> <p>9,700,000.00</p> <p>(31,708,198.78)</p> <p>-</p> <p>504,985.51</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>IRV ได้มีการกู้ยืมเงินจาก FVC ระหว่างงวดเพิ่มขึ้น 9,700,000 บาท และ ได้มีการชำระคืนกู้ยืมทั้งหมด จำนวน 31,708,198.78 บาท โดยอัตรา ดอกเบี้ยเป็นอัตราดอกเบี้ยเดียวกันกับที่ FVC ได้รับจากสถาบันการเงิน</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็น การกู้ยืมเงินที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนิน ธุรกิจ ประกอบกับการกู้ยืมเงินดังกล่าวมีหลักฐานการกู้เงินที่ชัดเจนและมี การคิดดอกเบี้ยระหว่างกันในอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินเรียกเก็บกับ FVC รายการดังกล่าวจึงทำให้กลุ่มบริษัทได้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ</p>
2. บริษัท ไฮ เฮลท์ แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (HHC)	รายได้จากค่าจ้างเหมา	476,152.95	-	<p>IRV ได้มีการเรียกเก็บค่าจ้างเหมา โดยค่าจ้างเหมาดังกล่าว เป็นค่าจ้าง เหมาที่เรียกเก็บจากการรื้อถอนสาขาให้กับ HHC โดยเป็นการเรียกเก็บใน อัตราใกล้เคียงกันกับลูกค้ารายอื่น</p>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าที่สามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆ
	ระบายซื้อสินค้าวัสดุ สิ้นเปลือง	4,534.58	2,240.00	IRV มีการซื้อสินค้าวัสดุเปลี่ยนจาก HHC เช่น ถุงมือแพทย์ และผ้าปิดจมูก เป็นต้น โดยเป็นการซื้อเหมา ทั้งนี้ ราคาที่ซื้อสินค้าดังกล่าวทางบริษัทได้มีการเทียบกับราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และในอนาคตจะมีรายการซื้อสินค้าดังกล่าวลดลง
				<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว
บริษัท เมติคอล วิชั่น จำกัด ("MV" หรือ "บริษัททยอย")				
1. บริษัท ฟิวเจอร์วิชั่น จำกัด (มหาชน) (FVC)	ระบายซื้อสินค้า	-	27,375.00	MV มีรายการซื้อสินค้าจาก FVC คือ เครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 รายการ ทั้งนี้ราคาซื้อทรัพย์สินดังกล่าวทางบริษัทได้มีการเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสัมพันธ์ของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
	รายจ่ายจากการบริการ จ้างเหมา	1,161,150.00	911,360.00	MV มีรายการค่าจ้างเหมาสำหรับงานซ่อม โดยเป็นการจ้างช่างจาก FVC ทั้งนี้ ค่าจ้างเหมาดังกล่าวถูกเรียกเก็บจากชั่วโมงการทำงานที่พนักงานของ FVC ทำงานให้กับ MV <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินการตามปกติของบริษัท ที่ต้องรับงานเร่งด่วน ซึ่งในขนาดรายการลักษณะดังกล่าวจะมีแนวโน้มลดลง
	รายจ่ายค่าบริการถ่ายเอกสารและการใช้ระบบ SAP	138,896.16	151,928.49	MV มีรายการค่าถ่ายเอกสาร ซึ่งชำระค่าบริการในอัตราที่ใช้จริง และค่าบริการที่ใช้ในระบบ SAP เนื่องจาก FVC มีการทำสัญญาเช่าการใช้งานระบบ SAP รวมทุกบริษัท โดยกลุ่มบริษัทชำระค่าบริการตาม User ที่เข้าใช้งานของแต่ละบริษัทตามอัตราที่ใช้จริง <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และมีการกำหนดราคาตามอัตราที่ใช้จริงและเงื่อนไขการคำนวณไป
	รายจ่ายค่าบริการจัดการ	34,440.00	-	MV ถูกเรียกเก็บค่าบริการจัดการของ FVC มาทำงานให้ MV อย่างไรก็ดี ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา ไม่มีค่าบริการจัดการระหว่างกันแล้ว เนื่องจากได้มีการแบ่งแยกพนักงานของกลุ่มบริษัทและ FVC แล้ว <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และตั้งแต่วันที่เดือนมิถุนายน ปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทไม่มีรายการดังกล่าวแล้ว
	ค่าเช่าพื้นที่สำนักงาน และค้ำประกัน รายละเอียดเพิ่มเติมใน ส่วนที่ 2.2.1 หัวข้อ 2.10.3 สัญญาอันเกี่ยวข้องกับ สัญญาเช่า	-	68,536.17	MV มีรายการค่าเช่าพื้นที่สำนักงานสำหรับพนักงานและค้ำประกันค่าเพื่อจัดเก็บอุปกรณ์และสินค้าของ MV กับ FVC โดยมีค่าเช่า ในปี 2565 เดือนละ 4,620.14 บาท ทั้งนี้ ราคาค่าเช่าดังกล่าวซึ่งได้รวมค่าส่วนกลางไปแล้ว นั้น เป็นไปตามราคาตลาด ในส่วนของบริษัทซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบนั้น เป็นการเหมาจ่ายเดือนละ 2,994.99 บาท โดยอ้างอิงจากอัตราการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของปีก่อนที่เฉลี่ยรายเดือนแล้วจึงมาคำนวณสัดส่วนจำนวนพนักงาน
				นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีมาตรการการศึกษาความล้มเหลวกันและมีการแบ่งแยกทรัพย์สินกันอย่างชัดเจน โดยมีกฎแฉ่งห้องแยกตามแต่ละแผนกและแต่ละบริษัท และสำหรับค้ำประกันค่าจะมีกฎแฉ่งค้ำประกันต่อโน้มนัติ ซึ่งมีเพียงพนักงานค้ำประกันค่าเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงได้
				ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
	เงินกู้ยืมระยะสั้น ยอดต้นงวด เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	16,405,000.00	-	MV ได้มีการกู้ยืมเงินจาก FVC ระหว่างงวดเพิ่มขึ้นจำนวน 7,250,000 บาท และได้มีการชำระเงินกู้ทั้งหมด จำนวน 23,655,000 บาท ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราใกล้เคียงกับที่ FVC ได้รับจากสถาบันการเงิน

บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสัมพันธ์ของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
	ลดลงระหว่างงวด ยอดปลายงวด	(23,655,000.00)	-	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็น การกู้ยืมเงินที่มีความสัมพันธ์ตามผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนิน ธุรกิจ ประกอบกับการกู้ยืมเงินดังกล่าวมีหลักฐานการกู้เงินที่ชัดเจนและมี การติดต่อกับระหว่างกันในอัตราที่สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงิน เรียกเก็บกับ FVC เล็กน้อย รายการดังกล่าวจึงทำให้กลุ่มบริษัทได้ ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ
	ดอกเบี้ยจ่าย	460,529.35	-	
2. บริษัท เดอะเบส เมติคอล ทูรู จำกัด	รายได้จากการบริการ จ้างเหมา	130,000.00	-	MV มีรายการค้างจ่ายมาจากบริษัท เดอะเบส เมติคอล ทูรู จำกัด ทั้งนี้ ค่าจ้างเหมาดังกล่าว MV ได้มีการเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตาม กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว
				<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็น รายการที่มีความจำเป็นและสัมพันธ์ตามผล เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจ ตามปกติของบริษัท และมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตาม กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

2. รายการค้าประกันวงเงินสินเชื่อ

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด ("KTMS")				
1. บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ("FVC")	FVC ค้าประกันวงเงินให้ KTMS <u>ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u>	ไม่มีค่าตอบแทน 60,660,000.00 47,180,704.00	ไม่มีค่าตอบแทน 42,540,000.00 26,588,200.00	<p>การค้าประกันวงเงินโดย FVC แก่ KTMS</p> <p>FVC ได้มีการทำสัญญาค้าประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 1 แห่ง มูลค่ารวม 60.66 ล้านบาท ให้กับ KTMS ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ LG 5.00 ล้านบาท ▪ O/D 10.00 ล้านบาท ▪ T/L เครื่องไตเทียม 15.00 ล้านบาท ▪ T/L เครื่องไตเทียม 18.00 ล้านบาท ▪ LG 10.00 ล้านบาท ▪ T/L (Soft Loan COVID-19) 2.66 ล้านบาท <p>แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทจะทำการ Spin Off เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนั้น จึงมีการปรับโครงสร้างวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินใหม่ ในปี 2565 โดยหลังปรับโครงสร้างแล้ว FVC จะมีการค้าประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 1 แห่ง มูลค่ารวม 42.54 ล้านบาท ให้กับ KTMS ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 10.00 ล้านบาท ▪ T/L เครื่องไตเทียม 9.03 ล้านบาท ▪ T/L เครื่องไตเทียม 13.86 ล้านบาท ▪ T/L (Soft Loan COVID-19) 2.32 ล้านบาท ▪ T/L ศูนย์ไตเทียม จังหวัดตาก 7.33 ล้านบาท

บุคคลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>โดยการค้าประกันทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่สถาบันการเงินกำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอปลดภาระค่าประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค่าประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท ใน การขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ</p>
	<p>KTMS ค่าประกันวงเงินให้ FVC</p> <p>ค่าประกันวงเงินสินเชื่อ ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</p>	<p>ไม่มีค่าตอบแทน</p> <p>10,000,000.00</p> <p>7,328,000.00</p>	-	<p><u>การตีประกันวงเงินโดย KTMS แก่ FVC</u></p> <p>KTMS ได้มีการทำสัญญาค้าประกันวงเงินสินเชื่อ โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทน มูลค่ารวม 10.00 ล้านบาท ให้กับ FVC ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ T/L 10.00 ล้านบาท <p>แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทจะทำการ Spin Off เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนั้น จึงมีการปรับโครงสร้างวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินใหม่ ในปี 2565 โดยหลังปรับโครงสร้างแล้ว KTMS จะไม่มีการค้าประกันวงเงินสินเชื่อ ให้กับ FVC</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>

บุคคลที่ติดต่อ ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้า ประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความ จำเป็นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จาก ธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ และภายหลังปรับ โครงสร้างแล้ว KTMS จะไม่มีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับ FVC อีกต่อไป
2. ดร.วิจิตร เตชะเกษม	<u>ค้ำประกันให้ KTMS</u> <u>ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ</u> <u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u>	-	ไม่มีค่าตอบแทน 126,050,000.00 90,809,125.42	<p><u>การค้าประกันวงเงินให้แก่ KTMS</u></p> ดร.วิจิตร เตชะเกษม มีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบัน การเงิน 4 แห่ง มูลค่ารวม 126.05 ล้านบาท ให้กับ KTMS ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ■ O/D 10.00 ล้านบาท ■ LG 12.50 ล้านบาท ■ T/L เครื่องไต้เทียม 9.03 ล้านบาท ■ T/L เครื่องไต้เทียม 13.86 ล้านบาท ■ T/L (Soft Loan COVID-19) 2.32 ล้านบาท ■ T/L ศูนย์ไต้เทียม จังหวัดตาก 7.33 ล้านบาท ■ T/L เครื่องไต้เทียม 10.00 ล้านบาท ■ T/L ศูนย์ไต้เทียม จังหวัดเชียงใหม่ 9.00 ล้านบาท ■ T/L เครื่องไต้เทียม 30.00 ล้านบาท ■ T/L ศูนย์ไต้เทียม จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 9.00 ล้านบาท ■ LG 10.00 ล้านบาท ■ O/D 3.00 ล้านบาท

บุคคลที่ติดต่อ ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>โดยการชำระหนี้ทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอปลดภาระค่าประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค่าประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการชำระหนี้ดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท ในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>
3. ดร. วิจิตร เตชะเกษม นายแพทย์พิลาสน์ เตชะเกษม นางสาวนาพา เตชะเกษม	ค่าประกันวงเงินให้ KTMS ค่าประกันวงเงินสินเชื่อ <u>ยอดหนึ่งครั้งต่าง ณ สิ้นงวด</u>	-	ไม่มีค่าตอบแทน 74,050,000.00 52,798,200.00	<p><u>การชำระหนี้วงเงินให้แก่ KTMS</u></p> <p>ดร. วิจิตร เตชะเกษม, นายแพทย์พิลาสน์ เตชะเกษม และนางสาวนาพา เตชะเกษม ได้มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันชำระหนี้วงเงินสินเชื่อ ซึ่งทำสัญญาค่าประกัน มูลค่ารวม 74.05 ล้านบาท ให้กับ KTMS ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ O/D 10.00 ล้านบาท ■ LG 12.50 ล้านบาท ■ T/L เครื่องใช้เตรียม 9.03 ล้านบาท ■ T/L เครื่องใช้เตรียม 13.86 ล้านบาท ■ T/L (Soft Loan COVID-19) 2.32 ล้านบาท ■ T/L ศูนย์เตรียม จังหวัด ตาก 7.33 ล้านบาท

บุคคลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<ul style="list-style-type: none"> ▪ T/L เครื่องไตเทียม 10.00 ล้านบาท ▪ T/L ศูนย์ไตเทียม จังหวัด เชียงใหม่ 9.00 ล้านบาท <p>โดยการค้าประกันทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท ในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>
4. นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล	<p>ค้าประกันวงเงินให้ KTMS</p> <p>ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</p>	-	<p>ไม่มีค่าตอบแทน</p> <p>74,050,000.00</p> <p>52,798,200.00</p>	<p><u>การค้าประกันวงเงินให้แก่ KTMS</u></p> <p>นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล ค่าประกันวงเงินสินเชื่อ มูลค่ารวม 74.05 ล้านบาท ให้กับ KTMS ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 10.00 ล้านบาท ▪ LG 12.50 ล้านบาท ▪ T/L เครื่องไตเทียม 9.03 ล้านบาท ▪ T/L เครื่องไตเทียม 13.86 ล้านบาท ▪ T/L (Soft Loan COVID-19) 2.32 ล้านบาท ▪ T/L ศูนย์ไตเทียม จังหวัดตาก 7.33 ล้านบาท ▪ T/L เครื่องไตเทียม 10.00 ล้านบาท

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<ul style="list-style-type: none"> T/L ศูนย์ไต้หวัน จังหวัด เชียงใหม่ 9.00 ล้านบาท โดยการคำนวณทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่สถาบันการเงินกำหนด
				<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประภังดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท ในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("IRV")				
1. บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (FVC)	FVC ตั้บประกันให้ IRV ตั้บประกันวงเงินสินเชื่อ ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด	ไม่มีค่าตอบแทน 15,000,000.00	-	<p><u>การตีบประกันวงเงินโดย FVC แก่ IRV</u></p> FVC ได้มีการทำสัญญาตีบประกันวงเงินสินเชื่อ มูลค่ารวม 15.00 ล้านบาท ให้กับ IRV โดยไม่มีการตัดค่าตอบแทน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> O/D 5.00 ล้านบาท O/D 10.00 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทจะทำการ Spin Off เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนั้น จึงมีการปรับโครงสร้างวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินใหม่ โดยหลังปรับโครงสร้างแล้ว FVC จะไม่มีการตีบประกันวงเงินสินเชื่อให้กับ IRV

บุคคลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการดำเนินการดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>
	<p><u>IRV</u> <u>คำประกันให้ FVC</u> <u>คำประกันวงเงินสินเชื่อ</u> <u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u></p>	<p>ไม่มีคำตอบแทน</p> <p>66,200,000.00</p> <p>44,305,292.23</p>	<p>ไม่มีคำตอบแทน</p> <p>56,200,000.00</p> <p>28,521,031.61</p>	<p><u>การค้าประกันวงเงินโดย IRV แก่ FVC</u></p> <p>IRV ได้มีการทำสัญญาคำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 2 แห่ง ให้กับ FVC มูลค่ารวม 66.20 ล้านบาท และ 0.82 ล้านเหรียญสหรัฐ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 10.00 ล้านบาท ▪ FW 10.00 ล้านบาท ▪ LG 16.50 ล้านบาท ▪ T/L 4.70 ล้านบาท ▪ L/C, T/R, L/G 25.00 ล้านบาท ▪ FW 0.82 ล้านเหรียญสหรัฐ
	<p><u>คำประกันวงเงินสินเชื่อ</u></p> <p><u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u></p>	<p>822,098.00 USD</p> <p>492,361.67 USD</p>	<p>820,098.00 USD</p> <p>18,965.43 USD</p>	<p>แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทจะทำการ Spin Off เข้าตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้น จึงมีการปรับโครงสร้างวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินใหม่ ในปี 2565 โดยหลังปรับโครงสร้างแล้ว IRV จะมีการคำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 2 แห่ง มูลค่ารวม 56.20 ล้านบาท และ 0.82 ล้านเหรียญสหรัฐ ให้กับ FVC ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 10.00 ล้านบาท

บุคคลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<ul style="list-style-type: none"> ▪ LG 16.50 ล้านบาท ▪ T/L 4.70 ล้านบาท ▪ L/C, T/R, L/G 25.00 ล้านบาท ▪ FW 0.82 ล้านเหรียญสหรัฐ <p>โดยการค้าประกันทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอปลดภาระค่าประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค่าประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ</p>
3. ดร.วิจิตร เตชะเกษม	<p><u>ค้าประกันให้ IRV</u></p> <p><u>ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ</u></p> <p><u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u></p>	-	<p>ไม่มีค่าตอบแทน</p> <p>9,500,000.00</p> <p>1,578,752.08</p>	<p><u>การค้าประกันวงเงินให้ IRV</u></p> <p>ดร.วิจิตร เตชะเกษม มีการค้าประกันวงเงินสินเชื่อ มูลค่ารวม 9.50 ล้านบาท ให้กับ IRV ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 5.00 ล้านบาท ▪ LG 4.50 ล้านบาท

บุคคลที่ติดต่อ ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>โดยการค้าประกันทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอปลดภาระค่าประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค่าประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>
4. ดร. วิจิตร เตชะเกษม นายแพทย์พิลาสน์ เตชะเกษม นางสาวนาพา เตชะเกษม	<u>ค้าประกันให้ IRV</u> <u>ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ</u> <u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u>	ไม่มีค่าตอบแทน 15,000,000.00	ไม่มีค่าตอบแทน 9,500,000.00 1,578,752.08	<p><u>การค้าประกันวงเงินให้แก่ IRV</u></p> <p>ดร. วิจิตร เตชะเกษม นายแพทย์พิลาสน์ เตชะเกษม และนางสาวนาพา เตชะเกษม ได้มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันค้าประกันวงเงินสินเชื่อ โดยทำสัญญาการค้าประกัน มูลค่ารวม 15.00 ล้านบาท ให้กับ IRV ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 5.00 ล้านบาท ▪ O/D 10.00 ล้านบาท <p>แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทจะทำการ Spin Off เข้าตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงมีการปรับโครงสร้างวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินใหม่ ในปี 2565 โดยหลังปรับโครงสร้างแล้ว ที่ดิน</p>

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>ที่เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันของ ดร.วิจิตร เตชะเกษม, นายแพทย์พิสิทธิ์ เตชะเกษม และนางสาวธนาพา เตชะเกษม จะมีการค้าประกันวงเงินสินเชื่อ มูลค่ารวม 9.50 ล้านบาท ให้กับ IRV ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 5.00 ล้านบาท ▪ LG 4.50 ล้านบาท <p>โดยการค้าประกันทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่สถาบันการเงินกำหนด</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>
5. นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล	<p><u>ค้าประกันให้ IRV</u></p> <p><u>ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ</u></p> <p><u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u></p>	-	<p>ไม่มีค่าตอบแทน</p> <p>9,500,000.00</p> <p>1,578,752.08</p>	<p><u>การค้าประกันวงเงินให้แก่ IRV</u></p> <p>นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ มูลค่ารวม 9.50 ล้านบาท ให้กับ IRV ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O/D 5.00 ล้านบาท ▪ LG 4.50 ล้านบาท

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p>โดยการคำนวณทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการคำนวณดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>
บริษัท เมติคอล วิชั่น จำกัด (“MV” หรือ “บริษัทย่อย”)				
1. ดร. วิจิตร เตชะเกษม	<p><u>ค่าประกันให้ MV</u></p> <p><u>ค่าประกันวงเงินสินเชื่อ</u></p> <p><u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u></p>	-	<p>ไม่มีค่าตอบแทน</p> <p>5,000,000.00</p> <p>1,146,450.00</p>	<p><u>การรับประกันวงเงินให้แก่ MV</u></p> <p>ดร. วิจิตร เตชะเกษม มีการรับประกันวงเงินสินเชื่อ มูลค่ารวม 5.00 ล้านบาท ให้กับ MV ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ LG 3.00 ล้านบาท ▪ F/W 2.00 ล้านบาท <p>โดยการคำนวณทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอปลดภาระค้ำประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p>

บุคคลที่ติดต่อหรือมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
				<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ</p>
2. ดร.วิจิตร เตชะเกษม นายแพทย์พิลาสัน เตชะเกษม นางสาวธนาภา เตชะเกษม	<p><u>ค้าประกันให้ MV</u></p> <p><u>ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ</u></p> <p><u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u></p>	-	<p>ไม่มีค่าตอบแทน</p> <p>5,000,000.00</p> <p>1,146,450.00</p>	<p><u>การค้าประกันวงเงินให้แก่ MV</u></p> <p>ดร.วิจิตร เตชะเกษม นายแพทย์พิลาสัน เตชะเกษม และนางสาวธนาภา เตชะเกษม ได้มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ โดยทำสัญญาค้ำประกัน มูลค่ารวม 5.00 ล้านบาท ให้กับ MV ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ LG 3.00 ล้านบาท ▪ F/W 2.00 ล้านบาท <p>โดยการค้ำประกันทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่สถาบันการเงินกำหนด</p>
				<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ</p>

บุคคลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	เก้าเดือน ปี 2565	
3. นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล	<p><u>ค้าประกันให้ MV</u></p> <p><u>ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ</u></p> <p><u>ยอดหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวด</u></p>	-	<p>ไม่มีค่าตอบแทน</p> <p>5,000,000.00</p> <p>1,146,450.00</p>	<p><u>การค้าประกันวงเงินให้แก่ IRV</u></p> <p>นางสาวสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ ค้าประกันวงเงินสินเชื่อ มูลค่ารวม 5.00 ล้านบาทให้กับให้กับ MV ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ LG 3.00 ล้านบาท ▪ F/W 2.00 ล้านบาท <p>โดยการค้าประกันทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่สถาบันการเงินกำหนด</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการค้าประกันดังกล่าวมีความเหมาะสมและเกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทในการขอเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>

2.3 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อให้การทำรายการเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง”) จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปหรือเป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลจากการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ โดยมีหลักเกณฑ์การเข้าทำธุรกรรม ดังนี้

กรณีที่ 1 รายการระหว่างกันที่เป็นธุรกรรมปกติทาง

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัท และบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

กรณีที่ 2 รายการระหว่างกันอื่น ๆ

สำหรับรายการระหว่างกันอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าในการค้าปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล และสามารถตรวจสอบได้หรือไม่ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้ การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย โดยการออกเสียงในที่ประชุมนั้นๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือ

เจ้าหน้าที่ทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบรายงาน 56-1 one report และแบบรายงานประจำปี หรือสารสนเทศต่างๆ ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.4 นโยบายและแนวโน้มนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น บริษัท จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ และรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาตามนโยบายการอนุมัติตามมติการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 เพื่อให้เป็นไปตามลักษณะของการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถเปรียบเทียบหรืออ้างอิงกับเงื่อนไขราคาของบริษัท กระทำกับบุคคลภายนอก นอกเหนือจากนี้การเข้าทำรายการระหว่างกันจะต้องผ่านการพิจารณาถึงความจำเป็น และความเหมาะสมของราคาโดยคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างไรก็ตามหากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินอิสระผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่มีแนวโน้มเกิดขึ้นอยู่ต่อไปในอนาคต สรุปได้ดังนี้

1. รายการการค้าเงินการทางธุรกิจปกติ

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายการระหว่างกันที่เป็นรายการการค้าเงินการทางธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท คือ ค่าใช้จ่ายงานบริการการถ่ายเอกสารและระบบ SAP งานบริการวิเคราะห์น้ำ การซื้อสินค้าอุปกรณ์ระบบน้ำจาก FVC เนื่องจาก FVC เป็นตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศ การขายสินค้าระบบน้ำทั้งการขายสินค้าปกติให้กับ FVC และการขายสินค้าอุปกรณ์ระบบน้ำที่ค้างนานและตกรุ่นแล้วให้กับ FVC โดยเป็นการขายที่ราคาทุน ค่าบริการทางการแพทย์ เนื่องจากบุคลากรมีความเชี่ยวชาญ และการซื้อสินค้าวัสดุสิ้นเปลืองจาก HHC แต่ในอนาคตจะมีรายการซื้อสินค้าดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ในการทำรายการระหว่างกัน บริษัทจะพิจารณาความสมเหตุสมผลของรายการและเงื่อนไขการค้าให้เป็นไปตามธุรกิจการค้าทั่วไป สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันกับที่บริษัท ทำกับบุคคลภายนอก และจัดให้มีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายรายอื่นตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขการค้าต่างๆ ก่อนขออนุมัติเข้าทำรายการ นอกจากนี้ บริษัทมีผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทภายนอก (IA Outsourcing) ช่วยตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานของบริษัท

2. การเช่าพื้นที่สำนักงานและคลังสินค้า

บริษัทคาดว่าจะมีรายการระหว่างกันส่วนที่เป็นเช่าพื้นที่สำนักงานและคลังสินค้าต่อไปในอนาคต ดังนี้

2.1 รายการเช่าพื้นที่สำนักงานและคลังสินค้าระหว่าง KTMS กับ FVC บ้านเลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร พื้นที่ใช้สอยรวม 256.50 ตรม. เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานและจัดเก็บอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียมที่เตรียมส่งไปที่สาขา

2.2 รายการเช่าอาคารที่พัฒนาการระหว่าง KTMS กับ FVC อาคารเลขที่ 343, 345 และ 347 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 เพื่อใช้ประกอบกิจการคลินิกเวชกรรมไตเทียมของบริษัท

2.3 รายการเช่าพื้นที่สำนักงานและคลังสินค้าระหว่าง IRV กับ FVC บ้านเลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร พื้นที่ใช้สอยรวม 390.05 ตรม. เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานและจัดเก็บอุปกรณ์ระบบน้ำที่เตรียมติดตั้งให้แก่ลูกค้า

2.4 รายการเช่าพื้นที่คลังสินค้าที่จังหวัดลำพูนระหว่าง IRV กับ FVC โฉนดเลขที่ 78396, 78175 เนื้อที่รวม 70.90 ตรว. ตำบลปัสัก อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน เพื่อจัดเก็บอุปกรณ์ระบบน้ำที่เตรียมติดตั้งให้แก่ลูกค้าส่วนภูมิภาค

2.5 รายการเช่าพื้นที่สำนักงานและคลังสินค้าระหว่าง MV กับ FVC บ้านเลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร พื้นที่ใช้สอยรวม 101.43 ตรม. เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานและจัดเก็บอุปกรณ์ท่อลมที่เตรียมติดตั้งให้แก่ลูกค้า

โดยอัตราค่าเช่าเป็นไปตามราคาตลาด และค่าสาธารณูปโภคเป็นไปตามอัตราการใช้งานจริง ทั้งนี้ รายการดังกล่าวได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยพิจารณาเห็นว่าเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

3. รายการบุคคล/นิติบุคคลค้ำประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน

เนื่องจากกลุ่มบริษัทจะทำการ Spin Off เข้าตลาดหลักทรัพย์ กลุ่มบริษัทจึงมีการปรับโครงสร้างวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินใหม่ ดังนั้นรายการบุคคล/นิติบุคคลค้ำประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่จะยังคงเกิดขึ้นในอนาคต โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนในการค้ำประกัน มีดังนี้

3.1 FVC มีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับ KTMS มูลค่ารวม 42.54 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอลดภาระค้ำประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.2 IRV มีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับ FVC มูลค่ารวม 56.20 ล้านบาท และ 0.82 ล้านเหรียญ ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอลดภาระค้ำประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.3 ดร.วิจิตร เตชะเกษม มีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับ KTMS IRV และ MV มูลค่ารวม 126.05 ล้านบาท 9.50 ล้านบาท และ 5.00 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอลดภาระค้ำประกัน โดยสถาบันการเงินตกลงที่จะปลดภาระค้ำประกันให้ภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.4 ดร.วิจิตร เตชะเกษม นายแพทย์พิลาส เตชะเกษม และนางสาวธนาภา เตชะเกษม ได้มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ ให้กับ KTMS IRV และ MV โดยทำสัญญาค้ำประกัน มูลค่ารวม 74.05 ล้านบาท 9.50 ล้านบาท และ 5.00 ล้านบาท ตามลำดับ

3.5 นางสาวสุภาพรรณ เขี่ยมแสงามกุล ได้มีการนำที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ ค่าประกันวงเงินสินเชื่อให้กับ KTMS IRV และ MV มูลค่ารวม 74.05 ล้านบาท 9.50 ล้านบาท และ 5.00 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิสเซส จำกัด และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2563



EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
G.P.O.Box 1047, Bangkok 10501, Thailand
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
ต.ป.ณ. 1047 กรุงเทพฯ 10501
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิส จำกัด

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิส จำกัด (บริษัทฯ) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิส จำกัด ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิส จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 2.2 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด จากบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทและผู้ถือหุ้นเดิมรายอื่น การซื้อหุ้นสามัญดังกล่าวถือเป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน บริษัทฯ ได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่นำมาแสดงเปรียบเทียบไว้ ณ ที่นี้ขึ้นเป็นครั้งแรก โดยถือเสมือนว่าบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ มาโดยตลอด ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีต่อไปนี้แต่อย่างใด

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะถูกตรวจพบหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน



Building a better
working world

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กietkiri กาญจนประกาศิต

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6014

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท เคที เมคคอด เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน


ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	8,290,455	3,129,323	5,539,573
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7, 9	94,999,832	87,883,249	62,871,995
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	3,221,242	2,841,850	-
สินค้าคงเหลือ	11	25,064,497	20,310,518	8,006,890
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,981,342	6,044,270	2,307,837
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		137,557,368	120,209,210	78,726,295
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	5,021,907	4,977,321	2,646,896
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	18,432,320
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	3,884,717	5,237,556	-
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	14	89,534,632	83,910,888	98,312,764
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	32,117,722	-	28,455,075
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	477,822	227,670	374,675
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	21	7,346,144	3,829,024	4,846,733
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,673,649	6,151,223	1,258,703
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		141,056,593	104,333,682	154,327,166
รวมสินทรัพย์		278,613,961	224,542,892	233,053,461

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


วิจิตร เตชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



บริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิสเซส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2563	2562	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7, 16	83,357,546	63,525,438	73,433,075	55,804,221
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	4,877,000	4,485,000	4,877,000	4,485,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7, 18	4,328,353	472,597	2,605,084	424,965
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	95,646,524	71,735,000	57,233,325	28,580,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		910,349	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,936,860	4,707,973	3,467,175	2,235,755
รวมหนี้สินหมุนเวียน		196,056,632	144,926,008	141,615,659	91,529,941
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	12,839,200	8,825,200	12,839,200	8,825,200
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7, 18	28,680,979	3,038,161	26,565,050	3,038,161
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	4,592,013	6,429,019	817,453	519,798
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		522,635	815,655	6,195	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		46,634,827	19,108,035	40,227,898	12,383,159
รวมหนี้สิน		242,691,459	164,034,043	181,843,557	103,913,100

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


(วิชิต เดชเกษม)

กชช ทวีวิภา
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	22			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท				
(2562: หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	55,431,700	40,000,000	55,431,700	40,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท				
(2562: หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	55,431,700	40,000,000	55,431,700	40,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,998,379	-	2,998,379	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	2.2	(6,162,364)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร		(16,345,213)	7,771,446	(7,220,175)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	35,922,502	47,771,446	51,209,904	47,771,446
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย	2.2	-	12,737,403	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	35,922,502	60,508,849	51,209,904	47,771,446
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	278,613,961	224,542,892	233,053,461	151,684,546

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

วิจิตร เตชะเกษม

กรรมการ

กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา




บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

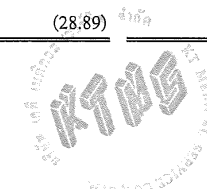
(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2563	2562	
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	7, 25	211,537,045	181,453,741	136,589,825	90,961,385
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน		1,002,670	1,187,330	-	-
รายได้ดอกเบี้ย		49,093	58,621	27,802	30,706
รายได้อื่น		2,018,088	882,259	3,905,406	356,246
รวมรายได้		214,606,896	183,581,951	140,523,033	91,348,337
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	7	174,843,455	149,138,949	122,552,152	78,698,475
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		4,382,262	4,957,269	109,733	144,463
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	7	32,701,330	19,920,565	15,395,316	7,156,773
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/หนี้สงสัยจะสูญ	9, 10	22,738,231	2,916,602	15,780,353	1,706,815
รวมค่าใช้จ่าย		234,665,278	176,933,385	153,837,554	87,706,526
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(20,058,382)	6,648,566	(13,314,521)	3,641,811
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	7	(8,404,859)	(5,747,340)	(5,427,558)	(2,428,825)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(28,463,241)	901,226	(18,742,079)	1,212,986
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	21	1,835,235	(341,846)	3,807,020	(223,057)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(26,628,006)	559,380	(14,935,059)	989,929
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	19	2,556,646	(1,511,825)	(68,931)	(53,783)
หัก: ผลกระทบภาษีเงินได้	21	(512,746)	303,782	12,369	12,173
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		2,043,900	(1,208,043)	(56,562)	(41,610)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		2,043,900	(1,208,043)	(56,562)	(41,610)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(24,584,106)	(648,663)	(14,991,621)	948,319
การแบ่งปันกำไรขาดทุน					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(24,312,740)	989,929	(14,935,059)	989,929
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย		(2,315,266)	(430,549)		
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(26,628,006)	559,380		
การแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(22,268,840)	948,319	(14,991,621)	948,319
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย		(2,315,266)	(1,596,982)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(24,584,106)	(648,663)		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	23				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(47.03)	2.47	(28.89)	2.47

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


วิจิตร อดชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



บริษัท เคที เบลคอลล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม

		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ					รวม		รวม	
		ส่วนต่ำกว่าทุน					รวม		รวม	
		จากกรรวมธุรกิจ					รวม		รวม	
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น
	40,000,000	-	6,823,127	6,823,127	46,823,127	46,823,127	14,334,385	61,157,512	559,380	61,157,512
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	989,929	989,929	989,929	989,929	(430,549)	(430,549)	(1,208,043)	(1,208,043)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	(41,610)	(41,610)	(41,610)	(41,610)	(1,166,433)	(1,166,433)	(648,663)	(648,663)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(1,596,982)	(1,596,982)	-	(1,596,982)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	948,319	948,319	948,319	948,319	12,737,403	12,737,403	60,508,849	60,508,849
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	40,000,000	-	7,771,446	7,771,446	47,771,446	47,771,446	12,737,403	60,508,849	(26,628,006)	2,043,900
	40,000,000	-	(24,312,740)	(24,312,740)	(24,312,740)	(24,312,740)	(2,315,266)	(26,628,006)	2,043,900	2,043,900
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	2,043,900	2,043,900	2,043,900	2,043,900	-	2,043,900	(24,584,106)	(24,584,106)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(22,268,840)	(22,268,840)	(22,268,840)	(22,268,840)	-	(24,584,106)	18,430,079	18,430,079
ออกหุ้นเพิ่มทุน	15,431,700	2,998,379	-	-	18,430,079	18,430,079	-	18,430,079	-	18,430,079
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯที่ย่อยลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จากกรรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	(8,010,183)	(8,010,183)	(8,010,183)	(8,010,183)	(10,422,137)	(18,432,320)	-	(18,432,320)
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากกรรวมธุรกิจสร้าง	-	-	1,847,819	(1,847,819)	-	-	-	-	-	-
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	55,431,700	2,998,379	(6,162,364)	(16,345,213)	35,922,502	35,922,502	-	35,922,502	-	35,922,502
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	55,431,700	2,998,379	(1,847,819)	(16,345,213)	35,922,502	35,922,502	-	35,922,502	-	35,922,502

วิจิตร ทัศนะเกษม
 (วิจิตร ทัศนะเกษม)

กัทธกัญญา พงศ์พัฒนะเดชา

กัทธกัญญา พงศ์พัฒนะเดชา

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้




บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	40,000,000	-	6,823,127	46,823,127	
กำไรสำหรับปี	-	-	989,929	989,929	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(41,610)	(41,610)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	948,319	948,319	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	40,000,000	-	7,771,446	47,771,446	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	40,000,000	-	7,771,446	47,771,446	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	(14,935,059)	(14,935,059)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(56,562)	(56,562)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(14,991,621)	(14,991,621)	
ออกหุ้นเพิ่มทุน	22	15,431,700	2,998,379	-	18,430,079
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	55,431,700	2,998,379	(7,220,175)	51,209,904	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


 เจริญ ทัศนะเกษม


 กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา




บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิสเซส จำกัด และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

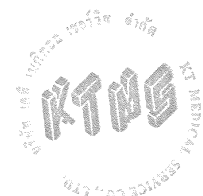
(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(28,463,241)	901,226	(18,742,079)	1,212,986
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17,765,813	6,957,473	16,828,156	6,912,236
ผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/หนี้สงสัยจะสูญ	22,738,231	2,872,930	15,780,353	1,706,815
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	877,437	-	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	831,663	2,466	74,148	-
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	102,380	-	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	18,961	-	-	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	58,944	-	27,426	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	718,223	1,595,036	227,308	204,831
รายได้สัญญาเช่าทางการเงิน	(729,396)	(1,503,800)	-	-
รายได้จากการบริการสัญญาเช่าทางการเงิน	(1,258,943)	(1,219,148)	-	-
รายได้จากการขายน้ำยาไตเทียม	(303,361)	(650,125)	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	7,890,304	5,339,174	5,057,261	2,195,537
รายได้ดอกเบี้ย	(1,051,763)	(1,245,950)	(27,802)	(30,706)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	19,195,252	13,049,282	19,224,771	12,201,699
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(30,072,813)	(16,115,928)	(28,182,389)	(16,312,105)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและขายผ่อนชำระ	3,600,894	4,833,885	-	-
สินค้าคงเหลือ	(5,688,023)	7,514,901	(2,621,516)	(2,520,729)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,012,770	2,310,017	2,174,595	(747,224)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,477,574	(1,708,424)	(984,073)	(16,070)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	5,191,702	8,062,249	3,310,909	12,492,134
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,228,887	897,598	1,231,418	1,070,582
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(804,349)	834,122	6,195	97,288
เงินสดจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(1,858,106)	19,677,702	(5,840,090)	6,265,575
ดอกเบี้ยรับ	11,299	8,807	5,619	3,396
จ่ายภาษีเงินได้	(1,780,321)	(3,813,933)	(319,180)	(2,151,963)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(3,627,128)	15,872,576	(6,153,651)	4,117,008

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


วิจิตร เดกระเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(44,586)	(48,696)	(27,254)	(26,951)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(18,432,320)	-
เงินสดจ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย	(18,432,320)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(6,996,708)	(23,615,315)	(13,991,067)	(26,125,901)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(369,072)	-	(369,072)	-
ดอกเบี้ยรับ	45,279	49,693	27,530	27,223
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(25,797,407)	(23,614,318)	(32,792,183)	(26,125,629)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง	-	(9,000,487)	-	(3,323,422)
เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า	(4,565,874)	(431,593)	(3,984,589)	(326,874)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	23,911,524	21,051,000	28,653,325	23,980,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(2,070,000)	(3,576,000)	(2,070,000)	(3,576,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	6,476,000	7,920,000	6,476,000	7,920,000
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	18,430,079	-	18,430,079	-
จ่ายดอกเบี้ย	(7,596,062)	(6,549,488)	(3,538,247)	(2,222,169)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	34,585,667	9,413,432	43,966,568	22,451,535
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	5,161,132	1,671,690	5,020,734	442,914
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	3,129,323	1,457,633	518,839	75,925
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	8,290,455	3,129,323	5,539,573	518,839


ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

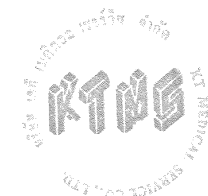
รายการที่มีใช้เงินสด

ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระเพิ่มขึ้น	14,327,202	14,980,640	14,327,202	15,057,640
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้น	13,517,223	-	10,487,134	-
โอนยานพาหนะไปเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,555,099	-	3,320,207	-
โอนยานพาหนะออกจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	204,477	-	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันลดลงจากการตัดจำหน่ายกำไรแฝงจากส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์				
สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้าง ณ วันซื้อ	1,847,819	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


วิจิตร เตชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (“บริษัทฯ”) จัดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2559 ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท ฟิเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ที่อยู่ของบริษัทฯตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่ เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในประเทศไทยโดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับให้บริการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม การติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์สำหรับผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ จำหน่าย/ให้เช่าและบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์วิเคราะห์หัตถิฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ รวมทั้งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทางทางการแพทย์


1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019


สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี


วิทิต เศษเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

ก) การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) จำนวน 249,998 หุ้น จากบริษัทใหญ่ของบริษัทฯ ในราคาหุ้นละ 62.85 บาท คิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนรวม 15,712,374 บาท และคิดเป็นอัตราร้อยละ 100 ของทุนของ IRV และในวันเดียวกัน บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) จำนวน 75,000 หุ้น จากบริษัทใหญ่ของบริษัทฯ และจำนวน 24,998 หุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิมรายอื่นของ MV ในราคาหุ้นละ 27.20 บาท คิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนรวม 2,719,946 บาท และคิดเป็นอัตราร้อยละ 100 ของทุนของ MV

การเข้าลงทุนครั้งนี้เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยมีส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของบริษัทย่อยจำนวนรวม 8.0 ล้านบาท ผลต่างดังกล่าวถือเป็น “ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งส่วนต่ำกว่าทุนบางส่วนจะถูกทยอยตัดจำหน่ายผ่านการรับรู้กำไรแฝงจากส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้าง ณ วันซื้อในกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดทำงานแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่นำมาแสดงเปรียบเทียบไว้ ณ ที่นี้ขึ้นเป็นครั้งแรก โดยถือเสมือนว่าบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ มาโดยตลอด


วิจิตร เดชะเกษม

ภาพท ชกิติธรรม
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา




มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันซื้อ (1 เมษายน 2563) และเงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวแสดงได้ดังนี้

	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	รวม
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15,712	2,720	18,432
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันซื้อ			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	642	139	781
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	30,694	13,189	43,883
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	8,282	-	8,282
สินค้าคงเหลือ	10,552	6,028	16,580
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	1,312	1,048	2,360
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	1,056	248	1,304
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,783	659	5,442
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	176	4	180
สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชี	1,423	2,084	3,507
สินทรัพย์อื่น	6,240	1,532	7,772
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	(6,853)	-	(6,853)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(10,898)	(3,204)	(14,102)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,619)	(665)	(5,284)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(18,050)	(19,455)	(37,505)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(6,010)	(22)	(6,032)
หนี้สินอื่น	(3,023)	(116)	(3,139)
รวมสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย	15,707	1,469	17,176
หัก: กำไรแฝงจากส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและ อุปกรณ์ สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่าง การก่อสร้าง ณ วันซื้อ	(6,739)	(15)	(6,754)
รวมสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยหลังหักกำไรแฝง จากส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้าง	8,968	1,454	10,422
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุม เดียวกัน ณ วันซื้อ	6,744	1,266	8,010

