



บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567  
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)

วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น.

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ 0-2518-2722 ต่อ 649 โทรสาร 0-2518-2723

[www.filtervision.co.th](http://www.filtervision.co.th)

## สารบัญ

หน้า

|   |    |
|---|----|
| หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567  | 1  |
| เอกสารแนบ 1 : รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code)  | 11 |
| เอกสารแนบ 2 : ข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ<br>แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ  | 12 |
| เอกสารแนบ 3 : ข้อมูลของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอชื่อประจำปี 2567  | 15 |
| เอกสารแนบ 4 : เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม<br>วิธีมอบฉันทะ ขั้นตอนการลงทะเบียน และการออกเสียงลงคะแนนและวิธีนับคะแนน<br>ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) | 18 |
| เอกสารแนบ 5 : คำบอกกล่าวคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)  | 23 |
| เอกสารแนบ 6 : หนังสือมอบฉันทะแบบ ก แบบ ข แบบ ค  | 25 |
| เอกสารแนบ 7 : ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ   | 36 |
| เอกสารแนบ 8 : นโยบายและคุณสมบัติ “กรรมการอิสระ”   | 38 |
| เอกสารแนบ 9 : ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น   | 39 |
| เอกสารแนบ 10 : คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)   | 45 |
| เอกสารแนบ 11 : การส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น  | 67 |

วันที่ 11 เมษายน 2567

เรื่อง ขอเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

- เอกสารแนบ
1. รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code)
  2. ข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ
  3. ข้อมูลของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอชื่อประจำปี 2567
  4. เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม วิธีมอบฉันทะ ขั้นตอนการลงทะเบียน และการออกเสียงลงคะแนนและวิธีนับคะแนน ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)
  5. คำบอกกล่าวคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
  6. หนังสือมอบฉันทะแบบ ก แบบ ข แบบ ค
  7. ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ
  8. นิยามและคุณสมบัติ “กรรมการอิสระ”
  9. ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น
  10. คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)
  11. การส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติให้เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งสรุปรายละเอียดดังนี้

วันที่จัดการประชุม: วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567

เวลา: 14.00 น.  
(เริ่ม Log in เข้าสู่ระบบการประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ตั้งแต่เวลา 12.00 น.)

สถานที่จัดประชุม: การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) เท่านั้น  
โดยถ่ายทอดสดจากห้องประชุมบริษัท เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

**วาระที่ 1 รับทราบรายงานของคณะกรรมการถึงผลการดำเนินงานกิจการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา**

**ข้อเท็จจริงและเหตุผล** บริษัทได้สรุปรายงานประจำปีของคณะกรรมการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานกิจการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาซึ่งปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ตามเอกสารแนบ 1

**ความเห็นของคณะกรรมการ** เห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัท การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่เกิดขึ้นในรอบปี 2566 รวมถึงข้อมูลอื่น ซึ่งปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ตามเอกสารแนบ 1

**การลงมติ** วาระนี้เป็นวาระเพื่อทราบ ไม่ต้องลงคะแนนเสียง

**วาระที่ 2 พิจารณออนุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนของบริษัท สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**

**ข้อเท็จจริงและเหตุผล** ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ. มหาชนจำกัด”) มาตรา 112 และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 42 กำหนดว่าบริษัทต้องจัดทำงบดุลและงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุล โดยคณะกรรมการต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งงบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทแล้ว มีรายละเอียดปรากฏอยู่ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ตามเอกสารแนบ 1

**ความเห็นของคณะกรรมการ** เห็นสมควรเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนของบริษัท สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านการตรวจสอบและลงนามรับรองจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยมีรายละเอียดปรากฏอยู่ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ตามเอกสารแนบ 1

**การลงมติ** การลงมติตามวาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

**วาระที่ 3 พิจารณออนุมัติการจัดสรรเงินกำไร และจ่ายปันผลสำหรับปี 2566**

**ข้อเท็จจริงและเหตุผล** บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีหรือตามความเหมาะสม หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือเว้นแต่ ในกรณีที่บริษัทมีโครงการลงทุนในโครงการอื่น และตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 116 และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 45 และข้อ 46 กำหนดว่าบริษัทต้องจ่ายเงินปันผลจากเงินกำไรเท่านั้นและต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

ซึ่งผลการดำเนินงานของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินเฉพาะกิจการมีกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 31,629,725 บาท

**รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบ ปี 2565 - 2566**

| สำหรับผลการดำเนินงานปี                 | 2565        | 2566<br>(ปีที่เสนอ)    |
|--|-------------|------------------------|
| กำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท) | 22,863,047  | 31,629,725             |
| จัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย (บาท)  | 1,150,000   | 1,590,000              |
| เงินปันผลจ่ายต่อหุ้นสามัญ (บาทต่อหุ้น) | งดจ่ายปันผล | 0.01                   |
| เงินปันผลเสนอจ่าย                      | -           | ไม่เกิน 5.65 ล้านบาท * |
| สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล                | -           | ร้อยละ 18              |

**ความเห็นของคณะกรรมการ** เห็นสมควรเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินกำไร ดังนี้

1. จัดสรรกำไรสุทธิเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมายประจำปี 2566 จำนวน 1,590,000 บาท
2. จัดสรรกำไรสุทธิเพื่อจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท โดยที่ประชุมคณะกรรมการได้มีมติกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2566 ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ สิทธิดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน ต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อน

ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลคิดเป็นร้อยละ 18 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักสำรองตามกฎหมาย ซึ่งไม่เป็นไปตามนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีกำไรเพียงพอและการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

\* ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงิน ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 และจะครบกำหนดในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 โดยหุ้นที่บริษัทซื้อคืนนั้นจะไม่ได้รับสิทธิเงินปันผลดังกล่าว

**การลงมติ** การลงมติตามวาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

**วาระที่ 4 พิจารณาอนุมัติการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง**

**ข้อเท็จจริงและเหตุผล** ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 71 และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 16 กำหนดว่า ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกแบ่งออกให้ตรงเป็น (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | กรรมการอิสระ<br>กรรมการตรวจสอบ<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง<br>กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 2. นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์  | กรรมการอิสระ<br>กรรมการตรวจสอบ   |
| 3. นายวิจิตร เตชะเกษม       | กรรมการ<br>ประธานกรรมการบริหาร<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง                                    |

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2566 ตามระเบียบปฏิบัติที่ได้เผยแพร่ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งประกาศในเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการแต่อย่างใด

**ความเห็นของคณะกรรมการ** คณะกรรมการบริษัทซึ่งไม่รวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสียได้ร่วมกันพิจารณากลับกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย และมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงที่ผ่านมา จึงเห็นสมควรเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ ได้แก่

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | กรรมการอิสระ<br>กรรมการตรวจสอบ<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง<br>กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 2. นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์  | กรรมการอิสระ<br>กรรมการตรวจสอบ   |
| 3. นายวิจิตร เตชะเกษม       | กรรมการ<br>ประธานกรรมการบริหาร<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง                                    |

กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งเนื่องจากเห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่กรรมการได้เป็นอย่างดีตลอดมา เป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด ตามมาตรา 68

ทั้งนี้ กระบวนการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ไม่รวมท่านที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่จะครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567) ซึ่งร่วมกันพิจารณาจากคุณสมบัติเป็นรายบุคคลอย่างรอบคอบแล้ว และบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อในครั้งนี้ได้ผ่านกระบวนการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริษัทแล้วว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทรงคุณวุฒิในด้านต่าง ๆ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัท ในช่วงที่ผ่านมา อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเพื่อเข้าเป็นกรรมการของบริษัท นอกจากนี้ยังได้พิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดรอบคอบ โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อทั้ง 3 ท่าน ตามเอกสารแนบ 2

นอกจากนี้ นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล และนายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นเวลา 12 ปี 8 เดือน และ 7 ปี 4 เดือน ตามลำดับ เมื่อรวมกับวาระที่ดำรงตำแหน่งหลังจากที่เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกินกว่า 9 ปี ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบที่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระและมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวกับกรรมการอิสระ

โดยคณะกรรมการ ได้พิจารณาถึงความจำเป็นในการแต่งตั้ง นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล และนายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกินกว่า 9 ปี เนื่องจาก กรรมการอิสระทั้ง 2 ท่าน สามารถทำหน้าที่ และให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหน้าที่บริหารแต่อย่างใด รวมทั้งไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับผู้บริหาร, ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งได้ปฏิบัติหน้าที่โดยเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง และสามารถให้คำแนะนำและความเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับบริษัท

**การลงมติ** การลงมติตามวาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยจะพิจารณาแต่งตั้งเป็นรายบุคคล

## วาระที่ 5 พิจารณานุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2567

**ข้อเท็จจริงและเหตุผล** ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 90 กำหนดห้ามบริษัทจ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการ เว้นแต่จ่ายเป็นค่าตอบแทนตามข้อบังคับของบริษัท และในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทมิได้กำหนดไว้ การจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 17 กำหนดไว้ว่า กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปของเงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่น ตามข้อบังคับหรือตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา

**ความเห็นของคณะกรรมการ** คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบกับข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เห็นสมควรให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2567 ในวงเงินรวมไม่เกิน 2,004,000 บาท (ไม่เปลี่ยนแปลงจากปี 2566) โดยหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

1. ค่าตอบแทนกรรมการมีรายละเอียด ดังนี้

| คณะกรรมการ                                | ปี 2566                             |                              | ปี 2567 (ปีที่เสนอ)                 |                              |
|---|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
|   | ค่าตอบแทน<br>รายเดือน<br>(ต่อเดือน) | ค่าเบี้ยประชุม<br>(ต่อครั้ง) | ค่าตอบแทน<br>รายเดือน<br>(ต่อเดือน) | ค่าเบี้ยประชุม<br>(ต่อครั้ง) |
| <b>คณะกรรมการบริษัท</b>                   |                                     |                              |                                     |                              |
| ประธานกรรมการบริษัท                       | 57,000 บาท                          | -                            | 57,000 บาท                          | -                            |
| กรรมการบริษัท                             | -                                   | 15,000 บาท                   | -                                   | 15,000 บาท                   |
| <b>คณะกรรมการตรวจสอบ</b>                  |                                     |                              |                                     |                              |
| ประธาน                                    | -                                   | 17,000 บาท                   | -                                   | 17,000 บาท                   |
| กรรมการ                                   | -                                   | 15,000 บาท                   | -                                   | 15,000 บาท                   |
| <b>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</b>         |                                     |                              |                                     |                              |
| ประธาน                                    | -                                   | 17,000 บาท                   | -                                   | 17,000 บาท                   |
| กรรมการ                                   | -                                   | 15,000 บาท                   | -                                   | 15,000 บาท                   |
| <b>คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</b> |                                     |                              |                                     |                              |
| ประธาน                                    | -                                   | 17,000 บาท                   | -                                   | 17,000 บาท                   |
| กรรมการ                                   | -                                   | 15,000 บาท                   | -                                   | 15,000 บาท                   |
| <b>คณะกรรมการบริหาร</b>                   |                                     |                              |                                     |                              |
| ประธาน                                    | -                                   | -                            | -                                   | -                            |
| กรรมการ                                   | -                                   | -                            | -                                   | -                            |

หมายเหตุ.

1. คณะกรรมการอาจเปลี่ยนแปลงค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งอาจต้องกำหนดค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการชุดย่อย หากมีการแต่งตั้งเพิ่มเติม ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรวมจะอยู่ในวงเงินรวมไม่เกิน 2,004,000 บาท
2. ในกรณีที่กรรมการท่านใด ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อยแล้ว จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมดังกล่าวข้างต้น

2. ผลประโยชน์อื่น

|                  | ปี 2566 | ปี 2567 (ปีที่เสนอ) |
|------------------|---------|---------------------|
| ผลประโยชน์อื่นใด | ไม่มี   | ไม่มี               |

ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการประจำปี 2567 ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว โดยพิจารณาอย่างรอบคอบจากบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างละเอียดถึงความเหมาะสม และเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมทั้งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน

**การลงมติ** การลงมติตามวาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

## วาระที่ 6 พิจารณานุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567

**ข้อเท็จจริงและเหตุผล** ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 120 และข้อบังคับบริษัท ข้อ 47 กำหนดว่า ให้ที่ประชุมสามัญประจำปีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีของบริษัททุกปีในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจะแต่งตั้งผู้สอบบัญชีคนเดิมอีกก็ได้ และตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 121 และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 44 กำหนดว่า ผู้สอบบัญชีต้องไม่เป็นกรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ใด ๆ ของบริษัท

**ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ ความสามารถ และความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ประกอบวิชาชีพด้วยความเป็นกลาง มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี มีมาตรฐานการทำงานที่ดี มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อยู่ในสำนักงานสอบบัญชีที่มีประสบการณ์ในการตรวจสอบหลากหลายธุรกิจและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ จึงเห็นสมควรเสนอให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีดังกล่าว และเห็นว่าค่าตอบแทนดังกล่าวที่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เสนอมานั้น เป็นค่าตอบแทนที่เหมาะสม

**ความเห็นของคณะกรรมการ** คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบกับข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจสอบ เห็นสมควรเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยเห็นว่า ผู้สอบบัญชีที่จะเสนอแต่งตั้งจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีมาตรฐานการทำงานที่ดี มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อยู่ในสำนักงานสอบบัญชีที่มีประสบการณ์ในการตรวจสอบหลากหลายธุรกิจ โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ดังนี้

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| 1. นางสาวอรรณ เตชวัฒนศิริกุล  | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4807 หรือ |
| 2. นางสาวเกศศิริ กาญจนประภาสิต  | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6014 หรือ |
| (เป็นผู้ลงนามสอบทาน ตรวจสอบ และแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทปี 2566 รวมระยะเวลา 1 ปี) |                                       |
| 3. นางสาวรสพร เดชอาคม   | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5659      |

โดยให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งมีอำนาจในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัท

ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทแทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีดังกล่าวข้างต้นไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือ มีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567

เป็นจำนวนเงิน 1,535,000 บาท เพิ่มขึ้นจากรอบบัญชีปี 2566 เป็นจำนวน 25,000 บาท ซึ่งคณะกรรมการเห็นว่าอัตราดังกล่าวเป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับค่าสอบบัญชีของบริษัทจดทะเบียนอื่นที่มีขนาดและธุรกิจใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ ค่าสอบบัญชีดังกล่าวไม่รวมค่าบริการอื่น (ถ้ามี) ซึ่งบริษัทจะจ่ายตามจริง

อนึ่ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด รวมถึงบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สอบบัญชีสำหรับรอบบัญชีปี 2567 ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมด้วย ได้แก่ บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน), บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด, และบริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด โดยคณะกรรมการจะดูแลให้สามารถจัดทำงบการเงินได้ทันตามกำหนดระยะเวลา

ข้อมูลเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา

| ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี | ปี 2567 (ปีที่เสนอ) | ปี 2566 (ปีที่ผ่านมา) | เพิ่มขึ้น  |
|----------------------|---------------------|-----------------------|------------|
| ค่าสอบบัญชี          | 1,535,000 บาท       | 1,510,000 บาท         | 25,000 บาท |
| ค่าบริการอื่น        | ไม่มี               | ไม่มี                 | -          |

**การลงมติ** การลงมติตามวาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

## วาระที่ 7 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

**ข้อเท็จจริงและเหตุผล** วาระนี้กำหนดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม และ/หรือให้ความเห็นต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท (ถ้ามี) และ/หรือให้คณะกรรมการบริษัทชี้แจง ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่มีคำแนะนำเรื่องอื่นใดให้ที่ประชุมพิจารณามติ และจะไม่มีมติใด ๆ ในวาระนี้ อย่างไรก็ดี กรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะให้มีการพิจารณาและลงมติในเรื่องอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมจะต้องเข้าเงื่อนไขของกฎหมายซึ่งบัญญัติไว้ใน มาตรา 105 วรรคสองแห่ง พ.ร.บ.มหาชนจำกัด ว่า “เมื่อที่ประชุมพิจารณาเสร็จตามวาระหนึ่งแล้ว ผู้ถือหุ้นซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอีกครั้งได้”

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2566 – 25 ธันวาคม 2566 ตามระเบียบปฏิบัติที่ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

อนึ่ง บริษัทได้กำหนดรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้นเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 (Record Date) ในวันที่ 1 เมษายน 2567

ในการนี้จึงขอเรียนเชิญท่านผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) ในวันที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. โดยบริษัทจะเปิดให้ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2567 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2567 โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม วิธียืนยันตัวตน ขั้นตอนการลงทะเบียน และการออกเสียงลงคะแนนและวิธีนับคะแนน ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) ตามเอกสารแนบ 4

### การเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม การส่งคำถามล่วงหน้าและการขอเอกสารอื่นในการประชุม

บริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และเอกสารประกอบการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.filtervision.co.th](http://www.filtervision.co.th) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์จะขอรับแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ในรูปแบบหนังสือ และ/หรือ บันทึกภาพการประชุมในรูปแบบของสื่อวีดิทัศน์ (VCD, Clip File) สามารถติดต่อเลขานุการบริษัท (cs@filtervision-thai.com) หรือโทรศัพท์หมายเลข 02-518-2722 ซึ่งบริษัทจะดำเนินการจัดส่งให้ท่านต่อไป

### การส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น

ท่านผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม จึงขอให้ส่งคำถามก่อนวันที่ 22 เมษายน 2567 ผ่านทางอีเมลของนักลงทุนสัมพันธ์ (ir@filtervision-thai.com) หรือเลขานุการบริษัท (cs@filtervision-thai.com) หรือทางไปรษณีย์มายัง

เลขานุการบริษัท

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

### การลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม (e-AGM)

ท่านผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะ เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง กรุณาลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมโดยสแกน QR Code พร้อมทั้งเตรียมบัตรประชาชนสำหรับการลงทะเบียน โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุในเอกสารแนบ 4 ได้ตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567 การลงทะเบียนดังกล่าวจะต้องผ่านการตรวจสอบเพื่อยืนยันตัวตน เมื่อเอกสารยืนยันตัวตนถูกต้อง ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมล (e-mail) แจ้งชื่อผู้เข้าใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้ล็อกอิน (Log in) เข้าสู่ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) โดยจะเริ่ม Log in เข้าสู่ระบบได้ในวันที่ 30 เมษายน 2567 ตั้งแต่เวลา 12.00 น. เป็นต้นไป

หากผู้ถือหุ้นมีข้อสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการลงทะเบียนและการเข้าร่วมประชุม สามารถส่งคำถามผ่านทางอีเมลของเลขานุการบริษัท ([cs@filtervision-thai.com](mailto:cs@filtervision-thai.com)) ได้ตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2567 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2567

### การดำเนินการของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดและเพื่อประโยชน์ในการให้บริการแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 5 หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.filtervision.co.th](http://www.filtervision.co.th) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### การมอบฉันทะ

ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะ โปรดกรอกรายละเอียดพร้อมลงลายมือชื่อในหนังสือมอบฉันทะ ผ่านช่องทางที่ได้ดังต่อไปนี้

1. หนังสือมอบฉันทะแบบ ก ข และ ค (เอกสารแนบ 6) ที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฉบับนี้ หรือ
2. ดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.filtervision.co.th](http://www.filtervision.co.th)
3. ดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ก และแบบ ข) ผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting

จากนั้นโปรดเตรียมเอกสารสำหรับการมอบฉันทะพร้อมดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุในเอกสารแนบ 4 จัดส่งเอกสารทั้งหมดทางไปรษณีย์ โดยส่งมาที่

นักลงทุนสัมพันธ์ / เลขานุการบริษัท

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

หรือทาง e-mail: [cs@filtervision-thai.com](mailto:cs@filtervision-thai.com)

ภายในวันที่ 26 เมษายน 2567 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทดำเนินการลงทะเบียนให้ ทั้งนี้ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) ในเอกสารแนบ 4

### การมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

ท่านผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ นายวิฑิต สัจจพงษ์ หรือ นายมานิต ธีระตันติกานนท์ ท่านหนึ่งท่านใดเพียงท่านเดียวเท่านั้น เป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติ (ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 7) โปรดเตรียมเอกสารประกอบการมอบฉันทะพร้อมหนังสือมอบฉันทะ และจัดส่งทางไปรษณีย์ โดยส่งมาที่

นักลงทุนสัมพันธ์ / เลขานุการบริษัท

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

หรือทาง e-mail: [cs@filtervision-thai.com](mailto:cs@filtervision-thai.com)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิฑิต สัจจพงษ์)

ประธานกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 1

รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code)



## เอกสารแนบ 2

### ข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ

#### นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล

อายุ 55 ปี

#### ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/  
กรรมการบริหารความเสี่ยง/  
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

#### ตำแหน่งปัจจุบัน

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/  
กรรมการบริหารความเสี่ยง/  
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

#### วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

26 เมษายน 2555

#### จำนวนปีที่เป็นการกรรมการบริษัท

12 ปี 8 เดือน

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ไม่มี

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### การฝึกอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 50/2006



#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

##### บริษัทจดทะเบียน

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
| 2560 – ปัจจุบัน | กรรมการ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ | บริษัท กรุงเทพประกันสุขภาพ จำกัด (มหาชน) |
| 2560 – ปัจจุบัน | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน             | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)     |
| 2559 – ปัจจุบัน | กรรมการบริหารความเสี่ยง                    | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)     |
| 2554 – ปัจจุบัน | กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ      | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)     |
| 2552 – 2558     | กรรมการ                                    | บริษัท โรงพยาบาลปิยะเวท จำกัด (มหาชน)    |
| 2549 – ปัจจุบัน | กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ      | บริษัท ไมด้าลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)        |

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

|                 |                      |                      |
|-----------------|----------------------|----------------------|
| 2557 – 2560     | กรรมการ              | บริษัท มาลาดี จำกัด  |
| 2535 – ปัจจุบัน | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต | สำนักงานบัญชีไพเนอร์ |

#### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

#### กิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท

ไม่มี

#### การเข้าร่วมประชุมในปี 2566

|                                   |                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| คณะกรรมการบริษัท :                | 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง คิดเป็น 100% |
| คณะกรรมการตรวจสอบ :               | 4 ครั้ง จากจำนวน 4 ครั้ง คิดเป็น 100% |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง :      | 1 ครั้ง จากจำนวน 1 ครั้ง คิดเป็น 100% |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน | 2 ครั้ง จากจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็น 100% |

## เอกสารแนบ 2

### นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์

อายุ 50 ปี

ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่งปัจจุบัน

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

9 สิงหาคม 2560

จำนวนปีที่เป็นการบริหารบริษัท

7 ปี 4 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (บัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช  
ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การฝึกอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย  
Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 161/2012  
สมาคมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์  
Certified Investment and Securities Analyst (CISA)



ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียน

|                 |                                       |  |
|-----------------|---------------------------------------|--|
| 2561 – ปัจจุบัน | กรรมการบริหาร                         | บริษัท อินซิติ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) |
| 2560 – ปัจจุบัน | กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)     |
| 2558 – ปัจจุบัน | กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ | บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)           |
| 2561 – 2564     | กรรมการ                               | บริษัท ไชแมท เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)     |

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

|                 |                                   |  |
|-----------------|-----------------------------------|--|
| 2562 – ปัจจุบัน | กรรมการ                           | บริษัท ไชแมท เลเบล จำกัด                     |
| 2562 – ปัจจุบัน | กรรมการ                           | บริษัท อินซิติซู พรีซิชั่น (ประเทศไทย) จำกัด |
| 2558 – 2560     | รองกรรมการผู้จัดการ สายงานพาณิชย์ | บริษัท หลักทรัพย์ เคทีบี จำกัด               |
| 2554 – 2558     | ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน          | บริษัท หลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด             |

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

กิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท

ไม่มี

การเข้าร่วมประชุมในปี 2566

คณะกรรมการบริษัท :

5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง คิดเป็น 100%

คณะกรรมการตรวจสอบ :

4 ครั้ง จากจำนวน 4 ครั้ง คิดเป็น 100%

## เอกสารแนบ 2

### ดร.วิจิตร เตชะเกษม

อายุ 60 ปี

ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง

กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง

ตำแหน่งปัจจุบัน

กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/  
กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการผู้จัดการ  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามกระทำการแทนบริษัท

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

26 เมษายน 2555

จำนวนปีที่เป็นกรรมการบริษัท

12 ปี 8 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

พี่ชาย นางสาวธนาพา เตชะเกษม กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ  
คู่สมรส นางสาวกาญจนา พงศ์พัฒนเดชา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/  
ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

18.412 %

คุณวุฒิการศึกษา

DODT. (Organization Development and Transformation) CEBU Doctors University, Philippines Master  
of Business Administration, Oklahoma City University

ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การฝึกอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 32/2003

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

Risk Management and Internal Control ปี 2561 ชมรมบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน



### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

#### บริษัทจดทะเบียน

|                 |  |   |
|-----------------|--|---|
| 2564 – ปัจจุบัน | กรรมการบริหารความเสี่ยง                        | บริษัท ชัคเชสมอร์ ปิอิ่งค์ จำกัด (มหาชน)              |
| 2562 – ปัจจุบัน | กรรมการ/ กรรมการอิสระ                          | บริษัท ชัคเชสมอร์ ปิอิ่งค์ จำกัด (มหาชน)              |
| 2559 – ปัจจุบัน | กรรมการบริหารความเสี่ยง                        | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)                  |
| 2558 – ปัจจุบัน | กรรมการ  | บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)            |
| 2538 – ปัจจุบัน | กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)                  |
| 2550 – 2557     | กรรมการ/ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ   | บริษัท แคปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) |

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

|                 |                           |                                     |
|-----------------|---------------------------|-------------------------------------|
| 2565 – ปัจจุบัน | กรรมการ                   | บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด           |
| 2560 – 2566     | กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ | บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด |
| 2558 – ปัจจุบัน | กรรมการ                   | บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด         |
| 2534 – ปัจจุบัน | กรรมการ                   | บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด  |

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

กิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท

ไม่มี

การเข้าร่วมประชุมในปี 2566

คณะกรรมการบริษัท :

5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง คิดเป็น 100%

คณะกรรมการบริหาร :

13 ครั้ง จากจำนวน 13 ครั้ง คิดเป็น 100%

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง :

1 ครั้ง จากจำนวน 1 ครั้ง คิดเป็น 100%

ประวัติของผู้สอบบัญชี

|                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| ชื่อ                       | นางสาวกิดศิริ กาญจนประกาศิต |
| สำนักงานผู้สอบบัญชี        | บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด |
| ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ | 6014                        |
| ระยะเวลาการทำงาน           | มากกว่า 20 ปี               |
| ตำแหน่ง                    | หุ้นส่วน                    |