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนที่เกิดจากกำไรแฝงในสินทรัพย์ ณ วันซื้อกิจการเป็นจำนวน 1.8 ล้านบาท


วิจิตร เตชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



ข) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2563	2562
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริษัทรักษาและให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริษัทรักษาสำหรับธุรกิจบริการทางการแพทย์	ไทย	100	-
บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	จำหน่าย/ให้เช่าและบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์วิเคราะห์วินิจฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ รวมทั้งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ทางทางการแพทย์	ไทย	100	-

รายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของกลุ่มบริษัทในระหว่างปีปัจจุบันแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 13

- ค) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ง) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- จ) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้


 วิจิตร เตชะเกษม

กนก ทวีสินธุภัก
 กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทบันทึกผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีดังกล่าวโดยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เพิ่ม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในปีปัจจุบันจำนวน 1.7 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 1.3 ล้านบาท)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน


วีรชาติ เตชะเกษม

กนกพร พงศ์พัฒนเดชา
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



กลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติโดยรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติครั้งแรกโดยปรับปรุงส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ สิ้นทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 โดยไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบของเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 4

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบในบางเรื่องจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีปฏิบัติทางบัญชีในช่วงเวลาที่ยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินของกลุ่มบริษัทที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลา ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

กลุ่มบริษัทเลือกใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีดังต่อไปนี้


- เลือกที่จะไม่ต้องนำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้วัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ


วีระชน เดชะชน


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



4. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ


ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 3 กลุ่มบริษัทได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยกลุ่มบริษัทได้เลือกปรับผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลง โดยปรับปรุงส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการเช่าและหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 โดยไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

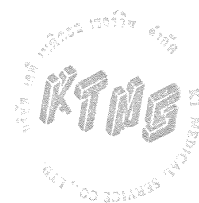
ผลกระทบที่สำคัญจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตราฐานเหล่านี้มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ผลกระทบจาก			
	มาตรฐาน การรายงาน ทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือ ทางการเงิน	มาตรฐาน การรายงาน ทางการเงิน	มาตรฐาน ฉบับที่ 16	
31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2563	
งบแสดงฐานะการเงิน				
สินทรัพย์				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	83,911	-	(3,555)	80,356
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	-	-	24,102	24,102
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง				
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	473	-	3,446	3,919
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สหกิจจากส่วนที่				
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,038	-	17,101	20,139


วิจิตร เดชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			31 ธันวาคม 2562	1 มกราคม 2563
	ผลกระทบจาก				
	มาตรฐาน	มาตรฐาน			
	การรายงาน	การรายงาน			
	ทางการเงิน	ทางการเงิน			
	กลุ่มเครื่องมือ	ทางการเงิน			
	ทางการเงิน	ฉบับที่ 16			
งบแสดงฐานะการเงิน					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	87,103	-	(3,320)		83,783
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	20,997		20,997
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	425	-	1,672		2,097
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่					
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,038	-	16,005		19,043

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 3 กลุ่มบริษัทบันทึกผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่เกี่ยวกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน โดยการรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เพิ่มขึ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในปีปัจจุบันจำนวน 1.7 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 1.3 ล้านบาท)

วีรุต เดชะเกษม

กนก อภิธรรม

กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



4.1 เครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 การจัดประเภทรายการและมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินตามที่กำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 และมูลค่าตามหลักการบัญชีเดิม แสดง ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

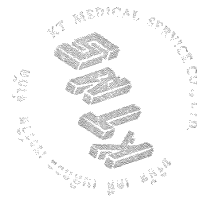
มูลค่าตามหลักการบัญชีเดิม		งบการเงินรวม				
มูลค่าตามหลักการบัญชีเดิม	การจัดประเภทและมูลค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	มูลค่าขุดิธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		ราคาทุนตัดจำหน่าย		รวม
		มูลค่าขุดิธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่าขุดิธรรมผ่านกำไร	ราคาทุน	ตัดจำหน่าย	
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		3,129	-	3,129		3,129
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		87,883	-	87,883		87,883
ลูกหนี้ตามสัญญาทางการเงิน		8,079	-	8,079		8,079
เงินฝากธนาคารที่มีระยะต่ำกว่าหกปี		4,977	-	4,977		4,977
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		104,068	-	104,068	-	104,068



(วิจิตร ตรีเกษม)

ภษาท พงศ์พัฒนะเดชา

ภษาท พงศ์พัฒนะเดชา

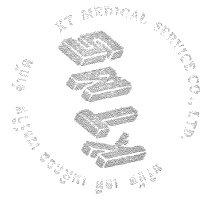


(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
มูลค่าตามหลักการบัญชีเดิม	การจับประเภทและมูลค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร	ราคาทุน	รวม
		ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	
519	-	-	519	519
50,475	-	-	50,475	50,475
2,620	-	-	2,620	2,620
53,614	-	-	53,614	53,614

สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทไม่ได้กำหนดให้สินทรัพย์ทางการเงินใดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน




วิจิตร อดตะกอม
กานดา อภริชิตกานา
กานดา อภริชิตกานา
กัญญา พงศ์พัฒนเดชา

4.2 สัญญาเช่า

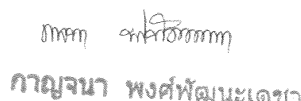
การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	5,508	1,069
บวก: สิทธิเลือกในการขยายหรือยกเลิกอายุสัญญาเช่าและสิทธิเลือกซื้อ	20,841	22,236
หัก: สัญญาที่พิจารณาเป็นสัญญาบริการ	(169)	(169)
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอดับบัญชี	(5,633)	(5,459)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก (หมายเหตุ 4)	20,547	17,677
หนี้สินสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	3,511	3,463
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	24,058	21,140
อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละต่อปี)	2.19 - 8.81	4.10 - 8.81
ประกอบด้วย		
หนี้สินสัญญาเช่าหมุนเวียน	3,919	2,097
หนี้สินสัญญาเช่าไม่หมุนเวียน	20,139	19,043
	24,058	21,140

รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	19,719	16,248
เครื่องมือและอุปกรณ์	-	1,429
ยานพาหนะ	4,383	3,320
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	24,102	20,997


วิจิตร เดชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการบริการตามสัญญาเช่าการเงิน

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการบริการตามสัญญาเช่าการเงินตามจำนวนงวดการผ่อนชำระและจะหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกหนี้ค้างชำระค้างงวดติดต่อกันเกินกว่า 6 เดือนขึ้นไป

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าการเงิน

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทย่อยรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อตามเกณฑ์ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทย่อยจะหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกหนี้ค้างชำระค้างงวดติดต่อกันเกินกว่า 3 งวดขึ้นไปนับแต่วันครบกำหนดชำระตามสัญญา)

รายได้จากการบริการรับเหมา

บริษัทย่อยบันทึกรายได้จากการบริการรับเหมาตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ อัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา โดยเทียบเคียงกับอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จซึ่งกำหนดโดยวิศวกร บริษัทย่อยจะรับรู้ขาดทุนทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวน โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง


วิจิตร เศษเกษม

กนก อภิธิภพ
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ

5.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

5.5 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอาคารในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาอาคารโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ตีใหม่ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	ตามระยะเวลาของสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	1 - 10 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี


เวียริต เดชะเกษม

กทท พหุวิสาหกิจ
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

5.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า


นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ


เวจิตร เตชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	20	ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้น ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า


วิจิตร เตชะเกษม

กนก ทนสิทธิ์
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

5.8 เงินตราต่างประเทศ

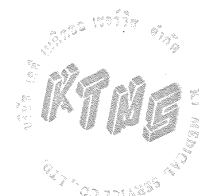
บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน


เวียริต เดชะเกษม

กนกนา อภิศิขรรณ
กานัญญา พงศ์พัฒนเดชา



5.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือ สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม เป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากัน ได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

5.10 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา


เวียริต เศษเกษม

กทท พหุวิสาหกิจ
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

5.11 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีธุรการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์


วีจิตร เตชะเอกมย

กทท กทวิสาหกิจ
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

5.13 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่ระบุไว้เท่านั้น


วิจิตร เดชะเกษม

กนกนุ อภิศิริธรรมาก
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น


วิจิตร เตชะเกษม

กนก อนันตวิมล
กัญญา พงศ์พัฒนะเดชา



กลุ่มบริษัทตราสารหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตราสารหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญา กับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน


กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน


วิทธร เดชะเกษม

กนก ทวีสิน
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง กลุ่มบริษัทจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.14 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มิตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น


วิจิตร เดชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

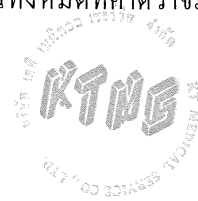
- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการ ในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา


วีรดิตร เตชะเกษม

กนกน อภิศิริธรรม
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต


วิจิตร เดชะเกษม

กวางม อภิสิทธิ์ธรรม
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา



วิจิตร เตชะเกษม

(กษม) บริษัทมหาชน

กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน


หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน และประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัทย่อย (ถือหุ้นร้อยละ 100 โดยบริษัทใหญ่จนถึงวันที่ 1 เมษายน 2563)
บริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด	บริษัทย่อย (ถือหุ้นร้อยละ 75 โดยบริษัทใหญ่จนถึงวันที่ 1 เมษายน 2563)
บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน


วิจิตร เตชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้บริการ	ราคาที่ไม่ใกล้เคียงกับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก
ค่าเช่าพื้นที่และบริการ สาธารณูปโภค	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าระบบน้ำ	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	ร้อยละ 5.32 – 6.62 ต่อปี (2562: 6.37 – 6.62 ต่อปี)
ซื้อสินค้า	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
ซื้อสินทรัพย์	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
ค่าบริการจ่ายและค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
ค่าบริการวิเคราะห์น้ำ	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
ขายสินค้า	141	265	-	-
รายได้จากการให้บริการ	226	794	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการ	1,212	-	1,069	-
ซื้อสินค้า	5,926	5,266	-	78
ซื้อสินทรัพย์	212	77	212	-
ค่าบริการจ่าย	6	-	5	-
ค่าเช่าพื้นที่และบริการที่เกี่ยวข้อง	2,644	2,649	1,986	1,962
ดอกเบี้ยจ่าย	5,582	4,220	3,049	1,292
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	2,889	1,738	1,479	1,227
ค่าใช้จ่ายอื่น	256	231	37	28


 วิจิตร เตชะเกษม

กมลชนก คงศิริธรรม
 กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	2,283	-
ซื้อสินค้า	-	-	10,886	6,372
ซื้อสินทรัพย์	-	-	18,493	10,902
ค่าบริการ	-	-	1,512	678
ค่าเช่าระบบน้ำจ่าย	-	-	267	250
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	-	-	508	398
ค่าวิเคราะห์น้ำ	-	-	32	10
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	202	26
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	28	721	28	721
รายได้ค่าบริการ	786	3,216	-	-
รายได้บริหารจัดการ	437	348	196	-
ซื้อสินค้า	6	-	6	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	32	27	31	27
รายการธุรกิจกับกรรมการ				
ค่าเช่าพื้นที่	1,080	-	1,080	-

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทใหญ่	396	388	190	46
บริษัทย่อย	-	-	692	52
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	198	528	118	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	594	916	1,000	98


วิจิตร เตชะเกษม

กนก ทวีธรรมาก
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)				
บริษัทใหญ่	2,075	1,392	378	479
บริษัทย่อย	-	-	8,619	3,895
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	21	-	21
กรรมการ	1,081	457	814	293
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,156	1,870	9,811	4,688
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทใหญ่	23,106	-	21,625	-
บริษัทย่อย	-	-	1,263	-
กรรมการ	3,281	-	3,281	-
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26,387	-	26,169	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	95,647	71,735	57,233	28,580
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	95,647	71,735	57,233	28,580

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 และการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้


(หน่วย: พันบาท)

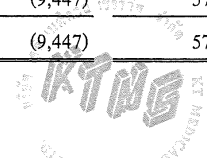
	งบการเงินรวม			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ในระหว่างงวด		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	71,735	57,600	(33,688)	95,647
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	71,735	57,600	(33,688)	95,647

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ในระหว่างงวด		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	28,580	38,100	(9,447)	57,233
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28,580	38,100	(9,447)	57,233


 วิศวกร เศรษฐศาสตร์


 กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันและถึงกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5.32 ถึง 6.62 ต่อปี (2562: ร้อยละ 6.37 ถึง 6.62 ต่อปี)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,892	5,235	7,365	2,892
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	128	663	44	33
รวม	10,020	5,898	7,409	2,925

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีการจากการค้ำประกันให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 27.4

8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

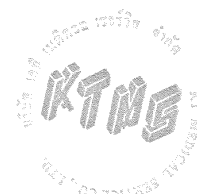
(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินสด	151	101	101	51
เงินฝากธนาคาร	8,139	3,028	5,439	468
รวม	8,290	3,129	5,540	519

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.050 ถึง 0.125 ต่อปี (2562: ร้อยละ 0.220 ถึง 0.375 ต่อปี)


 วิจิตร เตชะเกษม

กนกน อภิสิทธิ์ภักดี
 ภาณุจนา พงศ์พัฒนะเดชา



9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	52	468	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	22	278	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	74	746	-	-
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	13,670	19,609	6,454	10,891
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	55,823	49,586	34,833	28,613
3 - 6 เดือน	14,251	8,987	10,687	5,122
6 - 12 เดือน	18,169	7,274	11,990	4,026
มากกว่า 12 เดือน	22,461	9,771	15,387	3,424
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	124,374	95,227	79,351	52,076
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4	12	3	8
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	520	170	1,000	98
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	381	9	5	-
รวมลูกหนี้อื่น	905	191	1,008	106
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	125,353	96,164	80,359	52,182
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
เกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)	(30,353)	(8,281)	(17,487)	(1,707)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	95,000	87,883	62,872	50,475


 วิจิตร เตชะเกษม

กทพท กทวิจจกททท
 กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	8,281	1,707
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	22,072	15,780
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	30,353	17,487

การเพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและ
ลูกหนี้อื่นในปี 2563 จำนวน 22 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 16 ล้านบาท) มีสาเหตุหลักมาจากการที่ใน
ระหว่างปี 2563 บริษัทฯ ได้พิจารณาตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าที่ถูก
ศาลฟ้องล้มละลายจำนวน 16 ล้านบาท

10. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

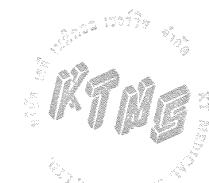
10.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินรวม					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี		รวม	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	6,680	5,720	7,204	10,324	13,884	16,044
หัก: รายได้บริการรอรับรู้เป็นรายได้	(1,786)	(1,667)	(2,535)	(3,668)	(4,321)	(5,335)
หัก: ดอกผลตามสัญญาเช่าการเงิน ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(754)	(959)	(784)	(1,419)	(1,538)	(2,378)
รวมลูกหนี้	4,140	3,094	3,885	5,237	8,025	8,331
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น (2562: ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	(919)	(252)	-	-	(919)	(252)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	3,221	2,842	3,885	5,237	7,106	8,079

10.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน (สุทธิจากดอกผลตามสัญญาเช่าการเงิน และรายได้บริการรอรับรู้ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้) และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/ค่าเพื่อ หนี้สงสัยจะสูญจำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระได้ดังนี้


วิจิตร เตชะเกษม

กนก พงศ์พัฒนะเดชา
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: พันบาท)


ระยะเวลาค้างชำระ	งบการเงินรวม					
	มูลค่าลูกหนี้ตามสัญญาเช่า		ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		มูลค่าลูกหนี้ตามสัญญา เช่าการเงิน - สุทธิ	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		-		-		-
ค้างชำระ						
ไม่เกิน 3 เดือน	2,594	5,548	-	-	2,594	5,548
3 - 6 เดือน	2,812	2,531	-	-	2,812	2,531
มากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	2,619	252	(919)	(252)	1,700	-
รวม	<u>8,025</u>	<u>8,331</u>	<u>(919)</u>	<u>(252)</u>	<u>7,106</u>	<u>8,079</u>

- 10.3 สัญญาเช่าการเงินของกลุ่มบริษัทที่มีระยะเวลาในการเช่าตามสัญญาโดยประมาณ 5 - 8 ปี และค่าเช่ากำหนดในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาเช่า
- 10.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าการเงินและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินและขายผ่อนชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	2563		2562	
	เงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าการเงิน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	เงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าการเงิน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย
ระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี	6,680	3,221	5,720	2,842
ระยะเวลาดำเนินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	7,204	3,885	10,324	5,237
รวม	<u>13,884</u>	<u>7,106</u>	<u>16,044</u>	<u>8,079</u>
หัก: รายได้บริการรอรับรู้เป็นรายได้	(4,321)		(5,335)	
หัก: ดอกผลตามสัญญาเช่าการเงินที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,538)		(2,378)	
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	8,025		8,331	
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(919)		(252)	
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย - สุทธิ	<u>7,106</u>		<u>8,079</u>	


วิจิตร เตชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



11. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
สินค้ำสำเร็จรูป	14,071	10,266	(474)	(358)	13,597	9,908
วัตถุดิบ	803	726	(5)	(7)	798	719
งานระหว่างทำ	3,338	2,604	-	-	3,338	2,604
วัสดุและอะไหล่ประกอบ	5,790	6,173	(902)	(82)	4,888	6,091
สินค้ำระหว่างทาง	2,443	989	-	-	2,443	989
รวม	26,445	20,758	(1,381)	(447)	25,064	20,311

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
สินค้ำสำเร็จรูป	7,621	4,402	(74)	-	7,547	4,402
งานระหว่างทำ	-	69	-	-	-	69
สินค้ำระหว่างทาง	460	989	-	-	460	989
รวม	8,081	5,460	(74)	-	8,007	5,460

12. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารและการออกหนังสือค้ำประกันธนาคารของกลุ่มบริษัท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 27.4

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	25,000	25,000	100	-	15,712	-	-	-	15,712	-
บริษัท แมคคอลล วิลล์ จำกัด	10,000	10,000	100	-	2,720	-	-	-	2,720	-
					18,432	-	-	-	18,432	-

(หน่วย: พันบาท)


วิจิตร เตชะเกษม

นางสาว พงศ์พัฒน์เดชา
กาญจนา พงศ์พัฒน์เดชา



เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทใหญ่มีมติดังนี้

- 1) ขายหุ้นที่บริษัทใหญ่ถือในบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) จำนวน 249,998 หุ้น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นใน IRV ร้อยละ 100 ให้แก่บริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 15,712,374 บาท และทำรายการดังกล่าวในเดือนเมษายน 2563
- 2) ขายหุ้นที่บริษัทใหญ่ถือในบริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด (“MV”) จำนวน 75,000 หุ้น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นใน MV ร้อยละ 75 ให้แก่บริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 2,040,000 บาท และทำรายการดังกล่าวในเดือนเมษายน 2563
- 3) อนุมัติให้บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นสามัญของ MV เพิ่มเติมจากผู้ถือหุ้นอื่นรวมจำนวน 24,998 หุ้น มูลค่า 679,946 บาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้น MV ร้อยละ 100

ต่อมา เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของ IRV จำนวน 249,998 หุ้น จากบริษัทใหญ่ของบริษัทฯ ในราคาหุ้นละ 62.85 บาท คิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนรวม 15,712,374 บาท และคิดเป็นอัตราร้อยละ 100 ของทุนของ IRV และในวันเดียวกัน บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของ MV จำนวน 75,000 หุ้น จากบริษัทใหญ่ของบริษัทฯ และจำนวน 24,998 หุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิมรายอื่นของ MV ในราคาหุ้นละ 27.20 บาท คิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนรวม 2,719,946 บาท และคิดเป็นอัตราร้อยละ 100 ของทุนของ MV การเข้าลงทุนครั้งนี้เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

14. ส่วนปรับปรุงอาคาร เช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	2,645	6,616	39,670	4,765	13,565	67,261
ซื้อเพิ่ม	-	5,706	4,370	-	28,521	38,597
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	7,674	-	(7,674)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,645	12,322	51,714	4,765	34,412	105,858
ซื้อเพิ่ม	-	7,106	9,928	-	4,290	21,324
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	26,672	-	(26,672)	-
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้						
การใช้	-	-	-	455	-	455
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	(4,245)	-	(4,245)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,645	19,428	88,314	975	12,030	123,392


 วิจิตร เดชะเกษม

นางชฎา อภิสิทธิ์ธรรม
 กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: พันบาท)


งบการเงินรวม

	เครื่องตกแต่งและ					รวม
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	2,417	3,915	8,305	437	-	15,074
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	61	1,784	4,428	600	-	6,873
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,478	5,699	12,733	1,037	-	21,947
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	61	5,799	6,440	49	-	12,349
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ โอนไปสินทรัพย์สิทธิ การใช้	-	-	-	(690)	-	(690)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิ การใช้	-	-	-	251	-	251
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,539	11,498	19,173	647	-	33,857
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	167	6,623	38,981	3,728	34,412	83,911
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	106	7,930	69,141	328	12,030	89,535
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2562 (6.1 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						6,873
2563 (12.2 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						12,349

(หน่วย: พันบาท)

งบเฉพาะกิจการ

	เครื่องตกแต่งและ					รวม
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	2,251	3,373	37,374	3,790	13,565	60,353
ซื้อเพิ่ม	-	6,972	6,175	-	28,037	41,184
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	7,674	-	(7,674)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,251	10,345	51,223	3,790	33,928	101,537
ซื้อเพิ่ม	-	8,487	15,058	-	4,773	28,318
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	26,672	-	(26,672)	-
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	(3,790)	-	(3,790)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,251	18,832	92,953	-	12,029	126,065


 วิจิตร เตชะเกษม

ภาพพิมพ์
 ภาพจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: พันบาท)

	งบเฉพาะกิจการ					รวม
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้		เครื่องมือ และอุปกรณ์	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
		สำนักงาน				
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	1,903	845	4,785	5	-	7,538
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	84	1,961	4,386	465	-	6,896
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,987	2,806	9,171	470	-	14,434
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	85	6,915	6,788	-	-	13,788
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ โอนไปสินทรัพย์สิทธิ การใช้	-	-	-	(470)	-	(470)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,072	9,721	15,959	-	-	27,752
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	264	7,539	42,052	3,320	33,928	87,103
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	179	9,111	76,994	-	12,029	98,313
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2562 (6.4 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						6,896
2563 (13.8 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						13,788

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทที่มีส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่
ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 9.4 ล้าน
บาท (2562: 7.8 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1.8 ล้านบาท 2562: 1.8 ล้านบาท)

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

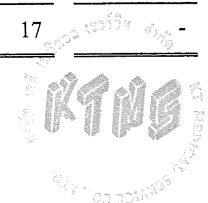
มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ซอฟต์แวร์		รวม	ซอฟต์แวร์		รวม
	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	ระหว่าง ติดตั้ง		โปรแกรม คอมพิวเตอร์	ระหว่าง ติดตั้ง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:						
ราคาทุน	1,728	369	2,097	80	369	449
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,619)	-	(1,619)	(74)	-	(74)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	109	369	478	6	369	375
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562:						
ราคาทุน	1,728	-	1,728	80	-	80
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,500)	-	(1,500)	(63)	-	(63)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	228	-	228	17	-	17


วิจิตร เตชะเกษม

กนก ภูมิธรรม
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



การกระหนาบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	228	390	17	33
ซื้อเพิ่ม	369	-	369	-
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(119)	(162)	(11)	(16)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	478	228	375	17

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)


	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	910	462	7,534	3,787
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	21,965	11,156	9,406	4,850
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,926	874	2,021	485
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,441	8,526	8,731	5,508
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	320	534	256	416
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	45,796	41,973	45,485	40,758
รวม	83,358	63,525	73,433	55,804

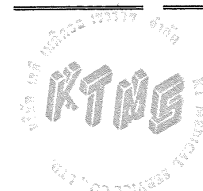
17. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	วันที่ครบกำหนด	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				2563	2562
1	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่มตั้งแต่ 24 พฤศจิกายน 2560	24 เมษายน 2569 (2562: 24 ตุลาคม 2568)	6,804	7,082
2	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่มตั้งแต่ 5 มีนาคม 2562	5 สิงหาคม 2570 (2562: 5 กุมภาพันธ์ 2570)	8,252	6,228
3	ปีที่ 1-2 2% ปีที่ 3 MLR - 1	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่มตั้งแต่ 30 มิถุนายน 2564	30 มิถุนายน 2569	2,660	-
รวม				17,716	13,310
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(4,877)	(4,485)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				12,839	8,825


วิจิตร เตชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



การเปลี่ยนแปลงในบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	13,310
บวก: กู้เพิ่ม	6,476
หัก: ชำระคืนเงินกู้	(2,070)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	17,716

ในระหว่างปีปัจจุบันบริษัทฯ ได้เข้าทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมกับสถาบันการเงินเพื่อพักชำระเงินต้นและดอกเบี้ยบางส่วนรวมถึงขยายระยะเวลาการชำระคืนเงินต้นที่ต้องชำระตามสัญญาเงินกู้

เงินกู้ยืมของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยการจำนองลำดับสองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ ใหญ่ และค้ำประกันโดยบริษัทฯ ใหญ่และบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 14.0 ล้านบาท (2562: 14.1 ล้านบาท)

18. สัญญาเช่า

18.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง 1 - 14 ปี


วิจิตร เตชะเกษม

กมล อภิธรรม
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	19,719	4,383	24,102
เพิ่มขึ้น	12,116	1,401	13,517
โอนออก	-	(204)	(204)
ตัดจำหน่ายระหว่างปีจากการยกเลิกสัญญาและสัญญาที่ครบกำหนด	-	(438)	(438)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,836)	(1,461)	(5,297)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่ายระหว่างปีจากการยกเลิกและที่ครบกำหนด	-	438	438
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	27,999	4,119	32,118

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	16,248	1,429	3,320	20,997
เพิ่มขึ้น	10,487	-	-	10,487
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,329)	(235)	(465)	(3,029)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	24,406	1,194	2,855	28,455


 วิจิตร เตชะเกษม

ทพจก จากัดอรรถกาทก
 ภาณูจนา พงศ์พัฒนเดชา



ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	41,891	4,426	37,532	4,378
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(8,882)	(916)	(8,362)	(915)
รวม	33,009	3,510	29,170	3,463
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,328)	(472)	(2,605)	(425)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	28,681	3,038	26,565	3,038

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 28.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,297	3,029
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,823	1,528

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 4.6 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 4.0 ล้านบาท) นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายการที่มีใช้เงินสดเพิ่มขึ้นสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 13.5 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 10.5 ล้านบาท) กระแสเงินสดจ่ายในอนาคตเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งยังไม่เริ่มมีผลตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 27.2


 วิจิตร เตชะเกษม

กนก กนกวิจิตร
 กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	6,429	3,276	520	164
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	560	541	207	180
ต้นทุนดอกเบี้ย	158	137	20	11
ต้นทุนบริการในอดีต	-	917	-	14
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(895)	1,512	(118)	54
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(1,660)	-	188	-
โอนย้ายพนักงาน	-	46	-	97
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	<u>4,592</u>	<u>6,429</u>	<u>817</u>	<u>520</u>

กลุ่มบริษัทคาดว่า จะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี) (2562: จำนวน 0.07 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่าง 13 ถึง 23 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 20 ปี) (2562: อยู่ระหว่าง 13 ถึง 22 ปี เฉพาะบริษัทฯ: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด	0.92 - 2.22	1.44 - 3.46	1.09 - 1.51	1.50 - 1.80
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.95	7.32	5.95	7.32
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 43	0 - 42	0 - 43	0 - 42


 วิจิตร เตชะเกษม

กนกพร พงศ์พิชญากานท์
 กาญจนา พงศ์พัฒน์เดชา



ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(196)	212	(61)	67
อัตรารากรขึ้นเงินเดือน	185	(173)	58	(53)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(216)	233	(68)	75

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(171)	182	(21)	23
อัตราการขึ้นเงินเดือน	196	(183)	22	(20)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(50)	53	(10)	11

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

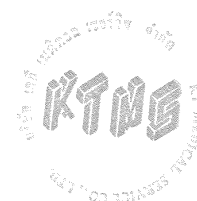
รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	53,843	41,212	34,652	21,067
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	10,020	5,898	7,409	2,925
ค่าจ้างเหมา	8,344	14,524	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17,766	6,957	16,828	6,912
ซื้อสินค้า	60,181	48,085	38,144	26,083
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	3,519	7,804	2,547	1,532
ค่าตอบแทนแพทย์	23,909	17,185	23,909	17,185


วิจิตร เตชะเกษม

กนก อนันต์วิฑูรย์
กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



21. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,194	1,111	319	656
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(4,029)	(769)	(4,126)	(433)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(1,835)	342	(3,807)	223

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผล				
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	513	(304)	(12)	(12)
	513	(304)	(12)	(12)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สามารถแสดงได้ดังนี้


วีรจิต เตชะเกษม

กฤษฎา พงศ์พัฒนะเดชา
กฤษฎา พงศ์พัฒนะเดชา




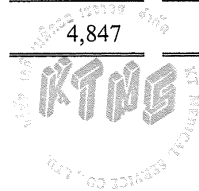
	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(28,463)	901	(18,742)	1,213
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ				
อัตราภาษี	(5,693)	180	(3,748)	243
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	912	496	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,301	307	108	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(238)	(604)	(172)	(20)
อื่นๆ	207	(37)	5	
รวม	1,270	(334)	(59)	(20)
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับ				
ประโยชน์ในอนาคต	1,676	-	-	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไร				
ขาดทุน	(1,835)	342	(3,807)	223

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(2562: ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	6,254	1,707	3,497	341
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ	276	89	15	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	1,054	336	1,028	281
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	919	1,266	163	85
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	1,676	-	-
สัญญาเช่า	192	-	144	-
อื่นๆ	13	63	-	-
รวม	8,708	5,137	4,847	707
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สัญญาเช่า	(1,362)	(1,308)	-	-
รวม	(1,362)	(1,308)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	7,346	3,829	4,847	707


 วิจิตร เตชะเกษม


 ปวงศพัฒน์ พงศ์พัฒน์เดชา



22. **ทุนเรือนหุ้น**

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม 40,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 55,431,700 บาท (หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 154,317 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวน 15,431,700 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 119.43 บาท ซึ่งเป็นมูลค่าหุ้นทางบัญชีของงบการเงินของบริษัทฯ ปี 2562 ส่งผลให้มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 2,998,379 บาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

23. **กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น**

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณ ได้ดังนี้

งบการเงินรวม					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
		จำนวนหุ้นสามัญ			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
2563	2562	2563	2562	2563	2562
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
(24,313)	990	517	400	(47.03)	2.47

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
		จำนวนหุ้นสามัญ			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
2563	2562	2563	2562	2563	2562
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
(14,935)	990	517	400	(28.89)	2.47


 วิจิตร เตชะเกษม

กมลพร อภิสิทธิ์
 กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา



24. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ขายสินค้าและบริการ กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ ขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านำรายใหญ่

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้านำรายใหญ่อำนาจ 1 ราย จำนวนเงินประมาณ 26.2 ล้านบาท (2562: กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้านำรายใหญ่อำนาจ 1 ราย จำนวนเงินประมาณ 21.3 ล้านบาท)

25. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
ขายสินค้าและบริการกลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์	211,537	181,454	136,590	90,961
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	211,537	181,454	136,590	90,961
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	172,285	148,168	136,590	90,961
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	39,252	33,286	-	-
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	211,537	181,454	136,590	90,961

การกระทบยอดระหว่างรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าแสดงได้ดังนี้


 วิศวกร เตชะเกษม

ดงกนก ทรัพย์จิตรภักดิ์
 ภาณุจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
รายได้จากลูกค้าภายนอก	211,537	181,454	136,590	90,961
รายได้ระหว่างส่วนงาน	33,877	24,207	-	-
รวมรายได้	245,414	205,661	136,590	90,961
รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน	(33,877)	(24,207)	-	-
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	211,537	181,454	136,590	90,961

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยพาณิชย์ มาสเตอร์ฟันด์ ซึ่งเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ในระหว่างปี 2563 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.60 ล้านบาท (2562: 0.40 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.24 ล้านบาท (2562: 0.07 ล้านบาท))


27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

27.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวน 0.2 ล้านบาท (2562: 0.6 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการติดตั้งโปรแกรม (เฉพาะบริษัทฯ: 0.2 ล้านบาท 2562: 0.6 ล้านบาท)

27.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าเช่าจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ซึ่งยังไม่เริ่มมีผล ดังนี้


วิจิตร เดชะเกษม

นางท พงศ์พัฒนะเดชา
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
ภายใน 1 ปี	396
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,188
รวม	1,584

27.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วงจำนวน 0.1 ล้านบาท (2562: 0.3 ล้านบาท)

27.4 การค้ำประกัน

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารให้แก่บริษัทใหญ่ในวงเงิน 76 ล้านบาท และ 0.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (2562: 89 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 10 ล้านบาท 2562: 10 ล้านบาท)
- (2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทย่อยมีภาระจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารให้แก่บริษัทฯในวงเงิน 10 ล้านบาท (2562: 10 ล้านบาท)
- (3) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวนเงินรวมประมาณ 17.5 ล้านบาท (2562: 8.4 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 14.9 ล้านบาท 2562: 6.3 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน ดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน


วิจิตร เตชะเกษม

กนกน พงศ์พัฒนะเดชา
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยง โดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีเมื่อกลุ่มบริษัทได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าวจนถึงที่สุดแล้ว

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ยูโร		-	55	9	33.6780	


วิจิตร เตชะเกษม

กนก กสิวิวัฒน์
กัญญา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563


	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	6	-	6	0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	63	63	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน	-	3	-	-	3	0.003
	-	3	6	63	72	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	73	73	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	57	-	-	-	57	6.37 - 6.62
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	18	-	18	2.00%, MLR - 1.75, MLR - 1.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	26	-	-	29	4.10 - 8.80
	60	26	18	73	177	

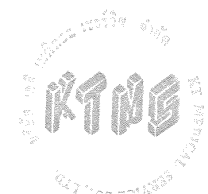
(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	3	-	3	0.22 - 0.37
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	88	88	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	3	5	-	-	8	5.28 - 28.59
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน	-	5	-	-	5	0.75 - 1.05
	3	10	3	88	104	


วีรุต เดชชะเกษม


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	64	64	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	72	-	-	-	72	6.37 - 6.62
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	13	-	13	MLR -1.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3	-	-	3	6.45 - 8.81
	72	3	13	64	152	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	-	-	-	1	0.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	50	50	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน	-	3	-	-	3	1.05
	1	3	-	50	54	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	56	56	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	29	-	-	-	29	6.62
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	13	-	13	MLR -1.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3	-	-	3	8.81
	29	3	13	56	101	



วิจิตร เตชะเกษม

กนก ๓๓๓๓๓๓๓๓
กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัท ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกำไรหรือขาดทุนก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดย การใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				รวม
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	83	-	-	83
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	96	-	-	-	96
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6	39	-	45
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	10	15	3	28
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	96	99	54	3	252



วิจิตร เตชะเกษม

กนก อนันตวิวัฒน์

กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	73	-	-	73
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	57	-	-	-	57
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4	35	-	39
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	10	15	3	28
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	57	87	50	3	197

28.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เจ้าหนี้และเงินกู้ยืมระยะสั้น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
 - เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
 - หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบัน สำหรับหนี้สินที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน
- ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

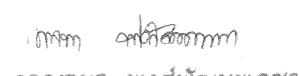
29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 6.9:1 (2562: 2.7:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.6:1 (2562: 2.2:1)

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564


วิจิตร เตระปะถนะ


กาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา



บริษัท เจริญ คอสโอส เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2564



EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (บริษัทฯ) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด



Building a better
working world

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ



Building a better
working world

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีแนวโน้มที่มิมีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงาน ต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ชยพล ศุภเศรษฐนนท์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3972

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	49,066,056	8,290,455	33,123,386	5,539,573
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	155,823,901	94,999,832	116,128,097	62,871,995
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	2,945,227	3,221,242	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	39,005,888	-
สินค้าคงเหลือ	10	25,842,276	25,064,497	10,242,297	8,006,890
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,287,456	5,981,342	440,491	2,307,837
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		235,964,916	137,557,368	198,940,159	78,726,295
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	5,038,913	5,021,907	2,656,715	2,646,896
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	18,432,320	18,432,320
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	4,360,064	3,884,717	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	101,091,701	89,534,632	109,763,645	98,312,764
สินทรัพย์สิทธิการใ้	17	29,405,983	32,117,722	25,425,344	28,455,075
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	968,444	477,822	932,812	374,675
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	21	7,860,652	7,346,144	5,858,930	4,846,733
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,883,346	2,673,649	1,613,840	1,258,703
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		152,609,103	141,056,593	164,683,606	154,327,166
รวมสินทรัพย์		388,574,019	278,613,961	363,623,765	233,053,461

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 15	82,230,520	83,357,546	64,449,406
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	5,213,000	4,877,000	5,213,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 17	4,621,974	4,328,353	2,716,702
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	95,646,524	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		1,042,507	910,349	951,018
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		12,549,323	6,936,860	7,414,925
รวมหนี้สินหมุนเวียน		105,657,324	196,056,632	80,745,051
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	19,856,200	12,839,200	19,856,200
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 17	26,167,405	28,680,979	23,832,241
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18	3,267,470	4,592,013	1,276,569
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		899,609	522,635	137,265
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		50,190,684	46,634,827	45,102,275
รวมหนี้สิน		155,848,008	242,691,459	125,847,326
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	19			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท				
(2563: หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)		111,681,700	55,431,700	111,681,700
หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท				
(2563: หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)		111,681,700	55,431,700	111,681,700
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		126,748,379	2,998,379	126,748,379
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(5,329,183)	(6,162,364)	-
ขาดทุนสะสม		(374,885)	(16,345,213)	(653,640)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		232,726,011	35,922,502	237,776,439
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		388,574,019	278,613,961	363,623,765

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท เภที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	6, 24	309,371,715	211,537,045	214,801,957	136,589,825
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุน	24	924,568	1,002,670	-	-
รายได้ดอกเบี้ย	6	64,112	49,093	1,471,456	27,802
รายได้อื่น		3,429,701	2,018,088	5,599,918	3,905,406
รวมรายได้		313,790,096	214,606,896	221,873,331	140,523,033
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	6	247,146,344	174,843,455	184,726,268	122,552,152
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		5,172,867	4,382,262	218,288	109,733
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	34,745,355	32,701,330	22,680,718	15,395,316
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8, 9	225,157	22,738,231	1,890,429	15,780,353
รวมค่าใช้จ่าย		287,289,723	234,665,278	209,515,703	153,837,554
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		26,500,373	(20,058,382)	12,357,628	(13,314,521)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	6	(5,680,224)	(8,404,859)	(4,174,874)	(5,427,558)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		20,820,149	(28,463,241)	8,182,754	(18,742,079)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	21	(4,016,640)	1,835,235	(1,616,219)	3,807,020
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		16,803,509	(26,628,006)	6,566,535	(14,935,059)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	18	-	2,556,646	-	(68,931)
หัก: ผลกระทบภาษีเงินได้	21	-	(512,746)	-	12,369
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		-	2,043,900	-	(56,562)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	2,043,900	-	(56,562)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		16,803,509	(24,584,106)	6,566,535	(14,991,621)
การแบ่งปันกำไรขาดทุน					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		16,803,509	(24,312,740)		
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ		-	(2,315,266)		
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		16,803,509	(26,628,006)		
การแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		16,803,509	(22,268,840)		
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ		-	(2,315,266)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		16,803,509	(24,584,106)		
กำไรต่อหุ้น	22				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		18.55	(47.03)	7.25	(28.89)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เทีที เคนดิคอส เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม						
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ						
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุน		กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้น เดิมของบริษัทฯ	รวม ส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			จากการรวมธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)				
	40,000,000	-	-	7,771,446	47,771,446	12,737,403	60,508,849	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	(24,312,740)	(24,312,740)	(2,315,266)	(26,628,006)	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	2,043,900	2,043,900	-	2,043,900	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(22,268,840)	(22,268,840)	(2,315,266)	(24,584,106)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	
ออกหุ้นเพิ่มทุน	15,431,700	2,998,379	-	-	-	-	18,430,079	
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯที่ยอดคง จากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	(8,010,183)	-	-	(10,422,137)	(18,432,320)	
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจสร้าง ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	1,847,819	(1,847,819)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	55,431,700	2,998,379	(6,162,364)	(16,345,213)	35,922,502	-	35,922,502	
	55,431,700	2,998,379	(6,162,364)	(16,345,213)	35,922,502	-	35,922,502	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	16,803,509	16,803,509	-	16,803,509	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	
ออกหุ้นเพิ่มทุน	56,250,000	123,750,000	-	-	16,803,509	-	180,000,000	
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจสร้าง ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	833,181	(833,181)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	111,681,700	126,748,379	(5,329,183)	(374,885)	232,726,011	-	232,726,011	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	40,000,000	-	7,771,446	47,771,446
	ขาดทุนสำหรับปี	-	-	(14,935,059)	(14,935,059)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(56,562)	(56,562)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(14,991,621)	(14,991,621)
	ออกหุ้นเพิ่มทุน	19 15,431,700	2,998,379	-	18,430,079
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	55,431,700	2,998,379	(7,220,175)	51,209,904
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	55,431,700	2,998,379	(7,220,175)	51,209,904
	กำไรสำหรับปี	-	-	6,566,535	6,566,535
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	6,566,535	6,566,535
	ออกหุ้นเพิ่มทุน	19 56,250,000	123,750,000	-	180,000,000
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	111,681,700	126,748,379	(653,640)	237,776,439

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	20,820,149	(28,463,241)	8,182,754	(18,742,079)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21,000,589	17,765,813	20,280,414	16,828,156
ผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	225,157	22,738,231	1,890,429	15,780,353
หนี้สูญ	-	877,437	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(31,492)	831,663	-	-
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	133,302	102,380	41,261	74,148
กำไรจากการจำหน่ายยานพาหนะ	(532)	-	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	215	18,961	-	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	580,449	58,944	205,559	27,426
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,123,536	718,223	461,248	227,308
ดอกเบี้ยจ่าย	5,124,699	7,890,304	3,824,995	5,057,261
รายได้ดอกเบี้ย	(988,680)	(1,051,763)	(1,471,456)	(27,802)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	47,987,392	21,486,952	33,415,204	19,224,771
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(61,601,862)	(30,072,813)	(55,134,081)	(28,182,389)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	1,277,888	1,309,194	-	-
สินค้าคงเหลือ	(879,589)	(5,688,023)	(2,276,668)	(2,621,516)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,039,195	1,012,770	1,867,346	2,174,595
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,790,146)	3,477,574	(560,697)	(984,073)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	12,838,197	5,191,702	4,441,690	3,310,909
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(70,026)	-	(2,131)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,612,463	2,228,887	3,947,752	1,231,418
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(2,001,078)	(804,349)	131,070	6,195
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	5,412,434	(1,858,106)	(14,170,515)	(5,840,090)
ดอกเบี้ยรับ	46,920	11,299	39,103	5,619
จ่ายภาษีเงินได้	(4,744,298)	(1,780,321)	(1,677,399)	(319,180)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	715,056	(3,627,128)	(15,808,811)	(6,153,651)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(17,006)	(44,586)	(9,819)	(27,254)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(18,432,320)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(39,005,888)	-
เงินสดจ่ายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย	-	(18,432,320)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	149,533	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(40,784,224)	(6,996,708)	(42,126,817)	(13,991,067)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(573,867)	(369,072)	(573,867)	(369,072)
ดอกเบี้ยรับ	17,177	45,279	1,419,903	27,530
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(41,208,387)	(25,797,407)	(80,296,488)	(32,792,183)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า	(4,804,993)	(4,565,874)	(2,621,191)	(3,984,589)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(95,646,524)	23,911,524	(57,233,325)	28,653,325
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(2,751,000)	(2,070,000)	(2,751,000)	(2,070,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	10,104,000	6,476,000	10,104,000	6,476,000
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	180,000,000	18,430,079	180,000,000	18,430,079
จ่ายดอกเบี้ย	(5,632,551)	(7,596,062)	(3,809,372)	(3,538,247)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	81,268,932	34,585,667	123,689,112	43,966,568
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	40,775,601	5,161,132	27,583,813	5,020,734
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	8,290,455	3,129,323	5,539,573	518,839
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	49,066,056	8,290,455	33,123,386	5,539,573
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
เงินค้างจ่ายค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(13,457,587)	14,327,202	(13,440,983)	14,327,202
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้น	2,585,040	13,517,223	-	10,487,134
โอนยานพาหนะเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	3,555,099	-	3,320,207
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นยานพาหนะ	-	204,477	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันลดลง				
จากการตัดจำหน่ายกำไรแฝงจากส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์				
สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่างการค้าก่อสร้าง ณ วันซื้อ	833,181	1,847,819	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (“บริษัทฯ”) จัดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2559 ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ที่อยู่ของบริษัทฯตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่ เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสาขารวม 18 สาขา (2563: 14 สาขา)

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในประเทศไทยโดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับให้บริการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม และบริการที่เกี่ยวข้องในด้านการติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ การบริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์สำหรับผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ รวมถึงจำหน่าย/ให้เช่าและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์วิเคราะห์วินิจฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทางทางการแพทย์

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

ก) การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“TRV”) จำนวน 249,998 หุ้น จากบริษัทใหญ่ของบริษัทฯ ในราคาหุ้นละ 62.85 บาท คิดเป็นจำนวนรวม 15.7 ล้านบาท และซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด (“MV”) จำนวน 75,000 หุ้น จากบริษัทใหญ่ของบริษัทฯ และจำนวน 24,998 หุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิมรายอื่นของ MV ในราคาหุ้นละ 27.20 บาท คิดเป็นจำนวนรวม 2.7 ล้านบาท การเข้าลงทุนนี้เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยมีส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของบริษัทย่อยจำนวนรวม 8.0 ล้านบาท ผลต่างดังกล่าวถือเป็น “ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” และแสดงเป็นรายการ แยกต่างหากไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งส่วนต่ำกว่าทุนส่วนหนึ่งจะถูกทยอยตัดจำหน่ายผ่านการรับรู้กำไรแฝงจากส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ สิ้นค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้าง ณ วันซื้อในกลุ่มบริษัท

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันซื้อ (1 เมษายน 2563) และเงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวแสดงได้ดังนี้

	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด	(หน่วย: พันบาท) รวม
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15,712	2,720	18,432
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันซื้อ	15,707	1,469	17,176
หัก: กำไรแฝงจากส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและ อุปกรณ์ สิ้นค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่าง การก่อสร้าง ณ วันซื้อ	(6,739)	(15)	(6,754)
รวมสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยหลังหักกำไรแฝง	8,968	1,454	10,422
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุม เดียวกัน ณ วันซื้อ	6,744	1,266	8,010

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ได้ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ในส่วนที่เกิดจากกำไรแฝงในสินทรัพย์ ณ วันซื้อกิจการจำนวน 0.8 ล้านบาท (2563: 1.8 ล้านบาท)

ข) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564	2563
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์สำหรับธุรกิจบริการทางการแพทย์	ไทย	100	100
บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	จำหน่าย/ให้เช่าและบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์วิเคราะห์วินิจฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ รวมทั้งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ทาง การแพทย์	ไทย	100	100

ค) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ง) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

จ) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย ตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นทางการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการบริการตามสัญญาเช่าเงินทุน

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการบริการตามสัญญาเช่าเงินทุนตามจำนวนงวดการผ่อนชำระและจะหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกหนี้ค้างชำระค้างงวดติดต่อกันเกินกว่า 6 เดือนขึ้นไป

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุน

บริษัทย่อยรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อตามเกณฑ์ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้จากการบริการรับเหมา

บริษัทย่อยบันทึกรายได้จากการบริการรับเหมาตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ อัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา โดยเทียบเคียงกับอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จซึ่งกำหนดโดยวิศวกร บริษัทย่อยจะรับรู้ขาดทุนทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้านำมาแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาขายจะต่ำกว่า

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำมาแสดงมูลค่าจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	ตามระยะเวลาของสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	1 - 10 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	20	ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่ากล่าวคือผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ได้จากสัญญาเช่า

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือ สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม เป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากัน ได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์
หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์
ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาด
โครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นก่อน

4.12 ประมวลการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้
เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลด
เบ็ดภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดย
คำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์
และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้
อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยัง
ไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะ
ใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไร
ทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ
รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้ได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมา หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้น ใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกันก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ

- การปฏิบัติงานของกิจการ ไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัติ นั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

คำเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาได้จะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน และประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราฆรรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัทย่อย (ถือหุ้นร้อยละ 100 โดยบริษัทใหญ่จนถึงวันที่ 1 เมษายน 2563)
บริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด	บริษัทย่อย (ถือหุ้นร้อยละ 75 โดยบริษัทใหญ่จนถึงวันที่ 1 เมษายน 2563)
บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้บริการ	ราคาที่ไม่แตกต่างกับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
ดอกเบี้ยรับ	ร้อยละ 5.82 ต่อปี (2563: ไม่มี)
ค่าเช่าพื้นที่และบริการ	ราคาตามสัญญา
สาธารณูปโภค	
ค่าเช่าระบบน้ำ	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	ร้อยละ 5.32 - 6.62 ต่อปี (2563: 5.32 - 6.62 ต่อปี)
ซื้อสินค้า	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
ซื้ออุปกรณ์	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	ราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
ค่าบริการจ่ายและค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม
ค่าบริการวิเคราะห์น้ำ	ราคาทุนบวกส่วนเพิ่ม

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
ขายสินค้า	162	141	-	-
รายได้จากการให้บริการ	221	226	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการ	662	1,212	359	1,069
ซื้อสินค้า	5,599	5,926	-	-
ซื้ออุปกรณ์	99	212	99	212
ค่าบริการจ่าย	439	6	179	5
ค่าเช่าพื้นที่และบริการที่เกี่ยวข้อง	2,677	2,644	2,038	1,986
ค่าจ้างเหมา	1,161	-	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	2,560	5,582	1,594	3,049
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	563	2,889	459	1,479
ค่าใช้จ่ายอื่น	267	256	61	37

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	3,365	2,283
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1,422	-
ซื้อสินค้า	-	-	17,306	10,886
ซื้ออุปกรณ์	-	-	4,685	18,493
ค่าบริการจ่าย	-	-	2,060	1,512
ค่าเช่าระบบน้ำจ่าย	-	-	250	267
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	-	-	1,023	508
ค่าวิเคราะห์น้ำ	-	-	38	32
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	152	202
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	-	28	-	28
รายได้ค่าบริการ	476	786	-	-
รายได้บริหารจัดการ	-	437	-	196
ซื้อสินค้า	42	6	42	6
ซื้ออุปกรณ์	39	-	39	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	89	32	89	31
รายการธุรกิจกับกรรมการ				
ค่าเช่าพื้นที่	1,080	1,080	1,080	1,080
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าบริการจ่าย	1,060	1,802	1,060	1,802

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	37	396	-	190
บริษัทย่อย	-	-	1,000	692
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	198	-	118
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	37	594	1,000	1,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	39,006	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	39,006	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)				
บริษัทใหญ่	1,878	2,075	289	378
บริษัทย่อย	-	-	3,558	8,619
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	7	-
กรรมการ	4,263	1,081	1,454	814
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	101	204	101	204
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,249	3,360	5,409	10,015
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)				
บริษัทใหญ่	21,966	23,106	20,676	21,625
บริษัทย่อย	-	-	1,021	1,263
กรรมการ	2,318	3,281	2,318	3,281
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	24,284	26,387	24,015	26,169
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	-	95,647	-	57,233
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	95,647	-	57,233

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2563 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	การเคลื่อนไหว ในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย				
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	17,400	(5,442)	11,958
บริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด	-	30,200	(3,152)	27,048
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	47,600	(8,594)	39,006

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันและถึงกำหนดชำระคืนเมื่อ
ทวงถาม โดยคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5.82 ต่อปี (2563: ไม่มี)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการ
เคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	การเคลื่อนไหว ในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	95,647	54,420	(150,067)	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	95,647	54,420	(150,067)	-

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	การเคลื่อนไหว ในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	57,233	37,470	(94,703)	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	57,233	37,470	(94,703)	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันและถึงกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5.32 ถึง 6.62 ต่อปี (2563: ร้อยละ 5.32 ถึง 6.62 ต่อปี)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	11,430	9,892	9,334	7,365
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	375	128	33	44
รวม	11,805	10,020	9,367	7,409

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 26.4

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	80	151	30	101
เงินฝากธนาคาร	48,986	8,139	33,093	5,439
รวม	49,066	8,290	33,123	5,540

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 0.050 ถึง 0.125 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.050 ถึง 0.125 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	19	52	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	18	22	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	37	74	-	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	68,357	13,670	42,508	6,454
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	56,628	55,823	46,673	34,833
3 - 6 เดือน	16,304	14,251	12,921	10,687
6 - 12 เดือน	14,290	18,169	10,710	11,990
มากกว่า 12 เดือน	31,234	22,461	21,635	15,387
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	186,813	124,374	134,447	79,351
ลูกหนี้อื่น				
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	12	-
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4	4	3	3
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	520	988	1,000
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	100	381	55	5
รวมลูกหนี้อื่น	104	905	1,058	1,008
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	186,954	125,353	135,505	80,359
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(31,130)	(30,353)	(19,377)	(17,487)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	155,824	95,000	116,128	62,872

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า โดยปกติมีระยะเวลา 30 ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	30,353	8,281	17,487	1,707
ตั้งเพิ่มระหว่างปี	777	22,072	1,890	15,780
ยอดคงเหลือปลายปี	31,130	30,353	19,377	17,487

การเพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นในปี 2563 จำนวน 22 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 16 ล้านบาท) มีสาเหตุหลักจากลูกหนี้การค้าถูกฟ้องล้มละลายจำนวน 16 ล้านบาท

9. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน

9.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	5,682	6,680	8,492	7,204	14,174	13,884
หัก: รายได้บริการรอรับรู้เป็นรายได้	(1,552)	(1,786)	(3,068)	(2,535)	(4,620)	(4,321)
หัก: ดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุนที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(818)	(754)	(1,064)	(784)	(1,882)	(1,538)
รวมลูกหนี้	3,312	4,140	4,360	3,885	7,672	8,025
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(367)	(919)	-	-	(367)	(919)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ	2,945	3,221	4,360	3,885	7,305	7,106

9.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน (สุทธิจากดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุนและรายได้บริการรอรับรู้ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้) และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	งบการเงินรวม					
	มูลค่าลูกหนี้ตามสัญญาเช่า เงินทุน		ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		มูลค่าลูกหนี้ตามสัญญาเช่า เงินทุน - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ค้างชำระ	401	-	-	-	401	-
ไม่เกิน 3 เดือน	3,098	2,594	-	-	3,098	2,594
3 - 6 เดือน	3,322	2,812	-	-	3,322	2,812
มากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	851	2,619	(367)	(919)	484	1,700
รวม	7,672	8,025	(367)	(919)	7,305	7,106

9.3 สัญญาเช่าเงินทุนของกลุ่มบริษัทที่มีระยะเวลาในการเช่าตามสัญญาโดยประมาณ 5 - 8 ปี และค่าเช่ากำหนดในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาเช่า

9.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าเงินทุนและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต้นที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเงินทุนและขายผ่อนชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	เงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่า เงินทุน	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต้น ที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	เงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่า เงินทุน	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต้น ที่ลูกหนี้ต้องจ่าย
ระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี	5,682	2,945	6,680	3,221
ระยะเวลาที่เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	8,492	4,360	7,204	3,885
รวม	14,174	7,305	13,884	7,106
หัก: รายได้บริการรอรับรู้เป็นรายได้	(4,620)		(4,321)	
หัก: ดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุน ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,882)		(1,538)	
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต้นที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	7,672		8,025	
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(367)		(919)	
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต้นที่ลูกหนี้ต้องจ่าย - สุทธิ	7,305		7,106	

10. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้ำสำเร็จรูป	7,247	6,380	(428)	(381)	6,819	5,999
ยาและเวชภัณฑ์	9,331	6,995	(32)	(68)	9,299	6,927
วัสดุอื่น	969	696	(106)	(25)	863	671
วัสดุคืบ	1,354	803	(13)	(5)	1,341	798
งานระหว่างทำ	2,725	3,338	-	-	2,725	3,338
วัสดุและอะไหล่ประกอบ	5,606	5,790	(904)	(902)	4,702	4,888
สินค้ำระหว่างทาง	93	2,443	-	-	93	2,443
รวม	27,325	26,445	(1,483)	(1,381)	25,842	25,064

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ยาและเวชภัณฑ์	9,321	6,925	(10)	(49)	9,311	6,876
วัสดุอื่น	968	696	(105)	(25)	863	671
สินค้ำระหว่างทาง	68	460	-	-	68	460
รวม	10,357	8,081	(115)	(74)	10,242	8,007

11. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารและการออกหนังสือค้ำประกันธนาคารของกลุ่มบริษัท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 26.4

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ทุนที่ออก และชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตาม วิธีราคาทุน - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	25,000	25,000	100	100	15,712	15,712	-	-	15,712	15,712
บริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด	10,000	10,000	100	100	2,720	2,720	-	-	2,720	2,720
					18,432	18,432	-	-	18,432	18,432

ในระหว่างปี บริษัทย่อยไม่ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	2,645	12,322	51,714	4,765	34,412	105,858
ซื้อเพิ่ม	-	-	7,106	9,928	-	4,290	21,324
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	26,672	-	(26,672)	-
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	455	-	455
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	(4,245)	-	(4,245)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	2,645	19,428	88,314	975	12,030	123,392
ซื้อเพิ่ม	3,450	-	3,032	20,303	-	542	27,327
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	537	10,547	-	(11,084)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(10)	-	(478)	-	(488)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,450	2,645	22,987	119,164	497	1,488	150,231
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	2,478	5,699	12,733	1,037	-	21,947
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	61	5,799	6,440	49	-	12,349
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอน ไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	(690)	-	(690)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่รับ โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	251	-	251
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	2,539	11,498	19,173	647	-	33,857
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	51	5,844	9,697	29	-	15,621
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(10)	-	(329)	-	(339)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	2,590	17,332	28,870	347	-	49,139
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	106	7,930	69,141	328	12,030	89,535
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,450	55	5,655	90,294	150	1,488	101,092
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2563 (12.2 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							12,349
2564 (15.6 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							15,621

(หน่วย: พันบาท)

	งบเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องคอกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	2,251	10,345	51,223	3,790	33,928	101,537
ซื้อเพิ่ม	-	-	8,487	15,058	-	4,773	28,318
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	26,672	-	(26,672)	-
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	(3,790)	-	(3,790)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	2,251	18,832	92,953	-	12,029	126,065
ซื้อเพิ่ม	3,450	-	2,681	22,013	-	542	28,686
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	537	10,547	-	(11,084)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(10)	-	-	-	(10)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,450	2,251	22,040	125,513	-	1,487	154,741
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	1,987	2,806	9,171	470	-	14,434
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	85	6,915	6,788	-	-	13,788
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	(470)	-	(470)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	2,072	9,721	15,959	-	-	27,752
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	84	6,600	10,551	-	-	17,235
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(10)	-	-	-	(10)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	2,156	16,311	26,510	-	-	44,977
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	179	9,111	76,994	-	12,029	98,313
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,450	95	5,729	99,003	-	1,487	109,764
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2563 (13.8 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							13,788
2564 (17.2 ล้านบาทรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							17,235

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวคิดเป็นจำนวน 18.8 ล้านบาท (2563: 12.2 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 12.4 ล้านบาท 2563: 5.4 ล้านบาท)

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ซอฟต์แวร์			ซอฟต์แวร์		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระหว่างติดตั้ง	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:						
ราคาทุน	2,582	89	2,671	934	89	1,023
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,703)	-	(1,703)	(90)	-	(90)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	879	89	968	844	89	933
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:						
ราคาทุน	1,728	369	2,097	80	369	449
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,619)	-	(1,619)	(74)	-	(74)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	109	369	478	6	369	375

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	478	228	375	17
ซื้อเพิ่ม	574	369	574	369
โอนเข้า	854	-	854	-
โอนออก	(854)	-	(854)	-
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(84)	(119)	(84)	(11)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	968	478	933	375

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,055	910	3,165	7,534
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	23,707	21,965	13,493	9,406
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,667	2,130	1,959	2,225
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	18,588	12,237	12,456	8,527
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,527	320	285	256
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	33,687	45,796	33,091	45,485
รวม	82,231	83,358	64,449	73,433

16. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2564	2563
1	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่มตั้งแต่ เดือนพฤศจิกายน 2560 - เมษายน 2569	8,881	6,804
2	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่มตั้งแต่ เดือนมีนาคม 2562 - สิงหาคม 2570	13,864	8,252
3	ปีที่ 1-2 2 ปีที่ 3 MLR - 1	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่มตั้งแต่ เดือนมิถุนายน 2564 - มิถุนายน 2569	2,324	2,660
รวม			25,069	17,716
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(5,213)	(4,877)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			19,856	12,839

การเปลี่ยนแปลงในบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปี มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	17,716	13,310
บวก: กู้เพิ่ม	10,104	6,476
หัก: ชำระคืนเงินกู้	(2,751)	(2,070)
ยอดคงเหลือปลายปี	25,069	17,716

เงินกู้ยืมของบริษัทฯ ค่าประกัน โดยการจ้างองล่าดับสองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทใหญ่ และ
ค่าประกันโดยบริษัทใหญ่และบริษัทประกันสินเชื่อบุคคลขนาดเล็ก (บสย.)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน
0.2 ล้านบาท (2563: 10.3 ล้านบาท)

17. สัญญาเช่า

17.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง
1 - 16 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปี สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	19,719	4,383	24,102
เพิ่มขึ้น	12,116	1,401	13,517
โอนออก	-	(204)	(204)
ตัดจำหน่ายระหว่างปีจากการยกเลิก			
สัญญาและสัญญาที่ครบกำหนด	-	(438)	(438)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,836)	(1,461)	(5,297)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย			
ระหว่างปีจากการยกเลิกและที่ครบกำหนด	-	438	438
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	27,999	4,119	32,118
เพิ่มขึ้น	-	2,585	2,585
ตัดจำหน่ายระหว่างปีจากการยกเลิก			
สัญญาและสัญญาที่ครบกำหนด	-	(390)	(390)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,837)	(1,460)	(5,297)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย			
ระหว่างปีจากการยกเลิกและที่ครบกำหนด	-	390	390
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	24,162	5,244	29,406

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	16,248	1,429	3,320	20,997
เพิ่มขึ้น	10,487	-	-	10,487
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,329)	(235)	(465)	(3,029)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	24,406	1,194	2,855	28,455
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,329)	(235)	(466)	(3,030)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	22,077	959	2,389	25,425

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	39,995	41,891	35,270	37,532
หัก: ดอกเบี่ยรอการตัดจำหน่าย	(9,206)	(8,882)	(8,721)	(8,362)
รวม	30,789	33,009	26,549	29,170
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,622)	(4,328)	(2,717)	(2,605)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	26,167	28,681	23,832	26,565

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 27.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,297	5,297	3,030	3,029
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,733	1,823	1,399	1,528

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทที่มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีจำนวน 6.5 ล้านบาท (2563: 6.0 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 4.0 ล้านบาท 2563: 3.9 ล้านบาท)

ทั้งนี้ กระแสเงินสดจ่ายในอนาคตเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งยังไม่เริ่มมีผลตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 26.2

18. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	4,592	6,429	817	520
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,044	560	440	207
ต้นทุนดอกเบี้ย	79	158	21	20
ต้นทุนบริการในอดีต	-	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	-	(895)	-	(118)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(1,660)	-	188
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	(2,448)	-	(2)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	3,267	4,592	1,276	817

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า จำนวน 0.13 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 0.02 ล้านบาท) (2563: จำนวน 0.02 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่าง 13 ถึง 23 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 20 ปี) (2563: อยู่ระหว่าง 13 ถึง 23 ปี เฉพาะบริษัทฯ: 20 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	0.92 - 2.22	0.92 - 2.22	1.09 - 1.51	1.09 - 1.51
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.95	5.95	5.95	5.95
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 43	0 - 43	0 - 43	0 - 43

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(223)	241	(87)	96
อัตราการขึ้นเงินเดือน	234	(218)	89	(81)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(273)	296	(104)	115

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(196)	212	(61)	67
อัตราการขึ้นเงินเดือน	185	(173)	58	(53)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(216)	233	(68)	75

19. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 15.4 ล้านบาท จากเดิมจำนวน 40.0 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็นจำนวน 55.4 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 154,317 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 119.43 บาท โดยมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 3.0 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 56.3 ล้านบาท จากเดิมจำนวน 55.4 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 554,317 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็นจำนวน 111.7 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 562,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนและบุคคลอื่นในราคาหุ้นละ 320 บาท โดยมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 123.8 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวหลายครั้งในเดือนพฤษภาคม 2564 และจดทะเบียนเพิ่มทุนครั้งล่าสุดวันที่ 4 มิถุนายน 2564

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะสำหรับปี 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	80,755	53,843	60,512	34,652
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	12,306	10,020	9,868	7,409
ค่าจ้างเหมา	7,488	8,344	115	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21,001	17,766	20,280	16,828
ซื้อสินค้า	114,359	60,181	59,309	38,144
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	411	3,519	2,235	2,547
ค่าตอบแทนแพทย์	35,069	23,909	35,069	23,909

21. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้/สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปี 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	4,531	2,194	2,628	319
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(514)	(4,029)	(1,012)	(4,126)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,017	(1,835)	1,616	(3,807)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผล กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	513	-	(12)
	-	513	-	(12)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี 2564 และ 2563 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	20,820	(28,463)	8,183	(18,742)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ อัตราภาษี	4,164	(5,693)	1,637	(3,748)
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	44	912	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	185	1,301	70	108
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(189)	(238)	(152)	(172)
อื่นๆ	(1,874)	207	61	5
รวม	(1,878)	1,270	(21)	(59)
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับ ประโยชน์ในอนาคต	1,777	1,676	-	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไร ขาดทุน	4,017	(1,835)	1,616	(3,807)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6,299	6,254	3,876	3,497
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์คงเหลือ	297	276	23	15
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	1,480	1,054	1,480	1,028
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	652	919	255	163
สัญญาเช่า	293	192	225	144
อื่นๆ	41	13	-	-
รวม	9,062	8,708	5,859	4,847
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
สัญญาเช่า	(1,202)	(1,362)	-	-
รวม	(1,202)	(1,362)	-	-
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	7,860	7,346	5,859	4,847

22. กำไรต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
2564	2563	ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	2564	2563	
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)	
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของ						
ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	16,804	(24,313)	906	517	18.55	(47.03)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
		จำนวนหุ้นสามัญ				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น		
2564	2563	2564	2563	2564	2563	
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)	
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	6,567	(14,935)	906	517	7.25	(28.89)

23. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ขายสินค้าและบริการ กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ ขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านำรายใหญ่

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้านำรายใหญ่ 1 ราย จำนวน 31.9 ล้านบาท (2563: รายได้จากลูกค้านำรายใหญ่ 1 ราย จำนวน 26.2 ล้านบาท)

24. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

				(หน่วย: พันบาท)	
				สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า		310,296	212,540	214,802	136,590
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้					
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง		255,078	172,285	214,802	136,590
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง		55,218	40,255	-	-
รวม		310,296	212,540	214,802	136,590
กำไรจากการขายสินค้าจากสัญญาเช่าเงินทุน		1,430	463	-	-

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยพาณิชย์ มาสเตอร์ฟันด์ ซึ่งเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนจำนวน 0.68 ล้านบาท (2563: 0.60 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.42 ล้านบาท (2563: 0.24 ล้านบาท))

26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

26.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 1.4 ล้านบาท (2563: 0.2 ล้านบาท) ในการติดตั้งโปรแกรม (เฉพาะบริษัทฯ: 1.4 ล้านบาท 2563: 0.2 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการซื้อที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้างจากบริษัทใหญ่ในราคารวม 12.72 ล้านบาท และจากกรรมการในราคารวม 15.35 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ เช่าเพื่อใช้เป็นสถานประกอบการ บริษัทฯ จะซื้อสินทรัพย์ข้างต้นภายในเดือนมีนาคม 2565

26.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าเช่าจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ซึ่งยังไม่เริ่มมีผล ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภายใน 1 ปี	-	396	-	396
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	1,188	-	1,188
รวม	-	1,584	-	1,584

26.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วงโดยต้องจ่ายค่าจ้างจำนวน 0.1 ล้านบาท (2563: 0.1 ล้านบาท)

26.4 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ภาระค้าประกันที่มีสาระสำคัญ มีดังนี้

- (1) บริษัทย่อยมีภาระจากการค้าประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารให้แก่บริษัทฯ ในวงเงิน 10.0 ล้านบาท (2563: 10.0 ล้านบาท)
- (2) บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระจากการค้าประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารให้แก่บริษัทใหญ่ในวงเงิน 85.8 ล้านบาท และ 0.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (2563: 75.8 ล้านบาท และ 0.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) (เฉพาะบริษัทฯ: 10.0 ล้านบาท 2563: 10.0 ล้านบาท)
- (3) กลุ่มบริษัทมีหนังสือการค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเพื่อการค้าประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวนรวม 15.7 ล้านบาท (2563: 17.5 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 12.9 ล้านบาท 2563: 14.9 ล้านบาท)

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบัน และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีเมื่อกลุ่มบริษัทได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าวจนถึงที่สุดแล้ว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ยูโร	-	-	2	55	37.8948	33.6780

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อกำไรหรือขาดทุนก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับ เงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	49	-	49	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	156	156	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	3	4	-	-	7	MLR - 1.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	5	-	-	5	0.38
	3	9	49	156	217	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	82	82	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	25	-	25	MLR-1.00, MLR-1.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	26	-	-	31	4.10 - 4.66
	5	26	25	82	138	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	33	-	33	0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	116	116	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	39	-	-	-	39	5.82
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	3	-	-	3	0.38
	39	3	33	116	191	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	64	64	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	25	-	25	MLR-1.00, MLR-1.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	24	-	-	27	4.10 - 4.71
	3	24	25	64	116	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	8	-	8	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	94	94	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	3	4	-	-	7	MLR - 1.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	5	-	-	5	0.003- 0.105
	<u>3</u>	<u>9</u>	<u>8</u>	<u>94</u>	<u>114</u>	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	83	83	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	96	-	-	-	96	5.32 - 6.62
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	18	-	18	2.00, MLR - 1.75, MLR - 1.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	29	-	-	33	2.19 - 8.81
	<u>100</u>	<u>29</u>	<u>18</u>	<u>83</u>	<u>230</u>	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	6	-	6	0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	63	63	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	3	-	-	3	0.003
	<u>-</u>	<u>3</u>	<u>6</u>	<u>63</u>	<u>72</u>	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	73	73	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	57	-	-	-	57	6.37 - 6.62
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	18	-	18	2.00, MLR - 1.75, MLR - 1.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	26	-	-	29	4.10 - 8.80
	<u>60</u>	<u>26</u>	<u>18</u>	<u>73</u>	<u>177</u>	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อกำไรหรือขาดทุนก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดย การใช้เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	82	-	-	82
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6	15	19	40
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	5	18	2	25
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	93	33	21	147

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	83	-	-	83
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	96	-	-	-	96
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6	17	22	45
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	10	15	3	28
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	96	99	32	25	252

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	64	-	-	64
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4	12	19	35
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	5	18	2	25
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	73	30	21	124

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	73	-	-	73
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	57	-	-	-	57
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4	14	21	39
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	10	15	3	28
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	57	87	29	24	197

27.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ และเจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ค) หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบัน สำหรับหนี้สินที่มีลักษณะใกล้เคียงกันในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.7:1 (2563: 6.8:1) และเฉพาะบริษัทฯ เท่ากับ 0.5:1 (2563: 3.6:1)

29. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯเข้าลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งดำเนินธุรกิจศูนย์ไตเทียม โดยบริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 80 และกำหนดให้บริษัทแห่งนี้มีทุนจดทะเบียนไม่เกิน 20 ล้านบาท

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิสเซส จำกัด”)

รายงานการสอบทาน และ ข้อมูลทางการเงินรวมระหว่างกาล
สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

รายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ “บริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิสเซส จำกัด”)

ข้าพเจ้าได้สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาลแบบย่อของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลเฉพาะกิจการของบริษัท เคที เมคคอลล เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล”) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลเหล่านี้ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อสรุปเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวจากผลการสอบทานของข้าพเจ้า

ขอบเขตการสอบทาน

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามสอบทานตามมาตรฐานงานสอบทาน รหัส 2410 เรื่อง การสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกิจการ การสอบทานดังกล่าวประกอบด้วย การใช้วิธีการสอบถามบุคคลากร ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบด้านการเงินและบัญชีและการวิเคราะห์เปรียบเทียบและวิธีการสอบทานอื่น การสอบทานนี้มีขอบเขตจำกัดกว่าการตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถได้ความเชื่อมั่นว่าจะพบเรื่องที่มีนัยสำคัญทั้งหมดซึ่งอาจพบได้จากการตรวจสอบ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงไม่ได้แสดงความเห็นต่อข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลที่สอบทาน

ข้อสรุป

ข้าพเจ้าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของข้าพเจ้า



ชยพล ศุภเศรษฐนนท์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3972

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 7 พฤศจิกายน 2565

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย: พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน 2565 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบแล้ว)	30 กันยายน 2565 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบแล้ว)
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	42,639	49,066	25,227	33,123
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2, 3 157,211	155,824	129,162	116,128
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4 2,811	2,945	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2 -	-	19,400	39,006
สินค้าคงเหลือ	5 29,583	25,842	11,122	10,242
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,393	2,287	1,008	440
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	234,637	235,964	185,919	198,939
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11,056	5,039	8,668	2,657
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	6 -	-	26,432	18,432
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4 3,246	4,360	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7 151,073	101,092	157,591	109,764
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19,338	29,406	13,460	25,425
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,045	969	1,004	933
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	7,599	7,861	5,694	5,859
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,966	3,883	1,085	1,614
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	197,323	152,610	213,934	164,684
รวมสินทรัพย์	431,960	388,574	399,853	363,623

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน 2565 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบแล้ว)	30 กันยายน 2565 (ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)	31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบแล้ว)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,8	73,084	82,231	60,755
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	16,455	5,213	16,455
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2	3,869	4,622	1,547
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		581	1,042	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		12,876	12,549	8,289
รวมหนี้สินหมุนเวียน		106,865	105,657	87,046
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	52,877	19,856	52,877
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	2	16,552	26,167	12,694
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		3,922	3,268	1,633
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,355	900	565
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		74,706	50,191	67,769
รวมหนี้สิน		181,571	155,848	125,847
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	10			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท (2564: หุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)		150,000	111,682	150,000
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 223,363,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท (2564: หุ้นสามัญ 1,116,817 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)		111,682	111,682	111,682
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		126,748	126,748	126,748
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(4,701)	(5,329)	-
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)		14,711	(375)	6,608
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		248,440	232,726	245,038
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		1,949	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		250,389	232,726	245,038
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		431,960	388,574	363,623

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย: พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	95,967	80,844	73,168	57,162
รายได้คอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุน	199	229	-	-
รายได้คอกเบี้ย	9	4	279	564
รายได้อื่น	1,099	420	2,679	1,197
รวมรายได้	97,274	81,497	76,126	58,923
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	77,259	64,462	62,284	48,247
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	1,369	1,311	46	39
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	11,708	6,789	9,056	4,778
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(1,332)	(94)	(80)	55
รวมค่าใช้จ่าย	89,004	72,468	71,306	53,119
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	8,270	9,029	4,820	5,804
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(1,622)	(788)	(1,471)	(649)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	6,648	8,241	3,349	5,155
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1,550)	(924)	(680)	(446)
กำไรสำหรับงวด	5,098	7,317	2,669	4,709
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	5,098	7,317	2,669	4,709
การแบ่งปันกำไรขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	5,134	7,317	2,669	4,709
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(36)	-	-	-
	5,098	7,317		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	5,134	7,317	2,669	4,709
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(36)	-	-	-
	5,098	7,317		
				(หน่วย: บาท)
กำไรต่อหุ้น	12			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับงวด	0.0230	0.0328	0.0119	0.0211
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	223,363	223,363	223,363	223,363

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย: พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	276,662	215,476	208,733	151,736
รายได้คอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุน	649	700	-	-
รายได้คอกเบี้ย	42	26	1,087	798
รายได้อื่น	5,339	1,734	8,491	3,367
รวมรายได้	282,692	217,936	218,311	155,901
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	223,559	174,352	180,578	130,871
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	4,423	3,217	207	182
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	33,696	24,070	25,160	15,838
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(2,095)	1,469	115	1,943
รวมค่าใช้จ่าย	259,583	203,108	206,060	148,834
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	23,109	14,828	12,251	7,067
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(3,379)	(4,923)	(3,006)	(3,541)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	19,730	9,905	9,245	3,526
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(4,067)	(2,378)	(1,983)	(661)
กำไรสำหรับงวด	15,663	7,527	7,262	2,865
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	15,663	7,527	7,262	2,865
การแบ่งปันกำไรขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	15,714	7,527	7,262	2,865
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(51)	-	-	-
	15,663	7,527		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	15,714	7,527	7,262	2,865
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(51)	-	-	-
	15,663	7,527		
				(หน่วย: บาท)
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับงวด	0.0704	0.0451	0.0325	0.0172
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	223,363	166,880	223,363	166,880

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่ตอบทานแล้ว)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	งบการเงินรวม					รวม
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุน	กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวมของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้มี ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	
55,432	2,998	(6,162)	(16,345)	35,923	-	35,923
-	-	-	7,527	7,527	-	7,527
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	7,527	7,527	-	7,527
56,250	123,750	-	-	180,000	-	180,000
-	-	401	(401)	-	-	-
111,682	126,748	(5,761)	(9,219)	223,450	-	223,450
111,682	126,748	(5,329)	(375)	232,726	-	232,726
-	-	-	15,714	15,714	(51)	15,663
-	-	-	-	-	(51)	-
-	-	-	15,714	15,714	2,000	15,663
-	-	-	-	-	-	2,000
-	-	628	(628)	-	-	-
111,682	126,748	(4,701)	14,711	248,440	1,949	250,389

(หน่วย: พันบาท)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565
กำไรสำหรับงวด
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด
ออกหุ้นเพิ่มทุน
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากกำไรแบ่งของเงินทรัพย์สินที่ได้
จากกิจกรรมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565
กำไรสำหรับงวด
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด
เพิ่มขึ้นจากเงินรับค่าหุ้นของบริษัทย่อย
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากกำไรแบ่งของเงินทรัพย์สินที่ได้
จากกิจกรรมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	55,432	2,998	(7,220)	51,210
กำไรสำหรับงวด	-	-	2,865	2,865
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	2,865	2,865
ออกหุ้นเพิ่มทุน	56,250	123,750	-	180,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	111,682	126,748	(4,355)	234,075
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	111,682	126,748	(654)	237,776
กำไรสำหรับงวด	-	-	7,262	7,262
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	7,262	7,262
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	111,682	126,748	6,608	245,038

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")

งบกระแสเงินสด

สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	19,730	9,905	9,245	3,526
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16,378	15,856	15,575	15,431
ผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(2,095)	1,470	115	1,943
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	223	121	45	15
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	50	(1)	45	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	2	31	-	-
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(487)	-	(487)	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	654	638	357	346
ดอกเบี้ยจ่าย	1,999	4,497	1,783	3,272
รายได้ดอกเบี้ย	(691)	(726)	(1,087)	(798)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	35,763	31,791	25,591	23,735
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	701	(43,780)	(12,854)	(41,567)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	1,908	742	-	-
สินค้าคงเหลือ	(3,964)	(3,732)	(925)	(2,055)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	854	2,371	(287)	1,550
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(82)	(1,240)	528	(9)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7,231	(15,541)	13,274	(21,060)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(70)	-	(2)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	326	2,975	874	2,428
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	456	302	428	131
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	43,193	(26,182)	26,629	(36,849)
ดอกเบี้ยรับ	23	13	13	11
จ่ายภาษีเงินได้	(5,228)	(3,784)	(3,050)	(1,146)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	37,988	(29,953)	23,592	(37,984)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด")

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(6,017)	(16)	(6,011)	(10)
เงินสดจ่ายค่าหุ้นของบริษัทย่อย	-	-	(8,000)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	19,606	(41,600)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	49	150	39	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(79,457)	(9,281)	(78,818)	(10,633)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(241)	(485)	(211)	(485)
ดอกเบี้ยรับ	16	16	779	10
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(85,650)	(9,616)	(72,616)	(52,718)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า	(2,967)	(3,499)	(1,290)	(1,919)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	(95,647)	-	(57,233)
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(8,138)	(1,949)	(8,138)	(1,949)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	52,401	10,104	52,401	10,104
เงินสดรับจากการออกหุ้นเพิ่มทุน	-	180,000	-	180,000
เงินรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	2,000	-	-	-
จ่ายดอกเบี้ย	(2,061)	(5,076)	(1,845)	(3,328)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	41,235	83,933	41,128	125,675
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(6,427)	44,364	(7,896)	34,973
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	49,066	8,290	33,123	5,539
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	42,639	52,654	25,227	40,512

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ใช้เงินสด

เงินค้างจ่ายค่าซื้ออุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(16,317)	10,224	(16,908)	10,270
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้น	4,332	2,570	716	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันลดลง				
จากการตัดจำหน่ายกำไรแฝงจากส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์				
สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้าง ณ วันซื้อ	628	617	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(11,246)	-	(11,246)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ “บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด”)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาล

สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จัดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพและเปลี่ยนชื่อบริษัทฯ กับกระทรวงพาณิชย์ จากชื่อเดิม “บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด” เป็น “บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565

1.2 เกณฑ์ในการจัดทำข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลโดยบริษัทฯ เลื่อนนำเสนองบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดในรูปแบบเช่นเดียวกับงบการเงินประจำปี

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมจากงบการเงินประจำปีที่น่าเสนอครั้งล่าสุด ดังนั้น งบการเงินระหว่างกาลจึงเน้นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม เหตุการณ์และสถานการณ์ใหม่ๆ เพื่อไม่ให้ข้อมูลที่นำเสนอซ้ำซ้อนกับข้อมูลที่ได้รายงานไปแล้ว ผู้ใช้งบการเงินควรใช้งบการเงินระหว่างกาลนี้ควบคู่ไปกับงบการเงินประจำปีล่าสุด

งบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาไทยนี้

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

1.3 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมระหว่างกาลนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			30 กันยายน 2565	31 ธันวาคม 2564
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริษัท และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริษัทสำหรับธุรกิจบริการทางการแพทย์	ไทย	100	100
บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	จำหน่าย/ให้เช่าและบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์วิเคราะห์วินิจฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ รวมทั้งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ทาง การแพทย์	ไทย	100	100
บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด	ให้บริการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม	ไทย	80	-

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้น ได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

1.4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินระหว่างกาลนี้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีและวิธีการคำนวณเช่นเดียวกับที่ใช้ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

2. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ ทั้งนี้ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญในนโยบายการกำหนดราคาของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
ขายสินค้า	28	50	-	-
รายได้จากการให้บริการ	97	67	-	-
ซื้อสินค้า	1,974	1,213	-	-
ค่าบริการจ่าย	322	-	143	-
ค่าเช่าพื้นที่และบริการที่เกี่ยวข้อง	518	661	352	497
ค่าจ้างเหมา	280	120	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	60	59	33	15
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	1,640	895
ดอกเบี้ยรับ	-	-	272	562
ซื้อสินค้า	-	-	6,321	4,618
ซื้ออุปกรณ์	-	-	3,496	1,262
ค่าบริการ	-	-	1,302	490
ค่าเช่าระบบน้ำจ่าย	-	-	72	62
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	-	-	632	278
ค่าวิเคราะห์น้ำ	-	-	28	2
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	6	37

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ซื้อสินค้า	-	4	-	4
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	8	-	11
<u>รายการธุรกิจกับกรรมการ</u>				
ค่าเช่าพื้นที่	-	270	-	270
<u>รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ค่าบริการจ่าย	172	249	172	249

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>				
ขายสินค้า	248	142	-	-
รายได้จากการให้บริการ	199	159	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	662	-	359
ซื้อสินค้า	5,717	3,718	-	-
ซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	12,829	99	12,829	99
ค่าบริการจ่าย	758	4	329	4
ค่าเช่าพื้นที่และบริการที่เกี่ยวข้อง	1,623	1,983	1,126	1,490
ค่าจ้างเหมา	911	705	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	-	2,560	-	1,594
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	-	563	-	459
ค่าใช้จ่ายอื่น	178	194	68	49

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	4,007	2,420
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1,060	780
ซื้อสินค้า	-	-	17,870	12,138
ซื้ออุปกรณ์	-	-	5,116	4,685
ค่าบริการ	-	-	3,082	1,659
ค่าเช่าระบบน้ำจ่าย	-	-	213	187
ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ	-	-	1,301	752
ค่าวิเคราะห์น้ำ	-	-	70	19
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	76	104
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการให้บริการ	-	476	-	-
ซื้อสินค้า	-	42	-	42
ซื้ออุปกรณ์	7	39	7	39
ค่าใช้จ่ายอื่น	2	82	-	82
รายการธุรกิจกับกรรมการ				
ค่าเช่าพื้นที่	180	810	180	810
ซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15,441	-	15,441	-
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าบริการจ่าย	552	841	552	841

ในระหว่างงวด บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้างจากบริษัทใหญ่และจากกรรมการในราคารวม 12.8 ล้านบาท และ 15.4 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามราคาซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทใหญ่	85	37	-	-
บริษัทย่อย	-	-	2,042	1,000
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	85	37	2,042	1,000
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	19,400	39,006
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	19,400	39,006
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทใหญ่	1,538	1,878	121	289
บริษัทย่อย	-	-	9,051	3,558
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	7	-	7
กรรมการ	3,727	4,263	876	1,454
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	81	101	81	101
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,346	6,249	10,129	5,409
<u>หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทใหญ่	12,268	21,966	11,093	20,676
บริษัทย่อย	-	-	993	1,021
กรรมการ	-	2,318	-	2,318
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,268	24,284	12,086	24,015

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 31 ธันวาคม 2564 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	การเคลื่อนไหว ในระหว่างงวด		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย				
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	11,958	-	(4,058)	7,900
บริษัท เมคคอลล วิชั่น จำกัด	27,048	3,000	(18,548)	11,500
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	39,006	3,000	(22,606)	19,400