**คุณสมบัติ**

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

**ประวัติการศึกษา**

- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประสบการณ์**

- ปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีธุรกิจต่าง ๆ เช่น ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิต ธุรกิจหลักทรัพย์ และ ธุรกิจบริการ ซึ่งครอบคลุมกิจการทั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และธุรกิจต่างประเทศที่มีสาขาอยู่ทั่วโลก
- มีประสบการณ์ที่สำคัญครอบคลุมทั้งงานด้านการตรวจสอบบัญชี การตรวจสอบประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน การเสนอขายหุ้นเป็นการทั่วไป รวมถึงการให้คำปรึกษาอื่น ๆ แก่ลูกค้าตรวจสอบบัญชี

การมีส่วนได้ส่วนเสียอื่นนอกเหนือจากการให้บริการสอบบัญชี กับบริษัท / บริษัทย่อย / บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ

- ไม่มี -

**ประวัติทำผิดกฎหมาย**

- ไม่มี -

**เบอร์โทรศัพท์และอีเมลที่สามารถติดต่อได้**

|          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| โทรศัพท์ | 02 264 0777 / 02 264 9090          |
| แฟกซ์    | 02 264 0789-90                     |
| อีเมล    | kirdsiri.kanjanaprakasit@th.ey.com |

**ประวัติของผู้สอบบัญชี**

ชื่อ นางสาวอรรณ เตชวัฒนศิริกุล  
 สำนักงานผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4807  
 ระยะเวลาการทำงาน มากกว่า 25 ปี  
 ตำแหน่ง หุ่นส่วน

**คุณสมบัติ**

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- นักบัญชีวิชาชีพอาเซียน

**ประวัติการศึกษา**

- บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรด้านการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประสบการณ์**

- ผู้ควบคุมงานสอบบัญชีของบริษัทขนาดใหญ่จำนวนมากซึ่งครอบคลุมกิจการหลากหลายประเภททั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธุรกิจต่างประเทศที่มีสาขาอยู่ทั่วโลก มีความเชี่ยวชาญอย่างยิ่งในธุรกิจยานยนต์ ธุรกิจการผลิต ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจการเกษตร ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจจัดจำหน่าย และธุรกิจบริการ
- ผู้ควบคุมงานด้านการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษและการทดสอบการควบคุมภายใน (J-SOX) ของธุรกิจยานยนต์
- ผู้ควบคุมงานการให้บริการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาเพื่อการเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การมีส่วนได้ส่วนเสียอื่นนอกเหนือจากการให้บริการสอบบัญชี กับบริษัท / บริษัทย่อย / บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ

- ไม่มี -

**ประวัติทำผิดกฎหมาย**

- ไม่มี -

**เบอร์โทรศัพท์และอีเมลที่สามารถติดต่อได้**

โทรศัพท์ 02 264 0777 / 02 264 9090  
 แฟกซ์ 02 264 0789-90  
 อีเมล orawan.techawatanasirikul@th.ey.com

**ประวัติของผู้สอบบัญชี**

ชื่อ นางสาวรสพร เดชอาคม  
 สำนักงานผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5659  
 ระยะเวลาการทำงาน มากกว่า 25 ปี  
 ตำแหน่ง หุ่นส่วน

**คุณสมบัติ**

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- คณะอนุกรรมการสอบสวนของสภาวิชาชีพบัญชี

**ประวัติการศึกษา**

- บัณฑิตบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประสบการณ์**

- เป็นผู้ควบคุมงานสอบบัญชีของบริษัทขนาดใหญ่จำนวนมากซึ่งครอบคลุมกิจการหลากหลายประเภท ทั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธุรกิจต่างประเทศที่มีสาขาอยู่ทั่วโลก มีความเชี่ยวชาญอย่างยิ่งในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิตและธุรกิจจัดจำหน่าย ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ธุรกิจพลังงาน และธุรกิจโลจิสติกส์
- เป็นผู้ควบคุมงานการให้บริการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาด้านการบริหารและการเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การมีส่วนได้ส่วนเสียอื่นนอกเหนือจากการให้บริการสอบบัญชี กับบริษัท / บริษัทย่อย / บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ

- ไม่มี -

**ประวัติทำผิดกฎหมาย**

- ไม่มี -

**เบอร์โทรศัพท์และอีเมลที่สามารถติดต่อได้**

โทรศัพท์ 02 264 0777 / 02 264 9090  
 แฟกซ์ 02 264 0789-90  
 อีเมล rosaporn.decharkom@th.ey.com

## เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม วิธีมอบฉันทะ ขั้นตอนการลงทะเบียน และการออกเสียงลงคะแนนและวิธีนับคะแนน ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)

เพื่อให้การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นไปด้วยความโปร่งใส ขอบธรรม และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น บริษัทจึงกำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานแสดงความเป็นผู้ถือหุ้น หรือผู้แทนของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นยึดถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิ์ที่จะผ่อนผันการยื่นแสดงเอกสารหรือหลักฐานแสดงความเป็นผู้ถือหุ้น หรือผู้แทนของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมแต่ละรายการตามที่บริษัทจะพิจารณาเห็นเหมาะสม

### 1. เอกสารที่ผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องแสดงในการลงทะเบียนประชุมอิเล็กทรอนิกส์

#### 1.1 ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง

**ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา** จัดเตรียมเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

**ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล** จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น รวมทั้งตราประทับของนิติบุคคล (ถ้ามี) ของผู้มอบฉันทะ และลงลายมือชื่อของผู้รับมอบฉันทะ และ
2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลโดยผู้มอบฉันทะ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน และ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น (ผู้มอบฉันทะ) และ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบฉันทะ

#### 1.2 ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์เข้าร่วมประชุม และจะแต่งตั้งผู้รับมอบฉันทะ

**ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะ** จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ และ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มอบฉันทะ และ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบฉันทะ

#### เอกสารแนบ 4

##### นิติบุคคลมอบฉันทะ จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น รวมทั้งตราประทับของนิติบุคคล (ถ้ามี) ของผู้มอบฉันทะ และลงลายมือชื่อของผู้รับมอบฉันทะ และ
2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลโดยผู้มอบฉันทะ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน และ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น (ผู้มอบฉันทะ) และ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารอื่นซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับมอบฉันทะ

##### ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทย เป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

1. ให้เตรียมเอกสาร และแสดงเอกสารเช่นเดียวกับกรณีนิติบุคคล
2. ในการที่ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ถือหุ้นต่างประเทศมอบให้ Custodian เป็นผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนต้องส่งหลักฐานดังต่อไปนี้เพิ่มเติม
  - 1) หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศให้ Custodian เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน
  - 2) หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ Custodian

ทั้งนี้เอกสารที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมด้วย และให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้แทนนิติบุคคลนั้นรับรองความถูกต้องของคำแปล

บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะ แบบ ก แบบ ข และแบบ ค ตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ได้กำหนดไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม หรือท่านสามารถเลือกดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะจากจำนวน 3 แบบ (แบบ ก แบบ ข หรือแบบ ค) จากเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.filtervision.co.th](http://www.filtervision.co.th) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องกำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ

- แบบ ก เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะทั่วไปซึ่งเป็นแบบที่ง่ายไม่ซับซ้อน
- แบบ ข เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดรายการต่าง ๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียดชัดเจนตายตัว
- แบบ ค เป็นแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ Custodian ในประเทศไทย เป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

## เอกสารแนบ 4

### 2. วิธีมอบฉันทะ

1. เลือกใช้หนังสือมอบฉันทะข้างต้นแบบใดแบบหนึ่ง เพียงแบบเดียวเท่านั้น ดังนี้
  - 1.1 ผู้ถือหุ้นทั่วไปจะเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะได้เฉพาะ แบบ ก หรือ แบบ ข แบบใดแบบหนึ่งเท่านั้น
  - 1.2 ผู้ถือหุ้นที่ปรากฏชื่อตามสมุดทะเบียนเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ Custodian ในประเทศไทย เป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น จะเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งจากทั้ง 3 แบบ ( แบบ ก หรือ แบบ ข หรือ แบบ ค)
2. มอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น หรือเลือกมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทคนใดคนหนึ่ง โดยให้ระบุชื่อพร้อมรายละเอียดของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะ หรือกาเครื่องหมายหน้าชื่อ กรรมการอิสระ ตามที่บริษัทระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะ โดยเลือกเพียงท่านเดียวให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุมดังกล่าว
3. ปิดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาท พร้อมทั้งขีดฆ่าลงวันที่ทำหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวเพื่อให้ถูกต้องและมีผลผูกพันตามกฎหมาย ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ท่านผู้ถือหุ้น บริษัทจะปิดอากรแสตมป์ให้กับเอกสารของท่านเมื่อส่งกลับมาที่บริษัท
4. ส่งหนังสือมอบฉันทะคืนมาที่ ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ ภายในวันที่ 26 เมษายน 2567 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของบริษัท ได้มีเวลาตรวจสอบเอกสารและดำเนินการลงทะเบียนให้

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นโดยมอบฉันทะหลายคนเพื่อแบ่งแยกการลงคะแนนเสียงได้ และผู้ถือหุ้นจะต้องมอบฉันทะเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยไม่สามารถจะมอบฉันทะเพียงบางส่วนน้อยกว่าจำนวนที่ตนถืออยู่ได้ เว้นแต่เป็น Custodian ที่ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้เป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น ตามหนังสือมอบฉันทะแบบ ค

### 3. ขั้นตอนการลงทะเบียน

- 3.1 การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)
  - 3.1.1 ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง
 

ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e-AGM ได้ตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2567 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2567 โดยกรอกข้อมูลยืนยันตัวตนสำหรับการเข้าร่วมประชุม และใช้บัตรประชาชนที่เป็นตัวจริงออกโดยส่วนราชการและยังไม่หมดอายุเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ลงทะเบียนโดยการสแกน QR Code ตามรูปด้านล่างนี้



(สำหรับลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง Pre-Registration)

#### เอกสารแนบ 4

ทั้งนี้การลงทะเบียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Computer) โน้ตบุ๊ก (Notebook) แท็บเล็ต (Tablet) และสมาร์ทโฟน (Smartphone) ที่มีกล้องถ่ายรูป ลงทะเบียนผ่านเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ได้แก่ Google Chrome, Safari หรือ internet Explorer โดยรองรับทั้งระบบปฏิบัติการ IOS และ Android (ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียน และการเข้าร่วมประชุมได้ที่ “คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)” (เอกสารแนบ 10) หรือบนเว็บไซต์ [www.filtervision.co.th](http://www.filtervision.co.th)

##### 3.1.2 ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์เข้าร่วมประชุม และจะแต่งตั้งผู้รับมอบฉันทะ

บริษัทขอให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะลงทะเบียนผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ตามรายละเอียดการมอบฉันทะตามที่คู่มือระบุไว้ข้างต้น ภายในวันที่ 26 เมษายน 2567 เพื่อให้บริษัทมีระยะเวลาในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เพื่อให้การประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นไปอย่างถูกต้อง

##### 3.1.3 ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์เข้าร่วมประชุม และมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท

ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) บริษัทขอแนะนำให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระท่านหนึ่งท่านใดได้แก่ นายวิฑิต สัจจงพงษ์ หรือ นายมานิต อีระตันติกานนท์ เพื่อเข้าร่วมประชุมแทน โดยลงทะเบียนผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ตามรายละเอียดการมอบฉันทะตามที่คู่มือระบุไว้ข้างต้น ภายในวันที่ 26 เมษายน 2567 เพื่อให้บริษัทมีระยะเวลาในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เพื่อให้การประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นไปอย่างถูกต้อง

ภายหลังจากที่ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนยืนยันตัวตนผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ทางบริษัทดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง และจะแจ้งผลการลงทะเบียน รวมทั้งชื่อผู้เข้าใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้ล็อกอิน (Log in) เข้าสู่ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting) ให้ท่านผู้ถือหุ้นทราบทางอีเมล (e-mail) ที่ท่านได้แจ้งแก่บริษัท โดยจะเริ่ม Log in เข้าสู่ระบบได้ในวันที่ 30 เมษายน 2567 ตั้งแต่เวลา 12.00 น. เป็นต้นไป

#### หมายเหตุ

- ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะ โปรดกรอกรายละเอียดพร้อมลงลายมือชื่อในหนังสือมอบฉันทะผ่านช่องทางได้ดังต่อไปนี้
  1. หนังสือมอบฉันทะแบบ ก ข หรือ ค (เอกสารแนบ 6) ที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ฉบับนี้ หรือ
  2. ดาวนโหลดหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ก หรือ แบบ ข) ผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting
- สำหรับการมอบฉันทะดังกล่าวข้างต้นบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมในกรณีที่อัปโหลดเอกสารเข้าระบบล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่ระบุไว้
- การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting สามารถใช้ หนึ่ง e-mail address ต่อการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น 1 รายเท่านั้น หากผู้เข้าร่วมประชุมเป็นผู้ถือหุ้น และรับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นรายอื่นในเวลาเดียวกัน หรือเป็นผู้ร่วมประชุมที่รับมอบฉันทะมาจากผู้ถือหุ้นหลายราย **\*\*\* กรุณาเตรียม e-mail address และชุดอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับ Log in เข้าสู่ระบบเพื่อร่วมประชุม ตามจำนวนผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์\*\*\***
- บริษัทสงวนสิทธิ์การให้ชื่อผู้เข้าใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) กับผู้อื่น และในกรณีที่ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) สูญหาย หรือยังไม่ได้รับแจ้งจากทางบริษัท **โปรดติดต่อกลับทางบริษัททันที ก่อนเริ่มการประชุม**

## เอกสารแนบ 4

### 4. การออกเสียงลงคะแนนและวิธีนับคะแนน

1. หนึ่งหุ้นมีหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และผู้รับมอบฉันทะตามหนังสือมอบฉันทะแบบ ก หรือ แบบ ข ต้องออกเสียงลงคะแนนเพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียง โดยไม่สามารถแบ่งแยกคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
3. ผู้รับมอบฉันทะจากผู้ลงทุนต่างประเทศ และแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้นซึ่งใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ค สามารถแบ่งแยกคะแนนเสียงในแต่ละวาระได้
4. กรณีที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะ ให้ผู้รับมอบฉันทะมาประชุมแทน ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณา และลงมติแทนตนได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร โดยไม่ได้ระบุงการลงคะแนนเสียงในหนังสือมอบฉันทะ การออกเสียงลงคะแนนจะใช้วิธีเดียวกับผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
5. กรณีที่ผู้มอบฉันทะ ได้มีคำสั่งระบุงการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระมาในหนังสือมอบฉันทะแล้ว บริษัทจะบันทึกคะแนนเสียงตามที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะตั้งแต่บริษัทตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และทำการลงทะเบียนให้ผู้เข้าร่วมประชุม
6. ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ผู้ดำเนินการประชุมจะสอบถามว่ามีผู้ใดไม่เห็นด้วยหรืองดออกเสียงหรือไม่ ระบบ DAP e-Shareholder Meeting จะเปิดให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงคะแนนเสียงโดยกดปุ่ม “ลงคะแนน” โดยการลงคะแนนเสียงมีให้เลือก 3 ตัวเลือก ได้แก่ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” และกดปุ่ม “ส่งคะแนน” โดยการลงคะแนนเสียงจะต้องทำภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้เข้าร่วมประชุมไม่ได้ลงคะแนนเสียงภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าวมีมติอนุมัติ (เห็นด้วย) ตามที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ทั้งนี้ หากกำหนดเวลาลงคะแนนในวาระนั้น ๆ ยังมีอยู่ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถกลับไปแก้คะแนนเสียงภายในเวลาที่ระบบกำหนดได้ โดยในการนับคะแนนเสียงในวาระเหล่านี้ บริษัทจะใช้วิธีหักคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงออกจากจำนวนเสียงทั้งหมด และส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่เห็นด้วย
7. ก่อนลงมติในแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมซักถามในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้น ๆ ตามความเหมาะสม โดยขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมกดยกความประสงค์ที่ปุ่ม “ส่งคำถาม” เลือกวาระการประชุมที่ต้องการถามคำถามแล้วกดปุ่ม “ส่งคำถาม” เมื่อถึงคิวถามคำถามบริษัทจะเรียกชื่อผู้ถือหุ้น ขอให้ผู้ถือหุ้นเปิดไมค์และภาพเพื่อถามคำถามด้วยตัวท่านเองอีกครั้ง หรือถ้าท่านผู้ถือหุ้น ไม่สะดวกเปิดไมค์ถามคำถาม ทางผู้ดำเนินการประชุมจะเป็นผู้อ่านคำถามให้
8. มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้
  - 1) กรณีปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน
  - 2) กรณีอื่น ๆ ซึ่งมีกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดไว้แตกต่างจากกรณีปกติ มติของที่ประชุมจะเป็นไปตามกฎหมาย หรือข้อบังคับนั้นกำหนด โดยผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบก่อนการลงคะแนนในแต่ละวาระดังกล่าว
  - 3) หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
  - 4) ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นพิเศษในเรื่องใด โดยเฉพาะขอให้งดออกเสียงในเรื่องนั้น
9. การนับคะแนนเสียงจะกระทำทันทีและผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งผลนับคะแนนให้ที่ประชุมทราบทุกวาระ

**คำบอกกล่าวคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)  
สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)  
ของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)**

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พระราชบัญญัติฯ”) บริษัทจึงได้จัดทำคำบอกกล่าวคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านทราบถึงวิธีการที่บริษัทปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติฯ และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีเนื้อหาสำคัญดังต่อไปนี้

**1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม**

บริษัทจะรับและเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงจากผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้รับมอบฉันทะและจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ซึ่งได้รับมอบหมายจากบริษัทให้ทำหน้าที่นายทะเบียนหุ้นของบริษัท โดยข้อมูลส่วนบุคคลประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

**1.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป**

- ข้อมูลระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน วันเดือนปีเกิด เพศ เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น จำนวนหุ้น
- ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมล เป็นต้น
- ข้อมูลอื่น ๆ เช่น ข้อมูลภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวและเสียงจากการบันทึกในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการเตรียมการและการดำเนินการประชุม e-AGM

**1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เช่น สัญชาติ ศาสนา เป็นต้น**

**2. วัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ของบริษัท**

2.1 เพื่อเรียกจัดให้มีและดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทรวมถึงกฎหมาย ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ราชการกำหนดเกี่ยวกับการจัดประชุมรวมถึงการจัดทำรายงานการประชุม

2.2 บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่มียกย่องเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เช่น ทีมปรึกษาในการจัดประชุมผู้ให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

**3. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติฯ ซึ่งรวมถึงสิทธิในการถอนความยินยอม สิทธิในการขอเข้าถึงและรับข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคลตามวิธีที่กฎหมายกำหนด สิทธิร้องเรียนและสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้งาน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตน

## เอกสารแนบ 5

### 4. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ 1 ตลอดระยะเวลาตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดและ/หรือตามความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามข้อ 2

### 5. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อบริษัทได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา

แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ : 02-518-2729 ต่อ 649

e-mail : [cs@filtervision-thai.com](mailto:cs@filtervision-thai.com)

(ปิดอากรแสตมป์ 20 บาท)

หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ก.)

(Affix 20 Baht duty stamp)

Proxy (Form A.)

เขียนที่ .....  
Written at  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
Date Month Year

(1) ข้าพเจ้า ..... สัญชาติ .....  
I/We ..... Nationality  
อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
Residing at No. Road Tambol/Subdistrict  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
Amphur/District Province Postal Code

(2) เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

being a shareholder of Filter Vision Public Company Limited

โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม ..... หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ ..... เสียง ดังนี้  
holding a total of shares and having the right to vote equal to votes, as follows:  
☐ หุ้นสามัญ ..... หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ ..... เสียง  
ordinary share shares and having the right to vote equal to votes  
☐ หุ้นบุริมสิทธิ ..... หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ ..... เสียง  
preference share shares and having the right to vote equal to votes

(3) ขอมอบฉันทะให้

hereby appoint

☐ 1. ชื่อ ..... นายวิทิต สัจจพงษ์ ..... อายุ ..... 69 ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ 171/21 หมู่ที่ 7 .....  
Name Mr. Witit Sujjapong age 69 years, residing at No. 171/21 Moo 7  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
Road Tambol/Subdistrict Suanyai Amphur/District Muang Nonthaburi  
จังหวัด ..... นนทบุรี ..... รหัสไปรษณีย์ 11000 ..... หรือ  
Province Nonthaburi Postal Code 11000 or

☐ 2. ชื่อ ..... นายมานิต ธีระตันติกานนท์ ..... อายุ ..... 73 ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ 91/196 หมู่ที่ 2 .....  
Name Mr. Manit Teeratantikanont age 73 years, residing at No. 91/196 Moo 2  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
Road Tambol/Subdistrict Sai Ma Amphur/District Muang Nonthaburi  
จังหวัด ..... นนทบุรี ..... รหัสไปรษณีย์ 11000 ..... หรือ  
Province Nonthaburi Postal Code 11000 or

☐ 3. ชื่อ ..... อายุ ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ .....  
Name age years, residing at No.  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
Road Tambol/Subdistrict Amphur/District  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
Province Postal Code

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้า เพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ด้วยรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยจะดำเนินการถ่ายทอดจากห้องประชุมของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา สถานที่ และวิธีการอื่นด้วย

Anyone of the above as my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at the 2024 Annual General Meeting of Shareholders to be held on Thursday, 30 April 2024 at 2.00 p.m. in the form of electronic meeting. The Meeting will be broadcast from the meeting room of Filter Vision Public Company Limited at 95 Soi Ramintra 117, Ramintra Road, Minburi, Minburi, Bangkok or as will be changed to another date, place, or other methods.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะกระทำให้ในการประชุมนั้น ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

All acts undertaken by the proxy holder at the meeting, shall be deemed as if they have been undertaken by myself/ourselves in all respects.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Proxy Grantor  
( )

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy Holder  
( )

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy Holder  
( )

#### **หมายเหตุ / Remark**

ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

The shareholder appointing proxy holder must authorize only one proxy holder to attend and vote at the meeting and may not split the number of shares to several proxy holders for splitting votes.

(ปิดอากรแสตมป์ 20 บาท)

หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.)

(Affix 20 Baht duty stamp)

Proxy (Form B.)

|     |  |                            |                                       |                                      |              |
|-----|--|----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------|
|     |  |                            | เขียนที่.....                         |                                      |              |
|     |  |                            | Written at                            |                                      |              |
|     |  |                            | วันที่.....                           | เดือน.....                           | พ.ศ.....     |
|     |  |                            | Date                                  | Month                                | Year         |
| (1) | ข้าพเจ้า.....  | สัญชาติ.....               |                                       |                                      |              |
|     | I/We   | Nationality                |                                       |                                      |              |
|     | อยู่บ้านเลขที่.....  | ถนน.....                   | ตำบล/แขวง.....                        |                                      |              |
|     | Residing at No.  | Road                       | Tambol/Subdistrict                    |                                      |              |
|     | อำเภอ/เขต.....   | จังหวัด.....               | รหัสไปรษณีย์.....                     |                                      |              |
|     | Amphur/District  | Province                   | Postal Code                           |                                      |              |
| (2) | เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)                                 |                            |                                       |                                      |              |
|     | being a shareholder of Filter Vision Public Company Limited                            |                            |                                       |                                      |              |
|     | โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม.....หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง ดังนี้      |                            |                                       |                                      |              |
|     | holding a total of.....shares and having the right to vote equal to votes, as follows: |                            |                                       |                                      |              |
|     | <input type="checkbox"/> หุ้นสามัญ.....  | หุ้น                       | ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....        | เสียง                                |              |
|     | ordinary share   | shares                     | and having the right to vote equal to | votes                                |              |
|     | <input type="checkbox"/> หุ้นบุริมสิทธิ.....   | หุ้น                       | ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....        | เสียง                                |              |
|     | preference share   | shares                     | and having the right to vote equal to | votes                                |              |
| (3) | ขอมอบฉันทะให้  |                            |                                       |                                      |              |
|     | Hereby appoint   |                            |                                       |                                      |              |
|     | <input checked="" type="checkbox"/> 1. ชื่อ.....นายวิฑิต สัจจพงษ์.....                 | อายุ.....69.....           | ปี                                    | อยู่บ้านเลขที่ 171/21 หมู่ที่ 7..... |              |
|     | Name Mr. Witit Sujjapong   | age 69                     | years,                                | residing at No. 171/21 Moo 7         |              |
|     | ถนน.....   | ตำบล/แขวง.....             | สวนใหญ่.....                          | อำเภอ/เขต.....                       | เมืองนนทบุรี |
|     | Road   | Tambol/Subdistrict Suanyai |                                       | Amphur/District Muang Nonthaburi     |              |
|     | จังหวัด.....   | นนทบุรี                    | รหัสไปรษณีย์ 11000.....               | หรือ                                 |              |
|     | Province Nonthaburi  | Postal Code 11000          | or                                    |                                      |              |
|     | <input type="checkbox"/> 2. ชื่อ.....นายมานิต วีระตันติกานนท์.....                     | อายุ.....73.....           | ปี                                    | อยู่บ้านเลขที่ 91/196 หมู่ที่ 2..... |              |
|     | Name Mr. Manit Teeratanikanont   | age 73                     | years,                                | residing at No. 91/196 Moo 2         |              |
|     | ถนน.....   | ตำบล/แขวง.....             | ไทรมา.....                            | อำเภอ/เขต.....                       | เมืองนนทบุรี |
|     | Road   | Tambol/Subdistrict Sai Ma  |                                       | Amphur/District Muang Nonthaburi     |              |
|     | จังหวัด.....   | นนทบุรี                    | รหัสไปรษณีย์ 11000.....               | หรือ                                 |              |
|     | Province Nonthaburi  | Postal Code 11000          | or                                    |                                      |              |
|     | <input type="checkbox"/> 3. ชื่อ.....  | อายุ.....                  | ปี                                    | อยู่บ้านเลขที่.....                  |              |
|     | Name   | age                        | years,                                | residing at No.                      |              |
|     | ถนน.....   | ตำบล/แขวง.....             |                                       | อำเภอ/เขต.....                       |              |
|     | Road   | Tambol/Subdistrict         |                                       | Amphur/District                      |              |
|     | จังหวัด.....   | รหัสไปรษณีย์.....          |                                       |                                      |              |
|     | Province   | Postal Code                |                                       |                                      |              |

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้า เพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ด้วยรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยจะดำเนินการถ่ายทอดจากห้องประชุมของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา สถานที่ และวิธีการอื่นด้วย

Anyone of the above as my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at the 2024 Annual General Meeting of Shareholders to be held on Thursday, 30 April 2024 at 2.00 p.m. in the form of electronic meeting. The Meeting will be broadcast from the meeting room of Filter Vision Public Company Limited at 95 Soi Ramintra 117, Ramintra Road, Minburi, Minburi, Bangkok or as will be changed to another date, place, or other methods.