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันและถึงกำหนดชำระคืนเมื่อทางตาม โดยคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5.82 ต่อปี (31 ธันวาคม 2564: อัตราร้อยละ 5.82 ต่อปี)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	3,879	2,618	3,035	2,158
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	37	25	19	9
รวม	3,916	2,643	3,054	2,167

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	10,699	7,929	8,698	6,456
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	109	76	56	25
รวม	10,808	8,005	8,754	6,481

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

3. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	44	19	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	41	18	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	85	37	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6)	(3)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	79	34	-	-
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	65,863	52,397	55,048	42,508
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	31,703	27,924	18,341	19,433
3 - 6 เดือน	9,435	8,975	7,660	5,813
6 - 12 เดือน	2,766	13,598	1,601	10,369
มากกว่า 12 เดือน	20,465	24,476	16,367	18,638
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	130,232	127,370	99,017	96,761
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,847)	(24,317)	(16,367)	(16,373)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	108,385	103,053	82,650	80,388
<u>รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่บันทึกรายการ				
ไม่เกิน 3 เดือน	41,381	44,666	38,017	27,240
3 - 6 เดือน	6,838	7,329	6,437	7,108
6 - 12 เดือน	861	692	120	341
มากกว่า 12 เดือน	6,734	6,758	2,980	2,997
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	55,814	59,445	47,554	37,686
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,192)	(6,811)	(3,125)	(3,005)
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	48,622	52,634	44,429	34,681

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	303	12
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7	4	7	3
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,739	988
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	118	99	34	56
รวมลูกหนี้อื่น	125	103	2,083	1,059
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	157,211	155,824	129,162	116,128

ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 31 ธันวาคม 2564 แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ				
ภายใน 3 เดือน	29,736	33,639	26,135	15,888
ภายใน 3 - 12 เดือน	19,512	19,350	18,414	18,824
มากกว่า 1 ปี	6,566	6,456	3,005	2,974
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	55,814	59,445	47,554	37,686

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

4. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน

4.1 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ เกินกว่าหนึ่งปี		รวม	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	5,031	5,682	6,146	8,492	11,177	14,174
หัก: รายได้บริการรอรับรู้	(1,325)	(1,552)	(2,205)	(3,068)	(3,530)	(4,620)
หัก: ดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุน ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(539)	(818)	(695)	(1,064)	(1,234)	(1,882)
รวมลูกหนี้	3,167	3,312	3,246	4,360	6,413	7,672
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	(356)	(367)	-	-	(356)	(367)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ	2,811	2,945	3,246	4,360	6,057	7,305

4.2 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน (สุทธิจากดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุนและรายได้บริการรอรับรู้) และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำแนกตามอายุหนี้ ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	งบการเงินรวม					
	มูลค่าลูกหนี้ตามสัญญาเช่า เงินทุน		ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		มูลค่าลูกหนี้ตามสัญญา เช่าเงินทุน - สุทธิ	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	401	-	-	-	401
ค้างชำระ						
ไม่เกิน 3 เดือน	1,783	3,098	-	-	1,783	3,098
3 - 6 เดือน	3,890	3,322	-	-	3,890	3,322
มากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	740	851	(356)	(367)	384	484
รวม	6,413	7,672	(356)	(367)	6,057	7,305

4.3 สัญญาเช่าเงินทุนของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาในการเช่าตามสัญญาโดยประมาณ 5 - 8 ปี และจ่ายค่าเช่าในจำนวนที่เท่ากันตลอดอายุสัญญาเช่า

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

5. การปรับลดราคาหุ้นคืนค้างเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,483	115
เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	223	45
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	1,706	160

6. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทย่อย	ทุนที่ออก และชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	25,000	25,000	100	100	15,712	15,712
บริษัท เมติคอล วิชั่น จำกัด	10,000	10,000	100	100	2,720	2,720
บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด	10,000	-	80	-	8,000	-
รวม					26,432	18,432

เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท

ในระหว่างงวด บริษัทย่อยไม่ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล

เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นของบริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 500,000 บาท (หุ้นสามัญ 5,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) ภายหลังจากซื้อหุ้นเพิ่มสัดส่วนเงินลงทุนของ บริษัทฯ เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 85

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

7. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565
สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	101,092	109,764
ซื้อเพิ่มระหว่างงวด - ราคาทุน	63,140	61,910
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	(99)	(83)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด	(13,060)	(14,000)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	<u>151,073</u>	<u>157,591</u>

8. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,153	1,055	6,095	3,165
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	28,850	23,707	16,469	13,493
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,660	2,667	3,045	1,959
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	21,560	18,588	17,273	12,456
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,533	2,527	989	285
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	17,328	33,687	16,884	33,091
รวม	<u>73,084</u>	<u>82,231</u>	<u>60,755</u>	<u>64,449</u>

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

9. เงินกู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	25,069
รับเงินกู้เพิ่มระหว่างงวด	52,401
หัก: ชำระคืนเงินกู้	(8,138)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	69,332
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(16,455)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	52,877

เงินกู้ยืมข้างต้นมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือนและครบกำหนดชำระในปี 2568 ถึง 2572

เงินกู้ยืมของบริษัทฯค้ำประกัน โดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ เงินฝากธนาคารของ บริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย กรรมการ และบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรม ขนาดย่อม (บสย.)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทฯมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 4.1 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564: 0.2 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 บริษัทฯเข้าทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งวงเงิน 30 ล้านบาท เพื่อซื้ออุปกรณ์ เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกัน โดยกรรมการของบริษัทฯ

10. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ โดยลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 1,116,817 หุ้นเป็นจำนวน 223,363,400 หุ้น โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565
- 2) อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯจำนวน 38,318,300 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 111,681,700 บาท เป็นจำนวน 150,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

- 3) อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่จำนวน 76,636,600 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ บุคคลที่มีความสัมพันธ์และผู้มีอุปการะคุณของบริษัทฯ

รายการกระตบยอดทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	ทุนจดทะเบียน		ทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว	
		จำนวน (หุ้น)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนเงิน (บาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	100.00	1,116,817	111,681,700	1,116,817	111,681,700
ลดมูลค่าหุ้น					
- จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท	0.50	222,246,583	-	222,246,583	-
เพิ่มทุนจดทะเบียนในระหว่างงวด					
- ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	0.50	76,636,600	38,318,300	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565		300,000,000	150,000,000	223,363,400	111,681,700

11. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างกาลคำนวณขึ้นจากกำไรก่อนภาษีเงินได้สำหรับงวดคูณด้วยอัตราภาษีเฉลี่ยทั้งปีที่ประมาณไว้ ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างกาล	1,334	1,091	577	616
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	216	(167)	103	(170)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,550	924	680	446

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน			
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างกาล	3,805	3,407	1,818	1,648
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	262	(1,029)	165	(987)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,067	2,378	1,983	661

12. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวด

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นตามจำนวนหุ้นสามัญที่เปลี่ยนแปลงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 และได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นของงวดก่อนที่นำมาเปรียบเทียบ (ปรับจำนวนหุ้นตามจำนวนหุ้นสามัญที่เปลี่ยนแปลง โดยถือเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน)

13. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- ส่วนงานให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ
- ส่วนงานให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

		สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน						
		การให้บริการออกแบบ ติดตั้ง ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบ บำบัดน้ำเสีย สถานพยาบาล		การให้บริการออกแบบและ ติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางกายภาพ		รวม		
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากลูกค้าภายนอก	73	57	19	15	4	-	-	82
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	11	7	-	(11)	(7)	-
รวมรายได้	73	57	30	22	4	10	(7)	82
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	10	9	8	5	1	3	-	18
รายได้และกำไรที่ยังไม่ได้เป็นส่วน: รายได้อื่น							1	1
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(1)	(2)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(11)	(8)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน							(1)	(1)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(2)	(1)
กำไรสำหรับงวด							5	7

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

	การให้บริการออกแบบ ติดตั้ง ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบ บำบัดน้ำเสีย สถานพยาบาล		การให้บริการออกแบบและ ติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์		การตรวจรายการบัญชี ระหว่างกัน		รวม
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565
การให้บริการฟอกเลือดด้วย เครื่องไตเทียม	209	152	57	49	11	16	277
	-	-	27	20	-	(20)	-
รวมรายได้	209	152	84	69	11	16	277
กำไรจากการดำเนินงานส่วนงาน	28	21	22	20	4	2	54
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน: รายได้อื่น							5
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(4)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(32)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน							(3)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(4)
กำไรสำหรับงวด							16
							8

รายได้จากลูกค้าภายนอก

รายได้ระหว่างส่วนงาน

รวมรายได้

กำไรจากการดำเนินงานส่วนงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:

รายได้อื่น

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

กำไรสำหรับงวด

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

14. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

14.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 9.0 ล้านบาท ในการตกแต่งอาคารและพัฒนาเว็บไซต์ (บริษัทย่อย: ไม่มี)

14.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัท มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นสำหรับค่าบริการในอนาคตภายใต้สัญญา ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)
	งบการเงินรวมและ
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	<hr/>
	30 กันยายน 2565
	<hr/>
จ่ายชำระ:	
ภายใน 1 ปี	0.5
2 - 5 ปี	0.5
รวม	<hr/>
	1.0
	<hr/>

14.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วงโดยต้องจ่ายค่าจ้างจำนวน 0.6 ล้านบาท (บริษัทย่อย: ไม่มี)

14.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ภาระค้ำประกันที่มีสาระสำคัญมีดังนี้

- บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีภาระจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารให้แก่บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ ในวงเงิน 87.2 ล้านบาท และ 0.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา
- กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวนรวม 24.8 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 22.1 ล้านบาท)

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

15. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

16. การอนุมัติงบการเงินระหว่างกาล

งบการเงินระหว่างกาลนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 4

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์

ส่วนที่ 4

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

1. รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

1.1 ลักษณะของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

การเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ในครั้งนี้ เป็นการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) จำนวน 76,636,600 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.55 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้อย่างมีดังนี้

ผู้เสนอขาย	: บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10510
ประเภทหุ้นที่เสนอขาย	: หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
จำนวนหุ้นออกใหม่ที่เสนอขาย	: จำนวน 76,636,600 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.55 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้อย่างมีดังนี้
มูลค่าที่ตราไว้	: หุ้นละ 0.50 บาท
ราคาเสนอขาย	: 3.10 บาทต่อหุ้น
มูลค่ารวมของหุ้นใหม่ที่เสนอขาย	: 237,573,460 บาท
ระยะเวลาขาย	: (ก) สำหรับประชาชนทั่วไปเฉพาะกลุ่มซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น (Pre-emptive Rights) : วันที่ 7 ถึง 9 ธันวาคม 2565 (ข) สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อย และกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย : วันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565

1.2 สัดส่วนการเสนอขายหลักทรัพย์

การเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้อย่างเป็นทางการเสนอขายผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์โดยจัดสรรตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และไม่มีการเสนอขายให้กับผู้จองซื้อรายย่อย เนื่องจากจำนวนหุ้นที่เสนอขายในครั้งนี้มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอต่อการเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปในวงกว้าง ทั้งนี้ สัดส่วนการเสนอขายหุ้นสามัญเป็นดังนี้

ประเภทหลักทรัพย์	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
เสนอขายต่อผู้มีสิทธิจองซื้อหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (Pre-emptive Rights)	7,663,660 หุ้น	10.00
เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	51,729,740 หุ้น	67.50
เสนอขายต่อผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อย	10,345,900 หุ้น	13.50
เสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย	6,897,300 หุ้น	9.00
รวมทั้งสิ้น	76,636,600 หุ้น	100.00

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายของวงสิทธิในการใช้ดุลยพินิจในการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรให้แก่นักลงทุนแต่ละประเภทเพื่อให้การเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ประสบความสำเร็จในการขายสูงสุด

บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หมายถึง ผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา และ/หรือนิติบุคคลทั่วไปที่เป็นหรือเคยเป็นลูกค้า หรือบุคคลที่คาดว่าจะ是客户 เช่น ลูกค้าที่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ ลูกค้าด้านวาณิชธนกิจ ลูกค้าที่ทำการซื้อขายหน่วยลงทุน เป็นต้น หรือผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เช่น บริษัทคู่ค้า ผู้ให้คำปรึกษาทางธุรกิจ ผู้ให้การสนับสนุนด้านข้อมูลทางธุรกิจ และผู้แนะนำลูกค้า/ธุรกิจ เป็นต้น ทั้งที่เคยติดต่อ ที่ติดต่ออยู่ในปัจจุบัน หรือผู้คาดว่าจะได้ติดต่อในอนาคต รวมถึงผู้ที่ได้เข้าร่วมฟังการนำเสนอข้อมูลของบริษัท และในกรณีที่เป็นนิติบุคคลจะรวมถึงผู้ถือหุ้น และ/หรือผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบุคคลข้างต้นที่จองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามข้อ 6.2 **ทั้งนี้ ไม่รวมถึง**

- (ก) การจัดสรรหุ้นให้แก่ตนเอง กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม บริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยของตนเอง รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เว้นแต่เป็นการจัดสรรหุ้นที่เหลือจากการจองซื้อของผู้จองซื้อหุ้นทั้งหมด ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทธ.27/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และ
- (ข) การจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลที่บริษัท ถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้นหรือจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลที่มีความสัมพันธ์เกินกว่าอัตราที่กำหนด ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัท ที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ทั้งนี้ บุคคลตามดุลยพินิจของบริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด จะรวมถึง นักลงทุนสถาบันที่เคยเป็น หรือเป็นลูกค้าของบริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด หรือนักลงทุนสถาบันที่บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด ต้องการชักชวนให้เป็นลูกค้าในอนาคตด้วย

นักลงทุนสถาบัน หมายถึง นักลงทุนสถาบันที่มีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- (ก) ธนาคารพาณิชย์

- (ข) บริษัทเงินทุน
- (ค) บริษัทหลักทรัพย์เพื่อเป็นทรัพย์สินของตนเอง หรือเพื่อการบริหารกองทุนส่วนบุคคลหรือเพื่อการจัดการโครงการลงทุนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (ง) บริษัทเครดิตฟองซิเออร์
- (จ) บริษัทประกันภัย
- (ฉ) ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือนิติบุคคลอื่นที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น
- (ช) ธนาคารแห่งประเทศไทย
- (ซ) สถาบันการเงินระหว่างประเทศ
- (ฅ) กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน
- (ญ) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- (ฎ) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (ฏ) กองทุนรวม
- (ฐ) ผู้ลงทุนต่างประเทศซึ่งมีลักษณะเดียวกับผู้ลงทุนตาม (ก) ถึง (ฏ) โดยอนุโลม

สำหรับ นักลงทุนสถาบันในประเทศจะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับ ประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 เท่านั้น และสำหรับนักลงทุนสถาบันต่างประเทศ จะต้องจองซื้อผ่านบริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด

ผู้มีอุปการคุณของบริษัท หมายถึง ผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลธรรมดา และ/หรือนิติบุคคล ที่มีลักษณะของการอุปการคุณที่สร้างประโยชน์แก่บริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างชัดเจน ทั้งในอดีต และปัจจุบัน ได้แก่

ผู้มีอุปการคุณที่สร้างประโยชน์อย่างชัดเจนให้แก่บริษัทหรือบริษัทย่อย ได้แก่ กลุ่มบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางการค้า เช่น ลูกค้า คู่สัญญา หรือบริษัทคู่ค้าที่ติดต่อ หรือ เคยติดต่อในเชิงพาณิชย์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย เป็นต้น และห้ามมิให้ผู้มีอุปการคุณโอนสิทธิในการได้รับหุ้นสามัญที่จะจัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อยต่อไปให้แก่บุคคลอื่นเว้นแต่ กรณีผู้มีอุปการคุณที่เป็นนิติบุคคลไม่มีนโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์หรือไม่ประสงค์จะจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท นิติบุคคลดังกล่าวอาจกำหนดบุคคลที่จะใช้สิทธิจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนแทนได้ โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนิติบุคคล และเป็นบุคคลที่มีส่วนร่วมในการสร้างประโยชน์แก่บริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานของนิติบุคคล รวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ได้แก่ คู่สมรส และบุตร

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดลักษณะผู้มีอุปการคุณของบริษัท ตามรายละเอียดข้างต้น และได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เป็นผู้มีส่วนในการพิจารณากำหนดรายชื่อผู้มีอุปการคุณของบริษัท ที่จะได้รับการจัดสรรหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามข้อ 6.2.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึง

- (ก) การจัดสรรให้แก่บุคคลที่บริษัทถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้นหรือจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลที่มีความสัมพันธ์และมีอุปการคุณเกินกว่าอัตราที่กำหนด ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และ
- (ข) การจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่ตนเอง ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย และผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลเหล่านั้น รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทธ. 27/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย หมายถึง กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และพนักงานของบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (IRV) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (MV) และบริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (NEP) ซึ่งจะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 เท่านั้น โดยการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทธ.27/2559 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 ตามประกาศ ทจ.32/2551 เรื่อง การเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ต่อกรรมการหรือพนักงาน (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่าย หลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

สิทธิ ผลประโยชน์ และเงื่อนไขอื่น

หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทที่เสนอขายจำนวน 76,636,600 หุ้น ในครั้งนี้ มีสิทธิและผลประโยชน์เท่าเทียมกับหุ้นสามัญเดิมของบริษัททุกประการ

1.3 ตลาดรองของหุ้นที่เสนอขาย

บริษัท จะนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัท ได้ยื่นคำขออนุญาตและเอกสารประกอบต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ให้พิจารณารับหุ้นของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ทั้งนี้ บริษัท แคมปิดอล วัน พาร์ทเนอร์ จำกัด ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทแล้ว มีความเห็นว่าบริษัท มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ.2558 บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ยกเว้นคุณสมบัติตามข้อ 4(2) เรื่องทุนชำระแล้ว และข้อ 4(3) เรื่อง การกระจายการถือหุ้นรายย่อย โดยภายหลังจากที่บริษัท ได้จำหน่ายหุ้นสามัญต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน ผู้มีอุปการคุณของบริษัท และกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของ

บริษัทแล้ว จะทำให้บริษัท มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ทุนชำระแล้วและการกระจายหุ้นรายย่อย ตามเกณฑ์ที่กำหนด และบริษัท จะดำเนินการให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ รับหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อไป

1.4 ข้อมูลอื่นๆ

ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 หมวด 5 การห้ามผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องขายหุ้นและหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนด บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดห้ามผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นก่อนวันที่บริษัท เสนอขายหุ้นต่อประชาชนนำหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่อาจเป็นหุ้นจำนวนรวมกันเท่ากับร้อยละ 55 ของทุนที่ชำระแล้วภายหลังการเสนอขายในครั้งนี้ออกขายภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่หุ้นของบริษัท เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยภายหลังจากวันที่หุ้นของบริษัท ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ครบ 6 เดือน ให้บุคคลที่ถูกสั่งห้ามขายสามารถขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่ถูกสั่งห้ามขายได้ในจำนวนร้อยละ 25 และเมื่อครบกำหนด 1 ปี ให้บุคคลที่ถูกสั่งห้ามขายสามารถขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่ถูกสั่งห้ามขายจำนวนที่เหลืออีกร้อยละ 75

2. ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

หุ้นของบริษัทให้โอนกันได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่เป็นกรณีที่มีการโอนหุ้นนั้นจะทำให้อัตราส่วนการถือหุ้นของคนต่างตัวในขณะใดขณะหนึ่งมีจำนวนร่วมกันเกินกว่าร้อยละ 49.00 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด บริษัทมีสิทธิปฏิเสธการโอนหุ้นของบริษัทรายนั้นได้

การโอนหุ้นของบริษัทย่อมสมบูรณ์เมื่อผู้โอนได้สลักหลังใบหุ้น โดยระบุชื่อผู้รับโอนและลงลายมือชื่อของผู้โอนกับผู้รับโอน และได้มีการส่งมอบใบหุ้นฉบับดังกล่าวให้แก่ผู้รับโอน

การโอนหุ้นดังกล่าวนี้ จะใช้ยันกับบริษัทได้ต่อเมื่อบริษัทได้รับคำร้องขอให้ลงทะเบียนการโอนหุ้น และจะใช้ยันกับบุคคลภายนอกได้เมื่อบริษัทได้ลงทะเบียนการโอนหุ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อบริษัทเห็นว่าการโอนหุ้นถูกต้องตามกฎหมาย ให้บริษัทลงทะเบียนการโอนหุ้นภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ หากการโอนหุ้นนั้นไม่ถูกต้องสมบูรณ์ ให้บริษัทแจ้งแก่ผู้ยื่นคำร้องขอภายใน 7 วัน การโอนหุ้นที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

3. ที่มาของการกำหนดราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

การกำหนดราคาของหุ้นสามัญของบริษัทที่เสนอขายในครั้งนี้ กำหนดตามมูลค่าเชิงเปรียบเทียบกับมูลค่าของหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ ที่สามารถอ้างอิงได้ (Market Comparable) โดยพิจารณาจากอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้นของบริษัท (Price to Earnings Ratio: P/E) และสภาวะการซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ ราคาหุ้นสามัญที่เสนอขายหุ้นละ 3.10 บาท คิดเป็นอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (P/E) เท่ากับ 27.76 เท่า เมื่อเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิที่ 0.11 บาทต่อหุ้น ซึ่งคำนวณจากกำไรสุทธิในช่วง 4 ไตรมาสย้อนหลังตั้งแต่วันที่ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ที่จำนวน 24.94 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทก่อนการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 223.36 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (Pre-IPO Dilution) และคิดเป็นอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (P/E) เท่ากับ 37.29 เท่า เมื่อเทียบกับกำไรสุทธิที่ 0.08 บาทต่อหุ้น ซึ่งคำนวณจากกำไรสุทธิในช่วง 4 ไตรมาสย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ที่จำนวน 24.94 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (Post-IPO Dilution) อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิดังกล่าวคำนวณจากผลประกอบการในอดีต 4 ไตรมาสย้อนหลัง โดยที่ยังมิได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานในปัจจุบันและอนาคต

4. ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย

บริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล โดยบริษัทถือเป็นบริษัทรายแรกที่ดำเนินการด้านบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมอย่างครบวงจรในตลาดหลักทรัพย์ฯ

เมื่อพิจารณาถึงลักษณะการประกอบธุรกิจหลักของบริษัทพบว่าลักษณะธุรกิจของบริษัทมีความเฉพาะจึงไม่มีบริษัทใดในตลาดหลักทรัพย์ที่ประกอบธุรกิจเดียวกันและสามารถนำมาเปรียบเทียบในการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขายได้โดยตรง แต่อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นข้อมูลให้กับนักลงทุนและสำหรับเป็นข้อมูลอ้างอิงในการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย และเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุน โดยเทียบเคียงอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (P/E Ratio) ของกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ หมวดธุรกิจการแพทย์ ซึ่งเป็นหมวดธุรกิจที่ใกล้เคียงกับลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยสามารถแบ่งเป็นระยะเวลา 1 เดือน 3 เดือน 6 เดือน 1 ปี และ 3 ปี ได้ดังนี้

ตลาด / กลุ่มอุตสาหกรรม / หมวดธุรกิจ	PER ย้อนหลัง (เท่า)				
	30 วัน (25 ต.ค. 65 – 23 พ.ย. 65)	90 วัน (24 ส.ค. 65 – 23 พ.ย. 65)	180 วัน (24 พ.ค. 65 – 23 พ.ย. 65)	1 ปี (24 พ.ย. 64 – 23 พ.ย. 65)	3 ปี (25 พ.ย. 62 – 23 พ.ย. 65)
SET/ บริการ / การแพทย์	23.06	22.07	21.60	24.76	35.63
mai/ บริการ	37.02	38.12	38.04	41.99	44.64

นอกจากนี้ ข้อมูลทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบธุรกิจบางส่วนที่คล้ายคลึง เนื่องจากเป็นกลุ่มบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการรักษาพยาบาล หรือโรงพยาบาลขนาดเล็ก และมีความเกี่ยวข้องกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในบางส่วน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขายและเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุน โดยเมื่อเทียบเคียงอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (P/E Ratio) ในระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 ทั้งหมด 7 บริษัท มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทจดทะเบียน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
1. บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด(มหาชน) (CHG)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลแก่ผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานครฝั่งตะวันออก ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการรอบสนามบินสุวรรณภูมิ โดยให้บริการแก่ลูกค้าหลัก 2 ประเภท คือ ผู้ป่วยทั่วไป และผู้ป่วยตามโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ เช่น ประกันสังคม สปสช. ที่เข้ารับบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
2. บริษัท เอกซัยการแพทย์ จำกัด (มหาชน) (EKH)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ในลักษณะโรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) และให้บริการทางการแพทย์กับผู้ใช้สิทธิของโครงการภาครัฐ เช่น กองทุนเงินทดแทน กระทรวงแรงงาน โครงการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมกับสำนักงานประกันสังคมและสปสช.

บริษัทจดทะเบียน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
3. บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด (มหาชน) (PR9)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ในลักษณะโรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) และมีสถานบันโรคไตและเปลี่ยนไตพระรามเก้า เพื่อการผ่าตัดและดูแลผู้ป่วยเปลี่ยนไต
4. บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน) (VIBHA)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลเอกชน และมีการให้บริการทางการแพทย์กับผู้ใช้สิทธิของโครงการภาครัฐ เช่น สำนักงานประกันสังคมและโครงการประกันสุขภาพ
5. บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน) (RJH)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ในลักษณะโรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) ภายใต้ชื่อ "โรงพยาบาลราชธานี" และ "โรงพยาบาลราชธานี โรจนะ" และมีศูนย์ไตเทียมเพื่อให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมสำหรับผู้ป่วยโรคไตวาย
6. บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) (LPH)	ดำเนินธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ ธุรกิจให้บริการตรวจวิเคราะห์ ทดสอบและวิจัยด้านอาหาร ผลิตผลการเกษตร และยา ธุรกิจสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์และการพัฒนาธุรกิจ และธุรกิจให้บริการห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และตรวจวิจัยทางการแพทย์ โดยบริษัทการให้บริการทางการแพทย์กับผู้ใช้สิทธิของโครงการภาครัฐ เช่น สำนักงานประกันสังคม
7. บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) (RPH)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนภายใต้ชื่อ "โรงพยาบาลราชพฤกษ์" โดยให้บริการครอบคลุมจังหวัดขอนแก่น และจังหวัดใกล้เคียง และมีคลินิกไตเทียมเพื่อให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
8. บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) (BDMS)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ของประเทศ โดยมีโรงพยาบาลเครือข่ายในไทยและกัมพูชา รวมถึงธุรกิจที่ให้การสนับสนุนด้านการแพทย์ และมีแผนกไตเทียม เพื่อให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
9. บริษัท โรงพยาบาลนนทเวช จำกัด (มหาชน) (NTV)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน ที่ให้บริการรักษาพยาบาลครบทุกด้าน พร้อมทั้งอุปกรณ์การรักษาที่ทันสมัย ครบวงจร เปิดให้บริการทั้งผู้ป่วยนอกผู้ป่วยในตลอด 24 ชั่วโมง และมีแผนกไตเทียม เพื่อให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
10. บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (THG)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ในลักษณะโรงพยาบาลทั่วไป (General Hospital) ภายใต้ชื่อ "โรงพยาบาลธนบุรี" โดยมีแผนกไตเทียม เพื่อให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
11. บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (SKR)	ดำเนินธุรกิจประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชนในเขตตะวันออกของกรุงเทพมหานคร จังหวัดสมุทรปราการและอำเภอหาดใหญ่ โดยมีห้องบริการไตเทียม เพื่อให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ที่มา: ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแบบ 56-1 One Report

ตารางสรุปข้อมูลบริษัทที่มีลักษณะการดำเนินธุรกิจที่ใกล้เคียงกับบริษัท ที่ใช้ในการเปรียบเทียบ P/E มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทจดทะเบียน	ชื่อย่อ หลักทรัพย์	ตลาดรองที่จดทะเบียน/ หมวดธุรกิจ	ราคาเฉลี่ย (บาท) ^{1/}	P/E เฉลี่ย (เท่า) ^{2/}
1. บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด(มหาชน)	CHG	SET / การแพทย์	3.67	9.88
2. บริษัท เอกชัยการแพทย์ จำกัด (มหาชน)	EKH	SET / การแพทย์	7.56	13.95
3. บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด (มหาชน)	PR9	SET / การแพทย์	14.37	35.03
4. บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน)	VIBHA	SET / การแพทย์	2.56	19.07
5. บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน)	RJH	SET / การแพทย์	34.24	8.68
6. บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน)	LPH	SET / การแพทย์	5.82	8.32
7. บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)	RPH	SET / การแพทย์	6.39	8.90
8. บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)	BDMS	SET / การแพทย์	25.94	44.45
9. บริษัท โรงพยาบาลนนทเวช จำกัด (มหาชน)	NTV	SET / การแพทย์	37.49	34.89
10. บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	THG	SET / การแพทย์	59.93	33.50
11. บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)	SKR	SET / การแพทย์	13.42	23.34

ที่มา: ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ SETSMART

หมายเหตุ: ^{1/} ราคาหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 1 ปีย้อนหลัง คำนวณโดยใช้มูลค่าการซื้อขายอาหารด้วยปริมาณการซื้อขาย ในช่วงระยะเวลา 24 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565

^{2/} P/E คำนวณจากข้อมูลการซื้อขาย 1 ปีย้อนหลัง ในช่วงระยะเวลา 24 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565

ทั้งนี้ P/E เฉลี่ยดังกล่าวคำนวณจากผลประกอบการในอดีต 4 ไตรมาสย้อนหลัง โดยที่ยังไม่ได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงาน หรือความสามารถในการทำกำไรของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งไม่ได้เป็นอัตราส่วนที่สามารถนำมาเปรียบเทียบได้โดยตรง เนื่องจากเป็นการคำนวณอัตราส่วนในช่วงเวลาที่แตกต่างกัน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่นักลงทุนควรพิจารณาประกอบการตัดสินใจในการลงทุน

5. ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง
- ไม่มี -

6. การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวิธีการขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อ วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญและการชำระเงินค่าจองซื้อ และวิธีการจัดสรรหุ้นสามัญตามที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เกิดปัญหา อุปสรรค หรือข้อจำกัดในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ลงทุน และเพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ประสบความสำเร็จ โดยการกระทำดังกล่าวจะอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม และจะไม่เป็นการขัดต่อกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1 วิธีการเสนอขายหลักทรัพย์

การเสนอขายหุ้นสามัญต่อผู้ลงทุนในประเทศในครั้งนี้ จะเสนอขายผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2

6.2 ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

6.2.1 ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัท หลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด

ที่อยู่ : 87/2 อาคารซีอาร์ซี ทาวเวอร์ ชั้น 12 ออลซีซั่นเพลส ถนนวิทยู แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ : 0-2672-5999 , 0-2672-5959

เว็บไซต์ : www.globlex.co.th

6.2.2 ผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ พาย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ : เลขที่ 132 อาคารสินธรทาวเวอร์ 1 ชั้น 2, 3 และ อาคารสินธรทาวเวอร์ 3 ชั้น 17, 18,
20 ถนนวิทยู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ : 0-2205-7000

เว็บไซต์ : <https://www.pi.financial/>

6.3 เงื่อนไขและค่าตอบแทนในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

6.3.1 เงื่อนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

บริษัทตกลงแต่งตั้งและมอบหมายให้ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 เป็นผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มเติมของบริษัทซึ่งจะเสนอขายต่อ 1) ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(Pre-emptive Rights) จำนวน 7,663,660 หุ้น 2) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ จำนวน 51,729,740 หุ้น 3) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทจำนวน 10,345,900 หุ้น และ 4) กรรมการ ผู้บริหาร

และ/หรือ พนักงานของบริษัทจำนวน 6,897,300 หุ้น โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 มีข้อตกลงรับประกันการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทเป็นประเภทรับประกันผลการจำหน่ายอย่างแน่นอนทั้งจำนวน (Firm Underwriting) ทั้งนี้ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement)

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 มีสิทธิใช้ดุลยพินิจพิจารณายกเลิกการจำหน่ายหุ้นสามัญในครั้งนี้อย่างถาวรเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement) ซึ่งรวมถึงเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- 1) เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญทางการเงิน เศรษฐกิจ ภาวะการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ หรือการเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในธุรกิจหรือการดำเนินงานของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อข้อเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้อย่างถาวร หรือ
- 2) เมื่อบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขใดๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement) หรือ
- 3) เมื่อมีเหตุที่ทำให้สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานราชการสั่งระงับหรือหยุดการเสนอขายหุ้นสามัญ หรือมีเหตุการณ์ใดที่ทำให้ไม่สามารถส่งมอบหุ้นสามัญที่เสนอขายได้
- 4) เมื่อมีการยกเลิกสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement)

ทั้งนี้ รายละเอียดและเงื่อนไขการยกเลิกการเสนอขายและการจำหน่ายหุ้นสามัญดังกล่าวข้างต้นจะเป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement)

ในกรณีที่ผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ยกเลิกการเสนอขายหรือการจำหน่ายหุ้นสามัญในครั้งนี้อย่างถาวรจากเหตุใดเหตุหนึ่งตามข้อกำหนดข้างต้น หรือเหตุอื่นที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement) ผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อทั้งจำนวนให้แก่ผู้จองซื้อแต่ละรายที่จองซื้อหุ้นสามัญในส่วนของตนตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในข้อ 6.8

6.3.2 ค่าตอบแทนในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

บริษัทตกลงจ่ายเงินค่าตอบแทนการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นประมาณ 7,127,204 บาท โดยการชำระเงินดังกล่าวจะเป็นไปตามสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement)

6.4 ประมาณการจำนวนเงินค่าหุ้นที่บริษัท จะได้รับ และค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์

6.4.1 ประมาณการจำนวนเงินค่าหุ้นที่บริษัท จะได้รับทั้งสิ้น (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

หุ้นจำนวน 76,636,600 หุ้น ในราคาหุ้นละ 3.10 บาท	237,573,460 บาท
หัก: ค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์	11,559,991 บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นที่จะได้รับ	226,013,469 บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นที่จะได้รับต่อหุ้น	2.95 บาท

6.4.2 ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ค่าธรรมเนียมค่าขออนุญาตเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่	300,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหุ้น	118,787	บาท
<u>หัก:</u> ลดหย่อนค่าธรรมเนียมสำหรับบริษัทที่เปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	(50,000)	บาท
ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว	39,000	บาท
ค่าธรรมเนียมขออนุญาตให้รับหลักทรัพย์เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน	25,000	บาท
ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ^{1/}	50,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์โดยประมาณ	7,127,204	บาท
ค่าพิมพ์หนังสือชี้ชวน ใบจองซื้อหุ้นสามัญ และเอกสารอื่นๆ โดยประมาณ	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยประมาณ ^{2/}	3,900,000	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	11,559,991	บาท

หมายเหตุ : ^{1/} ไม่รวมค่าธรรมเนียมรายปี

^{2/} ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าตอบแทนนายทะเบียนหลักทรัพย์ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ เป็นต้น

6.5 วิธีการขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหลักทรัพย์

6.5.1 สำหรับผู้ถือหุ้นของ FVC ที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น

บริษัทจะดำเนินการให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์”) จัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้แก่ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้นทุกรายที่มีชื่อปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (“วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นของ FVC”) โดยจะดำเนินการจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายหลังจากวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นของ FVC

- 1) ใบรับรองการจองซื้อหุ้น (ออกโดยศูนย์รับฝากหลักทรัพย์)
- 2) รายละเอียดการจัดจำหน่าย และวิธีปฏิบัติในการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทสำหรับผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น
- 3) ใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท(แบบ ข สำหรับผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น)
- 4) ใบนำฝากชำระเงินค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment Pay-In Slip) ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- 5) ข้อมูลสรุปหนังสือชี้ชวน (Executive Summary)
- 6) แบบสอบถามเพื่อหาข้อบ่งชี้การเป็นบุคคลสหรัฐฯ (บุคคลและนิติบุคคล) เฉพาะผู้ประสงค์นำหลักทรัพย์เข้าบัญชีผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) และแบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล (สำหรับผู้จองซื้อที่ประสงค์จะฝากหุ้นสามัญเพิ่มทุนไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account) เท่านั้น)

- 7) คำชี้แจงเพิ่มเติมสำหรับตัวแทนรับถือหุ้น (Nominee) ผู้ดูแลรักษาผลประโยชน์ (Custodian) ผู้รับฝากหลักทรัพย์ นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ และบุคคลใดๆ ที่ถือหุ้นของ FVC แทนบุคคลอื่น
- 8) หนังสือมอบอำนาจสำหรับการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้นไม่ได้รับเอกสารดังกล่าว สามารถติดต่อขอเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นได้ที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ และสามารถดาวน์โหลด (Download) ใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (แบบ ข สำหรับผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น) และเอกสารประกอบการจองซื้อ อื่นๆ ยกเว้นใบรับรองการจองซื้อหุ้น ได้ที่เว็บไซต์ของ FVC (www.filtervision.co.th) ตั้งแต่ประมาณวันที่ 6 ธันวาคม 2565 เพื่อใช้เป็นข้อมูลและเอกสารในการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท และสามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวน และใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานใหญ่ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ จนถึงวันสิ้นสุดการเสนอขาย (9 ธันวาคม 2565) ภายในวันและเวลาทำการของสำนักงานใหญ่ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 นอกจากนี้สามารถดาวน์โหลด (Download) หนังสือชี้ชวนการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในครั้งนี้ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (www.sec.or.th) ตั้งแต่วันที่ 6 ธันวาคม 2565

6.5.2 สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นได้ที่สำนักงานใหญ่และสาขาของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ จนถึงวันสิ้นสุดการเสนอขาย (15 ธันวาคม 2565) ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึง เวลา 15.30 น. ในวันทำการของสำนักงานใหญ่และแต่ละสาขาของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2

6.5.3 สำหรับผู้มีอุปการคุณของบริษัท

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นได้ที่สำนักงานใหญ่และสาขาของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ จนถึงวันสิ้นสุดการเสนอขาย (15 ธันวาคม 2565) ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ในวันทำการของสำนักงานใหญ่และแต่ละสาขาของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1

6.5.4 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นได้ที่สำนักงานใหญ่และสาขาของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ จนถึงวันสิ้นสุดการเสนอขาย (15 ธันวาคม 2565) ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ในวันทำการของสำนักงานใหญ่และแต่ละสาขาของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1

ทั้งนี้ บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้มีอุปการคุณของบริษัท รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท สามารถดาวน์โหลดหนังสือชี้ชวนซึ่งมีข้อมูลไม่แตกต่างจากหนังสือชี้ชวนที่ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อศึกษารายละเอียดการเสนอขายหุ้นสามัญครั้งนี้ได้ก่อนทำการจองซื้อจากเว็บไซต์ www.sec.or.th

6.6 วิธีการจัดสรรหลักทรัพย์

การจัดสรรหุ้นสามัญของบริษัท ที่เสนอขายในครั้งนี แบ่งการจัดสรรออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่

เสนอขายต่อผู้มีสิทธิจองซื้อหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (Pre-emptive Rights)	:	7,663,660	หุ้น
เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	:	51,729,740	หุ้น
เสนอขายต่อผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อย	:	10,345,900	หุ้น
เสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย	:	6,897,300	หุ้น
รวมทั้งสิ้น	:	76,636,600	หุ้น

นอกจากนี้ การจัดสรรหุ้นสามัญจะอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

1) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่ตนเอง ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย และผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลเหล่านั้น รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัท ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทค. 27/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจะจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัท ซึ่งได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม บริษัทใหญ่ของบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกองทุนส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ในจำนวนไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่เป็นการจัดสรรหุ้นสามัญที่เหลือจากการจองซื้อของกลุ่มผู้ถือหุ้น FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (Pre-emptive Rights) ไปยังกลุ่มบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ทั้งหมด

2) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้ผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่ง หากการจัดสรรดังกล่าวทำให้หรืออาจเป็นผลให้เป็นการกระทำการขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับต่างๆ หรือจะเป็นผลให้ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติมไปจากที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือบทบัญญัติอื่นใดภายใต้กฎหมายไทย หรือไม่เป็นไปตามวิธีการหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในส่วนที่ 4 นี้

3) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ดุลยพินิจเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนในแต่ละประเภท เช่น อาจพิจารณาจัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ในส่วนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายเพิ่มเติม หากพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ถือหุ้นเหลือจากการจัดสรรในส่วนของผู้ลงทุนสถาบัน หรือในกรณีกลับกัน อาจพิจารณาจัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน

เพิ่มเติม หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีส่วนที่เหลือจากการจัดสรรในส่วนของคุณตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์
ในส่วนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ทั้งนี้ เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ประสบความสำเร็จสูงสุด

การจัดสรรหุ้นสามัญในครั้งนี้เป็นการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนดตาม เรื่อง การกระจายการถือ
หุ้นรายย่อย ภายใต้ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) / เรื่อง การกระจายการถือหุ้นรายย่อย
ภายใต้ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียน การเปิดเผยสารสนเทศ และการ
เพิกถอนหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ” พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 (รวมทั้งที่มีการ
แก้ไขเพิ่มเติม)

6.6.1 วิธีการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น

จำนวนหุ้นที่จัดสรร : 7,663,660 หุ้น

ราคาเสนอขายต่อหุ้น : 3.10 บาทต่อหุ้น

วิธีการจัดสรร / เงื่อนไขการจองซื้อ : ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้นจะได้รับสิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่ม
ทุนของบริษัท ในอัตราส่วนการใช้สิทธิที่กำหนดอยู่ที่ 73.7432 หุ้นสามัญของ FVC ต่อ 1
หุ้นสามัญของ KTMS (ในกรณีที่มีเศษของหุ้นที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษของหุ้นนั้น
ทิ้ง) ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามใบรับรองการจองซื้อหุ้น ซึ่งออกโดยบริษัท ศูนย์ฝาก
หลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ศูนย์ฝากหลักทรัพย์”) โดยสามารถจองซื้อเกินกว่า
สิทธิที่ได้รับจัดสรร (Oversubscription) ของจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ที่ผู้ถือ
หุ้นรายดังกล่าวได้รับจัดสรรตามสิทธิ

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้นอาจแสดงความจำนงที่จะจอง
ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ในครั้งนี้ตามสิทธิที่ได้รับ หรือเกินกว่าสิทธิที่ได้รับ หรือ
น้อยกว่าสิทธิที่ได้รับ หรือสละสิทธิไม่จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ได้

- กรณีผู้ถือหุ้นจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสิทธิหรือน้อยกว่าสิทธิที่ได้รับการจัดสรร

ผู้ถือหุ้นที่แจ้งความประสงค์จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสิทธิหรือน้อยกว่า
สิทธิที่ได้รับการจัดสรรจะได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งจำนวนที่จองซื้อ (ใน
กรณีที่มีเศษของหุ้นที่เป็นทศนิยมที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษของหุ้นนั้นทิ้งทั้ง
จำนวน)

ผู้ถือหุ้นที่มีการจองซื้อเกินสิทธินั้น จะต้องแสดงความจำนงในการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่ม
ทุนเกินสิทธิในใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนในคราวเดียวกันกับการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่ม
ทุนตามสิทธิ โดยกรณีหากมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจองซื้อตามสิทธิ ผู้ถือหุ้นที่มี