- (4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้  
I/We hereby authorize the proxy holder to vote on my/our behalf in this meeting as follows:

วาระที่ 1 รับทราบรายงานของคณะกรรมการถึงผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

Agenda Item 1 To acknowledge the Board of Directors' report on the Company's performance in the past year

วาระนี้ไม่ต้องลงมติ / This agenda does not require voting

วาระที่ 2 พิจารณานุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนของบริษัท สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

Agenda Item 2 To consider and approve the statement of financial position and profit and loss statements of the Company for the accounting period ended December 31, 2023

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-

☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ งดออกเสียง/Abstain

วาระที่ 3 พิจารณานุมัติการจัดสรรเงินกำไร และจ่ายปันผลสำหรับปี 2566

Agenda Item 3 To consider the allocation of profit and dividend payment for the performance of the year 2023

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-

☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ งดออกเสียง/Abstain

วาระที่ 4 พิจารณานุมัติการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

Agenda Item 4 To consider and approve the election of directors replacing those who retired by rotation

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-

☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งชุด / vote for all the nominated candidates as a whole

☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ งดออกเสียง/Abstain

☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการรายบุคคล / vote an individual nominee

1. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

Mr. Kiattiporn Sirichaisakul

Independent Director

Audit Committee

Risk Management Committee

Nomination and Remuneration Committee

☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ งดออกเสียง/Abstain

2. นายธีรณัฐ ตั้งสภาพพงษ์ กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบ  
Mr. Teeranut Thangsapornpong Independent Director  
Audit Committee  
☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ จดออกเสียง/Abstain
3. นายวิจิตร เตชะเกษม กรรมการ  
ประธานกรรมการบริหาร  
กรรมการบริหารความเสี่ยง  
Mr. Wijit Techakasem Director  
Chairman of Executive Committee  
Risk Management Committee  
☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ จดออกเสียง/Abstain

วาระที่ 5 พิจารณานุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2567  
Agenda Item 5 To consider and approve the payment of the remuneration of directors for the year 2024

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-  
☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ จดออกเสียง/Abstain

วาระที่ 6 พิจารณานุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567  
Agenda Item 6 To consider and approve the appointment of auditors and their remuneration for the year 2024

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-  
☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ จดออกเสียง/Abstain

วาระที่ 7 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)  
Agenda Item 7 Other businesses (if any)

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-  
☐ เห็นด้วย/Approve ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove ☐ จดออกเสียง/Abstain

- (5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ถือว่าการลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้องและไม่ใช่เป็นการลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้น

The proxy holder's vote in any agenda, which is not in accordance with my/our intention as specified in this Proxy, shall be deemed invalid and shall not be treated as my/our vote, as shareholder.

- (6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้หรือระบุไว้ไม่ชัดเจนหรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใดให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case that I/we have not specified my/our voting intention in any agenda or not clearly specified or in case the meeting considers or passes resolutions in any matters other than those specified above, including in case there is any amendment or addition of any fact, the proxy holder shall have the right to consider and vote on my/our behalf as he/she deems appropriate in all respects.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณี que ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

All acts undertaken by the proxy holder at the meeting, except where the proxy holder does not vote according to my/our intention as specified herein, shall be deemed as if they have been undertaken by myself/ourselves in all respects.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Proxy Grantor  
( )

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy Holder  
( )

#### **หมายเหตุ / Remark**

1. ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

The shareholder appointing proxy holder must authorize only one proxy holder to attend and vote at the meeting as a whole or individually and may not split the number of shares to several proxy holders for splitting votes.

2. วาระเลือกตั้งกรรมการสามารถเลือกตั้งกรรมการทั้งชุดหรือเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

In the agenda for election of directors, directors may be elected as a whole or individually.

3. ในกรณีที่มิวาระที่จะพิจารณาในการประชุมมากกว่าวาระที่ระบุไว้ข้างต้น ผู้มอบฉันทะสามารถระบุเพิ่มเติมได้ในใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามแนบ

If there is any other agenda to be considered in the meeting other than to those specified above, the attached Supplement to Proxy Form B. shall be used.

## ใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข.

## Supplement to Proxy Form B.

## การมอบฉันทะในฐานะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

## The appointment of proxy holder by the shareholder of Filter Vision Public Company Limited

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น ด้วยรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยจะดำเนินการถ่ายทอดจากห้องประชุมของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา สถานที่ และวิธีการอื่นด้วย

At the 2024 Annual General Meeting of Shareholders to be held on Thursday, 30 April 2024 at 2.00 p.m. in the form of electronic meeting. The Meeting will be broadcast from the meeting room of Filter Vision Public Company Limited at 95 Soi Ramintra 117, Ramintra Road, Minburi, Minburi, Bangkok or as will be changed to another date, place, or other methods.

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda Item

Subject :

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- ☐ เห็นด้วย/Approve      ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove      ☐ งดออกเสียง/Abstain

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda Item

Subject :

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- ☐ เห็นด้วย/Approve      ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove      ☐ งดออกเสียง/Abstain

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda Item

Subject :

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- ☐ เห็นด้วย/Approve      ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove      ☐ งดออกเสียง/Abstain

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda Item

Subject :

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- ☐ เห็นด้วย/Approve      ☐ ไม่เห็นด้วย/Disapprove      ☐ งดออกเสียง/Abstain

แบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ค.  
(แบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น)  
Form of Proxy, Form C  
(This form is used only if the shareholder is an offshore investor and appointed a custodian in Thailand)

เขียนที่.....  
Written at  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
Date Month Year

- (1) ข้าพเจ้า.....  
I/We  
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
Located at Road Tambol/Subdistrict  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
Amphur/District Province Postal Code  
ในฐานะผู้ประกอบธุรกิจเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น (Custodian) ให้กับ.....  
As a custodian for

ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

being a shareholder of Filter Vision Public Company Limited

โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม.....หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง ดังนี้

holding a total of.....shares and having the right to vote equal to votes, as follows:

- ☐ หุ้นสามัญ.....หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง  
ordinary share shares and having the right to vote equal to votes  
☐ หุ้นบุริมสิทธิ.....หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง  
preference share shares and having the right to vote equal to votes

- (2) ขอมอบฉันทะให้  
Hereby appoint
- ☒ 1. ชื่อ.....นายวิฑิต สัจจพงษ์.....อายุ.....69.....ปี อยู่บ้านเลขที่ 171/21 หมู่ที่ 7.....  
Name Mr. Witit Sujjapong age 69 years, residing at No. 171/21 Moo 7  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....เมืองนนทบุรี.....  
Road Tambol/Subdistrict Suanyai Amphur/District Muang Nonthaburi  
จังหวัด.....นนทบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....11000.....หรือ  
Province Nonthaburi Postal Code 11000 or
- ☐ 2. ชื่อ.....นายมานิต ธีระตันติกานนท์.....อายุ.....73.....ปี อยู่บ้านเลขที่ 91/196 หมู่ที่ 2.....  
Name Mr. Manit Teeratanthanont age 73 years, residing at No. 91/196 Moo 2  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....เมืองนนทบุรี.....  
Road Tambol/Subdistrict Sai Ma Amphur/District Muang Nonthaburi  
จังหวัด.....นนทบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....11000.....หรือ  
Province Nonthaburi Postal Code 11000 or
- ☐ 3. ชื่อ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....  
Name age years, residing at No.  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
Road Tambol/Subdistrict Amphur/District  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
Province Postal Code

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้า เพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ด้วยรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยจะดำเนินการถ่ายทอดจากห้องประชุมของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร หรือที่จะฟังเสียงไปในวัน เวลา สถานที่ และวิธีการอื่นด้วย

Anyone of the above as my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at the 2024 Annual General Meeting of Shareholders to be held on Thursday, 30 April 2024 at 2.00 p.m. in the form of electronic meeting. The Meeting will be broadcast from the meeting room of Filter Vision Public Company Limited at 95 Soi Ramintra 117, Ramintra Road, Minburi, Minburi, Bangkok or as will be changed to another date, place, or other methods.

(3) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในครั้งนี้ ดังนี้

In this Meeting, I/we grant my/our proxy holder to attend the Meeting and vote on my/our behalf as follows:

☐ มอบฉันทะตามจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ถือและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

Grant proxy holder the total amount of shareholding and having the right to vote

☐ มอบฉันทะบางส่วน คือ

Grant partial shares of

☐ หุ้นสามัญ .....หุ้น และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ ..... เสียง

Ordinary shares shares and having the right to vote votes

☐ หุ้นบุริมสิทธิ .....หุ้น และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ .....เสียง

Preference shares shares and having the right to vote votes.

รวมสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ทั้งหมด ..... เสียง

The total rights to votes votes

(4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

In this Meeting, I/we grant my/our proxy to vote on my/our behalf as follows:

วาระที่ 1 รับทราบรายงานของคณะกรรมการถึงผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

Agenda Item 1 To acknowledge the Board of Directors' report on the Company's performance in the past year

วาระนี้ไม่ต้องลงมติ / This agenda does not require voting

วาระที่ 2 พิจารณานุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนของบริษัท สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

Agenda Item 2 To consider and approve the statement of financial position and profit and loss statements of the Company for the accounting period ended December 31, 2023

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-

☐ เห็นด้วย..... เสียง ☐ ไม่เห็นด้วย..... เสียง ☐ งดออกเสียง..... เสียง

Approve votes Disapprove votes Abstain votes

วาระที่ 3 พิจารณานุมัติการจัดสรรเงินกำไร และจ่ายปันผลสำหรับปี 2566

Agenda Item 3 To consider the allocation of profit and dividend payment for the performance of the year 2023

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-

☐ เห็นด้วย..... เสียง ☐ ไม่เห็นด้วย..... เสียง ☐ งดออกเสียง..... เสียง

Approve votes Disapprove votes Abstain votes

## วาระที่ 4 พิจารณานุมัติการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

## Agenda Item 4 To consider and approve the election of directors replacing those who retired by rotation

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- ☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งชุด / vote for all the nominated candidates as a whole
- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง..... เสียง |
| Approve votes                                | Disapprove votes                                | Abstain votes                                  |
- ☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการรายบุคคล / vote an individual nominee
1. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการบริหารความเสี่ยง  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
Mr. Kiattiporn Sirichaisakul Independent Director  
Audit Committee  
Risk Management Committee  
Nomination and Remuneration Committee
- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง..... เสียง |
| Approve votes                                | Disapprove votes                                | Abstain votes                                  |
2. นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบ  
Mr. Teeranut Thangsapornpong Independent Director  
Audit Committee
- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง..... เสียง |
| Approve votes                                | Disapprove votes                                | Abstain votes                                  |
3. นายวิจิตร เตชะเกษม กรรมการ  
ประธานกรรมการบริหาร  
กรรมการบริหารความเสี่ยง  
Mr. Wijit Techakasem Director  
Chairman of Executive Committee  
Risk Management Committee
- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง..... เสียง |
| Approve votes                                | Disapprove votes                                | Abstain votes                                  |

## วาระที่ 5 พิจารณานุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2567

## Agenda Item 5 To consider and approve the payment of the remuneration of directors for the year 2024

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง..... เสียง |
| Approve votes                                | Disapprove votes                                | Abstain votes                                  |

## วาระที่ 6 พิจารณานุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567

## Agenda Item 6 To consider and approve the appointment of auditors and their remuneration for the year 2024

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง..... เสียง |
| Approve votes                                | Disapprove votes                                | Abstain votes                                  |

## วาระที่ 7 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

## Agenda Item 7 Other businesses (if any)

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
(a) To have the proxy holder consider and vote on my/our behalf as appropriate in all respects.
- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
(b) To have the proxy holder vote as per my/our intention as follows:-
- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย..... เสียง | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง..... เสียง |
| Approve votes                                | Disapprove votes                                | Abstain votes                                  |

(5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ ให้ถือว่าการลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้องและไม่ถือเป็นการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น

Voting of the proxy holder in any agenda that is not as specified in this proxy shall be considered as invalid and shall not be considered my/our voting as a shareholder.