การจองซื้อเกินสิทธิจะได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จองซื้อเกินสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- กรณีมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือมากกว่าจำนวนความต้องการของผู้ถือหุ้นที่จองซื้อเกินสิทธิทั้งหมดรวมกัน

ผู้ถือหุ้นที่จองซื้อเกินสิทธิทุกรายจะได้รับการจัดสรรหุ้นตามความต้องการของผู้ถือหุ้นที่จองซื้อเกินสิทธิ (ในกรณีที่มีเศษของหุ้นที่เป็นทศนิยมที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษของหุ้นนั้นทิ้งทั้งจำนวน)

- กรณีมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือน้อยกว่าจำนวนความต้องการของผู้ถือหุ้นที่จองซื้อเกินสิทธิทั้งหมดรวมกัน

ผู้ถือหุ้นที่จองซื้อเกินสิทธิแต่ละรายจะได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จองซื้อเกินสิทธิ ดังนี้

ให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ส่วนที่เหลือดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท แต่ละรายที่ได้มีการแสดงความจำนงจองซื้อเกินสิทธิ โดยจะจัดสรรหุ้นที่เหลือจากการจัดสรรตามสิทธิตามสัดส่วนจำนวนหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่จองซื้อเกินสิทธิจนกว่าไม่มีหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเหลือให้จัดสรร โดยให้เป็นไปตามดุลพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามข้อ 6.2.1

ทั้งนี้ จำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ผู้จองซื้อแต่ละรายจะได้รับการจัดสรร จะไม่เกินจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ผู้จองซื้อรายนั้นได้จองซื้อและได้ชำระเงินค่าจองซื้อแล้ว (ในกรณีที่มีเศษของหุ้นที่เป็นทศนิยมที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษของหุ้นนั้นทิ้งทั้งจำนวน)

ผู้ถือหุ้นที่จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน และชำระเงินค่าจองซื้อแล้ว จะไม่มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท

ในกรณีชำระค่าจองซื้อหุ้นด้วยเช็ค การชำระเงินค่าจองซื้อจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อธนาคารผู้จ่ายทำการขึ้นเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว และไม่ว่ากรณีใดๆ การจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อบริษัทสามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อได้แล้วเท่านั้น

หากผู้ถือหุ้นที่จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่สามารถชำระเงินค่าจองซื้อหุ้น หรือบริษัทไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อได้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนและไม่ว่าในกรณีใดๆ ก็ตามที่มีใช้ความผิดของบริษัท ภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนและการชำระเงินค่าหุ้นตามที่กำหนด หรือผู้ถือหุ้นที่จองซื้อกรอกข้อมูลในใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจน หรือจองซื้อด้วยวิธีการอื่นที่มีได้กำหนดไว้ บริษัทจะถือว่าผู้ถือหุ้น

รายนั้นสละสิทธิในการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว และบริษัท ขอสงวนสิทธิในการที่จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นรายดังกล่าว ดังนั้น ในการชำระเงินค่าจองซื้อ ผู้ถือหุ้นควรตรวจสอบวิธีการชำระเงินค่าจองซื้อ และดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน

การคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนสำหรับส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรของผู้ถือหุ้นเดิมดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นไปตามที่ระบุ

ทั้งนี้ การจัดสรรหุ้นในส่วนที่จองซื้อเกินกว่าสิทธิผู้ถือหุ้น FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้นที่แสดงความจำนงจองซื้อหุ้นเกินกว่าสิทธิแต่ละราย จะได้รับจัดสรรหุ้นในส่วนที่เกินกว่าสิทธิของจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทที่ตนได้รับจัดสรรตามสิทธิตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมใน FVC (Pre-emptive Right)

ในกรณีที่มิได้มีหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเหลือจากการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น บริษัทจะนำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ส่วนที่เหลืออยู่ดังกล่าวรวมถึงเศษหุ้นที่ได้จากการบัดเศษไปดำเนินการจัดสรรเพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (IPO) และ/หรือ ผู้ลงทุนกลุ่มอื่นเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของบริษัท และ/หรือ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์และรับประกันการจำหน่าย

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีสิทธิใช้ดุลยพินิจพิจารณาไม่เสนอขายและไม่จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้นรายใด หากการเสนอขายหรือจัดสรรหุ้นดังกล่าวอาจทำให้ หรืออาจเป็นผลให้ (ก) เป็นการกระทำที่ขัดต่อกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือระเบียบข้อบังคับใด ๆ ของประเทศไทยหรือต่างประเทศ และ/หรือ ข้อบังคับของบริษัท หรือ (ข) บริษัทมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือต้องดำเนินการใด ๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ภายใต้กฎหมายไทย หรือ (ค) ไม่เป็นไปตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดในการเสนอขายหรือจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน

ในการนี้ บริษัทจะไม่เสนอขายหรือจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลที่มีที่อยู่จัดส่งเอกสารนอกประเทศไทยตามข้อมูลที่ระบุไว้ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น (Record Date) ของ FVC

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ปฏิบัติตามวิธีการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนนี้เท่านั้น ทั้งนี้ การดำเนินการจัดสรรดังกล่าวอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ซึ่งอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลง วิธีการเสนอขาย หรือจัดสรรหุ้นดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม โดยจะ

ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในครั้งนี้นำประสบความสำเร็จ

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถตรวจสอบผลการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทผ่านระบบ Electronic Rights Offering (E-RO) บนเว็บไซต์ www.globlex.co.th ได้ตั้งแต่ประมาณวันที่ 13 ธันวาคม 2565 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

6.6.2 วิธีการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

การจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 แต่ละราย โดยจะจัดสรรให้แก่บุคคลใด และ/หรือ ในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลใดก็ได้ ทั้งนี้ จำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ เฉพาะในส่วนของบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

หากปรากฏว่ายังมีจำนวนหุ้นคงเหลือภายหลังการจัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 อาจพิจารณาจัดสรรจำนวนหุ้นสามัญคงเหลือนดังกล่าวเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนกลุ่มอื่นเพิ่มเติม ทั้งนี้ การจัดสรรหุ้นสามัญจะสอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

6.6.3 วิธีการจัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัท และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

การจัดสรรสิทธิในการจองซื้อหุ้นแก่ผู้มีอุปการคุณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยจะทำการจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลใด และ/หรือ ในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลใดก็ได้หากจัดเตรียมเอกสารไม่ครบถ้วน ทั้งนี้ จำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2565 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัท และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทไม่เกินร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นเพิ่มทุนภายหลังจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นของ FVC ตามสัดส่วน (Pre-emptive Rights) และมีมติอนุมัติการมอบอำนาจให้นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนาเดชา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีอุปการคุณ กรรมการ ผู้บริหาร และ

พนักงานของบริษัทที่จะได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรกนี้ และการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ หากยอดจองซื้อหุ้นของผู้มีอุปการคุณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

อย่างไรก็ดี กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในครั้งนี้ จำนวนไม่เกิน 6,897,300 หุ้น ไม่มีกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงาน รายใดได้รับการจัดสรรเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นเสนอขายในครั้งนี้ โดยมีรายละเอียดของกรรมการที่ได้รับการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	บริษัท	จำนวนหุ้นที่ได้รับการจัดสรรสูงสุด ไม่เกิน (หุ้น)	ร้อยละของจำนวนหุ้นออกใหม่ที่เสนอขาย
1	นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	KTMS	100,000	0.13
2	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	กรรมการบริษัท	KTMS	100,000	0.13
3	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน	KTMS	156,300	0.20
4	นายธนพรจณ์ ดันดีวัฒนวิจิตร	กรรมการบริษัท	KTMS	200,000	0.26
5	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	KTMS	700,000	0.91
6	นายวิจิตร เตชะเกษม	กรรมการบริษัท	KTMS	1,769,900	2.31
7	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนาเดชา	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	KTMS	1,770,000	2.31
รวมทั้งหมด				4,796,200	6.26

ทั้งนี้ หากปรากฏว่ายังมีจำนวนหุ้นคงเหลือภายหลังการจัดสรรให้แก่บุคคลตามข้อ 6.6.3 ให้จัดสรรตามดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1

6.7 วันและวิธีการจอง และการชำระเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

6.7.1 สำหรับผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ผู้จองซื้อที่เป็นผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้นจะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน

- ใช้เอกสารใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน

- 1) ใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (แบบ ค. สำหรับผู้ถือหุ้นของ FVC เฉพาะกลุ่มที่มีสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น) ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ
- 2) หลักฐานการชำระเงิน ได้แก่ ใบนำฝากฉบับจริง (Pay-in Slip) (กรณีชำระเงินค่าหุ้นด้วยการโอนเงิน) หรือเช็ค หรือเช็คธนาคาร หรือ ดราฟต์ พร้อมทั้งระบุชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ด้านหลังของหลักฐานการชำระเงิน
- 3) ใบรับรองสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ซึ่งออกโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ในฐานะนายทะเบียนของบริษัทและได้จัดส่งไปทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมกับหนังสือฉบับนี้
- 4) เอกสารประกอบการแสดงตน

- การจองซื้อและรับชำระเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน ผ่านระบบ **Electronic Rights Offering (E-RO)**

เลือกจองซื้อ ผ่านระบบ Electronic Rights Offering (E-RO) บนเว็บไซต์ www.globlex.co.th (“การจองซื้อผ่านระบบ E-RO”) ตั้งแต่วันที่ 09.00 น. ของวันที่ 7 ธันวาคม 2565 ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 9 ธันวาคม 2565 ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยเลือกจองซื้อ ตามวิธีการดังนี้

- 1) ผู้จองซื้อหุ้นสามารถตรวจสอบสิทธิผ่านเว็บไซต์ www.globlex.co.th โดยกรอกหมายเลขบัตรประชาชน หรือ เลขทะเบียนผู้ถือหุ้นในการตรวจสอบ
- 2) ผู้ถือหุ้นจะทราบเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นจำนวนหุ้น เดิม และจำนวนหุ้นที่สามารถจองซื้อได้ตามสิทธิ จากนั้น คลิก “ยืนยัน”
- 3) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนในช่องที่กำหนด
- 4) ตรวจสอบข้อมูล และ ยืนยันทำรายการ (สามารถถ่ายรูปเก็บไว้เป็นหลักฐาน)
- 5) สแกน QR CODE เพื่อทำการชำระเงินค่าจองซื้อหุ้น
- 6) เก็บภาพถ่ายสลิปการโอนเงินไว้เป็นหลักฐาน
- 7) ไม่ต้องทำการส่งเอกสาร หรือ แนบเอกสารใดๆเพิ่มเติม

- เอกสารที่ใช้ประกอบในการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (การแสดงตน)

บุคคลธรรมดาสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล ซึ่งทำให้ชื่อ/ชื่อสกุลไม่ตรงกับชื่อผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วัน Record Date วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 หรือใน

ใบรับรองสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ให้แนบสำเนาเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ทะเบียนสมรส ใบหย่า ใบแจ้งเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

บุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว

สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

นิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ และหนังสือรับรองของบริษัทที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าวพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องสำเนาเอกสารประกอบที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public และรับรองโดยเจ้าหน้าที่สถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำ หรือรับรองความถูกต้อง และมีอายุไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันจองซื้อ (หากผู้ถือหุ้นได้มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ลงนามในใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนและเอกสารประกอบแทนต้องแนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบอำนาจซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง เป็นเอกสารประกอบการแสดงตนด้วย)

วิธีการชำระเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน จะต้องกรอกรายละเอียดให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมทั้งส่งลายมือชื่อผู้จองซื้อในใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยผู้จองซื้อหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นเอกสารประกอบการจองซื้อ และชำระเงินค่าหุ้นเต็มตามจำนวนที่จองซื้อ ณ สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ของบริษัท โดยในการชำระเงินค่าหุ้น ให้ชำระด้วยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) กรณีชำระด้วยเช็ค หรือแคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟต์ ที่สามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักหักบัญชีเดียวกันภายในวันทำการถัดไป โดยขีดคร่อมเฉพาะส่งจ่าย “บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด เพื่อการจองซื้อ” ระหว่างวันที่ 7 - 9 ธันวาคม 2565 ลงวันที่ไม่เกิน 7 ธันวาคม 2565 สามารถเรียกเก็บได้ภายใน 1 วันทำการถัดไป ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้จองซื้อ ส่งจ่ายเช็ค หรือเช็คธนาคาร หรือ ดราฟต์ 1 ฉบับ ต่อใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน 1 ใบจองซื้อหุ้น (ต้องนำเช็ค เช็คธนาคาร หรือดราฟต์ผ่านใบ Bill Payment ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ใส่รหัสบริษัท (Com Code) เป็น 1553000301
- 2) กรณีชำระด้วยเงินโอนเข้าบัญชี
 - โดยชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น เข้าบัญชี “บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด เพื่อการจองซื้อ” โดยชำระผ่านระบบ Bill Payment ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด

(มหาชน) Com Code 1553000301 ระหว่างวันที่ 7 - 9 ธันวาคม 2565 (รวม 3 วันทำการ) ไม่เกิน เวลา 15.30 น.

- ชำระโดยผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น เข้าบัญชี “บริษัท หลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด เพื่อการจูงซื้อ” เลือกช่องทางจ่ายบิล ระบุ Com Code 1553000301 ใส่ ข้อมูลอ้างอิง 1 (Ref 1) คือ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ 10 หลัก และ ใส่ข้อมูลอ้างอิง 2 (Ref 2) คือ เลข ทะเบียนผู้ถือหุ้นให้ครบ 10 หลัก
- ชำระโดยผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตของธนาคาร ใช้การสแกน QR CODE ในระบบการจองออนไลน์ Electronic Rights Offering (“E-RO”) บนเว็บไซต์ www.globlex.co.th

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน

- 1) ผู้ถือหุ้นที่จองซื้อจะได้รับหลักฐานการรับฝากการจองซื้อหุ้นที่ลงชื่อรับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับจองซื้อหุ้น เพื่อ เป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้น
- 2) ผู้ถือหุ้นที่มีได้ใช้สิทธิจองซื้อ หรือมิได้ชำระเงินค่าจองซื้อตามวันและเวลาที่กำหนด หรือเช็ค หรือเช็ค ธนาคาร หรือ ดราฟต์ ที่สั่งจ่ายไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ตามวันที่สั่งจ่าย จะถือว่าผู้ถือหุ้นรายนั้นละ สสิทธิในการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้
- 3) เช็ค หรือเช็คธนาคาร หรือ ดราฟต์ ให้ลงวันที่ตามที่ระบุไว้ในข้อ
- 4) หากจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นระบุในใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนมากกว่าจำนวนเงินที่ได้รับชำระผู้จัดการการจัด จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะถือตามจำนวนเงินที่ได้รับจาก การจองซื้อหุ้นเป็นหลัก
- 5) หากจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นระบุในใบจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนน้อยกว่าจำนวนเงินที่ได้รับชำระ ผู้จัดการการจัด จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ดุลยพินิจในการจัดสรรหุ้น สมัยเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายตามที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ ในข้อ 6.2.1 เห็นสมควร ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคารเอง (ถ้ามี)
- 6) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 งดรับการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่ม ทุนทางไปรษณีย์และโทรสาร
- 7) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 งดรับชำระเงินค่าจองซื้อหุ้น สมัยเพิ่มทุนเป็นเงินสด
- 8) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะอนุญาตให้ทำ การจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนด้วยวิธีการอื่นได้ตามความเหมาะสม
- 9) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเดิมได้รับใบรับรองสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนมากกว่า 1 เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น ผู้ถือ หุ้นเดิมจะต้องเตรียมเอกสารประกอบการจองซื้อตามจำนวนเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นที่ผู้ถือหุ้นเดิมได้รับ ใบรับรองสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน กล่าวคือ เอกสารประกอบการจองซื้อ 1 ชุด ต่อ 1 เลขทะเบียนผู้ ถือหุ้นเท่านั้น หากผู้ถือหุ้นเดิมจองซื้อด้วยเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นหมายเลขเดียว โดยรวมสิทธิที่จะได้รับการ จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของทุกหมายเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นเข้าด้วยกันเป็นรายการเดียวกัน หรือ ระบุข้อมูล ดังกล่าวในเอกสารประกอบการจองซื้อชุดเดียวกัน ผู้จองซื้อหุ้นอาจได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่ครบ

ตามสิทธิทั้งหมดที่มีตามเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นทุกหมายเลขรวมกัน และขอสงวนสิทธิในการจัดสรรหุ้นสามัญ
เพิ่มทุนให้แก่ผู้จองซื้อหุ้นตามที่เห็นสมควร หรือ ไม่จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้จองซื้อหุ้นรายดังกล่าว

หากผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามได้ที่ บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด ทีม
การตลาดส่วนกลาง ชั้น 12 อาคารซีอาร์ซี ออลซีซั่นส์ เฟส เลขที่ 87/2 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ (66) 0-2672-5858

6.7.2 จองซื้อประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

ผู้จองซื้อประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังนี้

- 1) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อหากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ใบจองซื้อหุ้นจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และแนบเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุและลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านหน้าที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นหน้าที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีเป็นบัตรประชาชนตลอดชีพ ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วย กรณีที่ผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ จะต้องแนบคำยินยอมของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์ (ถ้ามี) และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ปกครอง
 - (ข) ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างดาว : สำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบต่างดาวที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย)
 - (ค) ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย : สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างดาว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ง) ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ : สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (Affidavit) ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างดาว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง สำเนาเอกสารประกอบข้างต้นทั้งหมดที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ Notary Public และรับรองโดย

เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง และมีอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันจองซื้อ

- (จ) กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างด้าวเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ ผู้จองซื้อดังกล่าวไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อหุ้น
- (ฉ) กรณีผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และทั้งนิติบุคคลที่เป็นผู้จองซื้อดังกล่าว และกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ นิติบุคคลที่เป็นผู้จองซื้อ และกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารดังกล่าวไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น นิติบุคคลที่เป็นผู้จองซื้อ และ/หรือกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารดังกล่าวจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อหุ้น
- (ช) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัท ผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์ม “แบบสอบถามเพื่อหาข้อบ่งชี้การเป็นบุคคลสหรัฐ (บุคคลและนิติบุคคล) เฉพาะผู้ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account)” พร้อมลงนาม และหากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคลต้องกรอก “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อเพิ่มเติมด้วย
- (ซ) การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่สามารถให้บริการจองซื้อหุ้นตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ซึ่งผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะต้องมีการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ที่รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ (Executive Summary) ของหลักทรัพย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และ

ยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว โดยผู้จองซื้อไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนและเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ (Executive Summary) ของหลักทรัพย์ในเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

- (ณ) การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่สามารถให้บริการจองซื้อหุ้นตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ซึ่งผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC / CDD) และดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะต้องมีการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่รัดกุมเพียงพอ และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ (Executive Summary) ของหลักทรัพย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนของหลักทรัพย์ดังกล่าว โดยผู้จองซื้อไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนและเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ (Executive Summary) ของหลักทรัพย์ในเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ โดยจะต้องปฏิบัติตามดังนี้
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ต้องแจ้งการจัดสรรจำนวนหุ้นจองให้แก่ผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยระบุจำนวนหุ้นที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้น วิธีการและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ (Website) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หรือจากหนังสือชี้ชวนผ่าน www.sec.or.th
 - ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด ธนาคารที่ใช้ชำระโดยวิธี เงินโอนอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า “Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน เป็นต้น
 - ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ (Executive Summary) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันในหนังสือชี้ชวนดังกล่าว
 - ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เมื่อรับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จัดเตรียมให้ โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ
- (ญ) หากผู้จองซื้อไม่สามารถดำเนินการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ หรือผ่านระบบโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการจองในข้อ 6.7.3 (1) ข้อ (ก)-(ข) ได้
- 2) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สำนักงาน และสาขาของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อผ่านโทรศัพท์มือถือ	การจองซื้อผ่านใบจองซื้อ	การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์
บริษัท หลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด	รองรับ	รองรับ	ไม่รองรับ
บริษัท หลักทรัพย์ พาย จำกัด (มหาชน)	รองรับ	รองรับ	ไม่รองรับ

- (ก) กรณีจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือสามารถจองซื้อภายในระยะเวลาการจองซื้อ คือ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565
- (ข) กรณีจองซื้อผ่านการกรอกใบจองซื้อ สามารถจองซื้อภายในระยะเวลาการจองซื้อ คือ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565
- 3) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ ณ วันจองซื้อ โดยมีวิธีการชำระเงินดังนี้
- (ก) จองซื้อจะต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มตามจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอนอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า "Automatic Transfer System" หรือ "ATS") หรือโดยหักจากเงินที่ฝากอยู่กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์
- ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบโอนเงินอัตโนมัติจะกระทำเฉพาะผู้จองซื้อที่ได้เปิดบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ที่ได้ดำเนินการแจ้งความประสงค์ให้โอนเงินเพื่อชำระค่าการผูกพันโดยอัตโนมัติ และระบบการโอนเงินอัตโนมัติดังกล่าวมีผลบังคับแล้วในวันจองซื้อ
- (ข) ในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายตัดเงินจากระบบเงินโอนอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า "Automatic Transfer System" หรือ "ATS") หรือเงินที่ฝากอยู่กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่ผ่าน ผู้จองซื้อจะต้องชำระค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอนเข้าบัญชีของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 เท่านั้น พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินมายังผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายจะดำเนินการโอนเงินของยอดจองซื้อรวมในส่วนของตนเข้าบัญชีของบริษัท ต่อไป
- (ค) ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่ได้มีบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะจองซื้อหลักทรัพย์ด้วยตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 หรือผู้จองซื้อที่มีบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์แต่ไม่สามารถชำระเงินค่าจองผ่านระบบเงินโอนอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า "Automatic Transfer System" หรือ "ATS") หรือเงินที่ฝากอยู่กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ได้ ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นตามจำนวนที่จองซื้อ ณ วันจองซื้อ โดยมีวิธีการชำระเงินดังนี้
- หากทำการจองซื้อในระหว่างเวลา 09.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ผู้จองซื้อจะต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอน เช็ค แคชเชียร์เช็ค (หรือที่เรียกว่า "เช็คธนาคาร") หรือดราฟท์ และต้องสามารถเรียกเก็บเงินจากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานครได้ภายใน 1 วันทำการ โดยหากชำระเป็นเช็คให้ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565 เท่านั้น และชื่อเจ้าของเช็คต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อผู้จองซื้อเท่านั้น และหากทำการจองซื้อตั้งแต่เวลา 12.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ธันวาคม 2565 และเวลา 9.00

น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 14 ถึง 15 ธันวาคม 2565 ผู้จองซื้อจะต้องชำระค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอนเท่านั้น

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นด้วยเช็ค หรือแคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้ขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 พร้อมทั้งเขียนชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ไว้ด้านหลัง และผู้จัดจำหน่ายจะนำเช็ค หรือแคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ได้จากการเรียกเก็บเงินครั้งแรก

- การชำระเงินโดยชำระเป็นเงินโอน หรือการโอนเงินผ่านระบบบาทเน็ต (BAHTNET) สามารถดำเนินการได้ในระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 14 ธันวาคม 2565 และระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 15 ธันวาคม 2565 พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงิน

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมการโอน หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการทำธุรกรรมการโอนเงินทั้งหมด (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้น (จำนวนเงินที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ได้รับสุทธิจากค่าธรรมเนียมทั้งหมดต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

- 4) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (1) พร้อมเงินค่าจองซื้อตามข้อ (3) มายื่นความจำนงขอจองซื้อหุ้นและชำระเงินได้ที่สำนักงานของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามสถานที่ที่ได้ระบุไว้ในข้อ 6.2 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565 ยกเว้นผู้จองซื้อผ่านทางระบบออนไลน์ (Online) และผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บนที๊กเทป ที่ชำระค่าจองซื้อผ่านเงินโอนอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า "Automatic Transfer System" หรือ "ATS") หรือโดยหักจากเงินที่ฝากอยู่กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้จองซื้อไม่ต้องนำส่งใบจองซื้อหรือเอกสารประกอบการจองซื้อ
- 5) ผู้จองซื้อที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญแล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ 6.7.2 (1)-(4)

ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ขอสงวนสิทธิในการใช้ดุลยพินิจในการรับชำระค่าจองซื้อหุ้น เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ประสบความสำเร็จในการขายสูงสุด

6.7.3 ผู้จองซื้อประเภทผู้มีอุปการคุณของบริษัท

ผู้จองซื้อประเภทผู้มีอุปการคุณของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังนี้

- (1) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น ผู้จองซื้อต้องกรอรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ หากผู้จอง

ชื่อเป็นนิติบุคคล ใบจองชื่อหุ้นจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และแนบเอกสารดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้จองชื่อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุและลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านหน้าที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นหน้าที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีเป็นบัตรประชาชนตลอดชีพ ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

กรณีที่ผู้จองชื่อเป็นผู้เยาว์ จะต้องแนบคำยินยอมของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์ (ถ้ามี) และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ปกครอง

- (ข) ผู้จองชื่อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว : สำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบต่างด้าวที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองชื่อเป็นผู้เยาว์ จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองชื่อหุ้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย)

- (ค) ผู้จองชื่อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย : สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันจองชื่อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- (ง) ผู้จองชื่อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ : สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (Affidavit) ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันจองชื่อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง สำเนาเอกสารประกอบข้างต้นทั้งหมดที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ Notary Public และรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง และมีอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันจองชื่อ

- (จ) กรณีผู้จองชื่อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างด้าว เป็นผู้มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายแล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองชื่อ ผู้จองชื่อดังกล่าวไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองชื่อ ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองชื่อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง

ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อหุ้น

- (ฉ) กรณีผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ เป็นผู้มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และทั้งนิติบุคคลที่เป็นผู้จองซื้อดังกล่าวและกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายแล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ นิติบุคคลที่เป็นผู้จองซื้อ และกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารดังกล่าวไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น นิติบุคคลที่เป็นผู้จองซื้อ และ/หรือกรรมการที่เป็นผู้ลงนามในเอกสารดังกล่าวจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อหุ้น
- (ช) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์ม “แบบสอบถามเพื่อหาข้อบ่งชี้การเป็นบุคคลสหรัฐ (บุคคลและนิติบุคคล) เฉพาะผู้ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account)” พร้อมลงนาม และหากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคลต้องกรอก “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อเพิ่มเติมด้วย
- (2) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาการจองซื้อ คือ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565
- (3) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ ณ วันจองซื้อ โดยมีวิธีการชำระเงินดังนี้
- (ก) หากทำการจองซื้อในระหว่างเวลา 09.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ผู้จองซื้อจะต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอน เช็ค แคชเชียร์เช็ค (หรือที่เรียกว่า “เช็คธนาคาร”) หรือดริฟท์ และต้องสามารถเรียกเก็บเงินจากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานครได้ภายใน 1 วันทำการ โดยหากชำระเป็นเช็คให้ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565 เท่านั้น และชื่อเจ้าของเช็คต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อผู้จองซื้อเท่านั้น และหากทำการจองซื้อตั้งแต่เวลา 12.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ธันวาคม 2565 และเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 14 ถึง 15 ธันวาคม 2565 ผู้จองซื้อจะต้องชำระค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอนเท่านั้น
- ทั้งนี้ ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นด้วยเช็ค หรือแคชเชียร์เช็คหรือดริฟท์ ให้ขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 พร้อมทั้งเขียนชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ไว้ด้านหลัง และผู้จัดจำหน่ายจะนำเช็ค หรือแคชเชียร์เช็ค หรือ ดริฟท์ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของ

ผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดริฟท์ ได้จากการเรียกเก็บเงินครั้งแรก

- (ข) การชำระเงินโดยชำระเป็นเงินโอนอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า “Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) หรือการหักจากเงินที่ฝากอยู่กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายสามารถดำเนินการได้ในระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 14 ธันวาคม 2565

ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบอัตโนมัติจะกระทำเฉพาะผู้จองซื้อที่ได้เปิดบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่ได้ดำเนินการความแข็งแกร่งให้โอนเงิน เพื่อชำระค่าภาระผูกพันโดยอัตโนมัติ และระบบการโอนเงินอัตโนมัติดังกล่าวมีผลบังคับแล้วในวันจองซื้อ

- (ค) การชำระเงินโดยชำระเป็นเงินโอน หรือการโอนเงินผ่านระบบบาทเน็ต (BAHTNET) สามารถดำเนินการได้ในระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 14 ธันวาคม 2565 ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 15 ธันวาคม 2565 พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงิน

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมการโอน หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการทำธุรกรรมการโอนเงินทั้งหมด (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้น (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายได้รับสุทธิจากค่าธรรมเนียมทั้งหมดต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

- (4) ผู้จองซื้อต้องนำไปจองซื้อ เอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (1) พร้อมเงินค่าจองซื้อตามข้อ (3) มายื่นความจำนงขอจองซื้อหุ้นและชำระเงินได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามสถานที่ที่ได้ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565
- (5) ผู้จองซื้อที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญแล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายมีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ 6.7.3 (1) ถึง (4)

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายขอสงวนสิทธิในการใช้ดุลยพินิจในการรับชำระค่าจองซื้อหุ้น เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้นี้ประสบความสำเร็จในการขายสูงสุด

6.7.4 ผู้จองซื้อประเภทกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

ผู้จองซื้อประเภทกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังนี้

- (1) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น ผู้จองซื้อต้องกรอรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ และแนบเอกสารดังต่อไปนี้
- (ก) ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุและลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ให้แนบสำเนา

ทะเบียนบ้านหน้าที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นหน้าที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีเป็นบัตรประชาชนตลอดชีพ ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- (ข) ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างดาว : สำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบต่างดาวที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ค) กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างดาว เป็นผู้มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายแล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ผู้จองซื้อดังกล่าวไม่จำเป็นต้องแนบ KYC/CDD และ Suitability Test ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสาร KYC/CDD และ Suitability Test ที่กรอกรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายเพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อหุ้น
- (ง) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์ม “แบบสอบถามเพื่อหาข้อบ่งชี้การเป็นบุคคลสหรัฐ (บุคคลและนิติบุคคล) เฉพาะผู้ประสงค์นำหลักทรัพย์ฝากเข้าบัญชีผู้ออกหลักทรัพย์ (Issuer Account)” พร้อมลงนาม และหากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคลต้องกรอก “แบบสอบถามสำหรับตรวจสอบสถานะ FATCA (FATCA STATUS) เฉพาะนิติบุคคล” เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อเพิ่มเติมด้วย
- (2) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาการจองซื้อ คือ เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565
- (3) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ ณ วันจองซื้อ โดยมีวิธีการชำระเงินดังนี้
- (ก) หากทำการจองซื้อในระหว่างเวลา 09.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ผู้จองซื้อจะต้องชำระเงินค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอน เช็ค แคชเชียร์เช็ค (หรือที่เรียกว่า “เช็คธนาคาร”) หรือดราฟท์ และต้องสามารถเรียกเก็บเงินจากสำนักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานครได้ภายใน 1 วันทำการ โดยหากชำระเป็นเช็คให้ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565 เท่านั้น และชื่อเจ้าของเช็คต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อผู้จองซื้อเท่านั้น และหากทำการจองซื้อตั้งแต่เวลา 12.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ธันวาคม 2565 และเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 14 ถึง 15 ธันวาคม 2565 ผู้จองซื้อจะต้องชำระค่าจองซื้อครั้งเดียวเต็มจำนวนที่จองซื้อ โดยชำระเป็นเงินโอนเท่านั้น

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นด้วยเช็ค หรือแคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้ขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 พร้อมทั้งเขียนชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ไว้ด้านหลัง และผู้จัดจำหน่ายจะนำเช็ค หรือแคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ของผู้จองซื้อทุก

รายเข้าบัญชีของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ ได้จากการเรียกเก็บเงินครั้งแรก

- (ข) การชำระเงินโดยชำระเป็นเงินโอนอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า “Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) หรือการหักจากเงินที่ฝากอยู่กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายสามารถดำเนินการได้ในระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 14 ธันวาคม 2565

ทั้งนี้ การชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบอัตโนมัติจะกระทำเฉพาะผู้จองซื้อที่ได้เปิดบัญชีเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่ได้ดำเนินการความแจ้งประสงค์ให้ออนเงิน เพื่อชำระค่าภาระผูกพันโดยอัตโนมัติ และระบบการโอนเงินอัตโนมัติดังกล่าวมีผลบังคับแล้วในวันจองซื้อ

- (ค) การชำระเงินโดยชำระเป็นเงินโอน หรือการโอนเงินผ่านระบบบาทเน็ต (BAHTNET) สามารถดำเนินการได้ในระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 14 ธันวาคม 2565 ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 15 ธันวาคม 2565 พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงิน

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมการโอน หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการทำธุรกรรมการโอนเงินทั้งหมด (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้น (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายได้รับสุทธิจากค่าธรรมเนียมทั้งหมดต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

- (4) ผู้จองซื้อต้องนำไปจองซื้อ เอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (1) พร้อมเงินค่าจองซื้อตามข้อ (3) มายื่นความจำนงขอจองซื้อหุ้นและชำระเงินได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามสถานที่ที่ได้ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. ของวันที่ 13 ถึง 15 ธันวาคม 2565
- (5) ผู้จองซื้อที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญแล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายมีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ 6.7.4 (1) ถึง (4)

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายขอสงวนสิทธิในการใช้ดุลยพินิจในการรับชำระค่าจองซื้อหุ้น เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ประสบความสำเร็จในการขายสูงสุด

6.8 วิธีการคืนเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

6.8.1 กรณีที่ผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ (ถ้ามี)

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ในส่วนของตนแต่ละราย ซึ่งเป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อโดยไม่มีดอกเบี้ย หรือค่าเสียหายใดให้แก่ผู้จองซื้อผ่านตนและที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญดังกล่าว ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้า ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 5 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายชื่อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วันสิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามรายละเอียดชื่อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date)) 	
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 7 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 10 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ 	ภายใน 7 วันทำการ

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการโอนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
	(1) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (2) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (3) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (4) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (5) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (6) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (7) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) (8) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (9) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ รับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็ค ชีตคร่อมสั่งจ่ายชื่อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วัน สิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ตามรายละเอียดชื่อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date))	

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อโดยวิธีโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อโดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น

ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนาแสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อหรือในกรณีที่ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตามผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟันทชีตคร่อมเฉพาะสั่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็คหรือในกรณีที่ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่มีหน้าที่ต้องคืนเงินค่าจองซื้อแต่ไม่สามารถจัดส่งคืนได้

โดยถูกต้องภายในระยะเวลาดังกล่าว จะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงิน ค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นแล้ว อย่างไรก็ตาม ไม่ว่าในกรณีใดๆ หากได้มีการส่งเช็ค คืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็คซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.8.2 กรณีที่ผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนหุ้นสามัญที่จองซื้อ

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ในส่วนของตนแต่ละราย ซึ่งเป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนที่จองซื้อรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยไม่มีดอกเบี้ย และ/หรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญครบตามจำนวนที่จองซื้อ ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงินนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้า ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) 	ภายใน 5 วันทำการ
	ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็ค	

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการโอนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
	ชีตคร่อมส่งจ่ายซื้อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วัน สิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ตามรายละเอียดซื้อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date))	
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการ ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> • โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 7 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> • เช็คชีตคร่อมส่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 10 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> • นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือ หุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือ หุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ (1) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (2) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (3) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (4) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (5) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (6) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (7) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) (8) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (9) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็ค ชีตคร่อมส่งจ่ายซื้อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วัน สิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ตามรายละเอียดซื้อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date))	ภายใน 7 วันทำการ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่
ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยวิธีโอนเข้าบัญชีเงิน
ฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อ
โดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น

ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนา
แสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อ
หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับ
การจัดสรร โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคาร
พาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อจะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟันทีดคร่อมเฉพาะส่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อหุ้นได้รับคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรร อย่งไรก็ดี ไม่ว่าในกรณีใดๆ หากได้มีการส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.8.2 กรณีที่ผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเนื่องจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญหรือเนื่องจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อ

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ในส่วนของตนแต่ละราย ที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ อันเนื่องมาจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญตามเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญ โดยผู้จองซื้อจะต้องติดต่อขอรับเช็คฉบับดังกล่าวคืนจากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ดังกล่าว ภายใน 10 วัน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ หากผู้จองซื้อไม่ทำการติดต่อขอรับเช็คภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะจัดส่งเช็คคืนให้แก่ผู้จองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ

ทั้งนี้ หากผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญอันเนื่องมาจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อดังกล่าว จะดำเนินการให้มีการคืนเงินค่าจองซื้อตามผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> ● นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้า ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ ● โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ ● นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> (1) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (2) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (3) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (4) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (5) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (6) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (7) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) (8) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (9) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) <p>ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมส่งจ่ายชื่อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วันสิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามรายละเอียดชื่อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date))</p>
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> ● โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ ● เช็คขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ ● นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> (1) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (2) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (3) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (4) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (5) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (6) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (7) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) (8) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน
	(9) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมส่งจ่ายชื่อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วันสิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามรายละเอียดชื่อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่ผู้ถือหุ้น (Record Date))

โดยผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินหรือค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี)

6.8.3 กรณีที่มีการยกเลิกการเสนอขายหุ้นสามัญ

- (ก) กรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ระบุไว้ในข้อ 6.3.1 เจือปนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายใช้สิทธิยกเลิกการเสนอขายและการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญ ให้ถือว่าผู้จองซื้อทุกรายใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญทันที
- (ข) กรณีที่เกิดเหตุการณ์อื่นใดที่ทำให้บริษัทต้องระงับ หรือหยุดการเสนอขายหุ้นสามัญ หรือไม่สามารถส่งมอบหุ้นสามัญที่เสนอขายได้ ผู้จองซื้อที่มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญ โดยผู้จองซื้อจะต้องแจ้งความประสงค์ต่อผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ซึ่งเป็นผู้รับจองซื้อ ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

หากเกิดเหตุการณ์ตามข้อ (ก) หรือข้อ (ข) ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ยกเลิกการจองซื้อดังกล่าวจะดำเนินการให้มีการส่งมอบเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ โดยไม่มีดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อรายที่ได้ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญนั้นๆ ตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ตามช่องทางการคืนเงินดังนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ	
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> • นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้า ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ • โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ • นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่ผู้ถือหุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ 	ภายใน 5 วันทำการ	

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
	(1) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (2) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (3) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (4) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (5) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (6) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (7) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) (8) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (9) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็ค ชีตคร่อมสั่งจ่ายชื่อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วัน สิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ตามรายละเอียดชื่อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date))	
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการ ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ เช็คชีตคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 7 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือ หุ้นของ FVC ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือ หุ้น (Record Date)) เฉพาะธนาคารที่กำหนด 9 ธนาคาร ได้แก่ (1) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (2) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (3) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (4) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (5) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (6) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (7) ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) (8) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (9) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ในกรณีที่ไม่มีบัญชีของธนาคารดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะดำเนินการจ่ายเป็นเช็ค ชีตคร่อมสั่งจ่ายชื่อผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 10 วันนับแต่วัน	ภายใน 7 วันทำการ

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
	สิ้นสุดกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามรายละเอียดซื้อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date))	

ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้จัดทำนายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รายที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งคืนเงินดังกล่าวจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับชำระคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ อย่างไรก็ตาม ไม่ว่ากรณีใดๆ หากได้มีการโอนเงินค่าจองซื้อเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อหรือส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับเงินค่าจองซื้อคืนแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยและ/หรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป และจะไม่เรียกร้องให้ผู้จัดทำนายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รับผิดชอบใดๆ จากการยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญแต่อย่างใด

หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อหรือการสูญหายในการจัดส่งเช็คซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดทำนายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดทำนายและรับประกันการจำหน่าย จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.9 วิธีการส่งมอบหลักทรัพย์

ปัจจุบันศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ได้ตกลงรับหน้าที่เป็นนายทะเบียนหุ้นให้กับบริษัท และให้บริการรับฝากใบหุ้นที่จองซื้อในการเสนอขายครั้งนี้ กล่าวคือ ผู้จองซื้อสามารถใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ เพื่อขอให้นำหุ้นสามัญที่ตนได้รับการจัดสรรเข้าสู่ระบบซื้อขายแบบไร้ใบหุ้น (Scripless System) ได้ทันที ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้จองซื้อสามารถขายหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัท เริ่มทำการซื้อขายได้ในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถเลือกให้บริษัทดำเนินการในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นสามัญไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ซึ่งผู้จองซื้อมิบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์อยู่ ในกรณีนี้ บริษัทจะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่บริษัทหลักทรัพย์นั้นฝากหุ้นสามัญอยู่ และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อ

ทั้งนี้ บริษัทหลักทรัพย์นั้นจะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่ผู้จองซื้อฝากไว้ในกรณีดังกล่าว ผู้ที่ได้รับการจัดสรรจะสามารถขายหุ้นสามัญที่ได้รับการจัดสรรในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่หุ้นสามัญของบริษัท เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกให้บริษัทดำเนินการตามข้อ 6.9 (1) นี้ ชื่อของผู้จองซื้อจะต้องตรงกับชื่อเจ้าของบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะฝากหุ้นสามัญไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ดังกล่าว มิฉะนั้นแล้วบริษัทของสงวนสิทธิ์ดำเนินการนำหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” โดยนำหุ้นเข้าฝากในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ทั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถมอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อ มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นชื่อของผู้จองซื้อได้ต่อไป

2) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นสามัญในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 กรณีนี้บริษัทจะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับการจัดสรรฝากไว้กับศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญตามจำนวนที่ผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อ โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลเพื่อนำส่งให้แก่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และยินยอมให้จัดส่งใบหุ้นให้ผู้จองซื้อตามชื่อที่อยู่ระบุไว้ในใบจองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และมอบหมายให้บริษัท ดำเนินการใดๆ เพื่อให้การจัดทำใบหุ้นและส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้จองซื้อภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ดังนั้น ผู้จองซื้ออาจได้รับใบหุ้นหลังวันซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัท จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถขายหุ้นที่ได้รับการจัดสรรได้ทันวันที่หุ้นสามัญของบริษัท เริ่มทำการซื้อขายได้ในวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะกรอกหรือนำส่งแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด หรือกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ระบุเลือกวิธีการส่งมอบหุ้นสามัญกรณีใดกรณีหนึ่งในใบจองซื้อหรือระบุไม่ชัดเจน บริษัทของสงวนสิทธิ์ดำเนินการนำหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” โดยนำหุ้นเข้าฝากในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ซึ่งผู้จองซื้อสามารถมอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อ มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นชื่อของผู้จองซื้อได้ต่อไป

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอออกใบหุ้นได้ ภายหลังจากหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้มีการฝากหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์แล้ว โดยผู้จองซื้อจะเสียค่าธรรมเนียมตามที่ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนด

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

**แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus**

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

1.1 กรรมการบริหารทุกรายและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.1 Every executive directors and the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

"As an executive director or the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer , I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the prospectus. I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared. I also certify further that:

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะ การเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(1) the financial statements and financial information of the Company disclosed in the registration statement and the prospectus are complete and accurate and represent material information regarding financial position, operating results and cash flow of the Company and its subsidiaries.

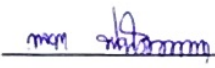
(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(2) I am responsible for setting up of the Company's disclosure system to ensure that the Company completely disclosed accurate material information of the Company and its subsidiaries.

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ ของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อ การจัดทำรายงานทาง การเงินของ บริษัทและบริษัทย่อย"

(3) I am responsible for setting up and monitor the implementation of the Company's internal control system. I have reported the latest result of internal control assessment to the Company's auditor and Audit Committee. The assessment covers weaknesses of internal control system, major changes made to the internal controls system, as well as wrongful conduct that may affect the preparation of financial reports of the Company and its subsidiaries."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาว กาญจนา พงศ์พัฒนเดชา	กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	

หมายเหตุ* หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด

ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้

เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที

เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้ผิด
ชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

1.1 กรรมการบริหารทุกรายและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.1 Every executive directors and the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

"As an executive director or the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer , I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the prospectus. I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared. I also certify further that:

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะ การเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(1) the financial statements and financial information of the Company disclosed in the registration statement and the prospectus are complete and accurate and represent material information regarding financial position, operating results and cash flow of the Company and its subsidiaries.

(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(2) I am responsible for setting up of the Company's disclosure system to ensure that the Company completely disclosed accurate material information of the Company and its subsidiaries.

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ ของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อ การจัดทำรายงานทาง การเงินของ บริษัทและบริษัทย่อย"

(3) I am responsible for setting up and monitor the implementation of the Company's internal control system. I have reported the latest result of internal control assessment to the Company's auditor and Audit Committee. The assessment covers weaknesses of internal control system, major changes made to the internal controls system, as well as wrongful conduct that may affect the preparation of financial reports of the Company and its subsidiaries."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาว ปานจิต จิมพาลี	กรรมการบริษัท	<u>ปานจิต จิมพาลี</u>

หมายเหตุ* หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด
ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้
เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที
เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้ผิด
ชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

1.1 กรรมการบริหารทุกรายและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.1 Every executive directors and the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

“ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

“As an executive director or the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer , I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the prospectus. I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared. I also certify further that:

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะ การเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(1) the financial statements and financial information of the Company disclosed in the registration statement and the prospectus are complete and accurate and represent material information regarding financial position, operating results and cash flow of the Company and its subsidiaries.


(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(2) I am responsible for setting up of the Company's disclosure system to ensure that the Company completely disclosed accurate material information of the Company and its subsidiaries.

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ ของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อ การจัดทำรายงานทาง การเงินของ บริษัทและบริษัทย่อย”

(3) I am responsible for setting up and monitor the implementation of the Company's internal control system. I have reported the latest result of internal control assessment to the Company's auditor and Audit Committee. The assessment covers weaknesses of internal control system, major changes made to the internal controls system, as well as wrongful conduct that may affect the preparation of financial reports of the Company and its subsidiaries."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย วิจิตร เดชะเกษม	กรรมการบริษัท	

หมายเหตุ* หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด
ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้
เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที
เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้ผิด
ชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปิตอล วัน พาร์ทเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

1.1 กรรมการบริหารทุกรายและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.1 Every executive directors and the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

"As an executive director or the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer , I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the prospectus. I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared. I also certify further that:

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะ การเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(1) the financial statements and financial information of the Company disclosed in the registration statement and the prospectus are complete and accurate and represent material information regarding financial position, operating results and cash flow of the Company and its subsidiaries.

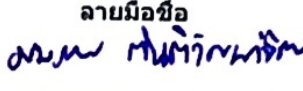
(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(2) I am responsible for setting up of the Company's disclosure system to ensure that the Company completely disclosed accurate material information of the Company and its subsidiaries.

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ ของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อ การจัดทำรายงานทาง การเงินของ บริษัทและบริษัทย่อย"

(3) I am responsible for setting up and monitor the implementation of the Company's internal control system. I have reported the latest result of internal control assessment to the Company's auditor and Audit Committee. The assessment covers weaknesses of internal control system, major changes made to the internal controls system, as well as wrongful conduct that may affect the preparation of financial reports of the Company and its subsidiaries."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย ธนพรจรรย์ ตันติวัฒนวิจิตร	กรรมการบริษัท	

หมายเหตุ หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด
ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้
เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที
เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้คิด
ชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

1.1 กรรมการบริหารทุกรายและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.1 Every executive directors and the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

"As an executive director or the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer , I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the prospectus. I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared. I also certify further that:

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะ การเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(1) the financial statements and financial information of the Company disclosed in the registration statement and the prospectus are complete and accurate and represent material information regarding financial position, operating results and cash flow of the Company and its subsidiaries.

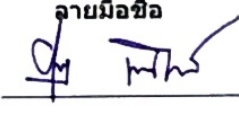
(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(2) I am responsible for setting up of the Company's disclosure system to ensure that the Company completely disclosed accurate material information of the Company and its subsidiaries.

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ ของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อ การจัดทำรายงานทาง การเงินของ บริษัทและบริษัทย่อย"

(3) I am responsible for setting up and monitor the implementation of the Company's internal control system. I have reported the latest result of internal control assessment to the Company's auditor and Audit Committee. The assessment covers weaknesses of internal control system, major changes made to the internal controls system, as well as wrongful conduct that may affect the preparation of financial reports of the Company and its subsidiaries."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย ศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้าน การเงิน กรรมการบริษัท	

หมายเหตุ หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด
ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้
เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที
เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้ผิด
ชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
 ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปิตอล วัน พาร์ทเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

1.1 กรรมการบริหารทุกรายและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.1 Every executive directors and the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

“ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

“As an executive director or the chief financial officer (or equivalent) of the securities issuer , I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the prospectus. I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared. I also certify further that:

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะ การเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(1) the financial statements and financial information of the Company disclosed in the registration statement and the prospectus are complete and accurate and represent material information regarding financial position, operating results and cash flow of the Company and its subsidiaries.

(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(2) I am responsible for setting up of the Company's disclosure system to ensure that the Company completely disclosed accurate material information of the Company and its subsidiaries.

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ ของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อ การจัดทำรายงานทาง การเงินของ บริษัทและบริษัทย่อย”

(3) I am responsible for setting up and monitor the implementation of the Company's internal control system. I have reported the latest result of internal control assessment to the Company's auditor and Audit Committee. The assessment covers weaknesses of internal control system, major changes made to the internal controls system, as well as wrongful conduct that may affect the preparation of financial reports of the Company and its subsidiaries."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย ศุภกโร พร้อมศิริพงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้าน การเงิน กรรมการบริษัท	

หมายเหตุ หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด

ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้
เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที
เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้คิด
ชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
 ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปิตอล วัน พาร์ทเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

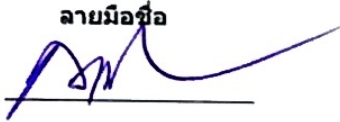
1.2 กรรมการรายอื่นของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์นอกจาก 1.1 ให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.2 Directors other than those specified in 1.1 are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์รายอื่นนอกจาก 1.1 ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนแล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะ กรรมการของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ"

"As a director of the securities issuer other than those specified in 1.1, I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the . I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย สุเทพ พงษ์พิทักษ์	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	

หมายเหตุ* หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงานมีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด

ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้

เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที

เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรับผิดชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงานในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)


1.2 กรรมการรายอื่นของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์นอกจาก 1.1 ให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.2 Directors other than those specified in 1.1 are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์รายอื่นนอกจาก 1.1 ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนแล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะ กรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ"

"As a director of the securities issuer other than those specified in 1.1, I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the . I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายแพทย์ มานิต ธีระตันติกานนท์	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	

หมายเหตุ หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด

ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้

เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที

เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้ผิด

ชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน

ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ

แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
 ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปิตอล วัน พาร์ทเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)


1.2 กรรมการรายอื่นของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์นอกจาก 1.1 ให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.2 Directors other than those specified in 1.1 are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์รายอื่นนอกจาก 1.1 ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนแล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะ กรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ"

"As a director of the securities issuer other than those specified in 1.1, I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the . I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย ศิริชัย จิรายุรวิฑูร	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	

หมายเหตุ* หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
 มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด

ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้

เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที

เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้ผิด
 ขอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
 ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
 แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน
The registration statement and the prospectus

ชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ (The Securities Issuer) บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
 ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor) บริษัท แคปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
Certification of the Accuracy of Information

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (Certification of the Accuracy of Information by the securities issuer)

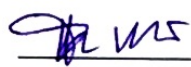
1.2 กรรมการรายอื่นของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์นอกจาก 1.1 ให้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

1.2 Directors other than those specified in 1.1 are required to affix their signature to the registration statement and the prospectus with the Company's seal affixed (if any)

"ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์รายอื่นนอกจาก 1.1 ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนแล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะ กรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ"

"As a director of the securities issuer other than those specified in 1.1, I have duly reviewed the information contained in this registration statement and the . I hereby have no reasonable ground to suspect that all of the aforementioned documents either contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared."



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย สมชาย ทรรศนัยศิลป์	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	

หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนต่อสำนักงาน
 มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด

ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้

เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที

เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าวอยู่ในภาวะไม่สามารถรู้ผิดชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต หรือได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน
 ในกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร ผู้เสนอขายหลักทรัพย์ไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบ
 แสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

In case of necessity or a reasonable ground where any person required to affix his signature on behalf of the securities issuer is unable to affix his signature to certify the accuracy of information at the time when the registration statement and the prospectus are filed with the SEC Office, the securities issuer must immediately arrange for such person to affix his signature upon the end of an incident unless the cause of such person's inability to affix his signature is that he is unable to be responsible for his own action or to control himself as a result of his physical or mental illness or any other cases as deemed necessary and appropriate with a waiver from the SEC Office, the securities issuer is not required to arrange for such person to sign his name in the registration statement and the prospectus.

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
Certification of the Accuracy of Information

3. การรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาทางการเงิน (Certification of Accuracy of Information by Financial Adviser)

ให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันที่ปรึกษาทางการเงินลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน

Authorized persons who can sign to bind the financial adviser providing service to the issuer in the preparation of the registration statement and the prospectus shall sign their names, including official seal of the company (if any).

“ข้าพเจ้าในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ และหรือ เจ้าของหลักทรัพย์ ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ”

“As a financial advisor of the securities issuer and/or the selling shareholders, I hereby certify that I have duly reviewed information contained in this registration statement and the prospectus. I hereby certify that the registration statement and the prospectus contain complete and accurate information, does not contain any false or misleading statement in materiality or omission of any material statement that ought to be declared.”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นาย เอกจักร บัวหัทธิต	กรรมการ	
2. นาย นพดล สกุลวัฒนา	กรรมการ	



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน
บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1	พ. มาโนช ธีระตันติกานนท์ - ประธานกรรมการ ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564 - กรรมการอิสระ ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564	72	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิตคณะ วิทยาศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล - ปริญญาโท บริหารสาธารณสุขมูลฐาน มหามบัณฑิต, สถาบันพัฒนาสาธารณสุขอาเซียน ม.มหิดล <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012 - หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 279/2019	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ศาตอเบแทน	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือด ด้วยเครื่องไตเทียม บริษัท ฟิเลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์
						2562 - 2564	อธิบดีกรมควบคุมโรค	กระทรวงสาธารณสุข / หน่วยงานราชการ
						2550 - 2552	อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์	อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์
						2548 - 2550	รองปลัดกระทรวงฯ	รองปลัดกระทรวงฯ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
2	นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์ - กรรมการอิสระ ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 - ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564	67	คุณวุฒิทางการศึกษา - บริหารธุรกิจบัณฑิต, สาขาวิชาการบัญชี, มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ศาสตราจารย์บัณฑิต, การสอนสังคมศึกษา, มหาวิทยาลัยรามคำแหง - นิตยสารบัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - นิตยสารบัณฑิต, ประชาสัมพันธ์, นิตยสารบัณฑิต, ประชาสัมพันธ์, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมศาสตร์ - รัฐศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบริหารรัฐกิจ, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ศิลปศาสตรบัณฑิต, สาขาปรัชญา, มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 82/2010 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 111/2014	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	
						2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท เน็กซ์ พอยท์ จำกัด (มหาชน) / การผลิตสวนประกอบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	
						2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน) / การบำบัดและการกำจัดของเสียที่ไม่เป็นอันตรายโดยวิธีอื่นซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	
						2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน) / การซื้อและการขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	
						2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท บี-52 เดปปีตอล จำกัด (มหาชน) / การซื้อและการขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่เพื่อพักอาศัย	
						2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	อสังหาริมทรัพย์ขายปลีกทางอินเทอร์เน็ต	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
						2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พี ซี พลัส จำกัด / การขายส่งวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
						2556 - 2559	ประธานกรรมการ	สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร / สหกรณ์ออมทรัพย์
						2557 - 2558	สรรพากรภาค 4	กรมสรรพากร / หน่วยงานราชการ
						2557 - 2557	ผู้อำนวยการเฉพาะด้านการตรวจสอบภาษีระดับสูง สำนักมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี	
						2551 - 2557	ผู้อำนวยการเฉพาะด้านการตรวจสอบภาษีระดับสูง สำนักมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองบัญชี	
						2518 - 2558	รับราชการ	
3	นายสมชาย ทรยศณียศิลป์ - กรรมการอิสระ ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564 - กรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564	58	คุณวุฒิทางการศึกษา -ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 187/2021	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งแทน ประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการที่ดี และรับผิดชอบต่อสังคม	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564					2548 - 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานทรัพยากรบุคคล	บริษัท หลักทรัพย์ ภาครัฐ จำกัด (มหาชน) / กิจกรรมการลงทุนที่เป็นกิจกรรมของตนเอง
						2545 - 2548	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปและงานพนักงาน	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา / องค์การอิสระกึ่งรัฐบาลด้านค่าเกษตรล่วงหน้าในตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้าแห่งประเทศไทย
4	นายศิรัชย์ จิรายุวิฑูร - กรรมการอิสระ ที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564	57	คุณวุฒิทางการศึกษา -ปริญญาตรี สาขาการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -ปริญญาโท สาขาการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 187/2021	ไม่มี	ไม่มี	2540 - 2545	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	บริษัท เพาเวอร์พี จำกัด / การผลิตกระเบื้องปูพื้นและแผ่นเซรามิก
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
	- กรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2564					2540 - 2564	ผู้จัดการ	บริษัท โตโยต้า ไดฮัทสึ เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมชชีน แอนด์ ออโต้ จำกัด / การขายปลีกชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมใหม่ของยานยนต์
						2534 - 2539	ผู้ช่วยผู้จัดการ	บริษัท เงินทุน เอกชนกิจ จำกัด (มหาชน) / กิจกรรมการจัดการหลักทรัพย์การลงทุนและกองทุน (ยกเว้น กองทุนบำนาญ บำนาญ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
	10 สิงหาคม 2564					2529 - 2533	ผู้สอบบัญชี	บริษัท ดีลอยท์ ไซมัส ไซมัส จำกัด / กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการอื่น ๆ ซึ่งมิได้จัด ประเภทไว้ในที่อื่น
5	นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา - กรรมการบริษัทและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 3 มิถุนายน 2558 - ประธานกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2564 - คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2564 - คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2564 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 1 มกราคม 2564	39	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - พยาบาลศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 165/2019 - ประกาศนียบัตร การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม, กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข (โรงพยาบาลราชวิถี) - ประกาศนียบัตร พยาบาลผู้เชี่ยวชาญการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม, กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข (โรงพยาบาลราชวิถี)	7.1328	คู่สมรส นายวิจิตร เดชเกษม	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
						2568 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการบริหาร คณะทำงานบริหารความเสี่ยง คณะทำงานกำกับดูแล กิจการและรับผิดชอบต่อสังคม	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทและผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด / ธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ ตกแต่งหน่วยไตเทียม การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
6	นายวิจิตร เตชะเกษม - กรรมการบริษัทและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 3 มิถุนายน 2558	58	คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขา Marketing, Oklahoma City University - ปริญญาเอก สาขา Organization Development and Transformation, Cebu's Doctors University <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 32/2003	0.1021	คู่สมรส นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนะเดชา	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทและ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด / ธุรกิจจอบแบบ ติดตั้ง และให้บริการบำรุงรักษาป้องกัน สำหรับระบบท่อลมรับ-ส่งสิ่งส่งตรวจ ยา และวัสดุทางการแพทย์
						2560 - 2564	กรรมการบริษัทและ ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด / คณิศกิจกรมโรคเฉพาะทาง
						2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทและ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เนโไฟร วิชั่น จำกัด / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
						2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
						2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ซีเคเอสเมอริ บีอีจี้ จำกัด (มหาชน) / การผลิตเครื่องหอม เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
						2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทและ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด / คณิศกิจกรมโรคเฉพาะทาง
		2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด / ธุรกิจจอบแบบ ติดตั้ง และให้บริการบำรุงรักษาป้องกัน สำหรับระบบท่อลมรับ-ส่งสิ่งส่งตรวจ ยา และวัสดุทางการแพทย์				
		2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทและ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ฟิเลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจจำหน่ายและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบ				

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง													
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ											
7	นายธนพรจันต์ ดันดิพัฒน์วิจิตร ชื่อสกุลเดิม: นายโกวิท ดันดิพัฒน์วิจิตร - กรรมการบริษัทและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2558 - คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	51	คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต อุตสาหกรรมเกษตร, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	ไม่มี	ไม่มี	2534 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท	2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท	2558 - ปัจจุบัน กรรมการ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท										
								ประกอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซมตู้แลกรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด / ธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และตกแต่งหน่วยไตเทียม การออกแบบและการแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม											

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
8	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี - กรรมการบริษัทและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564 - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2564 - คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่	47	คุณวุฒิทางการศึกษา -ปริญญาตรี สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ปริญญาโท สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012 - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 56/2014 - หลักสูตร Anti-Corruption the	ไม่มี	ไม่มี	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทีเอสเออร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบ ประกะอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท
						2539 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร และผู้จัดการทั่วไป	ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบ ประกะอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท
8	นางสาวปานจิต ฉิมพาลี - กรรมการบริษัทและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564 - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2564 - คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่	47	คุณวุฒิทางการศึกษา -ปริญญาตรี สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ปริญญาโท สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012 - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 56/2014 - หลักสูตร Anti-Corruption the	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด / ธุรกิจการ ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน และ คณะทำงานบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือด ด้วยเครื่องไตเทียม
						2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เม ดิ คอล วิชั่น จำกัด / ธุรกิจออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการ บำรุงรักษาเชิงป้องกัน สำหรับระบบท่อลม รับ-ส่งสิ่งส่งตรวจ ยา และวัสดุทางการแพทย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
9	นายศุภณัฐ พร้อมศรีพงษ์ - กรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2564 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 29 ธันวาคม 2563 - เลขานุการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2564	31	คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี สาขาบัญชี, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 187/2021 - หลักสูตรเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 120/2021		ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหาร	บริษัท ฟิเลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท
						2553 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO)	บริษัท ฟิเลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท
						2534 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด / ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือด ด้วยเครื่องไตเทียม
						2563 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้านการเงิน	
						2562 - 2563	Accounting Manager	บริษัท ฟิเลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้ บริษัท

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการ ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
10	นายปวีติ หัวทนาย - ผู้จัดการฝ่ายธุรการกลางและ ทรัพยากรมนุษย์ ที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 26 สิงหาคม 2564	45	คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี เทคโนโลยีการแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	2560 - 2562	Senior Officer-Financial Accounting	บริษัท ทีบีทีแอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) / การผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ได้จากการกลั่น ปิโตรเลียมซึ่งมีได้ จัดประเภทไว้ในที่อื่น
						2556 - 2560	Audit Senior 3	บริษัท ดีลรอยท์ ฟูซ โหมทูลู ซอยส จำกัด / กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหาร จัดการอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัด ประเภทไว้ในที่อื่น
						2564 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายธุรการกลาง และทรัพยากรมนุษย์	บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือด ด้วยเครื่องไตเทียม
						2555 - 2565	ผู้จัดการแผนกหน้ายาไต เทียม	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด / ธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบ ผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับ การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการ บำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่าย หน้ายาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และ ตกแต่งหน่วยไตเทียม การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์ การแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม
						2552 - 2555	Service & Technical support Group Leader	บริษัท ดรูไปโอ (ไทยแลนด์) จำกัด / ราชอาณาจักรไทย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
11	นายธีระวัฒน์ ประสานศิลป์ - ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 1 ธันวาคม 2562	41	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Mini MBA รุ่นที่ 15 สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 2563	ไม่มี	ไม่มี	2550-2552 2542-2550	Sale Group Leader Sale Executive	เวทมนต์ บริษัท พี ซี แอล โฮลดิ้ง จำกัด / การทดสอบและวิเคราะห์ทางเทคนิคอื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภท ไว้ในที่อื่น
12	นางสาวเพียงทัย มีธัญญากร - ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 23 มีนาคม 2559	42	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - ปริญญาตรี เทคโนโลยีการแพทย์, มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระ เกียรติ	ไม่มี	ไม่มี	2562 - ปัจจุบัน 2560 - 2562 2558 - 2560 2553 - 2558 2548 - 2553	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ รองผู้จัดการแผนก ปฏิบัติการ หัวหน้าช่างเทคนิค ช่างเทคนิค	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือด ด้วยเครื่องไตเทียม
13	นายเกษิติก รุทธกาญจน์ - ผู้จัดการบัญชี	30	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี,	ไม่มี	ไม่มี	2559 - ปัจจุบัน 2557 - 2559 2555 - 2554	ผู้จัดการฝ่ายขายและ การตลาด ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขาย ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือด ด้วยเครื่องไตเทียม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้น (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ	
	ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท)		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การอบรมหลักสูตรวิชาชีพ - หลักสูตร "การคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล" ของสมาคมบัญชีแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตร "TFRS 2564 ที่น่าสนใจ: สรุปปัญหาและประเด็นที่ควรทราบ" ของสมาคมบัญชีแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตร "วิชามาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์" ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า				2563 - 2563	Business Development	บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) / ร้านขายปลีกคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์
							2557 - 2562	Senior Auditor	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด / กิจกรรมเกี่ยวกับบัญชีการทำบัญชี และการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี
14	นางสาววิภาดา ศรีรักษา - ผู้จัดการฝ่ายการเงิน ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2562	40	คุณวุฒิทางการศึกษา -ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ไม่มี	ไม่มี		2562 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
							2560 - 2562	ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน	บริษัท ฟิเลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
							2555 - 2559	หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน	/ ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งออกแบบผลิตภัณฑ์ และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซมดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์
							2552 - 2555	ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด / ธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
15	นางสาวรุ่งลาวัลย์ ยี่สุนแก้ว - ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการได้เทียม ที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อ วันที่ 3 พฤษภาคม 2565	44	คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาพยาบาล, มหาวิทยาลัยมหิดล - ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาสาธารณสุขศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหิดล	ไม่มี	ไม่มี	2548 - 2552	หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน	ผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับหน่วยไตเทียม
						2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการไตเทียม	บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
						2557 - 2565	หัวหน้าพยาบาล	บริษัท เทพารักษ์ไบโอเทค จำกัด / กิจกรรมอื่น ๆ ด้านสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
						2543 - 2557	พยาบาลวิชาชีพ	โรงพยาบาลศิริราช / กิจกรรมโรงพยาบาล

รายละเอียดเกี่ยวกับบุคลากรบริษัท และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1	นายศุภณัฐ พร้อมศิริพงษ์ - กรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563 - เลขานุการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน)	31	คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรี สาขาบัญชี, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำแพงเพชร <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 187/2021 - หลักสูตรเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 120/2021 - หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs" รุ่นที่ 4 <u>การอบรมหลักสูตรวิชาชีพอื่น</u> - หลักสูตร "วิชาการสหเทศทางการบัญชี" ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า - หลักสูตร "วิชาการประเมินเงินสด (Cash Flow)" ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า - หลักสูตร "วิชาการฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์" ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน 2563 - ปัจจุบัน 2562 - 2563	กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน Accounting Manager	บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจการให้บริการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม บริษัท ฟิสเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ รวมทั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ บริษัท ทีบีทีเอสพีเอส จำกัด (มหาชน) / การผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ได้จากการกลั่นปิโตรเลียมซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น บริษัท ดีลรอยท์ ทัช โซลิวชันส์ ไซยต จำกัด / กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นายศุภกฤษณ์ พร้อมศิริพงษ์ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) จัดทำและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทตามระเบียบปฏิบัติ นโยบาย และข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการจัดทำ
- (2) จัดเก็บรักษาเอกสาร ดังนี้
 - ก. ทะเบียนกรรมการ
 - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (3) ดำเนินการให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษาทางด้านดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตตามให้มีการปฏิบัติตามดีที่ประชุม
- (5) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (6) ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปที่ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น
- (7) ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการใหม่ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
- (8) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
- (9) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (10) ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

รายชื่อ	บริษัท เดที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
นายแพทย์มานิต รัตนดิษคามนท์	CD, ID	-	-	-	-	-	-	-	D	-	-	-	-	D	-
นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์	ID, AC	-	-	-	-	-	-	-	D	-	D	D	D	-	D
นายสมชาย ทรรศนศิลป์	ID, AC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นายศรัทธัย จิรายุวิฑูร	ID, AC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนาเดชา	D, M	-	D	D	D	D	D	-	-	-	-	-	-	-	-
นายวิจิตร เตชะเกษม	D	D	D	D	D	D	D	-	-	-	-	-	-	-	-
นายธนพรรัตน์ ตันติวัฒนวิจิตร	D	D	D	D	D	D	D	-	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวปานจิต ฉิมพาลี	D	D	D	D	D	D	D	-	-	-	-	-	-	-	-
นายสุภาณัฐ พร้อมศิริพงษ์	D, M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นายปวิติ ท้าวหาญ	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นายระวีวัฒน์ ประสานศิลป์	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวเพ็ญททัย มัญญูญกร	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นายกษิติศุทรระกาญจน์	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นางสาววิภาดา ศรีทษา	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นางสาว รุ่งลาวัลย์ ยี่สุนแก้ว	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

- 1 บริษัท ฟิสเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2 บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด
- 3 บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 4 บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด
- 5 บริษัท ไอ เอสแคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด
- 6 บริษัท ซัคเซสมอร์ บิอิงค์ จำกัด (มหาชน)
- 7 บริษัท บี-52 แคบิตอล จำกัด (มหาชน)
- 8 บริษัท พี ซี แอล โฮลดิ้ง จำกัด
- 9 บริษัท พีซี พลัส พลัส จำกัด
- 10 บริษัท สานอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
- 11 บริษัท เจเอสทีดับบลิว แท็กซี่ แอนด์ คอมมูติตี้ จำกัด
- 12 บริษัท เน็กซ์ พอยท์ จำกัด (มหาชน)
- 13 บริษัท เมดิคัล ดีไวซ์ แมนูแฟเจอโรส (ประเทศไทย) จำกัด
- 14 บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ

CD = ประธานกรรมการบริษัท

D = กรรมการบริษัท

ID = กรรมการอิสระ

AC = กรรมการตรวจสอบ

M = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

รายชื่อกรรมการ	บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	บริษัท เหนไฟร์ วิชั่น จำกัด
1. นาย วิจิตร เตชะเกษม	D	D	D
2. นาย ธนพรจรรย์ ดันดิวัฒน์วิจิตร	D	D	D
3. นางสาว กัญจนา พงศ์พัฒนะเดชา	D	D	D
4. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี	D	D	D

D = กรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทใช้บริการ บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก (Outsource) เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2564 และประจำปี 2565 และ 2 ปี 2565 และบริษัท พราว แอดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2565 โดยหัวหน้าที่ตรวจสอบควบคุมภายในมีคุณสมบัติ วุฒิปริญญา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
หัวหน้างานตรวจสอบภายในประจำปี 2564 และประจำปี 2565 ของบริษัท							
นายพงษ์ศักดิ์ ประดิษฐาน Mr. Tanongsak Padistam	41 ปี	<ul style="list-style-type: none"> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง Bachelor of Business Administration (Accountant) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย 	-	-	2556 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด , บริษัท เซเว่น คอนเนค แอดไวเซอร์ จำกัด
					2545 – 2556	ผู้จัดการตรวจสอบบัญชีอาวุโส	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด (SEC License)
					2547 – 2545	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี	บริษัท สำนักงานบีดีเอส จำกัด (SEC License)
หัวหน้างานตรวจสอบภายในประจำปี 2563 และ 4 ปี 2565 ของบริษัท							
นายพริษฐ์ บัวเผื่อน Mr. Parit Buephuan	33 ปี	<ul style="list-style-type: none"> บัญชีบัณฑิต สาขาตรวจสอบภายใน และสอบบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย Bachelor of Accountant ผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT - Certified Professional Internal Audit of Thailand) No. 712 	-	-	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พราว แอดไวเซอร์ จำกัด
					2559 – 2565	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบบัญชี และตรวจสอบภายใน	บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด
					2558 – 2559	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี	บริษัท สำนักงานบีดีเอส จำกัด (SEC License)
					2557	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในอาวุโส	บริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน)
					2556	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

● ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

โปรดดูรายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2-1 โครงสร้างและการทำงานของสำนักงานของกลุ่มบริษัท หัวข้อ 2.10 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

● รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทดำเนินการจ้างผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ (“ผู้ประเมินราคาอิสระ”) ประเมินราคาทรัพย์สินที่ซื้อขาย เพื่อทราบอัตราที่เหมาะสม และเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ โดยทำการประเมินโดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Comparison Approach) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	วันที่เล่มประเมิน	ผู้ประเมิน	ที่ตั้ง	พื้นที่	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	วันที่ประเมิน	สรุปมูลค่าที่ประเมิน
บริษัทซื้อที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง (คณิศรนครกรมอยุธยาอุตสาหกรรมโรดใต้ สาขาตาก สูง 2 ชั้น) จากบริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบกิจการคณิศรนครกรมโรดใต้	25 ตุลาคม 2564	บริษัท ยูเค แอสเสอเอ็นแอนด์เอเจนซี่ จำกัด	เลขที่ 160/26 ถนนมหาดไทยบำรุง ตำบลเชียงเงิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก	148 ตารางวา	บริษัท ฟิวเจอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	20 ตุลาคม 2564	12,720,000 บาท
บริษัทซื้ออาคารพาณิชย์สูง 3 ชั้น (คณิศรนครกรมอยุธยาอุตสาหกรรมโรดใต้ สาขาเชียงใหม่ จำนวน 3 คูหา เจาะทะลุถึงกัน) จากนางสาวกาญจนา พงษ์พัฒนาเพื่อประกอบกิจการคณิศรนครกรมโรดใต้	28 กันยายน 2564	บริษัท ยูเค แอสเสอเอ็นแอนด์เอเจนซี่ จำกัด	เลขที่ 44/26-28 ทางหลวงหมายเลข 118 ตำบลรัตเกต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	66.7 ตารางวา	นางสาว กาญจนา พงษ์พัฒนา	28 กันยายน 2564	15,350,000 บาท

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเต็ม
ที่บริษัทได้จัดทำ

1. นโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่สำคัญ และจรรยาบรรณธุรกิจ

1.1 นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทเป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

เพื่อให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

หลักการและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

- | | |
|---------------|---|
| หลักปฏิบัติ 1 | บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ |
| หลักปฏิบัติ 2 | วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท |
| หลักปฏิบัติ 3 | เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล |
| หลักปฏิบัติ 4 | สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร |
| หลักปฏิบัติ 5 | การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ |
| หลักปฏิบัติ 6 | ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม |
| หลักปฏิบัติ 7 | รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล |
| หลักปฏิบัติ 8 | สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น |

หลักปฏิบัติ 1 : บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

● หลักปฏิบัติ 1.1

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

- **หลักปฏิบัติ 1.2**

ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการจะกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (governance outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้ในการกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 1.2.1 คณะกรรมการจะคำนึงถึงจริยธรรมผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประกอบการทางการเงิน
- 1.2.2 คณะกรรมการจะประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม
- 1.2.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ เป็นต้น
- 1.2.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น ติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

- **หลักปฏิบัติ 1.3**

คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

- **หลักปฏิบัติ 1.4**

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- 1.4.1 คณะกรรมการจะจัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และจะจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่ของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- 1.4.2 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการบริษัทให้แก่ฝ่ายจัดการ โดยทำการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะต้องติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติ

หน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอาจพิจารณาแบ่งออกเป็น ดังนี้

เรื่องที่ควรดูแลให้มีการดำเนินการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาได้ ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ
- ข. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ
- ค. การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ
- ง. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- จ. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร

เรื่องที่ดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการจะพิจารณาร่วมกันโดยฝ่ายจัดการเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ ซึ่งคณะกรรมการจะกำกับดูแลให้นโยบายภาพรวมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งมอบหมายให้ฝ่ายจัดการ ไปดำเนินการโดยคณะกรรมการติดตามและให้ฝ่ายจัดการรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะๆ ตามที่เหมาะสม ซึ่งได้แก่ เรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- ข. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ค. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- ง. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จ. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ฉ. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่การเงินมีความน่าเชื่อถือ

เรื่องที่คณะกรรมการไม่ควรดำเนินการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการจะกำกับดูแลระดับนโยบาย โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การจัดการ (execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการควรปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และติดตามดูแลผล โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น

- ข. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน**● หลักปฏิบัติ 2.1**

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

2.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้บริษัทมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจน เหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ และค่านิยมร่วมขององค์กร (vision and values) หรือวัตถุประสงค์และหลักการ (principles and purposes) หรืออื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

2.1.2 ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการจะกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไปด้วยพิจารณาถึง

- (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม
- (2) ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
- (4) วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งบริษัท
- (5) กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท
- (6) ความสามารถในการทำกำไร หรือแข่งขันด้วยการสร้างคุณค่าให้บริษัทและลูกค้า (value proposition)
- (7) ความสามารถในการดำรงอยู่ของบริษัทในระยะยาว ภายใต้ปัจจัยทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียได้

2.1.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบต่อผลการกระทำ (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น

2.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกๆระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

● หลักปฏิบัติ 2.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลางและ/หรือประจำปีของบริษัท สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสม และปลอดภัย

2.2.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของบริษัท ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้และสนับสนุนให้มีการจัดทำ หรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3-5 ปีด้วย เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะเวลายาวขึ้น และยังคงจะคาดการณ์ได้ตามสมควร

- 2.2.2 ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการจะดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย value chain รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง
- (1) ระบุวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท ไรซ์ด์เงิน เพื่อให้บริษัทสามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด
 - (2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของบริษัท ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น
 - (3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อทั้งบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล
- 2.2.3 คณะกรรมการจะกำหนดเป้าหมายให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัท โดยคณะกรรมการจะพิจารณากำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการจะตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct)
- 2.2.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร
- 2.2.5 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยจัดให้มีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดค่านิยม วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินธุรกิจ โดยมีการทบทวนตามความเหมาะสมรวมทั้งมีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบและเข้าใจทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งคณะกรรมการมีการกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

● หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

- 3.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน เพื่อให้มั่นใจว่า จะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถ เข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ รวมทั้ง

- ต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่
- 3.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาจำนวนกรรมการที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน
- 3.1.3 คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ต่างดุลกันอย่างเหมาะสม โดย
- ก. กรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ
 - ข. กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
- 3.1.4 คณะกรรมการจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัท
- **หลักปฏิบัติ 3.2**
- คณะกรรมการจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- 3.2.1 ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ
- 3.2.2 ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทจะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 3.2.3 ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการจะครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้
- (1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
 - (2) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - (3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
 - (4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
 - (5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- 3.2.5 คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- 3.2.6 เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณา ก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป
- 3.2.7 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด
- **หลักปฏิบัติ 3.3**

3.3.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมรวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ

3.3.2 คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ และในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการรายเดิม คณะกรรมการบริษัทจะคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย

3.3.3 ในกรณีที่คณะกรรมการได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริษัทในกระบวนการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนให้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - **หลักปฏิบัติ 3.4**

ในการเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมาย ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

3.4.1 ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสิทธิภาพหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม

3.4.2 ผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

3.4.3 คณะกรรมการจะเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย ให้รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย

- **หลักปฏิบัติ 3.5**

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

- 3.5.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า มีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน
- 3.5.2 คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการโดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 บริษัท
- 3.5.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ
- 3.5.4 ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการต้องดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามความเหมาะสม
- 3.5.5 ให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น

- **หลักปฏิบัติ 3.6**

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

- 3.6.1 คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย (ถ้ามี) ซึ่งรวมถึง
 - (1) ระดับการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยโดยให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเว้นแต่บริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็น operating arms ของบริษัท คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งก็ได้
 - (2) กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทตามข้อ (1) และให้ตัวแทนของบริษัทดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้ตัวแทนทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่
 - (3) ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
 - (4) การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น
- 3.6.2 หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการ

ตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทางการเงินของ บริษัทได้มีตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

● **หลักปฏิบัติ 3.7**

คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

● **หลักปฏิบัติ 3.8**

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3.8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

3.8.2 คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

3.8.3 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่ เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

3.8.4 คณะกรรมการจะเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงาน ประจำปี

● **หลักปฏิบัติ 3.9**

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูล ที่จำเป็น และมีเลขาธิการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการ

3.9.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้ กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้

3.9.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่ไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี

3.9.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็น ประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

3.9.4 เอกสารประกอบการประชุมจะจัดส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและ กำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก

3.9.5 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จัก ผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

3.9.6 คณะกรรมการจะเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขาธิการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการ อาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

- 3.9.7 คณะกรรมการอาจพิจารณากำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย
- 3.9.8 คณะกรรมการจะกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการจะเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบน website ของบริษัท
- 3.9.9 เลขานุการบริษัทจะฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีที่มีหลักสูตรรับรอง (certified program) เลขานุการบริษัทจะเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

● หลักปฏิบัติ 4.1

คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

- 4.1.1 คณะกรรมการจะพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4.1.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม โดยอย่างน้อยคณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทนจะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล เห็นชอบบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง
- 4.1.3 เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการจะมีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
- 4.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

● หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างคำตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

- 4.2.1 คณะกรรมการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารจะกำหนดโครงสร้างคำตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว
- 4.2.2 คณะกรรมการจะพิจารณาเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว

● หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท

- 4.3.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงภายในกิจการครอบครัว ไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัท

- 4.3.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้ข้อตกลงตามข้อ 4.3.1 เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง
- 4.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อความควบคุมบริษัท

- **หลักปฏิบัติ 4.4**

คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

- 4.4.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้
- 4.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่นเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง

หลักปฏิบัติ 5: การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- **หลักปฏิบัติ 5.1**

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินการที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 5.1.1 คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน
- 5.1.2 คณะกรรมการจะส่งเสริมการดำเนินการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิถีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

ทั้งนี้ การดำเนินการข้างต้นควรมีลักษณะเป็นไปเพื่อการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่บริษัท ลูกค้า คู่ค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม และไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

- **หลักปฏิบัติ 5.2**

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท

- 5.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า บริษัทประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยจัดทำนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและค่าผลประโยชน์อื่นๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่นๆ
- (2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอด

ช่วงอายุสินค้าและบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

- (3) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม การช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการให้ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้ลูกค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลลูกค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
- (4) ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว
- (5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้วัตถุดิบ การใช้พลังงาน การใช้ น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การปลดปล่อยและจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น
- (6) การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- (7) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้บริษัทมีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะโดยบริษัท อาจพิจารณาเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทอื่นๆ และคู่ค้ามีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายด้วย

● หลักปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5.3.1 คณะกรรมการจะตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน

5.3.2 คณะกรรมการจะตระหนักว่า รูปแบบธุรกิจ (business model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย ดังนั้น ในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ ให้คำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของภารกิจริเริ่ม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัทพึ่งพิงค้ำถึงมีอย่างน้อย 4 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)

● หลักปฏิบัติ 5.4

คณะกรรมการจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและ

พัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของ บริษัท

- 5.4.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับ ในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้
- 5.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย
- 5.4.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ ครอบคลุมการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ได้แก่
 - (1) บริษัทได้ทำตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
 - (2) บริษัทมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษา ความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำ ข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - (3) บริษัทได้พิจารณาความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีมาตรการในการบริหารจัดการความ เสี่ยงดังกล่าว ในด้านต่างๆ เช่น การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบ สารสนเทศ (Incident Management) การบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ (Asset Management) เป็นต้น
 - (4) บริษัทได้พิจารณาการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนด หลักเกณฑ์และปัจจัยในการกำหนดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ความเร่งด่วนในการใช้งาน งบประมาณและทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ (Business Model) เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

● หลักปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุ วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- 6.1.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 6.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย หลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับ สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ
- 6.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่ อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ความเสี่ยงหลักที่คณะกรรมการจะให้ความสำคัญ อาจแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นต้น

- 6.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสียหายที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- 6.1.5 คณะกรรมการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือคณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรองข้อ 6.1.1– 6.1.4 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา
- 6.1.6 คณะกรรมการจะติดตามและประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 6.1.7 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งของในประเทศและในระดับสากล
- 6.1.8 ในกรณีที่บริษัท มีบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการจะนำผลประเมินระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1–6.1.7 ด้วย
- **หลักปฏิบัติ 6.2**

คณะกรรมการจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

6.2.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6.2.2 คณะกรรมการจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่อย่างน้อยตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

6.2.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทจัดให้มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น เอื้ออำนวยให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้

6.2.4 คณะกรรมการจะจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี

6.2.5 คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
 - **หลักปฏิบัติ 6.3**

คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

6.3.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบาย และวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย

6.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการ

เปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

- 6.3.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

● หลักปฏิบัติ 6.4

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

● หลักปฏิบัติ 6.5

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส

- 6.5.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกลไกและกระบวนการจัดการ ข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย และดูแลให้มีการจัดช่องทางเพื่อการรับข้อร้องเรียนที่มีความสะดวกและมีมากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนไว้ใน website หรือรายงานประจำปี

- 6.5.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยจะกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสด้านทาง E-mail ของบริษัท หรือผ่านกรรมการอิสระ หรือ กรรมการตรวจสอบของบริษัท รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบข้อมูล การดำเนินการ และรายงานต่อคณะกรรมการ

- 6.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสที่แจ้งเบาะแสดด้วยเจตนาสุจริต

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

● หลักปฏิบัติ 7.1

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- 7.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์

- 7.1.2 ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล ให้คณะกรรมการคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย

- (1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- (2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)
- (3) ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ
- (4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท

- 7.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบ

การเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

- 7.1.4 ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วนถูกต้องด้วย เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน การเปิดเผยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) ของกลุ่มตน

● หลักปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

- 7.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัท และมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็ว หากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.2.2 ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

● หลักปฏิบัติ 7.3

ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

- 7.3.1 ในกรณีที่บริษัทมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงินคณะกรรมการจะติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล
- 7.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ
- 7.3.3 คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