(6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้ หรือระบุไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I/we have not specified my/our voting intention in any agenda or not clearly specified or in case the meeting considers or passes resolutions in any matters other than those specified above, including in case there is any amendment or addition of any fact, the proxy holder shall have the right to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำการไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำการเองทุกประการ

Any act performed by the proxy holder at said meeting, except in case that the proxy holder does not vote as I/we specifies in the proxy form, shall be deemed as having been performed by myself/ourselves in all respects.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Proxy Grantor  
( )

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy Holder  
( )

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy Holder  
( )

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy Holder  
( )

## ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ

### นายวิฑิต สัจจพงษ์

อายุ 69 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 9 สิงหาคม 2560

จำนวนปีที่เป็นการบริหารบริษัท 7 ปี 4 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ที่อยู่ 171/21 ถนนพหลุสงครม ตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

คุณวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ประเทศญี่ปุ่น  
ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ประเทศญี่ปุ่น

การฝึกอบรม สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 57/2005



### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

#### บริษัทจดทะเบียน

|                 |                                    |                                      |
|-----------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| 2559 – ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ        | บริษัท ยงคอนกรีต จำกัด (มหาชน)       |
| 2560 – ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ        | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2555 – ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ | บริษัท อีซีบาย จำกัด (มหาชน)         |
| 2553 – 2561     | กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ | บริษัท ฟู้ดแคปปิตอล จำกัด (มหาชน)    |

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

|                 |         |                          |
|-----------------|---------|--------------------------|
| 2560 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท อะวันเท็มส์ จำกัด |
| 2555 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไวชคอมเน็ต จำกัด  |
| 2553 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท โปรเซอร์เทค จำกัด |

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา ไม่มี

กิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มี

การมี/ไม่มีส่วนได้เสียพิเศษในทุกวาระ ไม่มี

การเข้าร่วมประชุมในปี 2566 คณะกรรมการบริษัท : 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง คิดเป็น 100%

## เอกสารแนบ 7

### นายมานิต อีระตันติกานนท์

อายุ 73 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

กรรมการอิสระ/  
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

26 เมษายน 2555

จำนวนปีที่เป็นกรรมการบริษัท

12 ปี 8 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ไม่มี

ที่อยู่

91/196 หมู่ที่ 2 ตำบลไทรมา อำเภอมะนังนบุรี จังหวัดนนทบุรี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท สาขาบริหารสาธารณสุขมูลฐาน สถาบันพัฒนาสาธารณสุขอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล  
ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล  
ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

การฝึกอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 279/2019

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียน

|                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| 2564 – ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ                                     | บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) |
| 2555 – ปัจจุบัน | กรรมการ/ กรรมการอิสระ/<br>ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)       |

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

|                 |                                       |                                  |
|-----------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| 2557 – ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบริหาร                   | สถาบันวัคซีนแห่งชาติ             |
| 2561 – 2565     | ประธานกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ | กรมควบคุมโรค                     |
| 2559 – 2563     | ประธานกรรมการบริหาร                   | โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) |
| 2552 – 2554     | อธิบดีกรมควบคุมโรค                    | กรมควบคุมโรค                     |

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

กิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท

ไม่มี

การมี/ไม่มีส่วนได้เสียพิเศษในทุกวาระ

ไม่มี

การเข้าร่วมประชุมในปี 2566

|                                    |                                       |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| คณะกรรมการบริษัท :                 | 5 ครั้ง จากจำนวน 5 ครั้ง คิดเป็น 100% |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน | 2 ครั้ง จากจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็น 100% |



## นิตยธรรมการอิสระ

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้มีประกาศปรับปรุง/แก้ไขเพิ่มเติม/ผ่อนปรนหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระก็ให้ถือปฏิบัติตามได้ในภายหลัง

## ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น

### หมวดที่ 4 คณะกรรมการ

ข้อ 14. คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของผู้อื่นก็ตาม เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งกรรมการนั้น

ในการดำเนินกิจการของบริษัท กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ให้กรรมการแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้า ในกรณีที่กรรมการมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ในสัญญาใด ๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี หรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทและบริษัทในเครือ โดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี

ข้อ 15. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง

(2) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 16. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกแบ่งออกให้ตรงเป็น (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ข้อ 17. กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปของเงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่น ตามข้อบังคับหรือตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาและลงมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรือวางเป็นหลักเกณฑ์และจะกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้ผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้ และนอกจากนั้นให้ได้รับเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบของบริษัท

ความในวรรคหนึ่งไม่กระทบกระเทือนสิทธิของพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท ซึ่งได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในอันที่จะได้รับค่าตอบแทนและผลประโยชน์ในฐานะที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทอีกต่างหากด้วย

## เอกสารแนบ 9

ข้อ 22. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ข้อ 23. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือตำแหน่งอื่นใดที่เห็นสมควรก็ได้และคณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้

ถ้าคณะกรรมการเห็นสมควรก็อาจกำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารคณะหนึ่งโดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งจะประกอบด้วยประธานกรรมการบริหาร รองประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารเพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ กรรมการบริหารมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนและบำเหน็จตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทกำหนดโดยไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิของกรรมการบริหารในอันที่จะได้รับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อย่างอื่นในฐานะที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท

ข้อ 26. กรรมการสอง (2) คนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทจึงจะผูกพันบริษัท

อย่างไรก็ตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการอาจกำหนดและเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัทได้

### หมวดที่ 5 การประชุมผู้ถือหุ้น

ข้อ 31. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท

การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกจากวรรคหนึ่งให้เรียกว่า การประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้สุดแต่จะเห็นสมควร ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคน ซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ (10) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเรื่องและเหตุผลในการขอเรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่สิบห้า (45) วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่คณะกรรมการไม่จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง ผู้ถือหุ้นทั้งหลายซึ่งเข้าชื่อกันหรือผู้ถือหุ้นคนอื่น ๆ รวมกันได้จำนวนหุ้น ตามที่บังคับไว้นั้นจะเรียกประชุมเองก็ได้ภายในสี่สิบห้า (45) วันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง ในกรณีเช่นนี้ให้ถือว่าเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการเรียกประชุม โดยบริษัทต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจำเป็นที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมและอำนวยความสะดวกตามสมควร

ในกรณีที่ปรากฏว่า การประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นการเรียกประชุม เพราะผู้ถือหุ้นตามวรรคสามครั้งใด จำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาร่วมประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัทข้อ 34 ผู้ถือหุ้นตามวรรคสามต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมในครั้งนั้นให้แก่บริษัท

## เอกสารแนบ 9

ข้อ 32. ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยตนเองหรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้นให้ คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา รวมทั้งความเห็นของ คณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอก กล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันสาม (3) วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสาม (3) วัน หรือใช้วิธีการโฆษณาทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แทนตามหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนกำหนด

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถจัดประชุมได้ ณ ที่ตั้งอื่นเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทหรือจังหวัดอื่นทั่วราชอาณาจักร หรือจะกำหนดให้จัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

ข้อ 33. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นอาจมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงแทนตน ในการประชุมก็ได้ หนังสือมอบฉันทะจะต้องลงวันที่และลายมือชื่อของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะและจะต้องเป็นไปตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด

หนังสือมอบฉันทะนี้จะต้องมอบให้แก่ประธานกรรมการหรือผู้ที่ประธานกำหนด ณ ที่ประชุมก่อนผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุม

การมอบฉันทะอาจดำเนินการโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์แทนได้ โดยใช้วิธีการที่มีความปลอดภัยและเชื่อถือได้ ตามหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 34. ในการประชุมผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยตนเองหรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ายี่สิบห้า (25) คน และต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งใน สาม (1/3) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด หรือมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมดและต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ ประชุม

ในกรณีที่มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งใด เมื่อล่วงเวลาคงไปแล้วถึงหนึ่ง (1) ชั่วโมง จำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาเข้า ร่วมประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ หากว่าการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ได้เรียกนัดเพราะผู้ถือหุ้นร้องขอการประชุมเป็นอัน ระงับไป ถ้าการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น มิใช่เป็นการเรียกประชุมเพราะผู้ถือหุ้นร้องขอ ให้นัดประชุมใหม่ และให้ส่งหนังสือนัดประชุมไป ยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า เจ็ด (7) วัน ก่อนวันประชุม ในการประชุมครั้งหลังนี้ไม่จำเป็นต้องครบองค์ประชุม

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประธานกรรมการนั่งเป็นประธานที่ประชุม ถ้าไม่มีประธานกรรมการหรือประธาน กรรมการมิได้มาเข้าประชุม ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้ารองประธานกรรมการไม่มี หรือมีแต่ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งผู้ถือหุ้นคนหนึ่งซึ่งได้เข้าร่วมประชุมเป็นประธาน

## เอกสารแนบ 9

ข้อ 35. ในการออกเสียงลงคะแนนให้หุ้นหนึ่ง (1) หุ้นมีเสียงหนึ่ง (1) เสียง  
มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้ประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ถ้ามีคะแนน  
เสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

(2) ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมา  
ประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ  
การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มหรือลดทุนของบริษัทหรือการออกหุ้นกู้

(ฉ) การควบหรือเลิกบริษัท

การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าห้า (5) คนร้องขอ ก่อนที่จะมีการ  
ลงคะแนนและที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ลงคะแนนลับก็ให้ลงคะแนนลับ ส่วนวิธีการออกเสียงลงคะแนนลับนั้นให้เป็นไปตามที่  
ประธานในที่ประชุมกำหนด

ข้อ 36. กิจการอันที่ประชุมสามัญประจำปีพึงกระทำมีดังนี้

(1) พิจารณารายงานของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมแสดงถึงผลการดำเนินการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

(2) พิจารณาและอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนของรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

(3) พิจารณาจัดสรรเงินกำไร และจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรอง

(4) พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระและกำหนดค่าตอบแทน

(5) พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน

(6) กิจการอื่น ๆ

ข้อ 37. ในกรณีที่บริษัทหรือบริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไป  
ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามความหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ใช้  
บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน  
แล้วแต่กรณี ให้บริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ ด้วย

## เอกสารแนบ 9

ข้อ 38. ประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีหน้าที่ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทว่าด้วยการประชุม (ถ้ามี) และให้การประชุมดำเนินไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม (2/3) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระ

เมื่อที่ประชุมพิจารณาเรื่องตามลำดับระเบียบวาระเสร็จแล้ว ผู้ถือหุ้นซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอีกก็ได้

ในกรณีที่ประชุมพิจารณาเรื่องตามลำดับระเบียบวาระ และ/หรือ เรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอไม่เสร็จ (แล้วแต่กรณี) และจำเป็นต้องเลื่อนการพิจารณา ให้ที่ประชุมกำหนดสถานที่ วัน และเวลาที่จะประชุมครั้งต่อไป และให้คณะกรรมการส่งหนังสือนัดประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม และให้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่าสาม (3) วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสาม (3) วันด้วย

ข้อ 39. การวินิจฉัยชี้ขาดหรือลงมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้กระทำโดยการออกเสียงลงคะแนน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงลงคะแนนเป็นเสียงชี้ขาดได้ แม้ว่าจะมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทก็ตาม

### **หมวดที่ 6 การบัญชี การเงิน และการสอบบัญชี**

ข้อ 40. รอบบัญชีของบริษัท เริ่มต้นในวันที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดลงในวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี

ข้อ 41. บริษัทต้องจัดให้มีการทำและเก็บรักษาบัญชี ตลอดจนการสอบบัญชี ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และต้องจัดทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน อย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบสิบสอง (12) เดือนอันเป็นรอบบัญชีของบริษัท

สมุดและบัญชีทั้งหลายของบริษัทจะต้องทำเป็นภาษาไทยพร้อมด้วยคำแปลภาษาอังกฤษ และต้องทำตามมาตรฐานการทำบัญชีสากลซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไปในประเทศไทยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 42. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุล และบัญชีกำไรขาดทุนนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ข้อ 43. คณะกรรมการต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้ให้ผู้ถือหุ้น พร้อมกับหนังสือนัดประชุมสามัญประจำปี

(1) สำเนางบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว พร้อมกับรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี

(2) รายงานประจำปีของคณะกรรมการ

## เอกสารแนบ 9

ข้อ 44. ผู้สอบบัญชีมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททุกครั้งที่มีการพิจารณางบดุลบัญชีกำไรขาดทุน และปัญหาเกี่ยวกับบัญชีของบริษัทเพื่อชี้แจงการตรวจสอบบัญชีต่อผู้ถือหุ้น ให้บริษัทจัดส่งรายงานและเอกสารของบริษัทที่ผู้ถือหุ้นจะพึงได้รับในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนั้นแก่ผู้สอบบัญชีด้วย ผู้สอบบัญชีต้องไม่เป็นกรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ใด ๆ ของบริษัท

ให้ผู้สอบบัญชีมีอำนาจเข้าตรวจสอบสมุด และบัญชีและหลักฐานอื่นใดเกี่ยวกับรายได้ รายจ่าย ตลอดจนทรัพย์สิน และหนี้สินของบริษัทได้ในเวลาทำการของบริษัท และให้มีสิทธิที่จะเรียกให้กรรมการพนักงานและลูกจ้างของบริษัทให้อธิบายและคำชี้แจงอย่างใด ๆ ตามที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีต้องทำรายงานว่าด้วยงบดุลและบัญชีเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และต้องแถลงในรายงานเช่นนั้นด้วยว่า งบดุลนั้นได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องและแสดงถึงกิจการที่แท้จริงและถูกต้องของบริษัทหรือไม่

ข้อ 45. ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่ยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผล

เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน

การจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราวในเมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

การจ่ายเงินปันผลให้กระทำภายในหนึ่ง (1) เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการลงมติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้น และให้โฆษณาคำบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลนั้นในหนังสือพิมพ์ด้วย

มิให้คิดดอกเบี้ยแก่บริษัทหากการจ่ายเงินปันผลนั้นได้กระทำภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 46. บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้า (5%) ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ (10%) ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

คณะกรรมการอาจเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติจัดสรรเงินสำรองอื่นตามที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทด้วยก็ได้

ข้อ 47. ให้ที่ประชุมสามัญประจำปีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีของบริษัททุกปีในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจะแต่งตั้งผู้สอบบัญชีคนเดิมอีกก็ได้

# คู่มือการใช้งาน

ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



- 1 เตรียมพร้อมก่อนใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)

---

- 2 ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

---

- 3 ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

---

- 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

---

- 5 การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ (Reset Password)

# 1 เตรียมพร้อมก่อนใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)

เตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกล้องถ่ายรูป  
เพื่อใช้ลงทะเบียนการเข้าประชุม