● หลักปฏิบัติ 7.4

คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

- 7.4.1 คณะกรรมการจะพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัท
- 7.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน

- **หลักปฏิบัติ 7.5**

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

- 7.5.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายการสื่อสาร (Communication Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีต่อผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
- 7.5.2 คณะกรรมการจะจัดให้มีการกำหนดผู้ที่รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยม และสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี
- 7.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- **หลักปฏิบัติ 7.6**

คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

- 7.6.1 นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น Website ของบริษัท โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้บน Website ของบริษัท
 - (1) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท
 - (2) ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
 - (3) รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
 - (4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบัน และของปีก่อนหน้า
 - (5) แบบ 56-1 และรายงานประจำปีที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
 - (6) ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือ สื่อต่าง ๆ
 - (7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - (8) โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้าและ special purpose enterprises/ vehicles (SPEs/SPVs)
 - (9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
 - (10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง
 - (11) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
 - (12) ข้อบังคับของบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ
 - (13) นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชั่น นโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายด้านบริหารความเสี่ยง
 - (14) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบคุณสมบัติ

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- (15) จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ
- (16) ข้อมูลติดต่อหน่วยงานหรือโรงเรียน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

● หลักปฏิบัติ 8.1

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

8.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของบริษัท ได้ผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

8.1.2 คณะกรรมการจะสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น

(1) การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการจะพิจารณาบรรจุเรื่อง que ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่อง que ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระคณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(2) หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

8.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

8.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บน website ของบริษัท อย่างน้อย (14) วันก่อนวันประชุม

8.1.5 คณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บน website ของบริษัทด้วย

8.1.6 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมกับฉบับภาษาไทย

ทั้งนี้ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

- (1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) วาระการประชุม โดยระบุว่า เป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวข้องกับการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นแต่ละวาระ
- (3) วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอซึ่งรวมถึง

1 วาระอนุมัติจ่ายปันผล – นโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบ ในกรณี que เสนอให้งดจ่ายปันผล ให้อธิบายเหตุผลและข้อมูลประกอบ

2 วาระแต่งตั้งกรรมการ – ระบุชื่อ อายุ ประวัติการศึกษาและการทำงาน จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ประเภทของกรรมการที่เสนอ และในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งให้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมปีที่ผ่านมา และวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

- 3 วาระอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ – นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละตำแหน่ง
 - 4 วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี – ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น
- (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด
- (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุมเอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของสถานที่จัดประชุม เป็นต้น

● หลักปฏิบัติ 8.2

คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

- 8.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกและความปลอดภัยในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 8.2.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 8.2.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 8.2.4 ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
- 8.2.5 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 8.2.6 สนับสนุนให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้
- 8.2.7 ก่อนเริ่มการประชุม ให้บริษัทแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง
- 8.2.8 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการเช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ
- 8.2.9 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

- **หลักปฏิบัติ 8.3**

คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- 8.3.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบน website ของบริษัท
- 8.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน (14) วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุมไม่เข้าร่วมการประชุม
 - (2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบงดออกเสียง) ของแต่ละวาระ
 - (3) ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

1.2 จริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

1. แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1.1 ศึกษา ทบทวน และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 1.2 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดีและดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงให้คำแนะนำหรือคำปรึกษากรณีผู้ใต้บังคับบัญชามีข้อสงสัย
- 1.3 กรณีไม่แน่ใจว่าการกระทำใดจะขัดต่อจรรยาบรรณ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้พิจารณาว่า
 - (1) การกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีหรือไม่
 - (2) การกระทำนั้นขัดต่อนโยบาย ค่านิยมองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และระเบียบปฏิบัติใดของบริษัทหรือไม่
 - (3) การกระทำนั้นส่งผลเสียต่อผู้มีส่วนได้เสียและภาพลักษณ์ของบริษัทหรือไม่

หากการกระทำนั้นขัดหรือส่งผลเสียต่อสิ่งที่กล่าวมาข้างต้น ให้ยุติการกระทำหรือสอบถามแผนกทรัพยากรมนุษย์หรือเลขานุการบริษัท

2. วินัย

จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัท ถือเป็นส่วนหนึ่งของวินัยกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือและปฏิบัติตาม หากมีการละเมิดหรือกระทำผิดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานย่อมถูกสอบสวน และพิจารณาโทษทางวินัยตามที่กำหนดไว้ของบริษัท ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างและอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

3. จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม และเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงได้กำหนดจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้ทุกคนยึดถือและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.1 จรรยาบรรณกรรมการและผู้บริหาร

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม
- (3) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่พนักงานในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- (4) หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับทางบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (5) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

3.2 จรรยาบรรณพนักงาน

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง มีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ทุจริต คอรัปชัน
- (3) มีความรับผิดชอบ รอบคอบ ทุ่เม โดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
- (4) เป็นผู้ใฝ่รู้ และรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงตนเองเพื่อให้สามารถปรับปรุงงานในความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- (5) ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความมีน้ำใจ เคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีของผู้อื่น ให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- (6) รักษาข้อมูลความลับของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องแม้ว่าจะสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทแล้วก็ตาม
- (7) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

- (8) หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ หรือการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก สื่อมวลชน หรือในสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท ด้วยเข้าใจว่าบริษัทมี

4. นโยบายและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

4.1 นโยบายการบันทึก การรายงาน และการเก็บรักษาข้อมูล

- (1) บันทึกข้อมูลการดำเนินธุรกิจ ข้อมูลทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริง
- (2) จัดทำรายงาน บันทึก และเอกสารต่างๆ อย่างถูกต้องด้วยความสุจริต รอบคอบ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยไม่จัดทำเอกสารปลอม บิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล
- (3) เก็บรักษาข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจ รวมถึงข้อมูลลับของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเข้มงวด โดยไม่เปิดเผยให้ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เว้นแต่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

4.2 นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน

- (1) บุคลากรต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- ไม่ซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
 - ไม่ซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยมุ่งหวังให้บุคคลอื่นเข้าใจผิด เพื่อให้ราคา และ/หรือปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์ผิดไปจากสภาพปกติ โดยมีเจตนาหลอกลวงให้ผู้อื่นสำคัญผิดเกี่ยวกับราคาและปริมาณการซื้อขาย หลักทรัพย์และหวังผลประโยชน์จากการลงมือซื้อขายนั้น
 - ไม่เผยแพร่ข่าวเท็จหรือบิดเบือนข้อมูลซึ่งอาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือมีเจตนาให้ผู้อื่นสำคัญผิดในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบริษัท หรือราคาหลักทรัพย์ของบริษัท
- (2) การเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ต้องกระทำโดยบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายเท่านั้น หากไม่มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูล ควรแนะนำให้ผู้ถามติดต่อไปยังผู้มีหน้าที่

หมายเหตุ ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลหรือสารสนเทศที่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือข้อมูลทางหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน หรือมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือเปิดเผยต่อนักลงทุนเป็นการทั่วไป

4.3 นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

- (1) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีรายงานทางการเงินน่าเชื่อถือและถูกต้อง รวมถึงมีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (2) จัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการวัดระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- (3) บุคลากรต้องยึดถือและปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงดำรงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมการควบคุมที่ดี
- (4) จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในแก่บุคลากรทุกระดับ
- (5) ตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลการสอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของระบบควบคุมภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4.4 นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (1) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากจำเป็นให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการดังกล่าว และให้เปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องตามประกาศกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (2) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัททราบผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (3) บุคคลใดที่ดำเนินการใดๆ ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม มีหน้าที่ต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย

4.5 นโยบายด้านภาษี

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากรและภาษีที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดอันเป็นการหลีกเลี่ยงภาษีและปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และลายลักษณ์อักษรของกฎหมาย
- (2) ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายที่แต่ละประเทศกำหนดไว้โดยไม่กระทำการใดที่เป็นภาระหว่าหรือใช้กฎระเบียบไปในทางที่จะหลีกเลี่ยงภาษี

- (3) บริหารจัดการด้านภาษีเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงบริหารจัดการการจ่ายภาษีและขอคืนภาษีให้เกิดสภาพคล่องสูงสุด
- (4) พิจารณาผลกระทบด้านภาษีสำหรับโครงการใหม่ และมาตรการภาษีที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย โดยฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งรับผิดชอบด้านภาษีของบริษัท
- (5) จัดให้มีการระบุ วิเคราะห์ และประเมินผลกระทบด้านภาษีอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมตามที่กฎหมายรองรับและรายงานให้ผู้บริหารคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบทราบ
- (6) รายงานและเปิดเผยการชำระภาษีของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใสตามกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด
- (7) ติดตามและทบทวนการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายภาษี มาตรฐานการบัญชี และสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเพื่อพิจารณาและวิเคราะห์ผลกระทบด้านภาษีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและรายงานให้ผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบทราบ

4.6 นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- (1) ห้ามกระทำการใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (2) ห้ามกระทำการใดที่เป็น การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ โดยการสัญญามอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับซึ่งเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้
- (3) ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- (4) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยในการขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือ ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

4.7 นโยบายการรับและให้ของขวัญ การรับรอง หรือประโยชน์อื่น ๆ

- (1) ดำเนินการในนามบริษัทอย่างถูกต้อง เปิดเผย และโปร่งใส
- (2) ไม่ขัดต่อหลักศีลธรรม เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท
- (3) เป็นการรับหรือการให้ตามประเพณีนิยมเพื่อเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติ

- (4) ไม่รับหรือให้ของขวัญการรับรองที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นที่ธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญที่มีค่าเกินปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
- (5) การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจเป็นเรื่องที่ยอมรับได้แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล

4.8 นโยบายป้องกันการฟอกเงิน

- (1) ไม่ให้ความช่วยเหลือหรือหลีกเลี่ยงการกระทำใดเพื่อปกปิดหรืออำพรางที่มาของเงินหรือทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด
- (2) ไม่ทำธุรกรรมใดๆ ที่อาจทำให้เงินหรือทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด ถูกแปลงให้เป็นทรัพย์สินที่ได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงพฤติกรรมการสนับสนุนหรือช่วยเหลือการกระทำดังกล่าว
- (3) ยินดีให้ความร่วมมือโดยปราศจากเงื่อนไขกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการฟอกเงินในระบบธุรกิจรวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการฟอกเงินอย่างเคร่งครัด

4.9 นโยบายการมีส่วนร่วมทางการเมือง

- (1) บริษัทมีความเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือทางการเมืองหรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองหรือกลุ่มการเมืองใดๆ
- (2) พึงหลีกเลี่ยงการกระทำหรือกิจกรรมใดทางการเมืองที่ทำให้เข้าใจได้ว่ากระทำในนามบริษัท หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้เข้าใจว่าบริษัทเกี่ยวข้อง ฝักใฝ่ หรือสนับสนุนการดำเนินการทางการเมือง พรรคการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง หรือผู้สมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง
- (3) ไม่นำทรัพย์สิน เงิน หรือสิ่งของอื่นใดอันเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทไปสนับสนุน แจกจ่ายให้กับนักการเมือง หรือพรรคการเมือง หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่ของบริษัทไปสนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ทางการเมือง
- (4) การกระทำหรือกิจกรรมใดทางการเมืองในนามส่วนตัวสามารถกระทำได้ โดยต้องไม่กระทบเวลาปฏิบัติงานของบริษัท

4.10 นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมหรือก่อให้เกิดผลในทางลบต่อพนักงาน
- (2) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ เคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชน
- (3) ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การแต่งตั้ง การโยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษ รวมถึงการให้ค่าตอบแทนบนพื้นฐานของทักษะ ความรู้ความสามารถ และตำแหน่งงานที่ได้รับ
- (4) จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถตามบทบาท หน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายของพนักงาน โดยให้เข้าร่วมอบรม/สัมมนาทั้งภายในและภายนอกองค์กรรวมถึงส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างพนักงานด้วยกัน
- (5) จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม อาทิ การตรวจสุขภาพประจำปี ค่ารักษาพยาบาล ประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น รวมถึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งมีตัวแทนทั้งฝ่ายนายจ้าง และฝ่ายลูกจ้าง ทำหน้าที่ร่วมปรึกษารื้อกับนายจ้างเพื่อสวัสดิการแก่ลูกจ้าง

- (6) จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานตามหลักความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (7) ปลุกฝังค่านิยมองค์กร (Core Values) ด้วยการสื่อสารและเสริมสร้างพฤติกรรมร่วมที่ดีของบุคลากรทุกคน ตามทิศทางที่บริษัทมุ่งหวังเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ได้
- (8) จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนสำหรับพนักงาน กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม ถูกกลั่นแกล้งหรือร้องทุกข์ซึ่งจะได้รับการพิจารณาและดำเนินการแก้ไขโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทุกฝ่าย

4.11 นโยบายการปฏิบัติต่อทรัพย์สิน

- (1) บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่ให้เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
- (2) ไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ทั้งนี้ ทรัพย์สิน หมายถึงทรัพย์สินที่มีตัวตนและไม่ตัวตน ซึ่งหมายความรวมถึง ความรู้ นวัตกรรม สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- (3) จัดทำบันทึกและรายงานต่างๆ ถูกต้องตามความเป็นจริง และห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือ บันทึกรายงาน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท
- (4) ไม่ใช้ข้อมูลขององค์กรที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ไปแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
- (5) การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ให้ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
 - ควรใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
 - ห้ามใช้อีเมลของบริษัทในการส่งต่อข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หยาบคาย ลามก ก่อแค้น หรือสร้างความรำคาญให้แก่ผู้อื่น
 - ห้ามมิให้ติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ โดยไม่ได้รับอนุญาตลงฮาร์ดดิสก์ของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือทำสำเนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ และนำไปแจกจ่าย เผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ห้ามมิให้ดาวโหลดซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์จากอินเทอร์เน็ตมาติดตั้งใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ห้ามเข้าถึงโปรแกรมหรือแฟ้มข้อมูลที่ตนไม่มีสิทธิใช้งานหรือไม่ได้รับอนุญาต

4.12 นโยบายด้านทรัพย์สินทางปัญญา

- (1) ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าของผู้อื่น

- (2) ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ตามที่บริษัทจัดหาให้และห้ามติดตั้งหรือใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์
- (3) ดูแลรักษาความลับของลูกค้าและข้อมูลต่างๆ ที่ได้มาจากลูกค้า รวมถึงข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย โดยจะต้องใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่ง มิให้ความลับของลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นล่วงรู้ไปถึงบุคคลภายนอก
- (4) การนำผลงานหรือข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องตรวจสอบให้มั่นใจว่าไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

4.13 นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

- (1) ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมตั้งแต่สรรหา จ่ายค่าตอบแทน การประเมินผล การปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่นใดโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- (2) เคารพในสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตลอดจนสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล โดยยึดมั่นที่จะปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม
- (3) ไม่ส่งเสริม สนับสนุน หรือมีส่วนร่วมใดๆ ในการกระทำใดที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน โดยจะไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย

4.14 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น/นักลงทุน

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายของบริษัท
- (2) ระมัดระวัง รอบคอบ สมเหตุสมผล เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวมและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นสถาบัน รวมถึงมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอต่อการตัดสินใจ
- (3) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่นสร้างความเจริญเติบโตและมูลค่าเพิ่มแก่กิจการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ดี

4.15 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

- (1) จัดหาออกแบบประกอบ ติดตั้ง และส่งมอบสินค้า และบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ตกลงไว้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- (2) ให้ข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้องแก่ลูกค้า ไม่กล่าวอ้างเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้เข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณสมบัติ คุณภาพ หรือเงื่อนไขอื่นใดของสินค้า/หรือบริการ
- (3) จัดให้มีบริการหลังการขายและการรับประกันสินค้า ภายใต้เงื่อนไขและระยะเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (4) ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และยินดีบริการด้วยใจ

- (5) รักษาความลับของลูกค้า ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าโดยไม่ได้รับความยินยอม หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
- (6) จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้ที่ลูกค้าสัมพันธ์ โทร 02 518 2722 ต่อ 520 หรือทางเว็บไซต์ www.ktms.co.th

4.16 นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

- (1) นำสินเชื่อที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่หรือสถาบันการเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์ตามที่ได้แสดงเจตนาไว้ต่อเจ้าหน้าที่หรือสถาบันการเงิน
- (2) ชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม และดอกเบี้ยตามเวลาที่กำหนด ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
- (3) หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข ให้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

4.17 นโยบายการจัดซื้อ/จัดจ้าง

- (1) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยคำนึงถึงความต้องการ ความคุ้มค่า คุณภาพ ราคา การให้บริการ และความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้าและบริการ
- (3) การจัดซื้อ/จัดจ้าง ต้องกระทำโดยเปิดเผยและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- (4) คัดเลือกผู้ค้าที่มีสภาพธุรกิจที่ดีและมั่นคง ปฏิบัติตามกฎหมาย ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชนและคำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

4.18 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

- (1) กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกลูกค้าที่ชัดเจน เปรียบเทียบราคา คุณภาพ การให้บริการ และเงื่อนไขต่างๆ อย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- (2) ให้ข้อมูลแก่ลูกค้าอย่างถูกต้อง เพียงพอ เท่าเทียม ไม่มีอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า
- (3) ไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำใดที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าถูกต้อง

- (4) จัดทำสัญญาที่เหมาะสม เป็นธรรม ไม่เอาเปรียบลูกค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือสัญญาที่ตกลงไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงชำระเงินค่าสินค้าและบริการตามกำหนดเวลา ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- (5) ส่งเสริมและร่วมมือกับลูกค้าในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่เรียกรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า ยกเว้นเป็นการรับของขวัญอันเนื่องมาจากประเพณีนิยมที่ปฏิบัติกันโดยทั่วไป โดยสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต้องมีมูลค่าไม่เกิน 2,000 บาท และต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบในทันที โดยต้องไม่ให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดที่ไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่
- (6) ไม่เปิดเผยข้อมูลหรือความลับทางการค้าของลูกค้ากับผู้อื่น เว้นแต่ไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า

4.19 นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่ง

- (1) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- (2) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- (3) ไม่กระทำการใดที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- (4) ไม่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติร่วมกันเพื่อกระทำหรือสมยอมในการเสนอราคาที่ไม่เป็นธรรมกับลูกค้า

4.20 นโยบายการปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

- (1) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยคำนึงถึงผลกระทบเชิงลบที่มีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- (2) จัดหาผลิตภัณฑ์และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมให้ลูกค้าผลิตสินค้าและบริการที่ลดการใช้ทรัพยากรและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (3) ส่งเสริมการจ้างงานและสร้างรายได้ในชุมชนที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (4) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพของผู้ด้อยโอกาสในชุมชนและสังคม เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้สามารถดำรงชีวิตและพึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรี
- (5) จัดกิจกรรมทางศาสนาโดยไม่จำกัดและไม่แบ่งแยกพื้นฐานความเชื่อ รวมถึงกิจกรรมเนื่องในงานประเพณีต่างๆ เพื่อสืบสานคุณค่าทางสังคมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของไทย
- (6) รายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบในรายงานความยั่งยืน

4.21 นโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- (2) จัดให้มีระเบียบปฏิบัติและแผนการดำเนินการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- (3) กำกับดูแลให้มีการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บระหว่างการปฏิบัติงาน รวมถึงการปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดอื่นที่อาจเกิดขึ้น
- (4) ให้ความรู้และประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจข้อมูลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแก่ผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างสม่ำเสมอ
- (5) ทบทวนนโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างน้อยปีละครั้ง

5. การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน (Whistleblowing Policy)

5.1 การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

- (1) กรณีที่บุคลากรหรือผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ของบริษัทมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สามารถสอบถาม แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน โดยส่งรายละเอียดและหลักฐานต่าง ๆ ที่
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ โทร 02 518 2722 ต่อ 520
e-mail: suthep.p2015@gmail.com
 - เลขานุการบริษัท โทร 02 518 2722 ต่อ 520
e-mail: psupanut@ktms.co.th
- (2) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต้องเป็นความจริงและมีข้อมูลเพียงพอที่จะพิจารณาดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงต่อไปได้
- (3) ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิ ไม่ว่าจะ เป็นพนักงานของบริษัทหรือบุคคลภายนอก
- (4) ระยะเวลาในการดำเนินการพิจารณาเบาะแสและข้อร้องเรียนจะขึ้นอยู่กับความสลับซับซ้อนของเรื่องคำชี้แจงของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน รวมถึงความเพียงพอของเอกสารหลักฐาน

5.2 การคุ้มครองผู้ให้เบาะแสและข้อร้องเรียน

- (1) บริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อพนักงานหรือบุคคลที่ให้เบาะแสและข้อร้องเรียนไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน หรือสถานที่ทำงาน สักพักงาน ชมเชย รมกวน ก ารปฏิบัติงาน และเลิกจ้าง หรือการกระทำอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- (2) บริษัทและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (3) บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หากไม่ได้รับความยินยอม เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.3 นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จึงเห็นควรกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันเพื่อให้มีการทำรายการอย่างถูกต้องเหมาะสมสอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

1. คำนิยามที่เกี่ยวข้อง

“รายการที่เกี่ยวข้องกัน” หมายถึง รายการระหว่างบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนหรือรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย

“การตกลงเข้าทำรายการ” หมายความว่า การเข้าไปหรือตกลงใจเข้าทำสัญญาหรือทำความตกลงใดๆ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อก่อให้เกิดการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การให้เช่า หรือเช่าสินทรัพย์ การให้หรือรับบริการ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน และการออกหลักทรัพย์ใหม่ รวมทั้งเพื่อก่อให้เกิดสิทธิหรือการสละสิทธิในการกระทำดังกล่าว

“บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน” หมายถึง ผู้ที่มีอำนาจควบคุมการตัดสินใจของบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อย อันได้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

- (1) ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อย รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
- (2) นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นบุคคลดังต่อไปนี้ของบริษัทจดทะเบียน หรือบริษัทย่อย
 - (ก) ผู้บริหาร
 - (ข) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - (ค) ผู้มีอำนาจควบคุม
 - (ง) บุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม
 - (จ) ผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลตาม (ก) ถึง (ง)
- (3) บุคคลใดๆ ที่โดยพฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้ทำการแทนหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลตาม (1) ถึง (2) ต่อการตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือบุคคลอื่นที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) เห็นว่ามีพฤติการณ์ทำนองเดียวกัน

2. ลักษณะของรายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการที่เกี่ยวข้องกันอาจแบ่งเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

- (1) เมื่อบริษัทหรือบริษัทย่อยทำรายการกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (2) เมื่อบริษัทหรือบริษัทย่อยทำรายการกับนิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้ที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อย รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลเหล่านั้น

3. ประเภทรายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการที่เกี่ยวข้องกันแบ่งออกเป็น 6 ประเภท ดังนี้

- (1) รายการธุรกิจปกติ

- (2) รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
- (3) รายการเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
- (4) รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ
- (5) รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน
- (6) รายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นนอกเหนือจากรายการตาม (1) ถึง (5)

4. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่างๆ อย่างโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกัน โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัท และผู้บริหารต้องแจ้งให้ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือรายการเกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่ต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น ก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท(แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ตลาดหลักทรัพย์คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท

5. หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการ ที่เกี่ยวข้องกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

- การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะใช้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป ส่วนรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องเป็นไปด้วยความจำเป็น สมเหตุสมผล และต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
- กรณีที่ไม่มีเกณฑ์ราคาดังกล่าวเพื่อใช้อ้างอิง บริษัทจะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- บริษัทอาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระซึ่งบริษัทแต่งตั้ง เพื่อเปรียบเทียบราคาสำหรับการทำระหว่างกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท
- กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่

กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว

- หากบริษัทมีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
- บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใดตามแต่กรณี และมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี
- ให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามแผนงานตรวจสอบโดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริง ถูกต้อง ตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

6. ประเด็นสำคัญที่ควรพิจารณาเมื่อมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องทำรายการกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกัน หรือหน่วยงานที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ความสมเหตุสมผลทางด้านราคา และข้อตกลงทางการค้าเมื่อเปรียบเทียบกับการทำรายการกับบุคคลอื่น
- ความเห็นของผู้ประเมินอิสระหรือที่ปรึกษาทางการเงิน
- มาตรการของบริษัทในการจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อกำหนด และกฎระเบียบ
- บริษัทมีการปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับสัดส่วนการถือหุ้น กรรมการ และข้อมูลสำคัญของบริษัทย่อย (ถ้ามี) และบริษัทในเครือให้เป็นปัจจุบัน

7. การอนุมัติทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีมาตรการอนุมัติการเข้าทำรายการที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

- รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือระหว่างกันที่มีขนาดเล็ก ขนาดกลางและขนาดใหญ่ ที่เป็นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าปกติตามที่เคยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไว้แล้ว ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
- รายการที่มีขนาดเล็กและขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงทางการค้าปกติ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
- รายการที่มีขนาดใหญ่ และไม่เป็นไปตามข้อตกลงทางการค้าปกติ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจทำรายการโดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาขนาดของรายการ ดังนี้
 - รายการขนาดเล็ก คือ รายการที่มีมูลค่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ล้านบาท หรือ น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
 - รายการขนาดกลาง คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า 1 ล้านบาท แต่น้อยกว่า 20 ล้านบาท หรือ มากกว่าร้อยละ 0.03 แต่ต่ำกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
 - รายการขนาดใหญ่ คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 20 ล้านบาท หรือมากกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

8. หลักเกณฑ์การพิจารณารายการที่เป็นปกติทางการค้า

- ลักษณะรายการเป็นการดำเนินการตามธุรกิจตามปกติหรือไม่
หากรายการระหว่างกันเกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานตามปกติจะปฏิบัติตามขั้นตอนของการดำเนินงานตามปกติเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับรายอื่นๆ โดยจะพิจารณาขนาดรายการ และการอนุมัติรายการตามที่ปรากฏในตารางอำนาจอนุมัติ (Table of Authority) โดยจะพิจารณาว่าเป็นรายการธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติดังกล่าวนั้น มีความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และมีวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีข้อตกลงทางการค้าไม่แตกต่างจากการทำรายการกับลูกค้าทั่วไป หรือบุคคลภายนอก
- ราคาและเงื่อนไขการทำรายการเป็นธรรมหรือไม่
หากเปรียบเทียบการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องแล้วจะได้ราคาหรือเงื่อนไขที่ดีกว่านี้หรือไม่

9. การพิจารณาราคาตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป (ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์)

รายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป คือ เงื่อนไขการค้าที่มีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์โดย

- เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัทหรือบริษัทย่อยได้รับหรือให้กับบุคคลทั่วไป
- เป็นราคาและเงื่อนไขที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันให้กับบุคคลทั่วไป
- เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัทสามารถแสดงได้ว่าผู้ประกอบธุรกิจมีลักษณะทำนองเดียวกันให้กับบุคคลทั่วไป

10. วิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ
กรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ บุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายขาย ฝ่ายจัดซื้อ หรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทำรายการต่างๆ ตามขั้นตอนการขออนุมัติในระเบียบปฏิบัติ และตามอำนาจดำเนินการของบริษัท ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความสมเหตุสมผลของรายการ และเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีของบริษัทด้วย นอกจากนี้ต้องดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม
2. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท
กรณีมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นรายการขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายที่เป็นต้นเรื่องต้องนำเสนอรายละเอียดความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายการดังกล่าว ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเข้าทำรายการ ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้
 - หน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการเข้าทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด นำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม
 - ส่วนตรวจสอบภายในหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

- เมื่อได้มติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบให้เลขานุการบริษัทรวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเข้าทำรายการต่อไป ในการนี้ต้องดำเนินการให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม
- เปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีของบริษัท ตลอดจนเปิดเผยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ โดยมีสารสนเทศชั้นต่ำตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด

3. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น

กรณีเป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ให้ฝ่ายที่เป็นต้นเรื่องนำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการโดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

- หน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการเข้าทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม
- ส่วนตรวจสอบภายในหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา
- เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการตรวจสอบให้เลขานุการบริษัทรวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเข้าทำรายการต่อไป ในการนี้ ต้องดำเนินการให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม
- เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการบริษัทให้เลขานุการบริษัทจัดเตรียมเอกสารเพื่อจัดประชุมและขออนุมัติการทำรายการจากผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีข้อมูลประกอบให้เพียงพอต่อการตัดสินใจตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และต้องแสดงรายชื่อและจำนวนหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงด้วย ในการนี้บริษัทมีหน้าที่เรียกประชุมผู้ถือหุ้นตามวิธีการ ขั้นตอนและหลักเกณฑ์ต่างๆ ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลดังกล่าว กำหนดไว้สำหรับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- เปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีของบริษัท ตลอดจนเปิดเผยสารสนเทศต่าง ๆ ต่อตลาดหลักทรัพย์ โดยมีสารสนเทศชั้นต่ำตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดสำหรับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ชีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.4 นโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.5 นโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายในบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ สจ. 38/2561 เรื่อง การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผน และผู้บริหารแผน (“ประกาศที่ สจ. 38/2561”) รวมถึงกฎเกณฑ์ที่จะมีการใช้บังคับหรือแก้ไขต่อไป

โดยกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้สอบบัญชี จะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านระบบการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้ในระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ หรือด้วยวิธีอื่นใดตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และแจ้งเลขานุการบริษัท ภายในระยะเวลาที่ประกาศที่ สจ. 38/2561 หรือกฎเกณฑ์ที่ใช้บังคับกำหนด รวมถึงการส่งรายละเอียดรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัททั้งหมดต่อเลขานุการบริษัทเป็นรายไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 2/2552 เรื่อง การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การใช้ข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ (Insider Trading Policy) โดยบริษัทได้กำหนดให้มีแนวทางการใช้ข้อมูลภายในหรือข้อมูลที่มีนัยสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในไม่

ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร (ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แจ้งต่อเลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และให้เลขานุการบริษัทรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ชีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.6 นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจ ภายใต้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส จึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท หลีกเลี่ยงการกระทำอันใดที่อาจเป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมแก่ตนเอง ครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิดที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ และมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

1. คำนิยาม

การทุจริตคอร์รัปชัน หรือ คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการให้หรือรับสินบน การนำเสนองาน การให้คำมั่นว่าจะให้ การขอหรือเรียกร้องซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาซึ่งธุรกิจ หรือเพื่อเอื้อประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณีที่เกิดกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

2. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 2.1 คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแล ให้มีระบบสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานทุกคนในบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- 2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่สอบทานการรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนรับ

- เรื่องการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน อันเกิดจากคนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้องกับ พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง และเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- 2.3 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม มีหน้าที่กำกับดูแลให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - 2.4 คณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการจัดการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนจัดทำมาตรการและแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
 - 2.5 คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร มีหน้าที่ในการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีระบบสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงทบทวนความเหมาะสมของระบบ นโยบาย และมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย

3. นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ห้ามเข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมดังนี้

- 3.1 ไม่ทำพฤติกรรมใดที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน หรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
- 3.3 บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน หรือแจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชันให้กับบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.4 ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 3.5 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้
- 3.6 บริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชันและเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมประกอบด้วย การควบคุมทั้งในด้านการป้องกัน (Preventive Control) และการตรวจสอบ (Detective Control) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาสและแรงจูงใจในการกระทำความผิดและการทุจริตคอร์รัปชันให้น้อยลงโดยมีหลักเกณฑ์การแบ่งแยกหน้าที่การทำงาน นอกจากนี้มีกระบวนการติดตามประเมินผลโดยผู้บริหารจะได้รับรายงาน และรับทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันทั่วทั้ง รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกัน

ได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในถือเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของกระบวนการ

- 3.7 บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง
- 3.8 เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของกลุ่มบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - 3.8.1 การให้มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติ หรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
 - 3.8.2 การให้หรือรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
 - 3.8.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

4. มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของกลุ่มบริษัท โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้สะดวกและเหมาะสม โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางการรับเรื่องตามที่บริษัทกำหนด

4.1 ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

- ทางอีเมล
- คณะกรรมการตรวจสอบ : suthep.p2015@gmail.com
- ทางเว็บไซต์ของบริษัท www.ktms.co.th

4.2 มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้

ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรมอันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล

ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องของเว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

5. ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

- 5.1 เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส คณะกรรมการตรวจสอบจะมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายใน หรือแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง และแจ้งผลการตรวจสอบเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ทราบ
- 5.2 หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่ได้รับมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหา และพิสูจน์ตนเองโดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม ที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริตคอร์รัปชันตามที่ถูกกล่าวหา
- 5.3 หากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง ผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันนั้นไม่ว่าจะเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือพนักงาน ถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท โดยจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตนั้นเป็นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย ผู้กระทำผิดนั้นอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้ โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท และคำตัดสินของคณะกรรมการตรวจสอบ ถือเป็นอันสิ้นสุด

บริษัทไม่มีนโยบายลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่า การกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

6. การอบรมและการสื่อสาร

- 6.1 บริษัทจัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้บุคคลภายในบริษัทรับทราบ ผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น การประชุมเทศกาลกรรมการและพนักงานใหม่ การติดประกาศในบอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมลล์ เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น เพื่อให้ทุกคนในบริษัทเข้าใจ เห็นชอบ และปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง
- 6.2 บริษัทสื่อสารและเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไปยังสาธารณชน บริษัทย่อย บริษัทร่วม ตลอดจนตัวแทนทางธุรกิจ คู่ค้าทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี เป็นต้น เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนให้ยึดมั่นในมาตรฐานการรับผิดชอบต่อสังคม ในเรื่อง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเช่นเดียวกับบริษัท

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

“ บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และทุนสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี โดยบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคตและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท โดยมติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทแล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป ”

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.8 นโยบายการจัดการเพื่อความยั่งยืน

บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทในเครือ มีความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่า ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญและความเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า ให้ความสำคัญต่อสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน สร้างจิตสำนึก และส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
2. มุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. สร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ที่จะสร้างความมั่นใจว่าบริษัทจะพัฒนาเศรษฐกิจให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ทางสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
4. มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรและนำความรู้และความเชี่ยวชาญในการบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ธุรกิจเกี่ยวกับน้ำบริสุทธิ์ และน้ำยาไตเทียม เข้าไปมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืน

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
1. การพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรบุคคล	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมใส่ใจดูแลด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การสร้างสมดุลชีวิตทำงาน (Work-Life Balance) พร้อมทั้งพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง	1.1 กำหนดเป้าหมายการฝึกอบรมให้ได้ 100% ของหัวข้อการอบรมตามแผนการฝึกอบรมประจำปี 1.2 ลดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วันของพนักงานให้เป็นศูนย์
2. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล	บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ เคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐโดยเคร่งครัด และบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงและของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท	2.1 ส่งเสริมกิจกรรมและโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) โดยให้พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง 2.2 ควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท โดยรณรงค์ให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามหลัก 3R คือ Reduce, Reuse, Recycle
3. การสนับสนุนการเข้าถึงบริการ	บริษัทสนับสนุนการเข้าถึงบริการ ทั้ง โรงพยาบาล รัฐบาลและเอกชน ลูกค้าโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ ลูกค้าคลินิกเวชกรรมไตเทียม เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งของระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	3.1 ขยายคลินิกเวชกรรม และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล/เพิ่มช่องทางการบริการติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียหน่วยไตเทียม ติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ในลักษณะที่เป็นพันธมิตรกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่าย 3.2 การจัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำยาไตเทียม อุปกรณ์ทางการแพทย์ ในราคายุติธรรมเพื่อเป็นทางเลือกและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลาย
4. การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี	บริษัทจะปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร	4.1 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย 4.2 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีเหตุหรือการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
		4.3 ลดหรือหลีกเลี่ยงการได้รับข้อร้องเรียน และ/หรือคดีฟ้องร้องจากลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value chain)

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่ขั้นตอนการบริการ กระบวนการติดตั้ง ออกแบบ จัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ การกระจายสินค้า การตลาดและการขาย ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย โดยมุ่งตอบสนองคุณภาพชีวิตของลูกค้า และยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริการ	การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	กระบวนการติดตั้ง ออกแบบ	การกระจายสินค้า	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
บริษัทให้ความสำคัญการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ที่มีทีมวิศวกร ทีมแพทย์ และพยาบาลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีทีมพยาบาลคอยดูแล ประเมินอาการผู้ป่วย ตั้งแต่เริ่มรับบริการจนแล้วเสร็จ เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัยและคุณภาพในการให้บริการอย่างเคร่งครัด และได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ เช่น ISO 13485 2016 และ GMP / ISO9001:2015	บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการจัดซื้อจัดหาจากผู้จำหน่าย (Supplier) หลากหลายที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านจากหลายแหล่งผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ คู่ค้า และลดความเสี่ยงจากการผูกขาดหรือการขาดแคลนวัตถุดิบ อีกทั้งบริษัทยังมุ่งเน้นการร่วมมือในด้านต่าง ๆ กับ Supplier ในระยะยาวเพื่อการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน	บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบ ตกแต่งหน่วยไตเทียมหรือศูนย์ไตเทียมให้ เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข และสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย รวมทั้งการติดตั้งระบบน้ำ และการบำรุงรักษาระบบ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และมีการวางแผนการผลิต และการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียทรัพยากรการผลิต โดยสูญเสียไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาและขยายการบริการหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล คลินิกเวชกรรมไตเทียม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการเพื่อครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมถึงการบริหารจัดการและการวางแผนการจัดส่งเพื่อลดต้นทุนในการกระจายสินค้าเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าจะส่งถึงมือลูกค้าอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ	บริษัทมุ่งเน้นการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่ แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและลูกค้า มีการสื่อสารและให้ข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีช่องทาง การรับฟังความคิดเห็นที่เปิดโอกาสให้ผู้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้แสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนา และปรับปรุงการทำงาน รวมถึงการจัดกิจกรรมอบรม สัมมนา ให้กับพนักงาน เพื่อถ่ายทอดความรู้ใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ	บริษัทให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และยังมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขณะเดียวกันบริษัทก็ได้พัฒนาโครงการด้าน CSR ต่าง ๆ เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท บริษัทได้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อสามารถบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ● การให้ความสำคัญกับลูกค้า ● ความรับผิดชอบต่อการบริการและผลิตภัณฑ์ ● การให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ● คุณภาพของการบริการและสินค้า ● การส่งมอบตรงเวลา ● การรักษาความลับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตรวจสอบได้ ● มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ● บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยมาตรฐานระดับสากล ● มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า ● พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ● การเข้าพบลูกค้า ● ประชุมกับตัวแทน ● การทำกิจกรรมร่วมกันกับลูกค้า
คู่ค้า / Supplier	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม ● การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ● ใช้สินค้าและบริการของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ● เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ● รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ● ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม ● รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● ได้รับความตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม ● พนักงานมีสิทธิความเท่าเทียมกัน ● ได้รับการสนับสนุนเลื่อนตำแหน่งหน้าที่การงาน ● มีความปลอดภัยในการทำงาน ● แผนการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการประเมินและเครื่องชี้วัดผลงาน ● การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ● จัดสภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน และมีความปลอดภัยในการทำงาน ● จัดให้มีช่องทางร้องเรียนสำหรับพนักงานที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดให้กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน หรือการประชุมประจำเดือนหรือไตรมาส ● การรับฟังข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนพนักงาน ● สำรวจความสุขพนักงาน ● ข่าวสารด้านความปลอดภัย ● ฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถตามแผนประจำปี
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> ● สิทธิประโยชน์ที่พึงได้ตามกฎหมาย ● การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และข้อบังคับ เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> ● การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ● การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส ● การจัดประชุมนักวิเคราะห์

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม
	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี • บริษัทมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดี มีความมั่นคง 	<ul style="list-style-type: none"> • การให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน • การจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมบริษัทจดทะเบียน พบนักลงทุน • การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นมิตรกับชุมชนผู้อยู่อาศัยที่ใกล้เคียงบริษัท และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน • สอบถามความต้องการของประชาชนในชุมชน • ร่วมกำหนดข้อปฏิบัติร่วมกัน และร่วมสนับสนุนการทำกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน • ติดต่อร้องเรียน ณ สำนักงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการเกี่ยวกับการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท ควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อม บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบการผลิตและการดำเนินงานที่ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมป้องกันมิให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งได้ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัท ยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลความสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ เพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ที่ผ่านมาบริษัทมีการบริหารจัดการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทางธุรกิจ อาทิ เช่น การทำการสำรวจและทำรายงานผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมก่อนการก่อสร้างอย่างเข้มงวด มีการวางระบบและระเบียบในการดำเนินงานไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ รวมถึงด้านการจัดการพลังงาน การใช้ น้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า เช่นการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน ได้แก่ การกำหนดระยะเวลาการปิด-เปิดไฟ ปิดคอมพิวเตอร์ของพนักงานในช่วงพัก กลางวัน และใช้เครื่องปรับอากาศ รุ่นประหยัดพลังงาน นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป

การบริหารจัดการน้ำ

ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทคือการผลิตน้ำยาไตเทียม ต้องมีการใช้น้ำเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า อีกทั้งยังใช้น้ำโดยไม่ให้กระทบกับการใช้น้ำของชุมชน มีเป้าหมายที่จะใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทมุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพของการกำจัดขยะ ของเสีย และมลพิษทั้งหมด บริษัทมีการคัดแยกกากของเสีย ขยะ และรวบรวมไปกำจัด โดยการว่าจ้างให้ผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องระบุไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการนำผลพลอยได้หรือของเหลือจากการผลิต กลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุด รวมทั้งมีการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีการประเมินระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง

บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานสำนักงาน และรอบสถานประกอบการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยในปี 2564 พบว่าผลการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลกอันเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดภาวะโลกร้อน ดังนั้น บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยบริษัทให้คำมั่นว่าจะดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจะทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด บริษัทมีแผนการทำประเมินและรายงานผลการจัดการก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางการประเมิน Carbon Footprint ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า รวมถึงดำเนินการให้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าที่จะเริ่มทำการเปิดเผยรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐาน อบก. หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า หลังจากการประเมินการใช้พลังงานในปี 2565 และใช้ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อกำหนดเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรต่าง ๆ ของบริษัทต่อไป

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.9 นโยบายบริหารความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งเน้นให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนดโดย The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission (COSO) มาใช้ทั่วทั้งบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และบริษัทสามารถดำเนินกิจการได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

- (1) ทุกฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทถือปฏิบัติ
- (2) การบ่งชี้และควบคุมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์จะถูกจัดทำอย่างเป็นระบบเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้
- (3) ในการพิจารณาว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เช่น ในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นมีต้นทุนในการกำจัดความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มกับผลที่จะได้รับ หรือไม่คุ้มค่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบในการจัดการหรือป้องกันความเสี่ยง หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทคือมีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (4) เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีเพื่อดำเนินการจัดการต่อไป
- (5) การปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารของบริษัท
- (6) ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทโดยพนักงานทุกระดับในบริษัทมีส่วนร่วม และมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัท
- (7) ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละครั้ง โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ
- (8) ให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.10 นโยบายและวิธีปฏิบัติการแจ้งเบาะแส