PC Computer



Notebook



Tablet



Mobile



สามารถเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting  
ผ่าน Web Browser



Google Chrome  
(แนะนำ)



Safari



Edge

เอกสารที่ต้องใช้สำหรับการลงทะเบียน

บุคคลธรรมดา



บัตรประจำตัวประชาชน

หรือ



หนังสือเดินทาง

นิติบุคคล



หนังสือรับรองนิติบุคคล



บัตรประจำตัวประชาชน

หรือ



หนังสือเดินทาง

## ช่องทางการลงทะเบียนเข้าประชุมสำหรับผู้ถือหุ้น

ลงทะเบียนด้วยตนเองผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting (e-Registration)

เข้าประชุมด้วยตนเอง

☒ บุคคลธรรมดาไทย ☒ บุคคลต่างชาติ ☒ นิติบุคคล

มอบฉันทะให้ผู้อื่น (ก)

มอบฉันทะให้ผู้อื่น (ข)

มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ (ข)



**DAP  
e-Shareholder  
Meeting**

ลงทะเบียนโดยส่งเอกสารไปยังบริษัท\*

1



ผู้ถือหุ้นส่งเอกสารยืนยันตัวตน ไปยังบริษัท  
จดทะเบียนเพื่อลงทะเบียนเข้าประชุม ตามที่  
ระบุในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

2



เจ้าหน้าที่บริษัทจดทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล  
และลงทะเบียนให้กับผู้ถือหุ้น โดยระบบจะแจ้ง  
ผลการลงทะเบียน พร้อม Username ในการ  
เข้าประชุมให้ผู้ถือหุ้นต่อไป

\* กรุณาศึกษารายละเอียดการลงทะเบียน อาทิ เอกสาร / ช่องทางการนำส่งเอกสาร  
ตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

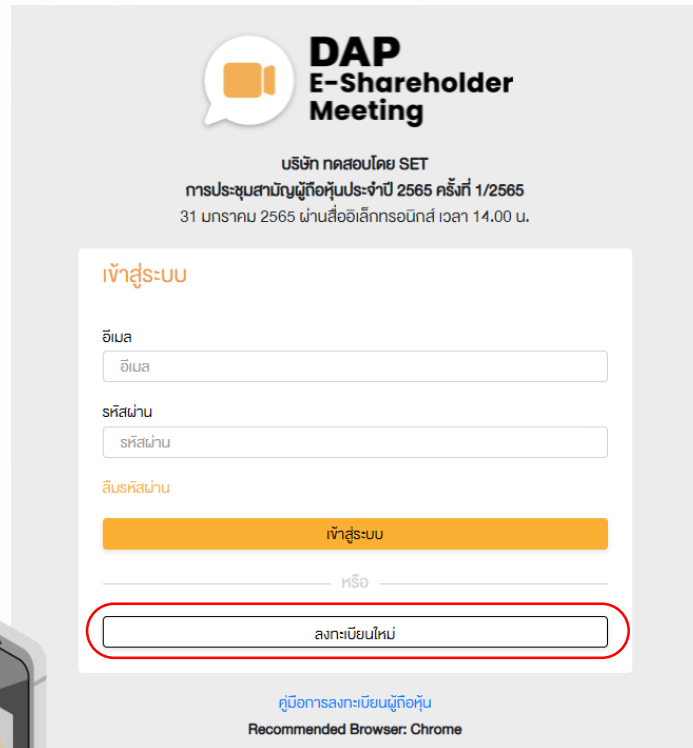
กรณีมอบฉันทะ

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุม สามารถมอบฉันทะได้  
กรุณาศึกษารายละเอียดการมอบฉันทะ ได้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

# 2 ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

เข้าสู่ระบบเพื่อลงทะเบียนได้จากลิงค์การลงทะเบียนที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

## 1 กดเลือก “ลงทะเบียนใหม่”



**DAP E-Shareholder Meeting**

บริษัท ทดสอบโดย SET

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2565  
31 มกราคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เวลา 14.00 น.

**เข้าสู่ระบบ**

อีเมล  
อีเมล

รหัสผ่าน  
รหัสผ่าน

ลิ้งค์ผ่าน

เข้าสู่ระบบ

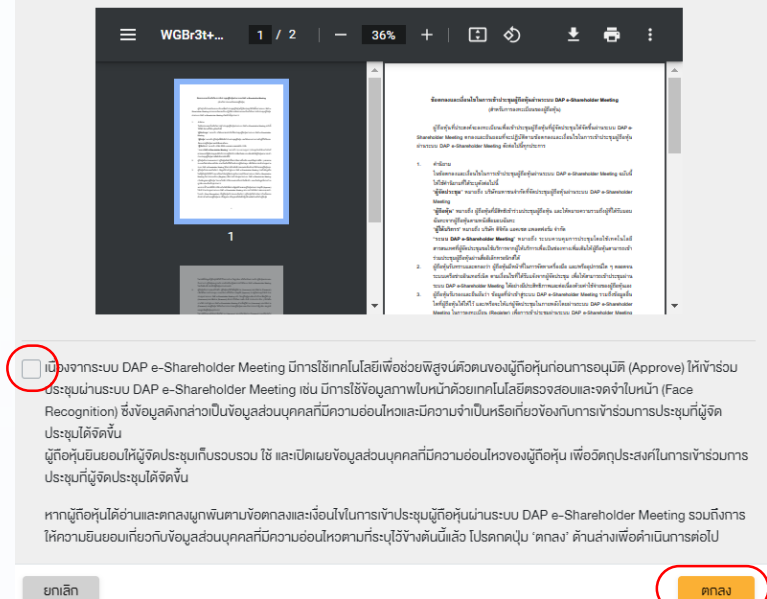
หรือ

ลงทะเบียนใหม่

คู่มือการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น  
Recommended Browser: Chrome

## 2 ผู้ถือหุ้นยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย ☒ และกดปุ่ม “ตกลง”

ข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting



WGBr3t+... 1 / 2 36% +

ข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting

1

☒ ฉันยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting

ตกลง

ยกเลิก

## 2.1 เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลธรรมดา ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เอกสารแนบ 10



### 1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- ☒ เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ☐ มอบฉันทะ

### 2 ระบุประเภทผู้ถือหุ้

- ☒ บุคคลธรรมดาไทย ☐ บุคคลต่างประเทศ /  
บุคคลที่ไม่มีบัตร ประชาชน ☐ นิติบุคคล

### 3 กรอกข้อมูลผู้ถือหุ้

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร (Optional)
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล (สำหรับเป็น Username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

การตั้งรหัสผ่านควรมีความยาว 8-15 ตัวอักษร  
ประกอบด้วยอักขระดังต่อไปนี้

1. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
2. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
3. ตัวเลข หรือ อักขระพิเศษ

ผู้ถือหุ้ให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบ  
อิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำ  
เครื่องหมาย ☒ กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

### 4 กรอกรหัสผ่าน แบบครั้งเดียว (OTP)



ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)  
ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ตอนต้น  
(กรณีผู้ถือหุ้ระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่ง  
รหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว)

เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครอง  
หลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง  
ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

## 2.2 เข้าร่วมด้วยตนเอง – บุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน หรือ นิติบุคคล

### 1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- ☒ เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ☐ มอบฉันทะ

### 2 ระบุประเภทผู้ถือหุ้น

- ☐ บุคคลธรรมดาไทย ☒ บุคคลต่างประเทศ /  
บุคคลที่ไม่มีบัตร ประชาชน ☒ นิติบุคคล

### 3 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล

#### บุคคลต่างชาติ /บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่หนังสือเดินทาง / ใบต่างด้าว / บัตรข้าราชการ
- อีเมล (สำหรับเป็น Username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

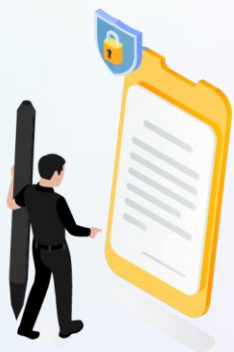
#### นิติบุคคล

- ชื่อนิติบุคคล (ชื่องค์กร)
- เลขจดทะเบียนนิติบุคคล
- ข้อมูลผู้แทนนิติบุคคล : เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน /  
หมายเลขหลังบัตร (Optional) และวันเดือนปีเกิด
- อีเมล (สำหรับเป็น Username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

การตั้งรหัสผ่านควรมีความยาว 8-15 ตัวอักษร  
ประกอบด้วยอักขระดังต่อไปนี้

1. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
2. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
3. ตัวเลข หรือ อักขระพิเศษ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จาก  
ผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย ☒ กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”



#### 4 กรอกรหัสผ่าน แบบครั้งเดียว (OTP)



ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ตอนต้น (กรณีผู้ถือหุ้ันระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่งรหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว)

เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

#### 5 ถ่ายภาพตนเอง / แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง



ผู้ถือหุ้ันทำการถ่ายภาพตนเอง 1 รูป  
พร้อมแนบเอกสารตามที่ระบุในหนังสือ  
เชิญประชุม

อัปโหลดไฟล์



ผู้ถือหุ้ันแนบเอกสารตามที่ระบุใน  
หนังสือเชิญประชุม

อัปโหลดไฟล์

#### 6 ตรวจสอบข้อมูลการ ลงทะเบียนและข้อมูล การถือหลักทรัพ์

ผู้ถือหุ้ันโปรดรักษา Username  
(รหัสผู้ใช้) และ Password  
(รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ  
ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ



ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครอง  
หลักทรัพ์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง  
ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

## 2.3 มอบฉันทะ - แบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป)

เอกสารแนบ 10



### 1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- ☐ เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
 ☒ มอบฉันทะ

### 2 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล ของผู้มอบฉันทะ และกรอกรหัสผ่าน แบบครั้งเดียว (OTP)

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร (Optional)
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสาร  
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม  
โดยทำเครื่องหมาย ☒ กดปุ่ม  
“ดำเนินการถัดไป”

### 3 ระบุประเภทการมอบฉันทะ

- ☒ มอบฉันทะแบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป)
 ☐ มอบฉันทะแบบ ข (ผู้รับมอบทั่วไป)

### 4 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล ของผู้รับมอบฉันทะ

- ชื่อ-นามสกุล
- อายุ
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ที่อยู่
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

 อัปโหลดไฟล์

ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารใบมอบฉันทะ ก พร้อมเอกสาร  
ประกอบตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม  
สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบมอบฉันทะ ก ผ่านระบบ ได้ที่

 เอกสารใบมอบฉันทะ ก.

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

ตรวจสอบข้อมูล  
การลงทะเบียนและ  
ข้อมูลการถือหลักทรัพย์

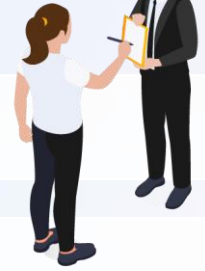


ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครอง  
หลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง  
ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบดินตะ  
เมื่อผู้รับมอบดินตะเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน และเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง



## 2.4 มอบฉันทะ - แบบ v (ผู้รับมอบทั่วไป หรือ กรรมการอิสระ)



### 1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- ☐ เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
 ☐ มอบฉันทะ

### 2 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล ของผู้มอบฉันทะ และกรอกรหัสผ่าน แบบครั้งเดียว (OTP)

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร (Optional)
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารใน  
 รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม  
 โดยทำเครื่องหมาย ☒ กดปุ่ม  
 “ดำเนินการถัดไป”

- กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)

### 3 ระบุประเภทการมอบฉันทะ

- ☐ มอบฉันทะแบบ v (ผู้รับมอบทั่วไป)
 ☐ มอบฉันทะแบบ v (กรรมการอิสระ)

### 4 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล ของผู้รับมอบฉันทะ

#### ผู้รับมอบทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล
- อายุ
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ที่อยู่
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

#### กรรมการอิสระ

- เลือกชื่อกรรมการอิสระ

## 5 ลงคะแนนเสียงล่วงหน้า

วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของ บริษัท ในรอบปี 2564

วาระที่ 2 พิจารณานโยบายพื้นฐานทางการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

☒ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย ☐งดออกเสียง

วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ

วาระที่ 3.1 นายสมชาย เพ็งทอง

☒ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย ☐งดออกเสียง

ผู้ถือหุ้น (มอบฉันทะ) กดลงคะแนนเสียงล่วงหน้า

ให้ครบถ้วนทุกวาระ โดยมี 3 ตัวเลือก ได้แก่

- เห็นด้วย
- ไม่เห็นด้วย
- งดออกเสียง

อัพโหลดไฟล์

ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารใบมอบฉันทะ v พร้อมเอกสารประกอบตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม

สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบมอบฉันทะ v ผ่านระบบ ได้ที่

เอกสารใบมอบฉันทะ v.

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

## 6 ตรวจสอบข้อมูลการลงคะแนนและข้อมูลการถือหลักทรัพย์



ตรวจสอบข้อมูลการลงคะแนนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบฉันทะ เมื่อผู้รับมอบฉันทะเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน และเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง

# 3 ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

เอกสารแนบ 10

1

<https://portal.eservice.setgroup.or.th>

ผู้ถือหุ้นเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting เพื่อเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามวันและเวลาประชุมที่บริษัทกำหนด

สามารถกดลิงก์เข้าร่วมประชุมได้จากอีเมลที่ได้รับจากระบบ



2

เข้าสู่ระบบ

อีเมล

รหัสผ่าน

ลิ้นรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

กรอก ชื่อผู้ใช้งาน (Username) ได้แก่ อีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้ และรหัสผ่าน (Password)

3

รายการประชุม

1

ชื่อบริษัท

ประเภทการประชุม

สถานะ

ปี

ค้นหา ยกเลิก

2

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 (19 ธันวาคม 2565)  
 บริษัท กคสอ.บ.โดย SET (TEST)

06 กุมภาพันธ์ 2566 สำนัก ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เข้าร่วมประชุม ดูรายละเอียดการประชุม

1. ห้องประชุม สามารถค้นหาจาก ชื่อบริษัท / ประเภทการประชุม เป็นต้น
2. กดเลือกรายการประชุมที่ต้องการ
3. เข้าร่วมประชุมโดยกด เข้าร่วมประชุม หรือ กดที่ชื่อรายการประชุมเพื่อตรวจสอบรายละเอียดการประชุม

| รายการประชุม   |               |           |               |
|--|---------------|-----------|---------------|
| ข้อมูลการประชุม  | วาระการประชุม | การประชุม | สรุปการประชุม |
| <p>ข้อมูลการประชุม</p> <div> <div> <p>วันที่</p> <p>ชื่อเรื่อง</p> <p>ผู้ประชุม</p> <p>ประเภทการประชุม</p> <p>สถานที่ประชุม</p> </div> <div> <p>วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ชื่อเรื่อง: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ผู้ประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ประเภทการประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>สถานที่ประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> </div> </div> <p>วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ชื่อเรื่อง: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ผู้ประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ประเภทการประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>สถานที่ประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> |               |           |               |
| <p>ข้อมูลการประชุม</p> <p>วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ชื่อเรื่อง: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ผู้ประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ประเภทการประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p> <p>สถานที่ประชุม: ๒๕ มิ.ย. ๖๕</p>  |               |           |               |

4. สรุปผลการลงคะแนนเสียง (หลังจากประกาศผลคะแนน  
ให้ที่ประชุมทราบเรียบร้อยแล้ว)

- เข้าร่วมการประชุมโดยการกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม”
- ผู้ถือหุ้นยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย ☒ และกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม”
- ยืนยันรายชื่อและจำนวนเสียงที่ประชุม
- กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)



# 3 ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม (ต่อ)

ห้องประชุม

เปิด WebEx ออกจากการประชุม

วาระการประชุม

- วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564
- วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
- วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ:
  - วาระที่ 3.1 นาย ก
  - วาระที่ 3.2 นาย ข
- วาระที่ 4 พิจารณาให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณาอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท
  - วาระที่ 4.1 เสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 20,000 ล้านบาท (หรือ สัดส่วนเงินขึ้นในจำนวนที่เกินกว่า) มีอายุไม่เกิน 10 ปี
  - วาระที่ 4.2 อนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564

ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ

ส่งคำถาม ส่งคำตอบ

ถาม/ตอบ 5 สรุปผลการลงคะแนน 6

ถาม/ตอบ

วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564

Question : ขอทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2564

Remark : ตอบคำถามในห้องประชุมเรียบร้อยแล้ว

21 January 2022 00:09 ลบคำถาม

Question : สอบถามการเลือกตั้งกรรมการที่จะครบกำหนดลาออก

Remark : ยกยอดไปตอบในวาระที่ 3

21 January 2022 00:09 ลบคำถาม

คำถามที่ต้องการถาม : สอบถามแผนการดำเนินงานปี 2565

Remark :

21 มกราคม 2565 00:10

## คำอธิบาย

- หน้าจอรับชมการประชุม : ระบบจะรวมหน้าจอของโปรแกรมการประชุม Webex เข้าไว้ด้วยกันกรณี ไม่สามารถเปิดหน้าจอรับชมการประชุมผ่านระบบให้กดปุ่ม 'เปิด Webex' ที่ด้านบนขวาเพื่อใช้งานผ่าน Application Cisco Webex Meeting
- สัญลักษณ์ดาว และแถบสีเหลือง จะแสดงว่าขณะนี้การประชุมกำลังอยู่ในวาระใด
- ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง จะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น
- ฟังก์ชันส่งคำถาม หรือ เข้าคิวถามคำถาม สามารถเข้าคิวได้ในวาระปัจจุบัน หรือ เข้าคิวหรือส่งคำถามล่วงหน้าได้
- รายการคำถามของผู้ถือหุ้น (ตนเอง) ที่ได้เข้าคิวหรือส่งคำถามสำหรับการประชุมครั้งนี้
- สรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งจะดูได้หลังจากที่บริษัทสรุปผลคะแนนในวาระนั้นๆ แล้วเท่านั้น

# 4 การใช้งานฟังค์ชันคำถาม (e-Question) และฟังค์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

เอกสารแนบ 10



ฟังค์ชันคำถาม (e-Question)



วาระการประชุม

- วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของปี 2564
- วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี 2565
- วาระที่ 3 พิจารณาเลือกกรรมการบริหารประจำปี 2565
- วาระที่ 4 พิจารณาเลือกกรรมการตรวจสอบประจำปี 2565

วาระที่ 3.1 นายสมชาย หินทอง  
วาระที่ 3.2 นางสาวสุวิมล กองศรี

วาระที่ 4.1 เสนอรายชื่อผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จำนวน 20,000 ส่วนมาก (หรือ  
สัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของ  
วาระที่ 4.2 อนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำปี 2564

ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ

ลงคะแนน ส่งคำถาม

ระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ล่วงหน้า

- กดปุ่ม “ส่งคำถาม” [ส่งคำถาม](#)
- เลือกวาระการประชุมที่ต้องการถามคำถาม
- เลือกพิมพ์คำถามล่วงหน้า (Optional)
- กดปุ่ม “ส่งคำถาม” [ส่งคำถาม](#)

ส่งคำถาม

วาระการประชุมที่ต้องการ \*

วาระที่ 4 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดข้อบังคับประจำปี 2565

ผู้ส่งคำถาม \*

สมชาย หินทอง (ผู้ถือหุ้น)

ระบุคำถาม (ถ้ามี)

1/1000

ปิด ส่งคำถาม

เมื่อถึงคิวการถามคำถาม บริษัทจดทะเบียนจะเรียกชื่อผู้ถือหุ้น ขอให้ผู้ถือหุ้นเปิดไมค์หรือทั้งไมค์และภาพ (VDO) บนหน้าจอการประชุมเพื่อถามคำถามด้วยตัวท่านเองอีกครั้ง

## 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

เอกสารแนบ 10



ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

**ลงคะแนน** **ส่งคำถาม**

การลงคะแนนเสียง

วาระการประชุม  
วาระที่ 1 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เพื่ออนุมัติเลือกตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ตามวาระจำนวน 4 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่ง

การลงคะแนนเสียง

☐ เห็นด้วยทั้งหมด ☒ ไม่เห็นด้วยทั้งหมด ☐ จดออกเสียงทั้งหมด

ผู้ถือหุ้น : ตัวอย่าง นายสมบุญดี

☐ เห็นด้วย ☒ ไม่เห็นด้วย ☐ จดออกเสียง

1) ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นายสมบุญดี

☐ เห็นด้วย ☒ ไม่เห็นด้วย ☐ จดออกเสียง

2) ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นายสมบุญดี

☐ เห็นด้วย ☒ ไม่เห็นด้วย ☐ จดออกเสียง

3) ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นายสมบุญดี

ยกเลิก **ส่งคะแนน**

เลือกลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยการลงคะแนนมีให้เลือก 3 ตัวเลือก ได้แก่ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง”

1. กดปุ่ม “ลงคะแนน”
2. ลงคะแนนเสียงภายในเวลาที่กำหนด  
ทั้งในส่วนของจำนวนเสียงตนเอง และมอบฉันทะ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม “ส่งคะแนน” **ส่งคะแนน**

ผู้ถือหุ้นจะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น

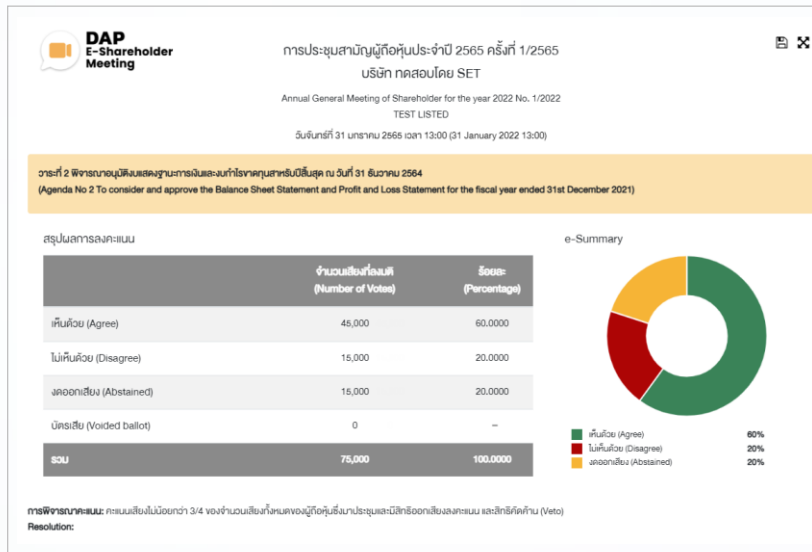
# 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

เอกสารแนบ 10



ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

1



2

ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ: ลงคะแนน ส่งคำถาม

ถาม/ตอบ สรุปผลการลงคะแนน

สรุปผลการลงคะแนน

| ลำดับ | ชื่อวาระการประชุม   | โหวต | สรุป |
|-------|---|------|------|
| 1     | วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564                                    |      |      |
| 2     | วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติงบการเงินและงบกำไรขาดทุนสุทธิปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | ✓    |      |
| 3     | วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ:             |      |      |
| 4     | วาระที่ 3.1 นายสมชาย เพ็งทอง  | ✓    |      |
| 5     | วาระที่ 3.2 นางสาวหญิง กองศรี   | ✓    |      |

✓ วาระที่ผ่านการลงคะแนน, สรุปผลการลงคะแนน

หลังปิดการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และบริษัทได้ประกาศผลคะแนนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
ผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนของแต่ละวาระได้ด้วยตนเอง โดยการกดไอคอน

# 5 การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่



กรณีที่ผู้ถือหุ้นลืมรหัสผ่าน  
สามารถขอตั้งค่าน์รหัสผ่านใหม่ (Reset Password)  
โดยกดที่ปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน”

**DAP E-Shareholder Meeting**

บริษัท ทดสอบโดย SET

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2565  
31 มกราคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เวลา 14.00 น.

**เข้าสู่ระบบ**

อีเมล

รหัสผ่าน

**ลืมรหัสผ่าน**

หรือ

คู่มือการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น  
Recommended Browser: Chrome

## 1 ตั้งค่าน์รหัสผ่านใหม่ด้วยอีเมล

**ลืมรหัสผ่าน**

อีเมล \*

กรุณากรอกอีเมลส่งลงทะเบียนไว้

[รีเซ็ตรหัสผ่านด้วยหมายเลขโทรศัพท์มือถือ](#)

กรอกอีเมลที่ทำการลงทะเบียน

**ส่งอีเมลสำเร็จ**

กรุณาตรวจสอบอีเมลของท่านเพื่อทำการรีเซ็ตรหัสผ่านใหม่

ตรวจสอบอีเมล  
และทำการตั้งค่าน์รหัสใหม่

**รีเซ็ตรหัสผ่าน**

อีเมล

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

ตั้งรหัสผ่านใหม่

ขอตั้งค่ารหัสผ่านด้วยโทรศัพท์มือถือ

✕

สื่อบริษัทผ่าน

อีเมล \*

กรุณากรอกอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

รีเซ็ตรหัสผ่านด้วยหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ปิด

ยืนยัน

กรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือ

สวัสดีผ่าน

✕

โทรศัพท์มือถือ \*

กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ลงทะเบียนไว้

[รีเซ็ตรหัสผ่านด้วยอีเมล](#)

ปิด

ยืนยัน

## พอร์ทัล OTP และกรอกรหัส OTP

ตั้งรหัสผ่านใหม่

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

ยืนยัน



Download คู่มือการใช้งาน



ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการใช้งานระบบ ได้ที่

<https://www.set.or.th/e-shareholder-meeting>



หรือสแกน QR Code ตามด้านล่างนี้



## การส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) พิจารณาเห็นสมควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นให้ความเห็นหรือส่งคำถามเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นถึงคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามมายังบริษัทได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นซึ่งเสนอคำถาม กรุณาให้ข้อมูลของผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
  - ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอีเมล (ถ้ามี) ที่บริษัทสามารถติดต่อได้
  - คำถามที่ประสงค์จะสอบถาม หรือให้ความเห็น พร้อมด้วยเอกสาร และข้อมูลประกอบ (ถ้ามี)
2. ช่องทางในการส่งคำถาม
  - อีเมล [ir@filtervision-thai.com](mailto:ir@filtervision-thai.com) or [cs@filtervision-thai.com](mailto:cs@filtervision-thai.com)
  - เว็บไซต์ [www.filtervision.co.th](http://www.filtervision.co.th) เลือกติดต่อ “นักลงทุนสัมพันธ์”
3. ช่วงเวลาที่เปิดรับคำถาม  
บริษัทเรียนเชิญให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้ตั้งแต่วันที่ และขอให้ส่งถึงบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น จึงขอให้ส่งคำถามก่อนวันที่ 22 เมษายน 2567
4. เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมคำถามและส่งให้กรรมการผู้จัดการพิจารณาและตอบคำถามต่อไป
5. การตอบคำถามกรณีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะตอบคำถามที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นในวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น