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือ ให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Whistleblower Policy) ดังนี้

ขอบเขต

นโยบายนี้ใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท

ผู้ร้องเรียน

1. พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ถูกลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการทำงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ

ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง (ตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป)
2. ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท
3. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วิธีการร้องเรียน

1. ร้องเรียนได้โดยตรงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้ร้องเรียนควรส่งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตผ่านผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง (ตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป) ในบริษัทซึ่งตนสังกัด อย่างไรก็ตาม หากอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สะดวก ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเป็นอีเมลหรือส่งจดหมายมายังผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท
2. ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต แจ้งให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัททราบภายใน 7 วันเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจน เพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีกรกระทำที่เป็นการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น
4. ช่องทางอื่นๆ เช่น
คณะกรรมการตรวจสอบ

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ
suthep.p2015@gmail.com |
| 2. นายสมชาย ทรศนียศิลป์ | กรรมการตรวจสอบ
tatsaneeyasin@gmail.com |
| 3. นายศิริชัย จิรายูวรวิฑูร | กรรมการตรวจสอบ
sjirayuv@hotmail.com |
| เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ | cs_ktms@ktms.co.th |

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุดโดยผู้ที่เกี่ยวข้องในการรับข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต และผู้ร้องเรียนไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน เว้นแต่หากเปิดเผยตนเอง จะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ในการดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง ให้ผู้รับข้อร้องเรียนดำเนินการเสนอเรื่องร้องเรียนให้บุคคลดังต่อไปนี้ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง (“ผู้ตรวจสอบ”) ตามที่ได้รับร้องเรียน
 - (1) กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นพนักงานระดับต่ำกว่าผู้บริหาร :
ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ/หรือบุคคลหรือหน่วยงานที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบ
 - (2) กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นพนักงานระดับตั้งแต่ผู้บริหารขึ้นไป :
ให้คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือบุคคลหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบ
ในกรณีมีข้อสงสัยหรือคำถามใดๆ ผู้ตรวจสอบสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใด หรือผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรงของผู้ร้องเรียน มาให้ข้อมูลหรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงได้
2. หากตรวจสอบแล้วพบว่าเรื่องร้องเรียนเป็นความจริง บริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีที่เป็นกรรณการร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำการอันทุจริต หรือผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้ผู้ตรวจสอบพิจารณาเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาต่อไป
 - (2) ให้ผู้ตรวจสอบแจ้งความคืบหน้าและผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการกระทำผิดและการทุจริตให้กับผู้ร้องเรียนที่ได้เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล หรือช่องทางติดต่ออื่นๆ ใดอย่างใดก็ตาม ในบางครั้งด้วยเหตุผลความจำเป็นในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับ บริษัทอาจไม่สามารถให้ข้อมูลในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบสวนหรือการลงโทษทางวินัย
 - (3) ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ผู้ตรวจสอบพิจารณาเสนอเรื่องดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
 - (4) ในกรณีที่ข้อร้องเรียนทำให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ผู้ตรวจสอบจะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหายตามที่เห็นสมควรก็ได้

การคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีกรรณการกระทำที่เป็นการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม หากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้รับข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน บริษัทถือเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุดและไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย
3. กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัยหรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการ

คุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

4. พนักงานที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้ร้องเรียน ได้แจ้งข้อมูลร้องเรียน หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงการที่บุคคลอื่นนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยานให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใดๆต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐถือเป็นการกระทำความผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ ทั้งนี้อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมาย
5. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

การจัดทำทะเบียนและการรายงาน

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่จัดทำทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต และจัดทำรายงานสรุปการรับแจ้งข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริตทั้งหมดของบริษัท ทั้งที่ได้ดำเนินการพิจารณาแล้วหรืออยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง **อหุมติโดย**

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

1.11 นโยบายการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญและแผนสืบทอดตำแหน่งงาน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตลอดจนการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่อง อันจะนำมาซึ่งการเติบโตและก้าวหน้าขององค์กรอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการสรรหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญขึ้น โดยได้กำหนดขั้นตอนและกระบวนการสืบทอดตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานกรรมการบริหาร และตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ เพื่อให้มั่นใจว่ามีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถในการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัทต่อไปในอนาคต

บริษัทมีหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของบริษัท ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถเป็นมืออาชีพ ผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการสรรหา/คัดเลือก และวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานตามระดับดังนี้

1. ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานกรรมการบริหาร
2. ระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย
เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้เสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการสรรหา/คัดเลือก ทั้งนี้การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทระดับผู้บริหารมีกระบวนการดังนี้
 - 2.1 วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทในด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนการลงทุน และแผนงานการขยายตัว
 - 2.2 ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว
 - 2.3 กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคนโดยจะพัฒนาพนักงานหรือสรรหาพนักงานเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ออก
 - 2.4 สร้างแผนสรรหาพนักงาน (Recruitment) และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
 - 2.5 กำหนดคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
 - 2.6 คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
 - 2.7 ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
 - 2.8 ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งจากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพผลงาน โดยมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมรับมือและเรียนรู้งานและกำหนดหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง
 - 2.9 พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งว่าจะสามารถมีพัฒนาการและสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง กรณีไม่เป็นไปตามคาดหมาย ให้ดำเนินการดังนี้
 - 2.9.1 ดำเนินการคัดเลือกและวางแผนการสืบทอดตำแหน่งใหม่ หรือ
 - 2.9.2 พัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรองแทน(ถ้ามี) หรือ
 - 2.9.3 สรรหาและคัดเลือกจากบุคคลภายนอก

เมื่อผู้สืบทอดตำแหน่ง มีคุณสมบัติครบตามตำแหน่งที่มีหน้าที่ที่รับผิดชอบสูงขึ้น และมีตำแหน่งงานว่างลง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น ให้นำเสนอการปรับเลื่อนตำแหน่งและรักษาการ (Promotion & Acting) ตามนโยบายของบริษัท เรื่องโครงสร้างตำแหน่งงาน โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานกรรมการบริหาร

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ชีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

2. กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และ กฎบัตรของคณะกรรมการและคณะทำงานชุดย่อย

2.1 กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทของบริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้น จึงมีบทบาทสำคัญต่อการสร้างมูลค่าให้กิจการรวมทั้งสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนให้กับผู้ถือหุ้น ซึ่งโดยทั่วไปคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติ ดังนั้น หน้าที่หลักของคณะกรรมการบริษัท จึงแบ่งเป็น 2 ด้าน ดังนี้

1. การกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินงานไปในทิศทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. การติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบ ถ่วงดุลและรับผิดชอบผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจและความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ โดยแสดงไว้ในข้อ 5 เรื่อง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ (ปรากฏด้านล่างของกฎบัตรนี้)

2. องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัท
3. คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนดและประกอบด้วยประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการอื่นมีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพของบริษัท โดยเมื่อรวมแล้วมีจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน
4. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และมีกรรมการอิสระที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน
5. ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. กรรมการบริษัทมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
3. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)

4. กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นการรวมกันของบริษัทร่วมที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่าง เป็นอิสระได้
6. กรรมการบริษัทแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นให้เหมาะสมกับ ลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทได้

4. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
3. ให้กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นการกรรมการบริษัทต่อไปได้
4. ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นการกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง
5. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจากจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

6. กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระเป็นครั้งแรก เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแล้วถึงความเหมาะสมผลของความจำเป็น คณะกรรมการบริษัทอาจบุคคลดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป
7. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 1. ตาย
 2. ลาออก
 3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง (ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)
 5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ระบุให้มีผลในหนังสือลาออก

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้แทนของผู้ถือหุ้นมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดและพิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติของบริษัท การกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณรวมทั้งงบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่คณะกรรมการบริหารนำเสนอ รวมทั้งควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหาร การจัดการและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารของทั้งบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายทางธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
4. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่ง กรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ
5. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์

6. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทและ/หรือบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
7. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่น พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ และกำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
9. พิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
10. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
11. พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
12. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นและรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
13. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและงบการเงินรวม รวมทั้งงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วเพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
14. พิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
15. ดำเนินการให้บริษัทนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
16. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
17. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบของบริษัทตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
18. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นในบริษัทเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
19. ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

20. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น
21. ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
22. มอบหมายหรือแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

6. การประชุม

1. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี โดยอาจกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีและอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น
2. ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม
3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมาย ส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก
4. ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ
5. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียออกจากที่ประชุมระหว่างพิจารณาเรื่องนั้นๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมได้อภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

7. องค์ประชุมและการลงคะแนน

1. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มีรองประธานกรรมการบริษัทอยู่ ให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริษัทหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

2. การลงมติให้ใช้เสียงข้างมากและหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม
3. ในการออกเสียงลงคะแนน กรรมการบริษัทคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริษัทซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

2.2 กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการชดเชยของคณะกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่ที่กำกับดูแลเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประสิทธิภาพระบบ การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักจรรยาบรรณต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพในการบริหารงานของบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอในรายงานประจำปีของบริษัท และเพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

ดังนั้น การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ จึงต้องดำรงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ในการทำงานกับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ตรวจสอบภายนอกและผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจำเป็นต้องพัฒนาและดำรงไว้ซึ่งความซื่อสัตย์สุจริตและความรอบรู้ตลอดจนความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี

2. องค์ประกอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการตรวจสอบ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

3. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- 1) เป็นกรรมการบริษัทและเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ประกาศกำหนด
- 2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะกรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 4) เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

4. การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยที่กรรมการตรวจสอบอาจได้รับการแต่งตั้งต่อไปได้อีกวาระหนึ่ง ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าเหมาะสม (แล้วแต่กรณี)
- 3) กรณีกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้เป็นกรรมการตรวจสอบแทนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 4) ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกหรือถูกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันที ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงเหตุดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วยก็ได้
- 5) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 1. ตาย
 2. ลาออก
 3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้
 4. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่เกี่ยวข้อง

5. คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท (ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)
7. ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท
กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ระบุให้มีผลในหนังสือลาออก

5. อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
- 2) สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ตลอดจนมอบหมายงานแก่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 4) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชานั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
- 5) พิจารณาให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท ตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และรายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- 6.1) ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัท ถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
- 6.2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- 6.3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 6.4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 6.5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท
- 6.6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ แต่ละท่าน
- 6.7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย บัตร (charter)
- 6.8) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 6.9) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
- 7) สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต และให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- 8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
- 9) มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งมีข้อบ่งชี้ได้ว่าอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อชื่อเสียง ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับ เช่น
 - 9.1) รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 9.2) ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 9.3) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 9.4) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

- 10) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทเพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จ ลุล่วงด้วยดี
- 11) หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร แล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการ ตรวจสอบพบว่ามีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการ ตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

6. การประชุม

- 1.) ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก ๆ ระยะเวลา 3 เดือน ตามรอบระยะเวลาการ จัดทำรายงานทางการเงิน
- 2.) ประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้หากมีการร้องขอ จากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือ ประธานกรรมการบริษัทให้พิจารณาประเด็น ปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน
- 3.) ให้คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม ประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจจัดเป็นการประชุมพิเศษเพิ่มจากการประชุมปกติ หรือจัดการ ประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมเป็นวาระหนึ่งของการประชุมปกติของคณะกรรมการ ตรวจสอบซึ่งมีวาระอื่นๆ อยู่ด้วยก็ได้
- 4.) วาระการประชุม
 - 4.1.) ในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลเพื่อ ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของ บริษัทให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก
 - 4.2.) การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ควร ประกอบด้วยเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 - การพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่ สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีที่ก่อนนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทเพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
 - การพิจารณาระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมทั้งประเด็นข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี (Management Letter)
 - การพิจารณาทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทและบริษัทย่อย ขึ้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ และการประเมินผลการ ตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบควรสอบถามถึง

ขอบเขตการตรวจสอบ ที่ได้วางแผนไว้เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบดังกล่าวจะช่วยให้ตรวจพบการทุจริตหรือข้อบกพร่องต่างๆ ของระบบการควบคุมภายใน

- การพิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบ และทบทวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
- การพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน
- การพิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการ และการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงาน บริษัทหรือบุคคลภายนอก
- การพิจารณาให้ความเห็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เป็นต้น
- การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
- การพิจารณาประเมินผลหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม
- การพิจารณาประเมินผลตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย
- เรื่องอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ

5.) กรรมการตรวจสอบทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งและในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

6.) การลงคะแนนเสียง

- 6.1.) การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการตรวจสอบแต่ละคนมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน กรณีเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 6.2.) ในการออกเสียงลงคะแนน กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง เว้นแต่กรรมการตรวจสอบซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- 6.3.) ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้จัดรายงานการประชุม
- 6.4.) รายงานการประชุมจะต้องนำส่งต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัทภายใน 7 วันหลังจากวันประชุม เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลา

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ชีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

2.3 กฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและ/หรือผู้บริหารและ/หรือบุคคลภายนอกจำนวนหนึ่งที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและควบคุมกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการมอบหมายเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน กฎบัตรนี้ทำขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการบริหารมีความเข้าใจบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบตนเองและใช้กฎบัตรนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยจำนวนสมาชิกอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ กรรมการบริหารไม่จำเป็นต้องเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริหารจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร และอาจจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานคณะกรรมการ บริหารก็ได้
- 3) คณะกรรมการบริหารสามารถแต่งตั้งผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทหรือบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารได้ตามความเหมาะสม
- 4) คณะกรรมการบริหารสามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัท จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะผู้บริหารเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

- 1) กรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
- 2) กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- 3) กรรมการบริหารไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

4. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและวาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารโดยพิจารณาจากประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบุคคลนั้น ๆ
- 2) กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการบริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย) ทั้งนี้ กรรมการบริหารซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารได้อีก
- 3) ในกรณีที่กรรมการบริหารครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้มีจำนวนกรรมการบริหารต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารรายใหม่ให้มีจำนวนครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ที่มีจำนวนกรรมการบริหารไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการบริหาร
- 4) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 1) ตาย
 - 2) ลาออก
 - 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริหารตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้
 - 4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชน จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - 5) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหาร
 - 6) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท (สำหรับกรณีมติของที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)
 - 7) ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทกรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ระบุให้มีผลในหนังสือลาออก

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจอนุมัติของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบและอนุมัติ และดำเนินการตามที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) พิจารณากลั่นกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการในการกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณรวมทั้งงบประมาณประจำปี การบริหาร

ทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป

- 3) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการดำเนินงานหรือการบริหารงานของบริษัทและการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการที่ตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 5) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- 6) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการที่เป็นธุรกรรมปกติของธุรกิจของบริษัท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ศึกษาความเป็นไปได้สำหรับโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจพิจารณาอนุมัติเข้าร่วมประมูลงานต่าง ๆ ตลอดจนเข้าดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามที่เห็นสมควร รวมถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ
- 8) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- 9) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการประชุมครั้งถัดไป
- 10) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารหรือสถาบันการเงินสำหรับสนับสนุนการทำธุรกิจตามปกติ เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การปิดบัญชีธนาคาร การจัดหาวงเงินสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการประชุมครั้งถัดไป และกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทเป็นหลัก ประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท
- 11) พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอขออนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี ต่อคณะกรรมการบริษัท
- 12) ทบทวนโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 13) การแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส พนักงานระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า โดยให้อยู่ในอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 14) มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารและมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าว

- 15) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 16) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

6. การประชุม

- 1) ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม โดยในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกครั้ง เลขานุการคณะกรรมการบริหารโดยการหรือร่วมกับประธานคณะกรรมการบริหารจะกำหนดวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า
- 2) ให้ประธานคณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการบริหารที่ได้รับมอบหมายจากประธาน คณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการบริหารซึ่งสถานที่ที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น นอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทหรือจังหวัดใกล้เคียงก็ได้ หากประธานคณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการบริหารที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการบริหารมิได้กำหนดสถานที่ประชุมให้ใช้สถานที่ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่ประชุม
- 3) ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้ประธานคณะกรรมการบริหาร หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม หรือส่งมอบให้แก่กรรมการบริหารหรือผู้แทนของกรรมการบริหารโดยตรง พร้อมทั้งระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการ ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได
- 4) คณะกรรมการบริหารอาจเชิญบุคคลอื่น เช่น ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัท ที่ปรึกษา พนักงานและ/หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม รวมถึงอาจพิจารณาให้มีการประชุมแยกต่างหากร่วมกับบุคคลอื่นเช่นว่านั้น หากเห็นว่ามีความจำเป็นหรือข้อพิจารณาที่ควรหารือกันเป็นการเฉพาะ

7. องค์กรประชุมและการลงคะแนนเสียง

- 1) ในการประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีกรรมการบริหารมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 2) การลงมติของคณะกรรมการบริหารให้ใช้เสียงข้างมาก และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม

- 3) ในการออกเสียงลงคะแนน กรรมการบริหารคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริหารซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

2.4 กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. วัตถุประสงค์

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ ซึ่งเป็นบุคคลสำคัญในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย และเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน คณะกรรมการควรต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลง บริษัทจึงกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาจัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการบริษัทและ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

2. องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 คน
2. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่จำเป็นต้องเป็นกรรมการบริษัท
3. สมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานกรรมการบริษัทไม่ควรเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่

2. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

4. การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย) ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้อีก
2. ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้มีจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรายใหม่ให้มีจำนวนครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 1. ตาย
 2. ลาออก
 3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้
 4. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 5. คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
 6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (สำหรับกรณีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)
 7. ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ระบุให้มีผลในหนังสือลาออก

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

การสรรหา

1. จัดทำนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรต่างๆ ของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)
4. ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ
5. ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
6. จัดทำแผนการพัฒนาระบบการสรรหาและพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทปัจจุบันและกรรมการบริษัทเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัท และพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น
7. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอ ขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
3. เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น และจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
4. พิจารณากลับกรองโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นขององค์กร
5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

6. การประชุม

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตามความเหมาะสม โดยในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกครั้ง เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนโดยการหารือร่วมกับประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะกำหนดวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า
2. ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งสถานที่ที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น นอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทหรือจังหวัดใกล้เคียงก็ได้ หากประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนหรือกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมิได้กำหนดสถานที่ประชุมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่ประชุม
3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม หรือส่งมอบให้แก่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนหรือผู้แทนของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนโดยตรงพร้อมทั้งระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการ ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อ
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจเชิญบุคคลอื่น เช่น ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัท ที่ปรึกษา พนักงานและ/หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม รวมถึงอาจพิจารณาให้มีการประชุมแยกต่างหากร่วมกับบุคคลอื่นเช่นว่านั้น หากเห็นว่ามีประเด็นหรือข้อพิจารณาที่ควรหารือกันเป็นการเฉพาะ

7. องค์กรประชุมและการลงคะแนนเสียง

1. ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องมีกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
2. การลงมติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้ใช้เสียงข้างมาก และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม
3. ในการออกเสียงลงคะแนน กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ชีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

2.5 กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**1. วัตถุประสงค์**

คณะกรรมการบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ในระบบการบริหารงานและการปฏิบัติงานโดยมุ่งหมายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานทุกคน ซึ่งนอกจากจะช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หลักและเป้าหมายที่ตั้งไว้แล้ว ยังเป็นการสนับสนุนให้บริษัทมีการดำเนินงานที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรอย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และเห็นสมควรให้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

2. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทต้องมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

1. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงอาจประกอบด้วยกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้จัดการแผนก หรือบุคคลอื่นใดที่มีความเหมาะสมตามที่บริษัทกำหนด

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการบริหารความเสี่ยงในธุรกิจด้านต่าง ๆ ของบริษัท
2. มีวุฒิภาวะ และความมั่นคง และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่าง
3. สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่

4. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ โดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์และสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
 3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้
 5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาวการณ์
 6. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
 7. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
 8. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
 9. รายงานผลเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน สถานะความเสี่ยงของบริษัทและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
 10. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
 11. ระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
 12. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
 13. ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
 14. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
 15. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
- 5. วาระการดำรงตำแหน่ง**
- กรณีสมาชิกคณะทำงานบริหารความเสี่ยงดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ให้มีวาระไม่เกิน 3 ปี และเมื่อสมาชิกคณะทำงานบริหารความเสี่ยงดังกล่าวซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้
 - กรณีสมาชิกคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้บริหาร ผู้จัดการแผนก หรือบุคคลอื่นใดที่มีความเหมาะสมตามที่บริษัทกำหนด
- 6. การประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง**
1. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง กำหนดจำนวนครั้งของการประชุมได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้ โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 2. ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้เรียกประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ในการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประธานที่ประชุมอาจเชิญผู้บริหารหรือพนักงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
 3. การประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงต้องมีสมาชิกคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จึงครบเป็นองค์ประชุม

7. การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยอาจรายงานเรื่องที่สำคัญและมติที่ประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัททราบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

2.6 กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เห็นควรให้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อกำหนดองค์ประกอบ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมสามารถกำกับดูแล ตลอดจนให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมได้อย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

2. องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

1. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมจะต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อยสามคน
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยสมาชิกคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกได้
3. กรณีที่ตำแหน่งสมาชิกคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อ 2. ได้แก่ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการหรือพนักงานบริษัท การลาออก หรือการถูกถอดถอนโดยคณะกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นสมาชิกคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสมาชิกคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมแทนสมาชิกซึ่งพ้นจากตำแหน่งไป จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของสมาชิกคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งตนเองเข้ามาแทน

3. ขอบเขตหน้าที่

1. พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะนโยบาย/ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานเป็นแนวทางที่ถูกต้อง และเพื่อให้บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย
2. กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสู่มาตรฐานสากล
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. ความรับผิดชอบ

คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมยังมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

5. การประชุม

1. จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
2. ในการประชุมคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมทุกครั้ง องค์กรประชุมต้องประกอบด้วยสมาชิกคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
3. สมาชิกคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใด มิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ
4. ในการออกเสียงลงมติ ให้สมาชิกคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียงและในการวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนสมาชิกคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมที่เข้าร่วมประชุม ในกรณีที่การลงมติดังกล่าวมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมมีสิทธิออกเสียงอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นการชี้ขาด

6. การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

7. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมจะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(นายแพทย์มานิต ชีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประสิทธิภาพระบบ การควบคุมภายใน และปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และหลักจรรยาบรรณต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและมีประสิทธิภาพในการบริหารงานของบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอในรายงานประจำปีของบริษัท และเพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

โดยคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายสุเทพ	พงษ์พิทักษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสมชาย	ทรรศนีย์ศิลป์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายศิริชัย	จิรายุรวาทูร	กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง และงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยได้มีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้บริหารทั้งจากฝ่ายบัญชีการเงินและฝ่ายปฏิบัติการ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังต่อไปนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2564 และสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี จนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และมีข้อมูลซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลาซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงิน

2. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระของบริษัทตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทได้ว่าจ้างบริษัทผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก คือ บริษัท เจพี ทิว ออดิท จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2564 และประจำไตรมาส 1 และ 2 ปี 2565 และบริษัท พรราว แอดไวเซอร์ จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำไตรมาส 3 และ 4 ปี 2565 ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานผลการตรวจสอบภายใน ติดตามผลการตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำกับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานตามแผนงานตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การสอบทานและอนุมัตินโยบายของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทาน และอนุมัตินโยบายของบริษัท ได้แก่ นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายในบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารความเสี่ยง และจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้ครอบคลุมการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางการบริหารความเสี่ยงมีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกับพันธกิจและแผนธุรกิจของบริษัท และครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน โดยพิจารณาจากผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

5. การสอบทานรายงานที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี มีมติแต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทโดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท (1) มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (2) มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่องบการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัท (3) รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผลเพียงพอ (4) มีระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และ (5) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

(นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 7

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัทซึ่งเห็นความเห็นของ
คณะกรรมการเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ 1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก รายละเอียดเพิ่มเติม <p>บริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงกำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความซื่อตรง ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า ลูกหนี้ เจ้าหนี้ หรือคู่แข่งทางการค้า โดยกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้มีการสื่อสารคู่มือและนโยบายดังกล่าว ให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทให้ปฏิบัติและดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ</p>	✓	
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม 1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร 1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น 1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ รายละเอียดเพิ่มเติม <p>คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทปฏิบัติตาม รวมถึงการกำหนดไม่ให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใช้ออกสจากความเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ตลอดจนหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท</p> <p>รวมถึงคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยห้ามไม่ให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรของบริษัทที่กระทำความผิด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้</p> <p>อีกทั้งบริษัทยังได้มีการสื่อสารให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทรับทราบผ่านหลายช่องทางด้วยกัน เช่น การติดประกาศเพื่อให้พนักงานรับทราบเป็นการทั่วไป หรือการแจ้งผ่านทาง E-mail แก่พนักงานเฉพาะบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทได้มีการสื่อสารคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอีกด้วย</p>		
<p>1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct</p> <p>1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit)</p> <p>1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและข้อกำหนดต่างๆ ของบริษัทโดยบริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งในแผนการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ได้ครอบคลุมถึงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและข้อกำหนดต่างๆ ของบริษัท</p> <p>บริษัทกำหนดให้มีการประเมินตนเองของบุคลากรภายในองค์กรเป็นประจำทุกปี</p>	✓	
<p>1.3 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ</p> <p>1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม</p> <p>1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผล โดยว่าจ้างบริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัททำให้บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถจัดการได้อย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนหากมีการฝ่าฝืน และบริษัทได้มีการกำหนดบทลงโทษต่อการกระทำที่ฝ่าฝืนและขัดต่อข้อกำหนดดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาบทลงโทษหรือแนวทางแก้ไขตามการกระทำเป็นกรณี</p>	✓	

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้ส่งวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการกำหนดคู่มืออำนาจอนุมัติ ซึ่งได้มีการแบ่งแยกอำนาจอนุมัติการดำเนินงานและการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ ระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายบริหารไว้อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานของบริษัท โดยมีฝ่ายบริหารทำหน้าที่บริหารการปฏิบัติงานประจำวันเพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานของบริษัทที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท	✓	
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทได้กำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยครอบคลุมถึงบทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และการพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท	✓	
2.4 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในหลากหลายด้าน อาทิ ด้านการประกอบธุรกิจของบริษัทและด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	✓	
2.5 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยกรรมการอิสระทุกท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และน่าเชื่อถือ รวมถึงมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p>		
<p>2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างความแข็งแกร่งการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานและให้ความเห็นต่อบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน โดยบริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในได้วางแผนการตรวจสอบซึ่งครอบคลุมถึงการสร้างความแข็งแกร่งการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม โดยผู้ตรวจสอบภายในจะมีการรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท</p>	✓	

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและ ความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของบริษัท โดยแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญออกจากกันอย่างชัดเจน ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจระหว่างกัน นอกจากนี้ ในด้านการตรวจสอบภายใน บริษัทได้ว่าจ้าง</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทซึ่งผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ		
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> โครงสร้างองค์กรได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน และง่ายต่อการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงาน	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายบริหาร และพนักงานระดับหัวหน้างาน อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้ระบุอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละท่านไว้อย่างชัดเจน	✓	

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างมาก ทั้งการสรรหา พัฒนา และรักษาบุคลากร โดยในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง จะต้องได้รับการพิจารณาหรืออนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำการคัดเลือกกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง เพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง สำหรับพนักงานในระดับอื่นๆ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และ/หรือฝ่ายบริหาร จะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี) นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติต่อพนักงานไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ โดยบริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับด้วยความเสมอภาค ซึ่งรวมถึงผลตอบแทน การปรับเลื่อนตำแหน่ง สวัสดิการ ความปลอดภัย และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้มีผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงานทุกคน และนอกจากค่าตอบแทนแล้ว บริษัทยังมีสวัสดิการด้านอื่นๆ เช่น ประกันสังคม ประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้ความช่วยเหลือประเภทต่างๆ และการให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้น เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีการให้รางวัลเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องกับคุณภาพและผลสำเร็จของงาน โดยบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมทั้งสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ</p>		
<p>4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทได้พัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้น และให้สามารถทำงานแทนกันได้ รวมถึงมีการจัดประชุมร่วมกันของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบนโยบายและการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทเพื่อให้บุคลากรในแต่ละส่วนงานสามารถทำงานแทนกันได้ ในกรณีที่เกิดการขาดบุคลากรในส่วนต่างๆ</p>	✓	
<p>4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ให้เป็นไปตามหลักการความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น (1) จัดให้มีกระบวนการจ้างงานและเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม และ (2) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร เป็นต้น</p>	✓	
<p>4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>ในกรณีที่ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงว่างลง คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพ จากกรรมการบริหารหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งแทน หากไม่มีผู้ที่เหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกสรรจากบุคคลภายนอก สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัทได้มีการวางตัวผู้บริหารระดับสูง เพื่อรองรับการสืบทอดตำแหน่ง นอกจากนี้ ในตำแหน่งที่รองลงมา ซึ่งได้แก่ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายฯ บริษัทได้เตรียมความพร้อมให้กับผู้บริหารระดับกลางขึ้นมาสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งนอกจากจะเป็นการลดความเสี่ยงของบริษัท แต่ยังสามารถสร้างโอกาสก้าวหน้าตามสายอาชีพให้แก่บุคลากรของบริษัทอีกด้วย</p>	✓	

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทกำหนดให้พนักงานปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมถึงนโยบายต่างๆ ข้อบังคับการทำงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผู้ที่ละเว้นหรือละเมิดต่อข้อกำหนดจะถูกสอบสวนและลงโทษทางวินัยอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อที่คณะกรรมการตรวจสอบจะได้สื่อสารต่อคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหาร เพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม</p>	✓	
<p>5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ซึ่งครอบคลุมถึงการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยแจ้งให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ และมีการนำตัวชี้วัดดังกล่าวมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละท่าน</p>	✓	
<p>5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัททุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยได้กำหนดผลตอบแทนที่เชื่อมโยงต่อตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ซึ่งครอบคลุมถึงการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อสร้างแรงกระตุ้นในการทำงานและการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของบริษัท</p>	✓	
<p>5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเหมาะสม เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทรับทราบถึงเป้าหมายในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งผู้บังคับบัญชาจะแจ้งผลการประเมิน และสิ่งที่ต้องปรับปรุงให้พนักงานรับทราบอย่างเหมาะสมและไม่สร้างแรงกดดันที่มากเกินไป อีกทั้ง บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยสามารถโต้แย้งและเสนอแนะเพื่อให้เกิดความเข้าใจทั้งผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน</p>	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ณ ขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และได้ถูกจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่บังคับใช้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทได้จัดเตรียมงบการเงินของบริษัททั้งรายปีและรายไตรมาส โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้กำหนดนโยบายบัญชีที่สำคัญและเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ในการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ได้รวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน และการนำเสนองบการเงินที่สะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท	✓	
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติจนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการสื่อสารให้แก่บุคลากรทุกระดับได้รับทราบและถือปฏิบัติ โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ในการปฏิบัติงาน และให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงร่วมกัน	✓	

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้
อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>7.1 องค์กรระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม องค์กรได้มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยง โดยได้ระบุปัจจัยเสี่ยงทุกประเภทซึ่ง อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ รวมถึงสาเหตุของความเสี่ยง โอกาสเกิดเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และวิธีการจัดการ</p>	✓	
<p>7.2 องค์กรวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก องค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม องค์กรได้รวบรวมข้อมูลความเสี่ยง แล้ววิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัย ภายนอก โดยพิจารณาอย่างครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญ ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น</p>	✓	
<p>7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม ผู้บริหารทุกระดับ ทั้งผู้บริหารระดับสูง ผู้จัดการฝ่าย และผู้จัดการแผนก มีส่วนร่วมในการ ระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง รวมถึงมีหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยง และกำกับดูแลให้ บุคลากรภายใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม</p>	✓	
<p>7.4 องค์กรได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และ ผลกระทบต่อที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน 7.4</p>	✓	
<p>7.5 องค์กรมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความ เสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม องค์กรได้มีการพิจารณาขั้นตอนรวมถึงวิธีการหลังจากที่ได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น โดยหากยังมีความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่ องค์กรจะมีการประชุมเพื่อคัดเลือกแนวทางในการ จัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมที่สุดโดยจะคำนึงถึงความเสี่ยงที่บริษัทสามารถยอมรับได้ กับ ต้นทุนที่เกิดขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับประโยชน์ที่จะได้รับ โดยการเลือกจัดการความเสี่ยงนั้น มีทั้ง การหลีกเลี่ยง การโอนความเสี่ยง การลดความเสี่ยง และการยอมรับความเสี่ยง</p>	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียวัตถุภัณฑ์ การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงด้านการทุจริต จึงมีการประเมินความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งมีการกำหนดระบบการควบคุมภายในที่ดีและเพียงพอ อันจะช่วยป้องกันและตรวจพบการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง บริษัทได้ว่าจ้างให้ผู้สอบบัญชี ทำการตรวจสอบงบการเงินประจำปี และสอบทานงบการเงินรายไตรมาส ซึ่งผู้สอบบัญชีได้มีการพิจารณาและตรวจสอบรายการบัญชีที่สำคัญ ๆ และมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและอิสระ เพื่อตรวจสอบความเพียงพอของการควบคุมภายใน ซึ่งหากพบการกระทำผิดหรือมีการฝ่าฝืน จะมีการรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p>	✓	
<p>8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเป็นไปได้ และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริต นอกจากนี้ บริษัทได้ว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและอิสระ เพื่อตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน ซึ่งในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต จะมีการรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p>	✓	
<p>8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสื่อสารกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับโอกาสการเกิดทุจริต นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่กำกับให้ฝ่ายจัดการจัดทำกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนและกำกับดูแลกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนซึ่งครอบคลุมกระบวนการรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับประเด็นการทุจริต และในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือข้อบ่งชี้ว่าอาจมีการทุจริต คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบาย ข้อบังคับ หรือกฎระเบียบต่างๆ ให้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าวอยู่ตลอด โดยได้มีการเผยแพร่และสื่อสารนโยบายดังกล่าวผ่านทาง การติดประกาศ เพื่อให้พนักงานรับทราบเป็นการทั่วไป หรือการแจ้งผ่านทาง E-mail แก่พนักงานเฉพาะบุคคล เป็นต้น	✓	

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดผลกระทบต่อวัตถุประสงค์การดำเนินธุรกิจ ระบบการควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร โดยได้ระบุความเสี่ยง ประเมินโอกาสที่จะเกิดผลกระทบ และประเมินผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนมีการกำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไข รวมถึงการกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการกับความเสี่ยงนั้นๆ	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทจะมีการประเมินหากมีการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร และพิจารณาถึงผลกระทบในด้านต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นกับบริษัท และได้มีการกำหนดมาตรการรองรับ สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถเป็นไปได้อย่างต่อเนื่องในอนาคต	✓	

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการควบคุมทั้งในระดับองค์กร และระดับกิจกรรมของบริษัทผ่านทางนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ และขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ โดยพิจารณาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม และความเสี่ยงของบริษัทที่ได้จากผลการประเมินความเสี่ยง</p>	✓	
<p>10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดทำมีกระบวนการสำหรับกรณีต่างๆ ดังนี้</p> <p>10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ</p> <p>10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติงานที่สำคัญในการดำเนินงานต่างๆ ซึ่งผ่านการตรวจสอบและพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้วางไว้นั้น เป็นการควบคุมแบบ Manual คือ ให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจของพนักงาน โดยผู้บังคับบัญชาตามสายงานนั้นๆ รวมถึงการควบคุมแบบ Automated สำหรับระบบสารสนเทศ	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับ กลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> การควบคุมเชิงป้องกันนั้นเป็นลักษณะของการกำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และข้อบังคับเพื่อให้พนักงานปฏิบัติตาม และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร โดยผ่านนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ รวมถึงการนำแนวทางปฏิบัติและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและอิสระ ในการตรวจสอบระบบต่างๆ มาปรับใช้ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	✓	

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทมีการจำกัดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลระบบสารสนเทศ ซึ่งจะแบ่งแยกตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามแต่ละตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม ซึ่งมีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของทางบริษัทเป็นผู้ดูแลควบคุมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภายในบริษัท	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ผู้บริหารและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทร่วมกับหน่วยงานภายนอกซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการกำหนดการควบคุมโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน 11.2	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน 11.2	✓	

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ขอบบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน โดยฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ โดยฝ่ายจัดการจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่การทำรายการมีข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งขอบบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณานุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่มีส่วนได้เสียเป็นผู้อนุมัติในการตกลงเข้าทำรายการหรือกระทำการใดๆ ในนามบริษัท เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น</p>	✓	
<p>12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณานุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน เพื่อเป็นแนวทางในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</p>	✓	
<p>12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้นถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีการจัดทำนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</p>	✓	
<p>12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกตำแหน่งเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้มีการใช้ตัวชี้วัดจากหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละตำแหน่ง (KPI) ในแบบประเมินผลพนักงานประจำปีด้วย</p>	✓	
<p>12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>มีการประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารและพนักงานในแต่ละระดับ เพื่อสื่อสารนโยบายและกำกับดูแลกระบวนการปฏิบัติของบริษัทรวมถึงการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในที่ประชุมด้วย</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร จะทำการทบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจะรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจ หากเป็นข้อมูลภายในของบริษัทจะกำหนดการส่งข้อมูลที่เหมาะสม มีการตรวจสอบและอนุมัติการบันทึกข้อมูลที่เป็นระบบ ในกรณีที่ต้องใช้ข้อมูลจากภายนอก บริษัทจะว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อศึกษาและจัดทำข้อมูลที่เป็นสำหรับการพิจารณาในเรื่องสำคัญ เช่น การประเมินราคาทรัพย์สิน และการวิเคราะห์การตลาด เป็นต้น	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทดำเนินการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่สำคัญ โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความเพียงพอ ความจำเป็น และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อมูลดังกล่าวที่มีต่อเรื่องที่ต้องพิจารณา รวมถึงการพิจารณาต้นทุนในการจัดหาข้อมูลดังกล่าวประกอบด้วย	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> เลขาธิการบริษัทและหน่วยงานต้นเรื่องเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดเตรียมข้อมูลที่สำคัญที่เพียงพอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ โดยเลขาธิการบริษัทมีหน้าที่จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ บริษัทพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้รับข้อมูลที่เพียงพอประกอบการตัดสินใจ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>เลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลก่อนการประชุมล่วงหน้า</p>	✓	
<p>13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควรเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดของเรื่องที่พิจารณา ข้อซักถามและความเห็นของกรรมการ รวมถึงผลการอนุมัติหรือการพิจารณาในแต่ละวาระการประชุม</p>	✓	
<p>13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่</p> <p>13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่อง ในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>แต่ละหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำเอกสารและจัดเก็บเอกสารที่สำคัญของหน่วยงานตนเองให้เป็นระเบียบ ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและอ้างอิงในอนาคต ทั้งนี้กรณีที่บริษัทได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายในบริษัท บริษัทจะพิจารณาแนวทางการดำเนินการแก้ไข โดยพิจารณาจากข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในทันที พร้อมทั้งระบุกำหนดการแล้วเสร็จและผู้ที่ได้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และแจ้งให้ผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในรับทราบเพื่อติดตามผลการแก้ไขต่อไป</p>	✓	

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีช่องทางการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญแก่พนักงานได้หลายช่องทาง ได้แก่ การติดประกาศ เพื่อให้พนักงานรับทราบเป็นการทั่วไป หรือการแจ้งผ่านทาง E-mail แก่พนักงานเฉพาะบุคคล เป็นต้น</p>		
<p>14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบถามรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>เลขานุการบริษัทและฝ่ายบริหารจะเป็นผู้รายงานข้อมูลที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียกดูข้อมูลที่สำคัญเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาหรือติดต่อขอข้อมูลจากเลขานุการบริษัท และบริษัทยังมีการจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท</p>	✓	
<p>14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนสำหรับผู้ที่ต้องการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสทั้งจากภายนอกและภายในบริษัทเช่น จดหมายปิดผนึก และอีเมล เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูลหรือเบาะแสไว้เป็นความลับ</p>	✓	

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อความคุ้มครองภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นหน่วยงานหลักในการติดต่อประสานงานและสื่อสารข้อมูลกับบุคคลภายนอก ซึ่งบุคคลภายนอกสามารถติดต่อร้องเรียน หรือแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสให้กับบริษัทผ่าน E-mail ของเลขานุการบริษัทได้ที่ cs@ktms.co.th หรือตามที่บริษัทได้ให้ข้อมูลไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยข้อมูลของผู้แจ้งจะถูกเก็บไว้เป็นความลับเพื่อความปลอดภัย</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน 15.1	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)
16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบภายในโดยหน่วยงานอิสระภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป	✓	
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อิสระ และไม่มีส่วนได้เสียในกิจการของบริษัท โดยมีการกำหนดแผนการตรวจสอบและขอบเขตการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> ผู้ตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในระยะเวลา 1 ปี ซึ่งกำหนดให้ตรวจสอบทุกกระบวนการทำงานของบริษัท ทั้งนี้ แผนการตรวจสอบดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะถูกทบทวนและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงของกระบวนการปฏิบัติงานอยู่เสมอ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่านายทงศักดิ์ ประดิษฐาน และนายพริษฐ์ บัวเผื่อน มีคุณสมบัติที่เพียงพอที่จะทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากประวัติการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน นอกจากนี้ นายทงศักดิ์ ประดิษฐาน ยังเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และนายพริษฐ์ บัวเผื่อน ได้ผ่านหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สทท.) อีกทั้งยังไม่มีความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทจึงสามารถตรวจสอบและนำเสนอข้อแนะนำให้แก่บริษัทได้อย่างอิสระและเป็นกลาง</p>	✓	
<p>16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p>	✓	
<p>16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน โดยการให้ความร่วมมือในการตอบคำถาม การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการตรวจสอบ และการให้ความร่วมมือในการดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายในอย่างเคร่งครัด</p>	✓	

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระ มีหน้าที่นำเสนอผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่พบข้อบกพร่องหรือข้อควรปรับปรุง ผู้ตรวจสอบภายในจะประสานงานกับหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
พร้อมกับแจ้งให้ฝ่ายบริหารของบริษัททราบในทันที รวมถึงรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป		
<p>17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้</p> <p>17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดูอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p> <p>17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติม</p> <p>บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทโดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ นอกจากนี้ ในกรณีที่มีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานข้อบกพร่องดังกล่าวพร้อมแนวทางการแก้ไขต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร รวมทั้งรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี)</p>	✓	